Asunción, 15 de Enero de 2015-

**INFORME DE EVALUACION N° 04 /2015**

El día de la fecha, el Comité de Evaluación de Ofertas autorizado por Resolución N° 1.195/2013 de fecha 11 de noviembre de 2013 facultada a evaluar las ofertas y elevar la recomendación a la Autoridad Administrativa Superior, si correspondiere; a los efectos de Evaluar el expediente referente al llamado a **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 01/2015 "SERVICIO DE MATENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS- AD-REFERENDUM" - ID.285.052** emite el presente Informe de Análisis y Evaluación de ofertas, mencionando y haciendo constar cuanto sigue:

## 1. DETALLES DEL PROCESO:

| | | |
|---|---|---|
| 1.1 | **Nro. DE IDENTIFICADOR DEL LLAMADO (I.D.)** | 285.052 |
| 1.2 | **AD-REFERENDUM** | CONTRATO ABIERTO |
| 1.3 | **NUMERO DEL CDP** | AD-REFERENDUM-PLURIANUAL |
| 1.4 | **FECHA DE INICIO DE PROCESO** | 17/12/2014 |
| 1.5 | **FECHA Y HORA DE APERTURA DE SOBRES** | 29/12/2014 - 10:30 HS |
| 1.6 | **FORMA DE GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA** | POLIZA DE SEGURO Y/O GARANTIA BANCARIA |
| 1.7 | **PORCENTAJE MINIMO ACEPTABLE DE LA GARANTIA** | 5% |
| 1.8 | **FORMA DE ADJUDICACION** | POR LOTE – CONTRATO ABIERTO (Resoluc.DNCP.Nº.2238/14) |
| 1.9 | **DENOMINACION DEL LLAMADO** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS. |
| 1.10 | **RESTRICCIONES PARA PRESENTAR PROPUESTAS** | INHABILIDADES PREVISTAS EN EL ART. 40 DE LA LEY 2051/03 |
| 1.11 | **VIGENCIA DEL CONTRATO** | HASTA EL 31/12/2016 |
| 1.12 | **ANTICIPO** | NO |
| 1.13 | **OFERENTES PARTICIPANTES** | **INSUSERV SOLUCIONES GENERALES**<br>**COPYPRINTER**<br>**RUBEN GUERRERO**<br>**HZ INGENIERIA** |
| 1.14 | **OTROS** | Las observaciones asentadas en el acto de apertura, a cuyo contenido nos remitimos. |

## FUNDAMENTO Y MARCO LEGAL

Dando cumplimiento a lo establecido en el Art. 11º del Decreto Reglamentario Nº 21.909/2003 por la cual se reglamenta la Ley 2051/2003 "De Contrataciones Públicas" que dice: "De conformidad a lo establecido en los Art. 26º y 27º de la Ley, se constituirá un Comité de Evaluación en los procedimientos de Licitación Pública, Licitación por Concurso de Ofertas y en los demás casos que así lo resuelva la máxima autoridad de la Convocante".... tiene como funciones el estudio y análisis de las ofertas, y la elaboración del informe de evaluación y recomendación de adjudicación...".
Los procedimientos administrativos, las etapas procesales, la metodología para proceder a la evaluación, los plazos máximos y las formalidades mínimas se encuentran establecidos en la Ley N° 2.051/03 de Contrataciones Públicas y sus demás normas concordantes y reglamentarias.

Conforme a las Disposiciones contenidas en la Resolución DNCP Nº.2.238/2014 de fecha 05 de Agosto de 2014, que regula las contrataciones en la Modalidad de Contrato Abierto, el cual nos rige en el presente proceso.-
El fundamento factico que motiva el inicio de este procedimiento de contratación se halla en la necesidad de Contratar una empresa que se ocupe de la provisión de **SERVICIO DE MATENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS PARA LA INSTITUCION**. Deberá incluir todos los bienes y servicios requeridos en la planilla de Especificaciones Técnicas contenidas en el Pliego de Bases y Condiciones. Según especificaciones técnicas contenidas en las bases del llamado;

Por tanto, las empresas: **INSUSERV SOLUCIONES GENERALES; COPYPRINTER; RUBEN GUERRERO; HZ INGENIERIA. CUMPLEN CON LOS SUMINISTROS DE DOCUMENTACIONES SUSTANCIALES** y consecuentemente son pasibles de evaluación.
Corresponde seguidamente de conformidad al método de evaluación sugerido por el Artículo 61° del Decreto 21.909/03 concordante con las Bases y Condiciones del presente llamado. Sobre el punto debemos mencionar que en este proceso **SE HA EFECTUADO CORRECCION DE ERRORES ARITMETICOS EN LOS TERMINOS DE LA LEY 2051/03 DE CONTRATACIONES PUBLICAS Y EL DECRETO 21.909/03** quedando la oferta de la siguiente manera:

**TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS**

**LOTE 01- MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORA BROTHER**

| Oferente | Monto Total de la Oferta Presentada |
|---|---|
| COPYPRINTER | **Gs. 277.000** |
| INSUSERV | **Gs.690.000** |
| HZ INGENIERIA | **Gs.850.000** |
| RUBEN GUERRERO | **Gs.1.360.000** |

**MONTO MÍNIMO: Gs. 25.000.000**
**MONTO MÁXIMO: Gs. 50.000.000**

**LOTE 02- MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORA CANON**

| Oferente | Monto Total de la Oferta Presentada |
|---|---|
| COPYPRINTER | Gs.711.000 |
| INSUSERV | **Gs.1.820.000** |
| RUBEN GUERRERO | **Gs.2.140.000** |
| HZ INGENIERIA | **Gs.2.400.000** |

**MONTO MINIMO: Gs.25.000.000**
**MONTO MÁXIMO: Gs.50.000.000**

**LOTE 03- MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORA SAMSUNG**

| Oferente | Monto Total de la Oferta Presentada |
|---|---|
| INSUSERV | Gs.870.000 |
| COPYPRINTER | Gs.912.000 |
| RUBEN GUERRERO | Gs.4.100.000 |
| HZ INGENIERIA | Gs.1.450.000 |

**MONTO MINIMO: Gs. 10.000.000**
**MONTO MAXIMO: Gs. 20.000.000**

**LOTE 04- MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORA LEXMAR**

| Oferente | Monto Total de la Oferta Presentada |
|---|---|
| COPYPRINTER | Gs.962.000 |
| HZ INGENIERIA | **Gs.1.450.000** |
| RUBEN GUERRERO | **Gs.1.550.000** |
| INSUSERV | **Gs.1.940.000** |

**MONTO MINIMO: Gs. 10.000.000**
**MONTO MAXIMO: Gs. 20.000.000**

**LOTE 05- MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS**

| Oferente | Monto Total de la Oferta Presentada |
|---|---|
| COPYPRINTER | Gs.1.440.000 |
| INSUSERV | **Gs.2.370.000** |
| RUBEN GUERRERO | **Gs.4.750.000** |
| HZ INGENIERIA | **Gs.5.460.000** |

**OBS: INSUSERV: Corrección aritmética: Gs.2.370.000**
**MONTO MINIMO: Gs. 10.000.000**
**MONTO MAXIMO: Gs. 20.000.000**

**LOTE 06- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMARAS FOTOGRAFICAS**

| Oferente | Monto Total de la Oferta Presentada |
|---|---|
| HZ INGENIERIA | Gs.450.000 |
| COPYPRINTER | **Gs.500.000** |
| RUBEN GUERRERO | **Gs.2.300.000** |
| INSUSERV | **Gs.2.500.000** |

**MONTO MINIMO: Gs. 10.000.000**
**MONTO MAXIMO: Gs. 20.000.000**

**ANALISIS Y EVALUACION DE LAS OFERTAS PRESENTADAS**

**VERIFICACION DE DOCUMENTACIONES DE ADMISIBILIDAD (DOCUMENTOS SUSTANCIALES)**

En esta etapa del proceso evaluativo tomamos como punto de análisis la verificación de la oferta presentada respecto a su admisibilidad o no en el llamado que estamos licitando, en efecto podemos concluir sin temor a equívocos que **LOS OFERENTES PARTICIPANTES DE ESTE LLAMADO HA PRESENTADO LA TOTALIDAD DE DOCUMENTACIONES BASICAS DE CARÁCTER SUSTANCIAL, COMO SER GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS, FORMULARIOS DE OFERTAS FIRMADAS Y COMPLETADAS DE ACUERDO A LO PETICIONADO EN LAS BASES DEL LLAMADO, DECLARACION JURADA DE NO ENCONTRARSE COMPRENDIDO EN LAS LIMITACIONES PARA CONTRATAR CON EL ESTADO PREVISTO EN EL ARTICULO 40 DE LA LEY N° 2051/03.**
**SE HA SOLICITADO DOCUMENTACIONES DE CARÁCTER ADICIONAL A LOS OFERENTES:**
**NOTA CEO:Nº.01/2015-(07/01/2015) a la empresa: COPYPRINTER**
**NOTA CEO:Nº.02/2015-(07/01/2015) a la empresa: ZH INGENIERIA**
**NOTA CEO:Nº.03/2015-(07/01/2015) a la empresa: INSUSERV SOLUCIONES GENERALES**

**Oferentes: INSUSERV SOLUCIONES GENERALES; COPYPRINTER; RUBEN GUERRERO; HZ INGENIERIA. CUMPLEN** CON LOS SUMINISTROS DE DOCUMENTACIONES SUSTANCIALES y consecuentemente son pasibles de evaluación.

Por tal motivo, iniciamos la verificación de su CAPACIDAD TECNICA, ECONOMICA, FINANCIERA Y SU EXPERIENCIA de conformidad a lo que se solicita en las bases del presente llamado.

**ANALISIS DE LA CAPACIDAD TECNICA.**

**Capacidad Técnica**

Los oferentes deberán ser personas físicas o jurídicas que cuenten con la solvencia técnica, económica y legal suficiente para responder a los compromisos asumidos frente a la convocante.

Su actividad comercial o industrial se encuentre vinculada con el tipo de bienes o servicios a contratar.

En caso de consorcio, el líder del consocio quien deberá cumplir con al menos el 60% de los criterios de evaluación y el 40% restante lo cumplirán el o los demás integrantes del consorcio.

**No se admitirá la subcontratación, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley 5051/03**

Los criterios de calificación se realizarán aplicando el sistema "CUMPLE" o "NO CUMPLE".

En efecto las empresas: **INSUSERV SOLUCIONES GENERALES; COPYPRINTER; RUBEN GUERRERO; HZ INGENIERIA,** ofrecen los servicios de MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS en la calidad, cantidad y especie que solicita la Secretaria Nacional de Deportes para los lotes involucrados, por tanto concluimos que dichas empresas **CUMPLEN** con esta parte de la Evaluación.

**ANALISIS DE LA CAPACIDAD ECONOMICO FINANCIERA**

En este punto de análisis observamos el cumplimiento de la empresa de sus obligaciones tributarias mediante el Certificado de Cumplimiento Tributario y las copias de las Declaraciones Juradas de los Pagos del impuesto al Valor Agregado; Además:

**(a)Capacidad financiera**
Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se consideraran los siguientes índices para todos los Ítems:
a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente
**Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2011, 2012, 2013)**
b. Endeudamiento: pasivo total / activo total
**No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años (2011, 2012, 2013)**
c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital
**El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo (2011, 2012, 2013)**
d. Oferentes en Consorcios deberán indicar en la oferta cual es el líder del Consorcio quien deberá cumplir con al menos el 60% de los criterios de calificación, y el 40% restante lo cumplirán el o los demás integrantes del Consorcio.

OBS: Los oferentes deberán presentar un formulario que contengan: ratio de liquidez, endeudamiento y rentabilidad correspondientes a los 3 (tres) últimos años con sus respectivos promedios. Este documento tendrá validez al solo efecto de la evaluación de las ofertas. (Los Índices de ratios se anexan al presente informe y forma parte del mismo).

En efecto estas empresas: **INSUSERV SOLUCIONES GENERALES; COPYPRINTER; RUBEN GUERRERO; HZ INGENIERIA**, conforme a las evidencias documentarias obrante en autos NO SE ENCUENTRA EN MORA CON EL FISCO por tanto concluimos que las mismas **CUMPLEN** con este requisito.

**EXPERIENCIA**
Que en el Pliego de Bases y Condiciones estándar establece un parámetro para medir la experiencia en el rubro solicitado específicamente en SERVICIO DE MATENIMIENTOS DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS que los oferentes deberán poseer al momento de la presentación de su propuesta, el Comité de Evaluación ha verificado las documentaciones que obran en autos y sobre esa base pudo observar que la actividad principal de los participantes es justamente LOS SERVICIOS TECNICOS DE MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS; por tanto entendemos que CUMPLEN con los requerimientos solicitados.

**Experiencia**
El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los requisitos de experiencia:
Copia de contratos ejecutados y/o provisión o facturaciones de venta y recepciones finales de Servicio para Mantenimiento y Reparación Fotocopiadoras e impresoras, por un monto equivalente al 50% del Monto Máximo de cada Lote ofertado en la presente licitación, en promedio de los tres (3) últimos años, (2011, 2012 y 2013), sean en instituciones públicas o privadas, con sus respectivos Constancia de Cumplimiento Satisfactorio.

**C O N C L U S I O N:**
Tomando como base las consideraciones expuestas en este informe de Análisis y Evaluación de Ofertas, el comité de Evaluación de Ofertas de la Secretaria Nacional de Deportes concluye que las empresas: **INSUSERV SOLUCIONES GENERALES; COPYPRINTER; RUBEN GUERRERO; HZ INGENIERIA. CUMPLEN** con las condiciones legales y técnicas estipuladas en las bases del llamado; poseen las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato, garantizan satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones exigidas, además de presentar el precio más conveniente para la Secretaria Nacional de Deportes.

**Tabla final de resultado de la evaluación y recomendación de adjudicación:**

| OFERENTE | RUC | REPRESENTANTE LEGAL | LOTE-DESCRIPCION | Monto Mínimo | Monto Máximo |
|---|---|---|---|---|---|
| COPYPRINTER | 2957648-2 | Alberto Manuel Benítez | 1-MANT.FOTOCOP. BROTHER | Gs. 25.000.000 | Gs.50.000.000 |
| COPYPRINTER | 2957648-2 | Alberto Manuel Benítez | 2-MANT.FOTOCOP. CANON | Gs. 25.000.000 | Gs. 50.000.000 |
| INSUSERV | 2917633-6 | Fabiola Ruiz Diaz | 3-MANT.FOTOCOP. SAMSUNG. | Gs. 10.000.000 | Gs. 20.000.000 |
| COPYPRINTER | 2957648-2 | Alberto Manuel Benítez | 4-MANT.FOTOCOP. LEXMAR | Gs. 10.000.000 | Gs. 20.000.000 |
| COPYPRINTER | 2957648-2 | Alberto Manuel Benítez | 5- MANT.IMPRESORAS | Gs. 10.000.000 | Gs. 20.000.000 |
| HZ INGENIERIA | 2278535-3 | Carlos Alberto Holtzberger Zapattini | 6-MANT.CAMARAS FOTOGRAFICAS | Gs.10.000.000 | Gs.20.000.000 |

**POR TANTO, EL COMITE DE EVALUACION DE OFERTAS EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA RECOMIENDA AL SEÑOR MINISTRO:**

**ADJUDICAR** el llamado a **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 01/2015 "SERVICIO DE MATENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS- AD-REFERENDUM" - ID.285.052 de la siguiente manera:**

| OFERENTE | RUC | REPRESENTANTE LEGAL | LOTE-DESCRIPCION | Monto Mínimo | Monto Máximo |
|---|---|---|---|---|---|
| COPYPRINTER | 2957648-2 | Alberto Manuel Benítez | 1-MANT.FOTOCOP. BROTHER | Gs. 25.000.000 | Gs.50.000.000 |
| COPYPRINTER | 2957648-2 | Alberto Manuel Benítez | 2-MANT.FOTOCOP. CANON | Gs.25.000.000 | Gs.50.000.000 |
| INSUSERV | 2917633-6 | Fabiola Ruiz Diaz | 3-MANT.FOTOCOP. SAMSUNG. | Gs.10.000.000 | Gs.20.000.000 |
| COPYPRINTER | 2957648-2 | Alberto Manuel Benítez | 4-MANT.FOTOCOP. LEXMAR | Gs.10.000.000 | Gs.20.000.000 |
| COPYPRINTER | 2957648-2 | Alberto Manuel Benítez | 5- MANT.IMPRESORAS | Gs.10.000.000 | Gs.20.000.000 |
| HZ INGENIERIA | 2278535-3 | Carlos Alberto Holtzberger Zapattini | 6-MANT.CAMARAS FOTOGRAFICAS | Gs.10.000.000 | Gs.20.000.000 |

**INSTRUIR** a la Unidad Operativa de Contrataciones de la Secretaria Nacional de Deportes a dar Continuidad al Proceso de Contratación, comunicando a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en los términos de la Ley 2051/03, el resultado de esta evaluación realizada.

**PREVIO** trámites administrativos de rigor suscribir el contrato ABIERTO correspondiente con la empresa que resulta adjudicada, ordenando al Departamento de ALMANCENES Y SUMINISTROS que proceda a la verificación de los servicios que realiza la empresa adjudicada en cuanto a la calidad, cantidad y otros aspectos técnicos de la institución a modo de lograr la correcta EJECUCION del contrato adjudicado.

**Lic. Nimia Aquino**
**Miembro C.E.O.**

**Abog. Carmen Escurra**
**Miembro C.E.O.**

**Abog. Mónica Seifart**
**Miembro C.E.O.**

**Sr. Alberto Alvarez**
**Dpto.de Almacenes y Suministros- Miembro C.E.O.**

**Ante mí:**

**MARIA R. ALVAREZ**
**SECRETARIA DE ACTAS CEO-SND**