Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**
**FACULTAD POLITÉCNICA**

# RESOLUCION Nº 836/2016

## POR LA CUAL SE AUTORIZA LA CONTRATACION DE LA EMPRESA BRITAM S.A.

09 de agosto de 2016

**VISTO**: El Memorándum presentado por C.P. Natalia Morales, encargada de la Consolidación del PAC, en la cual remite las especificaciones para el llamado de **LCO Nº 02/2016 "Adquisición de equipos de acondicionadores de aires Split y ventiladores humidificadores industriales de pared.",** conforme al programa de actividades del presente año.

El Informe de Evaluación de Ofertas conteniendo el resultado del análisis realizado a las documentaciones presentadas, y el Informe de revisión y refrendo de la Unidad Operativa de Contratación, donde recomiendan la adjudicación del presente llamado a la Empresa BRITAM S.A.

**CONSIDERANDO:** el artículo 28 de la Ley 2051/03, de "Contrataciones Públicas", Decretos Reglamentarios, la ley 4995/2013 "Educación Superior", el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción.

**POR TANTO;** En uso de sus facultades y atribuciones

**EL DECANO DE LA FACULTAD POLITECNICA**
**Resuelve:**

**Art. 1º** Autorizar la contratación de la empresa **BRITAM S.A.**, para la Adquisición de equipos de acondicionadores de aires Split**,** por un monto total de Gs. 74.556.000.- (Guaraníes Setenta y cuatro millones quinientos cincuenta y seis mil), y será imputado en el rubro **540- ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION.** Vigencia del contrato: será por el término de 12 meses a partir de la firma del mismo.

**Art. 2º** En cumplimiento a la Circular Nº 6/2013 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, se designa responsable de la administración del contrato al Ing. Héctor Ramírez, Director del Departamento de Electrónica y Electricidad, designado por Resolución N° 516/2016 del Decanato de la FPUNA**.** La administración comprenderá el control de la ejecución del contrato en tiempo y forma, de acuerdo a lo solicitado en el Pliego de Bases y Condiciones.

**Art. 3°** Comunicar, copiar y archivar.

**Prof. Ing. Teodoro Salas Coronel**
**Decano**