ANEXO 2

Planilla de Verificación de Documentos Legales

Informe del SINARH

ANDE

MEMORÁNDUM

DTE/DTI/5417/2023

A	:	Abog. Juan José Gómez Alder.
De	:	Dpto. de Tecnologia Informàtica
Lugar y Fecha	:	Asunción, 30 de Octubre de 2023

(Código interno del proceso: 54375322)

Objeto: Solicitud de Análisis de Estudios Legales de los oferentes de la **Licitación Pública Nacional ANDE - Subasta a la Baja Electrónica (SBE) N° 1792/2023.**

Señor Abogado,

Por medio del presente, se remiten los documentos de las ofertas presentadas en la **LP.N. ANDE - SBE N° 1792/2023 ("Adquisición de Dispositivo de Almacenamiento Centralizado para alta Disponibilidad del Sistema ERP (SAP)")**, para el correspondiente estudio y dictamen, con respecto a los **Criterios de Análisis Legales**, conforme a lo requerido en la **Sección del pliego de Base y Condiciones** de la Licitación de referencia.

Carpeta del Oferente remitida: Copia

1. **SOFTSHOP S.A. (COPIA)**

Atentamente;

Lic. Giancarlo González
Miembro Representante del Área

GG/am

ANDE

LICITACION PÚBLICA NACIONAL ANDE Nº 1792/2023 "ADQUISICIÓN DE DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO CENTRALIZADO PARA ALTA DISPONIBILIDAD DEL SISTEMA ERP (SAP)"

	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA	RUC: 80018363-0
	Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación	**SOFTSHOP S.A.**
1	**Formulario de la Oferta,** El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.	Cumple
	TOTAL	Gs. 1.970.739.122.-
2	**Garantía de Mantenimiento de Oferta (documento original)**	
	La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.	**Cumple**
	Validez de la Garantía: 120 días	170
	Valor Equivalente al 5% del Monto Total de la Oferta:	Gs. 98.536.956.-
	Monto de la Garantía Presentada:	Gs. 102.241.400.-
3	**Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)**	**Cumple (SIPE)**
4	**Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)**	**No Aplica**
5	**Declaración Jurada de Aceptación de uso de Ofertas Electrónicas cargada y en estado activo en el SIPE (para los casos procesos con presentación de ofertas electrónicas). Conforme lo establecido en la Resolución DNCP 1930/2020 y Guía de Oferta Electrónica. (**)**	**Cumple (SIPE)**
6	**Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)**	**Cumple**
7	**Certificado de Cumplimiento Tributario (**)**	**Cumple (SIPE)**
8	**Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)**	**Cumple (SIPE)**

9	**Documentos Legales**	
9.1	**Oferentes Individuales. Personas Físicas**	
	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	
	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)	
	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	
9.2	**Oferentes Individuales. Personas Juridicas**	
	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	**Cumple (SIPE)**
	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y	**Cumple (SIPE)**
	fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	**Cumple (SIPE)**
	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	**Cumple (SIPE)**

ANDE

LICITACION PÚBLICA NACIONAL ANDE N° 1792/2023 "ADQUISICIÓN DE DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO CENTRALIZADO PARA ALTA DISPONIBILIDAD DEL SISTEMA ERP (SAP)"

	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA	RUC: 80018363-0
	Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación	**SOFTSHOP S.A.**
9.3	**Oferentes en Consorcio**	
1	Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)	
2	Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)	
3	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): *. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o *. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	
4	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*): * Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o * Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	
	Autorizacion del Fabricante	
	Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación: Todos los bienes indicados en la Lista de Precios, en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes, deberá presentar los documentos que demuestren la cadena de autorizaciones desde el fabricante hasta el oferente, vigente y emitida como máximo a la fecha tope de presentación y apertura de ofertas. Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.	**Cumple**
	.....	**OBSERVACIONES:**
	Abogado Juan José Gómez Alder	
	Representante de la Asesoria Legal	

ANDE

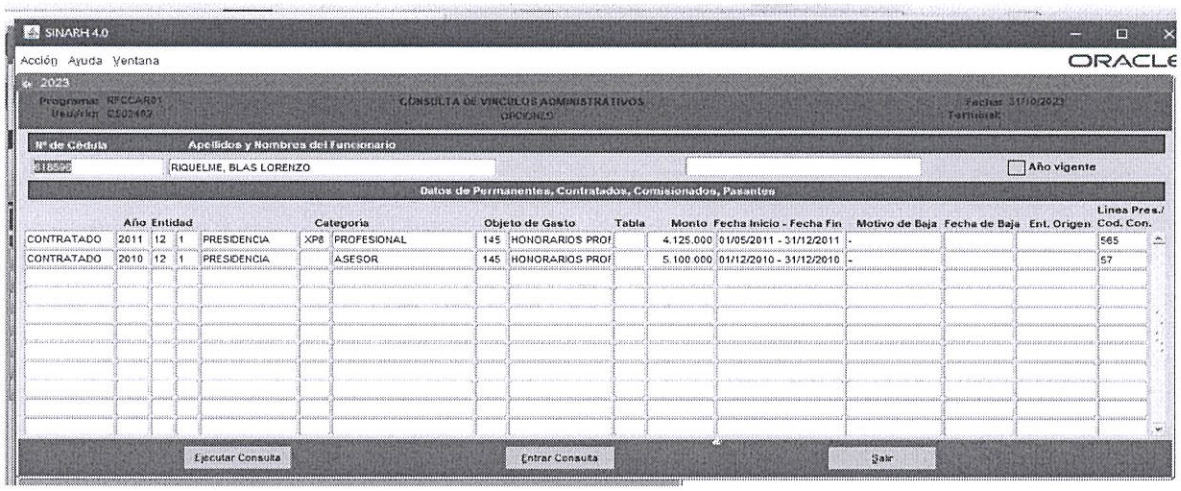
ID:

Corresponde correo DTE/DTI

A: Departamento de Tecnología Informática

En atención a lo solicitado en documento de referencia y conforme a consulta realizada en el Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos (SINARH) del Ministerio de Hacienda, se informa que la siguiente persona cuenta con registro en el citado sistema:

Nro. De Cédula: 618.598



SINARH 4.0

Acción Ayuda Ventana ORACLE

2023

Programa: RPCCAR01 CONSULTA DE VINCULOS ADMINISTRATIVOS Fecha: 31/10/2023

Usuario: C602462 OPCIONES Terminal:

Nº de Cédula	Apellidos y Nombres del Funcionario
618598	RIQUELME, BLAS LORENZO

Año vigente

Datos de Permanentes, Contratados, Comisionados, Pasantes

	Año	Entidad			Categoría		Objeto de Gasto		Tabla	Monto	Fecha Inicio - Fecha Fin	Motivo de Baja	Fecha de Baja	Ent. Origen	Línea Pres./ Cod. Con.
CONTRATADO	2011	12	1	PRESIDENCIA	XP8	PROFESIONAL	145	HONORARIOS PROF		4.125.000	01/05/2011 - 31/12/2011	-			565
CONTRATADO	2010	12	1	PRESIDENCIA		ASESOR	145	HONORARIOS PROF		5.100.000	01/12/2010 - 31/12/2010	-			57

Ejecutar Consulta Entrar Consulta Salir

Observación: La falta de datos en el campo "Fecha Baja" no implica que el afectado siga vinculado a la entidad indicada. Puede significar que la entidad no ha registrado la baja del vínculo (falta de actualización), o que efectivamente el vínculo está vigente.

En lo que respecta a las demás personas, se informa que no se encontraron datos para las mismas en dicho sistema.

Atentamente,

Milner Iván Mareco Sánchez
p/ Dpto. de Gestión del Personal

DRH/DGP1
/sl
31/10/2023

ANDE

LICITACION PÚBLICA NACIONAL ANDE Nº 1792/2023 "ADQUISICIÓN DE DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO CENTRALIZADO PARA ALTA DISPONIBILIDAD DEL SISTEMA ERP (SAP)"

	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA	RUC: 80018363-0
	Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación	**SOFTSHOP S.A.**
1	**Formulario de la Oferta,** El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.	Cumple
	TOTAL	Gs. 1.970.739.122.-
2	**Garantía de Mantenimiento de Oferta (documento original)**	
	La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.	**Cumple**
	Validez de la Garantía: 120 días	170
	Valor Equivalente al 5% del Monto Total de la Oferta:	Gs. 98.536.956.-
	Monto de la Garantía Presentada:	Gs. 102.241.400.-
	Experiencia Requerida	
	Demostrar la experiencia en la fabricación y/o la provisión de los bienes, objetos de la presente licitación u otro de iguales o superiores características técnicas, en entidades públicas, privadas y/o mixtas, con facturaciones de venta y/o contratos formalizados, como mínimo por un monto equivalente al cincuenta por ciento (50%) del monto total de la presente licitación, durante los tres (3) últimos años (Años 2020, 2021, 2022) la sumatoria deberá totalizar como mínimo el cincuenta por ciento (50%) del monto total de la Licitación . Pudiendo corresponder los documentos respaldatorios, a cualquiera de los años mencionados hasta verificar el cumplimiento de este requisito. La Convocante sumará la cantidad y/o monto indicado en cada documento para verificar el cumplimiento de este requisito. En caso de tratarse de un Consorcio, este podrá acreditar el cumplimiento de los requisitos en forma combinada. La evaluación se realizará aplicando el sistema CUMPLE o NO CUMPLE.	**Cumple**
	Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia	
1	Constancia de RUC emitida por la SET.	**Cumple (SIPE)**
2	Patente comercial vigente al inicio de la etapa competitiva, del municipio donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.	**Cumple (SIPE)**
3	Copia de documentos que deberán ser emanados de empresas públicas, privadas y/o mixtas, donde se acredite las cantidades y montos, pudiendo consistir en facturaciones, recepciones finales de contratos ejecutados y finiquitados, donde se acredite la experiencia requerida. Deberán indicarse los datos del contacto de la empresa emisora de la documentación.	**Cumple**
	Capacidad Técnica	
	El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica: Se evaluarán los datos proporcionados por el Oferente en la Planilla de Datos Garantizados y demás documentos técnicos requeridos en las Especificaciones Técnicas, para determinar si la oferta cumple con las Especificaciones Técnicas que forman parte de los documentos de esta Licitación. En caso de tratarse de un Consorcio, los requisitos deberán ser cumplidos en su totalidad por al menos 1 (un) integrante del Consorcio. La evaluación se realizará aplicando el sistema CUMPLE o NO CUMPLE	**Cumple**
	Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad técnica	

ANDE

LICITACION PÚBLICA NACIONAL ANDE N° 1792/2023 "ADQUISICIÓN DE DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO CENTRALIZADO PARA ALTA DISPONIBILIDAD DEL SISTEMA ERP (SAP)"

	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS **DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA**	**RUC: 80018363-0**
	Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación	**SOFTSHOP S.A.**
	Planilla de Datos Garantizados debidamente llenada y completada. El documento debe ser completado con los datos técnicos y valores en ellas solicitadas. No se admiten referencias a catálogos. Durante la evaluación, la Convocante podrá solicitar aclaraciones dentro de un plazo indicado en el transcurso de la misma. En éste caso, la omisión de algún dato o la aclaración expresamente solicitada será motivo de descalificación..	**Cumple**
	Autorizacion del Fabricante	
	Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación: Todos los bienes indicados en la Lista de Precios, en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes, deberá presentar los documentos que demuestren la cadena de autorizaciones desde el fabricante hasta el oferente, vigente y emitida como máximo a la fecha tope de presentación y apertura de ofertas. Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.	**Cumple**
	.....	**OBSERVACIONES:**
	Lic. Giancarlo Valentín Gonzalez Britez ***Representante de la Unidad Solicitante***	