Dirección General Operativa de Contrataciones
Dirección Sub U.O.C. S2

ACTA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN – CD Nº 13/13 "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA Y RESMAS PARA PAPEL" ID Nº 263.159.

En la ciudad de Asunción, a los **VEINTINUEVE** días del mes de **NOVIEMBRE** del año **DOS MIL TRECE**, en el Departamento de Compras Menores, sito en la calle Pettirossi esquina Brasil, se procede a la Evaluación de las Ofertas recibidas en el llamado a Contratación Directa Nº 13/2013 **– I.D. Nº 263.159**, convocado por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, **cuya Apertura de Sobres se realizó en fecha 28 de Noviembre de 2.013.**
Para tal efecto, se hallan presente las personas que conforman el Comité de Evaluación,

1. **Lic. Nancy González representante Dirección SUOC S2 del M.S.P.B.S.**
2. **Lic. Marta Villalba representante Dirección SUOC S2 del M.S.P.B.S.**

PRIMERO: Se da lectura a las Documentaciones que forman parte del llamado: **El PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES; y LA PLANILLA DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**.

SEGUNDO: Según **Certificación de Disponibilidad Presupuestaria N° 4115/2.013, correspondiente al PAC Institucional Nº 263.159,** según programa anual de contrataciones del presente llamado y las estimaciones globales de costo, como lo establece el **Art. 15 de la Ley Nº 2051/03 de "Contrataciones Públicas" y el Art. 13 del Decreto Nº 21909/03 que lo reglamenta,** por lo que la presente Licitación por Concurso de Ofertas Nº 12/2.013, dispone de respaldo presupuestario para la eventual adjudicación.

TERCERO: Se da lectura al **Acta de Apertura de Sobres**, de fecha **15 de Noviembre de 2.013**, siendo las 14:00 hs., labrado en su oportunidad, donde se dejo constancia que al momento de la apertura no se contaba con la cantidad mínima de sobres establecida en el Art. 34 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas.-
CUARTO: En virtud a lo señalado más arriba, se decidió a la prorrogar de acuerdo al Art. 34 de la Ley 2051/03, fijándose como nueva fecha y hora de **apertura de sobres el día jueves 28 de noviembre de 2013; 14:00hs** según procedimiento establecido en la Resolucion DNCP Nº 805/2009 "POR LA CUAL SE DETERMINA LA OBLIGATORIEDAD DE REALIZAR UNA PRORROGA DE FECHA DE APERTURA DE OFERTAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION DIRECTA CUANDO NO SE PRESENTARA EL NUMERO MINIMO DE OFERTAS REQUERIDAS POR EL ART. 34 DE LA LEY 2051/03 PARA EVALUAR Y REALIZAR LA ADJUDICACION.

QUINTO: Se l **Acta de Apertura de Sobres**, de fecha **29 de Noviembre de 2.013**, observándose la recepción de **2 (dos)** oferta, que se detallan en el siguiente cuadro:

Nº	EMPRESA:	MONTO TOTAL DE LA OFERTA:
1	**NYP SA** **Vigencia de la Oferta: 90 Días** **Foliado del 01 al 15**	**Gs. 4.845.000.-**
2	**OFFICE CLIP SRL** **Vigencia de la Oferta: 90 Días** **Foliado del 01 al 14**	**Gs. 3.655.500.-**

OBS.: Las empresas participantes se encuentran habilitadas para Contratar con el Estado Paraguayo, según fue verificado en el Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

SEXTO: **El Comité de Evaluación verifica el cumplimiento de los documentos de carácter sustancial establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones**:

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO:	NYP SA	OFFICE CLIP SRL
Formulario Oferta: El oferente presentará el formulario de oferta que se adjunta en el Anexo C.	CUMPLE	CUMPLE
Garantía de Mantenimiento de Oferta: 90 (noventa) DIAS.	CUMPLE	CUMPLE
Documentos que acreditan la existencia legal de la persona jurídica, tales como Escritura Publica y Protocololización de los Estatutos Sociales, los Estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas en la Dirección de Registros Públicos.	CUMPLE	CUMPLE

Lic. Marta Villalba
Dpto. de Adjudicaciones - D.O.C.
M.S.P. y B.S.

Dirección General Operativa de Contrataciones
Dirección Sub U.O.C. S2

Documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante tales como las actas de asamblea y del directorios en caso de las sociedades anónimas.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40, y la Declaración Jurada de Integridad del Art. 20 inciso W de la Ley 2051/03.	**CUMPLE**	**CUMPLE**

SEXTIMO: El comité de Evaluación verifica en el Registro de Empresas Inhabilitados del Portal de Contrataciones Públicas; que ninguno de los oferentes se encuentran inhabilitados para Contratar con el Estado Paraguayo.

OCTAVO: **CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS:** Se realiza el Cuadro Comparativo de Ofertas, el cual forma parte íntegra del presente Acta de Evaluación. Además se aplicarán las disposiciones establecidas en los **artículos 56, 57, 58, 59, 60, 61 y 64 del Decreto Reglamentario de la Ley N° 2051/03, los Criterios establecidos en el P.B.C.**

NOVENO: Del Cuadro Comparativo de Ofertas, se selecciona la oferta de cada **ÍTEM** evaluado provisoriamente como la más baja, a fin de analizar en detalle su cumplimiento, conforme a los **criterios establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones y en el Art. 61º - Método de Evaluación del Decreto 21.909 "Que reglamenta la Ley Nº 2.051/03 De Contrataciones Públicas".**

ITEM	DESCRIPCION	EVALUACION
1	MEMORIA USB 8GB	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
2	PERFORADORA	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
3	PERFORADORA	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
4	CALCULADORA DE SOBREMESA (OPERACIONES BÁSICAS)	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que la unica oferta en precios corresponde a la Empresa NYP SA supera en 130% el **Precio Referencial Institucional**
5	CÚTER MANGO DE PLÁSTICO GRANDE	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
6	TIJERA DE OFICINA	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa NYP SA por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** **Unidad** **Unidad de Medida:** **Unidad** **Cantidad:** **20** **Precio Unit. Ofertado:** **Gs.4.000** **Precio Unit. Referencial:** **Gs. 3.500** **Monto Total Adjudicado:** **Gs. 80.000** **% de Variación con relación al Precio Referencial: 14**
7	BOLÍGRAFO COMÚN	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
8	BOLÍGRAFO COMÚN	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
9	BOLÍGRAFO COMÚN	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
10	LÁPIZ DE PAPEL COMÚN (DE GRAFITO)	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.

Lic. Marta Villalba
Dpto. de Adjudicaciones - D.O.C.
M.S.P. y B.S.

Dirección General Operativa de Contrataciones
Dirección Sub U.O.C. S2

11	MARCADOR FOSFORESCENTE O RESALTADOR PUNTA GRUESA	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa NYP SA por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** Unidad **Unidad de Medida:** Unidad **Cantidad:** 100 **Precio Unit. Ofertado:** Gs.1.900 **Precio Unit. Referencial:** Gs. 1.500 **Monto Total Adjudicado:** Gs. 190.000 **% de Variación con relación al Precio Referencial:** 27
12	MARCADOR PERMANENTE O INDELEBLE PUNTA FINA	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa NYP SA por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** Unidad **Unidad de Medida:** Unidad **Cantidad:** 100 **Precio Unit. Ofertado:** Gs.1.500 **Precio Unit. Referencial:** Gs. 7.000 **Monto Total Adjudicado:** Gs. 150.000 **% de Variación con relación al Precio Referencial:** -79
13	SEPARADOR DE PLÁSTICO	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
14	CARPETA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa NYP SA por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** Unidad **Unidad de Medida:** Unidad **Cantidad:** 200 **Precio Unit. Ofertado:** Gs.1.050 **Precio Unit. Referencial:** Gs. 800 **Monto Total Adjudicado:** Gs. 210.000 **% de Variación con relación al Precio Referencial:** 31
15	BIBLIORATO LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
16	BIBLIORATO LOMO ANCHO TAMAÑO CHICO	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
17	BIBLIORATO LOMO FINO TAMAÑO OFICIO	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
18	CARPETA COLGANTE DE CARTULINA PLASTIFICADA	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
19	CLIPS CHICO	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
20	GRAPA O GRAMPA PARA PRESILLADORA	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
21	CUADERNO UNIVERSITARIO TAPA DURA C/ESPIRAL 100 HOJAS	Se recomienda DECLARAR DESIERTO este ítem considerando que no se cuenta con ninguna oferta.
22	TÓNER PARA IMPRESORA NEGRO (ORIGINAL)	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa OFFICE CLIP SRL por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** Unidad **Unidad de Medida:** Unidad **Cantidad:** 3 **Precio Unit. Ofertado:** Gs.957.000 **Precio Unit. Referencial:** Gs. 736.000 **Monto Total Adjudicado:** Gs. 2.871.000 **% de Variación con relación al Precio Referencial:** 30,03

Lic. Marta Villalba
Dpto. de Adjudicaciones - D.O.C.
M.S.P. y B.S.

Dirección General Operativa de Contrataciones
Dirección Sub U.O.C. S2

23	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESORA NEGRO ORIGINAL	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa OFFICE CLIP SRL por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** **Unidad** **Unidad de Medida:** **Unidad** **Cantidad:** **3** **Precio Unit. Ofertado:** **Gs.116.500** **Precio Unit. Referencial:** **Gs. 100.000** **Monto Total Adjudicado:** **Gs. 349.500** **% de Variación con relación al Precio Referencial: 16,50**
24	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESORA COLOR ORIGINAL	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa OFFICE CLIP SRL por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** **Unidad** **Unidad de Medida:** **Unidad** **Cantidad:** **3** **Precio Unit. Ofertado:** **Gs.145.000** **Precio Unit. Referencial:** **Gs. 120.000** **Monto Total Adjudicado:** **Gs. 435.000** **% de Variación con relación al Precio Referencial: 20,83**
25	PAPEL TAMAÑO OFICIO	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa NYP SA por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** **Unidad** **Unidad de Medida:** **Unidad** **Cantidad:** **150** **Precio Unit. Ofertado:** **Gs.22.000** **Precio Unit. Referencial:** **Gs. 16.500** **Monto Total Adjudicado:** **Gs. 3.300.000** **% de Variación con relación al Precio Referencial: 33**
26	PAPEL TAMAÑO CARTA	Se recomienda ADJUDICAR este ítem a la Empresa NYP SA por ser la única oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridas en las BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA DE INVITACION **Presentación:** **Unidad** **Unidad de Medida:** **Unidad** **Cantidad:** **30** **Precio Unit. Ofertado:** **Gs.19.000** **Precio Unit. Referencial:** **Gs. 14.500** **Monto Total Adjudicado:** **Gs. 570.000** **% de Variación con relación al Precio Referencial: 31**

DECIMO: Habiendo concluido el análisis conforme a los criterios establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, la Ley 2.051/03 "De Contrataciones Públicas" y el Decreto 21.909/03 que lo reglamenta, y seleccionando la oferta que cumple sustancialmente con todos los requerimientos de calificación, y la oferta evaluada como la más baja, **este Comité recomienda la adjudicación según el siguiente detalle:**

EMPRESA:	ÍTEMS ADJUDICADOS:	MONTO – Gs. (I.V.A. Incluido)
1. NYP SA	6, 11, 12, 14, 25, 26.-	4.500.000.-
2. OFFICE CLIP SA	22, 23, 24.-	3.655.500.-
MONTO TOTAL A ADJUDICAR (I.V.A. Incluido)		8.155.500.-
SE DECLARAN DESIERTO: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 .-		
SON Gs.: OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS.-		

Lic. Marta Villalba
Dpto. de Adjudicaciones - D.O.C.
M.S.P. y B.S.

Dirección General Operativa de Contrataciones
Dirección Sub U.O.C. S2

Con lo que se dio por terminado el Acto, luego de la lectura y ratificación, esta Acta es firmada por las personas anteriormente mencionadas en prueba de conformidad, en (dos) 2 ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.-

LIC. NANCY GONZALEZ .
DIRECCION SUOC S2 – M.S.P.B.S

LIC. MARTA VILLALBA
DIRECCION SUOC S2 – M.S.P.B.S