FONDO GANADERO
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
Visión:"Ser la principal Institución Financiera de Desarrollo Sostenible de la cadena de valor ganadera, con énfasis en el pequeño, mediano productor".

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 01/19 PARA EL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL EDIFICIO EN GENERAL - ID Nº 356.150

CUADRO COMPARATIVO DE DOCUMENTOS						
Forma de presentación de las ofertas	**EMMANUEL INGENIERIA DE CESAR ANTONIO PRESENTADO**		**UNION PROVISION Y SERVICIOS DE OLGA BARRETO RIVAS**		**ING. JULIO CESAR GOMEZ**	
	CUMPLE	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Horario	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
Mecanografiada	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
En idioma español	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
Sin enmiendas ni tachaduras	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
Debidamente Firmados	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
a) Formulario de Oferta * [El formulario de oferta y lista de precios será generado electrónicamente a través del SICP, el cual debe ser completado y firmado por el oferente] **actualizado por Aprobado por Resolución DNCP N° 2015 de fecha 31 de mayo de 2019.**	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	CUMPLE		**NO CUMPLE**		CUMPLE	
Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE - SIPE	
b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE - SIPE	
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	CUMPLE		**NO PRESENTA**		CUMPLE	
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
f) Fotocopia simple del Cumplimiento Tributario vigente.	CUMPLE		CUMPLE - SIPE		CUMPLE	
Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Documentos legales para Oferentes en Consorcio	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente.	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	

FONDO GANADERO · C.A. · GERENCIA GESTIÓN INSTITUCIONAL · DEPARTAMENTO DE U.O.C.

Lic. PAMELA ORTIZ
Jefa Departamento UOC
Fondo Ganadero

Abog. GLORIA GIMÉNEZ

Víctor M. Zagaib
Jefe
Departamento de Administración

Lic. Miguel Palma
Gerente de Gestión Institucional

FONDO GANADERO
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
Visión:"Ser la principal Institución Financiera de Desarrollo Sostenible de la cadena de valor ganadera, con énfasis en el pequeño, mediano productor".

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 01/19 PARA EL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL EDIFICIO EN GENERAL - ID Nº 356.150

CUADRO COMPARATIVO DE DOCUMENTOS						
Forma de presentación de las ofertas	**EMMANUEL INGENIERIA DE CESAR ANTONIO PRESENTADO**		**UNION PROVISION Y SERVICIOS DE OLGA BARRETO RIVAS**		**ING. JULIO CESAR GOMEZ**	
	CUMPLE	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los · un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o · los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en: · un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o · los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE		NO CORRESPONDE	
Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada.	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
1- Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2016,2017 y 2018 para contribuyente de IRACIS 2- IVA General de los últimos 6 meses de los años 2017,2018 y 2019, para contribuyentes sólo del IVA General 3- Formulario 106 de los años 2016,2017 y 2018 años para contribuyentes del IRPC 4- Formulario 104 de los años 2016,2017 y 2018 para contribuyentes de Renta Personal. Fotocopias de facturaciones o recepciones finales u otros documentos que avalen la Experiencia	**PRESENTA BALANCE GENERAL Y INDICES DE CAPACIDAD FINANCIERA DE LOS 2016, 2017 Y 2018**		**PRESENTA BALANCE GENERAL Y CUADRO DE RESULTADOS DE LOS 2016, 2017 Y 2018**		**PRESENTA BALANCE GENERAL Y CUADRO DE RESULTADOS DE LOS 2016, 2017 Y 2018**	
Otros documentos.	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Certificado de origen emitido por el Ministerio de Industria y Comercio, (en caso que corresponda), la presente será al solo efecto de aplicar el margen preferencial según lo estipulado en la Ley 4558/11, la cual la no presentación del mismo no será motivo de descalificación, solo no será aplicada a la oferta correspondiente. En caso de no corresponder presentar una constancia en el cual manifieste que los bienes ofertados NO son de origen nacional.	**PRESENTA**		**NO PRESENTA**		**PRESENTA**	
Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los Bienes o Servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III, Suministros Requeridos.						
La empresa deberá poseer una experiencia mínima de 3 años (2016, 2017, 2018) en el servicio de construcción y/o mantenimiento y reparación de edificios, mediante la presentación de copias de contratos y/o facturaciones en el rubro de construcciones y/o mantenimiento y reparaciones de edificios, ejecutados en el sector público y/o privado.	**PRESENTA**		**PRESENTA**		PRESENTA	
Copias de contratos (en proceso) y/o facturaciones de contratos ejecutados (concluidos) de servicios de construcciones y/ o mantenimiento y reparaciones de edificios, cuya suma sea igual o superior al 70% del monto máximo del llamado, dentro de los tres (3) últimos años (entiéndase los ejercicios fiscales 2016, 2017, y 2018), deberán estar acompañados indefectiblemente con sus respectivas constancias de satisfacción por parte del cliente en la prestación del servicio objeto de este llamado. Se aclara que la Convocante podrá verificar toda la información suministrada por el oferente en la oportunidad en que deba efectuar la evaluación de la oferta, la cual será tenida en cuenta antes de decidir la adjudicación.	**PRESENTA CONTRATOS CON: -SECRETARIA NACIONAL DE DEPORTES S/ CONSTANCIA. - IPTA S/ CONSTANCIA -ADM MAQUINAS DE COSER C/ CONSTANCIA. POR SUMA IGUAL Y SUPERIOR AL 70%.**		**PRESENTA**		PRESENTA	
Curriculum de la empresa, su experiencia en el ramo, y otras informaciones de interés y documentos que avalen sus antecedentes.	**NO PRESENTA**		**NO PRESENTA**		PRESENTA	
Debera contar con personal calificado para el tipo del servicio solcitado, con 3 años minimos de experiencia, este requisito deberá ser comprobado y presentar los siguientes documentos copias autenticadas. Para Ingenieros Civil: Titulo, Registro Profesional de Ingenieria (RPI), listado de trabjos realaizados Para los Arquitectos: Titulo, Patente Profesional expedido por el MOPC, listado de trabajos realizados Para Oficial o maestro o Ayudante: Presentar Declaracion Jurada de las mismas empresas ofereptes que certifique la experiencia.	**-PRESENTA RPI: JOSE DOMINGUEZ '-NO PRESENTA RPI: CESAR PRESENTADO '-NO PRESENTA DDJJ DE LOS DEMAS PERSONALES QUE CERTIFIQUE LA EXPERIENCIA**		**NO PRESENTA**		-PRESENTA PATENTE PROF DEL MOPC: JULIO GOMEZ '- PRESENTA DDJJ DE LOS DEMAS PROFESIONALES PROPUESTOS	

FONDO GANADERO · GERENCIA GESTION INSTITUCIONAL · DEPARTAMENTO DE U.O.C.

Lic. PAMELA ORTIZ
Jefa Departamento UOC.
Fondo Ganadero

Abog. GLORIA GIMÉNEZ

Víctor M. Zagaib
Jefe
Departamento de Administración

Lic. Miguel Palma
Gerente de Gestión Institucional

FONDO GANADERO
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
Visión:"Ser la principal Institución Financiera de Desarrollo Sostenible de la cadena de valor ganadera, con énfasis en el pequeño, mediano productor".

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 01/19 PARA EL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL EDIFICIO EN GENERAL - ID Nº 356.150

CUADRO COMPARATIVO DE DOCUMENTOS						
Forma de presentación de las ofertas	EMMANUEL INGENIERIA DE CESAR ANTONIO PRESENTADO		UNION PROVISION Y SERVICIOS DE OLGA BARRETO RIVAS		ING. JULIO CESAR GOMEZ	
	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE
Deberá contar con personal calificado para el tipo del servicio solcitado, con 3 años mínimos de experiencia, este requisito deberá ser comprobado. * (1) Arquitecto o Ingeniero Civil, que será el Director de Obra, para cada servicio solicitado * (1) Arquitecto o Ingeniero Civil, que sera el residente en obras, para cada servicio solicitado. * (1) Oficial o maestro, acreditado para cada rubro u oficio, para cada servicio solicitado, que demuestre su capacidad en el área de la construcción, especificamente en (Albañileria en Gral, pintor, Ojalatero, carpintero (aluminio, madera, pvc), plomero). * (2) Ayudantes generales que podrán ser contratados posterior a la adjudicación del contrato.	**°Presenta lista de 4 profesionales propuestos. Se requiere 5 como minimo.**		**NO PRESENTA**		PRESENTA	
• Constancia de visita de inspección: a la Oficina Central y Oficina Regional Coronel Oviedo del Fondo Ganadero, obejeto de esta licitación y/o Declaración Jurada que conoce las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con la información necesaria para preparar la oferta y ejecutar el contrato.	**PRESENTA DDJJ**		**NO PRESENTA**		PRESENTA DDJJ	
Presentar en carácter de declaración jurada el listado de Equipos y Herramientas que posee la empresa para hacer frente al contrato, los equipos minimos necesarios presentados en la lista no deberán estar comprometidos en otras obras, además mencionar conformidad para la verificación de las informaciones proveídos.los equipos y cantidades munimas solicitadas.	**PRESENTA**		**NO PRESENTA**		PRESENTA	

Lic. PAMELA ORTIZ
Jefa de Departamento UOC
Fondo Ganadero

Abg. GLORIA GIMENEZ
Asesora Juridica Adjunta
Fondo Ganadero

Lic. MIGUEL PALMA
Gerente de Gestión Institucional
Responsable de UOC

Sr. VICTOR ZAGAIB
Jefe de Departamento de Administración
Fondo Ganadero

FONDO GANADERO · GERENCIA GESTION INSTITUCIONAL · DEPARTAMENTO DE U.O.C.

Dr. GUSTAVO LARROSA
Gerente de Créditos y Asistencia Técnica
Fondo Ganadero