**DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA**
**Dirección de Administración y Finanzas**
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**
***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***
**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

## 1. INTRODUCCIÓN

En la ciudad de San Lorenzo, a los 10 días del mes octubre de 2022, siendo las 14:00 horas, se reúnen los funcionarios designados para integrar el Comité de Evaluación, a los efectos de analizar las ofertas y elaborar el informe de evaluación del llamado a **LCO N° 03/2022 SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903,** que fue convocado por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, a través de la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) - Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45, cuya evaluación se detalla a continuación.

## 2. ANTECEDENTES

***a) Identificación del llamado en el PAC*:** este llamado se encuentra incluido en el Plan Anual de Contrataciones 2022, con el ID N° 418.903, cuyo monto total asciende a la suma de Gs. 500.000.004 (guaraníes, quinientos millones cuatro).

***b) Disponibilidad Presupuestaria***: Los fondos para el presente llamado se hallan provisionados, según el CDP N° 5202/2022, con fecha de emisión el 14/09/2022 por un monto de Gs. 60.000.000 (guaraníes, sesenta millones). El saldo correspondiente se encuentra sujeto a la aprobación del Presupuesto General de la Nación 2023.

***c) Aprobación del llamado***: por Nota DOC/UTA Nº 250/2022 de fecha 19/09/2022, se autoriza la realización del inicio del llamado y por Resolución DIGESA Nº 19/2022 de fecha 21/09/2022, POR EL CUAL SE APRUEBA EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES, SE AUTORIZA EL INICIO DEL LLAMADO Y SE CONFORMA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS.

***d) Publicación***: Fue difundido en el portal de la DNCP en fecha 23/09/2022, y se ha cursado invitaciones a potenciales oferentes, conforme al Artículo 34 Inc. a) de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", a las siguientes firmas; CEVIMA SA, MIMBI S.A, POTI S.A, PURO LIMPIO S.A. y APFG S.A.

***e) Sistema de Adjudicación*:** Por el total.

***f) Miembros del Comité de Evaluación:*** por Memorándum D.A.F. Nº 135/2022 se ha solicitado la designación de funcionarios para integrar el comité de evaluación y han sido designados, el Sr. Carlos Espínola, Director de la Dirección de Administración y Finanzas, la Lic. Johana Mereles, Fiscalizadora, y la Ing. Ma. Belén González, Profesional Técnico en representación de la Dirección de Administración y Finanzas.

***g) Adenda:*** por Adenda N°1 se ha realizado la modificación de los siguientes puntos;

- Requisitos de Calificación y Criterios de Evaluación – Sección "Requisitos Documentales para la Evaluación de la Experiencia".
- Suministros Requeridos Especificaciones Técnicas – Sección "Resumen de las Especificaciones Técnicas".
- Modelo de Contrato – Sección "Constancia de Presentación de Declaración Jurada".- No Aplica.
- Formularios – Sección "Planilla de Pago al Personal".

## 3. PRESENTACION Y ACTO DE APERTURA DE SOBRES

En fecha 10 de octubre 2022, siendo las 10:10hs., se ha llevado a cabo el acto de presentación de ofertas, en esta oportunidad en la que se presentaron los siguientes oferentes:

- GRUPO SAN ALFREDO S.R.L
- NESTOR VIRGILIO BENITEZ RAMIREZ (YSYRY)
- MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO (CONSERMAR MULTISERVICIOS)
- EVA NATALIA PEREYRA ACOSTA (VANGUARDIA)
- CEVIMA S.A

## 4. OBSERVACIONES REALIZADAS EN EL ACTO DE APERTURA

- El representante de la firma YSYRY de Néstor Virgilio Benítez Ramírez ha dejado constancia de que las ofertas presentadas por las firmas: CEVIMA S.A, CONSERMAR de Mariela Molas y GRUPO SAN ALFREDO S.R.L presentan una oferta que se encuentra por debajo del 25% establecido como análisis de lo ofertado.
- La representante de la firma VANGUARDIA de Eva Pereyra ha dejado constancia de que solicita desglose de precios de las empresas GRUPO SAN ALFREDO S.R.L, CONSERMAR de Mariela Molas y CEVIMA S.A a fin de verificar la cotización de insumos en cantidad solicitados en el PBC, pagos de tributos exigido por Ley ya que los mismos se encuentran por debajo del 25% del precio referencial.

Este documento será evaluado en el presente informe en los puntos siguientes.

## 5. ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS SUSTANCIALES

Para analizar la oferta y determinar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, fueron utilizados los criterios establecidos en la **Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas"**, el **Decreto Reglamentario N° 2992/19**, y en las bases de la contratación, con el sistema de **"CUMPLE – NO CUMPLE"**, se procede a analizar los documentos presentados por las empresas;

| DOCUMENTOS | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | YSYRY de Néstor Benítez | CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas | VANGUARDIA de Eva Pereyra | CEVIMA S.A |
|---|---|---|---|---|---|
| **Formulario de Oferta** El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. | *Cumple Fs. 02 al 05* | *Cumple Fs.4 al 6* | *Cumple Fs.1 al 3* | *Cumple Fs.02 al 04* | *Cumple Fs.000005 al 000007* |
| **Garantía de Mantenimiento de Oferta** La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida bajo la forma de una póliza de seguros | *Cumple Fs.30 al 32* | *Cumple Fs.7 al 12* | *Cumple Fs.4 al 7* | *Cumple Fs.05 al 09* | *Cumple Fs.000008* |
| Fotocopia simple de la Cedula de Identidad del Firmante de la oferta | *No Aplica* | *Cumple SIPE N° 1715615 Fs. 3* | *Cumple SIPE N° 1715361 Fs. 11* | *Cumple SIPE N° 1715588 Fs. 01* | *No Aplica* |
| Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. | *No Aplica* | *Cumple SIPE N° 1715615 Fs. 3* | *Cumple SIPE N° 1715361 Fs. 11* | *Cumple SIPE N° 1715588 Fs. 01* | *No Aplica* |
| Fotocopia simple de los | *Cumple* | *No Aplica* | *No Aplica* | *No Aplica* | *Cumple* |



Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Aria
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

| DOCUMENTOS | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | YSYRY de Néstor Benítez | CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas | VANGUARDIA de Eva Pereyra | CEVIMA S.A |
|---|---|---|---|---|---|
| documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. | *SIPE N° 1715663 Fs. 01* | | | | *SIPE N° 1715632 Fs. 000001* |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | *Cumple SIPE N° 1715663 Fs. 01* | *No Aplica* | *No Aplica* | *No Aplica* | *Cumple SIPE N° 1715632 Fs. 000001* |

## 6. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA[1].

Se deja constancia de las pólizas de seguro que han presentado las diferentes firmas en garantía de mantenimiento de oferta.

| Empresa | Documento | 5% Garantía | Garantía Remitida |
|---|---|---|---|
| GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | Póliza Fs. 30 al 32 | 18.450.000 | 25.000.000 |
| YSYRY de Néstor Benítez | Póliza Fs. 7 al 12 | 18.750.001 | 25.000.000 |
| CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas | Póliza Fs. 4 al 7 | 18.701.400 | 40.000.000 |

[1] Ley N° 2051/03, Artículo 39. GARANTÍAS. *"Los oferentes, proveedores o contratistas deberán garantizar: a) la seriedad de sus ofertas, mediante la garantía de mantenimiento de la oferta. Dicha garantía se otorgará por el equivalente de entre tres y cinco por ciento del monto total de la oferta; b) la debida inversión de los anticipos que, en su caso, reciban. Estas garantías deberán constituirse por la totalidad del monto de los anticipos; y, c) el cumplimiento de los contratos. Esta garantía deberá oscilar entre el cinco y el diez por ciento del monto total del contrato."* Decreto N° 2992/19, Artículo 61. *"Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida. De conformidad con el Artículo 49, las ofertas preparadas por el oferente deberán comprender, como mínimo los siguientes documentos; Inciso d) Garantías y otros documentos requeridos en el PBC de conformidad a la Ley y el Reglamento.* Artículo 54 Inc. a) de conformidad a lo establecido en la *ley, el Oferente presentará, como parte de su oferta, una garantía de mantenimiento de oferta por el porcentaje establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, Inc b) La garantía de mantenimiento de oferta adoptará alguna de las siguientes formas: 2. Póliza de seguros emitida por una Compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay y que cuente con suficiente margen de solvencia. La póliza deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).*

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

| Empresa | Documento | 5% Garantía | Garantía Remitida |
|---|---|---|---|
| VANGUARDIA de Eva Pereyra | Póliza Fs. 05 al 09 | 22.800.000 | 30.000.000 |
| CEVIMA S.A | Póliza Fs. 000005 al 000007 | 15.391.826 | 35.000.000 |

## 7. TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS DE LAS OFERTAS

Teniendo en cuenta el sistema de adjudicación por **el total,** de que no hubo errores aritméticos y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia del 40% de la Ley 6575/2020, que establecen mecanismos de apoyo a la producción y empleo nacional a través de los procesos de contrataciones públicas", a favor de los productos y servicios de origen nacional, quedando las ofertas ordenadas de menor a mayor de la siguiente forma;

| Ítem | Oferentes | Monto Total Por Ítem |
|---|---|---|
| 1 | CEVIMA S.A | 307.836.516 |
| | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | 369.000.000 |
| | CONSERMAR MULTISERVICIO | 374.028.000 |
| | SERVICIO DE LIMPIEZA YSYRY | 375.000.012 |
| | VANGUARDIA | 456.000.000 |

*El Cuadro Comparativo de Precios se encuentra expuesto en el Anexo "A".*

## 8. MARGEN DE PREFERENCIA DE PRODUCTO Y EMPLEO NACIONAL

Se deja constancia que todas las firmas poseen el certificado de empleo y producto nacional

| Oferentes | Certificado N° |
|---|---|
| CEVIMA S.A | 140250 – Fs. 000003 |
| GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | 140472 – Fs. 11 |
| CONSERMAR MULTISERVICIO | 140128 – Fs. 69 |
| SERVICIO DE LIMPIEZA YSYRY | 140591 – Fs. 21 |
| VANGUARDIA | 140590 – Fs. 62 |

## 9. PREFERENCIA LOCAL

Se deja constancia que no se aplica el margen de preferencia local ya que todas las firmas cuentan con margen de preferencia de producto y empleo nacional.

## 10. DOCUMENTOS SOLICITADOS

Atendiendo lo dispuesto en los Art 59° del Decreto N° 2992/1, El Comité de Evaluación ha solicitado aclaraciones en los siguientes términos. Por Nota del Comité de Evaluación se ha solicitado a las firmas los siguientes documentos;

- GRUPO SAN ALFREDO

Por **Nota del Comité de Evaluación Nº 03-LCO/418.903/2022** de fecha 11/10/2022 se ha solicitado a la firma las siguientes documentaciones;

- Balance General y Estados de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021 para contribuyentes de IRACIS / IRE GENERAL.
- Constancia o Certificado de empresas públicas y/o privadas, a través de la cual se acredite la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral.



Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Ma. Belén González Ariz
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

- Copias de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida de los años 2019-2020-2021.
- Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad.
- Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal, expedido por el Instituto de Previsión Social actualizado y la planilla presentada a dicha Institución (copia simple). El oferente deberá presentar la lista del personal inscripto en el I.P.S. durante los últimos 6 (seis) meses por una cantidad mínima del 10% del personal requerido.*(Desde abril 2022 a setiembre 2022)*
- Planilla de Pago al Personal – FORM 02 – *Según el formato correspondiente – PBC.*
- Formulario de Nómina del Personal Contratado – FORM 03 – *Según el formato correspondiente – PBC.*

└ SERVICIO DE LIMPIEZA YSYRY de Néstor Benítez

Por **Nota del Comité de Evaluación Nº 04-LCO/418.903/2022** de fecha 11/10/2022 se ha solicitado a la firma las siguientes documentaciones;

- Balance General y Estados de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021 para contribuyentes de IRACIS / IRE GENERAL.
- Constancia o Certificado de empresas públicas y/o privadas, a través de la cual se acredite la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral.
- Copias de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida de los años 2019-2020-2021.
- Reglamento interno de condiciones de trabajo vigente y homologado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, de acuerdo a lo establecido en el Código Laboral ART. 354.
- Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad.
- Certificado de Cumplimiento Laboral, emitido por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social vigente a la fecha del Acto de Apertura.
- Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal, expedido por el Instituto de Previsión Social actualizado y la planilla presentada a dicha Institución (copia simple). El oferente deberá presentar la lista del personal inscripto en el I.P.S. durante los últimos 6 (seis) meses por una cantidad mínima del 10% del personal requerido.*(Desde abril 2022 a setiembre 2022)*
- Declaración Jurada en virtud de la cual el oferente se compromete a utilizar para el pago de haberes a sus empleados, el sistema de acreditación de salarios vía tarjeta de débito habilitada a través de una entidad bancaria y/o financiera.
- Formulario de Nómina del Personal Contratado – FORM 03 – *Según el formato correspondiente – PBC.*

└ CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas

Por **Nota del Comité de Evaluación Nº 05-LCO/418.903/2022** de fecha 11/10/2022 se ha solicitado a la firma las siguientes documentaciones;

- Copias de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida de los años 2019-2020-2021.
- Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad.
- Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal, expedido por el Instituto de Previsión Social actualizado y la planilla presentada a dicha Institución (copia simple). El oferente deberá presentar la lista del personal inscripto en el I.P.S. durante los últimos 6 (seis) meses por una cantidad mínima del 10% del personal requerido – *Meses de abril, mayo, junio, julio y setiembre 2022)*
- Declaración Jurada por la cual el oferente declare:

- Poseer el equipamiento (equipos, maquinarias y herramientas) para la correcta ejecución del servicio, así como el detalle de los mismos.
- Que los materiales/insumos utilizados son idóneos para la prestación del servicio solicitado.

- Declaración Jurada en virtud de la cual el oferente se compromete a utilizar para el pago de haberes a sus empleados, el sistema de acreditación de salarios vía tarjeta de débito habilitada a través de una entidad bancaria y/o financiera.
- Declaración Jurada, a través de la cual el oferente se compromete en caso de resultar adjudicado a presentar los certificados de capacitación del personal de limpieza, emitido por la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA), para una cantidad mínima de personal que represente el 50% del total requerido.
- Planilla de Pago al Personal – FORM 02 – *Según el formato correspondiente – PBC.*
- Formulario de Nómina del Personal Contratado – FORM 03 – *Según el formato correspondiente – PBC.*

VANGUARDIA de Eva Pereyra

Por **Nota del Comité de Evaluación Nº 06-LCO/418.903/2022** de fecha 11/10/2022 se ha solicitado a la firma las siguientes documentaciones;

- Balance General y Estados de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021 para contribuyentes de IRACIS / IRE GENERAL.
- Reglamento interno de condiciones de trabajo vigente y homologado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, de acuerdo a lo establecido en el Código Laboral ART. 354.
- Planilla de Pago al Personal – FORM 02 – *Según el formato correspondiente – PBC.*

Por **Nota del Comité de Evaluación Nº 16-LCO/418.903/2022** de fecha 24/10/2022 se ha solicitado a la firma las siguientes documentaciones;

- Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad.

CEVIMA S.A

Por **Nota del Comité de Evaluación Nº 07-LCO/418.903/2022** de fecha 11/10/2022 se ha solicitado a la firma las siguientes documentaciones;

- Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal, expedido por el Instituto de Previsión Social actualizado y la planilla presentada a dicha Institución (copia simple). El oferente deberá presentar la lista del personal inscripto en el I.P.S. durante los últimos 6 (seis) meses por una cantidad mínima del 10% del personal requerido.(Desde abril 2022 a setiembre 2022)
- Formulario de Nómina del Personal Contratado – FORM 03 – *Según el formato correspondiente – PBC.*

Todas las firmas han remitido los documentos solicitados en tiempo y forma, que serán evaluados en el presente informe en los puntos siguientes.

## 11. ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS FORMALES

A continuación, se procede a analizar las documentaciones formales que las empresas han proveído a fin de dar cumplimiento a los requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones;

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

**DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA**
**Dirección de Administración y Finanzas**
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

| DOCUMENTOS | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | YSYRY de Néstor Benítez | CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas | VANGUARDIA de Eva Pereyra | CEVIMA S.A |
|---|---|---|---|---|---|
| Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social | *Cumple Fs. 12* | *Cumple SIPE N° 1715615 Fs. 3* | *Cumple Fs.13y 70* | *Cumple SIPE N° 1715588 Fs. 01* | *Cumple Fs.000067* |
| Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. | *Cumple Fs.11* | *Cumple Fs.21* | *Cumple Fs.69* | *Cumple Fs.62* | *Cumple Fs.000003* |
| Declaración Jurada de "Declaración de Miembros" – Formulario 6 | *Cumple Fs.15* | *Cumple Fs.17 al 18* | *Cumple Fs.8* | *Cumple Fs.12* | *Cumple Fs.000023* |
| Certificado de cumplimiento tributario. | *Cumple Fs.13* | *Cumple SIPE N° 1715615 Fs. 3* | *Cumple Fs.12* | *Cumple SIPE N° 1715588 Fs. 01* | *Cumple Fs.000068* |
| Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente | *Cumple Fs.14* | *Cumple SIPE N° 1715615 Fs. 3* | *Cumple SIPE N° 1715361 Fs. 11* | *Cumple SIPE N° 1715588 Fs. 01* | *Cumple SIPE N° 1715632 Fs. 000001* |
| Constancia de RUC para Personas Jurídicas | *Cumple Fs.09 al 10* | *No Aplica* | *No Aplica* | *No Aplica* | *Cumple SIPE N° 1715632 Fs. 000001* |
| FORM 2 – Planilla de pago al personal | *Documento Solicitado Cumple* | *Cumple Fs. 15 y 16* | *Documento Solicitado Cumple* | *Documento Solicitado Cumple* | *Cumple Fs.000009* |
| FORM 3 – Formulario de nómina del personal contratado | *Documento Solicitado Cumple* | *Documento Solicitado Cumple* | *Documento Solicitado Cumple* | *Cumple Fs. 39 y 40* | *Documento Solicitado Cumple* |

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

## 12. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD LEGAL

Conforme a los criterios de calificación establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado, se ha procedido a verificar si el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecida en el Art. 40, Inc. a), b), c), d), e), m) y n) de la Ley N° 6716/2021 "QUE MODIFICA Y AMPLIA EL ARTICULO 40 DE LA LEY 2051/03 "DE CONTRATACIONES PUBLICAS" Y EL ARTICULO 72 MODIFICADO POR EL ARTICULO 1° DE LA LEY N° 3439/07 QUE MODIFICA LA LEY 2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS" Y ESTABLECE LA CARTA ORGANICA DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS", Y LA CIRCULAR DNCP N° 05/2021, EN BASE AL SIGUIENTE ANÁLISIS:

| DOCUMENTOS | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | YSYRY de Néstor Benítez | CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas | VANGUARDIA de Eva Pereyra | CEVIMA S.A |
|---|---|---|---|---|---|
| Verificación del Formulario de ofertas que incluya la declaratoria debidamente firmada. | *Cumple Fs. 02 al 05* | *Cumple Fs. 4 al 6* | *Cumple Fs. 1 al 3* | *Cumple Fs. 02 al 05* | *Cumple Fs. 000005 al 000007* |
| Inc. a) Verificación de los registros del personal de la convocante para a detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidas en el Art. 40 de la Ley 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021 | *No Registra Datos* | *No Registra Datos* | *No Registra Datos* | *No Registra Datos* | *No Registra Datos* |
| Inc. b) Verificación por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 "de la Función Pública", aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaria de la Función Pública. | *No Registra Datos* | *No Registra Datos* | *No Registra Datos* | *No Registra Datos* | *No Registra Datos* |
| Inc. c) los oferentes, proveedores o contratistas que, por causas imputables a ellos mismos, se les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de la notificación de la primera rescisión. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia Unidad Operativa de Contratación (UOC) durante dos años calendario, contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato | *Documentos Solicitado a DGAJ – M.S.P y B.S No Registra Datos* | *Documentos Solicitado a DGAJ – M.S.P y B.S No Registra Datos* | *Documentos Solicitado a DGAJ – M.S.P y B.S No Registra Datos* | *Documentos Solicitado a DGAJ – M.S.P y B.S No Registra Datos* | *Documentos Solicitado a DGAJ – M.S.P y B.S No Registra Datos** |

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

| DOCUMENTOS | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | YSYRY de Néstor Benítez | CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas | VANGUARDIA de Eva Pereyra | CEVIMA S.A |
|---|---|---|---|---|---|
| Inc. d) Consulta en el SICP para la verificación si el oferente se encuentra inhabilitado por Resolución DNCP | *Sin registros* | *Sin registros* | *Sin registros* | *Sin registros* | *Sin registros* |
| Inc. e) los proveedores o contratistas que se encuentren en mora en las entregas de los bienes, la prestación de los servicios o en la ejecución de las obras, por causas imputables a los mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la propia Contratista, siempre que ésta haya resultado perjudicada. | *Documentos Solicitado a DGAF – M.S.P y B.S No Registra Datos* | *Documentos Solicitado a DGAF – M.S.P y B.S No Registra Datos* | *Documentos Solicitado a DGAF – M.S.P y B.S No Registra Datos* | *Documentos Solicitado a DGAF – M.S.P y B.S No Registra Datos* | *Documentos Solicitado a DGAF – M.S.P y B.S No Registra Datos* |
| Inc. m y n) Consulta en el SICP para verificar si directores, gerentes, socios gerentes, accionistas, cuotapartistas, etc., de Personas Jurídicas sancionadas por la DNCP han presentado propuesta | *Sin registros* | *Sin registros* | *Sin registros* | *Sin registros* | *Sin registros* |

Por notas del Comité de Evaluación de fecha 10/10/2022 se ha solicitado informe en los siguientes términos;

**NOTA N° 01-LCO/418.903/2022 – AL DEPARTAMENTO DE EJECUCIÓN DE CONTRATO – D.G.A.F**

Informe respecto al cumplimiento de las empresas oferentes citadas más abajo respecto a lo dispuesto en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" artículo 40 inc. e) los proveedores o contratistas que se encuentren en mora en las entregas de los bienes, la prestación de los servicios o en la ejecución de las obras, por causas imputables a los mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la propia Contratista, siempre que ésta haya resultado perjudicada.

Por Memorándum D.E.C Nº 679/2022 de fecha 1010/2022, el Departamento de Ejecución de Contratos dependiente de la Dirección Administrativa – D.G.A.F, ha remitido el informe solicitado, el cual forma parte del presente informe.

Lic. Johan Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Aria
Lic. Administración de Empresa
Ingeniera Comercial

**DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA**
**Dirección de Administración y Finanzas**
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**
***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***
**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

## NOTA N° 02-LCO/411.696/2022 - A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA

Informe respecto al cumplimiento de las empresas oferentes, respecto a lo dispuesto en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" artículo 40 inc. c) los oferentes, proveedores o contratistas que, por causas imputables a ellos mismos, se les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de la notificación de la primera rescisión. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia Unidad Operativa de Contratación (UOC) durante dos años calendario, contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato.

Por Memorándum A.J Nº 1088/2022 de fecha 11/10/2022, la Dirección de Asesoría Jurídica – D.G.A.J, ha remitido el informe solicitado, el cual forma parte del presente informe. Según el mismo se informa la existencia de la Res. A.J N° 374/2021 "Inicio del procedimiento de recisión de contrato N°325/2020 y se aplica multa de la LPN N°55/2019…" y, Res. A.J N° 835/2021 Por la cual "Se suspende el procedimiento Res. A.J N°374 de fecha 26 de abril de 2021 a la empresa **CEVIMA S.A",** ambas resoluciones forman parte de este informe de evaluación.-

**Verificación en el SINARH**
Se ha verificado en el Portal Único de Gobierno (www.paraguay.gov.py), desarrollado por MITIC, si los individuos, declarados por los oferentes en el Formulario de Declaración de Miembros, en carácter de declaración jurada, figuran en la base de datos como funcionarios públicos

Los resultados arrojados se detallan en el cuadro visualizado más abajo y las constancias de los mismos forman parte del presente informe.

| GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | C. I. N° | Constancia Nº | Observación |
|---|---|---|---|
| Karinna María Rodríguez Argüello | 1.464.021 | 3649568 | Directora y Gerente General – No registra datos. |
| Fabrizio Galeano Rodríguez | 5.076.954 | 3649576 | Director Gerente – No registra datos. |

| YSYRY de Néstor Benítez | C. I. N° | Constancia Nº | Observación |
|---|---|---|---|
| Néstor Virgilio Benítez Ramírez | 1.290.915 | 3649526 | Gerente y Propietario – No registra datos. |

| CONSERMAR MULTISERVICIOS de Mariela Molas | C. I. N° | Constancia Nº | Observación |
|---|---|---|---|
| Mariela Carolina Molas Samudio | 3.200.078 | 3649517 | Propietaria – No registra datos. |

| VANGUARDIA de Eva Pereyra | C. I. N° | Constancia Nº | Observación |
|---|---|---|---|
| Eva Natalia Pereyra Acosta | 2.206.452 | 3649510 | Propietaria – No registra datos. |

| CEVIMA S.A | C. I. N° | Constancia Nº | Observación |
|---|---|---|---|
| Claudio Alberto Escobar Brizuela | 2.014.455 | 2014455 | Presidente del Directorio y Accionista – No registra datos. |
| Analia Virginia Caballero Ojeda | 4.684.841 | 3649474 | Vice-Presidente del Directorio – No registra datos. |

Lic. Johana Vereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA



Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Ariz
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

| CEVIMA S.A | C. I. N° | Constancia Nº | Observación |
|---|---|---|---|
| Christian Ismael María Catella Llano | 3.519.711 | 3649486 | Accionista – No registra datos. |
| Lino Cesar Oviedo Marin | 3.402.390 | 3649494 | Accionista – Registra datos en el año 2008. |

La información proveniente del Sistema de Intercambio de Información entre Instituciones Públicas del Estado al cual se accede a través de la página MITIC, autorizado y reglamentado por Decreto N° 10517/2013, lo cual garantiza que son datos íntegros, confiables y verificables emitidos por cada una de las instituciones.

En este sentido, el comité manifiesta que se dio cumplimiento a la verificación; no habiéndose asentado observación alguna, en razón de no haberse encontrado irregularidad en la situación de los oferentes con respecto a la adjudicación del presente llamado.

## 13. ANÁLISIS DEL PRECIO OFERTADO POR EL OFERENTE RESPECTO A PRECIOS UNITARIOS REFERENCIALES

A fin de verificar la correspondencia de los precios de la oferta respecto a los valores referenciales, de acuerdo al criterio fijado por la DNCP en su Resolución N° 1890/2020 se determina su admisibilidad.

| *Ítem* | *Descripción del bien* | *Promedio de Referencial* | **YSYRY de Néstor Benítez** | | **VANGUARDIA de Eva Pereyra** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | *Precios unitarios (Gs.)* | *% Variación* | *Precios unitarios (Gs.)* | *% Variación* |
| **1** | Servicio de Limpieza de Edificio | 41.666.667 | 31.250.001 | -25,0 | 38.000.000 | -8,8 |

Del examen se concluye que los valores ofertados por las firmas **"YSYRY de Néstor Benítez" y "VANGUARDIA de Eva Pereyra",** se encuentran dentro de los márgenes fijados en la normativa (-25% / +15%)

A los efectos de evaluar el precio de la oferta presentada por las firmas este comité de evaluación ha solicitado aclaraciones en los siguientes términos,

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 09-LCO/418.903/2022** fecha 13/10/2022 se ha solicitado a la firma **YSYRY de Néstor Benítez** el Desglose de precios (Sueldos, Costos Administrativos, Costos de Insumos, Costos de Otros Insumos y Costos de Maquinarias (Favor completar con el formato remitido en planilla adjunta)

  La firma **YSYRY de Néstor Benítez.**, a través de una nota de fecha 17/10/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes en tiempo y forma, la cual resulta clara y suficiente para la comisión.

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 09-LCO/418.903/2022** fecha 13/10/2022 se ha solicitado a la firma **VANGUARDIA de Eva Pereyra** el Desglose de precios (Sueldos, Costos Administrativos, Costos de Insumos, Costos de Otros Insumos y Costos de Maquinarias (Favor completar con el formato remitido en planilla adjunta)

  La firma **VANGUARDIA de Eva Pereyra**, a través de una nota de fecha 14/10/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes en tiempo y forma, la cual resulta clara y suficiente para la comisión.

Este comité considera que el precio ofertado por la firma **"YSYRY de Néstor Benítez" y "VANGUARDIA de Eva Pereyra"** **<u>son ejecutables.</u>**

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Aria
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

| *Ítem* | *Descripción del bien* | *Promedio de Referencial* | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | | CONSERMAR MILTISERVICIO de Mariela Molas | | CEVIMA S.A | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | *Precios unitarios (Gs.)* | *% Variación* | *Precios unitarios (Gs.)* | *% Variación* | *Precios unitarios (Gs.)* | *% Variación* |
| **1** | Servicio de Limpieza de Edificio | 41.666.667 | 30.750.000 | -26,2 | 31.169.000 | -25,2 | 25.653.043 | -38,4 |

En virtud al resultado del análisis realizado y en atención a lo establecido en la Resolución DNCP N° 1890/2020 "Por la que se Establecen Directrices Relativas a la Estimación de Costos, se Aprueba el Criterio de Evaluación de los Precios Ofertados en los Procesos de Contrataciones Regidos por la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas…"; **el Comité de Evaluación ha solicitado aclaraciones en los siguientes términos;**

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 03-LCO/418.903/2022** fecha 11/10/2022 se ha solicitado a la firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L** una explicación detallada de la composición del precio ofertado por su firma.

La firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L.**, a través de una nota de fecha 12/10/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes, sin embargo se observa que la empresa afirma contar con stock suficiente de insumos, otros insumos y uniformes por lo que este Comité por **NOTA Nº 08-LCO/418.903/2022** de fecha 13/10/2022 ha solicitado a la firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L** los siguientes documentos:

- Desglose de precios de los Insumos, Otros Insumos y Maquinarias (Favor completar con el formato remitido en planilla adjunta)
- Desglose de precio de uniformes y equipos de seguridad.
- Desglose de costos administrativos y pólizas.
- Factura de compra e inventario de stock de insumos, elementos, uniformes nuevos con los que cuentan.

La firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L.**, a través de una nota de fecha 13/10/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes en tiempo y forma, la cual resulta clara y suficiente para la comisión.

Este comité considera que el precio ofertado por la firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L** **es ejecutable**

---

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 04-LCO/418.903/2022** fecha 11/10/2022 se ha solicitado a la firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas** una explicación detalla de la composición del precio ofertado por su firma.

La firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas** a través de una nota de fecha 12/10/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes, sin embargo en su desglose no se observan los precios de los insumos, otros insumos y maquinarias, por lo que este Comité por **NOTA Nº 10-LCO/418.903/2022** de fecha 13/10/2022 se ha solicitado a la firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas** los siguientes documentos:

- Desglose de precios de los Insumos, Otros Insumos y Maquinarias (Favor completar con el formato remitido en planilla adjunta).
- Presupuesto de la póliza de seguro (indicado en el formulario de desglose de precio remitido en fecha 12/10/2022)

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

La firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas**, a través de una nota de fecha 13/10/2022 procedió a remitir el desglose de precios de Insumos, Otros Insumos y Maquinarias según la planilla remitida por el Comité.

Este comité considera que el precio ofertado por la firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas** **es ejecutable**

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 03-LCO/418.903/2022** fecha 11/10/2022 se ha solicitado a la firma **CEVIMA S.A** una explicación detalla de la composición del precio ofertado por su firma.

La firma **CEVIMA S.A,** a través de una nota de fecha 12/10/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes, sin embargo se observa que la empresa ha remitido sin desglosar los precios de insumos, otros insumos, maquinarias, costos administrativos y pólizas por lo que el Comité por **NOTA Nº 12-LCO/418.903/2022** de fecha 13/10/2022 se ha solicitado a la firma **CEVIMA S.A** los siguientes documentos:

- Desglose de precios de los Insumos, Otros Insumos y Maquinarias (Favor completar con el formato remitido en planilla adjunta).
- Desglose de costos administrativos y pólizas (indicado en el formulario de desglose de precio remitido en fecha 12/10/2022)

La firma **CEVIMA S.A.**, a través de una nota de fecha 13/10/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes, sin embargo este comité observa que los precios ofertados por la firma con respecto a sus insumos resultan excesivamente bajos con relación a los precios de mercado. Ante estos acontecimientos este comité de Evaluación ha solicitado cotización de algunos productos a la firma "PRODISER S.A.I.C", fabricante de los insumos ofertados por la Empresa CEVIMA S.A. Una vez recibido el presupuesto de la Firma PRODISER S.A.I.C. este comité ha realizado la comparación de los precios de estos insumos, observado una diferencia considerable entre los precios presentados por la Empresa CEVIMA S.A. y el Fabricante de los productos ofertados PRODISER S.A.I.C., el cual se puede verificar en la siguiente tabla;

| **Descripción** | **Precio Unitario Ofertado** por CEVIMA S.A en Gs. $X_1$ | **Precio Unitario** PRODISER S.A.I.C en Gs. $X_2$ | **% de Preponderancia** del Precio Ofertado por CEVIMA S.A. con relación al precio del fabricante $[ (X_1/ X_2)*100 ]-100$ |
|---|---|---|---|
| Detergente x 5 lts. | 800 | 19.500 | -96% |
| Desodorante liquido x 5 lts. | 800 | 12.700 | -94% |
| Escoba larga para techo | 3.000 | 25.000 | -88% |
| Escoba de paja común | 2.000 | 14.300 | -86% |

Si bien entendemos que la Empresa CEVIMA S.A. podría obtener beneficios y descuentos extras por parte de sus proveedores, considerando los volúmenes de productos adquiridos mensualmente, también sabemos que es imposible que estos descuentos sean en promedio del 91% sobre el costo real de los productos ofertados por el fabricante, tal como se puede apreciar en la tabla anterior.

Por lo tanto este comité considera el precio ofertado por la firma **CEVIMA S.A** **como no ejecutable** ya que la explicación detallada del precio ofertado no satisface los requerimientos de este comité , siendo que se encuentra en un 38,4% por debajo del precio referencial "…con productos con precios irrisorios, convirtiéndose así en una oferta temeraria, lo cual nos dice que la prestación del servicio no será realizado con la calidad y eficiencia requerida en el PBC, por tanto, la explicación de los precios no está suficientemente detallada para justificar los precios ofertados y su precio debe ser declarado inaceptables y la oferta rechazada.".

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

## 14. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD FINANCIERA

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se consideran los siguientes índices:

**Para contribuyente de IRACIS/IRE**

**Deberán cumplir con el siguiente parámetro:**

**a. Ratio de Liquidez:** activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los [3 tres] últimos años 2019, 2020, 2021.

**b. Endeudamiento:** pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los [3 tres] últimos años 2019, 2020, 2021.

**c. Rentabilidad:** Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.

El promedio en los en los [3 tres] últimos años 2019, 2020, 2021, no deberá ser negativo.

**Para contribuyentes de IRPC / IRE SIMPLE;**

**Deberán cumplir con el siguiente parámetro;**

**Eficiencia:** (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los años: 2019, 2020 y 2021.

- GRUPO SAN ALFREDO S.R.L - *Contribuyente de IRACIS/IRE*

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los Balances Generales y Estados de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021, documento solicitado y remitido por la firma, arrojando los siguientes resultados;

| RATIO DE LIQUIDEZ | | | | | | | Calificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ejercicio 2019 | Ejercicio 2020 | Ejercicio 2021 | Total | Suma | Promedio | |
| Activo Corriente / | 4.531.570.969 | 5.784.639.994 | 6.943.615.555 | 17.259.826.518 | 5,81 | **1,94** | Cumple |
| Pasivo Corriente | 3.455.916.184 | 2.449.592.506 | 3.253.716.464 | 9.159.225.154 | | | |
| **Ratio de Liquidez** | 1,31 | 2,36 | 2,13 | 5,81 | | | |
| **ENDEUDAMIENTO** | | | | | | | **Calificación** |
| | **Ejercicio 2019** | **Ejercicio 2020** | **Ejercicio 2021** | **Total** | **Suma** | **Promedio** | |
| Pasivo Total / | 3.455.916.184 | 4.361.251.690 | 5.437.588.618 | 13.254.756.492 | 2,22 | **0,74** | Cumple |
| Activo Total | 4.722.493.786 | 5.950.141.090 | 7.194.731.863 | 17.867.366.739 | | | |
| **Ratio de Endeudamiento** | 0,73 | 0,73 | 0,76 | 2,22 | | | |
| **RENTABILIDAD** | | | | | | | **Calificación** |
| | **Ejercicio 2019** | **Ejercicio 2020** | **Ejercicio 2021** | **Total** | **Suma** | **Promedio** | |
| Utilidad Neta/ | 26.763.774 | 742.369.026 | 168.253.845 | 937.386.645 | 1,31 | **0,44** | Cumple |
| Capital | 100.000.000 | 800.000.000 | 1.500.000.000 | 2.400.000.000 | | | |
| **Ratio de Rentabilidad** | 0,27 | 0,93 | 0,11 | 1,31 | | | |

- SERVICIO DE LIMPIEZA YSYRY de Néstor Benítez - *Contribuyente de IRPC / IRE Simple*

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los Balances Generales y Estados de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021, documento solicitado y remitido por la firma, arrojando los siguientes resultados;

| EFICIENCIA | | | | | | | Calificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ejercicio 2019 | Ejercicio 2020 | Ejercicio 2021 | Total | Suma | Promedio | |
| Ingreso | 50.000.000 | 350.000.000 | 400.000.000 | 800.000.000 | 4,00 | **1,33** | Cumple |
| Egreso | 35.000.000 | 245.000.000 | 350.000.000 | 630.000.000 | | | |
| **Eficiencia** | 1,43 | 1,43 | 1,14 | 4,00 | | | |

- CONSERMAR MULTISERVICIOS de Mariela Molas - *Contribuyente de IRACIS/IRE*

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los Balances Generales y Estados de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021, documento remitido por la firma, arrojando los siguientes resultados;

Lic. Johana Moreles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Ari
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

| RATIO DE LIQUIDEZ | | | | | | | Calificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ejercicio 2019 | Ejercicio 2020 | Ejercicio 2021 | Total | Suma | Promedio | |
| Activo Corriente / | 27.659.958.679 | 43.944.464.894 | 42.699.278.294 | 114.303.701.867 | 7,72 | **2,57** | Cumple |
| Pasivo Corriente | 8.951.385.380 | 23.494.909.660 | 15.476.087.898 | 47.922.382.938 | | | |
| **Ratio de Liquidez** | 3,09 | 1,87 | 2,76 | 7,72 | | | |
| **ENDEUDAMIENTO** | | | | | | | **Calificación** |
| | Ejercicio 2019 | Ejercicio 2020 | Ejercicio 2021 | Total | Suma | Promedio | |
| Pasivo Total / | 10.091.758.175 | 26.255.707.504 | 24.065.188.780 | 60.412.654.459 | 1,35 | **0,45** | Cumple |
| Activo Total | 32.431.512.505 | 48.857.366.720 | 48.009.017.441 | 129.297.896.666 | | | |
| **Ratio de Endeudamiento** | 0,31 | 0,54 | 0,50 | 1,35 | | | |
| **RENTABILIDAD** | | | | | | | **Calificación** |
| | Ejercicio 2019 | Ejercicio 2020 | Ejercicio 2021 | Total | Suma | Promedio | |
| Utilidad Neta/ | 227.282.556 | 261.904.886 | 1.342.169.445 | 1.831.356.887 | 0,08 | **0,03** | Cumple |
| Capital | 20.000.000.000 | 21.995.028.971 | 21.995.028.971 | 63.990.057.942 | | | |
| **Ratio de Rentabilidad** | 0,01 | 0,01 | 0,06 | 0,08 | | | |

VANGUARDIA de Eva Pereyra - *Contribuyente de IRACIS/IRE*

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los Balances Generales y Estados de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021, documento solicitado y remitido por la firma, arrojando los siguientes resultados;

| RATIO DE LIQUIDEZ | | | | | | | Calificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ejercicio 2019 | Ejercicio 2020 | Ejercicio 2021 | Total | Suma | Promedio | |
| Activo Corriente / | 2.179.579.276 | 8.488.568.459 | 3.729.064.507 | 14.397.212.242 | 14,80 | **4,93** | Cumple |
| Pasivo Corriente | 2.062.013.011 | 5.504.506.062 | 305.524.687 | 7.872.043.760 | | | |
| **Ratio de Liquidez** | 1,06 | 1,54 | 12,21 | 14,80 | | | |
| **ENDEUDAMIENTO** | | | | | | | **Calificación** |
| | Ejercicio 2019 | Ejercicio 2020 | Ejercicio 2021 | Total | Suma | Promedio | |
| Pasivo Total / | 2.062.013.011 | 5.504.506.062 | 305.524.687 | 7.872.043.760 | 1,45 | **0,48** | Cumple |
| Activo Total | 2.423.665.927 | 10.059.916.733 | 5.778.594.599 | 18.262.177.259 | | | |
| **Ratio de Endeudamiento** | 0,85 | 0,55 | 0,05 | 1,45 | | | |
| **RENTABILIDAD** | | | | | | | **Calificación** |
| | Ejercicio 2019 | Ejercicio 2020 | Ejercicio 2021 | Total | Suma | Promedio | |
| Utilidad Neta/ | 13.100.527 | 555.410.671 | 917.659.241 | 1.486.170.439 | 0,86 | **0,29** | Cumple |
| Capital | 25.000.000 | 4.000.000.000 | 4.555.410.671 | 8.580.410.671 | | | |
| **Ratio de Rentabilidad** | 0,52 | 0,14 | 0,20 | 0,86 | | | |

## 15. ANÁLISIS DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

Con el objetivo de calificar la experiencia de los oferentes que siguen en competencia; se considerarán los siguientes índices:

1. Experiencia en provisión de servicios de limpieza integral en el mercado nacional
2. Antigüedad mínima de 3 (tres) años de existencia legal (inclusive para las firmas unipersonales), que serán comprobadas con la inscripción en el Registro Único del Contribuyente, habilitada en el rubro de limpieza.
3. Acreditar la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral.

En caso de Consorcios: el Socio Líder deberá cumplir con al menos el 50% (cincuenta por ciento) de la experiencia requerida, pudiendo entre los demás miembros del consorcio cumplir el porcentaje restante. Asimismo, el Socio líder deberá cumplir con el requisito establecido en el numeral "2". El requisito del numeral "3" podrá ser cumplido por cualquiera de los integrantes del consorcio.

### *14.1 FACTURACIONES*

Las empresas deberán demostrar la experiencia en la prestación remunerada de **Servicios de Limpieza Integral en el Mercado Nacional**, demostrados con la presentación de constancias y certificados de los

mismos equivalentes al **30%** como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los últimos tres años **2019-2020-2021.**

Conforme a la documentación presentada por las empresas, se puede verificar que;

| Firma Oferente | Total, de facturaciones y/o recepciones | Monto Ofertado | 30% como mínimo del monto total ofertado | Experiencia demostrada con facturaciones de venta y/o recepciones |
|---|---|---|---|---|
| GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | 1.836.431.737 | 369.000.000 | 110.700.000 | *Documento Solicitado* Cumple |
| YSYRY de Néstor Benítez | 344.400.000 | 375.000.012 | 112.500.004 | *Documento Solicitado* Cumple |
| CONSERMAR MULTISERVICIOS de Mariela Molas | 1.750.000.000 | 374.028.000 | 112.208.400 | *Documento Solicitado* Cumple[2] |
| VANGUARDIA de Eva Pereyra | 1.684.471.680 | 456.000.000 | 136.800.000 | Cumple Fs. 13 al 15 y 17 al 22[3] |

*El detalle de las documentaciones se encuentra en el Anexo B*

*14.2 OTROS REQUISITOS*

| DOCUMENTOS | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | YSYRY de Néstor Benítez | CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Molas | VANGUARDIA de Eva Pereyra |
|---|---|---|---|---|
| Constancia de RUC para Personas Jurídicas | *Cumple Fs.09 al 10* | *Cumple SIPE N° 1715615 Fs. 3* | *Cumple SIPE N° 1715361 Fs. 11* | *Cumple SIPE N° 1715588 Fs. 01* |
| Constancia o Certificado de empresas públicas y/o privadas, a través de la cual se acredite la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral. | *Documento Solicitado* Cumple | *Documento Solicitado* Cumple | *Documento Solicitado* Cumple | *Documento Solicitado* Cumple |

## 16. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA

El oferente deberá, proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos:

- Contar con Condiciones de trabajo vigente y homologado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social.
- Contar con el Servicio de Limpieza de Edificios como Actividad Económica Principal inscripto en la SET.
- Contar con Personales disponibles, para la ejecución del servicio.
- Contar con Certificado de Cumplimiento Laboral, emitido por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social.
- Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal, expedido por el Instituto de Previsión Social.
- Poseer el equipamiento (equipos, maquinarias y herramientas) para la correcta ejecución del servicio, así como los insumos y materiales idóneos que serán utilizados en la prestación del servicio requerido.

[2] Las facturas remitidas por la firma CONSERMAR MULTISERVICIOS de Mariela Molas N° 001-001-0003805, 0003873, 0003941, 0004030, 0004140, 0004168, 0004338 y 0004559 no fueron consideradas debido a que se encontraron inconsistencias entre el monto en letra y número y algunas se encuentran enmendadas.
[3] La factura remitida por la firma VANGUARDIA de Eva Pereyra (Folio N°16) N° 001-001-0002638del 05 de abril del 2021 no fue considerada para el requerimiento debido a que se encuentra enmendada.



Lic. Joana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Ariz
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

**DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA**
**Dirección de Administración y Finanzas**
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**
***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***
**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

- Pago de haberes a sus empleados, el sistema de acreditación de salarios vía tarjeta de débito habilitada a través de una entidad bancaria y/o financiera.
- El oferente debe presentar documento en el cual se compromete a presentar certificados de Capacitación del personal de limpieza, emitido por la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA), para una cantidad mínima de personal que represente el 50% del total requerido, en caso de resultar adjudicado.
- El oferente deberá presentar documento de comprobación de visita técnica.

En caso de CONSORCIO: El líder deberá cumplir los requisitos establecidos en los numerales: 1, 2, 4, 5, 7, 8 y 9. Los demás requisitos deberán ser cumplidos indistintamente por el líder o por los demás integrantes del consorcio.

| **Documentos** | **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L** | **YSYRY de Néstor Benítez** | **CONSERMAR de Mariela Molas** | **VANGUARDIA de Eva Pereyra** |
|---|---|---|---|---|
| 1-Reglamento interno de condiciones de trabajo vigente y homologado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, de acuerdo a lo establecido en el Código Laboral ART. 354. | *Cumple Fs. 23 al 39* | *Documento Solicitado* **No Cumple*** | *Cumple Fs. 47 al 60* | *Documento Solicitado Cumple* |
| 2- Constancia de inscripción en el RUC, emitida por la SET | *Cumple SIPE N° 1715663 Fs. 01* | *Cumple SIPE N° 1715615 Fs. 3* | *Cumple SIPE N° 1715361 Fs. 11* | *Cumple SIPE N° 1715588 Fs. 01* |
| 3- Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad. | *Documento Solicitado Cumple* | *Documento Solicitado* Cumple | *Documento Solicitado Cumple* | *Cumple Fs. 39 al 40* |
| 4- Certificado de Cumplimiento Laboral, emitido por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social vigente a la fecha del Acto de Apertura. | *Cumple Fs. 17* | *Documento Solicitado* Cumple | *Cumple Fs. 46* | *Cumple Fs. 41* |
| 5- Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal, expedido por el Instituto de Previsión Social actualizado y la planilla presentada a dicha Institución (copia simple). El oferente deberá presentar la lista del personal inscripto en el I.P.S. durante los últimos 6 (seis) meses por una cantidad mínima del 10% del personal requerido. | *Documento Solicitado Cumple* | *Documento Solicitado* Cumple | *Documento Solicitado Cumple* | *Cumple Fs. 42 al 50* |
| 6- Declaración Jurada por la cual el oferente declare:<br>a) Poseer el equipamiento (equipos, maquinarias y herramientas) para la correcta ejecución del servicio, así como el detalle de los mismos.<br>b) Que los materiales/insumos utilizados son idóneos para la prestación del servicio solicitado. | *Cumple Fs. 18 al 9* | *Cumple Fs. 19* | *Documento Solicitado Cumple* | *Cumple Fs. 58* |
| 7- Declaración Jurada en virtud de la cual el oferente se compromete a utilizar para el pago de haberes a sus empleados, el sistema de acreditación de salarios vía tarjeta de débito habilitada a través de una entidad bancaria y/o financiera. | *Cumple Fs. 22* | *Documento Solicitado* Cumple | *Documento Solicitado Cumple* | *Cumple Fs. 59* |
| 8- Declaración Jurada, a través de la cual el oferente se compromete en caso de resultar adjudicado a presentar los certificados de | *Cumple Fs. 20* | *Cumple Fs. 19* | *Documento Solicitado Cumple* | *Cumple Fs. 60* |



Lic. Jonathan Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Aria
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

| Documentos | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | YSYRY de Néstor Benítez | CONSERMAR de Mariela Molas | VANGUARDIA de Eva Pereyra |
|---|---|---|---|---|
| capacitación del personal de limpieza, emitido por la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA), para una cantidad mínima de personal que represente el 50% del total requerido. | | | | |
| 9- Acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización de la visita técnica, y en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto. | *Cumple Fs. 16* | *Cumple Fs. 20* | *Cumple Fs. 14* | *Cumple Fs. 61* |

*La empresa **"SERVICIO DE LIMPIEZA YSYRY" de Néstor Benítez,** por nota de fecha 12/10/2022 afirma no aplicar a dicho requisito ya que deja constancia que según el "*Código Laboral en su Título 3° "Del Orden y Disciplina en los Establecimientos de Trabajo y del Reglamento Interno", específicamente en su Art. 354°* ***"Todo empleador con más de diez trabajadores contara con un Reglamento Interno de Trabajo Homologado****, para aplicar las sanciones disciplinarias previstas en los incisos a) y d) y e) del artículo anterior, salvo que el empleador decida aplicarlas en sustitución del despido.".* y que *"En caso de una posible Adjudicación se compromete con la convocante para la presentación de dicho Reglamento Interno Homologado, ya que ante esa situación como empresa tendría la cantidad necesaria exigida en el Código Laboral" ...*

Sin embargo, la firma presenta nota mediante de fecha 12/10/2022 un Certificado de Cumplimento de Servicio, donde se puede verificar el cumplimiento contractual cubriendo el servicio con **12 (doce) funcionarios** en el año 2020.

Es importante mencionar que, si bien la reglamentación ut supra mencionada establece que a partir de 10 trabajadores es obligatorio contar con un reglamento interno de trabajo homologado, se puede verificar en la constancia presentada por la firma YSYRY de Néstor Benítez que en el año 2020 ya ha empleado a 12 personas por lo que se entiende que desde ese año ya tienen la obligación de cumplir con el requisito establecido en el Código Laboral Art. 354 ***"Todo empleador con más de diez trabajadores contara con un Reglamento Interno de Trabajo Homologado***.

Por lo tanto, este comité considera que la firma **YSYRY de Néstor Benítez,** no cumple con lo establecido en el Código Laboral Art. 354 ***"Todo empleador con más de diez trabajadores contara con un Reglamento Interno de Trabajo Homologado***. Así mismo al no presentar el Reglamento interno de condiciones de trabajo vigente y homologado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, está incumpliendo este requisito solicitado en el PBC del presente llamado, por lo que se recomienda desestimar su oferta.

## 17. ACLARACIONES SOLICITADAS

Teniendo en cuenta que en el Pliego de Bases y Condiciones, en el apartado de *"Suministros Requeridos - Especificaciones Técnicas"*, Sección *"Resumen de las Especificaciones Técnicas" - Detalle de las Especificaciones Técnicas y de las Normas* **- Personal del Contratista: Total: 6 (Seis) Personales de Limpieza** en el *"Punto 3. El CONTRATISTA se obliga a destinar en exclusividad un Supervisor para el control y fiscalización de los empleados contratados de su empresa. Así mismo para contactar permanentemente con la Coordinación de Servicios Generales*, este Comité ha solicitado aclaraciones;

Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 17-LCO/418.903/2022** de fecha 03/11/2022 se ha solicitado a la firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L** una aclaración con respecto a si el salario del "Supervisor y/o Coordinador de Limpieza" se encuentra contemplado en su oferta (planilla de precios, formulario de pago al personal y/o desglose de precios),

**DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA**
**Dirección de Administración y Finanzas**
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

La firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L.**, a través de una nota de fecha 03/11/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes en tiempo y forma, en el cual manifiesta... *"Que el supervisor solicitado en las condiciones contractuales es un personal que cumplen funciones administrativas dentro de la empresa (personal administrativo permanente) independientemente de los distintos contractos con que cuente la empresa con sus diversos clientes tanto del sector público como del privado, por lo que genera un impacto en los costos de esta oferta presentada, de manera prorrateada por lo que representa un monto mínimo en el costo administrativo... "* , la cual resulta clara y suficiente para la comisión.

Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 18-LCO/418.903/2022** de fecha 03/11/2022 se ha solicitado a la firma **VANGUARDIA** una aclaración con respecto a si el salario del "Supervisor y/o Coordinador de Limpieza" se encuentra contemplado en su oferta (planilla de precios, formulario de pago al personal y/o desglose de precios),

La firma **VANGUARDIA**, a través de una nota de fecha 03/11/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes en tiempo y forma, en el cual manifiesta..."*Se aclara que el salario del "Supervisor y/o Coordinador de Limpieza" se encuentra contemplado en mi oferta, en el desglose de precios Costos Administrativos, por tanto se refleja en la Planilla de Precios... "*, la cual resulta clara y suficiente para la comisión.

## 18. CONCLUSION

En base a las consideraciones expuestas en el presente informe, y de conformidad al **Artículos 28° de la Ley N° 2051/03** y el **Artículos 65° del Decreto Reglamentario N° 2992/19** la cual señala que *"La adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta: 1) cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el PBC; 2) tenga las calificaciones y la capacidad financiera necesaria para ejecutar el contrato; 3) presente el precio valuado como el más bajo,* por tanto , luego del análisis realizado por los integrantes del Comité de Evaluación y conforme a todo lo ya plasmado en el presente informe, se concluye que las firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L** cumple satisfactoriamente con los requisitos de esta convocatoria. Por tanto, este Comité coincide en recomendar;

a) **ADJUDICAR** la presente convocatoria conforme al siguiente detalle;

| GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ítem N°** | **Descripción del Bien** | **Unidad de Medida** | **Presentación** | **Cantidad** | **Precio Unitario Gs. IVA incluido** | **Precio Total Gs. IVA incluido** |
| 1 | Servicio de Limpieza de Edificio | Mes | Evento | 12 | 30.750.000 | 369.000.000 |
| **TOTAL, GS. IVA INCLUIDO** | | | | | **369.000.000** | |

***(Guaraníes: Trescientos sesenta y nueve millones)***

*El Cuadro de Precios Adjudicado se encuentra expuesto en el Anexo "D".*

Con lo que se dio por terminado el Informe de Evaluación a los **04 días del mes de noviembre del 2.022**, luego de la lectura y ratificación, este documento es firmado por las personas anteriormente mencionadas en prueba de conformidad.

Es nuestro informe.

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

**DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA**
**Dirección de Administración y Finanzas**
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

## ANEXO "A"

CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS

| Nº | Código de Catalogo | Descripción del Bien | Unidad de Medida | Presenta-cion | Cantidad | GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | | SERVICIO DE LIMPIEZA YSYRY de Néstor Benítez | | CONSERMAR MILTISERVICIO de Mariela Molas | | VANGUARDIA de Eva Pereyra | | CEVIMA S.A | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Precio Unitario Gs. IVA incluido | Precio Total Gs. IVA incluido | Precio Unitario Gs. IVA incluido | Precio Total Gs. IVA incluido | Precio Unitario Gs. IVA incluido | Precio Total Gs. IVA incluido | Precio Unitario Gs. IVA incluido | Precio Total Gs. IVA incluido | Precio Unitario Gs. IVA incluido | Precio Total Gs. IVA incluido |
| 1 | 76111501-001 | Servicio de Limpieza de Edificio | Mes | Evento | 12 | 30.750.000 | 369.000.000 | 31.250.001 | 375.000.012 | 31.169.000 | 374.028.000 | 38.000.000 | 456.000.000 | 25.653.043 | 307.836.516 |
| **Monto Total Gs. - IVA INCLUIDO** | | | | | | | **369.000.000** | | **375.000.012** | | **374.028.000** | | **456.000.000** | | **307.836.516** |

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Aria
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

**DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA**
**Dirección de Administración y Finanzas**
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 03/2022.**

***SERVICIO DE LIMPIEZA TERCERIZADO PARA LA SEDE DE LA DIGESA – ID N° 418.903***

**INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION**

## ANEXO "B"

CONTRATOS Y FACTURACIONES

| GRUPO SAN ALFREDO S.R.L | | |
|---|---|---|
| **AÑO** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **MONTO TOTAL** |
| 2019 | Factura N° 001-001-0000604 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000612 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000637 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000650 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000662 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000673 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000687 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000703 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000714 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000729 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000739 | 59.652.173 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0000756 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000761 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000777 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000789 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000807 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000826 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000838 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000852 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000868 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000886 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000914 | 59.652.173 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000921 | 61.751.931 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000844 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000845 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000846 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000847 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000849 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000850 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000862 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000878 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000879 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000900 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000918 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0000939 | 35.564.000 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0001014 | 35.564.000 |
| **MONTO TOTAL** | | **1.836.431.737** |
| **MONTO DE LA OFERTA** | | **369.000.000** |
| **30% DE LA OFERTA** | | **110.700.000** |

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Aria
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

## ANEXO "B"

CONTRATOS Y FACTURACIONES

| **YSYRY de Néstor Benítez** | | |
|---|---|---|
| **AÑO** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **MONTO TOTAL** |
| 2020 | Acta de Recepción N° 48/2022 | 40.200.000 |
| 2020 | Acta de Recepción N° 49/2022 | 40.200.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 01/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 02/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 03/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 04/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 05/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 06/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 07/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 08/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 09/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 10/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 11/2021 | 22.000.000 |
| 2021 | Acta de Recepción N° 12/2021 | 22.000.000 |
| **MONTO TOTAL** | | **344.400.000** |
| **MONTO DE LA OFERTA** | | **375.000.012** |
| **30% DE LA OFERTA** | | **112.500.004** |

| **CONSERMAR MILTISERVICIO de Mariela Molas** | | |
|---|---|---|
| **AÑO** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **MONTO TOTAL** |
| 2020 | Factura N° 001-001-0004534 | 250.000.000 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0004671 | 250.000.000 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0004680 | 250.000.000 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0004837 | 250.000.000 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0004945 | 250.000.000 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0004997 | 250.000.000 |
| 2020 | Factura N° 001-001-0005077 | 250.000.000 |
| **MONTO TOTAL** | | **1.750.000.000** |
| **MONTO DE LA OFERTA** | | **374.028.000** |
| **30% DE LA OFERTA** | | **112.208.400** |

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

## ANEXO "B"

CONTRATOS Y FACTURACIONES

| VANGUARDIA de Eva Pereyra | | |
|---|---|---|
| **AÑO** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **MONTO TOTAL** |
| 2021 | Factura N° 001-001-0002602 | 187.163.520 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0002608 | 187.163.520 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0002621 | 187.163.520 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0002906 | 187.163.520 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0002916 | 187.163.520 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0002928 | 187.163.520 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0002940 | 187.163.520 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0003405 | 187.163.520 |
| 2021 | Factura N° 001-001-0003416 | 187.163.520 |
| **MONTO TOTAL** | | **1.684.471.680** |
| **MONTO DE LA OFERTA** | | **456.000.000** |
| **30% DE LA OFERTA** | | **136.800.000** |

| CEVIMA S.A | | |
|---|---|---|
| **AÑO** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **MONTO TOTAL** |
| 2019 | Factura N° 001-001-0003285 | 401.580.000 |
| **MONTO TOTAL** | | **401.580.000** |
| **MONTO DE LA OFERTA** | | **307.836.516** |
| **30% DE LA OFERTA** | | **92.350.955** |

Lic. Johnny Pereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

**ANEXO "D"**

CUADRO DE PRECIO ADJUDICADO

**GRUPO SAN ALFREDO S.R.L**

| N° | Código de Catalogo | Descripción del Bien | Especificaciones Técnicas | Unidad de Medida | Presentación | Cantidad | Precio Unitario Gs. IVA incluido | Precio Total Máx. Gs. IVA incluido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 76111501-001 | Servicio de Limpieza de Edificio | Conforme a lo detallado en el PBC- | Mes | Evento | 12 | 30.750.000 | 369.000.000 |
| Monto Total Gs. - IVA INCLUIDO | | | | | | | | **369.000.000** |

***Guaraníes; Trescientos sesenta y nueve millones.***

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Ma. Belén González Ariz
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial