Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

San Lorenzo, 27 de agosto de 2018

DICTAMEN DE ADJUDICACIÓN

INFORME Nº 052/2018 DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

ID N° 343.492

LLAMADO A LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 12/2018 "MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN" – CONTRATO ABIERTO

ANTECEDENTES

El Memorando DI N° 020/18, con referencia de la Mesa de Entradas de la Dirección General de Administración y Finanzas número 2152 de fecha 16 de mayo, en el cual el Ing. LUIS GUILLERMO MORE RODRIGUEZ, Director de la Dirección de Informática del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción, remite las especificaciones técnicas del Mantenimiento de Equipos Informáticos para el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción;

El Memorando DI N° 030/18, con referencia de la Mesa de Entradas de la Dirección General de Administración y Finanzas número 3296 de fecha 05 de julio, en el cual el Ing. LUIS GUILLERMO MORE RODRIGUEZ, Director de la Dirección de Informática del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción, remite la actualización de especificaciones técnicas del Mantenimiento de Equipos Informáticos para el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción;

El Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 1220/2018, expedida por la Dirección de Presupuesto dependiente de la Dirección General de Administración y Finanzas de la Universidad Nacional de Asunción;

La Resolución N° 1582/2018, "POR EL CUAL SE ANULA LA RESOLUCIÓN N° 1453/2018 Y SE AUTORIZA EL INICIO DE LA GESTIÓN PARA EFECTUAR EL PROCESO DEL LLAMADO Y SE APRUEBA EL PLIEGO GENERAL DE BASES Y CONDICIONES DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 12/2018 PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN - CONTRATO ABIERTO";

El ID Nº 343.492 previsto en el Programa Anual de Contrataciones para el Mantenimiento de Equipos Informáticos para el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción;

La Nota DGAyF N° 908/2018 de fecha 27 de junio de 2018, con referencia de la Mesa de Entradas Digital de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas número 317.156, en la cual se comunica en tiempo y forma el llamado;

La Nota DC N° 239/2018 de fecha 04 de julio de 2018, con referencia de la Mesa de Entradas Digital de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas número 317.156, en la cual se justifica la modalidad de contrato abierto por montos;

Adenda N° 1 en la que modifica Sección IV. Condiciones Especiales del Contrato (CEC) y Sección V. Modelo de Contrato;

Adenda N° 2 en la que modifica Sección III. Suministros Requeridos y Sección V. Modelo de Contrato;

Adenda N° 3 en la que modifica fecha límite de presentación y apertura de ofertas;

Las Aclaraciones Nº 1 y Nº 2 en base a las consultas de los oferentes;

Las invitaciones cursadas en tiempo y forma a las empresas NETSUN S.A., DATA SYSTEMS S.A. Emisora de Capital Abierto, DATA LAB S.A., SHIROSAWA COMPANY SAIC y DOCUNET S.A.;

La oferta presentada por las empresas SHIROSAWA COMPANY SAIC, OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia, MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández y DOCUNET S.A.;

El Acta de Recepción y Apertura de Ofertas del LLAMADO A LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 12/2018 "MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN" – CONTRATO ABIERTO de fecha 27 de julio de 2018;

Lic. Amada Fernández de Muñ... Director Dirección de Contabilidad UNA

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mario José Almirón
Jefe Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis Guillermo More Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Luz M. Cristina Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Di...
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Dennis Arguel
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian G. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

El Memorando N° 039/18 de la Dirección de Informática del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción, en el que remite el informe de las Especificaciones Técnicas de los oferentes;

Planilla de Registro de asistencia de las empresas oferentes;

Notas cursadas a las empresas para remisión de documentos;

La Resolución de la DNCP N° 849/2015 "Por la cual se aprueba un criterio de evaluación para la calificación de la capacidad legal del oferente con respecto a la prohibición prevista en los incisos A y B del Art. 40 de la ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas";

La Resolución DNCP N° 844/2018 que "Establece directrices relativas a la aplicación de la Modalidad de Contrato Abierto en los procesos de contrataciones regidos por la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas y se Abrogan las Resoluciones DNCP N° 2238/2014, N° 2376/2014 y N° 1342/2017";

La Ley Nº 4558/2011 por la cual se establecen mecanismos de "APOYO A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO NACIONAL" a través de los procesos de contrataciones regidos por las Leyes Nº 2051/2003, Nº 3.439/2007 y Decreto Nº 9649/2012;

El Decreto N° 8452/2018 de fecha 25 de enero de 2018, POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6026, DEL 9 DE ENERO DE 2018, "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018";

Los Decretos N° 21.909/03 y Nº 5174/05 que reglamentan la vigencia y aplicación de la Ley N° 2.051/03, de Contrataciones Públicas;

La Ley 1626/2000 de la Función Pública;

La Ley 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

EVALUACIÓN

VERIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE OFERTAS

1) De conformidad a lo establecido en la Ley Nº 2.051/2003, su Decreto Reglamentario Nº 21.909/2003 y su Decreto Modificatorio Nº 5.174/2005, se reúnen los integrantes del Comité de Evaluación del presente llamado a Licitación por Concurso de Ofertas Nº 12/2018 designados por Resolución Nº 1582/2018 de fecha 21 de junio de 2018, en la oficina de la Dirección General de Administración y Finanzas, a propuesta del Coordinador del Comité, Prof. Msc. JOSE ANIBAL CORONEL RUIZ DIAZ, Director General de Administración y Finanzas de la Universidad Nacional de Asunción, y los siguientes integrantes: Lic. LUZ M. TERESITA MARTINEZ G., Directora de la Dirección de Contrataciones, Ing. LUIS GUILLERMO MORE RODRIGUEZ, Lic. AMADA GONZALEZ DE MUÑOZ, Directora de la Dirección de Contabilidad, CP. MIRIAN CELESTE UNZAIN MARTINEZ, Directora de la Dirección de Presupuesto, Arq. MARIA ANALIA ESTAQUE AQUINO, Técnico de la Dirección de Contrataciones, Econ. MIRIAM YEGROS ARGUELLO, Técnico de la Dirección de Contrataciones, Abg. LETICIA SALINAS FERREIRA Técnico de la Dirección de Contrataciones y CP. MARIA JOSE ALMIRÓN BURGOS, Técnico de la Dirección de Contrataciones. La Encargada de Despacho, propone que se verifiquen minuciosamente todos los documentos presentados por la firma oferente, y en el marco de las disposiciones legales, verificar si las ofertas se ajustan a los documentos legales, sustanciales y formales de la Licitación, conforme a lo establecido en los Artículos N° 60 y 61 del Decreto 21.909/03, se da lectura a continuación:

Art. 60º.- Análisis. La Convocante deberá determinar si las ofertas se ajustan sustancialmente a los requisitos del Pliego de Bases y Condiciones, verificando que:

1. La garantía de mantenimiento de oferta esté debidamente extendida;
2. El formulario de oferta esté debidamente completado y preparado.
3. Los poderes o documentos que acrediten la representación del Oferente sean suficientes y adecuados.
4. Los documentos hayan sido debidamente firmados.
5. La oferta se ajuste sustancialmente a las especificaciones técnicas y otros requerimientos del pliego.
6. Los documentos de la oferta estén en general en orden.

Art. 61º.- Método de evaluación. Para efectos de evaluar las ofertas recibidas de una manera eficiente, la Convocante utilizará preferentemente el siguiente método de evaluación:

1. Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial (garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida, formulario de oferta debidamente firmado y completado, poderes suficientes del firmante de la oferta) solicitada en el Pliego de Bases y Condiciones, eliminándose a aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria.
2. Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias.

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Dirección de Contabilidad

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis Guillermo More Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

3. Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el precio más bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos estos requerimientos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación.
En caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuará la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente, y así sucesivamente.

2) Conforme al Acta de Apertura de Ofertas del LLAMADO A LICITACIÓN POR CONCURSO N° 12/2018 de fecha 27 de julio de 2018, que se adjunta al presente informe, las ofertas recepcionadas se detallan a continuación:

Lote	Monto ofertado en Guaraníes por empresa				
	SHIROSAWA COMPANY SAIC	**OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia**	**MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.**	**COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández**	**DOCUNET S.A.**
Lote 1- Servicios En Impresora Matricial Epson	**NO COTIZA**	**7.948.880**	**8.304.800**	**11.864.000**	**NO COTIZA**
Lote 2- Servicios En Impresora Xerox Phaser 5550	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**21.290.000**
Lote 3- Servicios En Impresora Zebra Zxp Series 3	**NO COTIZA**	**2.867.600**	**2.996.000**	**4.280.000**	**NO COTIZA**
Lote 4- Servicios En Impresora Kyocera	**20.382.000**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**
Lote 5- Servicio Para Pc, Impresoras Y Servidores Hp	**NO COTIZA**	**52.276.750**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**
Lote 6 - Servicio Para Pc Dell Optiplex 790, 990, 7010, 9010, 9020,3010	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**
Lote 7 - Servicio De Reparación Con Cambio De Repuestos Para Proyectores Multimedios	**NO COTIZA**	**5.390.820**	**5.632.200**	**8.046.000**	**NO COTIZA**
Lote 8 - Servicios En Impresora Multifunción Lexmark Mx810Dfe	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**	**NO COTIZA**
Lote 9 - Servicios En Impresora Multifunción Brother Dcp-8150Dn	**NO COTIZA**	**2.656.550**	**2.775.500**	**3.965.000**	**NO COTIZA**

Al verificar los cálculos aritméticos de la oferta, registra diferencia en la planilla de oferta presentada y la verificada una de las empresas ofertadas:

C.P. Mari[illegible] Amirán
Jefa Dpto. de Finanzas y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Fiesta Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Vegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Moro Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

SHIROSAWA COMPANY SAIC				
Lote	**MONTO OFERTADO IVA INCLUIDO SEGÚN OFERTA Gs.**	**MONTO IVA INCLUIDO SEGÚN VERIFICACIÓN GS.**	**DIFERENCIA ENTRE OFERTA Y VERIFICACIÓN**	**Total Gs.**
Lote 4- Servicios En Impresora Kyocera	**20.382.000**	**23.352.000**	2.970.000	2.970.000

OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia				
Lote	**MONTO OFERTADO IVA INCLUIDO SEGÚN OFERTA Gs.**	**MONTO IVA INCLUIDO SEGÚN VERIFICACIÓN GS.**	**DIFERENCIA ENTRE OFERTA Y VERIFICACIÓN**	**Total Gs.**
Lote 1- Servicios En Impresora Matricial Epson	**7.948.880**	**7.948.880**	0	0
Lote 3- Servicios En Impresora Zebra Zxp Series 3	**2.867.600**	**2.867.600**	0	0
Lote 5- Servicio Para Pc, Impresoras Y Servidores Hp	**52.276.750**	**52.276.750**	0	0
Lote 7 - Servicio De Reparación Con Cambio De Repuestos Para Proyectores Multimedios	**5.390.820**	**5.390.820**	0	0
Lote 9 - Servicios En Impresora Multifunción Brother Dcp-8150Dn	**2.656.550**	**2.656.550**	0	0

MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.				
Lote	**MONTO OFERTADO IVA INCLUIDO SEGÚN OFERTA Gs.**	**MONTO IVA INCLUIDO SEGÚN VERIFICACIÓN GS.**	**DIFERENCIA ENTRE OFERTA Y VERIFICACIÓN**	**Total Gs.**
Lote 1- Servicios En Impresora Matricial Epson	**8.304.800**	**8.304.800**	0	0
Lote 3- Servicios En Impresora Zebra Zxp Series 3	**2.996.000**	**2.996.000**	0	0
Lote 7 - Servicio De Reparación Con Cambio De Repuestos Para Proyectores Multimedios	**5.632.200**	**5.632.200**	0	0
Lote 9 - Servicios En Impresora Multifunción Brother Dcp-8150Dn	**2.775.500**	**2.775.500**	0	0

C.P. Mat[illegible] Almirón
Jefa Dpto. de Pliegos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Estela Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. [illegible] Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada Gonzáles de Muñoz
Tesorera
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Mora Rodríguez
Director
Dirección de Informática

COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández				
Lote	**MONTO OFERTADO IVA INCLUIDO SEGÚN OFERTA Gs.**	**MONTO IVA INCLUIDO SEGÚN VERIFICACIÓN GS.**	**DIFERENCIA ENTRE OFERTA Y VERIFICACIÓN**	**Total Gs.**
Lote 1- Servicios En Impresora Matricial Epson	**11.864.000**	**11.864.000**	0	0
Lote 3- Servicios En Impresora Zebra Zxp Series 3	**4.280.000**	**4.280.000**	0	0
Lote 7 - Servicio De Reparación Con Cambio De Repuestos Para Proyectores Multimedios	**8.046.000**	**8.046.000**	0	0
Lote 9 - Servicios En Impresora Multifunción Brother Dcp-8150Dn	**3.965.000**	**3.965.000**	0	0

DOCUNET S.A.				
Lote	**MONTO OFERTADO IVA INCLUIDO SEGÚN OFERTA Gs.**	**MONTO IVA INCLUIDO SEGÚN VERIFICACIÓN GS.**	**DIFERENCIA ENTRE OFERTA Y VERIFICACIÓN**	**Total Gs.**
Lote 2- Servicios En Impresora Xerox Phaser 5550	**21.290.000**	**21.290.000**	0	0

✓ Para la evaluación de los errores aritméticos se remitió nota a la empresa "SHIROSAWA COMPANY SAIC" solicitando la aclaración de la oferta presentada, conforme al siguiente detalle

- Nota DC N° 368/2017 de fecha 24 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 24 de agosto de 2018, en la cual se solicita la aclaración del error aritmético de la oferta presentada en el plazo de 24 Hs.:

- La empresa "SHIROSAWA COMPANY SAIC" conforme al Expediente de Mesa de Entrada de DGAYF N° 5058, recepcionada en fecha 27 de agosto, presenta la justificación solicitada en la Nota DC N° 368/2017 de fecha 24 de agosto de 2018.

3) Seguidamente, se procede a verificar los recaudos legales presentados por los oferentes, para posterior análisis de las ofertas. **Se verifica la presentación de los documentos de carácter sustancial:**

Empresa	A) Formulario de Oferta * El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en el Anexo D	B) Garantía de Mantenimiento de Oferta *- Garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser del: 5% (cinco por ciento). El porcentaje de garantía de mantenimiento deberá ser por el monto total de la oferta.	C) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	D) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.
SHIROSAWA COMPANY SAIC	Consta en la Carpeta de oferta, debidamente completado y firmado. **CUMPLE**	Consta en la Carpeta de Oferta en el folio 37 al 41. Monto Requerido según su oferta Gs. 1.167.600. Vigencia: 25/07//2018 al 22/12/2018. Plazo en días 150 días. **CUMPLE**	Consta en su Carpeta de Oferta folio Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449, emitida en fecha 20/07/2018 y Folio Nº 8. Se constata que la Declaración Jurada de no hallarse	Consta en su Carpeta de Oferta folio Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449 y Folio Nº 8. Se constata que la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las

Econ. William Segovia Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Amirón
Jefa Dpto. de Precios y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Asesora
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Cruz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Marín Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Mirian O. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

			comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w "de la Ley N° 2051/03 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**	prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w "de la Ley N° 2051/03 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	Consta en la Carpeta de oferta, debidamente completado y firmado. **CUMPLE**	Consta en la Carpeta de Oferta en el folio N° 75 al 78. Monto Requerido según su oferta Gs. 3.534.530. Vigencia: 27/07//2018 al 24/11/2018. Plazo en días 121 días. **CUMPLE.**	Consta en su Carpeta de Oferta en el folio N° 22 CONSTANCIA SIPE N° 1507503, emitida en fecha 26/07/2018. Se constata que la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w "de la Ley N° 2051/03 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**	Consta en su Carpeta de Oferta en el folio N° 22 CONSTANCIA SIPE N° 1507503, emitida en fecha 26/07/2018. Se constata que la Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	Consta en la Carpeta de oferta, debidamente completado y firmado. **CUMPLE**	Consta en la Carpeta de Oferta. Monto Requerido según su oferta Gs. 985.425. Vigencia: 27/07//2018 al 25/11/2018. Plazo en días 122 días. **CUMPLE**	Consta en su Carpeta de Oferta, según Constancia SIPE N° 1507497, emitida en fecha 26/07/2018. Se constata que la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w "de la Ley N° 2051/03 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**	Consta en su Carpeta de Oferta, según Constancia SIPE N° 1507497, emitida en fecha 26/07/2018. Se constata que la Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	Consta en la Carpeta de oferta, debidamente completado y firmado. **CUMPLE**	Consta en la Carpeta de Oferta. Monto Requerido según su oferta Gs. 1.407.750. Vigencia: 25/07//2018 al 22/12/2018. Plazo en días 151 días **CUMPLE**	Consta en su Carpeta de Oferta, según FOLIO N° 6 Y FOLIO N° 9 CONSTANCIA SIPE N° 1506899, emitida en fecha 24/07/2018. Se constata que la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w "de la Ley N° 2051/03 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**	Consta en su Carpeta de Oferta, según FOLIO N° 6 Y FOLIO N° 9 CONSTANCIA SIPE N° 1506899, emitida en fecha 24/07/2018. Se constata que la Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Marcelo José Almirón
Jefa Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Zapata Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Jara Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam G. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

				Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**
DOCUNET S.A.	Consta en la Carpeta de oferta, debidamente completado y firmado. **CUMPLE**	Consta en la Carpeta de Oferta. Monto Requerido según su oferta Gs. 1.064.500. Vigencia: 27/07//2018 al 14/12/2018. Plazo en días 141 días **CUMPLE**	Consta en su Carpeta de Oferta, según Nº 14 CONSTANCIA SIPE Nº 1507427, emitida en fecha 26/07/2018. Se constata que la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w "de la Ley Nº 2051/03 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**	Consta en su Carpeta de Oferta, según Nº 14 CONSTANCIA SIPE Nº 1507427, emitida en fecha 26/07/2018. Se constata que la Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010 se encuentra en estado Activo. **CUMPLE**

C.P. Mari[illegible] Almirón
Jefa Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. [illegible] Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yepros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amanda González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS

								Shirosawa Company SAIC			OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia			MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.		
item	subitem	CÓDIGO DE CATÁLOGO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	Precio Referencial Unitario (IVA INCLUÍDO) **	Precio Unitario (IVA INCLUÍDO) **	Precio Total (IVA incluido) **		Precio Unitario (IVA INCLUÍDO) **	Precio Total (IVA incluido) **		Precio Unitario (IVA INCLUÍDO) **	Precio Total (IVA incluido) **	
LOTE 1: SERVICIOS EN IMPRESORA MATRICIAL MONTO MÍNIMO: 5.932.000 MONTO MÁXIMO: 11.864.000																
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo EPSON FX-2190**					NO COTIZA								
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000				670.000	670.000	33 %	700.000	700.000	- 30 %
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación/ reemplazo de componentes EPSON FX-2190**													
	2.1		GUIA DE PAPEL	UNIDAD	EVENTO	1	300.000				201.000	201.000	- 33 %	210.000	210.000	- 30 %
	2.2		PLACA DE FUENTE DE ALIMENTACION	UNIDAD	EVENTO	1	700.000				469.000	469.000	- 33 %	490.000	490.000	- 30 %
	2.3		PLACA PRINCIPAL	UNIDAD	EVENTO	1	2.000.000				1.340.000	1.340.000	- 33 %	1.400.000	1.400.000	- 30 %
	2.4		CABEZAL DE IMPRESION	UNIDAD	EVENTO	1	1.408.000				943.360	943.360	- 33 %	985.600	985.600	- 30 %
	2.5		PERILLA ASSY	UNIDAD	EVENTO	1	150.000				100.500	100.500	- 33 %	105.000	105.000	- 30 %

Ing. Luis Guillermo Martínez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Urazán M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amado Gonzales de Nuñez
Director
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Director
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas

	2.6		Rodillo de Alimentación	UNIDAD	EVENTO	1	198.000		132.660	132.660	33 %	138.600	138.600	30 %
	2.7		**Cinta para impresora fx-2190**	UNIDAD	EVENTO	1	275.000		184.250	184.250	33 %	192.500	192.500	30 %
3		81111812-002	**Mantenimiento preventivo FX-890**											
	3.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000		670.000	670.000	33 %	700.000	700.000	30 %
4		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación/ reemplazo de componentes FX-890**											
	4.1		GUIA DE PAPEL	UNIDAD	EVENTO	1	300.000		201.000	201.000	33 %	210.000	210.000	30 %
	4.2		PLACA DE FUENTE DE ALIMENTACION	UNIDAD	EVENTO	1	700.000		469.000	469.000	33 %	490.000	490.000	30 %
	4.3		PLACA PRINCIPAL	UNIDAD	EVENTO	1	2.000.000		1.340.000	1.340.000	33 %	1.400.000	1.400.000	30 %
	4.4		Cabezal de impresión genuino	UNIDAD	EVENTO	1	1.408.000		943.360	943.360	33 %	985.600	985.600	30 %
	4.5		PERILLA ASSY	UNIDAD	EVENTO	1	150.000		100.500	100.500	33 %	105.000	105.000	30 %
	4.6		Rodillo de Alimentación	UNIDAD	EVENTO	1	198.000		132.660	132.660	33 %	138.600	138.600	30 %
	4.7		**Cinta para impresora fx-890**	UNIDAD	EVENTO	1	77.000		51.590	51.590	33 %	53.900	53.900	30 %

C.P. Miriam G. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Pegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Quintrón
Jefa Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz María Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Mtro. José Coronel Núñez Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

TOTAL LOTE 1									7.948.880		8.304.800

LOTE 2: SERVICIOS EN IMPRESORA XEROX PHASER 5550 MONTO MÍNIMO: 10.250.000 MONTO MÁXIMO: 20.500.000

item	subitem	Código de Catálogo	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD				
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo**					NO COTIZA	NO COTIZA	NO COTIZA
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	600.000			
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes**							
	2.1		UNIDAD DE FUSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	3.500.000			
	2.2		UNIDAD DE IMAGEN XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	3.150.000			
	2.3		RODILLO DE FUSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	850.000			
	2.4		RODILLO DE PRESION XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	800.000			
	2.5		GOMAS DE ARRASTRE DE PAPEL XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	50.000			
	2.6		ENGRANAJES XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	50.000			
	2.7		BUJES XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	40.000			

Ing. Luis Guillermo Martínez
Director
Dirección de Informática

C.P. Marian A. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amalia González de Muñoz
Directora
Dirección de Sociedad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Andrión
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGA

Luz M. Martínez G.
Directora de Contrataciones

Crnel. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.8		FOTOCONDUCTOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	850.000							
	2.9		CUCHILLA DE LIMPIEZA XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	350.000							
	2.10		UNIDAD LASER XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	2.450.000							
	2.11		SENSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	950.000							
	2.12		KIT DE MANTENIMIENTO XEROX PHASER 5550DN	UNIDAD	EVENTO	1	5.360.000							
	2.13		**Tóner Modelo 106R01294 de la misma marca que el equipo Xerox Phaser 5550DN**	UNIDAD	EVENTO	1	1.500.000							
LOTE 3: SERVICIOS EN IMPRESORA ZEBRA ZXP SERIES 3 MONTO MÍNIMO: 2.140.000 MONTO MÁXIMO: 4.280.000														
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**								
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo**					**NO COTIZA**						
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000		385.000	385.000	23 %	350.000	350.000	-30 %

Ing. Luis Guillermo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Marcia C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amarilis González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Cristina Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes**											
	2.1		Cambio de rodillos	UNIDAD	EVENTO	1	330.000			221.100	221.100	-33%	231.000	231.000	-30%
	2.2		Cambio de placa principal	UNIDAD	EVENTO	1	3.000.000			2.010.000	2.010.000	-33%	2.100.000	2.100.000	-30%
	2.3		Cinta para zebra zxp series 3	UNIDAD	EVENTO	1	450.000			301.500	301.500	-33%	315.000	315.000	-30%
PRECIO TOTAL											**2.867.600**			**2.996.000**	
LOTE 4 SERVICIOS EN Impresora Kyocera MONTO MÍNIMO: 12.575.000 MONTO MÁXIMO: 25.150.000															
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**								
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo Kyocera Modelo Taskalfa 5501i**								**NO COTIZA**		**NO COTIZA**	
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000	800.000	800.000	-20%				
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes Kyocera Modelo Taskalfa 5501i**						0					
	2.1		Cambio de partes comprendidas en el kit de mantenimiento	UNIDAD	EVENTO	1	5.478.000	5.478.000	5.478.000	0%				
	2.2		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit fusor	UNIDAD	EVENTO	1	5.885.000	4.708.000	4.708.000	-20%				

Ing. Luis Guillermo Ulloa Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mario José Almirón
Jefe Dpto. Gestión de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.3		Mantenimiento y reparación/reemplazo de revelado DV-6305	UNIDAD	EVENTO	1	3.080.000	2.772.000	2.772.000	10%		
	2.4		**Tóner de alto rendimiento para Kyocera TaskAlfa 5501i. Nro. de parte TK-6307H. De la misma marca del equipo.**			1	1.452.000	1.452.000	1.452.000	0%		
3		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo ECOSYS 2100 DN**									
	3.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000	450.000	450.000	10%		
4		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes ECOSYS 2100 DN**									
	4.1		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit de mantenimiento	UNIDAD	EVENTO	1	2.387.000	2.387.000	2.387.000	0%		
	4.2		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit fusor	UNIDAD	EVENTO	1	1.265.000	1.265.000	1.265.000	0%		
	4.3		Mantenimiento y reparación/reemplazo de unidad de tambor	UNIDAD	EVENTO	1	1.980.000	1.782.000	1.782.000	10%		
	4.4		Mantenimiento y reparación/reemplazo de unidad de revelador	UNIDAD	EVENTO	1	935.000	935.000	935.000	0%		
	4.5		Mantenimiento y reparación/reemplazo de rodillo de transferencia	UNIDAD	EVENTO	1	473.000	473.000	473.000	0%		

Ing. Luis Guillermo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amalia Gonzáles de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Gloria José Almirón
Jefa Dpto. de Pliegos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Mgt. José Coronel Núñez Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	4.6		Tóner de alto rendimiento para Kyocera 2100DN (incluye botella tóner residual). De la misma marca del equipo.	UNIDAD	EVENTO	1	715.000	850.000	850.000	19%		
Total									**23.352.000**			
LOTE 5: SERVICIO PARA PC, IMPRESORAS Y SERVIDORES HP MONTO MÍNIMO: 45.000.000 MONTO MÁXIMO: 90.000.000												
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**						
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto de impresora HP Laserjet 3015dn**					**NO COTIZA**				**NO COTIZA**
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000		335.000	335.000	33%	
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparacion/reemplazo de componentes de impresora HP Laserjet 3015dn**									
	2.1		Reemplazo/provisión de Cassette. Nro. Parte RM1-6279-010CN	UNIDAD	EVENTO	1	905.000		606.350	606.350	33%	
	2.2		Reemplazo/ provisión de Kit de Servicio 220V. Nro. Parte CE525-67902	UNIDAD	EVENTO	1	3.161.000		2.117.870	2.117.870	33%	
	2.3		Módulo de memoria 512MB DIMM. Nro. Parte CE524-67904	UNIDAD	EVENTO	1	786.000		526.620	526.620	33%	
	2.4		Solenoide (SL1) para bandeja 1. Nro. de parte RK2-1490-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	231.000		154.770	154.770	33%	
	2.5		Solenoide (SL2) Para bandeja 2. Nro. de parte	UNIDAD	EVENTO	1	165.000		110.550	110.550	33%	

Ing. Luis Guillermo Ruiz Mirque
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada Gonzales de Muñoz
Director
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz Mercedita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Lic. Carlos José Almirón
Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

			RK2-1492-000CN									
	2.6		Conjunto Power Switch. Nro. de parte RM1-6283-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	154.000		102.160	102.160	33%	
	2.7		Switch para cartucho de tóner negro. Nro. de parte WC4-5136-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	143.000		95.810	95.810	33%	
	2.8		Conjunto Panel de control. Número de parte RM1-6518-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	770.000		515.900	515.900	33%	
	2.9		Conjunto Panel de control. Número de parte RM1-6519-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	803.000		538.010	538.010	33%	
	2.10		PCA formatter de red 07,040,7 Rohs2.04. Nro. de parte CE475-69003	UNIDAD	EVENTO	1	1.815.000		1.216.050	1.216.050	33%	
	2.11		Conjunto PCB power supply de alto voltaje.Nro de parte RM1-6280-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.023.000		685.410	685.410	33%	
	2.12		Controlador PCB 1.1B Conjunto-DC de 100V. Nro. de parte RM1-6316-020CN	UNIDAD	EVENTO	1	2.332.000		1.562.440	1.562.440	33%	
	2.13		Conjunto PCA controlador de motor para 220VAC. Nro. de parte RM1-6318-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	3.069.000		2.056.230	2.056.230	33%	
	2.14		Conjunto PCA USB frontal. Nro. de parte RM1-6514-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	132.000		88.440	88.440	33%	
	2.15		Conjunto fusor - para 220VAC.Nro de parte RM1-6319-030CN	UNIDAD	EVENTO	1	2.255.000		1.510.850	1.510.850	33%	
	2.16		Almohadilla de separación multipropósito/bandeja 1. Nro. de parte RC2-8575-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	143.000		95.810	95.810	33%	
	2.17		Ensamblado para bandeja 2 pickup de papel duplex. Nro. de parte RM1-6268-040CN	UNIDAD	EVENTO	1	693.000		464.310	464.310	33%	
	2.18		Ensamblado de pickup para cassette. Nro. de parte RM1-6299-030CN	UNIDAD	EVENTO	1	572.000		383.240	383.240	33%	

Ing. Luis Guillermo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Urizar M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Tegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abogado Lizarda Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Estela Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Carlos José Almirón
Jefe Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.19		Conjunto de rodillos de registración. Nro. de parte RM1-6272-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	572.000		383.240	383.240	33%
	2.20		Cojunto de rodillos para entrega de papel. Nro. de parte RM1-6301-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	121.000		81.070	81.070	33%
	2.21		Ensamblado de rodillos de salida del depósito de salida. Nro. de parte RM1-6311-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	231.000		154.770	154.770	33%
	2.22		Conjunto de rodillos de pickup. Nro. de parte RM1-6323-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	231.000		154.770	154.770	33%
	2.23		Rodillo de pickup multi-propósito/bandeja 1. Nro. de parte RL1-2412-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	176.000		117.920	117.920	33%
	2.24		Cojunto de rodillos de transferencia. Nro. de parte RM1-6321-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	253.000		169.510	169.510	33%
	2.25		Conjunto de laser/scanner. Nro. de parte RM1-6322-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.397.000		935.990	935.990	33%
	2.26		**Tóner Modelo CE255X de alto rendimiento para HP 3015dn. De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	2.600.000		1.742.000	1.742.000	33%
3		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto de impresora HP LASERJET COLOR CP4525**								
	3.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000		670.000	670.000	33%
4		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparacion/reemplazo de componentes de impresora HP LASERJET**								

Ing. Luis Guillermo Moré Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Orzaiz M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Testa Martinez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Mario José Almirón
Jefe Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

			COLOR CP4525								
	4.1		Kit de mantenimiento transfer. Nro. de parte CC493-67910 CE249A	UNIDAD	EVENTO	1	8.019.000		5.372.730	5.372.730	33%
	4.2		Modulo de memoria x64 512MB 200pin DDR2 SODIMM. Nro. de parte CC493-67905	UNIDAD	EVENTO	1	825.000		552.750	552.750	33%
	4.3		Componente cable cover. Nro. de parte RM1-6695-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	121.000		81.070	81.070	33%
	4.4		Conjunto de engranaje principal. Nro de parte CC493-67915	UNIDAD	EVENTO	1	2.761.000		1.849.870	1.849.870	33%
	4.5		Conjunto de accionamiento duplex. Nro. de parte RM1-5546-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	572.000		383.240	383.240	33%
	4.6		Componente laser/scanner. Nro. de parte CC493-67914	UNIDAD	EVENTO	1	2.640.000		1.768.800	1.768.800	33%
	4.7		Enlace de puerta derecha. Nro de parte RC2-4726-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	121.000		81.070	81.070	33%
	4.8		Bloqueo de palanca de cartucho. Nro. de parte RC2-3986-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	110.000		73.700	73.700	33%
	4.9		Motor DC de desenganche. Nro. de parte RK2-2415-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	495.000		331.650	331.650	33%
	4.10		Componente motor del dispositivo principal. Nro. de parte RM1-5521-010CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.584.000		1.061.280	1.061.280	33%
	4.11		Componente fusor. Nro. de parte CC493-67912 CE247A	UNIDAD	EVENTO	1	3.861.000		2.586.870	2.586.870	33%
	4.12		Guia de cassette opcional. Nro. de parte RC2-4741-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	154.000		103.180	103.180	33%
	4.13		Componente rodillo de registración. Nro. de parte CC493-67917	UNIDAD	EVENTO	1	2.640.000		1.768.800	1.768.800	33%

Ing. Luis G. Fernández Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amado Gonzáles de Molinos
Director
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAF

Lic. Luz M. Ortiz Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Mario José Almirón
Jefe Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Kuk Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	4.14		Componente rodillo de alimentación de papel. Nro. de parte RM1-5525-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	297.000	-	198.990	198.990	- 33%	
	4.15		Rodillo de pickup de papel. Nro. de parte CC493-67906	UNIDAD	EVENTO	1	231.000		154.770	154.770	- 33%	
	4.16		Kit de rodillo de alimentación y separación. Nro. de parte CC493-67907	UNIDAD	EVENTO	1	495.000		331.650	331.650	33%	
	4.17		**Cartucho de tóner negro de alto rendimiento CE260X para HP Laserjet CP4525. De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	3.069.000		2.056.230	2.056.230	33%	
	4.18		**Cartucho de tóner cyan de rendimiento estándar CE261A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	3.531.000		2.365.770	2.365.770	33%	
	4.19		**Cartucho de tóner amarillo de rendimiento estándar CE262A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	3.531.000		2.365.770	2.365.770	33%	
	4.20		**Cartucho de tóner magenta de rendimiento estándar CE263A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	3.531.000		2.365.770	2.365.770	33%	
5		8111181 2-9997	**Mantenimiento preventivo: Diagnostico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento optimo de PC HP 8200 Elite All In One**									
	5.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000		335.000	335.000	33%	

Ing. Luis Guillermo Molinas Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam Cl Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Tegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Giménez Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. María José Ybarrón
Jefa Dpto. Control y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

6		81111812-9997	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN DE PC HP 8200 Elite All In One**								
	6.1		PLACA MADRE IPISB-KO 655876-001	UNIDAD	EVENTO	1	1.155.000		773.850	773.850	33%
	6.2		Procesador Intel Core i5 2400S / 2.5 Ghz LGA1155	UNIDAD	EVENTO	1	1.815.000		1.216.050	1.216.050	33%
	6.3		Memoria Ram DDR3 SDRAM, non-ECC 1333 MHz factor de forma SO DIMM 204-pin PC3-10600	UNIDAD	EVENTO	1	352.000		235.840	235.840	33%
	6.4		Disco duro 500 GB, standard, Serial ATA-600, 7200 rpm	UNIDAD	EVENTO	1	605.000		405.350	405.350	33%
	6.5		Cargador 150W 19.5V 7.7A compatible con HP 8200 Elite All In One	UNIDAD	EVENTO	1	825.000		552.750	552.750	33%
7		81111812-9997	**Mantenimiento preventivo: Diagnostico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento optimo de Servidor HPE Proliant ML110 G9**	UNIDAD	EVENTO	1					
	7.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo			1	500.000		670.000	670.000	34%
8		81111812-9997	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN/AMPLIACION DE CAPACIDADES DE Servidor HPE Proliant ML110 G9**	UNIDAD	EVENTO	1					
	8.1		PLACA MADRE HP ProDesk 600 G3. Nro de parte 911988-601	UNIDAD	EVENTO	1	3.421.000		2.292.070	2.292.070	33%
	8.2		Reemplazo/Adicion Memoria Ram DDR4 4GB. Nro de Parte 922093-001	UNIDAD	EVENTO	1	979.000		655.930	655.930	33%

Ing. Luis Guillermo Alvez Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Vegros Arp
Técnico
Dirección de Contrataciones

Abog. Lucia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Tarabay Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Sandra José Almirón
Jefa Gabinete Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Kuk Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	8.3		Fuente de alimentacion PSU 180W, 92% EFF, 600 G3 SFF. Nro de parte 915545-001	UNIDAD	EVENTO	1	880.000		589.600	589.600	33%
	8.4		500GB SATA disco duro - 7,200 RPM, 7mm form factor, OPAL2 SED. Nro. de parte 916853-001	UNIDAD	EVENTO	1	1.672.000		1.120.240	1.120.240	33%
TOTAL:										**52.276.750**	
Lote 6: SERVICIO PARA PC DELL OPTIPLEX 790, 990, 7010, 9010, 9020,3010 MONTO MÍNIMO: 17.158.375 MONTO MÁXIMO: 34.316.750											
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**					
1		81111812-9997	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE PC DELL OPTIPLEX 790, 990, 7010, 9010, 9020,3010**	UNIDAD	EVENTO	1,00		**NO COTIZA**	**NO COTIZA**		**NO COTIZA**
	1.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo				500.000				
2		81111812-9997	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN DE DELL OPTIPLEX 790, 990, 7010, 9010, 9020,3010**	UNIDAD	EVENTO	1					
	2.1		PLACA MADRE DELL LA0531 SOCKET 1155 COMPATIBLE CON DELL OPTIPLEX 7010, 9010	UNIDAD	EVENTO	1	1.133.000				
	2.2		Placa Madre Dell Core i3,i5,i7 E93839 Socket 1155 PCI-E Compatible con Dell Optiplex 9020	UNIDAD	EVENTO	1	1.100.000				
	2.3		PLACA MADRE DELL E93839 LA0121 (mb814) compatible con los modelos OPTIPLEX 790, 990	UNIDAD	EVENTO	1	915.000				

Ing. Luis Guillermo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Mirtha G. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada Gonzáles de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Jegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. [illegible] Almirón
Jefe Dpto. [illegible] y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Mst. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.4		Placa Madre E93839 KA0121 LGA 1155/Socket H2 ATX Compatible con Optiplex 790	UNIDAD	EVENTO	1	1.045.000
	2.5		Procesador Intel Core I7 SOCKET FCLGA1155 compatible con DELL OPTIPLEX 7010	UNIDAD	EVENTO	1	5.456.000
	2.6		Procesador Intel Core i7-4790 Socket FCLGA1150 compatible con Dell Optiplex 9020	UNIDAD	EVENTO	1	4.840.000
	2.7		Procesador Intel Core I7-2600 Socket LGA1155 compatible con Dell Optiplex 790	UNIDAD	EVENTO	1	4.972.000
	2.8		Memoria Ram Samsung M378B5273CH0-CK0 4GB DDR3 1600Mhz compatible con Dell Optiplex 7010	UNIDAD	EVENTO	1	748.000
	2.9		Memoria Ram HyperX HX316C10F/4 DDR3 1600 MHZ 4GB Compatible con Dell Optiplex 9020	UNIDAD	EVENTO	1	770.000
	2.10		Memoria Ram SAMSUNG 1GB 240-Pin DDR3 SDRAM DDR3 1333 (PC3 10600) M378B2873FH0-CH9	UNIDAD	EVENTO	1	330.000
	2.11		Memoria Ram Crucial 4GB DDR3L-1600 UDIMM CT51264BF160B 1.35V cl11	UNIDAD	EVENTO	1	440.000
	2.12		Lector Grabador de TOSHIBA - SAMSUNG STORAGE TECHNOLOGY MODEL: TS-H653 - TIPO SATA - PROCEDENCIA FILIPINA	UNIDAD	EVENTO	1	247.500
	2.13		Lector Grabador SONY NEC OPTIARC INC MODELO AB-7200S TIPO SATA - PROCEDENCIA CHINA	UNIDAD	EVENTO	1	214.500

Ing. Luis Guillermo Martínez
Director
Dirección de Informática

CP. Miriam C. Unzaga M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Garcia Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Ricardo José Almirón
Jefe Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Núñez Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.14		Lector Grabador de DVD PHILIPS & LITE-ON DIGITAL MODELO DH-16AAS TIPO SATA - PROCEDENCIA CHINA	UNIDAD	EVENTO	1	180.000
	2.15		Fuente de alimentacion DELL INC MODEL: HU275AM-00 POTENCIA 275 Watts (24 PINES) compatible con Dell Optiplex 7010	UNIDAD	EVENTO	1	660.000
	2.16		Fuente de alimentacion DELL INC MODEL: AC290EM-00 POTENCIA 290 Watts (8 PINES) Compatible con Dell Optiplex 9020	UNIDAD	EVENTO	1	770.000
	2.17		Fuente de alimentacion DELL INC MODEL: B275AM -00 POTENCIA 275 Watts (12 PINES)	UNIDAD	EVENTO	1	1.200.000
	2.18		Fuente de alimentacion DELL INC MODEL: H265AM-00 POTENCIA 265 Watts (24 PINES) Compatible con Dell Optiplex 790	UNIDAD	EVENTO	1	1.100.000
	2.19		Disco duro TOSHIBA DT01ACA050 500GB 7200 RPM SATA 6.0Gb/s	UNIDAD	EVENTO	1	385.000
	2.20		Disco Duro Seagate ST1000DM003 1TB 64MB Cache SATA 6.0Gb/s 3.5"	UNIDAD	EVENTO	1	1.067.000
			Tarjeta de video AMD ATI RADEON model 109C26457-00 Dell HD 6450 1GB PCI-E DDR3	UNIDAD	EVENTO	1	726.000
	2.22		Tarjeta de video para gráficos AMD Radeon 512 MB P/N 7120236200G	UNIDAD	EVENTO	1	285.750
	2.23		Tarjetas de red TP-Link TG-3468 Gigabit PCI Express	UNIDAD	EVENTO	1	220.000

Ing. Luis Ortiz Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. [illegible] Almirón
Jefe Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.24		Tarjeta Wireless PCI Express TP-Link TL-WN781ND 150 Mbps IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b	UNIDAD	EVENTO	1	550.000							
	2.25		Tarjeta Wireless PCI Express TP-Link TL-WN851ND 300 Mbps IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b	UNIDAD	EVENTO	1	462.000							
	2.26		Placa madre para Dell Optiplex 3010	UNIDAD	EVENTO	1	4.000.000							
LOTE 7: SERVICIO DE REPARACIÓN CON CAMBIO DE REPUESTOS PARA PROYECTORES MULTIMEDIOS MONTO MÍNIMO: 4.023.000 MONTO MÁXIMO: 8.046.000														
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**								
1		81111812-006	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA PROYECTORES MULTIMEDIOS											
	1.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000		335.000	335.000	33%	350.000	350.000	- 30%
2		81111812-006	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN PARA PROYECTORES MULTIMEDIOS					NO COTIZA						
	2.1		Cambio Placa principal (Proyector Digital, Marca Infocus IN124a)	UNIDAD	EVENTO	1	1.562.000		1.046.540	1.046.540	33%	1.093.400	1.093.400	- 30%
	2.2		Cambio de lámpara (Proyector Digital, Marca Infocus IN124a)	UNIDAD	EVENTO	1	1.386.000		928.620	928.620	33%	970.200	970.200	- 30%
	2.3		Cambio Placa fuente (Proyector Digital, Marca Epson PowerLite X14++)	UNIDAD	EVENTO	1	825.000		552.750	552.750	33%	577.500	577.500	- 30%
	2.4		Cambio Placa fuente (Proyector Digital, Marca Epson PowerLite X14++)	UNIDAD	EVENTO	1	825.000		552.750	552.750	33%	577.500	577.500	- 30%
	2.5		Cambio de placa principal (Proyector Digital, Marca	UNIDAD	EVENTO	1	1.562.000		1.046.540	1.046.540	33%	1.093.400	1.093.400	- 30%

Ing. Luis Guillermo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amalia Gonzáles de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Tegros A.
Técnico
Dirección de Contrataciones

Abogd. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Testa Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Mario Raúl Almirón
Jefe Dpto. de Control y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Ing. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

			Epson PowerLite X14+)											
	2.6		Cambio de lámpara (Proyector Digital, Marca Epson PowerLite X14+)	UNIDAD	EVENTO	1	1.386.000		928.620	928.620	33%	970.200	970.200	-30%
TOTAL:										**5.390.820**			**5.632.200**	
LOTE 8: SERVICIOS EN IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LEXMARK MX810dfe MONTO MÍNIMO 12.500.000 MONTO MÁXIMO: 25.000.000														
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**								
1		81111812-002	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LEXMARK MX810dfe											
	1.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas, calibraciones y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000		**NO COTIZA**	**NO COTIZA**		**NO COTIZA**		
2		81111812-002	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN PARA MULTIFUNCIÓN LEXMARK MX810dfe											
	2.1		Mantenimiento y reparación/reemplazo de unidad de imagen	UNIDAD	EVENTO	1	565.950							
	2.2		**Tóner de extra alto rendimiento 620XA (45000 páginas). De la misma marca del equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	4.828.400							
LOTE 9: SERVICIOS EN IMPRESORA MULTIFUNCIÓN Brother DCP-8150DN MONTO MÍNIMO: 2.862.500 MONTO MÁXIMO: 5.725.000														
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**								
1		81111812-002	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA IMPRESORA MULTIFUNCIÓN Brother						**NO COTIZA**					

Ing. Luis Gustavo Kanaqui
Director
Dirección de Informática

C.P. Miriah C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Molino
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Segovia Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Ortiz Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

			DCP-8150DN											
	1.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas, calibraciones y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000		335.000	335.000	33%	350.000	350.000	30%
2		81111812-002	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN PARA MULTIFUNCIÓN Brother DCP-8150DN											
	2.1		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit fusor	UNIDAD	EVENTO	1	2.090.000		1.400.000	1.400.000	33%	1.463.000	1.463.000	30%
	2.2		Tóner de alto rendimiento TN750 para Kyocera DCP-8150DN. De la misma marca que el equipo.	UNIDAD	EVENTO	1	1.375.000		921.250	921.250	33%	962.500	962.500	30%
										2.656.550			**2.775.500**	

Ing. Luis Gilberto Martínez
Director
Dirección de Informática

Econ. Miriam Segros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

								COMPU NEW & ASOCIADOS de ANTONIO R. FERNANDEZ A.			DOCUNET S.A.		
item	subitem	CÓDIGO DE CATÁLOGO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	Precio Referencial Unitario (IVA INCLUÍDO)**	Precio Unitario (IVA INCLUÍDO)**	Precio Total (IVA incluido)**		Precio Unitario (IVA INCLUÍDO)**	Precio Total (IVA incluido)**	
LOTE 1: SERVICIOS EN IMPRESORA MATRICIAL MONTO MÍNIMO: 5.932.000 MONTO MÁXIMO: 11.864.000													
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo EPSON FX-2190**								NO COTIZA		
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0 %			
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación/ reemplazo de componentes EPSON FX-2190**										
	2.1		GUIA DE PAPEL	UNIDAD	EVENTO	1	300.000	300.000	300.000	0 %			
	2.2		PLACA DE FUENTE DE ALIMENTACION	UNIDAD	EVENTO	1	700.000	700.000	700.000	0 %			
	2.3		PLACA PRINCIPAL	UNIDAD	EVENTO	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	0 %			
	2.4		CABEZAL DE IMPRESION	UNIDAD	EVENTO	1	1.408.000	1.408.000	1.408.000	0 %			
	2.5		PERILLA ASSY	UNIDAD	EVENTO	1	150.000	150.000	150.000	0 %			
	2.6		Rodillo de Alimentación	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000	198.000	0 %			
	2.7		**Cinta para impresora fx-2190**	UNIDAD	EVENTO	1	275.000	275.000	275.000	0 %			
3		81111812-002	**Mantenimiento preventivo FX-890**	UNIDAD	EVENTO	1							

Ing. Luis Gustavo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amelia González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. María José Alm...
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Cornelio Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	3.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0 %	
4	**4**	8111181 2-002	**Mantenimiento correctivo y reparación/ reemplazo de componentes FX-890**								
	4.1		GUIA DE PAPEL	UNIDAD	EVENTO	1	300.000	300.000	300.000	0 %	
	4.2		PLACA DE FUENTE DE ALIMENTACION	UNIDAD	EVENTO	1	700.000	700.000	700.000	0 %	
	4.3		PLACA PRINCIPAL	UNIDAD	EVENTO	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	0 %	
	4.4		Cabezal de impresión genuino	UNIDAD	EVENTO	1	1.408.000	1.408.000	1.408.000	0 %	
	4.5		PERILLA ASSY	UNIDAD	EVENTO	1	150.000	150.000	150.000	0 %	
	4.6		Rodillo de Alimentación	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000	198.000	0 %	
	4.7		**Cinta para impresora fx-890**	UNIDAD	EVENTO	1	77.000	77.000	77.000	0 %	
TOTAL LOTE 1									**11.864.000**		

LOTE 2: SERVICIOS EN IMPRESORA XEROX PHASER 5550 MONTO MÍNIMO: 10.250.000 MONTO MÁXIMO: 20.500.000

item	**subitem**	**Código de Catálogo**	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**					
1		8111181 2-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo**					**NO COTIZA**			
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	600.000		600.000	600.000	0%
2		8111181 2-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes**								
	2.1		UNIDAD DE FUSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	3.500.000		3.500.000	3.500.000	0%

Ing. Luis Emilio Delvalle Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Argüello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Andrea José Almirón
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. Jose Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.2		UNIDAD DE IMAGEN XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	3.150.000				3.050.000	3.050.000	-3%
	2.3		RODILLO DE FUSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	850.000				850.000	850.000	0%
	2.4		RODILLO DE PRESION XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	800.000				800.000	800.000	0%
	2.5		GOMAS DE ARRASTRE DE PAPEL XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	50.000				60.000	60.000	20 %
	2.6		ENGRANAJES XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	50.000				50.000	50.000	0%
	2.7		BUJES XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	40.000				40.000	40.000	0%
	2.8		FOTOCONDUCTOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	850.000				850.000	850.000	0%
	2.9		CUCHILLA DE LIMPIEZA XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	350.000				350.000	350.000	0%
	2.10		UNIDAD LASER XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	2.450.000				2.940.000	2.940.000	20 %
	2.11		SENSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	950.000				1.100.000	1.100.000	16 %
	2.12		KIT DE MANTENIMIENTO XEROX PHASER 5550DN	UNIDAD	EVENTO	1	5.360.000				5.600.000	5.600.000	4%
	2.13		Tóner Modelo 106R01294 de la misma marca que el equipo Xerox Phaser 5550DN	UNIDAD	EVENTO	1	1.500.000				1.500.000	1.500.000	0%
			TOTAL lote 2									**21.290.000**	
LOTE 3: SERVICIOS EN IMPRESORA ZEBRA ZXP SERIES 3 MONTO MÍNIMO: 2.140.000 MONTO MÁXIMO: 4.280.000													
Item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**							
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo**								**NO COTIZA**		
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000	500.000	500.000	0 %			

Ing. Luis Guillermo Núñez Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada Gonzalez de Medina
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Giesta Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Jorge José Almirón
Jefe Dpto. de Acceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Uneaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes**								
	2.1		Cambio de rodillos	UNIDAD	EVENTO	1	330.000	330.000	330.000	0 %	
	2.2		Cambio de placa principal	UNIDAD	EVENTO	1	3.000.000	3.000.000	3.000.000	0 %	
	2.3		Cinta para zebra zxp series 3	UNIDAD	EVENTO	1	450.000	450.000	450.000	0 %	
PRECIO TOTAL									**4.280.000**		
LOTE 4 SERVICIOS EN Impresora Kyocera MONTO MÍNIMO: 12.575.000 MONTO MÁXIMO: 25.150.000											
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**					
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo Kyocera Modelo Taskalfa 5501i**					**NO COTIZA**			**NO COTIZA**
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000				
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes Kyocera Modelo Taskalfa 5501i**								
	2.1		Cambio de partes comprendidas en el kit de mantenimiento	UNIDAD	EVENTO	1	5.478.000				
	2.2		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit fusor	UNIDAD	EVENTO	1	5.885.000				
	2.3		Mantenimiento y reparación/reemplazo de revelado DV-6305	UNIDAD	EVENTO	1	3.080.000				
	2.4		**Tóner de alto rendimiento para Kyocera TaskAlfa 5501i. Nro. de parte TK-6307H. De la misma marca del equipo.**			1	1.452.000				

Ing. Luis Guillermo Molinas Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Martínez
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAF

Abog. Celeste Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Carlos José Almirón
Jefe Dpto. de Pliegos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Feliz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

item	subitem		SERVICIOS EN Impresora Multifuncional Kyocera ECOSYS 2100 DN	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD			
3		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo ECOSYS 2100 DN**						
	3.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000		
4		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes ECOSYS 2100 DN**						
	4.1		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit de mantenimiento	UNIDAD	EVENTO	1	2.387.000		
	4.2		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit fusor	UNIDAD	EVENTO	1	1.265.000		
	4.3		Mantenimiento y reparación/reemplazo de unidad de tambor	UNIDAD	EVENTO	1	1.980.000		
	4.4		Mantenimiento y reparación/reemplazo de unidad de revelador	UNIDAD	EVENTO	1	935.000		
	4.5		Mantenimiento y reparación/reemplazo de rodillo de transferencia	UNIDAD	EVENTO	1	473.000		
	4.6		Tóner de alto rendimiento para Kyocera 2100DN (incluye botella tóner residual). De la misma marca del equipo.	UNIDAD	EVENTO	1	715.000		
LOTE 5: SERVICIO PARA PC, IMPRESORAS Y SERVIDORES HP MONTO MÍNIMO: 45.000.000 MONTO MÁXIMO: 90.000.000									
item	subitem			UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD		NO COTIZA	NO COTIZA

Ing. Luis Guillermo Martínez Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amanda González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. [illegible] Almirón
Jefe Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam [illegible] Unpain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Cornelio Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

1		B111181 2-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto de impresora HP Laserjet 3015dn**				
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000
2		B111181 2-002	**Mantenimiento correctivo y reparacion/reemplazo de componentes de impresora HP Laserjet 3015dn**				
	2.1		Reemplazo/provisión de Cassette. Nro. Parte RM1-6279-010CN	UNIDAD	EVENTO	1	905.000
	2.2		Reemplazo/ provisión de Kit de Servicio 220V. Nro. Parte CES2S-67902	UNIDAD	EVENTO	1	3.161.000
	2.3		Módulo de memoria 512MB DIMM. Nro. Parte CES24-67904	UNIDAD	EVENTO	1	786.000
	2.4		Solenoide (SL1) para bandeja 1. Nro. de parte RK2-1490-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	231.000
	2.5		Solenoide (SL2) Para bandeja 2. Nro. de parte RK2-1492-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	165.000
	2.6		Conjunto Power Switch. Nro. de parte RM1-6283-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	154.000
	2.7		Switch para cartucho de tóner negro. Nro. de parte WC4-5136-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	143.000
	2.8		Conjunto Panel de control. Número de parte RM1-6518-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	770.000
	2.9		Conjunto Panel de control. Número de parte RM1-6519-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	803.000
	2.10		PCA formatter de red 07,040,7 Rohs2.04. Nro. de parte CE475-69003	UNIDAD	EVENTO	1	1.815.000

Ing. Luis Guillermo Martínez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Acosta Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. [illegible] Almirón
Jefe Dpto. [illegible] y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Carlos Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.11		Conjunto PCB power supply de alto voltaje.Nro de parte RM1-6280-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.023.000		
	2.12		Controlador PCB 1.18 Conjunto-DC de 100V. Nro. de parte RM1-6316-020CN	UNIDAD	EVENTO	1	2.332.000		
	2.13		Conjunto PCA controlador de motor para 220VAC. Nro. de parte RM1-6318-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	3.069.000		
	2.14		Conjunto PCA USB frontal. Nro. de parte RM1-6514-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	132.000		
	2.15		Conjunto fusor - para 220VAC.Nro de parte RM1-6319-030CN	UNIDAD	EVENTO	1	2.255.000		
	2.16		Almohadilla de separación multipropósito/bandeja 1. Nro. de parte RC2-8575-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	143.000		
	2.17		Ensamblado para bandeja 2 pickup de papel duplex. Nro. de parte RM1-6268-040CN	UNIDAD	EVENTO	1	693.000		
	2.18		Ensamblado de pickup para cassette. Nro. de parte RM1-6299-030CN	UNIDAD	EVENTO	1	572.000		
	2.19		Conjunto de rodillos de registración. Nro. de parte RM1-6272-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	572.000		
	2.20		Cojunto de rodillos para entrega de papel. Nro. de parte RM1-6301-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	121.000		
	2.21		Ensamblado de rodillos de salida del depósito de salida. Nro. de parte RM1-6311-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	231.000		
	2.22		Conjunto de rodillos de pickup. Nro. de parte RM1-6323-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	231.000		
UNA	2.23		Rodillo de pickup multi-propósito/bandeja 1. Nro. de parte RL1-2412-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	176.000		
	2.24		Cojunto de rodillos de transferencia. Nro. de parte RM1-6321-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	253.000		

Ing. Luis Guillermo Núñez Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Cecilia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Fin. - UNA

Dirección General de Administración
Dpto. de Procesos y Monitoreo
ción de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.25		Conjunto de laser/scanner. Nro. de parte RM1-6322-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.397.000
	2.26		**Tóner Modelo CE255X de alto rendimiento para HP 3015dn. De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	2.600.000
3		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto de impresora HP LASERJET COLOR CP4525**				
	3.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000
4		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparacion/reemplazo de componentes de impresora HP LASERJET COLOR CP4525**				
	4.1		Kit de mantenimiento transfer. Nro. de parte CC493-67910 CE249A	UNIDAD	EVENTO	1	8.019.000
	4.2		Modulo de memoria x64 512MB 200pin DDR2 SODIMM. Nro. de parte CC493-67905	UNIDAD	EVENTO	1	825.000
	4.3		Componente cable cover. Nro. de parte RM1-6695-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	121.000
	4.4		Conjunto de engranaje principal. Nro de parte CC493-67915	UNIDAD	EVENTO	1	2.761.000
	4.5		Conjunto de accionamiento duplex. Nro. de parte RM1-5546-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	572.000
	4.6		Componente laser/scanner. Nro. de parte CC493-67914	UNIDAD	EVENTO	1	2.640.000
	4.7		Enlace de puerta derecha. Nro de parte RC2-4726-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	121.000
	4.8		Bloqueo de palanca de cartucho. Nro. de parte RC2-3986-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	110.000
	4.9		Motor DC de desenganche. Nro. de parte RK2-2415-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	495.000

Ing. Luis Guillermo Moll Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Muiño
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Fin.

C.P. María José Zamirón
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzaín M.

Prof. Ing. José Coronel Rojas Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	4.10		Componente motor del dispositivo principal. Nro. de parte RM1-5521-010CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.584.000
	4.11		Componente fusor. Nro. de parte CC493-67912 CE247A	UNIDAD	EVENTO	1	3.861.000
	4.12		Guia de cassette opcional. Nro. de parte RC2-4741-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	154.000
	4.13		Componente rodillo de registración. Nro. de parte CC493-67917	UNIDAD	EVENTO	1	2.640.000
	4.14		Componente rodillo de alimentación de papel. Nro. de parte RM1-5525-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	297.000
	4.15		Rodillo de pickup de papel. Nro. de parte CC493-67906	UNIDAD	EVENTO	1	231.000
	4.16		Kit de rodillo de alimentación y separación. Nro. de parte CC493-67907	UNIDAD	EVENTO	1	495.000
	4.17		**Cartucho de tóner negro de alto rendimiento CE260X para HP Laserjet CP4525. De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	3.069.000
	4.18		**Cartucho de tóner cyan de rendimiento estándar CE261A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	3.531.000
	4.19		**Cartucho de tóner amarillo de rendimiento estándar CE262A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	3.531.000
	4.20		**Cartucho de tóner magenta de rendimiento estándar CE263A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	3.531.000

Ing. Luis Guillermo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Pégros Anguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abogt. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Tonsia Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Pedido y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam C. Uncain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

5		81111812-9997	**Mantenimiento preventivo: Diagnostico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento optimo de PC HP 8200 Elite All In One**				
	5.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000
6		81111812-9997	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN DE PC HP 8200 Elite All In One**				
	6.1		PLACA MADRE IPISB-KO 655876-001	UNIDAD	EVENTO	1	1.155.000
	6.2		Procesador Intel Core i5 24005 / 2.5 Ghz LGA1155	UNIDAD	EVENTO	1	1.815.000
	6.3		Memoria Ram DDR3 SDRAM, non-ECC 1333 MHz factor de forma SO DIMM 204-pin PC3-10600	UNIDAD	EVENTO	1	352.000
	6.4		Disco duro 500 GB, standard, Serial ATA-600, 7200 rpm	UNIDAD	EVENTO	1	605.000
	6.5		Cargador 150W 19.5V 7.7A compatible con HP 8200 Elite All In One	UNIDAD	EVENTO	1	825.000
7		81111812-9997	**Mantenimiento preventivo: Diagnostico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento optimo de Servidor HPE Proliant ML110 G9**	UNIDAD	EVENTO	1	
	7.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo			1	500.000
8		81111812-9997	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN/AMPLIACION DE CAPACIDADES DE Servidor HPE Proliant ML110 G9**	UNIDAD	EVENTO	1	

Ing. Luis Alberto Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Martínez
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negras Argüello
Técnico
Dirección de Contrataciones

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Fernández Martínez
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Planeamiento y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Rodríguez
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	8.1		PLACA MADRE HP ProDesk 600 G3. Nro de parte 911988-601	UNIDAD	EVENTO	1	3.421.000		
	8.2		Reemplazo/Adicion Memoria Ram DDR4 4GB. Nro de Parte 922093-001	UNIDAD	EVENTO	1	979.000		
	8.3		Fuente de alimentacion PSU 180W, 92% EFF, 600 G3 SFF. Nro de parte 915545-001	UNIDAD	EVENTO	1	880.000		
	8.4		500GB SATA disco duro - 7,200 RPM, 7mm form factor, OPAL2 SED. Nro. de parte 916853-001	UNIDAD	EVENTO	1	1.672.000		
TOTAL:									

Lote 6: SERVICIO PARA PC DELL OPTIPLEX 790, 990, 7010, 9010, 9020,3010 MONTO MÍNIMO: 17.158.375 MONTO MÁXIMO: 34.316.750

item	subitem			UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD			
1		81111812-9997	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE PC DELL OPTIPLEX 790, 990, 7010, 9010, 9020,3010**	UNIDAD	EVENTO	1,00		NO COTIZA	NO COTIZA
	1.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo				500.000		
2		81111812-9997	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN DE DELL OPTIPLEX 790, 990, 7010, 9010, 9020,3010**	UNIDAD	EVENTO	1			
	2.1		PLACA MADRE DELL LA0531 SOCKET 1155 COMPATIBLE CON DELL OPTIPLEX 7010, 9010	UNIDAD	EVENTO	1	1.133.000		
	2.2		Placa Madre Dell Core i3,i5,i7 E93839 Socket 1155 PCI-E Compatible con Dell Optiplex 9020	UNIDAD	EVENTO	1	1.100.000		
	2.3		PLACA MADRE DELL E93839 LA0121 (mb814) compatible con los modelos OPTIPLEX 790, 990	UNIDAD	EVENTO	1	915.000		

Ing. Luis Guillermo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Cristina Martinez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Miguel José Almirón
Jefe Dpto. Mantenimiento y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.4		Placa Madre E93839 KA0121 LGA 1155/Socket H2 ATX Compatible con Optiplex 790	UNIDAD	EVENTO	1	1.045.000		
	2.5		Procesador Intel Core I7 SOCKET FCLGA1155 compatible con DELL OPTIPLEX 7010	UNIDAD	EVENTO	1	5.456.000		
	2.6		Procesador Intel Core i7-4790 Socket FCLGA1150 compatible con Dell Optiplex 9020	UNIDAD	EVENTO	1	4.840.000		
	2.7		Procesador Intel Core I7-2600 Socket LGA1155 compatible con Dell Optiplex 790	UNIDAD	EVENTO	1	4.972.000		
	2.8		Memoria Ram Samsung M378B5273CH0-CK0 4GB DDR3 1600Mhz compatible con Dell Optiplex 7010	UNIDAD	EVENTO	1	748.000		
	2.9		Memoria Ram HyperX HX316C10F/4 DDR3 1600 MHZ 4GB Compatible con Dell Optiplex 9020	UNIDAD	EVENTO	1	770.000		
	2.10		Memoria Ram SAMSUNG 1GB 240-Pin DDR3 SDRAM DDR3 1333 (PC3 10600) M378B2873FH0-CH9	UNIDAD	EVENTO	1	330.000		
	2.11		Memoria Ram Crucial 4GB DDR3L-1600 UDIMM CT51264BF160B 1.35V d11	UNIDAD	EVENTO	1	440.000		
	2.12		Lector Grabador de TOSHIBA - SAMSUNG STORAGE TECHNOLOGY MODEL: TS-H653 - TIPO SATA - PROCEDENCIA FILIPINA	UNIDAD	EVENTO	1	247.500		
	2.13		Lector Grabador SONY NEC OPTIARC INC MODELO AB-7200S TIPO SATA - PROCEDENCIA CHINA	UNIDAD	EVENTO	1	214.500		
	2.14		Lector Grabador de DVD PHILIPS & LITE-ON DIGITAL MODELO DH-16AAS TIPO SATA - PROCEDENCIA CHINA	UNIDAD	EVENTO	1	180.000		

Ing. Luis Alberto Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Letizia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Batista Martinez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. M. [illegible] Almirón
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. Jose Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	2.15		Fuente de alimentacion DELL INC MODEL: HU275AM-00 POTENCIA 275 Watts (24 PINES) compatible con Dell Optiplex 7010	UNIDAD	EVENTO	1	660.000
	2.16		Fuente de alimentacion DELL INC MODEL: AC290EM-00 POTENCIA 290 Watts (8 PINES) Compatible con Dell Optiplex 9020	UNIDAD	EVENTO	1	770.000
	2.17		Fuente de alimentacion DELL INC MODEL: B275AM -00 POTENCIA 275 Watts (12 PINES)	UNIDAD	EVENTO	1	1.200.000
	2.18		Fuente de alimentacion DELL INC MODEL: H265AM-00 POTENCIA 265 Watts (24 PINES) Compatible con Dell Optiplex 790	UNIDAD	EVENTO	1	1.100.000
	2.19		Disco duro TOSHIBA DT01ACA050 500GB 7200 RPM SATA 6.0Gb/s	UNIDAD	EVENTO	1	385.000
	2.20		Disco Duro Seagate ST1000DM003 1TB 64MB Cache SATA 6.0Gb/s 3.5"	UNIDAD	EVENTO	1	1.067.000
	2.21		Tarjeta de video AMD ATI RADEON model 109C26457-00 Dell HD 6450 1GB PCI-E DDR3	UNIDAD	EVENTO	1	726.000
	2.22		Tarjeta de video para gráficos AMD Radeon 512 MB P/N 7120236200G	UNIDAD	EVENTO	1	285.750
	2.23		Tarjetas de red TP-Link TG-3468 Gigabit PCI Express	UNIDAD	EVENTO	1	220.000
	2.24		Tarjeta Wireless PCI Express TP-Link TL-WN781ND 150 Mbps IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b	UNIDAD	EVENTO	1	550.000
	2.25		Tarjeta Wireless PCI Express TP-Link TL-WN851ND 300 Mbps IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b	UNIDAD	EVENTO	1	462.000
	2.26		Placa madre para Dell Optiplex 3010	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000

Ing. Luis Alberto Martínez Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Aurelia Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Negros Arg.
Técnico
Dirección de Contrataciones

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Talavera Maranez G.
Directora de Contrataciones

C.P. José Almiron
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Mtro. Jose Coronel Ruiz Diaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

LOTE 7: SERVICIO DE REPARACIÓN CON CAMBIO DE REPUESTOS PARA PROYECTORES MULTIMEDIOS MONTO MÍNIMO: 4.023.000 MONTO MÁXIMO: 8.046.000

item	subitem			UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD					
1		81111812-006	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA PROYECTORES MULTIMEDIOS								NO COTIZA
	1.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000	500.000	500.000	0 %	
2		81111812-006	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN PARA PROYECTORES MULTIMEDIOS								
	2.1		Cambio Placa principal (Proyector Digital, Marca Infocus IN124a)	UNIDAD	EVENTO	1	1.562.000	1.562.000	1.562.000	0 %	
	2.2		Cambio de lámpara (Proyector Digital, Marca Infocus IN124a)	UNIDAD	EVENTO	1	1.386.000	1.386.000	1.386.000	0 %	
	2.3		Cambio Placa fuente (Proyector Digital, Marca Epson PowerLite X14+)	UNIDAD	EVENTO	1	825.000	825.000	825.000	0 %	
	2.4		Cambio Placa fuente (Proyector Digital, Marca Epson PowerLite X14+)	UNIDAD	EVENTO	1	825.000	825.000	825.000	0 %	
	2.5		Cambio de placa principal (Proyector Digital, Marca Epson PowerLite X14+)	UNIDAD	EVENTO	1	1.562.000	1.562.000	1.562.000	0 %	
	2.6		Cambio de lámpara (Proyector Digital, Marca Epson PowerLite X14+)	UNIDAD	EVENTO	1	1.386.000	1.386.000	1.386.000	0 %	
						TOTAL:			8.046.000		

LOTE 8: SERVICIOS EN IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LEXMARK MX810dfe MONTO MÍNIMO 12.500.000 MONTO MÁXIMO: 25.000.000

item	subitem			UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD					
1		81111812-002	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LEXMARK MXB10dfe								NO COTIZA / NO COTIZA

Ing. Luis Guillermo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Director
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Benítez Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Maria [illegible]
Jefa Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

A.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	1.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas, calibraciones y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000				
2		81111812-002	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN PARA MULTIFUNCIÓN LEXMARK MX810dfe								
	2.1		Mantenimiento y reparación/reemplazo de unidad de imagen	UNIDAD	EVENTO	1	565.950				
	2.2		**Tóner de extra alto rendimiento 620XA (45000 páginas). De la misma marca del equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	4.828.400				
LOTE 9: SERVICIOS EN IMPRESORA MULTIFUNCIÓN Brother DCP-8150DN MONTO MÍNIMO: 2.862.500 MONTO MÁXIMO: 5.725.000											
item	**subitem**			**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**					
1		81111812-002	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA IMPRESORA MULTIFUNCIÓN Brother DCP-8150DN								**NO COTIZA**
	1.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas, calibraciones y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	500.000	500.000	500.000	0 %	
2		81111812-002	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN PARA MULTIFUNCIÓN Brother DCP-8150DN								
	2.1		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit fusor	UNIDAD	EVENTO	1	2.090.000	2.090.000	2.090.000	0 %	
	2.2		Tóner de alto rendimiento TN750 para Kyocera DCP-8150DN. De la misma marca que el equipo.	UNIDAD	EVENTO	1	1.375.000	1.375.000	1.375.000	0 %	
				TOTAL:					**3.965.000**		

Ing. Luis Guillermo Molas Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Econ. Miriam Pedros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Valdotta Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Adriana Jiménez
Jefa Dpto. de Control y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Análisis de los requerimientos básicos respecto al cumplimiento de la oferta de acuerdo a las Especificaciones Técnicas del Pliego de Bases y Condiciones, Capacidad Legal, y Experiencia.
En cuanto a las Especificaciones Técnicas se recepcionó el Memorando DI N° 039/2018 de la Dirección de Informática del Rectorado de la UNA, para el correspondiente análisis:

Lote 1- Servicios En Impresora Matricial Epson	
EMPRESA	**DESCRIPCIÓN**
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	NO CUMPLE
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	NO CUMPLE
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	NO CUMPLE

Lote 2- Servicios En Impresora Xerox Phaser 5550	
EMPRESA	**DESCRIPCIÓN**
DOCUNET S.A.	CUMPLE

Lote 3- Servicios En Impresora Zebra Zxp Series 3	
EMPRESA	**DESCRIPCIÓN**
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	NO CUMPLE
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	NO CUMPLE
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	NO CUMPLE

C.P. Miriam C. Pinzón M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mario José Almirón
Jefa Dpto. Control y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis Alberto Díaz Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Lote 4- Servicios En Impresora Kyocera	
EMPRESA	**DESCRIPCIÓN**
SHIROSAWA COMPANY SAIC	CUMPLE

Lote 5- Servicio Para Pc, Impresoras Y Servidores Hp	
EMPRESA	**DESCRIPCIÓN**
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	CUMPLE

Lote 7 - Servicio De Reparación Con Cambio De Repuestos Para Proyectores	
EMPRESA	**DESCRIPCIÓN**
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	NO CUMPLE
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	NO CUMPLE
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	NO CUMPLE

Lote 9 - Servicios En Impresora Multifunción Brother Dcp-8150Dn	
EMPRESA	**DESCRIPCIÓN**
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	NO CUMPLE
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	NO CUMPLE
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	NO CUMPLE

Abogd. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mariano José Almirón
Jefa Dpto. Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Benítez Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Mag. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Cruzan
Director
Dirección de Presupuesto

Ing. Luis Guillermo Moré Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amado González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Punto 20) Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

b) Análisis de los precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y ordenar las ofertas de menor a mayor, conforme los precios ofertados, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al treinta por ciento (30%) para ofertas por debajo del precio referencial y del veinte por ciento (20%) para ofertas que se encuentren por encima del referencial preparado por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, obra o servicio, la oferta podrá ser rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que contenga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión de la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional. Aplicación del margen de preferencia:

La Ley 4558 QUE ESTABLECE MECANISMO DE APOYO A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO NACIONAL, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIONES PUBLICAS

Art. 4.- Si la oferta considerada como la más baja es una oferta de un bien importado, esta será comparada con la oferta más baja de bien nacional agregando al precio total del bien importado una suma equivalente al porcentaje establecido en el Art. 2°. Si en dicha comparación adicional, la oferta del bien producido en Paraguay resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta del bien proveniente del extranjero.

A fin de verificar lo referente al criterio del margen de preferencia, fue corroborada la presentación del Certificado de Origen Nacional en tiempo y forma, detallado a continuación:

Oferentes	Presentó Certificado de Origen Nacional	Válido	Observación / Documento de pedido
SHIROSAWA COMPANY SAIC	No Presentó	No	Se solicitó mediante Nota DC N° 325/2018 de fecha 02 de agosto.
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	Presentó	No	Se solicitó mediante Nota DC N° 326/2018 de fecha 02 de agosto. El Certificado de Origen Nacional N° 32520 es aplicado a los procesos bajo la modalidad de Contratación Directa, y este llamado corresponde a una Licitación por Concurso de Ofertas.
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	Presentó	Sí	
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	Presentó	Sí	
DOCUNET S.A.	No Presentó	No	Se solicitó mediante Nota DC N° 329/2018 de fecha 02 de agosto.

Habiéndose verificado la cuestión mencionada, el Comité de Evaluación procede a ubicar las ofertas mencionadas en orden numérico de menor a mayor.

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mari[illegible] Almirón
Jefa Dpto. [illegible] y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Mag. José Coronel Díaz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Amada [illegible] de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Díaz Rodríguez
Director
Dirección de Informática

TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS Y MARGEN DE PREFERENCIA			
Licitación por Concurso de Ofertas N° 12/2018			
Lote N° 1: SERVICIOS EN IMPRESORA MATRICIAL			
OFERENTES	**MONTO DE LA OFERTA**	**Porcentaje de variación con relación al Costo estimado: ₲**	**Margen de Preferencia**
	Guaraníes	**11.864.000**	**20%**
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	8.304.800	-30%	8.304.800
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	7.498.880	-37%	8.998.656
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	11.864.000	0%	11.864.000

Según se desprende de la planilla, la oferta más baja corresponde a la presentada por la firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., que presenta certificado de origen nacional.

Sin embargo, la empresa MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 327/2018 de fecha 02 de agosto de 2018 que se detalla más abajo, en el plazo establecido.

La siguiente oferta más económica para el LOTE 1 es de la empresa OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia, sin embargo presenta el Certificado de Origen Nacional que no corresponde para esta licitación.

La siguiente oferta más económica para el LOTE 1 es de la empresa COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández, que presenta certificado de origen nacional. Sin embargo, a pesar de aplicarle el margen de preferencia, el monto de su oferta para este lote es superior a la empresa que quedó en 2do lugar correspondiente a OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia

TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS Y MARGEN DE PREFERENCIA			
Licitación por Concurso de Ofertas N° 12/2018			
Lote N° 2: SERVICIOS EN IMPRESORA XEROX PHASER 5550			
OFERENTES	**MONTO DE LA OFERTA**	**Porcentaje de variación con relación al Costo estimado: ₲**	**Margen de Preferencia**
	Guaraníes	**20.500.000**	**20%**
DOCUNET S.A.	21.290.000	4%	25.548.000

Según se desprende de la planilla, la única oferta que cotiza el Lote 2 corresponde a la presentada por la firma DOCUNET S.A., que no presenta certificado de origen nacional.

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Marcelo Almirón
Jefe Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Vegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Bar Rodríguez
Director
Dirección de Informática

TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS Y MARGEN DE PREFERENCIA			
Licitación por Concurso de Ofertas N° 12/2018			
Lote N° 3: SERVICIOS EN IMPRESORA ZEBRA ZXP SERIES 3			
OFERENTES	**MONTO DE LA OFERTA**	**Porcentaje de variación con relación al Costo estimado: ₲**	**Margen de Preferencia**
	Guaraníes	**4.280.000**	**20%**
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	2.996.000	-30%	2.996.000
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	2.867.600	-33%	3.441.120
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	4.280.000	0%	4.280.000

Según se desprende de la planilla, la oferta más baja corresponde a la presentada por la firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., que presenta certificado de origen nacional.

Sin embargo, la empresa MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 327/2018 de fecha 02 de agosto de 2018 que se detalla más abajo, en el plazo establecido.

La siguiente oferta más económica para el LOTE 3 es de la empresa OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia, sin embargo presenta el Certificado de Origen Nacional que no corresponde para esta licitación.

La siguiente oferta más económica para el LOTE 3 es de la empresa COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández, que presenta certificado de origen nacional. Sin embargo no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 328/2018 de fecha 02 de agosto de 2018 que se detalla más abajo, en el plazo establecido.

TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS Y MARGEN DE PREFERENCIA			
Licitación por Concurso de Ofertas N° 12/2018			
Lote N° 4: SERVICIOS EN Impresora Kyocera			
OFERENTES	**MONTO DE LA OFERTA**	**Porcentaje de variación con relación al Costo estimado: ₲**	**Margen de Preferencia**
	Guaraníes	**25.150.000**	**20%**
SHIROSAWA COMPANY SAIC	23.352.000	-7%	28.022.400

Según se desprende de la planilla, la única oferta que cotiza el Lote 4 corresponde a la presentada por la firma SHIROSAWA COMPANY SAIC, que no presenta certificado de origen nacional.

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mari[illegible] Almirón
Jefa Dpto. de [illegible] y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Carolina Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Mtro. José Coronel Rosa Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

C.P. Mirian Colmenares M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Díaz Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS Y MARGEN DE PREFERENCIA			
Licitación por Concurso de Ofertas N° 12/2018			
Lote N° 5: SERVICIO PARA PC, IMPRESORAS Y SERVIDORES HP			
OFERENTES	**MONTO DE LA OFERTA**	**Porcentaje de variación con relación al Costo estimado: ₲**	**Margen de Preferencia**
	Guaraníes	**78.025.000**	**20%**
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	52.276.750	-33%	62.732.100

Según se desprende de la planilla, la única oferta que cotiza el Lote 5 corresponde a la presentada por la firma OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia, que presenta certificado de origen nacional que no corresponde para esta licitación.

- Lote N° 6 no fue cotizado por ninguna empresa.

TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS Y MARGEN DE PREFERENCIA			
Licitación por Concurso de Ofertas N° 12/2018			
Lote N° 7: SERVICIO DE REPARACIÓN CON CAMBIO DE REPUESTOS PARA PROYECTORES MULTIMEDIOS			
OFERENTES	**MONTO DE LA OFERTA**	**Porcentaje de variación con relación al Costo estimado: ₲**	**Margen de Preferencia**
	Guaraníes	**8.046.000**	**20%**
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	5.632.200	-30%	5.632.200
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	5.390.820	-33%	6.468.984
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	8.046.000	0%	8.046.000

Según se desprende de la planilla, la oferta más baja corresponde a la presentada por la firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., que presenta certificado de origen nacional.

Sin embargo, la empresa MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 327/2018 de fecha 02 de agosto de 2018 que se detalla más abajo, en el plazo establecido.

La siguiente oferta más económica para el LOTE 7 es de la empresa OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia, sin embargo presenta el Certificado de Origen Nacional que no corresponde para esta licitación.

La siguiente oferta más económica para el LOTE 7 es de la empresa COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández, que presenta certificado de origen nacional. Sin embargo, a pesar de aplicarle el margen de preferencia, el monto de su oferta para este lote es superior a la empresa que quedó en 2do lugar correspondiente a OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia.

- Lote N° 8 no fue cotizado por ninguna empresa.

Abog. Leticia Jalinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mari[illegible] Almirón
Jefa Dpto. de Procesos Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo [illegible]
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS Y MARGEN DE PREFERENCIA

Licitación por Concurso de Ofertas N° 12/2018

Lote N° 9: SERVICIOS EN IMPRESORA MULTIFUNCIÓN Brother DCP-8150DN

OFERENTES	MONTO DE LA OFERTA	Porcentaje de variación con relación al Costo estimado: ₲	Margen de Preferencia
	Guaraníes	**3.965.000**	**20%**
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	2.775.500	-30%	2.775.500
OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	2.656.550	-33%	3.187.860
COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández	3.965.000	0%	3.965.000

Según se desprende de la planilla, la oferta más baja corresponde a la presentada por la firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., que presenta certificado de origen nacional.

Sin embargo, la empresa MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 327/2018 de fecha 02 de agosto de 2018 que se detalla más abajo, en el plazo establecido.

La siguiente oferta más económica para el LOTE 9 es de la empresa OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia, sin embargo presenta el Certificado de Origen Nacional que no corresponde para esta licitación.

La siguiente oferta más económica para el LOTE 9 es de la empresa COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández, que presenta certificado de origen nacional. Sin embargo, a pesar de aplicarle el margen de preferencia, el monto de su oferta para este lote es superior a la empresa que quedó en 2do lugar correspondiente a OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia.

✓ De conformidad a lo dispuesto en el Art. 61° del Decreto N° 21909/03 se procede a seleccionar a los efectos de verificar su cumplimiento con los demás requisitos de la Convocatoria, observándose en ese sentido cuanto sigue:

- **Para la justificación de precio se remitió nota a la empresa "OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia" solicitando la justificación correspondiente, conforme al siguiente detalle:**

Nota DC N° 326/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita justificación de precio en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia**", conforme al Expediente de Mesa de Entrada de DC N° 5235, recepcionada en fecha 06 de agosto de 2018 presenta la justificación de precio solicitada en la Nota DC N° 326/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la justificación correspondiente.

- **Para la evaluación de documentos se remitió nota a las empresas "SHIROSAWA COMPANY SAIC", "OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia", "MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.", "COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández" y "DOCUNET S.A.", solicitando la documentación correspondiente, conforme al siguiente detalle:**

- **SHIROSAWA COMPANY SAIC**

Nota DC N° 325/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**SHIROSAWA COMPANY SAIC**", conforme al Expediente de Mesa de Entrada de DC N° 5235, recepcionada en fecha 06 de agosto de 2018 presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 325/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

- **OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia**

Nota DC N° 326/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos en el plazo de 1 día hábil.

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Análisis y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Trinita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzain
Directora
Dirección de Presupuesto

Ing. Luis Guillermo Morínigo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada Gonzáles de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

La empresa "**OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia**", conforme al Expediente de Mesa de Entrada de DC N° 5235, recepcionada en fecha 06 de agosto de 2018 presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 326/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

- **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.**

Nota DC N° 327/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.**", no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 327/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

- **COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández**

Nota DC N° 328/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández**", no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 328/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

- **DOCUNET S.A**

Nota DC N° 329/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**DOCUNET S.A.**", conforme al Expediente de Mesa de Entrada de DC N° 5208, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018 presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 329/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

Para la evaluación de especificaciones técnicas se remitió nota a las empresas "OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia", "MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.", "COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández" y "DOCUNET S.A.", solicitando la documentación correspondiente, conforme al siguiente detalle

- **OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia**

Nota DC N° 326/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos de especificaciones técnicas en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia**", conforme al Expediente de Mesa de Entrada de DC N° 5235, recepcionada en fecha 06 de agosto de 2018 presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 326/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

- **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.**

Nota DC N° 327/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos de especificaciones técnicas en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.**", no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 327/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

- **COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández**

Nota DC N° 328/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos de especificaciones técnicas en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández**", no presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 328/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

- **DOCUNET S.A**

Nota DC N° 329/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018, en la cual se solicita la presentación de documentos de especificaciones técnicas en el plazo de 1 día hábil.

La empresa "**DOCUNET S.A.**", conforme al Expediente de Mesa de Entrada de DC N° 5208, recepcionada en fecha 03 de agosto de 2018 presenta la documentación solicitada en la Nota DC N° 329/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente.

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Maria José Amiron
Jefa Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Vegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Lopez Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

- A continuación se verifica la presentación de los documentos de carácter formal de las ofertas que se detallan a continuación:

C. Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas	OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	COMPU NEW & ASOCIADOS de Antonio Fernández
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 22 CONSTANCIA SIPE Nº 1507503	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 9 CONSTANCIA SIPE Nº 1506899
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 22 CONSTANCIA SIPE Nº 1507503	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 9 CONSTANCIA SIPE Nº 1506899
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	NO APLICA	NO APLICA
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 22 CONSTANCIA SIPE Nº 1507503	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 6 Y FOLIO Nº 9 CONSTANCIA SIPE Nº 1506899
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 22 CONSTANCIA SIPE Nº 1507503	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 6 Y FOLIO Nº 9 CONSTANCIA SIPE Nº 1506899
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 22 CONSTANCIA SIPE Nº 1507503	NO PRESENTA
Patente municipal vigente	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 22 CONSTANCIA SIPE Nº 1507503 Y SEGÚN RESPUESTA A LA NOTA DC Nº 326/2018	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 9 CONSTANCIA SIPE Nº 1506899

D. Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas	Shirosawa Company SAIC	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	DOCUNET S.A.
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449 Y FOLIO Nº 12 AL 17	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 14 CONSTANCIA SIPE Nº 1507427
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 14 CONSTANCIA SIPE Nº 1507427
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 14 CONSTANCIA SIPE Nº 1507427

C.P. Miriam C. Uncalo M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María [illegible] Almirón
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Econ. Miriam [illegible] Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497	CUMPLE SEGÚN RESPUESTA A LA NOTA DC Nº 329/2018
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449 Y FOLIO Nº 8	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 14 CONSTANCIA SIPE Nº 1507427
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449 Y FOLIO Nº 9	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 14 CONSTANCIA SIPE Nº 1507427
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 2	NO PRESENTA	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 25
Patente municipal vigente	CUMPLE SEGÚN RESPUESTA A LA NOTA DC Nº 325/2018	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 14 CONSTANCIA SIPE Nº 1507427

Otros documentos adicionales requeridos	SHIROSAWA COMPANY SAIC	OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	COMPU NEW & ASOCIADOS de ANTONIO R. FERNANDEZ A.	DOCUNET S.A.
1) Copia de los balances de los años 2015- 2016 y 2017. El Oferente deberá presentar de Balances Impositivos de los años 2015, 2016 y 2017, acompañados de la Constancia de presentación de Estados financieros y anexos.	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 1 CONSTANCIA SIPE Nº 1506449, Y SEGÚN RESPUESTA A LA NOTA DC Nº 325/2018	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 31 AL 34 Y SEGÚN RESPUESTA A LA NOTA DC Nº 326/2018	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497, PERO NO PRESENTÓ LA CONSTANCIA	CUMPLE FOLIO 76 AL 109. NO PRESENTÓ LA CONSTANCIA	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 18 AL 21 Y SEGÚN RESPUESTA A LA NOTA DC Nº 329/2018
2) Contar con por lo menos tres (3) técnicos certificados por el Fabricante.	CUMPLE FOLIO Nº 34 AL 36	CUMPLE SEGÚN RESPUETA A LA NOTA DC Nº 326/2018 PARA EL LOTE 5	NO PRESENTÓ	CUMPLE FOLIO Nº 10 AL 12, PERO NO PRESENTÓ 3 TÉCNICOS	CUMPLE SEGÚN RESPUESTA A LA NOTA DC Nº 329/2018
3) Acreditar facturación en concepto de prestación de servicios similares a los solicitados en la presente licitación, en instituciones públicas y/o entidades privadas, como mínimo por un monto equivalente al treinta por ciento (30%) del monto máximo de cada lote establecido para la presente licitación, considerando la	CUMPLE FOLIO Nº 18 AL 33	CUMPLE FOLIO Nº 35 AL 74	NO PRESENTÓ AÑO 2015 Y 2016	CUMPLE FOLIO Nº 17 AL 75	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 29 AL 36

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mariano Almirón
Jefa Opto. Indicadores y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Martínez Díaz
Director
Dirección de Informática

sumatoria de los últimos 3 (tres) años (2015, 2016 y 2017). Se consideran servicios similares aquellos referentes a prestación de servicios de mantenimiento y/o reparación de equipos informáticos.					
4) Certificado de Procedencia/Origen Nacional emitido por el Ministerio de Industria y Comercio (La no presentación del Certificado no es motivo de descalificación).	NO PRESENTA	PRESENTA SEGÚN RESPUESTA A LA NOTA DC Nº 326/2018, PERO NO CORRESPONDE A ESTA LICITACIÓN	CUMPLE SEGÚN OFERTA	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 8	NO PRESENTA

Para los Lotes 2, 4, 5, 6, y 8 la empresa oferente debe ser Centro Autorizado de Servicios para la República del Paraguay, certificado por el Fabricante o presentar autorización del CAS en Paraguay para los servicios a ser prestados.	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 10 Y 11	CUMPLE SEGÚN FOLIO Nº 30 SOLO PARA EL LOTE 5	CUMPLE SEGÚN CONSTANCIA SIPE Nº 1507497, PERO FALTAN LAS CONSTANCIAS	SE VOLVIÓ A SOLICITAR PORQUE NO ES LEGIBLE EN LA OFERTA. NO PRESENTÓ	CUMPLE FOLIO Nº 15 AL 16

➢ Conforme a lo detallado más arriba las empresas MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L y COMPU NEW & ASOCIADOS de ANTONIO R. FERNANDEZ A. no presentan la documentación solicitada en la Nota DC Nº 327/2018 y Nota DC Nº 328/2018 de fecha 02 de agosto de 2018, en el plazo establecido para la presentación de la documentación correspondiente. De esta manera quedan descalificadas y no pasan a la siguiente etapa de evaluación.

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN DNCP Nº 849/2015

"Por la cual se aprueba un criterio de evaluación para la calificación de la capacidad legal del oferente con respecto a la prohibición prevista en los incisos A y B del Art. 40 de la ley 2051/03 "De contrataciones Públicas".

Se realizaron consultas en la base de datos consolidada por la SENATICs respecto a las prohibiciones establecidas en el Art. 40, Incs. "a" y "b", de la Ley 2051/03.

SHIROSAWA COMPANY SAIC				
TOSHIKO KOBUCHI DE SHIROSAWA,	C.I. Nº 456.031	Representante Legal	No se encuentran datos	HABILITADO
JOSE MANUEL FLECHA COSP	C.I. Nº 698.987	Representante Legal	No se encuentran datos	HABILITADO
SERGIO PEREZ BENITEZ	C.I. Nº 394.226	Representante Legal	No se encuentran datos.	HABILITADO
GUSTAVO MARTIN ASCENCIO	C.I. Nº 4.998.551	Apoderado	No se encuentran datos.	HABILITADO

Abogl. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mari[illegible] Amirón
Jefa Dpto. de Procesamiento Informeo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Báez Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis Guillermo Martínez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

http://www.documentos.gov.py

Certificado Nro.: 526610

526610

Secretaria de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que TOSHIKO KOBUCHI DE SHIROSAWA, Ciudadano/a JAPONESA, mayor de edad, con Cédula de Identidad Civil N° 456031, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro secado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 06.

El Decreto 1213/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 15:43 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rupare ko ñande gaiete
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 6709/2018

Código de Verificación:
3mkm uqng qs4t
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mar[illegible] Almirón
Jefa Dpto. [illegible] Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Amada Gonzáles de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis Guillermo [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

http://www.documentos.gov.py

Certificado Nro.: 526614

526614

Secretaria de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **JOSE MANUEL FLECHA COSP**, Ciudadano/a PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de Identidad Civil N° 696987, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro escalafonario de todos los funcionarios públicos tal como lo establece la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 68.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 15:44 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información Decreto N° 8709/2018

Código de Verificación:
rlcz wbr9 rxrj
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mar[illegible] Almirón
Jefa Dpto. [illegible] Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis Guillermo Mora Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

Certificado Nro.: 526652

http://www.documentos.gov.py

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **SERGIO GUSTAVO PEREZ BENITEZ**, Ciudadano/a PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de Identidad Civil Nº 394226, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto
No registra datos					

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento
No registra datos						

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro escalafón de todos los funcionarios públicos tal como lo establece la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 12/2/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 15:54 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información Decreto Nº 6709/2018

Código de Verificación:
y0t la7w fpw4
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. Compras y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis Guillermo Vera Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

Certificado Nro.: 541756

5 4 1 7 5 6

http://www.documentos.gov.py

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **GUSTAVO MARTIN ASCENCIO**, Ciudadano/a ARGENTINA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 4998551, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro secado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1625/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 27 agosto 2018, 9:31 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

GOBIERNO NACIONAL

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 8709/2018

Código de Verificación:
p0ge 5z8f dhbo
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Prof. Mac. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Ma[illegible] Almirón
Jefa Dpto. [illegible] y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. [illegible] Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Econ. Miriam Segros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Detalle del requisito de CAPACIDAD FINANCIERA

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
RATIOS DE LIQUIDEZ	Activo Corriente	108.520.527.762	96.488.111.063	81.935.013.877	286.943.652.702	95.647.884.234	
	Pasivo Corriente	30.372.528.786	37.337.156.701	18.688.314.930	86.398.000.417	28.799.333.472	
	Activo Corriente / Pasivo Corriente						3,32
	RESULTADO: Deberá ser igual o mayor que 1, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
ENDEUDAMIENTO	Pasivo Total	30.372.528.786	37.337.156.701	18.688.314.930	86.398.000.417	28.799.333.472	
	Activo Total	127.490.796.572	116.003.888.516	98.907.249.603	342.401.934.691	114.133.978.230	
	Pasivo Total / Activo Total						0,25
	RESULTADO: No deberá ser mayor a 0.80, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
RENTABILIDAD	Utilidad Neta	30.580.439.525	921.019.185	3.556.465.975	35.057.924.685	11.685.974.895	
	Capital	60.000.000.000	60.000.000.000	60.000.000.000	180.000.000.000	60.000.000.000	
	Utilidad Total / Capital						0,19
	RESULTADO: No deberá ser negativo, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

Capacidad financiera

Capacidad Financiera Presentación de Balances de los años 2015, 2016 y 2017.	SHIROSAWA COMPANY SAIC
a) Ratios de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente. **Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los años 2015, 2016 y 2017**	3,32 Cumple
b) Endeudamiento: pasivo total / activo total. **No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los años 2015, 2016 y 2017**	0,25 Cumple
c) Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al capital. **El promedio en los años 2015, 2016 y 2017, no deberá ser negativo**	0,19 Cumple

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mar[illegible] Almirón
Jefa Dpto. de Pliegos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresa Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Mag. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Lic. Amada Gonzáez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis Guillermo Moré Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia				
NELSON RAUL CORONEL SEGOVIA	C.I. N° 3.778.332	Representante Legal	No se encuentran datos	HABILITADO

GOBIERNO NACIONAL

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

http://www.documentos.gov.py

Certificado Nro.: 526779

5 2 6 7 7 9

Pagina 1 de 3

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **NELSON RAUL CORONEL SEGOVIA**, Ciudadano/a PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 3778332, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro anexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 16:36 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajepo ñande rapichá ko'ãga guáve
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 6709/2018

Código de Verificación:
jrg4 obac qjr8
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María [illegible] Amirón
Jefa Dpto. de [illegible] y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Ernestina Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Núñez Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contrataciones - UNA

C.P. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis Guillermo [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Detalle del requisito de CAPACIDAD FINANCIERA

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
RATIOS DE LIQUIDEZ	Activo Corriente	28.667.529	61.201.104	129.761.929	219.630.562	73.210.187	
	Pasivo Corriente	1.566.000	3.317.349	27.578.663	32.462.012	10.820.671	
	Activo Corriente / Pasivo Corriente						6,77
	RESULTADO: Deberá ser igual o mayor que 1, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
ENDEUDAMIENTO	Pasivo Total	1.566.000	3.317.349	27.578.663	32.462.012	10.820.671	
	Activo Total	28.667.529	61.201.104	167.493.747	257.362.380	85.787.460	
	Pasivo Total / Activo Total						0,13
	RESULTADO: No deberá ser mayor a 0.80, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
RENTABILIDAD	Utilidad Neta	-95.787	18.785.244	47.031.329	65.720.786	21.906.929	
	Capital	15.000.000	15.000.000	50.000.000	80.000.000	26.666.667	
	Utilidad Total / Capital						0,82
	RESULTADO: No deberá ser negativo, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

Capacidad Financiera Presentación de Balances de los años 2015, 2016 y 2017.	SHIROSAWA COMPANY SAIC
a) Ratios de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente. **Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los años 2015, 2016 y 2017**	6,77 Cumple
b) Endeudamiento: pasivo total / activo total. **No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los años 2015, 2016 y 2017**	0,13 Cumple
c) Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al capital. **El promedio en los años 2015, 2016 y 2017, no deberá ser negativo**	0,82 Cumple

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María [illegible] Mimirón
Jefa Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis Guillermo Mora Rodríguez
Director
Dirección de Informática

DOCUNET S.A.				
Leonardo Rodolfo Carella	C.I. Nº 5.0585.396	Presidente	No se encuentran datos	HABILITADO
Manuel Riera Escudero	C.I. Nº 354.393	Vicepresidente	No se encuentran datos	HABILITADO
Graciela Elizabeth Arias Villalba	C.I. Nº 2.057.866	Apoderada Legal	No se encuentran datos	HABILITADO
Osvaldo Menoyo	C.I. Nº 7.991.644	Accionista	No se encuentran datos	HABILITADO
Ricardo Luis Menoyo	C.I. Nº 8.002.771	Accionista	No se encuentran datos	HABILITADO
Juan Carlos Ayala Acuña	C.I. Nº 923.201	Síndico Titular	No se encuentran datos	HABILITADO
Aristides Santiago Quevedo Gatti	C.I. Nº 405.780	Síndico Suplente	No se encuentran datos	HABILITADO

GOBIERNO NACIONAL

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

http://www.documentos.gov.py

Certificado Nro.: 526752

5 2 6 7 5 2

Pagina 1 de 3

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO. que LEONARDO RODOLFO CARELLA. Ciudadano/a ARGENTINA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil Nº 5085396, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro anexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 16:24 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajepu'ã ñande rapére ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto Nº 8709/2018

Código de Verificación:
goso ntts 7gnq
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Almirón
Jefe Dpto. de Evaluación y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis Guillermo Alvez Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

GOBIERNO NACIONAL

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

Certificado Nro.: 526758

http://www.documentos.gov.py

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **MANUEL RIERA ESCUDERO**, Ciudadano/a PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 354393, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 16:27 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajopo ñande rapeta ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 8709/2018

Código de Verificación:
xpjl 5600 bxnc
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian Rosa Almirón
Jefa Dpto. de Presupuesto y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Ernska Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Segros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amalia Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Díaz Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

GOBIERNO NACIONAL

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

Certificado Nro.: 526754

http://www.documentos.gov.py

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **GRACIELA ELIZABETH ARIAS VILLALBA,** Ciudadano/a PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 2057866, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro secado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 16:25 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapeiã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 8709/2018

Código de Verificación:
nflx 2ypo gfch
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mario José Almirón
Jefa Dpto. de Control y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Díaz Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

Certificado Nro.: 526755

526755

http://www.documentos.gov.py

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **OSVALDO MENOYO**, Ciudadano/a ARGENTINA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 7991644, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 16:26 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande ñapyrã ko'ãga gueve
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 8709/2018

Código de Verificación:
phyf hhyy wp6x
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mar[illegible] José Amiróti[illegible]
Jefe Dpto. [illegible] Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M[illegible] Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Ing. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Pegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam G. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muhlos
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

GOBIERNO NACIONAL

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

Certificado Nro.: 526757

http://www.documentos.gov.py

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **RICARDO LUIS MENOYO**, Ciudadano/a ARGENTINA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 6002771, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 95.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 16:26 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Japepo ñande ñapera ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 8709/2018

Código de Verificación:
saf7 hwlp qdkt
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María [illegible] Almirón
Jefa Dpto. [illegible] y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Mtro. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amalia González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

GOBIERNO NACIONAL

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

Certificado Nro.: 526762

5 2 6 7 6 2

http://www.documentos.gov.py

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que JUAN CARLOS AYALA ACUÑA, Ciudadano/a PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 923201, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 16:28 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapére ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 8709/2018

Código de Verificación:
tl5q v1gw 6k2k
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mario José Almirón
Jefe Dpto. de Planificación y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz María Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Gral. Mat. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Moré Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

GOBIERNO NACIONAL

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

Certificado Nro.: 526768

http://www.documentos.gov.py

Secretaría de la Función Pública

http://www.documentos.gov.py

CERTIFICO, que **ARISTIDES SANTIAGO QUEVEDO GATTI**, Ciudadano/a PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 405780, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto

No registra datos

Nomina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto del Gasto	Movimiento

No registra datos

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Fecha de Emisión: 14 agosto 2018, 16:32 — Válido por 15 días hábiles.

Código Verificación:

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajepo ñande ruperã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Secretaría de la Función Pública a través del Sistema de Intercambio de Información
Decreto N° 8709/2018

Código de Verificación:
h22a ekvt vshs
Verifique la validez de este documento en:
https://www.documentos.gov.py/simple/validador

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María José Almirón
Jefa Dpto. de Planeamiento y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada Gonzáles de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Ríos Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Detalle del requisito de CAPACIDAD FINANCIERA

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
RATIOS DE LIQUIDEZ	Activo Corriente	12.276.799.069	11.989.237.910	12.317.679.398	36.583.716.377	12.194.572.126	
	Pasivo Corriente	5.024.838.370	7.739.160.545	8.083.508.039	20.847.506.954	6.949.168.985	
	Activo Corriente / Pasivo Corriente						1,75
	RESULTADO: Deberá ser igual o mayor que 1, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
ENDEUDAMIENTO	Pasivo Total	5.024.838.370	7.739.160.545	8.083.508.039	20.847.506.954	6.949.168.985	
	Activo Total	17.687.280.218	20.649.255.861	21.218.160.185	59.554.696.264	19.851.565.421	
	Pasivo Total / Activo Total						0,35
	RESULTADO: No deberá ser mayor a 0.80, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

CONCEPTO	FORMULA	AÑOS 2015	AÑOS 2016	AÑOS 2017	TOTAL DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO DE LOS 3 AÑOS	RESULTADO
RENTABILIDAD	Utilidad Neta	1.341.283.337	889.904.972	609.106.360	2.840.294.669	946.764.890	
	Capital	1.500.000.000	1.500.000.000	1.500.000.000	4.500.000.000	1.500.000.000	
	Utilidad Total / Capital						0,63
	RESULTADO: No deberá ser negativo, promedio de los últimos 3 años						CUMPLE

Capacidad Financiera Presentación de Balances de los años 2015, 2016 y 2017.	SHIROSAWA COMPANY SAIC
a) Ratios de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente. **Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los años 2015, 2016 y 2017**	1,75 Cumple
b) Endeudamiento: pasivo total / activo total. **No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los años 2015, 2016 y 2017**	0,35 Cumple
c) Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al capital. **El promedio en los años 2015, 2016 y 2017, no deberá ser negativo**	0,63 Cumple

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Marcelo José Almirón
Jefa Dpto. de Análisis y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Acosta Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Mo Y Rodríguez
Director
Dirección de Informática

➢ **Resumen del Análisis de los requerimientos básicos respecto al cumplimiento de la oferta de acuerdo a las Especificaciones Técnicas del Pliego de Bases y Condiciones, Capacidad Legal, y Experiencia.**
En cuanto a las Especificaciones Técnicas se recepcionó el Memorando DI N° 039/2018 de la Dirección de Informática del Rectorado de la UNA, para el correspondiente análisis:

REQUERIMIENTOS Art. 61º - inc. (3) – Decreto Nº 21.909		**EMPRESA**
ÍTEM 1	**Documentos indicados en el Pliego de Bases y Condiciones**	**SHIROSAWA COMPANY SAIC**
1	Especificaciones técnicas para el Lote 4	CUMPLE
2	Capacidad Legal	CUMPLE
3	Experiencia	CUMPLE

REQUERIMIENTOS Art. 61º - inc. (3) – Decreto Nº 21.909		**EMPRESA**
ÍTEM 1	**Documentos indicados en el Pliego de Bases y Condiciones**	**OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia**
1	Especificaciones técnicas para el Lote 5	CUMPLE
2	Capacidad Legal	CUMPLE
3	Experiencia	CUMPLE

REQUERIMIENTOS Art. 61º - inc. (3) – Decreto Nº 21.909		**EMPRESA**
ÍTEM 1	**Documentos indicados en el Pliego de Bases y Condiciones**	**DOCUNET S.A.**
1	Especificaciones técnicas para el Lote 2	CUMPLE
2	Capacidad Legal	CUMPLE
3	Experiencia	CUMPLE

Conforme a la evaluación de los Documentos Sustanciales y Formales, el Comité de Evaluación designado conforme a la Resolución N° 1582/2018 de fecha 21 de junio de 2018, procede a la verificación, evaluación y recomendación de adjudicación en base a las ofertas de las empresas que cumplen con los requisitos de los Documentos Sustanciales y Formales, conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mario [illegible] Almirón
Jefa Dpto. [illegible]
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

C.P. Mirian C. Unzaín M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Lic. Amada Gonzalez de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

Ing. Luis Guillermo Moré Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rector@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Se recomienda ADJUDICAR a las siguientes empresas:

DOCUNET S.A.									
LOTE 2: SERVICIOS EN IMPRESORA XEROX PHASER 5550 MONTO MÍNIMO: 10.250.000 MONTO MÁXIMO: 20.500.000									
item	**subitem**	**Código de Catálogo**	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACIÓN**	**CANTIDAD**	**PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)**	**PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)**	
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo**						
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	600.000	600.000	0%
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes**						
	2.1		UNIDAD DE FUSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	3.500.000	3.500.000	0%
	2.2		UNIDAD DE IMAGEN XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	3.050.000	3.050.000	0%
	2.3		RODILLO DE FUSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	650.000	650.000	0%
	2.4		RODILLO DE PRESION XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	800.000	800.000	0%
	2.5		GOMAS DE ARRASTRE DE PAPEL XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	60.000	60.000	0%
	2.6		ENGRANAJES XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	50.000	50.000	0%
	2.7		BUJES XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	40.000	40.000	0%
	2.8		FOTOCONDUCTOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	850.000	850.000	0%
	2.9		CUCHILLA DE LIMPIEZA XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	350.000	350.000	0%
	2.10		UNIDAD LASER XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	2.940.000	2.940.000	0%
	2.11		SENSOR XEROX PHASER 5550 DN	UNIDAD	EVENTO	1	1.100.000	1.100.000	0%
	2.12		KIT DE MANTENIMIENTO XEROX PHASER 5550DN	UNIDAD	EVENTO	1	5.600.000	5.600.000	0%
	2.13		Tóner Modelo 106R01294 de la misma marca que el equipo Xerox Phaser 5550DN	UNIDAD	EVENTO	1	1.500.000	1.500.000	0%
Total:								**21.290.000**	

Monto mínimo de G. 10.250.000 (Guaraníes diez millones doscientos cincuenta mil) IVA incluido y Monto máximo de G. 20.500.000 (Guaraníes veinte millones quinientos mil) IVA incluido correspondiente al Lote 2.

Por cumplir con todos los requisitos y especificaciones técnicas del Pliego de Bases y Condiciones y por corresponder su oferta a precios de mercado.

Econ. Miriam Fogros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Marta [illegible] Ovelar
Jefa Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mirian G. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Kurz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Lic. Amada Gonzales de Muñoz
Directora
Dirección de Contrataciones - UNA

Ing. Luis Guillermo [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

SHIROSAWA COMPANY SAIC

LOTE 4 SERVICIOS EN Impresora Kyocera MONTO MÍNIMO: 12.575.000 MONTO MÁXIMO: 25.150.000

ÍTEM	SUBITEM	CÓDIGO DE CATÁLOGO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)**	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)**	
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo Kyocera Modelo Taskalfa 5501i**						
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	800.000	800.000	-20%
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes Kyocera Modelo Taskalfa 5501i**						
	2.1		Cambio de partes comprendidas en el kit de mantenimiento	UNIDAD	EVENTO	1	5.478.000	5.478.000	0%
	2.2		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit fusor	UNIDAD	EVENTO	1	4.708.000	4.708.000	-20%
	2.3		Mantenimiento y reparación/reemplazo de revelado DV-6305	UNIDAD	EVENTO	1	2.772.000	2.772.000	-10%
	2.4		**Tóner de alto rendimiento para Kyocera TaskAlfa 5501i. Nro. de parte TK-6307H. De la misma marca del equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	1.452.000	1.452.000	0%
3		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto del equipo ECOSYS 2100 DN**						
	3.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	450.000	450.000	-10%
4		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparación / reemplazo de componentes ECOSYS 2100 DN**						
	4.1		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit de mantenimiento	UNIDAD	EVENTO	1	2.387.000	2.387.000	0%
	4.2		Mantenimiento y reparación/reemplazo de kit fusor	UNIDAD	EVENTO	1	1.265.000	1.265.000	0%
	4.3		Mantenimiento y reparación/reemplazo de unidad de tambor	UNIDAD	EVENTO	1	1.782.000	1.782.000	-10%

Lic. Miriam Yegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mario Ortiz Villamirón
Jefe Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Miriam G. Urbina
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Abog. Fabián Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis Guillermo Aquino Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Luz M. Cristina Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Lic. Amada González de Muñoz
Director
Dirección de Contabilidad - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	4.4		Mantenimiento y reparación/reemplazo de unidad de revelador	UNIDAD	EVENTO	1	935.000	935.000	0%
	4.5		Mantenimiento y reparación/reemplazo de rodillo de transferencia	UNIDAD	EVENTO	1	473.000	473.000	0%
	4.6		Tóner de alto rendimiento para Kyocera 2100DN (incluye botella tóner residual). De la misma marca del equipo.	UNIDAD	EVENTO	1	850.000	850.000	19%
Total:								**23.352.000**	

Monto mínimo de G. 12.575.000 (Guaraníes doce millones quinientos setenta y cinco mil) IVA incluido y Monto máximo de G. 25.150.000 (Guaraníes veinticinco millones ciento cincuenta mil) IVA incluido correspondiente al Lote 4.

Por cumplir con todos los requisitos y especificaciones técnicas del Pliego de Bases y Condiciones y por corresponder su oferta a precios de mercado.

OLAM SERVICE de Nelson Raúl Coronel Segovia

LOTE 5: SERVICIO PARA PC, IMPRESORAS Y SERVIDORES HP MONTO MÍNIMO: 45.000.000 MONTO MÁXIMO: 90.000.000

item	subitem	CÓDIGO DE CATÁLOGO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)**	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)**	
1		81111812-002	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto de impresora HP Laserjet 3015dn**						
	1.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	335.000	335.000	33%
2		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparacion/reemplazo de componentes de impresora HP Laserjet 3015dn**						
	2.1		Reemplazo/provisión de Cassette. Nro. Parte RM1-6279-010CN	UNIDAD	EVENTO	1	606.350	606.350	-33%
	2.2		Reemplazo/ provisión de Kit de Servicio 220V. Nro. Parte CE525-67902	UNIDAD	EVENTO	1	2.117.870	2.117.870	-33%
	2.3		Módulo de memoria 512MB DIMM. Nro. Parte CE524-67904	UNIDAD	EVENTO	1	526.620	526.620	-33%
	2.4		Solenoide (SL1) para bandeja 1. Nro. de parte RK2-1490-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	154.770	154.770	-33%
	2.5		Solenoide (SL2) Para bandeja 2. Nro. de parte RK2-1492-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	110.550	110.550	-33%
	2.6		Conjunto Power Switch. Nro. de parte RM1-6283-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	103.180	103.180	-33%
	2.7		Switch para cartucho de tóner negro. Nro. de parte WC4-5136-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	95.810	95.810	-33%
	2.8		Conjunto Panel de control. Número de parte RM1-6518-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	525.900	525.900	-33%

Lic. Amada Fernández de Muñoz
Dirección de Contrataciones - UNA

Abog. Edith Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. María [illegible] Barón
Jefa Dpto. de Procesos y Concurso
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Mgc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Econ. Miriam Pegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis Guillermo [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora

	2.9		Conjunto Panel de control. Número de parte RM1-6519-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	538.010	538.010	33%
	2.10		PCA formatter de red 07,040,7 Rohs2.04. Nro. de parte CE475-69003	UNIDAD	EVENTO	1	1.216.050	1.216.050	33%
	2.11		Conjunto PCB power supply de alto voltaje.Nro de parte RM1-6280-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	686.410	686.410	33%
	2.12		Controlador PCB 1.18 Conjunto-DC de 100V. Nro. de parte RM1-6316-020CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.552.440	1.552.440	33%
	2.13		Conjunto PCA controlador de motor para 220VAC. Nro. de parte RM1-6318-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	2.066.230	2.066.230	33%
	2.14		Conjunto PCA USB frontal. Nro. de parte RM1-6514-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	88.440	88.440	33%
	2.15		Conjunto fusor - para 220VAC.Nro de parte RM1-6319-030CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.010.860	1.510.860	33%
	2.16		Almohadilla de separación multipropósito/bandeja 1. Nro. de parte RC2-8575-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	95.810	95.810	33%
	2.17		Ensamblado para bandeja 2 pickup de papel duplex. Nro. de parte RM1-6268-040CN	UNIDAD	EVENTO	1	464.310	464.310	33%
	2.18		Ensamblado de pickup para cassette. Nro. de parte RM1-6299-030CN	UNIDAD	EVENTO	1	383.240	383.240	33%
	2.19		Conjunto de rodillos de registración. Nro. de parte RM1-6272-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	383.240	383.240	33%
	2.20		Cojunto de rodillos para entrega de papel. Nro. de parte RM1-6301-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	81.070	81.070	33%
	2.21		Ensamblado de rodillos de salida del depósito de salida. Nro. de parte RM1-6311-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	354.770	354.770	33%
	2.22		Conjunto de rodillos de pickup. Nro. de parte RM1-6323-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	354.770	354.770	33%
	2.23		Rodillo de pickup multipropósito/bandeja 1. Nro. de parte RL1-2412-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	117.920	117.920	33%
	2.24		Cojunto de rodillos de transferencia. Nro. de parte RM1-6321-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	169.510	169.510	33%
	2.25		Conjunto de laser/scanner. Nro. de parte RM1-6322-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	935.990	935.990	33%
	2.26		**Tóner Modelo CE255X de alto rendimiento para HP 3015dn. De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	1.742.000	1.742.000	33%
3		8111181	**Mantenimiento preventivo: Ajustes, limpieza y puesta a punto de impresora HP LASERJET COLOR CP4525**						

Lic. Amada Gonzalez de Marecó
Directora
Dirección de Contrataciones - UNA

C.P. Mario José Almirón
Jefe Dpto. de Procesos y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Econ. Miriam Vegros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis Guillermo Ruiz Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Luz Marina Martinez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	3.1		Diagnóstico, lubricación, ajustes, limpiezas, calibración y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	670.000	670.000	33%
4		81111812-002	**Mantenimiento correctivo y reparacion/reemplazo de componentes de impresora HP LASERJET COLOR CP4525**						
	4.1		Kit de mantenimiento transfer. Nro. de parte CC493-67910 CE249A	UNIDAD	EVENTO	1	5.372.736	5.372.736	33%
	4.2		Modulo de memoria x64 512MB 200pin DDR2 SODIMM. Nro. de parte CC493-67905	UNIDAD	EVENTO	1	592.700	592.700	33%
	4.3		Componente cable cover. Nro. de parte RM1-6695-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	81.070	81.070	33%
	4.4		Conjunto de engranaje principal. Nro de parte CC493-67915	UNIDAD	EVENTO	1	1.849.070	1.849.070	33%
	4.5		Conjunto de accionamiento duplex. Nro. de parte RM1-5546-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	388.240	388.240	33%
	4.6		Componente laser/scanner. Nro. de parte CC493-67914	UNIDAD	EVENTO	1	1.768.800	1.768.800	33%
	4.7		Enlace de puerta derecha. Nro de parte RC2-4726-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	81.070	81.070	33%
	4.8		Bloqueo de palanca de cartucho. Nro. de parte RC2-3986-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	73.700	73.700	33%
	4.9		Motor DC de desenganche. Nro. de parte RK2-2415-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	331.660	331.660	33%
	4.10		Componente motor del dispositivo principal. Nro. de parte RM1-5521-010CN	UNIDAD	EVENTO	1	1.061.280	1.061.280	33%
	4.11		Componente fusor. Nro. de parte CC493-67912 CE247A	UNIDAD	EVENTO	1	2.586.070	2.586.070	33%
	4.12		Guia de cassette opcional. Nro. de parte RC2-4741-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	103.180	103.180	33%
	4.13		Componente rodillo de registración. Nro. de parte CC493-67917	UNIDAD	EVENTO	1	1.768.800	1.768.800	33%
	4.14		Componente rodillo de alimentación de papel. Nro. de parte RM1-5525-000CN	UNIDAD	EVENTO	1	198.340	198.340	33%
	4.15		Rodillo de pickup de papel. Nro. de parte CC493-67906	UNIDAD	EVENTO	1	154.770	154.770	33%
	4.16		Kit de rodillo de alimentación y separación. Nro. de parte CC493-67907	UNIDAD	EVENTO	1	331.680	331.680	33%
	4.17		**Cartucho de tóner negro de alto rendimiento CE260X para HP Laserjet CP4525. De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	2.056.230	2.056.230	33%

Lic. Amada [illegible] de Muñoz
Director de Contrataciones - UNA

Econ. Miriam Pedros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Mariano [illegible] Almirón
Jefe Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Ing. Luis Gustavo [illegible] Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Luz M. [illegible] Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección [illegible]

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

	4.18		**Cartucho de tóner cyan de rendimiento estándar CE261A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	2.365.770	2.365.770	33%
	4.19		**Cartucho de tóner amarillo de rendimiento estándar CE262A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	2.365.770	2.365.770	33%
	4.20		**Cartucho de tóner magenta de rendimiento estándar CE263A para HP Laserjet CP4525.De la misma marca que el equipo.**	UNIDAD	EVENTO	1	2.365.770	2.365.770	33%
5		81111812-9997	**Mantenimiento preventivo: Diagnostico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento optimo de PC HP 8200 Elite All In One**						
	5.1		Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo	UNIDAD	EVENTO	1	335.000	335.000	33%
6		81111812-9997	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN DE PC HP 8200 Elite All In One**						
	6.1		PLACA MADRE IPISB-KO 655876-001	UNIDAD	EVENTO	1	773.850	773.850	33%
	6.2		Procesador Intel Core iS 2400S / 2.5 Ghz LGA1155	UNIDAD	EVENTO	1	1.216.050	1.216.050	33%
	6.3		Memoria Ram DDR3 SDRAM, non-ECC 1333 MHz factor de forma SO DIMM 204-pin PC3-10600	UNIDAD	EVENTO	1	235.840	235.840	33%
	6.4		Disco duro 500 GB, standard, Serial ATA-600, 7200 rpm	UNIDAD	EVENTO	1	465.350	465.350	33%
	6.5		Cargador 150W 19.5V 7.7A compatible con HP 8200 Elite All In One	UNIDAD	EVENTO	1	552.750	552.750	33%
7		81111812-9997	**Mantenimiento preventivo: Diagnostico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento optimo de Servidor HPE Proliant ML110 G9**	UNIDAD	EVENTO	1			
			Diagnóstico, ajustes, limpiezas y configuraciones del equipo para un funcionamiento óptimo			1	670.000	670.000	33%

Lic. Amada Concepción de Muñoz
Directora
Dirección de Contrataciones - UNA

C.P. Manuel José Almirón
Jefe Dpto. de Proceso y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGA YF

Ing. Luis Guillermo José Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Lic. Luz María Teresa Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Prof. Msc. José Coronel Ruiz Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

8		81111812-9997	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIÓN/AMPLIACION DE CAPACIDADES DE Servidor HPE Proliant ML110 G9**	UNIDAD	EVENTO	1			
	8.1		PLACA MADRE HP ProDesk 600 G3. Nro de parte 911988-601	UNIDAD	EVENTO	1	2.292.070	2.292.070	-33%
	8.2		Reemplazo/Adicion Memoria Ram DDR4 4GB. Nro de Parte 922093-001	UNIDAD	EVENTO	1	655.930	655.930	-33%
	8.3		Fuente de alimentacion PSU 180W, 92% EFF, 600 G3 SFF. Nro de parte 915545-001	UNIDAD	EVENTO	1	569.000	569.000	-33%
	8.4		500GB SATA disco duro - 7,200 RPM, 7mm form factor, OPAL2 SED. Nro. de parte 916853-001	UNIDAD	EVENTO	1	1.120.240	1.120.240	-33%
Total:								**52.226.750**	

Monto mínimo de G. 45.000.000 (Guaraníes cuarenta y cinco millones) IVA incluido y Monto máximo de G. 90.000.000 (Guaraníes noventa millones) IVA incluido correspondiente al Lote 5.

Por cumplir con todos los requisitos y especificaciones técnicas del Pliego de Bases y Condiciones y por corresponder su oferta a precios de mercado.

CONCLUSIONES

El Comité de Evaluación recomienda:

APROBAR el resultado del llamado a **LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 12/2018 "MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN" – CONTRATO ABIERTO** en el lote 2 a favor de la empresa **DOCUNET S.A.** por un monto mínimo de G. 10.250.000 (Guaraníes diez millones doscientos cincuenta mil) IVA incluido y monto máximo de G. 20.500.000 (Guaraníes veinte millones quinientos mil) IVA incluido, en el lote 4 por un Monto mínimo de G. 12.575.000 (Guaraníes doce millones quinientos setenta y cinco mil) IVA incluido y monto máximo de G. 25.150.000 (veinticinco millones cincuenta mil) IVA incluido y en el Lote 5 por un Monto mínimo de G. 45.000.000 (Guaraníes cuarenta y cinco millones) IVA incluido y Monto máximo de G. 90.000.000 (Guaraníes noventa millones) IVA incluido.

Por cumplir con todos los requisitos y especificaciones técnicas del Pliego de Bases y Condiciones y por corresponder su oferta a precios de mercado.

DECLARAR DESIERTO los siguientes lotes: 1, 3, 6, 7, 8 y 9

Asimismo, realizar el llamado de los lotes declarados DESIERTOS, conforme a los precios de las ofertas presentadas en este llamado.

ELABORACIÓN DE INFORME

El presente informe fue elaborado en base al Art. 64° del Decreto N° 21.909/03, y disposiciones concordantes, cumpliendo expresamente con las disposiciones normativas establecidas en dicho articulado, por el Comité de Evaluación del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción, Campus Universitario de la ciudad de San Lorenzo siendo las 16:00 Hs. del día 27 de agosto del año 2018.

Es nuestro informe, salvo mejor parecer de la superioridad.

Econ. Miriam Negros Arguello
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF

C.P. Marcelos Almirón
Jefe Dpto. de Compras y Monitoreo
Dirección de Contrataciones - DGAYF

Lic. Luz M. Teresita Martínez G.
Directora de Contrataciones
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas - UNA

Prof. Msc. José Coronel Itaí Díaz
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

Lic. Amada González de Muñoz
Directora
Dirección de Contabilidad - UNA

C.P. Mirian C. Unzain M.
Directora
Dirección de Presupuesto - UNA

Ing. Luis Guillermo Aldo Rodríguez
Director
Dirección de Informática

Abog. Leticia Salinas
Técnico
Dirección de Contrataciones - DGAYF