# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## COMITÉ EVALUADOR

***INFORME DEL COMITÉ EVALUADOR DEL LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 05/20 – PROYECTO DE REVITALIZACION –PLAZA CENTRAL GRAL AQUINO Y MARISCAL LOPEZ – AD REFERENDUM 2021, con ID N°385874.-***

### *a) INTRODUCCION;*

En la ciudad de LUQUE, República del Paraguay, a los 14 días del mes de diciembre del año dos mil VEINTE, siendo las 12:00 horas, se reúnen en la Municipalidad de Luque, los Miembros del Comité de Evaluación designados por Resolución I.M. N° 016/2020 de fecha 8 de ENERO de 2020: emite el presente informe previo estudio de las ofertas presentadas en el Marco del llamado a **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 05/20 – PROYECTO DE REVITALIZACION –PLAZA CENTRAL GRAL AQUINO Y MARISCAL LOPEZ – AD REFERENDUM 2021, con ID N°385874** de acuerdo a las especificaciones y demás documentaciones inherentes al presente procedimiento.-

### *1. ANTECEDENTES*

a) PAC N°: 385874.-
b) Rubro: 520.-
c) Disponibilidad Presupuestaria – Constancia de ad referéndum Gs. 2.549.619..848.- (Guaraníes dos mil quinientos cuarenta y nueve millones seiscientos diecinueve mil ochocientos cuarenta y ocho) - FONDOS ROYALTIES
d) Fecha de Publicación el SICP: 19 oct. 2020.-
e) Sistema de Adjudicación: Por el total.-
f) Capacidad Financiera: si aplica.-
g) Capacidad técnica y experiencia: si aplica.-
h) Contrato
i) Monto referenciales por el total: observado en el cuadro comparativo (adjunto en PDF).-
j) Adendas: 1.-
k) Resolución IM N° 016/2020 de fecha 08/01/2020 por la cual designa miembros del comité evaluador a los siguientes representantes; Un representante de la Dirección de Administración y Finanzas, Un representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos, Un representante de la Dirección solicitante a objeto de realizar la evaluación pertinente.-

Este comité evaluador procederá a verificar el legajo del oferente, basándose en los siguientes artículos;

*Art. 59.- Aclaración de ofertas - del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;*

*Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán*

*A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.-*

*No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.*

*Art. 60.- Conformidad de la oferta con el Pliego de bases y condiciones - del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;*

*La determinación por parte de la Convocante de si una oferta se ajusta al Pliego de bases y condiciones, se basará solamente en el contenido de la propia oferta.*

*Una oferta se ajusta sustancialmente al Pliego de bases y condiciones cuando concuerda con todos los términos, condiciones y **especificaciones de los mismos, sin desviación, reserva u omisiones que**:*

*a) **Afecte el alcance y la calidad de los bienes, obras o servicios**, especificados en el Pliego de bases y condiciones; o*

*b) **Limite, en discrepancia con lo establecido en el Pliego de bases y condiciones, los derechos de la Convocante o las obligaciones del oferente emanadas del contrato**; o*

*c) **De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan sustancialmente al Pliego de bases y condiciones, en cuanto al suministro y conformidad de los documentos considerados sustanciales**.*

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## COMITÉ EVALUADOR

***Toda oferta que no se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones será rechazada por la Convocante. No podrán subsanarse estas deficiencias para lograr la aceptación de la oferta.***

*Art. 61.- Documentos sustanciales del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;*

*Serán considerados documentos de carácter sustancial:*

*a. **El formulario de oferta y la lista de precios**, debidamente llenados y firmados;*

*b. La garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida;*

*c. Los documentos que acrediten la existencia del Oferente;*

*d. Los documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente;*

*e. Los documentos que la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), disponga como sustanciales en los pliegos estándar o reglamentaciones.*

*Art. 62 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;*

*Disconformidades, errores y omisiones - Siempre y cuando una oferta **se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones**, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, se subsane en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.-*

*Art° 63 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;*

*Para efectos de evaluar las ofertas recibidas de una manera eficiente, la Convocante evaluará las ofertas presentadas según el sistema utilizado:*

*a) Sistema de presentación de ofertas en sobre único, preferentemente:*

1. *Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que **no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria***
2. *Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda.*
3. ***Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.***
4. *Si dicha oferta cumple con todos estos requerimientos, será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación.*
5. *En caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuará la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente, y así sucesivamente.*

*Art. 65.- Criterio de adjudicación. del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;*

*Atendiendo a lo dispuesto en la Ley, la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta:*

a. ***Cumpla con las condiciones legales** y técnicas **estipuladas en el Pliego de bases y condiciones**;*

b. *Tenga las calificaciones y la capacidad necesarias para ejecutar el contrato.*

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

c. ***Presente el precio evaluado como el más bajo***

***c) PRESENTACION Y ACTO DE APERTURA DE SOBRES***

En la ciudad de Luque, República del Paraguay, a los 13 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE del año dos mil veinte, siendo las 09:30 horas, se hallan reunidos en la Oficina de la Unidad Operativa de Contratación, por una parte, los funcionarios de la Unidad Operativa de Contrataciones, y los oferentes participantes, a los efectos de dar apertura a los Sobres correspondientes a la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 05/20 – PROYECTO DE REVITALIZACION –PLAZA CENTRAL GRAL AQUINO Y MARISCAL LOPEZ – AD REFERENDUM 2021, con ID N°385874, comunicada a la DNCP, . comunicada a la DNCP, a los efectos de dejar sentado de acuerdo al procedimiento previsto en el Art° 57 " Acto de apertura" del decreto reglamentario 2992/19 y concordantes, siempre que éste último esté debidamente justificado se presentaron los siguientes oferentes:

| | |
|---|---|
| **CONSTRUCTORA FENAR RUC N° 720953-3 Correo electrónico: constructorafenar@hotmail.com** | **COLONIAL S.A RUC N RUC N° 80027828-3 Correo electrónico: mariagabriela.cmv@gmail.com** |
| **MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 Correo electrónico: licitaciones@mesingenieria.com** | **CONSTRUCCIONES RIVAS S.A RUC N° 80015507-6 Correo electrónico: jose_rivas_py@hotmail.com** |
| **CONSTRUCTORA PEREIRA THALMANN SRL RUC N° 80008416-0 Correo electrónico: pereirathalmann@hotmail.com** | **CONSORCIO MCAL LOPEZ - ELIO ACOSTA HERRERA RUC N° 691384-9 SAMMAR SA RUC N° 80020923-0 Correo electrónico: smsconstrucciones@gmail.com** |
| **RDM INGENIERIA RUC N° 3522091-0 Correo electrónico: rodrigo@rdm.com.py** | **MFK CONSTRUCCIONES RUC N° 80072163-2 Correo electrónico: mfkconstrucciones@gmail.com** |

***d) OBSERVACIONES EN EL ACTO DE APERTURA***

El comité constata que no se dejó ninguna observación en el acto de apertura.-

***e) LLEGADA TARDIA DE OFERENTES***

El comité de evaluación verifica que no se dejó constancia referente a oferentes con llegada tarde ni que se hubiese entregado sobres, no obstante si hubiese tal acontecimiento, perfectamente debería de haber quedado constancia de ello en el acta de apertura.-

***1.1 ANALISIS Y VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION SUSTANCIAL PRESENTADA que figura en el acto de apertura - Art° 63 – punto 1 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;***

***El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 63 – punto 2 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;***

1. ***Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria***

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE
## COMITÉ EVALUADOR

| DOCUMENTOS | CONSTRUCTORA FENAR RUC N° 720953-8 | COLONIAL S.A RUC N° 80027828-3 | MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 | CONSTRUCCIONES RIVAS S.A RUC N° 80015807-6 | CONSTRUCTORA PEREIRA THALMANN SRL RUC N° 80008416-0 | RDM INGENIERIA RUC N° 3522091-0 | MFK CONSTRUCCIONES RUC N° 80072163-2 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| El Formulario de oferta | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Fotocopia simple por escribanía de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica) | unipersonal | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | unipersonal | CUMPLE |
| Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio) | No corresponde | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | No corresponde | CUMPLE |
| Garantía de Mantenimiento de Oferta | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Constancia del SIPE - OPCIONAL | 1618997 | 1618872 | 1619233 | x | 1619028 | 1618054 | 1619072 |
| Visita al lugar de la Obra | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **TOTAL** | **2.473.132.734** | **2.043.085.910** | **2.074.908.741** | **2.039.695.858** | **2.280.276.846** | **2.141.679.143** | **2.164.721.787** |

| DOCUMENTOS CONSORCIO | CONSORCIO MCAL LOPEZ - ELIO ACOSTA HERRERA RUC N° 691384-9 SAMMAR SA RUC N° 80020923-0 |
|---|---|
| El Formulario de oferta | CUMPLE |
| Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*). | CUMPLE |
| Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*) | CUMPLE |
| c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):<br>1) Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>2) Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | CUMPLE |
| d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):<br>1) Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la empresa líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>2) Los documentos societarios de la empresa líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | CUMPLE |
| Garantía de Mantenimiento de Oferta | CUMPLE |
| Constancia del SIPE - OPCIONAL | EAH: 1619232 – SAMMAR SA: 1619227 |
| Visita al lugar de la Obra | CUMPLE |
| **TOTAL** | **2.261.140.300** |

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## COMITÉ EVALUADOR

***2.1 PRECIOS DE LAS OFERTAS, ORDENADAS DE MENOR A MAYOR - Art° 63 – punto 2 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;***

***El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 63 – punto 2 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;***

2. ***.Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda.***

Se procede a la APLICACIÓN del Margen de preferencia establecido en la Ley N° 4558/2011 – "Que establece el mecanismo de apoyo a la producción y empleo nacional, a través de los procesos de contrataciones públicas.-

Según verificación realizada en la ventana de consultas habilitada por la Dirección General del Sistema de ventanilla única de Exportación (VUE), arroja el siguiente resultado.-

| Tipo Solicitud | Nro Certificado | Id Licitacion | Nro Tramite | | Estado | Fechaevento | RUC Empresa | Razon Social |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Servicio | 91939 | 385874 | 637553 | VerCertificado | Autorizado, | 12/11/2020 18:16:17 | 800155076 | CONSTRUCCIONES RIVAS SA |
| Servicio | 91937 | 385874 | 636338 | VerCertificado | Autorizado, | 12/11/2020 18:16:04 | 800721632 | MFK CONSTRUCCIONES S.A. |
| Servicio | 91812 | 385874 | 637943 | VerCertificado | Autorizado, | 11/11/2020 16:15:39 | 800190017 | MES INGENIERIA S.A. |
| Servicio | 91530 | 385874 | 636679 | VerCertificado | Autorizado, | 09/11/2020 23:09:54 | 800084160 | CONSTRUCTORA PEREIRA THALMAHN SRL |
| Servicio | 91415 | 385874 | 636639 | VerCertificado | Autorizado, | 09/11/2020 13:34:35 | 35220910 | DIAZ MALLORQUIN DIEGO RODRIGO |
| Servicio | 91290 | 385874 | 636613 | VerCertificado | Autorizado, | 06/11/2020 22:07:08 | 800278283 | COLONIAL S.A. CONSTRUCTORA Y CONSULTORA |
| Servicio | 91265 | 385874 | 636249 | VerCertificado | Autorizado, | 06/11/2020 17:59:47 | 800209230 | SAMMAR SA |
| Servicio | 91210 | 385874 | 636289 | VerCertificado | Autorizado, | 05/11/2020 23:17:19 | 7209533 | RUMICH AYALA NERY PASSI |
| Servicio | 91180 | 385874 | 635871 | VerCertificado | Autorizado, | 05/11/2020 21:31:20 | 6913849 | ACOSTA HERRERA ELIO |
| Servicio | 90792 | 385874 | 633661 | VerCertificado | Autorizado, | 30/10/2020 10:06:03 | 800088158 | ESTRUCTURA INGENIERIA SA |

Se aplicará el margen de preferencia de conformidad a la legislación vigente. La acreditación de Origen Nacional del Producto, en el marco del proceso de contratación, será a través del Certificado de Origen Nacional, expedido por Autoridad competente. A fin de acogerse al beneficio, el certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de apertura de ofertas;

| POSICIONAMIENTO aplicado el margen de preferencia 20% | POSICIONAMIENTO aplicado el margen de preferencia 10% | OFERENTES | MONTO TOTAL OFERTADO + IVA (GS) VERIFICADO acta de apertura según planilla de precios - (Gs) | SI hay Error aritmético verificado se expone el monto correcto, y si no es cotejado se deja constancia, con N/A | APLICACIÓN DEL MARGEN DE PREFERNCIA DEL (20%) – Ley N° 4558/2011 | | APLICACIÓN DEL MARGEN DE PREFERNCIA DEL (10%) – DECRETO N° 2992/2019 – Art° 64 inciso b) | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | MONTO DEL MARGEN (GS) | MONTO FINAL DE COMPARACION EN GS.- | MONTO DEL MARGEN (GS) | MONTO FINAL DE COMPARACION |
| 1 | 1 | CONSTRUCCIONES RIVAS S.A RUC N° 80015507-6 – ciudad San Lorenzo | 2.039.695.858 | 2.039.695.102 | *beneficiado* | 2.039.695.102 | *beneficiado* | 2.039.695.102 |
| 2 | 2 | COLONIAL S.A RUC N° 80027828-3 - Ciudad de Asuncion | 2.043.085.910 | 2.043.086.000 | *beneficiado* | 2.043.086.000 | *beneficiado* | 2.043.086.000 |
| 3 | 3 | MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque | 2.074.908.741 | 2.074.908.745 | *beneficiado* | 2.074.908.745 | *beneficiado* | 2.074.908.745 |
| 4 | 4 | RDM INGENIERIA RUC N° 3522091-0 – ciudad de Asuncion | 2.141.679.143 | N/A | *beneficiado* | 2.141.679.143 | *beneficiado* | 2.141.679.143 |
| 5 | 7 | MFK CONSTRUCCIONES RUC N° 80072163-2 – ciudad del Este | 2.164.721.787 | N/A | *beneficiado* | 2.164.721.787 | *No beneficiado – 10% -* 216.472.178 | 2,381,193,965 |
| 6 | 5 | CONSORCIO MCAL LOPEZ - ELIO ACOSTA HERRERA RUC N° 691384-9 – ciudad de san lorenzo SAMMAR SA RUC N° 80020923-0 – ciudad de Asuncion | 2.261.140.300 | 2.261.142.643 | *beneficiado* | 2.261.142.643 | *beneficiado* | 2.261.142.643 |
| 7 | 6 | CONSTRUCTORA PEREIRA THALMANN SRL RUC N° 80008416-0 – ciudad de San Lorenzo | 2.280.276.846 | N/A | *beneficiado* | 2.280.276.846 | *beneficiado* | 2.280.276.846 |
| 8 | 8 | CONSTRUCTORA FENAR RUC N° 720953-3 – ciudad de Asuncion | 2.473.132.734 | N/A | *beneficiado* | 2.473.132.734 | *beneficiado* | 2.473.132.734 |

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Ing. María Victorina Jiménez D.
Jefe de Dpto. Adm. Judicial
de Asuntos Jurídicos
de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

***3.1 ANALISIS Y VERIFICACION DE DOCUMENTACIONES FORMALES - Art° 63 – punto 3 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;***

***El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 63 – punto 3 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;***

3. ***Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.***

| POSICIONAMIENTO | EMPRESA OFERENTE | MONTO OFERTADO |
|---|---|---|
| *1* | *CONSTRUCCIONES RIVAS S.A RUC N° 80015507-6 – ciudad San Lorenzo* | *Gs. 2.039.695.102* |

| ***CONSTRUCCIONES RIVAS S.A RUC N° 80015507-6 Correo electrónico: jose_rivas_py@hotmail.com*** | |
|---|---|
| a) **Formulario de Oferta *** *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]* | *Cumple* |
| b) **Garantía de Mantenimiento de Oferta*** *La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.* | *Cumple* |
| **Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)** | *Cumple* |
| **Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC,** en caso de contar. **(**)** | *Cumple* |
| Constancia de presentación de la **"Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos"** ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19. **(**)** | *Cumple* |
| Certificado de cumplimiento tributario. **(**)** | *Cumple* |
| Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)** | *Cumple* |
| **Oferentes Individuales. Personas Físicas.** | |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección General de Registros Públicos. (*) | *Cumple* |
| Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC | *Cumple* |
| Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. | *Cumple* |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, | *Cumple* |

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE
## COMITÉ EVALUADOR

| | |
|---|---|
| tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*) | |
| **Capacidad financiera** | |
| Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente. | *Cumple* |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *No Cumple* |
| Balance general de los años 2016, 2017 y 2018.- | *Cumple* |
| **Experiencia general en obras** | |
| Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida | *Cumple* |
| Documento que avale la recepción definitiva de la obra | *Cumple* |
| Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 10% de la oferta presentada | *Cumple* |
| Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato | *Cumple* |
| **Capacidad en materia de personal** | |
| Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato. | *Cumple* |
| Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio | *Cumple* |
| **Capacidad en materia de equipos** | |
| Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados. | *Cumple* |
| Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos. | *No Cumple* |
| Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia. | *Cumple* |
| En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing. | *Cumple* |
| **FORMULARIOS** | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 2 - Experiencia General en Construcción | *Cumple* |
| FORMULARIO - 3 - Facturación Anual Media en Construcción | *Cumple* |
| FORMULARIO - 4 - Experiencia Específica en Construcción | *Cumple* |
| FORMULARIO - 5 - Situación Financiera | *Cumple* |
| FORMULARIO - 6 - Lista de personal propuesto para la obra | *Cumple* |
| FORMULARIO - 7 - Lista de Equipos | *Cumple* |
| FORMULARIO - 8 - Cronograma de Utilización de Equipos | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *No Cumple* |
| Visita al lugar de la obra | *Cumple* |
| SIPE (opcional) | *Cumple* |

ARNALDO AYALA
Jefe Opto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Opto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE
## COMITÉ EVALUADOR

| | |
|---|---|
| Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACIO – porcentajes adjunto al cuadro comparativo | *No Cumple* |

| POSICIONAMIENTO | EMPRESA OFERENTE | MONTO OFERTADO |
|---|---|---|
| *2* | *COLONIAL S.A RUC N° 80027828-3 - Ciudad de Asuncion* | *Gs. 2.043.086.000* |

| | |
|---|---|
| ***COLONIAL S.A RUC N RUC N° 80027828-3***<br>***Correo electrónico: mariagabriela.cmv@gmail.com*** | |
| c) **Formulario de Oferta ***<br>*[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]* | *Cumple* |
| d) **Garantía de Mantenimiento de Oferta***<br>*La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.* | *Cumple* |
| **Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)** | *Cumple* |
| **Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC,** en caso de contar. **(**)** | *Cumple* |
| Constancia de presentación de la **"Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos"** ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19. **(**)** | *Cumple* |
| Certificado de cumplimiento tributario. **(**)** | *Cumple* |
| Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)** | *Cumple* |
| **Oferentes Individuales. Personas Físicas.** | |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección General de Registros Públicos. (*) | *Cumple* |
| Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC | *Cumple* |
| Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. | *Cumple* |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*) | *Cumple* |
| **Capacidad financiera** | |
| Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente. | *Cumple* |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *No Cumple* |
| Balance general de los años 2016, 2017 y 2018.- | *Cumple* |

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE
## COMITÉ EVALUADOR

| | |
|---|---|
| **Experiencia general en obras** | |
| Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida | *Cumple* |
| Documento que avale la recepción definitiva de la obra | *Cumple* |
| Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 10% de la oferta presentada | *Cumple* |
| Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato | *Cumple* |
| **Capacidad en materia de personal** | |
| Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato. | *Cumple* |
| Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio | *Cumple* |
| **Capacidad en materia de equipos** | |
| Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados. | *Cumple* |
| Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos. | *Cumple* |
| Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia. | *Cumple* |
| En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing. | *Cumple* |
| **FORMULARIOS** | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 2 - Experiencia General en Construcción | *Cumple* |
| FORMULARIO - 3 - Facturación Anual Media en Construcción | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 4 - Experiencia Específica en Construcción | *Cumple* |
| FORMULARIO - 5 - Situación Financiera | *Cumple* |
| FORMULARIO - 6 - Lista de personal propuesto para la obra | *Cumple* |
| FORMULARIO - 7 - Lista de Equipos | *Cumple* |
| FORMULARIO - 8 - Cronograma de Utilización de Equipos | *Cumple* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *No Cumple* |
| Visita al lugar de la obra | *Cumple* |
| SIPE (opcional) | *Cumple* |
| Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACION – porcentajes adjunto al cuadro comparativo | *No Cumple* |

| POSICIONAMIENTO | EMPRESA OFERENTE | MONTO OFERTADO |
|---|---|---|
| *3* | *MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque* | *Gs. 2.074.908.745* |

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE
## COMITÉ EVALUADOR

| | |
|---|---|
| ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 Correo electrónico: licitaciones@mesingenieria.com*** | |
| e) **Formulario de Oferta *** *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]* | *Cumple* |
| f) **Garantía de Mantenimiento de Oferta*** *La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.* | *Cumple* |
| **Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)** | *Cumple* |
| **Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC,** en caso de contar. **(**)** | *Cumple* |
| Constancia de presentación de la **"Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos"** ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19. **(**)** | *Cumple* |
| Certificado de cumplimiento tributario. **(**)** | *Cumple* |
| Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)** | *Cumple* |
| **Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.** | |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección General de Registros Públicos. (*) | *Cumple* |
| Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC | *Cumple* |
| Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. | *Cumple* |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*) | *Cumple* |
| **Capacidad financiera** | |
| Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente. | *No Cumple* |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *No Cumple* |
| Balance general de los años 2016, 2017 y 2018.- | *Cumple* |
| **Experiencia general en obras** | |
| Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida | *No Cumple* |
| Documento que avale la recepción definitiva de la obra | *No Cumple* |
| Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 10% de la oferta presentada | *No Cumple* |

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. Maria Victorina Jimenez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

| | |
|---|---|
| Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato | *No Cumple* |
| **Capacidad en materia de personal** | |
| Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato. | *No Cumple* |
| Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio | *No Cumple* |
| **Capacidad en materia de equipos** | |
| Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados. | *No Cumple* |
| Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos. | *Cumple* |
| Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia. | *No Cumple* |
| En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing. | *No Cumple* |
| **FORMULARIOS** | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 2 - Experiencia General en Construcción | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 3 - Facturación Anual Media en Construcción | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 4 - Experiencia Específica en Construcción | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 5 - Situación Financiera | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 6 - Lista de personal propuesto para la obra | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 7 - Lista de Equipos | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 8 - Cronograma de Utilización de Equipos | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *No Cumple* |
| Visita al lugar de la obra | *Cumple* |
| SIPE (opcional) | *Cumple* |
| Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACIO – porcentajes adjunto al cuadro comparativo | *Cumple* |

***2.3 PRECIOS OFERTADOS Y VERIFICACION DE POSIBLES ERRORES ARITMETICOS***

De conformidad a lo dispuesto en el Art° 63 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019 – 2: Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda. 3: Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.-

De conformidad a las disposiciones contenidas, se ha procedido a la verificación de toda la lista de precios presentado por las firmas oferentes **encontrando variación**, que presento a continuación:

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. Maria Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

| OFERENTES | MONTO TOTAL OFERTADO + IVA (GS) VERIFICADO acta de apertura según planilla de precios - (Gs) | SI hay Error aritmético verificado se expone el monto correcto, y si no es cotejado se deja constancia, con N/A |
|---|---|---|
| CONSTRUCCIONES RIVAS S.A RUC N° 80015507-6 – ciudad San Lorenzo | 2.039.695.858 | 2.039.695.102 |
| COLONIAL S.A RUC N° 80027828-3 - Ciudad de Asunción | 2.043.085.910 | 2.043.086.000 |
| MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque | 2.074.908.741 | 2.074.908.745 |
| RDM INGENIERIA RUC N° 3522091-0 – ciudad de Asunción | 2.141.679.143 | N/A |
| MFK CONSTRUCCIONES RUC N° 80072163-2 – ciudad del Este | 2.164.721.787 | N/A |
| CONSORCIO MCAL LOPEZ - ELIO ACOSTA HERRERA RUC N° 691384-9 – ciudad de san Lorenzo SAMMAR SA RUC N° 80020923-0 – ciudad de Asunción | 2.261.140.300 | 2.261.142.643 |
| CONSTRUCTORA PEREIRA THALMANN SRL RUC N° 80008416-0 – ciudad de San Lorenzo | 2.280.276.846 | N/A |
| CONSTRUCTORA FENAR RUC N° 720953-3 – ciudad de Asunción | 2.473.132.734 | N/A |

***SE REMITE ADJUNTO EL CUADRO COMPARATIVO.-***

***2.3 PRECIOS OFERTADOS CONFORME A LA RESOLUCIÓN N° 1890/2020 – ANÁLISIS DE PRECIOS OFERTADOS***

De conformidad a las disposiciones contenidas, se ha procedido a la verificación de toda la lista de precios presentado por las firmas oferentes, en donde se encontró variaciones EN PROCENTAJES mencionados en la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE PRECIOS OFERTADOS el mismo análisis es observado en ***el cuadro comparativo adjunto al proceso***.-

Artículo 4° APROBACIÓN DEL CRITERIO DE EVALUACIÓN APLICABLE AL ANÁLISIS DE LOS PRECIOS DE REFERENCIA

Análisis de los precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación
2. En obras públicas: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 20% para ofertas por debajo del precio referencial y 10% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.-

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, obra o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.
El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

***2.4 SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE OFERTAS Y LAS CORRESPONDIENTES RESPUESTAS DE LOS OFERENTES O EN SU CASO INDICAR QUE NO SE REALIZARON ACLARACIONES;***

| 1. CONSTRUCCIONES RIVAS S.A RUC N° 80015507-6 – ciudad San Lorenzo |
|---|

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

Se gestiona para el pedido de documentaciones y aclaraciones entonces la UOC remite ***Nota UOC N°303/2020 de fecha 19/11/2020 a las 14:29 hs*** solicitando las siguientes documentaciones/aclaraciones, que se observan más arriba que se expone a continuación;

| | |
|---|---|
| **Capacidad financiera** | |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *No Cumple* |
| **Capacidad en materia de equipos** | |
| Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos. | *No Cumple* |
| **FORMULARIOS** | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 8 - Cronograma de Utilización de Equipos | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *No Cumple* |
| Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACIO – porcentajes adjunto al cuadro comparativo | *No Cumple* |
| Además, solicitamos su conformidad referente al precio total ofertado en la planilla de precios a razón de la realización del cuadro comparativo de ofertas arrojando una variación de su oferta inicial de Gs. 2.039.695.858 a Gs. 2.039.695.102.- | *No Cumple* |

El comité evaluador recibe las mencionadas documentaciones vía correo electrónico, en fecha viernes ***20/11/2020 a las 13: 42 hs no siendo por la vía solicitada y comunicada por nota a la hora de envió***; "*Sírvase remitir lo solicitado en 24 horas por mesa de entrada manual de la Dirección de la Unidad operativa de Contrataciones*".-

No obstante, se verifica las documentaciones como referencia;

| | |
|---|---|
| **Capacidad financiera** | |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *No Cumple – no presento* |
| **Capacidad en materia de equipos** | |
| Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos. | *Cumple - presento* |
| **FORMULARIOS** | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *No Cumple – no presento* |
| FORMULARIO - 8 - Cronograma de Utilización de Equipos | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *Cumple - presento* |
| Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACIO – porcentajes adjunto al cuadro comparativo | *No Cumple – no presento* |
| Además, solicitamos su conformidad referente al precio total ofertado en la planilla de precios a razón de la realización del cuadro comparativo de ofertas arrojando una variación de su oferta inicial de Gs. 2.039.695.858 a Gs. 2.039.695.102.- | *No Cumple – observación; no menciona su conformidad – no presento* |

El comité evaluador teniendo en cuenta estos datos decide descalificar al oferente **CONSTRUCCIONES RIVAS S.A RUC N° 80015507-6 – ciudad San Lorenzo** en cuestión por lo detallado más arriba, y decide pasar a evaluar la siguiente oferta;

**2. COLONIAL S.A RUC N° 80027828-3 - Ciudad de Asunción**

Se gestiona para el pedido de documentaciones y aclaraciones entonces la UOC remite ***Nota UOC N°311/2020 de fecha jueves 26/11/2020*** solicitando las siguientes documentaciones/aclaraciones, que se observan más arriba que se expone a continuación;

| | |
|---|---|
| Capacidad financiera | |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *No Cumple* |
| FORMULARIOS | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 3 - Facturación Anual Media en Construcción | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *No Cumple* |
| Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACION – porcentajes adjunto al cuadro comparativo | *No Cumple* |

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE
## COMITÉ EVALUADOR

El comité evaluador recepciona documentaciones conforme la vía solicitada – (mesa de entrada***) en fecha viernes 27/11/2020 a las 09:37 hs y otra a las 11:12 hs y*** procede a realizar el cotejo y el análisis de lo recibido, que detallo a continuación:

| | |
|---|---|
| Capacidad financiera | |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *Cumple - presento* |
| FORMULARIOS | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *No Cumple – no presento* |
| FORMULARIO - 3 - Facturación Anual Media en Construcción | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *Cumple - presento* |
| Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACION – porcentajes adjunto al cuadro comparativo | *Cumple - presento* |
| Además, solicitamos su conformidad referente al precio total ofertado en la planilla de precios a razón de la realización del cuadro comparativo de ofertas arrojando una variación de su oferta inicial de Gs. 2.043.085.910 a Gs. 2.043.086.000.- | *Cumple - presento* |

No obstante se deja la siguiente aclaración que el ***formulario N° 01 - Composición de Precios Unitarios*** son documentos formales partes integrantes de la oferta que no es necesario estar siendo solicitado si el margen de precios es inferior o superior a lo establecido por la Resolución N° 1890/2020.-

El comité evaluador teniendo en cuenta estos datos decide descalificar al oferente **COLONIAL S.A RUC N° 80027828-3 - Ciudad de Asunción** en cuestión por lo detallado más arriba, y decide pasar a evaluar la siguiente oferta;

**3. MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque**

Se gestiona para el pedido de documentaciones y aclaraciones entonces la UOC remite ***Nota UOC N°316/2020 de fecha lunes 30/11/2020 a las 13:13 hs*** solicitando las siguientes documentaciones/aclaraciones, que se observan más arriba que se expone a continuación;

| | |
|---|---|
| Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente. | *No Cumple* |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *No Cumple* |
| Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida | *No Cumple* |
| Documento que avale la recepción definitiva de la obra | *No Cumple* |
| Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 10% de la oferta presentada | *No Cumple* |
| Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato | *No Cumple* |
| Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato. | *No Cumple* |
| Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio | *No Cumple* |
| Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados. | *No Cumple* |
| Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia. | *No Cumple* |
| En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing. | *No Cumple* |
| **FORMULARIOS** | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 2 - Experiencia General en Construcción | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 3 - Facturación Anual Media en Construcción | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 4 - Experiencia Específica en Construcción | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 5 - Situación Financiera | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 6 - Lista de personal propuesto para la obra | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 7 - Lista de Equipos | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 8 - Cronograma de Utilización de Equipos | *No Cumple* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *No Cumple* |

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

El comité evaluador recepciona documentaciones conforme la vía solicitada – (mesa de entrada) en fecha ***martes 01/12/2020 a las 11:00 hs*** y procede a realizar el cotejo y el análisis de lo recibido, que detallo a continuación:

| | |
|---|---|
| Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente. | *Cumple - presento* |
| Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente. | *Cumple - presento* |
| Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida | *Cumple - presento* |
| Documento que avale la recepción definitiva de la obra | *Cumple - presento* |
| Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 10% de la oferta presentada | *Cumple - presento* |
| Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato | *Cumple - presento* |
| Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato. | *Cumple - presento* |
| Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio | *Cumple - presento* |
| Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados. | *Cumple - presento* |
| Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia. | *Cumple - presento* |
| En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing. | *Cumple - presento* |
| **FORMULARIOS** | |
| FORMULARIO - 1 - Composición de Precios Unitarios | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 2 - Experiencia General en Construcción | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 3 - Facturación Anual Media en Construcción | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 4 - Experiencia Específica en Construcción | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 5 - Situación Financiera | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 6 - Lista de personal propuesto para la obra | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 7 - Lista de Equipos | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 8 - Cronograma de Utilización de Equipos | *Cumple - presento* |
| FORMULARIO - 9 - Compromisos Contractuales Vigentes | *Cumple - presento* |

Considerando el cumplimiento de parte del oferente ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque, y que es la más apta para la adjudicación considerando;***

*Art. 65.- Criterio de adjudicación. del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;*

*Atendiendo a lo dispuesto en la Ley, la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta:*

a. ***Cumpla con las condiciones legales*** *y técnicas* ***estipuladas en el Pliego de bases y condiciones****;*

b. *Tenga las calificaciones y la capacidad necesarias para ejecutar el contrato.*

c. *Presente el precio evaluado como el más bajo*

***3.4 EVALUACIÓN CAPACIDAD TÉCNICA Y EXPERIENCIA Y VERIFICACION CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS y el CONTRATO;***

Al respecto de la evaluación de la (capacidad técnica y experiencia) y (capacidad Financiera), en el presente informe es analizado y cumplido acorde con los requerimientos relacionado a las **ESPECIFICACIONES TECNICAS y CAPACIDAD FINANCIERA por el oferente *MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque*.-**

a). Análisis de capacidad Financiera del oferente: Se verifica en el legajo de la presente licitación el mismo solicita es decir SI APLICA.-

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

Coeficientes de liquidez, endeudamiento y rentabilidad:

| | EMPRESA : | | MES INGENIERIA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ACTIVO CORRIENTE 2017 | PASIVO CORRIENTE 2017 | RESULTADO | ACTIVO CORRIENTE 2018 | PASIVO CORRIENTE 2018 | RESULTADO | ACTIVO CORRIENTE 2019 | PASIVO CORRIENTE 2019 | RESULTADO | PROMEDIO | Resultado del analisis |
| a) Ratio de Liquidez, el promedio de los últimos 3 años deberá ser igual o mayor que 1; (Activo Corriente/Pasivo Corriente) | 110,921,416 | 8,598,187 | 13 | 18,312,343,490 | 17,544,924,658 | 1 | 10,672,107,400 | 8,052,357,659 | 1 | 5 | cumple |
| | PASIVO TOTAL 2017 | ACTIVO TOTAL 2017 | RESULTADO | PASIVO TOTAL 2018 | ACTIVO TOTAL 2018 | RESULTADO | PASIVO TOTAL 2019 | ACTIVO TOTAL 2019 | RESULTADO | PROMEDIO | Resultado del analisis |
| b)Endeudamiento; el promedio de los últimos 3 años no deberá ser mayor a 0,80 (Pasivo Total/Activo Total) y | 8,598,187 | 120,869,695 | 0.07 | 17,544,924,658 | 18,769,133,633 | 0.93 | 12,067,285,191 | 18,642,293,112 | 0.65 | 0.55 | cumple |

b).Análisis de Experiencia del oferente;

La carta de invitación expresa que el oferente

**Experiencia general en obras** Y **Experiencia específica en obras**

Al verificar el mismo el oferente teniendo en cuenta y de acuerdo al contenido al acta de apertura y la comprobación visual de los documentos obrantes en el expediente, y los documentos recibidos se verifica efectivamente que el oferente ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque*** ha cumplido con la presentación de la documentación requerido en el PBC y cumple efectivamente con las especificaciones técnicas

## *3.5. ANALISIS DE LOS REQUISITOS POSTERIORES LEGALES – DATOS DEL SINARH*

Como referencia y conforme a los criterios de calificación establecidos en la base del llamado, se ha procedido a verificar si el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecidas en el Art° 40 incisos a) y b) de la Ley 2051/2003, en base al siguiente análisis:

| ***Documento*** | **MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque** | |
|---|---|---|
| *Presentación satisfactoria de la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el Art° 40 de la ley N° 2051/03* | ***Cumple*** | ***Cumple*** |
| *Inciso a) Verificación de los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del Art° 40* | ***No se observa*** | ***No se observa*** |
| *Inciso b) Verificación por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 de la Función Publica, aparecen en la base de datos del SNARH o bien de la Secretaria de la Función Publica* | ***No se observa*** | ***No se observa*** |

*En este sentido el comité manifiesta que se dio cumplimiento a la verificación de si los oferentes se encuentran dentro de las prohibiciones contenidas en el Art° 60 de la Ley N° 1626/00 de la Función Publica y en el Art° 40, inciso a) y b) de la Ley N° 2051/03, conforme a los datos que aparecen en el SINARH, no habiéndose asentado observación alguna, en razón de no haberse encontrado irregularidad en la situación de los oferentes u oferente con respecto a la adjudicación del presente llamado.-*

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

***3.6 ANALISIS DE PRECIOS OFERTADOS CONFORME A LA RESOLUCIÓN N° 1890/2020 – ANÁLISIS DE PRECIOS OFERTADOS***

De conformidad a las disposiciones contenidas, se ha procedido a la verificación de toda la lista de precios presentado por la firma oferente, en donde no se encontró variaciones EN PROCENTAJES mencionados en la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE PRECIOS OFERTADOS el mismo análisis es observado en el cuadro comparativo adjunto al proceso.-

La firma ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque*** cuyo precio se indican en el siguiente cuadro (adjunto a este escrito). A su vez, realiza el comparativo con los precios referenciales, donde no se constata que se dieron condiciones descriptas en la Resolución N° 1890/2020 para solicitar el desglose del precio para el oferente ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque*** establecidos en la resolución indicada.-

***Una vez verificado los precios ofertados y los precios referenciales, este comité observa que no esta fuera del rango y que no se dieron condiciones descriptas en la Resolución N° 1890/2020.-***

***4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES;***

Acta de Evaluación; De acuerdo al contenido al acta de apertura y la comprobación visual de los documentos obrantes en el expediente, y los documentos recibidos se verifica efectivamente que el oferente ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque*** ha cumplido con la presentación de la documentación requerido en el PBC y cumple efectivamente con las especificaciones técnicas.-

Atendiendo a lo dispuesto al Art° 28 de la ley N° 2051/2003 de Contrataciones Públicas y de conformidad al Art° 65 del decreto reglamentario N° 2992/19 - la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya Oferta; a) Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el Pliego de bases y condiciones; b) Tenga las calificaciones y la capacidad necesarias para ejecutar el contrato, por ende, luego del análisis realizado por el comité y conforme a todo lo ya plasmado en el presente informe , se concluye que el oferente ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque*** cumple satisfactoriamente para ser adjudicado.-

Por tanto, en base a las consideraciones expuestas y de conformidad a la Ley N° 2051/2003, recomienda la oferta presentada por el oferente ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque*** para su adjudicación de conformidad a lo dispuesto en el artículo 60°, 62°, 63° y 65° del Decreto N° 2992/2019 y en los Arts. 27, 28 y concordantes de la Ley 2051/03. Es nuestro dictamen. Salvo mejor parecer con los siguientes términos;

Por todo lo expuesto más arriba, el comité de evaluación con el acuerdo unánime de sus miembros, recomienda la adjudicación, según el siguiente cuadro;

| *Empresa Adjudicada* | *PRECIO TOTAL* |
|---|---|
| ***MES INGENIERIA SA RUC N° 80019001-7 – Ciudad de Luque*** | Gs. 2.074.908.745.- (guaraníes dos mil setenta y cuatro millones novecientos ocho mil setecientos cuarenta y cinco) |

Vale recalcar que el proceso es por contrato abierto por montos;

Como referencia se informa lo siguiente;

*Art. 58.- Confidencialidad del Decreto Reglamentario N° 2992/2019*

*No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre; y cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.*

*En todos los casos se deberá preservar la no injerencia en los órganos de evaluación y decisión, garantizando la independencia de criterio.*

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE

# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## COMITÉ EVALUADOR

Finalmente se eleva el presente a la Dirección de la U.O.C a los efectos señalados, siendo las 13:00 horas, se da por concluido el presente acto, suscribiendo todos sus miembros la presente acta y dictamen, en dos copias de un mismo tenor y a un solo efecto.

ARNALDO AYALA
Jefe Dpto. Administrativo
Municipalidad de Luque

Abog. María Victorina Jiménez D.
Jefa de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

P/A
Vanessa Benítez Mendoza
COORD. GRAL. FONACIDE
DIRECC. DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LUQUE