ACTA DE APERTURA

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los diez y siete días del mes de noviembre del año dos mil diez y siete, siendo las 09:15 hs., se reúnen en la oficina de la Coordinación Administrativa y Financiera de la Escuela Judicial, dependiente de la Dirección General de Administración y Finanzas del Consejo de la Magistratura, sito en Capitán Brizuela Nº 574 entre Pitiantuta y República Dominicana, por la convocante presidiendo el acto: la Abg. Jazmín Lagraña, Técnica de la Sub UOC y el señor Gustavo Duarte, encargado de Servicios Generales para realizar la apertura de las ofertas. También se hallan presentes para este acto, los señores: José Domingo Leiton, en representación de DATASYSTEMS S.A.E.C.A, Giovanna Rebeca Prette, en representación de OLI SERVICE S.R.L., Alejandro Gastaldi, en representación de INFOSYSTEMS, y Sebastián Cano, en representación de la empresa CELLULAR S.A.. en el marco de la Contratación Directa Nº 18/2017, con **ID Nº 337.943,** para la **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS",** para la Escuela Judicial.

1- Apertura de las ofertas presentadas en la fecha y hora indicadas en la Carta de Invitación

En virtud a lo establecido en el punto 18 del Anexo B de la Carta de Invitación, se procede a la apertura de sobres, dejándose expresa constancia de las siguientes ofertas abiertas en el presente acto:

1. INFOSYSTEMS de Sergio González
2. OLI SERVICE S.R.L.
3. CELLULAR S.A.
4. DATASYSTEMS S.A.E.C.A

2- Ofertas tardías

Seguidamente, se deja expresa constancia de que no se han presentado ofertas fuera del plazo establecido en la Carta de Invitación.

3- Monto de las ofertas

A continuación, se procede a detallar los precios ofertados por las firmas participantes, conforme al sistema de Evaluación.

N°	OFERENTE	ITEM N° 1	ITEM N° 2	ITEM N° 3
1	INFOSYSTEMS Sergio González	Gs. 23.796.000	Gs.94.864.000	N/C
2	OLI SERVICE S.R.L.	N/C	N/C	Gs 14.800.000
3	CELLULAR S.A.	Gs 24.800.000	Gs.95.600.000	N/C
4	DATASYSTEMS S.A.E.C.A	N/C	N/C	Gs 19.738.570

4- Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

Una vez detalladas las ofertas presentadas, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentados por las firmas participantes. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 24 de la Ley N° 2051/03 y al Art. 54 del Decreto N°

Jazmín Lagraña
Asistente Técnico - U.O.C.
Consejo de la Magistratura
Escuela Judicial del Paraguay

GIOVANNA R. PRETTE B.
Apoderado General
OLISERVICE S.R.L.

21909/03, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas, realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación.

La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

Orden	Documentos	INFOSYSTEMS de Sergio González	OLI SERVICE S.R.L.	CELLULAR S.A.	DATASYSTEMS S.A.E.C.A.
1	Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en el anexo D]*	**PRESENTA**	**PRESENTA**	**PRESENTA**	**PRESENTA**
2	Garantía de Mantenimiento de Oferta*	**PRESENTA**	**PRESENTA**	**PRESENTA**	**PRESENTA**
3	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "*w*", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	**PRESENTA**	**ACTIVO EN SIPE**	**ACTIVO EN SIPE**	**ACTIVO EN SIPE**
4	Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	**PRESENTA**	**ACTIVO EN SIPE**	**PRESENTA**	**ACTIVO EN SIPE**
5	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*. P.F.	**ACTIVO EN SIPE**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**
6	Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC. P.F. y P.J.	**ACTIVO EN SIPE**	**ACTIVO EN SIPE**	**ACTIVO EN EL SIPE**	**ACTIVO EN SIPE**
7	Fotocopia simple de su certificado de cumplimiento tributario vigente. P.F. y P.J.	**PRESENTA**	**PRESENTA**	**NO PRESENTA**	**ACTIVO EN SIPE**

Jazmín Lagraña
Asistente Técnico - U.O.C.
Consejo de la Magistratura
Escuela Judicial del Paraguay

GIOVANNA R. PRETTE B.
Apoderado General
OLISERVICE S.R.L.

8	Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. P.F. y P.J.	**ACTIVO EN SIPE**	**ACTIVO EN SIPE**	**NO PRESENTA**	**ACTIVO EN SIPE**
9	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.* P.F.	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**
10	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. * P.J.	**NO APLICA**	**ACTIVO EN SIPE**	**ACTIVO EN SIPE**	**ACTIVO EN SIPE**
11	Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple. P.J.	**NO APLICA**	**ACTIVO EN SIPE**	**PRESENTA**	**ACTIVO EN SIPE**
12	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. * P.J.	**NO APLICA**	**ACTIVO EN SIPE**	**PRESENTA**	**ACTIVO EN SIPE**
13	Balance General y Estado de Resultados de los 2 últimos años (2015 y 2016) presentados al Ministerio de Hacienda	**NO PRESENTA**	**PRESENTA**	**NO PRESENTA**	**PRESENTA**
14	Certificado de Origen Nacional, expedido por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC)	**NO PRESENTA**	**NO PRESENTA**	**NO PRESENTA**	**NO PRESENTA**

(*) Documentos Sustanciales.

Jazmín Lagraña
Asistente Técnico - U.O.C.
Consejo de la Magistratura
Escuela Judicial del Paraguay

GIOVANNA R. PRETTE B.
Apoderado General
OLISERVICE S.R.L.

5. Constancia de las observaciones realizadas por los asistentes al acto:
Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido del Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobres, siendo las 09:57 horas, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento. ----------

Jazmín Lagraña
Asistente Técnico - U.O.C.
Consejo de la Magistratura
Escuela Judicial del Paraguay

GIOVANNA R. PRETTE B.
Apoderado General
OLISERVICE S.R.L.

Sebastian Caro
P1 Celular SA

José Lemon
Data Systems

Luis Gastaldi
INFO SYSTEMS