COMANDO DE LA ARMADA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN N° 3
*****

ACTA N° 34/2020 – APERTURA DE OFERTAS

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los nueve días del mes de octubre del año dos mil veinte, siendo las ocho horas y quince minutos, se reúnen en el edificio de la Dirección de Administración y Finanzas de la Armada, 1er. Piso, sito en las calles Stella Maris c/ Hernandarias, para el acto de apertura de sobres, correspondiente al procedimiento de la **Contratación Directa N° 35/2020 con ID N° 385.542,** para la **"MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL EDIFICIO DE LA DIAPSER"** solicitado por la Armada Paraguaya, en concordancia con lo dispuesto por la Ley 2051/03 de "Contrataciones Públicas" y Decreto Reglamentario N° 2.992/19.

Preside el acto el Jefe de Operaciones de la UOC N° 3, el **TTE C INT ALFREDO FABIAN VILLALBA SOTO** y como invitado especial de la Auditoria Interna de la Armada la **Tte F Int PERLA CELESTE ADORNO AGUIRRE.**

Llegada la hora establecida en las condiciones del llamado, se procede a la apertura de sobre del oferente que ha presentado su oferta en el tiempo establecido y a la verificación cuantitativa de los documentos sustanciales y todos los demás documentos solicitados en la Carta de Invitación.

DOCUMENTOS DE CARÁCTER SUSTANCIAL

OFERENTE	Documento que Acredita la Identidad del Firmante de la Oferta	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Formulario de Oferta
EN OBRAS de Nelson Segovia	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA

A continuación se procede a detallar los precios ofertados por las firmas participantes conforme se detalla:

N°	OFERENTE	MONTO TOTAL DE LA OFERTA	CORREO ELECTRÓNICO
1	**EN OBRAS de Nelson Segovia**	Gs. 135.500.000.-	silviasosa@tigo.com

Posteriormente se procede a verificar a continuación las otras documentaciones solicitadas en el presente llamado:

N°	Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas	EN OBRAS de Nelson Segovia
		Presenta / No Presenta
1	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	**Presenta (SIPE)**
2	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)	**Presenta (SIPE)**
3	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	**Presenta (SIPE)**
4	Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	**Presenta (SIPE)**
5	Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.	**Presenta (SIPE)**
6	Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social.	**Presenta (SIPE)**
7	Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.	**No Presenta**
8	Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar.(**)	**Presenta**

N°	Otros Documentos	EN OBRAS de Nelson Segovia Presenta / No Presenta
1	Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2017, 2018, 2019 para contribuyente de IRACIS	**No Presenta**
2	Demostrar la experiencia en MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE EDIFICIOS con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 2017, 2018, 2019 años.	**No Presenta**
3	La convocante se reserva el derecho de visitar el local de las empresas para corroborar su asiento legal (Habilitación del local), capacidad de provisión (si cuenta con el vehículo propio), condiciones y lugar de almacenamiento (deposito), de tal manera a evitar problemas posteriores a la firma del contrato.	**No Presenta**
4	Deberá contar con un mínimo de 10 (diez) empleados, inscriptos en la Dirección de Aporte Obrero Patronal del Instituto de Previsión Social.	**No Presenta**
5	Medicina, higiene y seguridad en el trabajo: adjuntar habilitación emitido por el Ministerio de Trabajo vigente al momento de apertura de ofertas de sobres del profesional con fotocopia de cedula de identidad y Declaración Jurada de estar comprometido con la empresa de prestar sus servicios en el caso de resultare adjudicado, listado mínimo es 10 (diez) personales en relación a la dependencia con antigüedad mínima de 6 meses anteriores a la fecha de apertura, quienes estarán afectados a los trabajos contratados por la convocante. Para el efecto deberá presentar las planillas de IPS correspondiente a los últimos seis meses anteriores al acto de apertura.	**No Presenta**
6	Copia de reglamento interno de condiciones de trabajo, homologado, legalizado y registrado por el ministerio de trabajo, empleo y seguridad social.	**No Presenta**
7	Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o alquiler de los siguientes: camión volquete con grúa o montacargas con capacidad superior a 1000 kg, mezcladora, contenedores, equipos de seguridad para trabajar en altura. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	**No Presenta**

Siendo las ocho horas y treinta minutos no habiendo otro punto que tratar, se da por terminado el acto, firmando en prueba de conformidad los participantes de la misma.

ALFREDO FABIAN VILLALBA SOTO
Tte C Int – Jefe de Operaciones UOC N°3

PERLA CELESTE ADORNO AGUIRRE
Tte F Int – Miembro Auditoría de la Armada

COMANDO DE LA ARMADA OPERATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL PARAGUAY UNIDAD JEFATURA