COMANDO DE LA ARMADA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 3
*****

INFORME COMPLEMENTARIO AL INFORME DE EVALUACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 04/2015 PARA LA "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA, TONER Y CARTUCHOS"

El presente documento se formula a los efectos de complementar la evaluación de la firma comercial MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., respecto a la Experiencia y Capacidad Técnica, de acuerdo al criterio establecido en el PBC y su Adenda, dentro del proceso de **LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 04/2015**, para la **"ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, TONER Y CARTUCHOS"**. A fin de verificar el cumplimiento de los documentos presentados y solicitados se utilizará el criterio "CUMPLE" o "NO CUMPLE".

CAPACIDAD TECNICA:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:	**OBS.**
a. Garantía de los Bienes conforme a lo solicitado en las especificaciones técnicas de los bienes descritos en el presente Pliego de Bases y Condiciones.	CUMPLE
b. El Oferente deberá garantizar a través de una Declaración Jurada que repondrán gratuitamente dentro de los límites de la República del Paraguay, en cualquier lugar o donde ocurriere la falla de los bienes e insumos proveídos debido al diseño, material o fabricación defectuosa;	CUMPLE
c. Planilla de Especificaciones Técnicas con los datos de los bienes requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones.	CUMPLE
d. Certificado de ser Fabricante, Representante o Distribuidor Oficial en el Paraguay de los productos ofertados.	CUMPLE

EXPERIENCIA:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia:	**OBS.**
a. Copia de contratos, facturaciones, actas de recepciones definitivas y certificado de cumplimiento de dichos contratos correspondientes por provisión de bienes y/o servicios como por ej: adquisición de útiles de oficina, cartuchos y tóner para fotocopiadoras e impresoras etc., a empresas publicas y/o privadas, de los (3) tres últimos años (2012, 2013, 2014). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados en el periodo mencionado	CUMPLE
b. Listado de un mínimo de 3 (tres) clientes (Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas), indicando nombre de la Institución Pública y/o Empresa Privada, actividad, persona encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario	CUMPLE
c. Currículum de la empresa que justifique su experiencia con una antigüedad mínima de 3 (tres) años.	CUMPLE
d. Certificados de buen cumplimiento de contrato emitido por Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas con quienes trabajo.	CUMPLE

Asunción, 19 de octubre de 2015.-

HECTOR FABIAN ROTELA
SO 3ª F - Miembro UOC Nº 3

ROBERTO C. ESPINOLA MERELES
GD Int - Miembro UOC Nº 3

COMANDO DE LA ARMADA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 3
JEFATURA

AUGUSTO CESAR AGUIAR CRISTALDO
Cap C DEM – Jefe UOC Nº 3