ACTA DE APERTURA DE SOBRES OFERTAS
"SERVICIO DE ALQUILER DE FOTOCOPIADORA" CONTRATO ABIERTO - PLURIANUAL

En la ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay, a los siete días del mes de mayo del año dos mil diecinueve, siendo las 8:50 horas, en el local del Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal, sito en la calle Ciencias Veterinarias casi Ruta Mcal. Estigarribia Km. 10 ½, se da lugar a la apertura de los sobres ofertas recepcionados según Acta de recepción de sobres ofertas de las firmas invitadas e interesadas en participar del Llamado a Licitación por Concurso de Ofertas ***N° 08/2019 "SERVICIO DE ALQUILER DE FOTOCOPIADORA" Contrato Abierto - Plurianual****, de conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones y Adendas emitidas referente a la fecha de llamado y plazo.----------*

Se hallan presentes por el SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL (SENACSA) las siguientes personas: Lic. Karina Vera Cisneros, Jefa del Departamento Gestión de Adquisiciones; Lic. Zunilda Esther Agüero Jara, Jefa del Departamento Procesamiento y Evaluación de Pedidos y el Sr. Teófilo Pintos, Jefe del Departamento Centro del Copiado.----------

Las firmas oferentes que han presentado sobres ofertas en tiempo legal en la oficina de la Dirección Operativa de Contrataciones del SENACSA son:

1. ***SHIROSAWA COMPANY S.A.I.C.***
2. ***PS LINE S.A.***
3. ***DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.***
4. ***J. FLEISCHMAN Y CIA.***

Seguidamente la Lic. Karina Vera Cisneros, dio apertura al acto dando la bienvenida a los presentes y la garantía de que esta Licitación será transparente y se ajustará a las normas legales. Luego se dio lectura a la siguiente Resolución:

N° 200: POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.----------
N° 372: POR LA CUAL SE CONFORMA EL COMITÉ DE EVALUACION DE LA LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS.----------

Acto seguido se procedió a la apertura de los Sobres Ofertas, resultando lo siguiente: ----------

Oferente N°	*OFERTA TOTAL (IVA Incluido)*
1. **SHIROSAWA COMPANY S.A.I.C.**	*117.-*
2. **PS LINE S.A.**	*186.-*
3. **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.**	*160.-*
4. **J. FLEISCHMAN Y CIA.**	*160.-*

Lic. Karina Vera Cisneros
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones

Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

DOCUMENTOS REQUERIDOS	*SHIROSAWA COMPANY S.A.I.C.*	*PS LINE S.A.*	*DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.*	*J. FLEISCHMAN Y CIA.*
*Formulario de Oferta **	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
*Garantía de Mantenimiento de Oferta**	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
*Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta**	*No aplica*	*No aplica*	*No aplica*	*No aplica*
*DD.JJ. ART.40.**	*Presenta*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Presenta*
*Documento que acredite la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales.**	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*
*En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente**	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*
Declaración Jurada de Menores Resolución DNCP 941/10.	*Presenta*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Presenta*
Constancia de Inscripción en el RUC.	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*
Certificado de Cumplimiento Tributario expedido vigente.	*Presenta*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Presenta*
Patente municipal vigente.	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Presenta*
Sección III Suministros Requeridos.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*No presenta*

Zunilda E. Agüero
Dpto. Proc. y Evaluac. de P
Dirección Operativa de Contr
SENACSA

Teófilo Pin
Jefe Dpto. de Centro de C

Shirosawa Company
Div. Kyocera
Laura Delvalle
Movil: (0984) 497.635

Patente municipal vigente.	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Presenta*
Sección III Suministros Requeridos.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*No presenta*
Catálogos de los equipos propuestos para el servicio.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*No presenta*
Copia de Estados de Resultado y de Balance General.	*No presenta*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Presenta*
Copias de contratos y/o facturaciones con sus respectivas recepciones finales y/o certificados de cumplimiento satisfactorio.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
Certificado de contar con Centro autorizado de la marca.	*Presenta*	*Presenta*	*Activo SIPE*	*Presenta*
Curriculum de los Técnicos solicitados.	*Presenta*	*No presenta*	*Presenta*	*No presenta*
Declaración de IVA del último mes vencido y del Impuesto a la Renta, con las boletas de pago si corresponde.	*Presenta sólo IVA*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*No presenta*
Certificado vigente de cumplimiento con el Seguro Social o constancia de no estar inscripto.	*Presenta*	*Activo SIPE*	*Activo SIPE*	*Presenta*
Nota dirigida a la Convocante, en carácter de declaración jurada, en donde se listara el nombre y apellido del/los propietario/s, socios, accionistas, apoderados, representantes legales, miembros de la alta dirección, administración o sindicatura, indicando el número de documento de identidad (cedula de identidad) y cargo que ocupa en la empresa.	*Presenta*	*No presenta*	*Presenta*	*No presenta*
Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio, según lo dispuesto en el Decreto N° 9649/12 de fecha 07/09/12 que reglamenta la Ley N° 4558/11.	*No presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*No presenta*
CANTIDAD DE HOJAS FOLIADAS	***77***	***128***	***133***	***61***

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido del presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobre, siendo las 09:51 hs., firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.----------

Sr. Teófilo Pintos
Dpto. de Centro de Copiado

Lic. Karina Vera Cisneros
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones

Shirosawa Company
Div. Kyocera
Laura Delvalle
Móvil: (0984) 497.635

Zunilda E. Agüero
Dpto. Proc. y Evaluac. de Pedidos
Dirección Operativa de Contrataciones
SENACSA