ACTA DE EVALUACION DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN N° 012/2011

En la ciudad de Fernando de la Mora, siendo las 08:00 horas, del día nueve días del mes de **MAYO** del año dos mil once, en la dependencia de la Sub-Unidad N° 23 – Hospital Materno Infantil Fernando de la Mora, sito en las calles Primera Junta Municipal y Cabo Talavera, se reúnen los integrantes del Comité de Evaluación: LIC. VIRGINIA PAREDES, **ADMINISTRADORA,** la SRA. FELICIA ROMERO, **JEFA DE SUMINISTRO Y COMPRAS,** a los efectos de proceder al estudio de ofertas y recomendación de adjudicación en el marco de la Contratación Directa Nº 08/2011, llamada por el Hospital Materno Infantil Fernando de la Mora, **ID N° 213.080, "SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE FORMULARIOS VARIOS".----**

Para la realización de la presente contratación, se cursó invitación a 6 (Seis) empresas, las cuales son: **GRAFICA MONARCA S.R.L., PRINTER SUPPLIES S.A., TDD ARTES GRAFICAS, M & M INDUSTRIAS GRAFICAS, ESTILOS ARTES GRAFICAS, PUNTO GRAF.----------**

Se recepcionaron 6 (Seis) sobres, presentados por los siguientes oferentes: **PUNTO GRAF, M & M INDUSTRIAS GRAFICAS, DISTRIBUIDORA TDD, GRAFICA MONARCA S.R.L., VAMGRAF, G.M. S.R.L. ----------**

La presentación y apertura de ofertas fue realizada en fecha 06 de Mayo de 2011, conforme consta en el Acta de Apertura de ofertas labrado en dicha oportunidad, el cual forma parte del presente Informe.----------

Se procedió a realizar la evaluación de la documentación presentada por los oferentes, según consta en el Anexo A "Evaluación de la Documentación Requerida", el cual forma parte del presente informe.----------

La empresa **PUNTO GRAF,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente presenta todos los documentos necesarios por lo que cumple con lo solicitado.----------

La empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente presenta todos los documentos necesarios y tambien se hace constar que presenta inscripción en el SIPE por lo que cumple con lo solicitado.----------

La empresa **DISTRIBUIDORA TDD,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente presenta los documentos necesarios y tambien se hace constar que presenta inscripción en el SIPE por lo que cumple con lo solicitado.----------

La empresa **GRAFICA MONARCA S.R.L.,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente presenta los documentos necesarios y tambien se hace constar que presenta inscripción en el SIPE por lo que cumple con lo solicitado.----------

La empresa **VAMGRAF,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente no presenta **Declaración Jurada Artículo 40 y Declaración Jurada de Menores,** sin embargio adjunta Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado – SIPE, por lo que se procedió a su impresión, a fin de cotejar los datos que correspondan, de conformidad a lo establecido en la Res. D.N.C.P. N° 352/08.----------

La empresa **ARTES GRAFICAS G.M. S.R.L.,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente no presenta **Declaración Jurada Artículo 40 y Declaración Jurada de Menores,** sin embargio adjunta Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado – SIPE, por lo que se procedió a su impresión, a fin de cotejar los datos que correspondan, de conformidad a lo establecido en la Res. D.N.C.P. N° 352/08.----------

Se realizó la evaluación técnica de las ofertas, según consta en el Anexo B "Evaluación del Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas" el cual forma parte del presente Informe.----------

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hospital M.I. Fdo. de la Mora

Lic. Virginia Paredes Irala

DR. RUBÉN A. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

ASPECTOS ECONOMICOS Y LEGALES

ITEM N° 1, RECETARIO/RECIBO: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 2, HOJA MEMBRETADA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 3, HOJA DE HEMOGRAMA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 4, HOJA DE ELECTROLITOS: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 5, FORMULARIO DE ORINA Y HECES: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 6, FORMULARIO DE CRASIS SANGUINEA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 7, FROTIS DE SANGRE PERIFERICA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 8, HOJA DE INMUNOLOGIA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **G.M. S.R.L.,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 9, HOJA DE INMUNOLOGIA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 10, TARJETA DE TIPIFICACION: Se recomienda la adjudicación a la empresa **DISTRIBUIDORA TDD,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 11, HOJA DE EVALUACION MEDICA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 12, HOJA DE ANOTACIONES DE ENFERMERIA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 13, HOJA DE INDICACIONES DEL MEDICO: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 14, HOJA DE VIGILANCIA Y ATENCION DEL PARTO: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 15, RECETARIO: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 16, HOJA DE REGISTRO PARA RAC: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 17, FORMULARIO DE EGRESO HOSPITALARIO: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 18, FICHA CLINICA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hospital M.I. Fndo. de la Mora

Lic. Virginia Paredes Irala

DR. RUBEN MARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

ITEM N° 19, REGISTRO DE ATENCIÓN AMBULATORIA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 20, REGISTRO DIARIO DE CONSULTAS: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 21, EXPEDIENTE CLINICO: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 22, NOTA DE PEDIDO INTERNA DPTO. SUMINISTRO: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 23, NOTA DE PEDIDO INTERNA DPTO. FARMACIA: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

ITEM N° 24, JUSTIFICATIVO: Se recomienda la adjudicación a la empresa **PUNTO GRAF,** por se la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la Carta de Invitación.----------

Se procedió a la evaluación de los precios ofertados, según consta en el Cuadro Comparativo de Ofertas, el cual forma parte del presente Informe. La adjudicación es **POR ÍTEMS**.----------

Luego de una Verificación, evaluación y análisis de las ofertas presentadas, y en base al Cuadro Comparativo de Precios Unitarios, Cuadro de Recomendación de justificación de la Adjudicación y el Cuadro de Adjudicación.----------

Teniendo en cuenta todos los documentos anteriormente mencionados, así como las formalidades del proceso, el Comité de Evaluación, recomienda al **DR. RUBEN NARCISO ARCE CACERES,** Director General, la Adjudicación de **SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE FORMULARIOS** por oferente debido a que reunen las especificaciones tecnicas y por ajustarse a los requerimientos de la carta de invitación de acuerdo al siguiente detalle:

EMPRESA	ITEMS	MONTO
PUNTO GRAF	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24.	20.924.450
G.M. S.R.L.	8	132.750
DISTRIBUIDORA TDD	10	87.500
MONTO TOTAL A ADJUDICAR:		**21.144.700**

Son guaraníes: Veintiún millones ciento cuarenta y cuatro mil setecientos.----------

No habiendo otro tema que tratar, se da por culminado el acto de evaluación siendo las 11:30 hs. del día 09 de Mayo del año en curso, suscribiendo el presente acta los componentes del Comité de Evaluación, previa lectura y ratificación en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.----------

LIC. VIRGINIA PAREDES
Administradora

SRA. FELICIA ROMERO
Jefa de Suministro y Compras

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL * HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA * ADMINISTRACION *

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hospital M.I. Fndo. de la Mora

ANEXO "A"

PLANILLA DE EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

Documentos	Tipo de Documento	PUNTO GRAF	M & M INDUSTRIAS GRAFICAS	DISTRIBUIDORA TDD	GRAFICA MONARCA S.R.L.	VAMGRAF	G.M. S.R.L.
Formulario de Ofertas	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Cédula de identidad del firmante de la oferta	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
RUC	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Patente Municipal del Oferente	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Estatutos y sus modificaciones	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Documento que Acredite la capacidad del firmante	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración Jurada Art. 40 e Integridad	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración Jurada de Menores	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Cuenta Corriente Bancaria	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Plazo de Oferta a 60 días	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Resultado		**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hospital M.I. Fndo. de la Mora

Lic. Virginia Paredes Irala

DR. RUBEN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL * HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA * ADMINISTRACION

ANEXO "B"

PLANILLA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Item	Especificaciones Técnicas	PUNTO GRAF	M & M INDUSTRIAS GRAFICAS	DISTRIBUIDORA TDD	GRAFICA MONARCA S.R.L.	VAMGRAF	GM S.R.L.
1	**RECETARIO/RECIBO** con duplicado de papel químico color amarillo, Block Talonario impreso x 100 hojas, Obra1ª de 56 gr., tamaño 16 x 21,75 cm, impresión negro, papel químico amarillo.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
2	**HOJA MEMBRETADA**, block x 100 en papel obra 1ª de 56 grs., tamaño A4, 30 x 21,2 cm., impresión de un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
3	**HOJA DE HEMOGRAMA**, en papel obra 1ª de 56 gr. Tamaño A4, 29,9 x 21,2 cm. - block x 100 hojas, impresión color negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4	**HOJA DE ELECTROLITOS**, en papel obra 1ª de 56 gr., Tamaño A4, 29,9 x 21,2 cm., - block x 100 hojas, impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
5	**FORMULARIO DE ORINA Y HECES**, en papel obra 1ª de 56 gr. Tamaño A4, 29,9 x 21,2 cm. - block x 100 hojas, impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
6	**FORMULARIO DE CRASIS SANGUINEA**, en papel obra 1ª de 56 gr. Tamaño A4, 29,9 x 21,2 cm. - block x 100 hojas, impresión color negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
7	**FROTIS DE SANGRE PERIFERICA**, en papel obra 1ª de 56 gr. Tamaño A4, 29,9 X 21,2 cm. - block x 100 hojas, impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
8	**HOJA DE IMNUNOLOGIA**,. Block x 100 Hojas, obra 1ª de 56 gr. tamaño A4, 29,9 x 21,2 cm. , impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
9	**HOJA DE IMNUNOLOGIA**,. Block x 100 Hojas, obra 1ª de 56 gr. tamaño A4, 29,9 x 21,2 cm. , impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
10	**TARJETA DE TIPIFICACION**, cartulina lisa de color, 180 gr., medidas 8 cm. x 8 cm., impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
11	**HOJA DE EVOLUCION MEDICA**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
12	**HOJA DE ANOTACIONES DE ENFERMERIA** - Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión color negro en un lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
13	**HOJA DE INDICACIONES DEL MEDICO**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
14	**HOJA DE VIGILANCIA Y ATENCION DEL PARTO**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
15	**RECETARIO** - Block x 100 hojas, papel obra 1ª de 65 gr., tamaño 12 x 20 cm., impresión color negro en un lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
16	**HOJA DE REGISTRO PARA RAC**. Block x 100 hojas, en papel obra 1ª de 56 gr., tamaño A4, impresión color negro en un lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
17	**FORMULARIO DE EGRESO HOSPITALARIO**, block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión color negro en ambos lados.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
18	**FICHA CLINICA**, block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
19	**REGISTRO DE ATENCIÓN AMBULATORIA**, - Block x 100 hojas, obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en ambos lados.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
20	**REGISTRO DIARIO DE CONSULTAS**. Block x 100 hojas, obra 1ª 56 gr. tamaño oficio, impresión negro en ambos lados.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
21	**EXPEDIENTE CLINICO**, cartulina lisa colores verde, rosado, celeste, medidas 25 x 40 cm., impresión negro en un lado por la cartulina para doblar tipo expediente.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
22	**NOTA DE PEDIDO INTERNA DPTO. SUMINISTRO**, block 100 hojas, tamaño 18 x 25 cm., obra 1ª de 56 gr., impresión negro en un lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

Feticia Romero
Jefa de Suministros
Hosp. Mat. Inf. Fdo. de la Mora

Lic. Virginia Paredes Irala

DR. RUBEN D. ARCE GRAU
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

23	**NOTA DE PEDIDO INTERNA DPTO. FARMACIA,** block 100 hojas, tamaño 18 x 25 cm., obra 1ª de 56 gr., impresión negro en un lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
24	**JUSTIFICATIVO,** block x 100 hojas, tamaño A4, Obra 1ª de 56 gr., impresión negro en un solo lado.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
RESULTADO		PASA	PASA	PASA	PASA	PASA	PASA

Lic. Virginia Paredes Irala

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hospital M.I, Fndo. de la Mora

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL * HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA * ADMINISTRACION *

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL * HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA *