Municipalidad
de Bella Vista
Ruta VI - Km. 45 - Bella Vista - Itapúa - Tels.: 0767 240 219 / 240 391
bvistasur@contrataciones paraguay.gov.py
Capital de la Yerba Mate

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION
(U.O.C.)
DICTAMEN N° 13/2010
EVALUACION DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN

Bella Vista, 03 de junio de 2.010

Señor:
DIGNO MÜLLER
Intendente Municipal
Municipalidad de Bella Vista

En representación de la Unidad operativa de Contratación (UOC) y en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 30 y art. 34 del Dto. Reglamentario nº 21.909/03, me dirijo a Usted a fin de expresar cuanto sigue:

Que en el marco del PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION DIRECTA para el llamado **nº 13 - 2010 ADQUISICIÓN DE TINTAS Y CARTUCHOS PARA IMPRESORAS,** el precio estimado fue (Gs. 7.000.000) GUARANÍES SIETE MILLÓNES en el PAC, según ordenanza 48/2009 en el art. 3) en el código 340-30-001 Bienes de consumo de oficina e insumos.

La apertura de ofertas estaba prevista para el veinticuatro de mayo del corriente, y se postergó hasta el dos de junio debido a que no se contaba con la cantidad mínima de ofertas. Para esta fecha se contó con dos ofertas, por lo que se realizó la apertura de sobres considerando que se postergó la apertura de ofertas dando mayor plazo a los potenciales oferentes.

Las ofertas presentadas fueron:

1 – PC HOUSE

Precio de la oferta (Gs. 4.859.500) GUARANÍES CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS.

2 – SOLUTIONS CENTER:

Precio de la oferta (Gs. 6.620.480) GUARANIES SEIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA.

Ambos oferentes presentaron con su oferta toda la documentación requerida en la carta de invitación.

La oferta más económica es la presentada por PC House, quien cuenta con experiencia en provisión de bienes similares a la Municipalidad, no habiendo incurrido en incumplimiento de contrato con la misma.

Por lo expuesto, considerando que la oferta más económica reúne todos los requisitos legales y técnicos solicitados en la carta de invitación y que su oferta no sobrepasa el monto presupuestado, recomiendo adjudicar el presente llamado a **PC HOUSE**, por **(Gs. 4.859.500) GUARANÍES CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS** para adquisición de tinta y cartuchos para impresoras, firmando para el efecto un contrato por el monto adjudicado.

Atentamente.

Secretaria de Intendencia

Marizol Gallas
Responsable UOC
Municipalidad de Bella Vista