INFORME DE EVALUACION Nº 28/10

"ADQUISICIÓN DE UTILES PARA OFICINA"
CONTRATACION DIRECTA

1. CONSIDERACIONES

1.1. Siendo las 13:00 hs. del 05 de julio de 2.010, se reúne el Comité de Evaluación conformado por Resolución Ministerial Nº 390 de fecha 06 de julio de 2009, integrado por las siguientes personas: **Abog. DERLIS ACUÑA**, en representación de la Sub UOC - DINCAP; **Lic. LOURDES MEZA,** Directora de la Dirección de Administración Financiera (DAF) de la DINCAP, **Lic. CARLOS MIRANDA** en representación de la Dirección de Contrataciones del MAG (UOC); **Lic. ANTONIO CHAMORRO** en representación de la Dirección de Administración y Finanzas (DGAF) del MAG, en la sala de reuniones de la Sub Unidad Operativa de Contrataciones (Sub UOC) de la Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP), para iniciar el trabajo de Evaluación y Comparación de Ofertas del Llamado de **"ADQUISICIÓN DE UTILES PARA OFICINA – ID 200.993",** bajo la modalidad de Contratación Directa, perteneciente a la Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP).

1.2. Los integrantes del Comité se comprometen a realizar el trabajo de evaluación y comparación de ofertas con la más estricta reserva, sin dar a conocer ninguna información relativa al análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, ni sobre la recomendación de la adjudicación.

1.3. La evaluación de las ofertas se realizará de conformidad con las Especificaciones Técnicas elaboradas para el presente llamado.

2. PROCEDIMIENTOS

2.1. Verificación del cumplimiento de presentación de los documentos.

2.2. Las ofertas que se ajusten a los requerimientos citados en el punto anterior, serán agrupados en orden y si no se ajustan a los requerimientos se dará por finalizado el procedimiento y se elaborará las recomendaciones correspondientes.

2.3. Se elaborará un Cuadro de Comparación de Ofertas en planilla electrónica.

2.4. Una vez que hayan sido evaluadas las ofertas presentadas, serán comparadas entre sí por el item, para determinar cuál de las ofertas es la más económica y conveniente.

2.5. Que, la apertura de sobres se llevo a cabo en fecha 02 de julio del corriente, presentándose a la misma las firmas: MOLMAN S.A.; PAPELERA GUAIRA S.R.L.; ESA S.A.; O & R S.R.L.; OFICCE SERVER; TELEXPAR S.R.L.; FUSION S.A.; GOLDEN TRADE S.R.L. y MARTINEZ HERMANOS S.R.L.

3. CRITERIOS DE EVALUACION Y CUADRO DE COMPARACION:

3.1. CRITERIOS DE EVALUACION:

DOCUMENTOS REQUERIDOS	PONDERACION DE OFERENTES								
	MOLMAN S.A.	PAPELERA GUAIRA	ESA S.R.L	OFFICE SERVER	TELEXPAR S.R.L	FUSION S.A.	GOLDEN TRADE S.R.L	MARTINEZ HNOS S.R.L	O&R S.R.L.
a) El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2 (*)	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Cumple	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE
c) Fotocopia simple [illegible] la tributaria [illegible] RUC);	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Cumple	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE
d) Fotocopia simple [illegible] última [illegible] IVA [illegible] la	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Cumple	Presenta SIPE	Cumple	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE
e) [illegible] simple [illegible] tente del	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Cumple	Cumple	Presenta SIPE	Cumple	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE
f) [illegible] copia simple de los estatutos y sus modificaciones (en	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	N/A	Presenta SIPE	Cumple	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE

Alberdi 226 c/ Presidente Franco *Teléf.: 448.654* *Email: uocdincap@mag.gov.py*

caso de ser persona jurídica);									
g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio). **(*).**	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	N/A	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE
h) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. **(*).**	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Cumple	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE
i) Declaración Jurada Por la cual se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en practicas que violen los derechos de los menores estipulados en la constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay.	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Presenta SIPE	Cumple	Cumple	Presenta SIPE	Presenta SIPE	

Observaciones: Los oferentes que tengan la constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) no necesitarán presentar los documentos indicados en los incisos d), e), f), g), h) e i), cuando en el mismo conste que dichos documentos se hallan activos, para la presentación de la oferta.

Los Documentos con (*) son de carácter sustancial para la apertura, evaluación y adjudicación de las empresas.-

3.2. CRITERIOS ECONÓMICOS

3.3. Se Anexa el Cuadro Comparativo de Ofertas y Cuadro de Adjudicación.

RECOMENDACIÓN

4.1. Conforme a las verificaciones realizadas y no existiendo desviaciones, reservas u omisiones significativas en la presentación de las documentaciones básicas, y habiéndose acreditado, de acuerdo a las documentaciones presentadas, la existencia, representación legal, capacidad financiera y técnica de las firmas oferentes; que las ofertas presentadas por las empresas MOLMAN S.A.; PAPELERA GUAIRA S.R.L.; ESA S.A.; OFICCE SERVER; TELEXPAR S.R.L.; FUSION S.A.; GOLDEN TRADE S.R.L. y MARTINEZ HERMANOS S.R.L., se ajustan sustancialmente al Pliego de Bases y Condiciones.

4.2. Con relación a la empresa O & R S.R.L., cumple con todas las documentaciones solicitadas, sin embargo esta mantendrá su oferta vigente por un periodo de 30 (treinta) días, no corresponde con lo estipulado en el Pliego de Bases y Condiciones del presente Llamado, por este motivo la oferta resulta NO EVALUABLE.

4.3. Referente al **ítem 7 (siete),** que corresponde al precio mas bajo, ofertado por la empresa MOLMAN S.A., la misma remite nota a la Sub Unidad de Contrataciones (Sub UOC), por la cual

Alberdi 226 c/ Presidente Franco *Teléf.: 448.654* *Email: uocdincap@mag.gov.py*

4.3. manifiesta cuanto sigue: " *En fecha 01 de julio de 2010 hemos presentado Oferta para el referido llamado, incurriendo en un error de tipeo en el precio unitario del producto ofertado,* **Broche p/ carpeta de metal macho y hembra de 8 cm de 50 unid – *cotizado por caja de 50 unid. 4.300 Gs, debiendo ser de 7.300 Gs. por caja,*** *totalizando para dicho ítem la suma de Gs. 657.000. Por lo expuesto peticionamos dejar sin efecto lo ofertado en el referido ítem...".* Por tal motivo el Comité de Evaluadores considera retirada la oferta con respecto a ese ítem, debiéndose aplicar la multa equivalente a 5% por ciento, estipulado en el **punto 6 (seis), de la Carta/Oferta.**

4.4. Con relación al **Ítem N° 1 (uno),** solo dos empresas cotizan dichos ítems **TELEXPAR S.R.L. y FUSION S.A.** Considerando que cumplen sustancialmente con las condiciones legales y por un principio de economía para el Estado, debido a que realizar un nuevo llamado implicaría un costo superior al ofertado en el referente ítem, **este comité procede a evaluar las ofertas y recomienda que se realice la presente adjudicación**, **"SALVO MEJOR PARECER"** DE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN, conforme a lo estipulado en la **Ley 2051/03 en su Art. 34 inc. c)** que expresa *"Para llevar a cabo la adjudicación correspondiente, se deberá contar con un mínimo de tres ofertas susceptibles de analizarse técnica y económicamente, atendiendo al tipo de procedimiento de que se trate, salvo que, por la naturaleza de los bienes o los servicios o los fines que se persigan con la contratación,* ***no sea posible contar con el número indicado de oferentes, en cuyo caso, bajo la responsabilidad de la máxima autoridad del organismo, de la entidad o de la municipalidad, se podrá hacer la contratación directa sin necesidad de ese mínimo de ofertas, debiendo en todo caso asegurar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación***. Se recomienda ADJUDICAR a la empresa **TELEXPAR S.R.L.** en el referido ítem.

4.5. Después de analizados detalladamente los precios de los productos ofertados y considerando que esta adjudicación es por ítem, el Comité de Evaluación recomienda ADJUDICAR a:

- **TELEXPAR S.R.L. – en los siguientes ítems:**
  - **Ítem 1 (uno)** por Gs. 144.000 (Guaraníes Ciento cuarenta y cuatro mil);
  - **ítem 5 (cinco)** por Gs. 4.160.000 (Guaraníes cuatro millones ciento sesenta mil);
  - **ítem 6 (seis)** por Gs. 2.600.000 (Guaraníes dos millones seiscientos mil);
  - **ítem 8 (ocho 50% de los productos de la cantidad solicitada)** por Gs. 532.500 (Guaraníes quinientos treinta y dos mil quinientos);
  - **Ítem 9 (nueve)** por Gs. 1.380.000 (Guaraníes un millón trescientos ochenta mil);
  - **ítem 16 (dieciséis)** por Gs. 54.450 (Guaraníes cincuenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta),
  - **ítem 20 (veinte)** por Gs. 112.500 (Guaraníes ciento doce mil quinientos);
  - **ítem 22 (veintidós)** por Gs. 60.000 (Guaraníes sesenta mil);

  Por un total de **Gs. 9.043.450 (Guaraníes nueve millones cuarenta y tres mil cuatrocientos cincuenta) IVA incluido**.

- **MARTINEZ HNOS. S.R.L. – en los siguientes ítems:**
  - **Ítem 2 (dos),** por Gs. 33.000 (Guaraníes treinta y tres mil);
  - **Ítem 4 (cuatro)** por Gs. 637.000 (Guaraníes seiscientos treinta y siete mil);
  - **Ítem 21 (veintiuno),** por Gs. 252.000 (Guaraníes doscientos cincuenta y dos mil);
  - **Ítem 23 (veintitrés),** por Gs. 82.260 (Guaraníes ochenta y dos mil doscientos sesenta);
  - **Ítem 27 (veintisiete),** por Gs. 32.500 (Guaraníes treinta y dos mil quinientos).

  Por un monto total **de Gs. 1.036.760 (Guaraníes un millón treinta y seis mil setecientos sesenta) IVA incluido.**

- **ESA S.R.L. – en los siguientes ítems:**
  - **Ítem 11 (once),** por Gs. 748.448 (Guaraníes setecientos cuarenta y ocho cuatrocientos cuarenta y ocho);
  - **Ítem 19 (diecinueve),** por Gs. 56.040 (Guaraníes cincuenta y seis mil cuarenta);
  - **Ítem 24 (veinticuatro),** por Gs. 7.140 (Guaraníes siete mil ciento cuarenta);
  - **Ítem 25 (veinticinco),** por Gs. 35.220 (Guaraníes treinta y cinco mil doscientos veite).

  Por un monto total de **Gs. 846.848 (Guaraníes ochocientos cuarenta y seis mil ochocientos cuarenta y ocho) IVA incluido.**

- **FUSION S.A. – en los siguientes ítems:**
  - **Ítem 3 (tres),** por Gs. 58.500 (Guaraníes cincuenta y ocho mil quinientos)
  - **Ítem 7 (siete),** por Gs. 670.500 (Guaraníes seiscientos setenta mil quinientos)
  - **Ítem 14 (catorce),** por Gs. 85.000 (Guaraníes ochenta y cinco mil)
  - **Ítem 18 (dieciocho),** por Gs. 35.500(Guaraníes treinta y cinco mil quinientos)

  Por un monto total de **Gs.851.500 (Guaraníes ochocientos cincuenta y un mil quinientos) IVA incluido.**

- **GOLDEN TRADE S.R.L. – en los siguientes ítems:**
  - **Ítem 13 (trece),** por un monto total de **Gs.199.750 (Guaraníes ciento noventa y nueve mil setecientos cincuenta) IVA incluido.**

Alberdi 226 c/ Presidente Franco *Teléf.: 448.654* *Email: uocdincap@mag.gov.py*

- **MOLMAN S.A. – Ítem 26 (veintiséis),** por un monto total de **Gs. 79.500 (Guaraníes setenta y nueve mil quinientos) IVA incluido.**

- **OFICCE SERVER – en los siguientes ítems:**
  - **Ítem 15 (quince),** por Gs. 240.000 (Guaraníes doscientos cuarenta mil);
  - **Ítem 17 (diecisiete),** por Gs. 222.000 (Guaraníes doscientos veintidós mil);
  - **Ítem 29 (veintinueve),** por Gs. 424.000 (Guaraníes cuatrocientos veinticuatro mil).

  Por un monto total de **Gs. 886.000 (Guaraníes ochocientos ochenta y seis mil) IVA incluido.**

- **PAPELERA GUAIRA S.R.L. – en los siguientes ítems:**
  - **Ítem 8 (ocho 50% de los productos de la cantidad solicitada),** por Gs. 532.500 (Guaraníes quinientos treinta y dos mil quinientos);
  - **Ítem 10 (diez),** por Gs. 606.250 (guaraníes seiscientos seis mil doscientos cincuenta);
  - **Ítem 12 (doce),** por Gs. 435.000 (Guaraníes cuatrocientos treinta y cinco mil);
  - **Ítem 28 (veintiocho),** por Gs. 1.440.000 (Guaraníes un millón cuatrocientos cuarenta mil).

  Por un monto total de **Gs. 3.013.750 (Guaraníes tres millones trece mil setecientos cincuenta) IVA incluido.**

4.6. Se solicita realizar las gestiones pertinentes para la adjudicación vía Resolución Ministerial, según la recomendación de la presente evaluación y comunicar oficialmente a quienes corresponda.-

Se da por terminada la Evaluación, siendo las 11:30 horas del día 14 de julio de 2.010, suscriben las partes intervinientes en prueba de conformidad, en tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Abog. DERLIS ACUÑA
Jefe de la Sub UOC DINCAP

Lic. LOURDES MEZA
Directora de la Dirección de
Administración Financiera DINCAP

Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos - Unidad Operativa de Contrataciones - UOC - DINCAP

Lic. CARLOS MIRANDA
Representante de la Dirección de
Contrataciones del MAG

Lic. ANTONIO CHAMORRO
Representante de la Dirección de Administración
y Finanzas – DGAF - MAG

Alberdi 226 c/ Presidente Franco *Teléf.: 448.654* *Email: uocdincap@mag.gov.py*