INFORME DE EVALUACIÓN Nº 08/2.014
CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN N° 01/2.014
"MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN CON PROVISION DE INSUMOS Y REPUESTOS DE FOTOCOPIADORA Y SCANERS DE LA MARCA CANON"

1. Introducción

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los diez días del mes de marzo de dos mil catorce, siendo las 10:20 horas se reúnen en la oficina de la Dirección Administrativa de la DNCP, los miembros del comité de evaluación; a los efectos de analizar la oferta presentada de acuerdo con las especificaciones técnicas y demás documentos inherentes al presente procedimiento de contratación en cuestión.

2. Antecedentes

a) Nº de PAC: ID 271.269

b) Disponibilidad Presupuestaria: la cobertura presupuestaria para la obligación y pago, se encuentra prevista en OG 240 y 340. Por ser la contratación Plurianual, la validez de la contratación misma se encuentra sujeta a la aprobación presupuestaria del ejercicio 2015.

c) Publicación:

- En el SICP, el 25-02-2.014
- Firma invitada: DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.

d) Miembros del Comité de Evaluación: han sido designados, la Lic. Alba Noelia Ricagno y la C.P. Nathalia Melot, Técnicos de Adquisiciones.

3. Acto de Apertura

En fecha seis de marzo a las 10:15 hs., se ha llevado a cabo el acto de apertura de sobres y la verificación de ofertas, contando con la presentación de la única oferta correspondiente a la firma DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.

4. Monto total de la oferta

N° Ítem	Descripción del Servicio	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO FOTOCOPIADORA	1	330.000
2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO FOTOCOPIADORA	1	11.479.500
3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SCANNER	1	300.000
4	MANTENIMIENTO CORRECTIVO SCANNER	1	13.570.000
5	TONER PARA FOTOCOPIADORA IR 3530 NEGRO (ORIGINAL/COMPATIBLE)	1	510.000
PRECIO TOTAL DE LA OFERTA			**26.189.500**

5. Verificación de la documentación presentada con la oferta

Se ha realizado el estudio de los documentos presentado por el oferente, para comprobar el cumplimiento de las condiciones establecidas en la Carta de Invitación, la Ley Nº 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", su modificatoria la Ley Nº 3.439/07 y el Decreto Reglamentario Nº

Lic. Noelia Ricagno
Dirección Administrativa
DNCP

Nathalia Melot
Administración - DNCP

21.909/03 modificado por el Decreto Nº 5.174/05. El resultado del estudio mencionado se resume en la siguiente planilla de verificación de documentos legales:

Documentos	Cumple/No Cumple
Formulario de Oferta	Cumple
Garantía de Mantenimiento de Oferta	Cumple
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	Cumple
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Cumple
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	Cumple
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	Cumple
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	Cumple
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	Cumple
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	Cumple
Designación por nota de un personal de contacto, facilitando sus datos personales, correo electrónico y teléfono directo para una rápida comunicación.	Cumple
2 (dos) contratos suscriptos con instituciones públicas y/o privadas, similares a los de la presente convocatoria. La empresa deberá tener por lo menos 2 (dos) años de experiencia	Cumple

6. Cuadro de Precios Adjudicados

Ítem	Descripción	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido)
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO FOTOCOPIADORA		330.000
2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO FOTOCOPIADORA		
2.1	Bocinas	1	225.000
2.2	Cilindro	1	1.720.000
2.3	Cuchilla de limpieza	1	370.000
2.4	Embrague	1	340.000
2.5	Engranaje para cilindro	1	226.000
2.6	Felpa de Limpieza	1	225.800
2.7	Film de fusor	1	1.470.000
2.8	Fusible de lámpara	1	223.000
2.9	Fusible de seguridad	1	223.000
2.10	Juego de uñas	1	224.200

Lic. Noelia Ricagno
Dirección Administrativa
DNCP

Natalia Melot
Administración - DNCP

2.11	Lámpara de calor	1	235.000
2.12	Lámpara de exposición	1	232.000
2.13	Motor scanner	1	250.000
2.14	Rodajes	1	225.000
2.15	Rodillo de alimentación	1	300.000
2.16	Rodillo de calor	1	232.000
2.17	Rodillo de limpieza	1	370.000
2.18	Rodillo magnético	1	500.000
2.19	Rodillo de presión	1	500.000
2.20	Rodillo de transferencia	1	340.000
2.21	Sello de limpieza	1	222.500
2.22	Sensor de densidad	1	226.000
2.23	Sensor de salida de papel	1	225.000
2.24	Solenoides	1	340.000
2.25	Tarjeta alta	1	620.000
2.26	Tarjeta AVR	1	280.000
2.27	Tarjeta de fuente	1	670.000
2.28	Tarjeta scanner	1	235.000
2.29	Termistor	1	230.000
Precio Total (*)			11.479.500
3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SCANNER	1	300.000
4	MANTENIMIENTO CORRECTIVO SCANNER		
4.1	kit de sustitución de rodillos para DR-6050C/7550C/9050C (Código Canon : 4009B001)	1	800.000
4.2	kit de sustitución de rodillos para DR-6080C/7580C/9080C (Código Canon : 8927A004)	1	800.000
4.3	Cambio de sensores para DR-6050C/7550C/9050C	1	265.000
4.4	Cambio de sensores para DR-6080C/7580C/9080C	1	265.000
4.5	Cambio de Placa Principal para DR-6050C/7550C/9050C	1	7.020.000
4.6	Cambio de Placa Principal para DR-6080C/7580C/9080C	1	4.420.000
Precio Total (**)			13.570.000
5	TONER PARA FOTOCOPIADORA IR 3530 NEGRO (ORIGINAL/COMPATIBLE)	1	510.000

7. Conclusión

En la reglamentación general emitida por el organismo de control que ampara lo actuado por la convocante, sumada a la necesidad de contar con el servicio; se considera prudente recomendar la adjudicación a la firma **DATA SYSTEMS S.A.**, con un contrato abierto, por un monto mínimo de Gs. 40.000.000 (guaraníes cuarenta millones) hasta un monto máximo de Gs. 80.000.000 (guaraníes ochenta millones); en base a las consideraciones expuestas en el presente informe, y de conformidad al Artículo 33 de la Ley Nº 2.051/03 y los Artículos 68 y 70 del Decreto Reglamentario Nº 21.909/03, modificado por el Decreto 5.174/05.

Es nuestro informe.

Lic. Alba Noelia Ricagno
Técnico de Adquisiciones

C.P. Nathalia Melot
Técnico de Adquisiciones