MUNICIPALIDAD DE PASO BARRETO

RUC: 80081909-8

Departamento de Concepción - República del Paraguay.-

municipalidadpasobarreto@hotmail.com

Acta de apertura de sobres de Concurso de Oferta Nº 1/2019 Almuerzo Escolar – Cocinando en la Escuela ID N° 358169

En la ciudad de Paso Barreto, Distrito de Paso Barreto, Departamento de Concepción, en el local de la Municipalidad de Paso Barreto, Oficina de la Unidad Operativa de Contratación (U.O.C.), a los treinta días del mes de mayo del año dos mil diecinueve siendo las 15:15 horas, preside el acto el Sr. Víctor Fabián Maidana, en su carácter de Encargado de UOC, y con la presencia del Asesor contable Cpn. Américo García A, se da apertura a los sobres recepcionado en cumplimiento de los trámite para el Concurso de Ofertas Nº 1/19 ID Nº 358169 Almuerzo Escolar - Cocinando en la Escuela

1- Acto seguido el Encargado de la Unidad Operativa de Contratación Señor Víctor Fabián Maidana procedió a la Apertura de sobre de acuerdo al siguiente orden:
Empresa: Comercial Blanca Nieves de Blanca Rodríguez Braun

2- Ofertas tardías
Seguidamente y en cumplimiento del Art. 54º del Decreto Nº 21909/03 se deja constancia que no se ha desechado ninguna oferta por presentación tardía.

3- Montos de la Oferta
A continuación se procede a detallar los precios ofertados por los oferentes y monto de sus respectivos seguros.

Comercial Blanca Nieves G. 376.704.000 Monto seguro G. 18.835.200

4- Verificación cuantitativa de los documentos presentados
Una vez detallada la oferta presentada, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentado por la firma participante. Resulta importante destacar que de conformidad a lo establecido en el Art. 24º de la Ley Nº 2051/03 y el Art. 34 del Decreto Nº 21909/03, la verificación realizada en este acta es de carácter preliminar y meramente cuantitativa correspondiendo al Comité de Evaluación realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación.

Empresa Comercial Blanca Nieves

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	Presentas Si/No
a) **Formulario de Oferta ***	Si
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	Si

II Documentos legales para oferentes individuales que sean PERSONAS FÍSICAS	Presentas Si/No
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	Si
b) Fotocopia simple de la Constancia de Inscripción en la SET - RUC.	Si
c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	

Víctor Fabián Maida
Encargado U.O.C.

C.P.N. Américo Garcí

d) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	SI
e) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	SI
f) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	SI
g) Fotocopia autenticada de la patente Municipal del Oferente.	SI
h) Informe sobre vigencia de RSPA a solicitud de terceros, vigente, de cada uno de los productos envasados que oferte	

D) Documentos, que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada.	Presenta Si/No
1. Documento que avale la antigüedad en el ramo solicitada en el punto b.1 de la Sección II;	SI
2. Balance general y cuadro de Estado de Resultado de los dos últimos años (2016; 2017)	SI
3. Fotocopias de contratos o facturaciones o recepciones finales u otros documentos que avalen la Experiencia solicitada en el punto b.2 de la Sección II;	SI
4. Declaración Jurada de poseer la capacidad de provisión en los volúmenes requeridos y en el tiempo solicitado	SI

Habiendo procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto se da por terminado el acto de apertura de sobres siendo las 15:45 horas en prueba de aceptación y conformidad, suscriben las partes previa lectura y ratificación de su contenido en dos ejemplares de un mismo tenor y un solo efecto.

MUNICIPALIDAD DE PASO BARRETO

Cpn. Américo De Jesús García A.

Asesor Contable

MUNICIPALIDAD DE PASO BARRETO DIR. ADM. Y FINANZAS

Víctor Fabián Maidana

Encargado de UOC

Victor Fabián Maidana
Encargado U.O.C.