COMANDO DE LA ARMADA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION Nº 3
*****

ACTA Nº 45/2017 – Apertura de Ofertas

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los un día del mes de junio del año dos mil diez y siete, siendo las quince horas y quince minutos, se reúnen en el edificio de la Dirección de Administración y Finanzas de la Armada, 1er. Piso, sito en las calles Stella Maris c/ Hernandarias, para el acto de apertura de sobres, correspondiente al procedimiento de la **CONTRATACION DIRECTA Nº 27/2017** para la **"ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA"**; solicitado por la Armada Paraguaya, en concordancia con lo dispuesto por la Ley 2.051/03 de "Contrataciones Públicas" y Decreto Reglamentario Nº 21.909/03.

Preside el acto el Señor Jefe de la UOC Nº 3, **CAP F DEM AUGUSTO CESAR AGUIAR CRISTALDO,** acompañado por los miembros de la UOC Nº 3, la **TTE F INT LUZ MARINA OCAMPOS JARA** y el **SO 2ª F PEDRO A. VERA VILLAR.**

Llegada la hora establecida en las condiciones del llamado, se procede a la apertura de los sobres de los oferentes que han presentado sus ofertas en el tiempo establecido y a la verificación cuantitativa de los documentos sustanciales y todos los demás documentos solicitados en la carta de invitación.

DOCUMENTOS DE CARÁCTER SUSTANCIAL

OFERENTE	Documento que Acredita la identidad del firmante	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Formulario de Oferta	Declaración Jurada del Art. 40 y 20
SEGEL LOGISTICA S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
DATALAB S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
SDA PARAGUAY S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
COMPUPAR S.R.L.	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE

OBSERVACION: Al realizar la verificación del Formulario de Ofertas presentado por la Empresa COMPUPAR S.R.L, se visualiza que en la misma que dicho oferente no presentó su formulario según lo establecido por la DNCP, en el mismo la empresa COMPUPAR, no establece: MARCA Y PROCEDENCIA de los bienes ofertados por lo que no CUMPLE con lo solicitado por la convocante.

A continuación se procede a detallar los precios ofertados por las firmas participantes conforme se detalla:

Nº	OFERENTE	MONTO TOTAL DE LA OFERTA
1	**SEGEL LOGISTICA S.A.**	Gs. 9.984.000.-
2	**DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.**	Gs.83.861.389.-
3	**DATALAB S.A.**	Gs. 56.235.700.-
4	**SDA PARAGUAY S.A.**	Gs. 24.900.000.-
5	**COMPUPAR S.R.L.**	Gs. 110.794.500.-

Posteriormente se procede a verificar a continuación las otras documentaciones solicitadas en el presente llamado:

Miguel Pérez
Administración
SEGEL
Soluciones Inteligentes

Nº	Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas.	SEGEL LOGISTICA S.A.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	PRESENTA	
2	Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC.	PRESENTA	
3	Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	PRESENTA	
4	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*.	PRESENTA	
5	Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	PRESENTA	
6	Autorización del fabricante, representante o distribuidor.	PRESENTA	

	Otros documentos solicitados.	SEGEL LOGISTICA S.A.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015).	PRESENTA	
2	Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de equipos de oficinas a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016).	PRESENTA	
3	Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación.		NO PRESENTA

Nº	Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas.	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	PRESENTA	
2	Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC.	PRESENTA	
3	Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	PRESENTA	
4	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*.	PRESENTA	
5	Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	PRESENTA	
6	Autorización del fabricante, representante o distribuidor.	PRESENTA	

COMANDO DE LA ARMADA OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 3 JEFATURA

Miguel Pérez
Administración
SEGEL
Soluciones Inteligentes

ISO 9001 NQAR

Nº	Otros documentos solicitados.	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015).	PRESENTA	
2	Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de equipos de oficinas a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016).	PRESENTA	
3	Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación.		NO PRESENTA

Nº	Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas.	DATALAB S.A.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	PRESENTA	
2	Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC.	PRESENTA	
3	Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad, copia simple.	PRESENTA	
4	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*.	PRESENTA	
5	Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	PRESENTA	
6	Autorización del fabricante, representante o distribuidor.		NO PRESENTA

Nº	Otros documentos solicitados.	DATALAB S.A.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015).	PRESENTA	
2	Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de equipos de oficinas a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016).	PRESENTA	
3	Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación.		NO PRESENTA

COMANDO DE LA ARMADA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 3 JEFATURA

Miguel Pérez
Administración
SEGEL Soluciones Inteligentes

N°	Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas.	SDA PARAGUAY S.A.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	PRESENTA	
2	Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC.	PRESENTA	
3	Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	PRESENTA	
4	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*.	PRESENTA	
5	Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	PRESENTA	
6	Autorización del fabricante, representante o distribuidor.		NO PRESENTA

COMANDO DE LA ARMADA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N°3 JEFATURA

	Otros documentos solicitados.	SDA PARAGUAY S.A.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un Contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015).	PRESENTA	
2	Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de equipos de oficinas a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016).	PRESENTA	
3	Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación.		NO PRESENTA

N°	Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas.	COMPUPAR S.R.L.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	PRESENTA	
2	Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC.	PRESENTA	
3	Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	PRESENTA	
4	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*.	PRESENTA	
5	Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	PRESENTA	
6	Autorización del fabricante, representante o distribuidor.		NO PRESENTA

Miguel Pérez
Administración
SEGEL
Soluciones Inteligentes

ISO 9001 NQA

N°	Otros documentos solicitados.	COMPUPAR S.R.L.	
		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015).	PRESENTA	
2	Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de equipos de oficinas a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016).	PRESENTA	
3	Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación.		NO PRESENTA

Las ofertas están debidamente selladas, numeradas y firmadas.
No existen oferentes que hayan presentado ofertas alternativas.
No existen oferentes que hayan presentado sus ofertas fuera del tiempo establecido.

Han participado para la apertura de ofertas las siguientes personas:

El señor ELENIO URBIETA CORONEL, con C.I N° 314.987, en representación de la firma DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.

El señor MIGUEL ANGEL PEREZ MIRANDA, con C.I N° 4.286.699, en representación de la firma SODEL S.A.

La señora ELISE CONCEPCION RIOS BENITEZ, con C.I N° 3.637.374, en representación de la firma COMPUPAR S.R.L

La señora FRANCISCA GONZALEZ NAVARRO, con C.I N° 2.407.989, en representación de la firma DATA LAB S.A.

OBSERVACIÓN:

El señor **ELENIO URBIETA CORONEL,** en representación de la firma **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.,** deja la siguiente observación: La Empresa COMPUPAR S.R.L. no presenta carta de Oferta como establece la DNCP, al no presentar no se ajusta a lo solicitado según Ley 2051/03 de la DNCP. La misma representa carácter sustancial.
Para el ítem N° 2: presenta equipo con procesador de 800 Ghz. Y se solicita de 1 GB, primera copia, 6,5 segundos, se solicita 6 segundos.
Se solicita Alimentador para 100 hojas, y lo ofertado sólo es de 50 hojas, soporta finalizador de 250 hojas lo requerido es de 480 hojas.
Para el ítem N° 3: El equipo ofertado, posee velocidad en negro de 20ppm lo solicitado es de 21 ppm.
En color se solicita velocidad 16ppm, el equipo soporta 14 ppm, primera impresión solicitado 8 segundos, el equipo afectado es para 13 segundos.
La misma observación vale también para la empresa SDA PARAGUAY S.A. para el ítem número 3. Por presentar el mismo equipo que COMPUPAR S.R.L.
Por todo lo expuesto no cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas en el PBC.

La señora **FRANCISCA GONZALEZ NAVARRO,** en representación de la firma **DATA LAB S.A.,** deja la siguiente observación: La empresa COMPUPAR S.R.L. no presenta catálogos del equipo ofertado (ítem 4) COMPUPAR cotiza un servidor Rackeable en el ítem 4 de chasis de 1U siendo que la convocante solicita de 2U, por lo tanto no cumple con la especificación solicitada.

Miguel Pérez
Administración
SEGEL
Soluciones Inteligentes

El señor **MIGUEL ANGEL PEREZ MIRANDA,** en representación de la firma **SEGEL S.A.,** deja la siguiente observación: La máquina ofertada por la empresa COMPUPAR S.R.L. en el ítem 6, según el PBC requiere de Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor, y no se halla en la oferta presentada.
En las especificaciones técnicas se encuentra mal redactado el modelo de la impresora ofertada por la empresa.
En cuanto al Formulario de Ofertas, no cumple con la planilla de precios a ser descargada del SICP (no presenta).

Siendo las diez y seis horas y treinta minutos no habiendo otro punto que tratar, se da por terminado el acto, firmando en prueba de conformidad los participantes de la misma.

PEDRO A. VERA VILLAR
SO 2ª F - Miembro UOC N° 3

LUZ MARINA OCAMPOS JARA
Tte F Int - Miembro UOC N° 3

COMANDO DE LA ARMADA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 3
REPUBLICA DEL PARAGUAY
JEFATURA

AUGUSTO CESAR AGUIAR CRISTALDO
CAP F DEM – Jefe de la UOC N° 3

Elenco Vallejos
Data Systems SAECA.

Miguel Perez
Administración
SEGEL
SEGEL LOGISTICA S.A.
Soluciones Inteligentes

Datalab
Tecnología e innovación