# MUNICIPALIDAD DE LOMA GRANDE

**Cordillera - Paraguay**
**Dirección: Padre Ángel Rosa Cárdenas**
**Tel: 0213283575 – RUC 80023725-0**
**E-mail: munilomagrande@gmail.com**
**"Ciudad Alta, Bella y Joven"**


## Informe de Evaluación

En la ciudad de Loma Grande, Departamento de Cordillera, República del Paraguay, a los 19 días del mes de agosto del año dos mil veinte y tres, siendo las 8:00 horas, se constituyen en la oficina de la UOC, los miembros del Comité de Evaluación, Blanca Dalila Insfrán, con C.I Nro. 5.499.457, y Dahiana Analía Giménez Cubilla, con C.I. Nro. 5.163.555, a efectos de emitir el informe de la evaluación realizada en marco del llamado **Contratación Directa (CD) N° 10/2023 "ADQUISICION DE MOBILIARIOS ESCOLAR con ID N° 430619.-**

**Los oferentes cuyas ofertas fueron recibidas en el plazo establecido para la recepción de ofertas:**

- MARCOS ANTONIO LOPEZ GARCIA RUC 3225056-8

Se procedió a evaluar las ofertas presentadas según el **Acta de Apertura de fecha 17/08/2023**, y, se inicia la verificación de las documentaciones. -

Se analiza la pertinencia de cada uno de los documentos sustanciales, además se procedió a la verificación de los documentos que avalen el cumplimiento de los criterios técnicos, legales y financieros conformes a los requisitos de calificación basada en la evidencia documentada, requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones:

### 1) Verificación de la documentación de carácter sustancial:

En cumplimiento de lo establecido en el Decreto Nº 2992/19 de la Ley Nº 2051/03, se coteja si las ofertas contienen los documentos sustanciales solicitados en el PBC:

| **MARCOS ANTONIO LOPEZ GARCIA** | | |
|---|---|---|
| **Documentos de Carácter Sustancial** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** |
| Formulario de Oferta y planilla de precios debidamente completado y firmado | X | |
| Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida | X | |
| Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta | X | |
| Constancia de Registro único de contribuyente | X | |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas | X | |

El oferente **MARCOS ANTONIO LOPEZ GARCIA, cumple** con la presentación de todos los documentos de carácter sustancial.

DALILA INSFRÁN
COMITÉ DE EVALUACIÓN



DAHIANA GIMÉNEZ
COMITÉ DE EVALUACIÓN

Scanned with CamScanner

2) **Capacidad Legal:**

Se procedió a verificar los datos de los representantes de las empresas participantes, quienes no registran datos, para la revisión, se procedió a consultar la los datos del oferente a través de https://www.paraguay.gov.py/documentos/funcionario-publico:

| Nombre y Apellido | CI N° | Empresa | Constancia Nro. |
|---|---|---|---|
| MARCOS ANTONIO LOPEZ GARCIA | 3225056 | GRUPO L&J | 4708845 |

GOBIERNO del PARAGUAY

**Secretaría de la Función Pública**

https://www.sfp.gov.py

Constancia Nro. 4708845

4708845

## Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

https://www.paraguay.gov.py

CERTIFICO, que MARCOS ANTONIO LOPEZ GARCIA, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 3225056, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

| Cédula | Institución | Cargo | Vínculo | Mes/Año | Objeto de Gasto |
|---|---|---|---|---|---|

No registra datos

Nòmina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

| Cédula | Institución | Cargo | Vínculo | Mes/Año | Objeto de Gasto | Movimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|

No registra datos

**AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO**

Una de las atribuciones de la Secretaria de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Los OEE deben remitir en forma mensual (hasta el decimoquinto día hábil de cada mes) un reporte de su institución sobre los registros del ingreso (altas) y desvinculación (bajas) de sus funcionarios públicos, dentro de los primeros quince (15) días hábiles de cada mes, según lo dispuesto en el Art 111 Decreto 8759/2023; sin embargo, no todas las instituciones públicas lo cumplen en los plazos establecidos, por lo que la información con la que cuenta la SFP no es absoluta. De las instituciones que cumplen con la remisión de sus altas y bajas en tiempo y forma no podemos certificar la información remitida, y se adjunta la que bajo responsabilidad sobre la correctitud y confiabilidad de cada

| Requisitos exigidos en el PBC | MARCOS ANTONIO LOÉZ GARCIA |
|---|---|
| Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones y/o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley Nº 2051/2003, declaración que forma parte del formulario de oferta | cumple |
| La verificación de la prohibición contenida en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley, el comité de evaluación de ofertas, deberá utilizar la metodología de evaluación que para el efecto disponga la DNCP: https://www.paraguay.gov.py/documentos/funcionario-publico: | cumple |

El oferente cumple con los requisitos de capacidad legal. –

3) **Corrección de errores aritméticos:**

Las ofertas no presentan errores aritméticos en los montos totales ofertados, que deban ser mencionados. -

DALILA INSFRÁN
COMITÉ DE EVALUACIÓN



...IANA GIMÉNEZ
...OMITÉ DE EVALUACIÓN

Scanned with CamScanner

4) Detalle del monto de las ofertas participantes:

| Nº | Oferente | Importe |
|---|---|---|
| 1 | MARCOS ANTONIO LOPEZ GARCIA | Gs. 34.600.000.- |

5) Evaluación de las muestras:


Arq. Jorge Vergara
JV ARQUITECTURA
email: vergara.jorge@hotmail.com
Cel.: 0981 874 922


Loma Grande, 21 de agosto de 2023

A

Sr. José Vera

INTENDENTE MUNICIPAL

Presente

**Ref.: Informe de mobiliario - oferta**

Me dirijo a usted y por su intermedio a donde corresponda en mi condición de proyectista y fiscal de obra, a los efectos de remitir el informe técnico de verificación de muestras de los muebles presentados por la Empresa Grupo L&J, de Marco Antonio López García, correspondiente a la Licitación Adquisición de mobiliarios escolares para Instituciones educativas ID 430619 se pudo constatar que los muebles cumplen con los materiales y medidas establecidas en los detalles constructivos y especificaciones técnicas.

Se remite el presente informe, para lo que hubiere lugar.

Jorge Vergara A.
ARQUITECTO
Reg. MOPC 2595

Atentamente.

Arq. Jorge Vergara
ARQUITECTO
Reg. MOPC 2595

DALILA INSFRÁN
COMITÉ DE EVALUACIÓN



DAHIANA GIMÉNEZ
COMITÉ DE EVALUACIÓN

Scanned with CamScanner

## 6) Análisis de los precios ofertados:

| Nro. | Producto código | Producto Nombre Catalogo | Unidad medida | Presentación | Cantidad | Marca | Procedencia | Referencial | | "Grupo L&J" de Marcos Antonio López | | % Ref. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Precio unitario estimado | Monto | Precio unitario estimado | Monto | |
| 1 | 56121502-9999 | Silla para Alumno Prescolar | unidad | UNIDAD | 74 | Grupo L&J | Nacional | 118.363 | 8.758.862 | 115.000 | 8.510.000 | -2,84 |
| 2 | 56121505-9999 | Mesa Pupitre Individual para Alumno Prescolar | unidad | UNIDAD | 19 | Grupo L&J | Nacional | 147.813 | 2.808.447 | 130.000 | 2.470.000 | -12,05 |
| 3 | 56121502-9999 | Silla para Alumno | unidad | UNIDAD | 66 | Grupo L&J | Nacional | 132.600 | 8.751.600 | 125.000 | 8.250.000 | -5,73 |
| 4 | 56121505-9999 | Mesa Pupitre individual para Alumno | unidad | UNIDAD | 106 | Grupo L&J | Nacional | 166.200 | 17.617.200 | 145.000 | 15.370.000 | -12,76 |
| **TOTALES** | | | | | | | | | **37.936.109** | | **34.600.000** | |

No se visualiza precios ofertados fuera de los márgenes establecidos en la reglamentación vigente. –

## 7) Aplicación de Margen de Certificado de origen nacional

El Oferente Marcos Antonio López García presenta su Certificado de Origen solicitado en el PBC, pero no otra oferta con la cual comparar. -

## 8) Aplicación del Margen de preferencia local

No se aplica el margen de preferencia local considerando que el único oferente participante de este proceso, fija domicilio legal fuera del Dpto. de la convocante.

## 9) Verificación de la documentación de carácter formal:

| Requisitos de carácter formal exigidos en el PBC | Grupo L&J de Marcos Antonio López García | |
|---|---|---|
| Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social | CUMPLE | |
| Certificado de cumplimiento tributario | CUMPLE | |
| Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente | CUMPLE | |
| Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 11 – Sección Formularios | CUMPLE | |
| Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC | CUMPLE | |

## 10) Solicitud de documentos formales

No se solicitó ningún documento. -

## 11) Aclaración de Ofertas

No se solicito aclaración de las Ofertas

DAHIANA GIMÉNEZ
COMITÉ DE EVALUACIÓN

DALILA INSFRÁN
COMITÉ DE EVALUACIÓN



Scanned with CamScanner

**12) Análisis de los demás documentos que avale el cumplimiento de los criterios técnicos y conforme a los requisitos de calificación:**

**a) Capacidad Financiera**

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se procede a la evaluación de los siguientes criterios. -

| | Grupo L&J de Marcos Antonio López García | |
|---|---|---|
| **Requisitos exigidos en el PBC** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** |
| **Coeficiente de Liquidez:** Activo corriente / Pasivo Corriente debe ser igual o mayor 1 | X | |
| **Coeficiente de Solvencia:** Pasivo Total / Activo Total igual o menor a 0,80 | X | |
| Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2020, 2021 y 2022. | X | |
| Balance General, Estado de Resultados y Formulario 500, de los años (2020, 2021 y 2022) para contribuyente de IRE GENERAL. | X | |

| Información financiera en equivalente de guaraníes | Grupo L&J de Marcos Antonio López García | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | AÑO 2020 | AÑO 2021 | AÑO 2022 | Sumatoria de los años 2020,2021 y 2022 | Promedio | Coeficiente medio |
| **Información del Balance** | | | | | | |
| Total, del Pasivo (TP) | 505.664.561 | 1.440.590.666 | 1.234.076.307 | 3.180.331.534 | 1.060.110.511 | 0,55 |
| Total, del Activo (TA) | 1.241.376.929 | 2.285.550.434 | 2.270.459.641 | 5.797.387.004 | 1.932.462.335 | |
| Activo a corto plazo (AC) | 792.048.676 | 1.620.934.675 | 1.443.411.382 | 3.856.394.733 | 1.285.464.911 | 1,42 |
| Pasivo a corto plazo (PC) | 505.664.561 | 1.346.096.322 | 864.703.843 | 2.716.464.726 | 905.488.242 | |

**b) Experiencia requerida**

| | Grupo L&J de Marcos Antonio López García | |
|---|---|---|
| **Requisitos exigidos en el PBC** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** |
| Demostrar la experiencia en provisión de mobiliarios para instituciones públicas y/o privadas con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 03 últimos años: 2020 - 2021- 2022. | X | |
| Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (2020, 2021 Y 2022) | X | |

DALILA INSFRÁN
COMITÉ DE EVALUACIÓN



DAHIANA GIMÉNEZ
COMITÉ DE EVALUACIÓN

Scanned with CamScanner

c) Capacidad Técnica

| Requisitos exigidos en el PBC | Grupo L&J de Marcos Antonio López García | |
|---|---|---|
| | CUMPLE | NO CUMPLE |
| Presentar Garantía por escrito del bien ofertado por el periodo mínimo de 12 meses, a partir de la entrega del bien | X | |
| Presentar Catálogo de los bienes ofertados en idioma castellano donde se describa las especificaciones | X | |
| Infraestructura: el oferente debe contar con transporte para cumplir con el plan de entregas establecido en la Carta de Invitación: Presentar Declaración Jurada de contar con transporte para cumplir con el plan de entregas establecido en la Carta de Invitación, detallando los medios de transporte con que dispone que determinen el buen cumplimiento del contrato. | X | |

**13) Análisis del Acta de Apertura**

No se registra observaciones que deban ser analizadas. -

**14) Disponibilidad Presupuestaria**

Se procede a verificar la disponibilidad asignada en el Presupuesto de Gastos de la Municipalidad de Loma Grande, para el Ejercicio Fiscal 2023, según Certificado de Disponibilidad Presupuestaria, el objeto de gasto del grupo 541 30 003, del Clasificador Presupuestario, en concordancia con el PAC, se certifica que se cuenta con la disponibilidad Presupuestaria y Financiera suficiente lo que permite contraer las obligaciones resultantes del llamado a ***Contratación Directa (CD) N° 10/2023 "ADQUISICION DE MOBILIARIOS ESCOLAR" con ID 430619*** dando de esta forma estricto cumplimiento a lo establecido en el Art. 14° de la Ley 2051/03.

**15) Conclusión**

Que el Oferente **MARCOS ANTONIO LOPEZ GARCIA, con RUC 3225056-8, cumple** con todos los criterios técnicos, económicos y legales exigidos por la convocante.
Que, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 65° del Decreto N° 2992/19, el que previene que la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta:
**a)** Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el Pliego de Bases y Condiciones;
**b)** Tenga las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato,
**c)** Presente el precio evaluado como el más bajo.

DALILA INSFRÁN
COMITÉ DE EVALUACIÓN

DAHIANA GIMÉNEZ
COMITÉ DE EVALUACIÓN



Scanned with CamScanner

MUNICIPALIDAD DE LOMA GRANDE
MUNICIPALIDAD DE LOMA GRANDE
Cordillera - Paraguay
Dirección: Padre Ángel Rosa Cárdenas
Tel: 0213283575 – RUC 80023725-0
E-mail: munilomagrande@gmail.com
"Ciudad Alta, Bella y Joven"

**16) Recomendación**

Se recomienda la adjudicación del llamado a Contratación Directa (CD) ***10/2023 "ADQUISICION DE MOBILIARIOS ESCOLAR" con ID 430619,*** a la firma **Grupo L&J de MARCOS ANTONIO LOPEZ GARCIA, con RUC 3225056-8,** por valor de **G. 34.600.000 (Guaraníes treinta y cuatro millones seiscientos mil)**. –

**Que, la presente recomendación de adjudicación queda sujeto bajo la responsabilidad exclusiva de la Intendencia Municipal de la Ciudad de Loma Grande, ya que no se ha reunido la cantidad de 3 (tres) oferentes para dar continuidad al proceso, y que de acuerdo al Art. 34 de la Ley Nro. 20510/03, dispone, PROCEDIMIENTOS inc c) para lleva r a cabo la adjudicación correspondiente, se deberá contar con un mínimo de tres ofertas susceptibles de analizarse técnica y económicamente, atendiendo al tipo de procedimiento de que se trate, salvo que, por la naturaleza de los bienes o los servicios o los fines que se persigan con la contratación, no sea posible contar con el numero indicado de oferentes, en cuyo caso, bajo responsabilidad de la máxima autoridad del organismo, de la entidad o de la Municipalidad, se podrá hacer la contratación directa sin necesidad de ese mínimo de ofertas, debiendo en todo caso asegurar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación.-**

Finalmente, se resuelve remitir todo el expediente a la Intendencia Municipal, SUGIRIENDO la aprobación y adjudicación por resolución de la máxima autoridad de la Institución, a favor de la firma más arriba individualizada. –

Se aclara que le procedimiento de evaluación culmino en fecha **23 días del mes de agosto del año dos mil veinte y tres a las 09:00 horas**. –

No habiendo otro tema que tratar se da por terminado el Acto previa lectura y ratificación del contenido del presente informe. –

DALILA INSFRÁN
COMITÉ DE EVALUACIÓN

**Comité de Evaluación**

DAHIANA GIMÉNEZ
COMITÉ DE EVALUACIÓN

**Comité de Evaluación**



Scanned with CamScanner