POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 19/2010, "ADQUISICION DE RESMAS DE HOJAS. OTROS PRODUCTOS DE PAPELERIA".

INFORME DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

1- INTRODUCCIÓN

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los un días del mes de noviembre del año dos mil diez, siendo las 08:00 horas, se reúne el Comité de Evaluación conformado por Resolución de la Comandancia de la Policía Nacional N° 809 de fecha 17 de setiembre de 2010, por la que se aprueba el Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación por concurso de ofertas N° 19/2010, **"ADQUISICION DE RESMAS DE HOJAS. OTROS PRODUCTOS DE PAPELERIA"**, a fin de determinar la oferta, que cumpliendo con los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones (DDL), Especificaciones Técnicas y demás documentos inherentes a la presente Contratación, sea técnica y económicamente solvente y por lo tanto convenientes a los intereses de la Policía Nacional y al Estado Paraguayo.

2- APERTURA DE OFERTAS

Habiéndose realizado la presentación de las ofertas a los catorce días del mes de junio del año en curso según consta en el Acta N° 117/2010 de Recepción y Apertura de Sobres Ofertas de la Contratación mencionada, con la siguiente firma oferente:

N°	RAZON SOCIAL	REPRESENTANTE	C.I. N°
01	DISTRIBUIDORA EL ESCOLAR	ROSSANA DUARTE MEDINA	1.231.503
02	DISTRIBUIDORA MULTIMERC	PEDRO MONGELOS	3.644.778
03	COMPU SHOP	CARLOS CARDOZO	3.019.437
04	ALFA DISTRIBUIDORA	LIZ CABRERA	4.702.491

3- VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

De acuerdo a las facultades establecidas en el Artículo 27° Comité de Evaluación de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y siguiendo el método de evaluación contenidas en el Artículo 61° del Decreto N° 21909 Reglamentaria de la Ley de Contrataciones Públicas y la Sección III Criterios de Evaluación y Calificación del Pliego de Bases y Condiciones, como así también al punto E. Evaluación y Comparación de Ofertas de la Sección I Instrucción a los Oferentes, se procede a verificar el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, solicitada en el Pliego de Bases y Condiciones, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria, analizando cada oferta en forma individual.

3.1 ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS SUSTANCIALES

En el examen de los documentos solicitados en la Cláusula 11 de las IAO del Pliego de Bases y Condiciones, primeramente se verifica los documentos sustanciales y posteriormente los no sustanciales de cada empresa por orden de presentación constatándose que CUMPLEN con las documentaciones sustanciales requeridas en el Pliego de Bases y Condiciones.

4- CRITERIOS DE EVALUACIÓN (IAO 32.3 (C)

El Comité de Evaluación toma en cuenta lo dispuesto en el Artículo 26°, cuarto párrafo, de la Ley N° 2051/03 que dice: "Se utilizarán criterios combinados que incluirán factores tales como Precios, cumplimiento de especificaciones técnicas, calidad, plazos de entrega y marca.

4.1 CRITERIOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS

Seguidamente, la Comisión de Evaluación selecciona provisoriamente a la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos técnicos de la licitación, para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones establecidas en la Sección V, Programa de suministros, han sido cumplidas sin ninguna desviación o reserva significativa. Se verificará si: 1). Los productos ofertados se adecuan a las especificaciones técnicas; 2). No se establecen condiciones o reservas que se aparten sustancialmente del Pliego. 3). El plazo y el lugar de entrega se adecuan a las condiciones establecidas en el Pliego, según la modalidad requerida. 4). Se ofrecen las garantías técnicas y los servicios adicionales requeridas por el Pliego.

Analizado las ofertas de las firmas **DISTRIBUIDORA EL ESCOLAR, DISTRIBUIDORA MULTIMERC, COMPU SHOP y ALFA DISTRIBUIDORA**, se constata que CUMPLEN con esta etapa de la evaluación.

4.2 SITUACIÓN FINANCIERA

Con el propósito de calificar la situación financiera actual del oferente, se procede a evaluar los índices de liquidez, endeudamiento y rentabilidad, solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones a las empresas calificadas, se verifica que cumplen con los requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones.

DIRECCION ADMINISTRATIVA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

4.3 EXPERIENCIA

Para determinar la experiencia de los oferentes, se considera los siguientes documentos (carta de referencia de clientes, contratos o comprobantes legales de ventas, acta de recepción definitiva de bienes) que acrediten la existencia legal y la experiencia en el rubro ofertado; como proveedor de suministros similares a lo solicitado en esta licitación. Siguiendo con el procedimiento de adjudicación el Comité de Evaluación procede a verificar la habilitación del rubro en el cual se desempeña habitualmente los oferentes, buscando adjudicar a empresas que se dediquen preferentemente en exclusiva a la provisión de los bienes que oferta, como así también su experiencia en la provisión de dichos bienes, con la presentación de facturaciones o contratos que avalen su experiencia, la evaluación de los catálogos presentados con la oferta, conforme a lo solicitado en la Sección III Criterios de Evaluación y Calificación numeral 1 Criterios de Calificación del Pliego de Bases y Condiciones, el Comité de Evaluación al evaluar la oferta presentada por la firmas calificadas, se verifica que cumplen con lo solicitado en el Pliego de Bases y Condiciones.

5. ADJUDICACIÓN

Este Comité de Evaluación ha analizado todos los documentos exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones, donde se constata que la Empresa que participa del presente llamado poseen la solvencia técnica, económica, legal y capacidad de abastecimiento a los efectos de hacer frente a los compromiso asumidos ante la Convocante y el Estado Paraguayo en concordancia con las disposiciones de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas en su Artículo 4º Principios Generales; inciso a) Economía y Eficiencia.

El Comité de Evaluación teniendo en cuenta la situación financiera, experiencia, capacidad de suministro, habilitación en el rubro que oferta y disponibilidad presupuestaria de los programas afectados, recomienda adjudicar por empresa y por lotes a las firmas calificadas que reúne las especificaciones técnicas solicitadas, como sigue: **DISTRIBUIDORA MULTIMERC**, por el monto total de **G. 104.168.610.-** (Guaraníes ciento cuatro millones ciento sesenta y ocho mil seis cientos diez), **EL ESCOLAR,** por el monto total de **G. 18.080.678.-** (Guaraníes diez y ocho millones ochenta mil seis cientos setenta y ocho), **COMPU SHOP** por el monto total de **G. 625.000.-** (Guaraníes seis cientos veinticinco mil) total general de adjudicación **G. 122.874.288.-** (Guaraníes ciento veintidós millones ocho cientos setenta y cuatro mil doscientos ochenta y ocho), según el siguiente detalle:

DISTRIBUIDORA MULTIMERC

LOTE 1 - RESMAS DE PAPEL

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Bien	U.M.	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario	Precio Total
1.1	14111507-002	Resma de papel tamaño A4 de 75 gramos 210 x 297 mm, blanco alcalino	Unidad	Resma	1.087	Executive	Argentina	15.850	17.228.950
1.2	14111507-003	Resma de papel tamaño oficio 75 gramos 216 X 330 mm. Blanco alcalino	Unidad	Resma	3.479	Executive	Argentina	18.235	63.439.565
1.3	14111507-001	Resma de papel tamaño carta x 75 grm 9,5 x 11" blanco	Unidad	Resma	220	Executive	Argentina	14950	3.289.000
TOTAL LOTE 1									**83.957.515**

LOTE 2 - BOBINAS PARA FAX

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Bien	U.M.	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario	Precio Total
2.1	14111508-001	Bobina para papel para fax, térmico de 216mm x 30 mt	Unidad	Unidad	1.899	Honshu Paper	Japon	5.500	10.444.500
TOTAL LOTE 2									**10.444.500**

LOTE 3 - TOALLA DE PAPEL

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Bien	U.M.	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario	Precio Total
3.1	1411703-003	Toalla de papel, precortado para cocina de hojas dobles de 20 x 22 cm, con 30 mt cada uno	Unidad	Paquete de 2 unidades	1.142	Mili	Brasil	2.295	2.620.890
TOTAL LOTE 3									**2.620.890**

LOTE 5 - CARTULINAS

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Bien	U.M.	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario	Precio Total
5.1	14111610-001	Cartulina lisa de 1 x 0,80 de 180 gramos	Unidad	Pliegues	600	Multiverde	Brasil	1195	717.000
5.2	14111610-001	Cartulina lisa color amarillo cortado tamaño oficio 25x35 cm	Unidad	Unidad	1400	Impar	Nacional	140	196.000
5.3	14111610-001	Cartulina dura Pliegues de 100 x 70cm varios colores	Unidad	Pliegues	95	Multiverde	Brasil	1195	113.525
5.4	14111610-001	Cartulina lisa color blanco cortado tamaño oficio 25x35 cm	Unidad	Unidad	8000	Impar	Nacional	140	1.120.000
5.5	14111610-001	Cartulina lisa cortado tamaño oficio 25x35 cm varios colores	Unidad	Unidad	6057	Impar	Nacional	140	847.980
5.6	14111610-003	Cartulina de hilo alemán cortado tamaño oficio 25x35 cm	Unidad	Unidad	6000	Impar	Nacional	195	1.170.000
5.7	14111610-003	Cartulina de hilo alemán en pliego de 70 x 100cm	Unidad	Pliegues	160	Multiverde	Brasil	1395	223.200
TOTAL LOTE 5									**4.387.705**

POLICIA NACIONAL PARAGUAY DIRECCION ADMINISTRATIVA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION

POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LOTE 6 - FORMULARIOS

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Bien	U.M.	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario	Precio Total
6.1	14111507-004	Formulario continuo Tamaño 12 x 25 liso	Caja	Caja x 2000 hojas	10	Avon	Nacional	71.000	710.000
TOTAL LOTE 6									**710.000**

LOTE 8 - PAPEL CONTAC

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Bien	U.M.	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario	Precio Total
8.1	60121123-001	Papel contac transparente	Metros	Metros	200	Office	Chino	1.690	338.000
8.2	60121123-001	Papel contac varios colores	Metros	Metros	600	Office	Chino	2.850	1.710.000
TOTAL LOTE 8									**2.048.000**

DISTRIBUIDORA EL ESCOLAR

LOTE 4 - PAPEL HIGIÉNICO

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Bien	U.M.	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario	Precio Total
4.1	14111704-001	Papel higiénico común, en rollo de 40 metros	Unidad	Unidad	1.511	Export	Nacional	598	903.578
4.2	14111704-002	Papel higienico Perfumado precortado hoja doble (paquete x 4 x 30 metros)	Unidad	Paquete	1.350	Mili	Brasil	3.570	4.819.500
4.3	14111705-001	Servilletas de papel, paquetes de 100 unidades Tamaño (10cm x 10cm)	Unidad	Paquete	1.500	Export	Nacional	840	1.260.000
4.4	14111705-001	Servilleta de papel, paquetes de 100 unidades Tamaño (20cm x 28cm)	Unidad	Paquete	9.248	Export	Nacional	1.200	11.097.600
TOTAL LOTE 4									**18.080.678**

COMPU SHOP

LOTE 7 - SOBRES

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Bien	U.M.	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario	Precio Total
7.1	44121505-003	Sobre manila papel madera tamaño oficio 25 x36cm.	Unidad	Unidad	2500	Avon	Nacional	250	625.000
TOTAL LOTE 7									**625.000**

No habiendo otro tema que tratar, se da por terminado el Acto a los dos días del mes de noviembre del corriente, siendo las 16:00 horas, previa lectura y ratificación, en prueba de conformidad, firman los miembros del Comité de Evaluación de la Unidad Operativa de Contratación.----------

DIRECCION ADMINISTRATIVA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION

Oficial Inspector INTD. **ALICIA M. AMARILLA**
Jefa
División Contabilidad

Subcomisario DEAAP. **JOSE B. SEGOVIA C.**
Jefe
Secretaría Permanente UOC.

Comisario DEJAP. **HUMBERTO M. AYALA D.**
Tesorero
Programa 2.5 Servicio de Identificación de Personas

Comisario DEJAP. **ÁNGEL A. AGUILERA E.**
Tesorero
Programa 1.2 Administración de la PN.

POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

Comisario DEJAP. **PEDRO J. FLORENTÍN S.**
Jefe
División Presupuesto

Comisario DEJAP. **MIGUEL A. GIMENEZ G.**
Tesorero
Programa 1.3 Administración de la Intendencia de la PN.

Comisario Pral. DEJAP. **ISMAEL GUTIERREZ C.**
Tesorero
Programa 2.4 - Formación y Capacitación

Comisario Pral. DEJAP. **CARLOS R. OJEDA S.**
Tesorero
Subprog. 2.2.1 Implementación Plan Estratégico Policial

Comisario Pral. MCP. **CELESTINO LÓPEZ G.**
Tesorero
Subprog. 2.2.3 Prevención e Invest. Hechos Punibles

Comisario Pral. DAEP. **ISMAEL IBARRA A.**
Tesorero
Programa 2.2.10 Unid. Esp. de Antisecuestro de Personas

DIRECCION ADMINISTRATIVA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION

Crio. Gral. Insp. Abog. **TIBURCIO A. MARTÍNEZ**
Director Dirección Administrativa
Responsable UOC.