ACTA DE EVALUACION N° 09/11
LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2011 "ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA VARIOS,TINTAS Y TONER"

En la Ciudad de Fernando de la Mora, a los trece días del mes de Junio del año dos mil once, siendo las 09:30 horas, se reúnen en la oficina de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Estadística, Encuestas y Censos de la Secretaría Técnica de Planificación del Desarrollo Económico y Social de la Presidencia de la República, los miembros del Comité Evaluador, C.P. Mirian Vera de Espínola, Jefa del Departamento de Contrataciones, C.P. Zunilda Correa, Jefa de Tesorería y el Lic. Enrique Noguera, Jefe del Departamento Administrativo, a fin de realizar el análisis de las ofertas presentada por las firmas oferentes: **COMERCIAL 2A de Anselma Arzamendia; DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luís Carrillo; COMPU SHOP de Victor Manuel Caceres; PAPELERA GUAIRÁ S.R.L. y MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L** para la **"Adquisición de Útiles de Oficina Varios, Tintas y Tóner.**----------

El Orden del Día establecido está integrado por los siguientes puntos.----------

1) Metodología de evaluación
2) Evaluación de las ofertas conforme a la metodología establecida.
3) Recomendación de Adjudicación

En el tratamiento del primer punto del Orden del Día, la C.P. Mirian Vera mociona que se de cumplimiento a lo establecido en el Art. 61 del Decreto N° 21909/03, y al pliego de Bases y Condiciones **(IAO 31.2) y (IAO 32.2)** donde se establece el Método de Evaluación, para ello da lectura a los mencionados artículos; ----------

Una vez concluida la lectura, la metodología de evaluación mocionada es aprobada por los presentes, la cual se resume a continuación: ----------

a) El Comité de Evaluación procederá a verificar el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial solicitada en el Pliego de Bases y Condiciones, eliminándose a aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación o que dicha documentación sea insatisfactoria.

b) Las ofertas que se ajustan a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias.

c) Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el precio total más bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle *para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación.*

Los criterios a ser aplicados por la Convocante, para el análisis y evaluación de los productos solicitado serán:

1. **Criterios de Evaluación**

   1.1. Criterios Técnicos

   Las evaluaciones técnicas se realizaran aplicando el sistema "pasa" o "no pasa".

   Estos criterios evaluarán el nivel técnico que deben reunir los bienes para cumplir con el Programa de Suministros, que serán aplicados a cada ítem de la lista de bienes.

   1.2. Criterios Económicos

   La Convocante, examinará las ofertas para determinar si se ajustan a los DDL, esta evaluación se basará solamente en el contenido de la propia oferta.

   Una oferta se ajusta sustancialmente a los DDL, cuando concuerda con todos los términos, condiciones y especificaciones del mismo, sin desviación, reserva u omisión significativa. Constituye una desviación, reserva u omisión significativa, aquella que:

   (a) Afecta de manera sustancial el alcance y la calidad de los bienes y/o servicios conexos, especificados en los datos de la licitación;

   (b) Limita de manera sustancial, en discrepancia con lo establecido en los DDL, los derechos de la Convocante o las obligaciones del Oferente emanadas del contrato;

   (c) De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan sustancialmente a los DDL, tales como la falta de garantía de mantenimiento de oferta o extensión de ésta en desacuerdo con los requerimientos del Pliego, la falta de presentación de formularios de oferta y lista de precios debidamente firmados y completados, ausencia o insuficiencia de los poderes del firmante de la oferta para obligar al Oferente, entre otras.

2. **Criterios de Calificación**

   Los Criterios de Calificación que aplicará la Convocante comprenden los criterios de:

   2.1 documentos legales,

   2.2 situación financiera,

   2.3 capacidad de suministro,

   2.4 Habilitación en el rubro ofertado.

2 – EVALUACION DE LAS OFERTAS

Siguiendo con el Orden del Día establecido, se procede a la Evaluación de las ofertas conforme a la metodología establecida:

Se procede a la verificación del cumplimiento de la documentación básica de carácter sustancial, según lo establecido en el punto 1 a) de la metodología de evaluación de la presente acta: ----------

Todas las firmas oferentes que se presentaron **:COMERCIAL 2A de Anselma Arzamendia; DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo; COMPU SHOP de Victor Manuel Caceres; PAPELERA GUAIRÁ S.R.L. y MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L dieron cumplimiento** a las mismas.----------

1.b) Se elabora el **CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS - ANEXO B-02-08** –, realizando las correcciones aritméticas, para posteriormente ordenar las mismas de menor a mayor, y seguidamente se procede al análisis en detalle de la oferta con el menor precio, *para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación* según lo establecido en la metodología de evaluación de la presente acta en el punto 1 c)., *por cada lote,* tal como se indica en el cuadro siguiente de forma resumida: ----

LOTE 1: ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA VARIOS

Nº	OFERENTE	PRECIO TOTAL
1	**DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo**	**36.750.590**
2	**COMERCIAL 2A de Anselma Arzamendia**	**44.776.617**
3	**PAPELERA GUAIRÁ S.R.L.**	**57.607.780**

Se selecciona la oferta más baja en precio correspondiente a la firma oferente **DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo.**, cuyo precio total de la oferta presentada en el Lote 1 asciende a **G. 36.750.590 (Guaranies Treinta y seis millones setecientos cincuenta mil quinientos noventa)**, la que se analiza y evalúa conforme a los criterios de evaluación **(IAO 31.2)** y Clasificación **(IAO 32.2)** descriptos en el Pliego de Bases y condiciones.----

Se verifica la oferta con relación a las especificaciones técnicas, aplicando el sistema "pasa" o "no pasa".----

DESCRIPCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS	PASA / NO PASA
Archivador rápido de cartón	PASA
Bibliorato lomo fino	PASA
Bibliorato lomo ancho	PASA
Bolígrafo Azul con tinta oleosa de 50 unidades c/caja	PASA
Bolígrafo negro con tinta oleosa de 50 unidades c/caja	PASA
Bolígrafo rojo con tinta oleosa de 50 unidades c/caja	PASA
Bolígrafo verde con tinta oleosa de 50 unidades c/caja	PASA
Borrador con cobertor	PASA
Carga para presilladora de 10 cajitas c/ cajas, Nº 24/6	PASA
Carpetas Archivadoras Plastificada, Tamaño Oficio	PASA
CD RW Virgen 700 MB sin estuche de 100 unidades c/ tubo	PASA
DVD RW Virgen 4 GB sin estuche de 100 unidades c/ tubo	PASA
Cinta Para Embalaje Transparente de 100m de largo y 48mm de ancho	PASA
Clips chico paquete de 10 cajitas de 100 unidades cada cajita	PASA
Clips Grande paquete de 10 cajitas de 100 unidades cada cajita	PASA
Cola adhesiva Mediana de 250 cc.	PASA
Corrector liquido, de 18 ml con vencimiento mayor a 1 año	PASA

Diskette 3.5 pulgadas X 10 unid c/u	PASA
Protector de plástico transparente de 11,5 cm. x 9 cm., con cinta (80 cm. De largo) y pinza de metal incluidos para su utilización como porta-carnet	PASA
Lápiz de papel común de 2=HB de 50 unidades c/caja	PASA
Marcador permanente color negro punta media	PASA
Pendrive de 4GB, cubierta de plástico con tapa	PASA
Pendrive de 8GB, cubierta de plástico con tapa	PASA
Perforadora grande con capacidad para 30 hojas como mínimo	PASA
Plancheta de madera, tamaño oficio con aprieta papel.	PASA
Presilladora grande con capacidad para 30 hojas como mínimo para tipo de grapa 24/6	PASA
Quita grapa, mediano	PASA
Resaltador color amarillo de 12 unidades c/u.	PASA
Resaltador color celeste de 12 unidades c/u.	PASA
Resaltador color naranja de 12 unidades c/u.	PASA
Resaltador color rosado de 12 unidades c/u.	PASA
Resaltador color verde de 12 unidades c/u.	PASA
Regla plástica, de 30 cm.	PASA
Señalador, banderita color x 5 unid c/paquete	PASA
Sacapuntas, de metal antioxidante, sin depósito con forma de uso manual	PASA
Sello común, Redondo de goma con mango de plástico de 3,5 cm (se entregará modelo para la confección)	PASA
Sello para mesa de entrada, Rectangular de 6,5 cm x 4,5 cm, de goma con mango de plástico de 8 líneas (se entregara modelo para la confección)	PASA
Sello foliador automático, metálicos de 6 dígitos.	PASA
Sello automático, personal de 3 líneas	PASA
Cinta adhesiva, mediana de 20mm	PASA
Portaminas, de 0.7mm HB	PASA
Mina para portaminas, caja de 12 unidades de 0.7mm HB	PASA
Marcador p/ pizarra acrílica color azul	PASA
Marcador p/ pizarra acrílica color rojo	PASA
Marcador p/pizarra acrílica color negro	PASA
Calculadora, científica estándar	PASA
Cuaderno de 100 hojas tapa dura de 1 raya	PASA
Contratapa para encuadernación, oscuro, Tamaño Oficio	PASA
Tapa plástica transparente tamaño oficio	PASA
Almohadilla para entintar sellos	PASA
Caja de archivos (Revistero) de 0,30cm.de altura X 0,24cm.de largo X 8cm. de ancho	PASA
Libro Banco (Cuenta Corriente) de 200 hojas	PASA
Espiral de Encuadernación, N° 17	PASA

Seguidamente se examina la oferta para determinar si se ajusta a los DLL, constatando que las mismas concuerdan con todos los términos, condiciones y especificaciones del mismo, sin desviación, reserva u omisión significativa.----------

Posteriormente se verifica las ofertas con los criterios de calificación

2.CRITERIO DE CALIFICACIÓN	CUMPLE SI/NO
2.1) DOCUMENTOS LEGALES	SI
2.2) SITUACION FINANCIERA con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se le solicita la presentación de Balances de los tres últimos ejercicios fiscales vencidos 2008, 2009 y 2010. Índices (Ratios) Financieros de los 3 tres últimos ejercicios fiscales vencidos 2008, 2009 y 2010 Los índices serán calculados de la siguiente manera: Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, promedio de los 3 años Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80, promedio de los 3 años Rentabilidad: (Utilidad Neta /Ventas Netas) x 100 No deberá ser negativo el promedio de los 3 años	SI
2.3) CAPACIDAD DE SUMINISTRO (se considerará copias de contratos ejecutados y otros documentos que acrediten su capacidad)	SI
2.4) HABILITACIÓN EN EL RUBRO QUE OFERTA (matricula de comerciante y formulario de inscripción o modificación de información)	SI

Por ende, se procede a recomendar la adjudicación del **LOTE 1 (ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA VARIOS)**, a favor de la firma oferente **DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luís Carrillo** por un monto total de **G. 36.750.590 (Guaraníes Treinta y seis millones setecientos cincuenta mil quinientos noventa)** por ser la oferta mas conveniente a los interese de la Institución y haber cumplido con los requisitos legales, técnicos y formales exigidos por la Ley 2051/2003 y el Pliego de Bases y Condiciones. ----------

Lote 2: ADQUISICIÓN DE TINTAS

Nº	OFERENTE	PRECIO TOTAL
1	**DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luís Carrillo**	25.740.800
2	**COMERCIAL 2A de Anselma Arzamendia**	25.858.743
3	**COMPU SHOP**	26.040.960
4	**MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L**	26.856.858
5	**PAPELERA GUAIRÁ S.R.L.**	28.350.000

Se selecciona la oferta más baja en precio correspondiente a la firma oferente **DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luís Carrillo.**, cuyo precio total de la oferta presentada en el Lote 2 asciende a **G. 25.740.800 (Guaraníes Veinticinco millones setecientos cuarenta mil ochocientos)**, la que se analiza y evalúa conforme a los criterios de evaluación **(IAO 31.2)** y Clasificación **(IAO 32.2)** descriptos en el Pliego de Bases y condiciones.----------

Se verifica la oferta con relación a las especificaciones técnicas, aplicando el sistema "pasa" o "no pasa".----------

DESCRIPCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS	PASA /NO PASA
Cartucho para Impresora tipo HP Deskjet 693C negro original	PASA
Cartucho para Impresora tipo HP Deskjet 693C color original	PASA
Cartucho para Impresora tipo HP Deskjet 840 C6625A original	PASA
Cartucho para Impresora tipo HP 51645 A original	PASA
Cartucho para Impresora tipo HP C6578D original	PASA
Cartucho para Impresora tipo HP Deskjet 840 C6615D original	PASA
Cartucho para impresora HP Deskjet 9800 color original (Nº 97)	PASA
Cartucho para impresora HP Deskjet 9800 negro original (Nº 96)	PASA
Cartucho para Tinta HP 4480 negro	PASA
Cartucho para Tinta HP 4480 color	PASA

Seguidamente se examina la oferta para determinar si se ajusta a los DLL, constatando que las mismas concuerdan con todos los términos, condiciones y especificaciones del mismo, sin desviación, reserva u omisión significativa.----------

Posteriormente se verifica las ofertas con los criterios de calificación

2.CRITERIO DE CALIFICACIÓN	CUMPLE SI/NO
2.1) DOCUMENTOS LEGALES	SI
2.2) SITUACION FINANCIERA con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se le solicita la presentación de Balances de los tres últimos ejercicios fiscales vencidos 2008, 2009 y 2010. Índices (Ratios) Financieros de los 3 tres últimos ejercicios fiscales vencidos 2008, 2009 y 2010 Los índices serán calculados de la siguiente manera: Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, promedio de los 3 años Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80, promedio de los 3 años Rentabilidad: (Utilidad Neta /Ventas Netas) x 100 No deberá ser negativo el promedio de los 3 años	SI

2.3) CAPACIDAD DE SUMINISTRO (se considerará copias de contratos ejecutados y otros documentos que acrediten su capacidad)	SI
2.4) HABILITACIÓN EN EL RUBRO QUE OFERTA (matricula de comerciante y formulario de inscripción o modificación de información)	SI

Por ende, se procede a recomendar la adjudicación del **LOTE 2 (ADQUISICION DE TINTAS)**, a favor de la firma oferente **DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo** por un monto total de **G. 25.740.800 (Guaranies Veinticinco millones setecientos cuarenta mil ochocientos** por ser la oferta mas conveniente a los interese de la Institución y haber cumplido con los requisitos legales, técnicos y formales exigidos por la Ley 2051/2003 y el Pliego de Bases y Condiciones. ----------

Lote 3: ADQUISICIÓN DE TONER

Nº	OFERENTE	PRECIO TOTAL
1	**DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo**	44.625.470
2	**MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L**	44.694.329
3	**COMPU SHOP**	47.815.140
4	**COMERCIAL 2A de Anselma Arzamendia**	48.538.402
5	**PAPELERA GUAIRÁ S.R.L.**	57.028.050

Se selecciona la oferta más baja en precio correspondiente a la firma oferente **DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo;** luego de las **correcciones aritméticas en la sumatoria total**, la cual fue subsanada con la sumatoria correcta cuyo precio total de la oferta presentada en el Lote 3 asciende a **G. 44.625.470 (Guaranies Cuarenta y cuatro millones seiscientos veinticinco mil cuatrocientos setenta)**, la que se analiza y evalúa conforme a los criterios de evaluación **(IAO 31.2)** y Clasificación **(IAO 32.2)** descriptos en el Pliego de Bases y condiciones.----------

Se verifica la oferta con relación a las especificaciones técnicas, aplicando el sistema "pasa" o "no pasa".----------

DESCRIPCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS	PASA/NO PASA
Tóner para impresora tipo HP Laserjet 1200 (7115 A) original	PASA
Tóner para impresora LEXMARK T 642N, original	PASA
Tóner para impresora laser jet 5000 original	PASA
Tóner para impresora laser jet 1300 PS original (2613A)	PASA
Tóner para fotocopiadora MITA KIOCERA KM 2030	PASA
Tóner para fotocopiadora MITA DC 1860	PASA

Tóner para fotocopiadora SHARP AR 200	PASA
Tóner para fotocopiadora SHARP AR 201	PASA
Tóner para impresora HP laser 4200N	PASA
Tóner Hp Q 7553x para impresora Laser jet M2727 nf	PASA
Tóner para impresora HP p2055 DN	PASA
Cinta para impresora matricial EPSON LQ 170(7754) Original	PASA

Seguidamente se examina la oferta para determinar si se ajusta a los DLL, constatando que las mismas concuerdan con todos los términos, condiciones y especificaciones del mismo, sin desviación, reserva u omisión significativa.----------

Posteriormente se verifica las ofertas con los criterios de calificación.----------

2.CRITERIO DE CALIFICACIÓN	CUMPLE SI/NO
2.1) DOCUMENTOS LEGALES	SI
2.2) SITUACION FINANCIERA con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se le solicita la presentación de Balances de los tres últimos ejercicios fiscales vencidos 2008, 2009 y 2010. Índices (Ratios) Financieros de los 3 tres últimos ejercicios fiscales vencidos 2008, 2009 y 2010 Los índices serán calculados de la siguiente manera: Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, promedio de los 3 años Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80, promedio de los 3 años Rentabilidad: (Utilidad Neta /Ventas Netas) x 100 No deberá ser negativo el promedio de los 3 años	SI
2.3) CAPACIDAD DE SUMINISTRO (se considerará copias de contratos ejecutados y otros documentos que acrediten su capacidad)	SI
2.4) HABILITACIÓN EN EL RUBRO QUE OFERTA (matricula de comerciante y formulario de inscripción o modificación de información)	SI

Por ende, se procede a recomendar la adjudicación del **LOTE 3 (ADQUISICION DE TONER)**, a favor de la firma oferente **DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo** por un monto total de **G. 44.625.470 (Guaraníes Cuarenta y cuatro millones seiscientos veinticinco mil cuatrocientos setenta)** por ser la oferta mas conveniente a los interese de la Institución y haber cumplido con los requisitos legales, técnicos y formales exigidos por la Ley 2051/2003 y el Pliego de Bases y Condiciones.

3 – RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN

Como último punto del Orden del día el Comité de Evaluación procede a resumir las recomendaciones de las adjudicaciones, de cada **LOTE**, conforme al siguiente cuadro: ----------

LOTE	DESCRIPCION	MONTO TOTAL ADJUDICADO	FIRMA ADJUDICADA
1	ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA VARIOS	36.750.590	DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo
2	ADQUISICION DE TINTAS	25.740.800	DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo
3	ADQUISICION DE TONER	44.625.470	DISTRIBUIDORA PROVEPAR de José Luis Carrillo
	MONTO TOTAL LOTE 1,2 Y 3	107.116.860	

Culminando los puntos tratados en el orden del día, este comité eleva el presente informe de las evaluaciones practicadas, juntamente con sus anexos, a consideración de la Directora General, con referencia a la Licitación por Concurso de Ofertas N° 02/2011 para **" ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA VARIOS, TINTAS Y TONER "**, para su adjudicación mediante Resolución.----------

No existiendo otro punto que tratar se levanta la sesión, siendo las 12:40 horas del día 13/06/2011. El Acta es aprobada y firmada por los miembros del Comité en tres ejemplares de un solo tenor y a un solo efecto.----------

---
C.P. Zunilda Correa
Jefa de Tesorería

Enrique Noguera
Jefe del Departamento Administrativo

C.P Mirian Vera De Espínola
Jefa Unidad Operativa de Contrataciones