Acta de Estudio de Oferta y Recomendación de Adjudicación N° 017/2010

En la ciudad de Fernando de la Mora, siendo las 09:00 horas, del día **veinte y cinco** días del mes de agosto del año dos mil diez, en la dependencia de la Sub-Unidad N° 23 – Hospital Materno Infantil Fernando de la Mora, sito en las calles Primera Junta Municipal y Cabo Talavera, se reúnen los integrantes del Comité de Evaluación: **LIC. WALTER VILLALBA,** *ADMINISTRADOR,* la **SRA. FELICIA ROMERO,** *JEFA DE SUMINISTRO Y COMPRAS*, a los efectos de proceder al estudio de ofertas y recomendación de adjudicación en el marco de la Contratación Directa Nº 16/2010, llamada por el Hospital Materno Infantil Fernando de la Mora, ID N° 202.490, ***"ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA, ESCRITORIO Y ENSEÑANZA".***

Para la realización de la presente contratación, se cursó invitación a 8 (Ocho) empresas, las cuales son: ***DISTRIBUIDORA O & R S.R.L., PAPELERA GUAIRA S.R.L., COMPU SHOP, TELEXPAR S.R.L., FRANCAR S.RL., 2 DE JULIO COMERCIAL S.R.L., ALSA S.R.L., GL VENTAS&SERVICIOS.***

La presentación y apertura de ofertas fue realizada en fecha 24 de Agosto de 2010, conforme consta en el Acta de Apertura de ofertas labrado en dicha oportunidad, el cual forma parte del presente Informe.

Se da lectura al mismo, observándose la recepción de 4 (cuatro) ofertas de las firmas ***COMPU SHOP, COMERCIAL 2 A, DATASYSTEMS SAECA, ASL.***, con la salvedad que las ofertas recepcionadas no cuentan con la cotización total de los útiles de oficina solicitados, a pesar de que en algunos ítems se cuenta con una sola oferta o en todo caso en otros ítems con dos ofertas, se realiza al análisis, ya que son insumos de suma importancia para el buen funcionamiento de la institución, y que son necesarios ya que no contamos con stock, se procede al estudio para la adjudicación, según lo previsto en el art. 34 de la Ley N° 2051 de Contrataciones Públicas, Inc. C. que reza, que para llevar a cabo la adjudicación correspondiente, se deberá contar con un mínimo de tres ofertas susceptibles de analizarse técnica y económicamente, atendiendo al tipo de procedimiento de que se trate, salvo que, por la naturaleza, de los bienes o los servicios o los fines que se persigan con la contratación, no sea posible contar con el número indicado de oferentes en cuyo caso, bajo la responsabilidad de la máxima autoridad del organismo, de la entidad o de la municipalidad, se podrá hacer la contratación directa sin necesidad de ese mínimo de ofertas, debiendo en todo caso aseguar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación.

Se procedió a realizar la evaluación de la documentación presentada por los oferentes, según consta en el Anexo A "Evaluación de la Documentación Requerida", el cual forma parte del presente informe.

La empresa **COMPU SHOP,** ha cotizado los ítems N° 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 33 solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente se hace constar que presenta inscripción en el SIPE por lo que cumple con lo solicitado.

La empresa **COMERCIAL 2 A**, ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente se hace constar que presenta inscripción en el SIPE por lo que cumple con lo solicitado.

La empresa **DATASYSTEMS SAECA**, ha cotizado el ítem N° 33, solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente se hace constar que presenta inscripción en el SIPE por lo que cumple con lo solicitado.

La empresa **ASL**, ha cotizado los ítems N° 1, 2, 12, 13, 14, 15, solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente se hace constar que presenta inscripción en el SIPE por lo que cumple con lo solicitado.

Se realizó la evaluación técnica de las ofertas, según consta en el Anexo B "Evaluación del Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas" el cual forma parte del presente Informe.

Lic. Walter A. Villalba D.
Administrador
Hosp. Materno Inf. de Fdo. de la Mora

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hospital M.I. Fndo. de la Mora

Aspectos economicos y legales

ITEMS N° 16 GRAPA: En la oferta presentada por la firma COMERCIAL 2 A, se observa una variación en el precio de referencia, se detalla como sigue:
El precio referencial tomado por la institución corresponde a 1 caja x 1000 grapas.
La oferta presentada por la firma COMERCIAL 2 A, es de 1 caja x 10 unidades x 1000 grapas, por lo que se ajusta a lo solicitado por la institución, y se recomienda la adjudicación del mismo, teniendo en cuenta que la institución no cuenta con stock del item para cubrir la demanda de lo que resta del año.----------

ITEMS N° 26 y 27: se visualiza una variación en la oferta presentada con el precio de referencia, que se ajusta al precio de mercado, por lo tanto se recomienda la adjudicación de los ítems a la firma COMERCIAL 2 A, ya que son necesarios para la codificación patrimonial de muebles de la institución.----------

ITEM N° 32 TINTA PARA SELLO: se visualiza una variación en la oferta presentada con el precio de referencia, que se ajusta al precio de mercado, por lo tanto se recomienda la adjudicación de dicho ítem a la firma COMERCIAL 2 A.---------

LOS ITEMS N° 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11: Los mismos se dismuyen en 5 (cinco) cada uno de lo solicitado, ya que sobrepasan la disponibilidad presupuestaria.----------

El ITEM N° 25: se disminuye en 1 (uno) ya que sobrepasan la disponibilidad presupuestaria.----------

Se procedió a la evaluación de los precios ofertados, según consta en el Cuadro Comparativo de Ofertas, el cual forma parte del presente Informe. La adjudicación es por **ÍTEMS.**

Luego de una Verificación, evaluación y análisis de las ofertas presentadas, y en base al Cuadro Comparativo de Precios Unitarios, Cuadro de Recomendación de justificación de la Adjudicación y el Cuadro de Adjudicación.----------

Teniendo en cuenta todos los documentos anteriormente mencionados, así como las formalidades del proceso, el Comité de Evaluación, recomienda al **DR. RUBEN NARCISO ARCE CACERES**, Encargado de la Dirección General, la Adjudicación de Utiles de Oficina, Escritorio y Enseñanza por oferente debido a que reunen las especificaciones tecnicas y por ajustarse a los requerimientos de la carta de invitación de acuerdo al siguiente detalle:

OFERENTE	MONTO ADJUDICADO
COMPU SHOP	Gs. 29.009.200
COMERCIAL 2 A	Gs. 11.032.845
DATASYSTEMS SAECA	Gs. 2.800.000
TOTAL ADJUDICADO:	**Gs. 42.842.045**

Son guaraníes: Cuarenta y dos millones ochocientos cuarenta y dos mil cuarenta y cinco.----------

No habiendo otro tema que tratar, se da por culminado el acto de evaluación siendo las 12:00 hs. del día 17 de mayo del año en curso, suscribiendo el presente acta los componentes del Comité de Evaluación, previa lectura y ratificación en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

LIC. WALTER VILLALBA
Administrador

SRA. FELICIA ROMERO
Jefa de Suministro y Compras

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hosp. Mat. Inf. Fdo. de la Mora

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL · HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA · ADMINISTRACIÓN · REPUBLICA DEL PARAGUAY

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL · HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA · Dirección General · REPUBLICA DEL PARAGUAY

ANEXO "A"

PLANILLA DE EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

Documentos	Tipo de Documento	COMPU SHOP	COMERCIAL 2 A	DATASYSTEMS SAECA	ASL
Formulario de Ofertas	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Cédula de identidad del firmante de la oferta	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
RUC	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Patente Municipal del Oferente	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Estatutos y sus modificaciones	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Documento que Acredite la capacidad del firmante	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración Jurada Art. 40 e Integridad	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración Jurada de Menores Resolucion DNCP N° 914/10	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Cuenta Corriente Bancaria	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Plazo de Oferta a 60 días		Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Resultado		**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA ADMINISTRACION

Lic. Walter A. Villalba D.
Administrador
Hosp. Materno Inf. de Fdo. de la Mora

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hospital M.I. Fndo. de la Mora

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA Dirección General

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

ANEXO "B"

PLANILLA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Item	Descripción	Especificaciones Técnicas	Presentación	COMPU SHOP	COMERCIAL 2A	DATASYSTEMS SAECA	ASL
1	Bibliorato lomo ancho tamano oficio	Bibliorato lomo ancho tamano oficio	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	Cumple
2	Bolígrafo	Punta cromada, carcaza de cristal con lados exagonales, con respiradero en el medio de la carcaza, tapa plástica con abertura en la punta de la tapa, colores azul, rojo, negro y verde.	Caja x 50 Unid.	No cotiza	Cumple	No cotiza	Cumple
3	Borrador para pizarra acrílica	Medidas 15 x 5,5 cm.	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
4	Cartucho de tinta para impresora negro (GENUINO)	Para Modelo HP 940c C 6615D Negro 25 ML. (Cartucho genuino, lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	No cotiza	No cotiza
5	Cartucho de tinta para impresora color (GENUINO)	Para Modelo HP 940c C6578D Color - (Genuino lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	No cotiza	No cotiza
6	Cartucho de tinta para impresora color (GENUINO)	Para Modelo HP C4280 Color - 75 (Genuino lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	No cotiza	No cotiza
7	Cartucho de tinta para impresora negro (GENUINO)	Para Modelo HP C4280 Negro - Originales 74 (Genuino lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	No cotiza	No cotiza
8	Cartucho de tinta para impresora negro (GENUINO)	Para Modelo HP D1360 Nº 21A (Genuino lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	No cotiza	No cotiza
9	Cartucho de tinta para impresora color (GENUINO)	Para Modelo HP D1360 Nº 22 A Color (Genuino lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	No cotiza	No cotiza
10	Cartucho de tinta para impresora color (GENUINO)	Para Modelo HP 3535 28A X 10 ML. Color (Genuino lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	No cotiza	No cotiza
11	Cartucho de tinta para impresora negro (GENUINO)	Para Modelo HP 3535 27A X 10 ML. Negro (Genuino lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	No cotiza	No cotiza
12	Cinta para impresora matricial	Para impresora Epson LX-300 de 17,7 metros	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	Cumple
13	Cinta adhesiva grande	Trasparente Grande 1,3 cm. De ancho, tipo embalaje	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	Cumple
14	Cuaderno chico tapa dura 200 hojas	Tamaño aproximadode 22 cm X 16,5 cm, Tapa Dura Plastificada, 1 Raya	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	Cumple

Lic. Walter A. Villalba D.
Administrador
Hosp. Materno Inf. de Fdo. de la Mora

DR. RUBEN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

Lic. Ana María Romero
Jefa del Dpto. Administrativo
Hosp. Mat. Inf. Fdo. de la Mora

15	Cuaderno universitario tapa blanda c/espiral 200 hojas	Tapa Blanda con espiral	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	Cumple
16	Grapa o Grampa para presilladora	Nº 24/6	CAJA x 1000 x 10 UNID.	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
17	Kit para recarga de tinta color	Nº 22	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
18	Kit para recarga de tinta negra	Nº 21	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
19	Lapiz de papel comun c/borrador	Hexagonal, madera resitente, grafito N° 2	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
20	Libro de Acta	1 Raya - 200 Hojas, Tapa Dura Plastificado	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
21	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa	Resina Sintética, diferentes colores	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
22	Marcador permanente o indeleble punta gruesa	Colores rojo, azul, verde, negro	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
23	Marcador para pizarra acrilica	Colores rojo, azul, verde, negro	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
24	Marcador permanente o indeleble punta fina	Colores rojo, azul, verde, negro, resina sintetica	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
25	Marcador permanente o indeleble punta gruesa	Resina sintética Color Blanco y negro	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
26	Marcador permanente o indeleble punta gruesa	Para madera y metal indeleble	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
27	Marcador permanente o indeleble punta gruesa	Para vidrio indeleble	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
28	Mojadedos	Redondo, chico, con base de plástico	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
29	Plancheta de carton prensado	Tamaño Oficio	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
30	Plastilina	Colores varios	Caja x 6 Unidades	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
31	Presilladora	De Metal Extra Grande, capacidad de presillado 30-50-70 Y 100 Hojas, Hasta 23/13 (1/2")	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
32	Tinta para sello	Para Almohadilla colores azul, rojo y negro de 42 ml.	UNIDAD	No cotiza	Cumple	No cotiza	No cotiza
33	Toner para fotocopiadora negro (GENUINO)	Para modelo GPR - 22 - CANON IR1022 (Genuino lacrado, sello de garantia, certificación de representante)	UNIDAD	Cumple	Cumple	Cumple	No cotiza
	RESULTADO			Pasa	Pasa	Pasa	Pasa

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL · HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA · ADMINISTRACION

Lic. Walter A. Villalba
Administrador
Hosp. Materno Inf. de Fdo. de la Mora

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL · HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA · Dirección General

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

Felicia Romero
Jefa de Suministros
Hospital M.I. Fndo. de la Mor