Correo de Outlook

Buscar en Correo y Contactos

Nuevo | Responder | Eliminar Archivar ...

1

Carpetas

- Bandeja de entrada
- Correo no deseado 18
- Borradores 32
- Elementos enviados
- Elementos eliminados 7
- Archivo
- Historial de conversacion

RE:

S Secretaria_Gerencia<gerencia@autopar.com.py>
Hoy, 10:53 a.m.
Usted

El remitente del mensaje pidió una confirmación de lectura. Para enviar una confirmación, haga clic aquí

Recibido

AUTOPAR COMERCIAL S.A.

Rocio Romero
COMERCIO EXTERIOR

De: UOC Nº 3 ARMADA PARAGUAYA [mailto:uocarpar@hotmail.com]
Enviado el: lunes, 16 de abril de 2018 10:47
Para: gerencia@autopar.com.py
Asunto:

BUENOS DIAS ACUSAR RECIBIDO CON NOMBRE Y APELLIDO POR FAVOR GRACIAS.

Armada Paraguaya
UOC N°3
Avda. Stella Maris c/ Hernandarias
Tel: 021-441.454 Interno 16

COMANDO DE LA ARMADA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION Nº 3
*****

Asunción, 16 de abril de 2018.-

Señores/as:
AUTOPAR COMERCIAL S.A.
Teléf. (0981) 494.901 (0971) 194.300
Asunción - Paraguay

Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. con el objeto de comunicarle que ha culminado el proceso de evaluación de la oferta correspondiente al proceso de **CONTRATACION DIRECTA Nº 13/2018** para el **"MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTORES FUERA DE BORDA PARA EL COMAR"**, realizada por la **Unidad Operativa de Contrataciones Nº 3 - Comando de la Armada** en fecha 02 de abril del 2018, y adjudicada por **Resolución Nº 27/2018** del Comando de la Armada, de fecha 16 de abril del 2018, la cual Adjudica a la firma: **AUTOPAR COMERCIAL S.A.**

Se comunica que a partir de la recepción de esta nota, inicia el plazo de 20 (veinte) días hábiles, conforme se establece en el Art 36 de la Ley 2.051/03 y el Art 76 del Decreto 21.909/03 para la formalización del contrato correspondiente.-

Si el interesado no firmase el contrato por causas imputables al mismo, dentro del plazo a que se refiere el párrafo anterior, la convocante podrá aplicar lo establecido en las disposiciones legales mencionadas más arriba.-

La firma de los contratos se realizará en la Dirección de la Unidad Operativa de Contratación Nº 3 "COMANDO DE LA ARMADA", sito en las Calles Stella Maris c/ Hernandarias (Edificio de la Dirección de Administración y Finanzas), de Lunes a Viernes, en horario continuado de 07:00 a 17:00 Horas; así mismo se encuentran a disposición, copias de los documentos con referencia a dicha Licitación.-

Anexo: Resolución de Adjudicación.

COMANDO DE LA ARMADA – UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 3 – JEFATURA

Luciano Fernández Amarilla
Cap F DEM – Jefe de la UOC 3