# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

**INFORME COMPLEMENTARIO DE EVALUACIÓN – OFERTA TECNICA**

**PDTE. FRANCO, 17 DE FEBRERO DEL 2021.-**

**SEÑORES:**
**UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN**
**MUNICIPALIDAD DE PRESIDENTE FRANCO**
**P R E S E N T E:**

El Comité de Evaluación de Oferta para la calificación de ofertas de los procesos de compras emprendidos por la **MUNICIPALIDAD DE PDTE. FRANCO**, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo 27° de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", y para este llamado conforme a la Resolución IM 0046/2016, integran el Comité de Evaluación Los señores Miguel Ángel Faria Colman, Secretario General; Lic. Hugo Teodoro González Mendoza, Director de Administración y Finanzas; Abg. Patrick Milciades Ramírez, Asesor Jurídico, en el marco de la CONTRATACION DIRECTA N° 07/2021 para los **"SERVICIOS MANTENIMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE PRESUPUESTARIO Y ASESORIA ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA" - ID N° 390.081.**

Que conformidad a lo dispuesto en el ANEXO B del punto 18 del Pliego de Bases de condiciones la evaluación de las ofertas se efectuara en base a los criterios de calidad y costo conforme a lo dispuesto en el Artículo 103° del Decreto N° 2992/19 "Que reglamenta la Ley 2051/03 De Contratación Publicas" concordante con el inciso a) del Articulo 54 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Publica"

### 1. EVALUACION DE CALIDAD.
### LOTE 1, OFERENTE: CONQUE CONSULTORIA

| ASESORÍA ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIO | PUNTAJES | PUNTAJES OBTENIDOS |
|---|---|---|
| **PLAN DE TRABAJO**<br>El oferente deberá presentar un plan de trabajo en el cual se detallan, entre otras, las actividades a realizarse, las fechas de inicio y fin, la vinculación entre las mismas y la asignación del personal a cargo, si correspondiere: 10 puntos. | **10** | **10** |
| **FORMACIÓN ACADÉMICA**<br>La Puntuación máxima de este factor será de 40 (cuarenta) puntos de acuerdo al siguiente criterio de calificación.<br>Requisito mínimo: Licenciatura en Contabilidad o Administración.<br>Títulos Universitarios: 20 puntos.<br>Postgrado o especialización en temas relacionados a los términos de referencia: 10 puntos.<br>Certificados de Capacitaciones en áreas relacionadas a los servicios requeridos del consultor: 2,5 puntos cada uno; hasta 10 puntos. | **40** | **40** |



Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

Miguel Angel Faria
Secretario Municipal

Lic. Hugo T. González
Director de Hacienda

# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

| | | |
|---|---|---|
| **EXPERIENCIA**<br>**2.1 Experiencia General.**<br>La puntuación máxima de este factor es de 10 (puntos) puntos de acuerdo al siguiente criterio: Servicios profesionales de su ramo en diversos conceptos prestados a favor entidades públicas y privadas: **2 puntos por cada contrato**. En caso de que en una misma institución el oferente cuente con más de un contrato dentro del mismo año será considerado como un solo contrato a efectos de la puntuación. | | |
| **2.2 Experiencia Específica**<br>Se considerará como experiencias específicas aquellos trabajos realizados por el profesional oferente en: (40 Puntos).<br>Prestación de servicios dentro de los últimos 5 (cinco) años a favor de entidades públicas, municipalidades y/o asociaciones de municipalidades en área de Recaudación: **5 puntos por cada contrato hasta 30 puntos.** En caso de que en una misma institución el oferente o profesional cuente con más de un contrato dentro del mismo año será considerado como un solo contrato a efectos de la puntuación.<br>Prestación de otros servicios relacionados con la función municipal: **5 puntos por cada contrato, hasta 10 puntos.** | **50** | **50** |
| **TOTAL** | **100** | **100** |

## LOTE 2, OFERENTE ALDERETE & CONSULTORES ASOCIADOS

| SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE PRESUPUESTARIO | PUNTAJES | PUNTAJES OBTENIDOS |
|---|---|---|
| **PLAN DE TRABAJO**<br>El oferente deberá presentar un plan de trabajo en el cual se detallan, entre otras, las actividades a realizarse, las fechas de inicio y fin, la vinculación entre las mismas y la asignación del personal a cargo, si correspondiere: 10 puntos. | **10** | **10** |
| **FORMACIÓN ACADÉMICA**<br>**La Puntuación máxima** de este factor será de 40 (cuarenta) puntos de acuerdo al siguiente criterio de calificación.<br>Requisito mínimo**:** Licenciatura en Contabilidad o Administración.<br>Títulos Universitarios: 20 puntos.<br>Postgrado o especialización en temas relacionados a los términos de referencia: 10 puntos.<br>Certificados de Capacitaciones en áreas relacionadas a los servicios requeridos del consultor: 2,5 puntos cada uno; hasta 10 puntos. | **40** | **20** |
| **EXPERIENCIA**<br>**2.1 Experiencia General.** | **50** | **50** |



Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

Lic. Hugo T. González
Director de Hacienda

| | | |
|---|---|---|
| La puntuación máxima de este factor es de 10 (puntos) puntos de acuerdo al siguiente criterio:<br>Servicios profesionales de su ramo en diversos conceptos prestados a favor entidades públicas y privadas: **2 puntos por cada contrato**. En caso de que en una misma institución el oferente cuente con más de un contrato dentro del mismo año será considerado como un solo contrato a efectos de la puntuación. | | |
| **2.2 Experiencia Específica**<br>Se considerará como experiencias específicas aquellos trabajos realizados por el profesional oferente en: (40 Puntos).<br>Prestación de servicios dentro de los últimos 5 (cinco) años a favor de entidades públicas, municipalidades y/o asociaciones de municipalidades en área de Recaudación: **5 puntos por cada contrato hasta 30 puntos.** En caso de que en una misma institución el oferente o profesional cuente con más de un contrato dentro del mismo año será considerado como un solo contrato a efectos de la puntuación.<br>Prestación de otros servicios relacionados con la función municipal: **5 puntos por cada contrato, hasta 10 puntos.** | | |
| **TOTAL** | **100** | **80** |

La oferta presentada por el oferente **CONQUER CONSULTORIA de Lic. Lourdes Magdalena Montiel RUC N° 1236397-9**, ha obtenido 100 puntos. Este puntaje es por superior al mínimo exigido en el PBC, por lo que pasa a la siguiente etapa de evaluación, por ende, reúne los requisitos de calidad establecidos en el PBC para el Lote N° 1 "**Servicios de Asesoría Administrativa y Tributario**"" y la oferta presentada por el oferente **ALDERETE &CONSULTORES ASOCIADOS con RUC N° 633531-4**, ha obtenido 80 puntos. Este puntaje es por superior al mínimo exigido en el PBC, por lo que pasa a la siguiente etapa de evaluación, por ende, reúne los requisitos de calidad establecidos en el PBC para el Lote N° 2 "**Servicios de Mantenimiento del Sistema Contable Presupuestario**, son las que pasan a la siguiente etapa de evaluación.

**MIGUEL ANGEL FARIA**
**SECRETARIO GENERAL**

**LIC. HUGO TEODORO GONZALEZ**
**DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS**

**ABG. PATRICK MILCIADES RAMÍREZ**
**ASESOR JURIDICO**