UNIVERSIDAD NACIONAL DE PILAR

SUB Unidad Operativa de Contrataciones Nº 3
FACULTAD DE DERECHO, C. POLÍTICAS Y SOCIALES

ACTA DE EVALUACION DE OFERTAS Nº 13/2.017

LLAMADO A CONCURSO PARA "ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA"

MODALIDAD: CONTRATACION DIRECTA Nº 13/2.017

En la ciudad de Pilar, República del Paraguay, en el local de la Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Nacional de Pilar, sito en Tacuary esq. Palma, a los siete días del mes de Diciembre del año 2017 siendo las 08:00 Hs, estando presente el Abog. Líder Alfonso Ruiz, Encargado de la SUBUOC Nº 3, miembro del Comité de Evaluación, para efectuar la Evaluación de las Ofertas Comerciales presentadas en el llamado para **"ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA"** CD Nº 13/2.017.----------

1- Antecedentes

El Programa Anual de Contrataciones (PAC), ID Nº 326.991.----------
Se publicó la invitación en el Portal de la DNCP, según Exp. Nº 329545 para presentar ofertas el día 27 de noviembre de 2017, para **"ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA".**----------
El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato está previsto en el Presupuesto General de la Nación, Ejercicio Fiscal 2017, con F.F. 30 según Certificado de Disponibilidad Presupuestaria (CDP) Nº 57/2017.----------

2- Acto

Se ha llevado a cabo el Acto de Apertura de Sobres y verificación de ofertas, en el local de la Facultad de Derecho, C. Políticas y Sociales de la UNP, sito en Tacuary esq. Palma a los 27 día del mes de Noviembre de 2.017, siendo las 11:10 horas, habiéndose presentado en la oportunidad dos ofertas pertenecientes a la siguientes firmas oferentes:

OFERENTES	RUC Nº	MONTO OFERTADO
FM COMERCIAL de Venancio Francisco Mendoza	3.187.333-2	15.363.000
ARCHIVADORES Y CIA de Nancy Renee Oreggioni Páez	1.031.203-0	11.502.835

3- Verificación de las Documentaciones:

El Encargado del Comité de Evaluación de Ofertas procede a analizar las ofertas recibidas según Acta de Apertura, y los documentos establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones, la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", modificada por Ley Nº 3439/07; y el Decreto Reglamentario Nº 21.909/03 modificado por el Decreto Nº 5.174/05.----------

Luego de la verificación correspondiente a lo que documentaciones respecta se ha solicitado cédula mediante a las firmas oferentes aquellas documentaciones formales faltantes con su oferta en un plazo de 24 horas.----------

Lic. LIDER A. RUIZ
Encargado SUBUOC Nº 3
F. DERECHO, C. POLITICAS Y SOCIALES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PILAR

SUB Unidad Operativa de Contrataciones Nº 3

FACULTAD DE DERECHO, C. POLÍTICAS Y SOCIALES

Fenecidos el plazo para la presentación de los documentos solicitado se procede al análisis correspondiente, que se adjunta al presente informe: ----------

	DOCUMENTACIONES	OFERENTES	
		FM COMERCIAL de Venancio Francisco Mendoza	ARCHIVADORES Y CIA de Nancy Oreggiani
1	El Formulario de oferta suscripto por el oferente*	CUMPLE	CUMPLE
2	Garantía de Mantenimiento de Oferta*	CUMPLE	CUMPLE
3	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el **Artículo 40** y de integridad conforme al artículo 20 inc. "W" ambos de la Ley 2051/2003, de acuerdo con lo establecido en la Res. 330/07 de la DNCP.-*	CUMPLE	CUMPLE
4	Declaración jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OTI), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por **Resolución N° 941/10 de la DNCP.***	CUMPLE	CUMPLE
	Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.		
5	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.*	CUMPLE	CUMPLE
6	Constancia de Inscripción en el registro único de Contribuyente	CUMPLE	CUMPLE
7	Fotocopia simple del certificado de cumplimiento tributario vigente.	CUMPLE	CUMPLE
8	Patente Municipal del Oferente.	CUMPLE	CUMPLE
9	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	NO APLICA	NO APLICA
	Documentos para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.		
10	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.*	NO APLICA	NO APLICA
11	Constancia de Inscripción en el registro único de Contribuyente	NO APLICA	NO APLICA
12	Fotocopia simple del certificado de cumplimiento tributario vigente.	NO APLICA	NO APLICA
13	Patente Municipal del Oferente.	NO APLICA	NO APLICA
14	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los	NO APLICA	NO APLICA

Lic. LIDER A. RUIZ
Encargado SUBUOC Nº 3
F. DERECHO, C. POLITICAS Y SOCIALES

	Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
15	Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	NO APLICA	NO APLICA
16	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	NO APLICA	NO APLICA
	Otros documentos.		
17	Certificado de Origen Nacional emitido por el Ministerio de Industria y Comercio.	NO CUMPLE	NO CUMPLE
18	Copias de contratos y/o facturaciones de provisión de Insumos de Oficina (Lápiz, borrador), en general por volúmenes equivalentes al 50% o más del monto total de la oferta, dentro de los años 2015 y 2016.Podrán presentarse la cantidad necesaria para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados en los periodos mencionados. **Los contratos y/o facturaciones podrán ser de entidades públicas y/o privadas.**	CUMPLE	CUMPLE

Conclusión del análisis Documental: Luego del análisis documental como se puede visualizar en el cuadro precedente las cuales arrojan los siguientes resultados.

- La firma oferente FM COMERCIAL de Venancio Francisco Mendoza, **NO CUMPLE** con el punto Nº 17 debido a que no presentó el Certificado de Origen Nacional emitido por el MIC. se aclara que la no presentación de la misma no será causal de descalificación, pero si la imposibilidad de acogerse al beneficio del margen de preferencia. Con referencia a las demás documentaciones han sido presentadas en tiempo y forma.
- La firma oferente ARCHIVADORES Y CIA de Nancy Renee Oreggioni, **NO CUMPLE** con el punto Nº 17 debido a que no presentó el Certificado de Origen Nacional emitido por el MIC. se aclara que la no presentación de la misma no será causal de descalificación, pero si la imposibilidad de acogerse al beneficio del margen de preferencia. Con referencia a las demás documentaciones han sido presentadas en tiempo y forma.

4.1 ANALISIS DE LA CAPACIDA LEGAL DE LOS OFERENTES: En observancia a lo establecido en la **RESOLUCIÓN DNCP N° 849/2015 "POR LA CUAL SE APRUEBA UN CRITERIO DE EVALUACION PARA LA CALIFICACION DE LA CAPACIDAD LEGAL DEL OFERENTE CON RESPECTO A LA PROHIBICION PREVISTA EN LOS INCISOS "A" Y "B" DEL ARTICULO 40 DE LA LEY N° 2051/03 "DE CONTRATACIONES PUBLICAS", SE RECOMIENDA A LOS ORGANISMOS, ENTIDADES Y MUNICIPALIDADES SU UTILIZACION EN LOS PROCESOS REGIDOS POR LA LEY 2051/03 Y SE DISPONE SU DIFUSION EN EL PORTAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS**, se ha realizado la verificación correspondiente en el Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos (SINARH) respecto al cumplimiento de las firmas oferentes, con lo establecido en el PBC, y en referencia a las prohibiciones señaladas en el Art. 40, Incs. "a" y "b" de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas, y en dicho Sistema se constató cuanto sigue:

Lic. LIDER A. RUIZ
Encargado SUBUOC N° 3
F. DERECHO, C. POLITICAS Y SOCIALES

- FM COMERCIAL de Venancio Francisco Mendoza Benítez; el propietario de esta empresa con C.I. N° 3.187.333, no registra datos en el SINARH.
- ARCHIVADORES Y CIA. de Nancy Renee Oreggioni Páez; la propietaria de esta empresa con C.I. N° 1031203, no registra datos en el SINARH.

Por lo expuesto ninguno de los oferentes incurre en las prohibiciones establecidas en la presente resolución.

4.2. VERIFICACIÓN DEL REGISTRO DE INHABILITADOS Y AMONESTADOS DEL SICP.

En cumplimiento de este apartado, se procedió a verificar el Registro de Inhabilitados y Amonestados del SICP, y se constató que ninguna de las firmas oferentes cuenta con sanción alguna (amonestación- Inhabilitación).

5. AJUSTE DE LAS OFERTAS POR ERRORES ARITMÉTICOS.

Se deja constancia que el cálculo de los importes que contiene las ofertas, están correctos desde el punto de vista aritmético.

6. CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Las especificaciones técnicas solicitadas en el PBC para el presente llamado, se describen en el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	ESPECIFICACIONES	CANT	PRESENT.	UNIDAD DE MEDIDA	PLAZOS DE ENTREGA
1	**Bibliorato lomo ancho plastificado**	Bibliorato lomo ancho plastificado tamaño oficio	360	**unidad**	**unidad**	**15 días**
2	**Bolígrafo color negro**	Ver planilla en el SICP	300	**unidad**	**unidad**	**15 días**
3	**Bolígrafo color azul**	Ver planilla en el SICP	300	**unidad**	**unidad**	**15 días**
4	**Carpeta archivadora**	Carpeta archivadora plastificada tamaño oficio	1.000	**unidad**	**unidad**	**15 días**
5	**Carpeta archivadora**	Con tapa transparente de un lado y del otro lado en color rojo, verde, azul o amarillo, tamaño oficio, con ganchos archivadores de platicos.	600	**unidad**	**unidad**	**15 días**
6	**Lápiz de papel**	Ver planilla en el SICP	240	**unidad**	**unidad**	**15 días**
7	**Tijera de oficina mediana**	Ver planilla en el SICP	24	**unidad**	**unidad**	**15 días**
8	**Corrector líquido**	Ver planilla en el SICP	36	**Unidad**	**unidad**	**15 días**

Lic. LIDER A. RUIZ
Encargado SUBUOC Nº 3
F. DERECHO, C. POLITICAS Y SOCIALES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PILAR

SUB Unidad Operativa de Contrataciones Nº 3

FACULTAD DE DERECHO, C. POLÍTICAS Y SOCIALES

9	**Almohadilla – Incolora**	Ver planilla en el SICP	12	**unidad**	**unidad**	**15 días**
10	**Sacapuntas**	Ver planilla en el SICP	120	**unidad**	**unidad**	**15 días**
11	**Borrador para pizarra acrilica**	Ver planilla en el SICP	120	**Unidad**	**Unidad**	**15 días**
12	**Marcadores para pizarra acrílica - NEGRO**	Ver planilla en el SICP	220	**unidad**	**unidad**	**15 días**
13	**Cola plástica**	Ver planilla en el SICP	120	**unidad**	**unidad**	**15 días**
14	**Fastener o corchete Nº 6**	Ver planilla en el SICP	10	**Unidad**	**Unidad**	**15 días**
15	**Fastener o corchete Nº 8**	Ver planilla en el SICP	10	**Unidad**	**Unidad**	**15 días**
16	**Fastener o corchete Nº 10**	Ver planilla en el SICP	10	**unidad**	**Unidad**	**15 días**
17	**Libro de actas**	Ver planilla en el SICP	24	**unidad**	**Unidad**	**15 días**
18	**Tinta para sellos - Negro.**	Ver planilla en el SICP	12	**unidad**	**Unidad**	**15 días**
19	**Tinta para sellos - Azul.**	Ver planilla en el SICP	12	**unidad**	**Unidad**	**15 días**
20	**Presilladora de oficina mediana**	Ver planilla en el SICP	24	**Unidad**	**Unidad**	**15 días**
21	Tapa para Encuadernación	tamaño oficio (transparente, rojo)	2.000	**Unidad**	**Unidad**	**15 días**
22	Tapa para Encuadernación	Tamaño A4 (transparente, rojo)	2.000	**Unidad**	**Unidad**	**15 días**
23	Espiral para encuadernación	Nº 12 (paquete de 100 unidades)	8	**unidad**	**Unidad**	**15 días**
24	Espiral para encuadernación	Nº 14 (paquete de 100 unidades)	14	**unidad**	**Unidad**	**15 días**
25	Espiral para encuadernación	Nº 17 (paquete de 45 unidades)	5	**unidad**	**Unidad**	**15 días**

Lic. LIDER A. RUIZ
Encargado SUBUOC Nº 3
F. DERECHO, C. POLITICAS Y SOCIALES

26	Espiral para encuadernación	Nº 20 (paquete de 35 unidades)	6	**unidad**	**Unidad**	**15 días**
27	Alfiler	Alfiler de metal (caja de 100 Unidades) Cotizar el precio por caja.	12	**unidad**	**Unidad**	**15 días**
28	Chinches (caja de 100 unidades)	Chinches de metal (caja de 100 unidades) Cotizar el precio por caja.	12	**unidad**	**Unidad**	**15 días**

Observación: En el PBC no se ha establecido como exigencia a los oferentes la presentación de la planilla de especificaciones técnicas de los productos ofertados con su oferta, lo cual impide cotejarlos y realizar el análisis correspondiente. No obstante, los oferentes al presentar su oferta aceptan todas las condiciones solicitadas en el PBC y en SICP, en la que están establecidas las características de cada bien solicitado.

7. ANÁLISIS DE LA EXPERIENCIA.

Seguidamente se procede al Análisis de la Experiencia de las firmas oferentes, cuantificando facturaciones y/o contratos de provisión de útiles de oficina en general correspondientes a los años 2015 y 2016, por montos o volúmenes iguales o superiores al 50 % del monto ofertado, de conformidad al Anexo B, numeral 18, inciso e) Experiencia, establecido en el PBC, conforme a las documentaciones presentadas, los cuales arrojan los resultados expuestos en el siguiente cuadro:

N°	EMPRESA	MONTO TOTAL OFERTADO	50 % de la oferta	Monto Total Ejecutado	Cumple / No Cumple
1	FM COMERCIAL de Venancio F. Mendoza	15.363.000	7.681.500	105.682.250	CUMPLE
2	ARCHIVADORES Y CIA de Nancy Renee Oreggioni	11.502.835	5.751.417	312.201.033	CUMPLE

Por los datos expuestos en el cuadro, se puede visualizar que ambas firmas oferentes cumplen con la experiencia solicitada en el PBC.

8. EVALUACIÓN ECONÓMICA.

A los efectos de esta evaluación, se considera la Ley 4558/2011, que establece el mecanismo de apoyo a la producción y empleo nacional, a través de los procesos de Contrataciones Públicas.

El Art. 2º de la mencionada Ley, dispone que en las contrataciones que realice el Estado paraguayo por vía de procesos de carácter nacional, se establezca un margen de preferencia del 20 % (veinte por ciento), a favor de los productos y servicios de origen nacional.

Para la aplicación del margen de preferencia, las firmas deben presentar indefectiblemente el Certificado de Origen Nacional vigente, emitido por el Ministerio de Industria y Comercio, como máximo a la fecha tope de presentación y apertura de la oferta. El citado documento es de carácter formal, el mismo fue solicitado en el Anexo B, numeral 19, motivo por la que el Comité de Evaluación, solicito la remisión por Cédula de Notificación mediante a las empresas participantes en vista a que omitieron su presentación con sus

Lic. LIDER A. RUIZ
Encargado SUBUOC Nº 3
F. DERECHO, C. POLITICAS Y SOCIALES

respectivas ofertas. Se aclara que, la no presentación de este certificado no implica la descalificación de la oferta, pero si la imposibilidad de acogerse al beneficio que este otorga

La aplicación del margen de preferencia para los productos ofertados en el presente Llamado no fue necesaria debido a que, cumplido el plazo de 24 horas establecido en Cédula de Notificación para la remisión, ninguno de los oferentes ha presentado el Certificado de Origen Nacional emitido por el MIC.

Seguidamente se selecciona la oferta más conveniente desde el punto de vista económico, dejando de lado la oferta menos conveniente.

8.1 ANALISIS DE PRECIOS PRESENTADO SEGÙN RESOLUCIÒN 1173/2016.

En cumplimiento a lo establecido en la Resolución DNCP N° 1173/2016, el Comité de Evaluación de Ofertas comparó los precios ofertado con los precios referenciales y constató que la firma oferente ARCHIVADORES Y CIA de Nancy Renee Oregianni presenta diferencias que superan los parámetros establecidos en el Artículo 1° de la citada Resolución en algunos de los ítems, motivo por la que se ha la presentación de la composición de precios y aclaración/justificación de los mismos, notificación mediante. Se deja constancia que la firma oferente presentó el desglose de precios en tiempo y forma. Se analizó la composición de precios y aclaraciones presentadas por las mismas, además, se realizó un cotejo de los precios ofertados con el de adjudicaciones realizadas por otras Instituciones para los mismos productos, publicadas en el portal de la DNCP, y se ha concluido que los precios cotizados son razonables, por lo que se ha decidido continuar con el proceso de evaluación del presente Llamado.

9. CONCLUSIÓN.

De acuerdo al resultado del análisis expuesto precedentemente, se concluye que la firma ARCHIVADORES Y CIA de Nancy Renee Oregianni, con domicilio en la Cerro Corá c/ Mcal. Lopez de Fernando de la Mora– Asunción PY, ha presentado una oferta conveniente desde el punto de vista económico e y ha cumplido con todos los requerimientos establecidos en el PBC. Por tanto, se Recomienda la adjudicación por **monto total de Gs. 11.502.835 (Guaraníes once millones quinientos dos mil ochocientos treinta y cinco), incluida todas las cargas impositivas que correspondan, modalidad de CONTRATO CERRADO vigente desde la suscripción hasta el cumplimiento total de las obligaciones** erogaciones imputables al ***RUBRO* 340 - F.F. 30 - Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos.**

La Adjudicación, deberá ser definida por Resolución del Ordenador de Gastos de acuerdo al monto de la Disponibilidad Presupuestaria (CDP) Nº 57/2017 para el Ejercicio Fiscal 2017, correspondiente a la Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Nacional de Pilar.----------

Es mi informe.-

Abog. Líder Alfonso Ruiz
Encargado SUBUOC Nº 3
F. Derecho, C. Políticas y Sociales