INFORME DE EVALUACION

Solicitud de Propuesta No.:	SDP/00060225/007/2012
Objeto de la Solicitud de Propuesta:	**"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA LA ORGANIZACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y MANEJO DEL ARCHIVO FISICO DE LA DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO (DGP)"**
Presupuesto estimado:	Gs. 600.000.000 equivalente a USD 137.931
Fecha límite para presentación de ofertas:	28 de febrero de 2012 – 10:00 horas
Sesión pública de apertura de ofertas:	28 de febrero de 2012 – 10:30 horas
Evaluación formal (examen preliminar)	07 de Marzo de 2012
Evaluación técnica	08-16 de marzo de 2012
Evaluación económica	22 de febrero de 2012
Lugar en que se realizo la evaluación:	**Oficinas del PNUD, Ave. Mcal. López, Esq. Saraví**

El presente informe, elaborado por los miembros de la Comisión Evaluadora tiene por objeto brindar los resultados de la evaluación de las ofertas que fueron recibidas para el proceso de Adquisición arriba indicado. Está integrado así:

Capítulo I: Antecedentes
Capítulo II: Proceso de solicitud de propuesta
Capítulo III: Evaluación
Capítulo IV: Recomendación

I. ANTECEDENTES

El Ministerio de Hacienda a través de la Sub secretaria de Estado de Administración Financiera ha decidido llevar adelante el "Fortalecimiento de la Sub secretaria de Administración Financiera", y para tal efecto ha suscrito un convenio de cooperación técnica y apoyo administrativo con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

Como parte de dicho Programa, han acordado la ejecución del Proyecto 00060225 a ser financiado con fondos de la Comunidad Europea a través de la donación DCI-ALA/2008/019-480.

En ese contexto, la Dirección General de Presupuesto (DGP) dependiente de la Subsecretaría de Estado de Administración Financiera (SSEAF) del Ministerio de Hacienda recibe y procesa un gran flujo de expedientes y otros documentos relacionados con Organismos y Entidades del Estado, referentes a consultas, anteproyectos, modificaciones presupuestarias, disposiciones legales (leyes, decretos y resoluciones) y otros que guardan relación con las funciones y competencias de la DGP.

Considerando lo expuesto, surge como necesidad contar con un sistema de digitalización de la documentación que sirva de respaldo de la gestión realizada por la Dirección General de Presupuesto, de manera a fortalecer el acceso, la guarda y custodia de los mismos, para así poder atender en tiempo y forma con los requerimientos que constantemente surgen de las autoridades, de los órganos de control y de las propias entidades

Es por ello, que en el marco de las actividades de los planes mejoramiento de la gestión de la Dirección General de Presupuesto, se hace necesaria contar con:

- Un espacio físico para el resguardo y custodia del archivo de la DGP.

- La organización y digitalización de la documentación de respaldo de las transacciones realizadas por la DGP y su incorporación al Sistema de Gestión Documental.

II. PROCESO DE SOLICITUD DE PROPUESTA

1. Convocatoria

La presente Solicitud de Propuesta se convocó a partir del 02 de febrero de 2012 mediante aviso publicado en la página Web del PNUD (www.undp.org.py) y en el Portal de Contrataciones Públicas www.dncp.gov.py e invitaciones cursadas a las siguientes empresas: Data System S.A:E.C.A., Excelsis S.A.C.I.G., Softshop S.A., Data Lab S.A. y CM Consultoría e Informática.

El documento base de la Solicitud de Propuesta estuvo a disposición de los interesados desde la publicación del aviso hasta la fecha de recepción de ofertas el 28 de febrero del 2012. Se adjuntan las bases como Anexo I.

2. Notificaciones y enmiendas a los documentos de cotización.

Durante el proceso se emitió la Notificación 01 en respuesta a las consultas realizadas por los interesados. Se adjunta copia de la misma como Anexo II.

3. Recepción y apertura de ofertas

La fecha y hora límites para la presentación de propuestas fue el 28 de febrero de 2012 a las 10:00 horas y se recibió una (1) propuesta.

La apertura de propuesta se llevó a cabo en sesión pública el 28 de febrero del 2012, en las oficinas del PNUD en Asunción, a partir de las 10:30 horas. En el acto de apertura se verificó la presentación de la documentación requerida en el Pliego de Bases y Condiciones. Los detalles de este acto se incluyen en el Acta de Apertura de Ofertas (Anexo III) y el resumen se presenta a continuación:

Número del Sobre del Proponente	Nombre del Proponente
1	CM Consultoría e Informática

III. EVALUACIÓN

La evaluación de la propuesta se realizó en las instalaciones del PNUD en la ciudad de Asunción, entre los días 7 y 22 de marzo de 2012.

1. La Comisión Evaluadora fue integrada por los siguientes miembros:

Cargo	Nombre
Coordinador / Secretario con voto	Claudia González del Riego – Adquisiciones PNUD
Miembro con voto	Lourdes Solange Ortiz – Administradora Proyecto 00060225
Miembro con voto	José Peralta – Asistente UOC Proyecto 00060225

Cargo	Nombre
Miembro con voto	Carmen Martinez – Dirección General de Informática del MH
Miembro con voto	Elba Mencia – Dirección General de Presupuesto del MH

Los miembros de la Comisión Evaluadora firmaron la Declaración de Imparcialidad y Confidencialidad antes de iniciar la evaluación del proceso (Véase Anexo IV).

1. Criterios de Evaluación

El procedimiento de evaluación acordado por los miembros de la Comisión Evaluadora y establecido en el PBC fue el siguiente:

- Verificación preliminar (cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos)
- Evaluación técnica.
- Evaluación financiera.

2. Verificación de cumplimiento de requisitos formales (verificación de documentos)

La Comisión Evaluadora utilizó el Cuadro 1 – Criterios de Calificación, para evaluar el cumplimiento de la propuesta con los requisitos formales incluidos en la Solicitud de Propuesta.

Se anexan los Cuadros 1 - Planilla de verificación preliminar - documentos formales y Cuadro 2 – Información del Proponente.

Revisión de Vendors – Como parte de esta etapa de evaluación y siendo uno de los requerimientos del PNUD en sus procesos de adquisición, la Comisión Evaluadora procedió a revisar si los Ofertantes no se encuentran incluidos en algunos de los siguientes listados:

- Listado del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas http://www.un.org/spanish/sc/committees/1267/consolidatedlist.pdf)
- Listado de vendors de UNPS (suspended/removed vendors)
- Listado Programa Oil for Food
- Listado de firmas inhabilitadas por el Banco Mundial (http://web.worldbank.org/external/default/main?contentMDK=20942264&menuPK=2242627&pagePK=64148989&piPK=51391669&theSitePK=2242580)
- Lista de Empresas y Personas Sancionadas por el Grupo BID (http://www.iadb.org/integrity/SanctionList.cfm?language=SPANISH

Como resultado de esta revisión, no se encontró al Proponente en los listados antes mencionados.

3. Evaluación Técnica

La Comisión Evaluadora utilizó el Cuadro 3 –Evaluación de la Propuesta Técnica, el Cuadro 4 – Lista de profesionales asignados, el Cuadro 5 – Experiencia General, el Cuadro 6 – Experiencia especifica, Cuadro 7 – Propuesta Técnica y los 8 al 11 – Evaluación Curricular de los profesionales, para evaluar el cumplimiento del proponente con los requerimientos técnicos de la SDP.

Asimismo, a partir del análisis minucioso de las propuestas en base a los Requisitos establecidos, el Comité de Evaluación establece solicitar aclaración a los proponentes, según el siguiente detalle:

Licitante	Consulta	Comentarios
CM Consultoría e Informática	1. Remitir copia del título de la Maestría en Informática del Experto en Análisis y Diseño de Sistemas Informáticos 2. Remitir la evidencia de culminación del bachillerato de los digitalizadores.	1. Remitieron constancia de culminación. 2. Adjuntaron la información solicitada.

Por lo antes expuesto, se resume a continuación el resultado de esta etapa de evaluación:

Número de Proponente	Nombre del Proponente	Puntaje obtenido en Evaluación Técnica
1	CM Consultoría e Informática	91.40

Se anexan los Cuadros 3 al 11.

4. Evaluación de la Propuesta Económica.

En fecha 19 de marzo de 2012 mediante nota UNDP-OPE-0104/2012 se comunicó, al proponente, el resultado de la evaluación de la Propuesta Técnica y se lo convocó para la Apertura del Sobre 2 Propuesta Económica (Anexo V).

Si bien el PBC establecía que se debían esperar 7 días para la apertura del Sobre 2, considerando que solo había un proponente la Comisión evaluadora decidió acortar este plazo a 3 días.

Por ello, en fecha 22 de marzo de 2012 se realizó la apertura de los sobres que contenían las propuestas económicas de los proponentes habilitados, se adjunta copia del Acta de apertura del Sobre 2 – Propuesta económica como Anexo VI.

El sistema de adjudicación utilizado fue el de Análisis acumulativo, combinando los factores técnicos y económicos (70% - 30% respectivamente).

Se adjunta como Anexo VII, copia de las Propuesta económica recibida de la firma calificada.

A continuación el monto de la propuesta económica presentada por los proponentes habilitados:

Nro. Proponente	Nombre del Proponente	Oferta económica	Plazo del contrato
1	CM Consultoría e Informática	597.300.000	10 meses

Finalmente tal y como lo establece el pliego de bases y condiciones se procedió a realizar los cálculos para obtener el puntaje final de los proponentes, según el siguiente detalle:

Orden de Elegibilidad	Nombre del Proponente	Puntaje ponderado Propuesta Técnica	Puntaje ponderado Propuesta Económica	Puntaje final
3	CM Consultoría e Informática	61,60	30,00	91,60

Se anexa el Cuadro 7 – Resumen evaluación Técnica y Económica.

III. RECOMENDACION:

Para analizar la razonabilidad de los costos el comité reviso los precios ofertados en cada uno de los rubros, según el siguiente detalle:

	Honorarios	Propuesta de CM Consultoría e Informática	Escala de Honorarios del PNUD para cargos similares	Escala de Honorarios según el Presupuesto General de la Nación 2012
1	Experto en Archivo	5.500.000	5.900.000 / 7.800.000	Hasta 19.898.784
2	Coordinador General	5.500.000	10.000.000 / 11.400.000	Hasta 19.898.784
3	Experto en Sistema	5.500.000	5.900.000 / 7.800.000	Hasta 19.898.784
4	Digitalizadores	2.500.000	4.000.000	Hasta 3.316.464

Concluimos que los honorarios propuestos son los más convenientes para el Proyecto ya que están por debajo del rango promedio del mercado.

	Viajes	Propuesta de CM Consultoría e Informática	Escala de Viáticos del PNUD	Escala de Viáticos del Gobierno
1	Transporte	2.500.000	800.000	800.000
2	Viáticos	250.000	482.000	478.335

	Equipos	Propuesta de CM Consultoría e Informática	Oferta Full PC	Oferta Segel
1	Equipamiento	75.800.000	660.000.000	655.000.000

	Digitalización	Propuesta de CM Consultoría e Informática	BCP Contrato similar	Ministerio de Hacienda Contrato similar	Ministerio de Educación Contrato similar
1	Costo por hoja digitalizada	747	890	1.983	1.758

Como resultado de la evaluación anterior, la Comisión Evaluadora recomienda que el contrato sea adjudicado de la siguiente forma:

Orden de Elegibilidad	Nombre del Proponente	Monto total de la propuesta	Plazo del contrato
1	CM Consultoría e Informática	597.300.000	10 meses

Firmas:

Nombre: Claudia González del Riego
Cargo: Asociada de Adquisiciones PNUD

Nombre: Lourdes Ortiz
Cargo: Administradora Proyecto 60225

Nombre: José Peralta
Cargo: UOC del Proyecto 60225

Nombre: Elba Mencia
Cargo: Dirección General de Presupuesto del MH

Nombre: Carmen Martinez
Cargo: Dirección General de Informática del MH