DIRECCION DE ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD
SUB UOC Nº47 - APS MEDICINA FAMILIAR

INFORME DE EVALUACIÓN		
NOMBRE DEL PROCESO	TIPO Y N°	ID
"ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA APS"	*LCO Nº 01/23*	*435.924*
INTEGRANTES DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN	LUGAR	FECHA Y HORA
• **Lic. Gustavo Bernal, el Lic. Aníbal Talavera y el Sr. Ariel Riveros,** Representantes de la Dirección de Atención Primaria de la Salud, designados según providencia de la Nota MSPBS/DAPS/DA N° 219/23, del 02/10/2023. • **Lic. Silvia Benitez,** Representantes de la Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación. - DGTIC, designados según providencia del Memorándum DGTIC N°164/2023, del 16/11/2023.	Asunción, Paraguay	08/11/2023 – 10:30 Hs.

1. ANTECEDENTES

- Nota MSPBS/SUBUOCN°47 N° 35 **de** fecha 21/09/2023, remitida por el Dr. Miqueias Abreu – Director de la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD y el Lic. GUSTAVO BERNAL – Administrador de la DIRECCIÓN DE ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD a la Lic. Laura Ojeda – Directora de la DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES (DOC), en la cual solicita la autorización correspondiente para iniciar el proceso de licitación programada como ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA APS, adjunto los requerimientos de la DAPS a fin de que sean verificados.
- Nota MSPBS/DAPS/DA N° 201 **de** fecha 28/09/2023, remitida por el Dr. Miqueias Abreu – Director de la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD y el Lic. GUSTAVO BERNAL – Administrador de la DIRECCIÓN DE ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD a la Lic. Lourdes Drews - Directora General de la Dirección General de Tecnología de Información y Comunicación, solicitando la verificación de las EE.TT y su Vto. Bueno correspondiente.
- Formulario de Verificación **N° 956** de fecha 26/09/2023, emitido por la UNIDAD TÉCNICA DE APOYO de la DOC en la cual remite el expediente verificado para proseguir con los trámites pertinentes.
- Nota MSPBS/DAPS/DA N° 202 de fecha 02/10/2023, mediante la cual el Lic. GUSTAVO BERNAL – Administrador de la DIRECCIÓN DE ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD a la Lic. Laura Ojeda – Directora de la DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES (DOC), remite nota de Inclusión del PAC para su visto bueno.
- DICTÁMEN DE PRECIOS REFERENCIALES N° 08 de fecha 20/09/2023 "POR LA CUAL SE DETALLA LA METODOLOGÍA UTILIZADA PARA LA OBTENCIÓN DE LOS PRECIOS REFERENCIALES EN ATENCIÓN A LA RESOLUCION DNCP N° 1890/2020 POR LA CUAL SE REGULA LA ESTIMACIÓN DE PRECIOS Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS EN EL MARCO DE LA LEY 2051/03".
- Nota DGTIC N° 043/23 **de** fecha 03/10/2023, remitida por la Lic. Lourdes Drews - Directora General de la Dirección General de Tecnología de Información y Comunicación al Dr. Miqueias Abreu – Director de la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD, con el parecer favorable a lo solicitado.
- Formulario de Verificación **N° 984** de fecha 04/10/2023, emitido por la UNIDAD TÉCNICA DE APOYO de la DOC en la cual remite el expediente verificado para proseguir con los trámites pertinentes.
- Nota MSPBS/SUBUOCN°47 de fecha 05/10/2023, mediante la cual se solicita la Inclusión del PAC a la DNCP.
- Dictamen de APS – SUBUOC N° 47 N° 03/2023 – Autorización del Llamado, Aprobación del PBC y Constitución del Comité de Evaluación de las ofertas.
- Nota MSPBS/DAPS/DA N° 219 de fecha 12/10/2023, mediante la cual el Lic. GUSTAVO BERNAL – Administrador de la DIRECCIÓN DE ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD al Dr. Miqueias Abreu – Director de la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD, solicitando designación de los representantes de la dirección a su cargo.
- Nota MSPBS/SUB UOC N°47 de fecha 12/10/2023, mediante la cual el Lic. GUSTAVO BERNAL – Administrador de la DIRECCIÓN DE ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD, a la Lic. Laura Ojeda, Directora de la DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES (DOC), remite el expediente completo para su verificación.
- Formulario de Verificación **N° 1037** de fecha 13/10/2023, emitido por la UNIDAD TÉCNICA DE APOYO de la DOC en la cual remite el expediente verificado para proseguir con los trámites pertinentes.
- **Por Nota DOC/UTA N° 166/23,** se remite el expediente completo a la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD.

- **Resolución D.A.P.S – Sub UOC N°47/ Nº 03** de fecha 12/10/2023 "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL LLAMADO, SE APRUEBA EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES Y SE CONSTITUYE EL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS DEL LLAMADO A LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 01/2023 "ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA APS". ID N° 435.924.-
- **Nota de Invitación a potenciales oferentes de fecha 19/10/2023**
- Por Nota de fecha 16/10/2023 la Dirección de Atención Primaria de la Salud solicita a la DNCP la Prórroga del plazo para la comunicación.
- **DICTAMEN de fecha 19/10/2023 por el cual se detalla la modificación de la Plantilla original contenida en el sistema respecto al Item N° 02 Notebook Tipo 1 avanzada.**
- Nota MSPBS/SUBUOC N°47 N° 39 de fecha 20/10/2023, mediante la cual se solicita la incorporación del llamado en el Portal de Contrataciones Públicas y Justificación Pago de no Anticipo.

Lic. Gustavo Bernal
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. y B.S.

Mtr. Alcides Anibal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Ariel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

- Nota MSPBS/SUBUOC N°47 N° 40 de fecha 20/10/2023, mediante la cual se comunica la rectificación de la modificación a la plantilla original de PC de escritorios avanzada tipo 01.
- MONTO TOTAL DEL LLAMADO: Gs. 289.302.190 (Guaraníes doscientos ochenta y nueve millones trescientos dos mil ciento noventa).

Antes de iniciar la evaluación de ofertas, todos los miembros firman la Declaración Jurada, donde manifiestan no tener conflicto de intereses, con las empresas oferentes del presente proceso de contratación.

2. DISPONIBILDAD PRESUPUESTARIA

Que, este proceso cuenta con Disponibilidad Presupuestaria para una eventual adjudicación, según Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°5286/2023 de fecha 13/10/2023 cuyo monto asciende a Gs. 289.302.190 (GUARANIES doscientos ochenta y nueve millones trescientos dos mil ciento noventa.)

3. ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En fecha 07/11/23 se llevó a cabo el acto de Apertura de Sobres a las 10:00 horas, en el Departamento Administrativo de APS, observándose la recepción de la oferta de los participantes del proceso que se detallan a continuación:

OFERENTE	MONTO TOTAL DE OFERTA
DIVISERV S.A.	Gs.197.180.250.-
DATA LAB S.A.	Gs.60.865.500.-
EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	Gs.70.900.000.-
INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A	Gs.265.976.000.-
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	Gs. 63.398.440.-

4. VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL

Conforme a los requisitos de calificación dispuestos en el Artículo 61° del Decreto N° 2992/2019, se verificaron los documentos de carácter sustancial que componen la oferta presentada. Se estableció que, a los efectos de indicar su cumplimiento se utilizará el criterio de CUMPLE o NO CUMPLE. *Las siguientes documentaciones fueron objeto de verificación por la representación legal del Comité Evaluador, conforme al ámbito de su competencia.*

N° de Orden	Empresas	Formulario Oferta y Planilla de Precios	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Documentos que acrediten las facultades del firmante	Documentos que acrediten la existencia del oferente
1	DIVISERV S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2	DATA LAB S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
3	EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
4	INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
5	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Observaciones realizadas por los oferentes en la Apertura de Ofertas.
Sin observaciones.

5. CALIFICACIÓN LEGAL DEL OFERENTE CON RESPECTO A LA PROHIBICIONES PREVISTAS EN EL ARTICULO 40° DE LA LEY Nº 2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

Para determinar que la empresa participante no se encuentra comprendida en las prohibiciones establecidas en el Art 40 Inc. a) y b) de la Ley 2051/03, este Comité verificó en el PORTAL ÚNICO DE GOBIERNO (www.paraguay.gov.py) si las personas citadas más abajo, Representantes de la firma oferente, figuran en la base de datos como funcionarios públicos. Los resultados arrojados se detallan en el siguiente cuadro y las constancias de los mismos forman parte del expediente administrativo.

N°	DIVISERV S.A.	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN
1	EMILIO ENRIQUE GARCIA VERLANGIERI	857.811	4970690	NO REGISTRAN DATOS ACTUALES
2	MARIA LETICIA VIERCI ALVAREZ	925.247	4970696	
8	JOPSE EMILIO ENRIQUE GARCIA VIERCI	3.648.918	4970700	

N°	EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN
1	LAURA RAQUEL BENITEZ DE BECKER	3.998.352	4970709	NO REGISTRAN DATOS ACTUALES
2	CARLOS GUSTAVO BECKER PRESSOMANI	3.195.433	4970716	

N°	DATA LAB S.A.	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN

Lic. Gustavo Becker
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

Mtr. Alcides Anibal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Lic. Angel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

1	VICENTE SANCHEZ	669.456	4970721	NO REGISTRAN DATOS ACTUALES
2	DAVID SANCHEZ CESPEDES	2.491.892	4970732	
3	ALICE SANCHEZ CESPEDES	2.491.838	4970737	
4	ANDREA SANCHEZ CESPEDES	2.491.839	4970741	
5	MIRTA MORINIGO DE ROJAS	654.349	4970746	
6	ALICIA GAMARRA GUTIERREZ	3.874.187	4970752	

N°	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN
1	LUIS MARIA OREGGIONI PAEZ	690.021	4970761	NO REGISTRAN DATOS ACTUALES
2	GISELA SELMA WEIBERLEN DE OREGGIONI	903.385	4970764	

N°	INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A - ITSC	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN
1	GABRIEL ESCULIES ARDITI	1.566.791	4970769	NO REGISTRAN DATOS ACTUALES
2	RENATO ANDREA PONTIGGIA BERTON	3.629.060	4970772	
3	CESAR ROMEO ACOSTA FORMOSO	3.298.115	4970776	

La información proveniente del Sistema de Intercambio de Información entre Instituciones Públicas del Estado al cual se accede a través de la página MITIC, autorizado y reglamentado por Decreto N° 10517/2013, lo cual garantiza que son datos íntegros, confiables y verificables emitidos por cada una de las instituciones.

Por **Nota/MSPBS/DAPS/DA Nº 244/2023** de fecha 14/11/2023, se ha solicitado a la **Dirección General de Asesoría Jurídica** cuanto sigue: *Informe respecto al cumplimiento de las empresas oferentes:* DIVISERV S.A., DATA LAB S.A., EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A., INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A y MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.; *atendiendo a lo dispuesto en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas"* ***Artículo 40 inc. c)*** *Los oferentes, proveedores o contratistas que, por causas imputables a ellos mismos, se les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de la notificación de la primera rescisión...".*

Que, mediante Memorándum A.J./ D.N.V.C. Nº 909/2023, de fecha 15/11/2023, la Dirección General de Asesoría Jurídica informa cuanto sigue: "que verificados los registros del Departamento de Archivo/Estadísticas dependiente de la Dirección a mi cargo, no obra antecedentes ni Resoluciones de RESCISIÓN DE CONTRATO CONTRACTUAL con las empresas "DIVISERV S.A., DATA LAB S.A., EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A., INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A y MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L, a partir del ejercicio fiscal 2021 hasta la fecha."

Por **Nota/MSPBS/DAPS/DA Nº 243/2023** de fecha 14/11/2023, se ha solicitado a la **Dirección Administrativa - DGAF** cuanto sigue: *Informe respecto al cumplimiento de las empresas oferentes:* DIVISERV S.A., DATA LAB S.A., EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A., INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A y MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L; *atendiendo a lo dispuesto en la Ley N° 2051/03 De Contrataciones Públicas"* ***Artículo 40 inc. e)*** *los proveedores o contratistas que se encuentren en mora en las entregas de los bienes, la prestación de los servicios o en la ejecución de las obras, por causas imputables a los mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la propia Contratista...".*

Así también, según Memorándum D.E.C. N° 665/2023 de fecha 16/11/2023, el Departamento de Ejecución de Contratos - DGAF, informa en contestación al pedido de verificación del cumplimiento del Art. 40 inc., cuanto sigue: *"Según los registros del Sistema y los expedientes pendientes de cancelación de la Institución, obrante en esta dependencia no se registran expedientes por incumplimiento contractual."*

En conclusión, se determina que las mismas no se encuentran comprendidas en las prohibiciones establecidas en el Art 40° Inc. "c y e" de la Ley 2051/03.

6. REGISTRO DE EMPRESAS INHABILITADAS

Se verifica en el Registro de Empresas Inhabilitadas del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas que el oferente se encuentra habilitado para Contratar con el Estado Paraguayo.

7. SOLICITUDES DE DOCUMENTOS Y ACLARACIÓN DE LAS OFERTAS

En virtud a lo dispuesto por la Ley y su Decreto Reglamentario; el Comité de Evaluación ha considerado pertinente solicitar aclaraciones y documentaciones formales, respecto a la oferta presentada en los siguientes términos:

Lic. Gustavo Bernal
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

Mtr. Alcides Aníbal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Ariel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

DIRECCION DE ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD
SUB UOC Nº47 - APS MEDICINA FAMILIAR

DIVISERV S.A.	
Se solicita según Nota de fecha 14/11/2023	Respuesta
• Copia de Contratos, facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (2020,2021 y 2022).- • Presentación como mínimo de 3 (tres) copias de Certificados o Actas de Recepción de EQUIPOS INFORMATICOS donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas o Privadas dentro de los últimos 3 (tres) años. Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable. • Certificado de Calidad ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015 o Similar del Fabricante. • Catálogos o impresos descriptivos de los bienes ofertados incluyendo el modelo exacto a ser ofertado con los vínculos LINKS/URL oficiales del fabricante en los cuales se puedan corroborar las especificaciones técnicas de estos. • Certificado de Garantías con 3 años como mínimo por todo el equipo en general. • Declaración Jurada donde manifieste que cuenta con el personal técnico para realizar los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento del equipo. • Presentar certificaciones de técnicos en servidores de la marca ofertada para garantizar la correcta instalación y configuración del equipo. • El oferente deberá presentar Declaración Jurada que indique, deberá poseer al menos 1 centro autorizado de servicios (CAS) de la marca ofertada para dar inmediata respuesta ante eventuales fallas de los equipos. • Declaración Jurada de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones y las Adendas. • Declaración Jurada de correo electrónico. • Planilla de datos garantizados del ítem ofertado en la que se deberá detallar todos los datos y especificaciones técnicas del producto ofertado, conforme al modelo adjunto	Presenta

EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	
Se solicita según Nota de fecha 14/11/2023	Respuesta
• AUTORIZACION DEL FABRICANTE • Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años [2020-2021-2022] para contribuyente de IRACIS / IRE GENERAL • Copia de Contratos, facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (2020,2021 y 2022).- • Presentación como mínimo de 3 (tres) copias de Certificados o Actas de Recepción de EQUIPOS INFORMATICOS donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas o Privadas dentro de los últimos 3 (tres) años. Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable. • Certificado de Calidad ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015 o Similar del Fabricante. • Catálogos o impresos descriptivos de los bienes ofertados incluyendo el modelo exacto a ser ofertado con los vínculos LINKS/URL oficiales del fabricante en los cuales se puedan corroborar las especificaciones técnicas de estos. • Certificado de Garantías con 3 años como mínimo por todo el equipo en general. • Declaración Jurada donde manifieste que cuenta con el personal técnico para realizar los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento del equipo. • Presentar certificaciones de técnicos en servidores de la marca ofertada para garantizar la correcta instalación y configuración del equipo. • El oferente deberá presentar Declaración Jurada que indique, deberá poseer al menos 1 centro autorizado de servicios (CAS) de la marca ofertada para dar inmediata respuesta ante eventuales fallas de los equipos. • Declaración Jurada de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones y las Adendas. • Declaración Jurada de correo electrónico. • Certificado de Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro Bancario • Planilla de datos garantizados del ítem ofertado en la que se deberá detallar todos los datos y especificaciones técnicas del producto ofertado, conforme al modelo adjunto • Desglose de Precios: ÍTEM 1	Presenta

DATA LAB S.A.	
Se solicita según Nota de fecha 14/11/2023	Respuesta
• AUTORIZACION DEL FABRICANTE • Presentación como mínimo de 3 (tres) copias de Certificados o Actas de Recepción de EQUIPOS INFORMATICOS donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas o Privadas dentro de los últimos 3 (tres) años. Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable. • Certificado de Calidad ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015 o Similar del Fabricante. • Catálogos o impresos descriptivos de los bienes ofertados incluyendo el modelo exacto a ser ofertado con los vínculos LINKS/URL oficiales del fabricante en los cuales se puedan corroborar las especificaciones técnicas de estos. • Certificado de Garantías con 3 años como mínimo por todo el equipo en general. • El oferente deberá presentar Declaración Jurada que indique, deberá poseer al menos 1 centro autorizado de servicios (CAS) de la marca ofertada para dar inmediata respuesta ante eventuales fallas de los equipos. • Planilla de datos garantizados del ítem ofertado en la que se deberá detallar todos los datos y especificaciones técnicas del producto ofertado, conforme al modelo adjunto • Desglose de Precios: ÍTEM 1	Presenta

Lic. Gustavo Bernal
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

Mtr. Alcides Anibal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Ariel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	
Se solicita según Nota de fecha 14/11/2023	Respuesta
• Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. • Copia de Contratos, facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (2020,2021 y 2022).- • Presentación como mínimo de 3 (tres) copias de Certificados o Actas de Recepción de EQUIPOS INFORMATICOS donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas o Privadas dentro de los últimos 3 (tres) años. Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable. • Catálogos o impresos descriptivos de los bienes ofertados incluyendo el modelo exacto a ser ofertado con los vínculos LINKS/URL oficiales del fabricante en los cuales se puedan corroborar las especificaciones técnicas de estos. • Certificado de Garantías con 3 años como mínimo por todo el equipo en general. • Declaración Jurada donde manifieste que cuenta con el personal técnico para realizar los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento del equipo. • Presentar certificaciones de técnicos en servidores de la marca ofertada para garantizar la correcta instalación y configuración del equipo. • El oferente deberá presentar Declaración Jurada que indique, deberá poseer al menos 1 centro autorizado de servicios (CAS) de la marca ofertada para dar inmediata respuesta ante eventuales fallas de los equipos. • Declaración Jurada de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones y las Adendas. • Declaración Jurada de correo electrónico. • Certificado de Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro Bancario • Planilla de datos garantizados del ítem ofertado en la que se deberá detallar todos los datos y especificaciones técnicas del producto ofertado, conforme al modelo adjunto • Desglose de Precios: ÍTEM 1	Presenta

INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A - ITSC	
Se solicita según Nota de fecha 14/11/2023	Respuesta
• AUTORIZACION DEL FABRICANTE • Copia de Contratos, facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (2020,2021 y 2022).- • Presentación como mínimo de 3 (tres) copias de Certificados o Actas de Recepción de EQUIPOS INFORMATICOS donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas o Privadas dentro de los últimos 3 (tres) años. Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable. • Certificado de Calidad ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015 o Similar del Fabricante. • Catálogos o impresos descriptivos de los bienes ofertados incluyendo el modelo exacto a ser ofertado con los vínculos LINKS/URL oficiales del fabricante en los cuales se puedan corroborar las especificaciones técnicas de estos. • Certificado de Garantías con 3 años como mínimo por todo el equipo en general. • Declaración Jurada donde manifieste que cuenta con el personal técnico para realizar los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento del equipo. • Presentar certificaciones de técnicos en servidores de la marca ofertada para garantizar la correcta instalación y configuración del equipo. • El oferente deberá presentar Declaración Jurada que indique, deberá poseer al menos 1 centro autorizado de servicios (CAS) de la marca ofertada para dar inmediata respuesta ante eventuales fallas de los equipos. • Declaración Jurada de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones y las Adendas. • Declaración Jurada de correo electrónico. • Certificado de Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro Bancario • Planilla de datos garantizados del ítem ofertado en la que se deberá detallar todos los datos y especificaciones técnicas del producto ofertado, conforme al modelo adjunto • Desglose de Precios: ÍTEM 1	Presenta

Se aclara que, en este apartado no se realiza valoración alguna sobre el cumplimiento de las documentaciones requeridas, únicamente se detalla la presentación o no de una respuesta por parte del oferente.

8. TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS DE LAS OFERTAS

Se realiza el Cuadro Comparativo de Ofertas por Ítem ofertado, teniendo en cuenta el sistema de adjudicación, el cual forma parte íntegra del presente Informe de Evaluación, de acuerdo al ANEXO I. Además, se aplicarán las disposiciones establecidas en el artículo 67 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019 de la Ley N° 2051/03 y demás Criterios establecidos en las bases y condiciones del llamado. No fueron requeridas correcciones aritméticas.

9. VERIFICACIÓN DE LOS PRECIOS OFERTADOS POR LAS FIRMAS PARTICIPANTES

Verificado el Cuadro Comparativo de Ofertas, se observa que todos los precios cotizados se encuentran dentro de los parámetros permitidos según reglamentación de la DNCP vigente.

10. CRITERIOS DE MARGEN DE PREFERENCIA Y DESEMPATE DE OFERTAS

Verificación conforme al Pliego de Bases y Condiciones y disposiciones legales vigentes.

Lic. [illegible]
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

Mtr. Alcides Anibal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Ariel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

MARGEN DE PREFERENCIA PARA PRODUCTOS NACIONALES: El comité de Evaluación ha analizado las ofertas constatando que la Empresa Master Soft Paraguay S.R.L. presenta oferta de Origen Nacional, no así, el certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC. Asimismo, con respecto a la ACREDITACIÓN DE ORIGEN NACIONAL, se deja constancia de que la oferta de la EMPRESA MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. informó que para ésta convocatoria no se realizaron las gestiones para el Certificado de Producto y Empleo Nacional.

MARGEN DE PREFERENCIA LOCAL (MPL): Para el asentamiento de esta convocante, el criterio NO APLICA.

CRITERIO PARA DESEMPATE DE OFERTAS: este criterio NO APLICA.

11. VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS LEGALES REQUERIDOS

Que de conformidad al Pliego de Bases y Condiciones, se procede a la evaluación de las Documentaciones Legales y Exigencias, en cumplimiento del Decreto 2992/19 que reglamenta la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas. Asimismo, se estableció que a los efectos de su cumplimiento se utilizará el criterio de *CUMPLE o NO CUMPLE*, para la CONFORMIDAD DE LA OFERTA EVALUADA CON EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES, *las cuales fueron objeto de verificación por la representación legal del Comité Evaluador, conforme al ámbito de su competencia y* se exponen en el siguiente cuadro:

REF.	EMPRESA	CONSTANCIA SIPE N°
1	DIVISERV S.A.	1772164
2	DATA LAB S.A.	1771607
3	EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	1771431
4	INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A	1772203
5	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	1770336

CRITERIO	ABREVIATURA
Cumple	C
No cumple	NC
No presenta	NP
No Aplica	N/A

I. Documentos sustanciales para Personas Físicas y Jurídicas.	DIVISER S.A.	DATA LAB S.A	EMPRENDIMIENTOS DEL SUR	MASTER SOFT PY SRL	ITCS S.A.
1. Formulario de Oferta. * [El formulario de oferta y lista de precios será generado electrónicamente a través del SICP, el cual debe ser completado y firmado por el oferente]	Cumple Folio 03 al 05	Cumple Folio 02 al 04	Cumple Folio 05 al 07	Cumple Folio 01 al 03	Cumple Folio 04 al 06
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta. (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida bajo la forma de una declaración jurada.	Cumple Folio 07 al 09	Cumple Folio 06 al 09	Cumple Folio 02-03	Cumple Folio 08 al 10	Cumple Folio 07 al 09
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	Cumple s/ SIPE Folio 11	Cumple s/ SIPE Folio 10	Cumple Folio 08	Cumple s/ SIPE Folio 06	Cumple s/ SIPE Folio 02
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	N/A	N/A	N/A	NO CUMPLE	N/A
5. Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19. (**) NO APLICA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6. Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar. Sección "Formularios" (**)	Cumple Folio 14	Cumple Folio 12	Cumple Folio 09	Cumple Folio 04	Cumple Folio 10
7. Certificado de cumplimiento tributario. (**)	Cumple s/ SIPE Folio 11	Cumple s/ SIPE Folio 10	Cumple Folio 10	Cumple s/ SIPE Folio 06	Cumple s/ SIPE Folio 02
8. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente (**)	Cumple s/ SIPE Folio 11	Cumple s/ SIPE Folio 10	Cumple Folio 11	Cumple s/ SIPE Folio 06	Cumple s/ SIPE Folio 02
9. Documentos legales *					
9.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas					
Fotocopia simple de la cedula de identidad del firmante de la oferta	Cumple s/ SIPE Folio 11	N/A	N/A	N/A	N/A

Lic. Gustavo Bernardi
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. y B.S.

Mtr. Alcides Aníbal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Ariel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC.*	Cumple s/ SIPE Folio 11	N/A	N/A	N/A	N/A
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.					
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	N/A	Cumple s/ SIPE Folio 10	Cumple s/ SIPE Folio 04	Cumple s/ SIPE Folio 06	Cumple s/ SIPE Folio 02
Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC.*	N/A	Cumple s/ SIPE Folio 10	Cumple s/ SIPE Folio 04	Cumple s/ SIPE Folio 06	Cumple s/ SIPE Folio 02
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	N/A	Cumple s/ SIPE Folio 10	Cumple s/ SIPE Folio 04	Cumple s/ SIPE Folio 06	Cumple s/ SIPE Folio 02
9.3. Oferentes en Consorcio.	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
REQUISITOS DOCUMENTALES PARA LA EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA					
Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años [2020-2021-2022] para contribuyente de IRACIS / IRE GENERAL	Cumple s/ SIPE Folio 11	Cumple s/ SIPE Folio 10	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ SIPE Folio 06	Cumple s/ SIPE Folio 02
Presentación del Formulario 501 año 2020,2021, y 2022 para los contribuyentes IRE SIMPLE.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Presentación del formulario 515 de los años 2020, 2021 Y 2022 para los contribuyentes del IRP - RSP.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Para contribuyentes de IVA Formularios IVA GENERAL de los 6 últimos meses.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
REQUISITOS DOCUMENTALES PARA LA EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA					
Copia de Contratos, facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (2020,2021 y 2022).-	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple Folio 22 al 74	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
REQUISITOS DOCUMENTALES PARA LA EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD TÉCNICA					
Presentación como mínimo de 3 (tres) copias de Certificados o Actas de Recepción de EQUIPOS INFORMATICOS donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas o Privadas dentro de los últimos 3 (tres) años. Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
Certificado de Calidad ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015 o Similar del Fabricante.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ SIPE Folio 06	Cumple s/ Nota de Respuesta
Catálogos o impresos descriptivos de los bienes ofertados incluyendo el modelo exacto a ser ofertado con los vínculos LINKS/URL oficiales del fabricante en los cuales se puedan corrobar las especificaciones técnicas de estos.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
Certificado de Garantías con 3 años como mínimo por todo el equipo en general.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
Declaración Jurada donde manifieste que cuenta con el personal técnico para realizar los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento del equipo.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple Folio 15	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta

Lic. Gustavo Abernal
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

Mtr. Alcides Anibal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Ariel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

Presentar certificaciones de técnicos en servidores de la marca ofertada para garantizar la correcta instalación y configuración del equipo.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple Folio 18 al 20	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
El oferente deberá presentar Declaración Jurada que indique, deberá poseer al menos 1 centro autorizado de servicios (CAS)de la marca ofertada para dar inmediata respuesta ante eventuales fallas de los equipos.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
OTROS CRITERIOS QUE LA CONVOCANTE REQUIERA					
Declaración Jurada de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones y las Adendas.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple Folio 15	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
Certificado de Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro Bancario	Cumple s/ SIPE Folio 11	Cumple s/ SIPE Folio 10	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
Declaración Jurada de correo electrónico.	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple Folio 15	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
Formulario Nomina de Socios/Representantes Legales	Cumple Folio 14	Cumple Folio 12	Cumple Folio 09	Cumple Folio 04	Cumple Folio 10
Planilla de datos Garantizado	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta
Autorización del Fabricante	Cumple Folio 17 al 19	Cumple s/ Nota de Respuesta	Cumple s/ Nota de Respuesta	N/A	Cumple s/ Nota de Respuesta

12. DESESTIMACION DE LA OFERTA

Se procedió a la evaluación de las Documentaciones Legales y Exigencias, solicitadas en las Bases y Condiciones de la Carta de Invitación, en cumplimiento del Decreto 2992/19 que reglamenta la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas, donde mediante el análisis de los Documentos, se concluyó **DESESTIMAR** la oferta de la Empresa **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.** por **NO CUMPLIR** con la presentación del documento: **CERTIFICADO DE ORIGEN DEL PRODUCTO Y EMPLEO NACIONAL emitida por el Ministerio de Industria y Comercio para los bienes ofertados**. Teniendo en cuenta que la Empresa se ha presentado como fabricante de Equipos Informáticos, la misma presenta una nota de respuesta del cual informa a la convocante que para este proceso licitatorio NO realizan las gestiones para obtener dicho documento respaldatorios como fabricantes de lo ofertado.

13. ANÁLISIS DE CAPACIDAD FINANCIERA

Se verifica el cumplimiento de los Requisitos documentales para este criterio:

REQUISITOS DOCUMENTALES	REQUISITO
Balance General y Estado de Resultados de los años 2020, 2021,2022 para contribuyente de IRACIS/IRE GENERAL.	R1
Presentación del Formulario 501 año 2020, 2021 y 2022 para los contribuyentes IRE SIMPLE	R2
Presentación del Formulario 515 para los años 2020, 2021 y 2022 para los contribuyentes del IRP-RSP.-	R3
Para contribuyentes Formularios IVA General: de los 6 seis últimos meses	R4

N°	OFERENTES	R1	R2	R3	R4
1	DIVISERV S.A.	Cumple s/ SIPE Folio 11	N/A	N/A	N/A
2	DATA LAB S.A.	Cumple s/ SIPE Folio 10	N/A	N/A	N/A
3	EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	Cumple s/ Nota de Respuesta	N/A	N/A	N/A
4	INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A	Cumple s/ SIPE Folio 02	N/A	N/A	N/A

El Comité de Evaluación ha realizado del ANÁLISIS DE RATIOS FINANCIEROS de las Empresas Oferentes, a fin de determinar si la misma cuenta con las calificaciones y la capacidad financiera necesaria para ejecutar contratos.

EMPRESA	ÍNDICE	PROMEDIO	CALIFICACIÓN
DIVISERV S.A.	RATIO DE LIQUIDEZ	2,21	CUMPLE
	ENDEUDAMIENTO	0,37	
	RENTABILIDAD	1,86	

Lic. Gustavo Bernal
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

Mtr. Alcides Anibal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Ariel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

EMPRESA	ÍNDICE	PROMEDIO	CALIFICACIÓN
DATA LAB S.A.	RATIO DE LIQUIDEZ	1,74	CUMPLE
	ENDEUDAMIENTO	0,54	
	RENTABILIDAD	0,05	

EMPRESA	ÍNDICE	PROMEDIO	CALIFICACIÓN
EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	RATIO DE LIQUIDEZ	49,97	CUMPLE
	ENDEUDAMIENTO	0,09	
	RENTABILIDAD	0,27	

EMPRESA	ÍNDICE	PROMEDIO	CALIFICACIÓN
INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A	RATIO DE LIQUIDEZ	4,71	CUMPLE
	ENDEUDAMIENTO	0,60	
	RENTABILIDAD	1,54	

14. ANÁLISIS DE EXPERIENCIA REQUERIDA

Se verifica el cumplimiento de los Requisitos documentales para este criterio:

OFERENTES	Copias de facturaciones y/o copia de Contratos
DIVISERV S.A.	Cumple según respuesta
DATA LAB S.A.	Cumple Folio 22-74
EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	Cumple según respuesta
INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A	Cumple según respuesta

ÍNDICE: Demostrar la experiencia en PROVISION DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, similares a lo ofertado para esta licitación con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 25 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 3 ÚLTIMOS AÑOS - 2020 - 2021 - 2022.

Firma Oferente	Experiencia demostrada	Monto ofertado	25% como mínimo del monto total ofertado	INDICE
DIVISERV S.A.	914.563.280.-	Gs.197.180.250.-	49.295.062.-	CUMPLE
DATA LAB S.A.	14.373.543.404.-	Gs.60.865.500.-	15.216.375.-	CUMPLE
EMPRENDIMIENTOS DEL SUR S.A.	1.161.951.964.-	Gs.70.900.000.-	17.725.000.-	CUMPLE
INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A	640.938.698.-	Gs.265.976.000.-	66.494.000.-	CUMPLE

15. VERIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD TECNICA Y CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Que, de conformidad al Pliego de Bases y Condiciones, la que procede a la evaluación de las Documentaciones Técnicas, en cumplimiento del Decreto 2992/19 que reglamenta la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas. Asimismo, se estableció que a los efectos de su cumplimiento se utilizará el criterio de *CUMPLE o NO CUMPLE*, para la CONFORMIDAD DE LA OFERTA EVALUADA CON LAS BASES Y CONDICIONES, *las cuales fueron objeto de verificación por el representante* Lic. Silvia Benítez, *conforme al ámbito de su competencia:*

DIVISERV S.A.						
ITEM Nº	Producto	Unidad de medida	Presentación	Marca	Procedencia	EETT/CATALOGO CAPACIDAD TECNICA
1	COMPUTADORAS PERSONALES (PC) DE ESCRITORIO	UNIDAD	UNIDAD	-	-	NO COTIZA
2	NOTEBOOK	UNIDAD	UNIDAD	HP	CHINA	CUMPLE
DATA LAB S.A.						
ITEM Nº	Producto	Unidad de medida	Presentación	Marca	Procedencia	EETT/CATALOGO CAPACIDAD TECNICA
1	COMPUTADORAS PERSONALES (PC) DE ESCRITORIO	UNIDAD	UNIDAD	DELL	EE.UU	CUMPLE
2	NOTEBOOK	UNIDAD	UNIDAD	-	-	NO COTIZA

De acuerdo a las Bases y Condiciones del llamado, se realizó el análisis del cumplimiento de las capacidades, especificaciones técnicas ofertadas y catálogos, de las dos mejores ofertas económicas, conforme a las

Lic. Gustavo Ibarra
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

Mtr. Alcides Aníbal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Lic. Ana María Ramírez
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

documentaciones arrimadas por los oferentes. De acuerdo al cuadro anterior y al anexo II, la oferta de la firma DATA LAB S.A. Y DIVISERV S.A. INDEX S.A. cumple con lo solicitado en el PBC. El detalle del cumplimiento o incumplimiento de cada criterio se encuentra en el ANEXO II.

16. RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN EVALUADORA

En base a las consideraciones expuestas en el presente informe y de conformidad a los Artículos 26, 27 y 28 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y los Artículos 59 al 63 del Decreto Reglamentario N° 2992/19, *el Comité de Evaluación de Ofertas, Sugiere y Recomienda*:

a) Adjudicar a las firmas citadas a continuación, en virtud a que las mismas cumplen con los requerimientos económicos, técnicos y con las especificaciones técnicas establecidas, de acuerdo al listado de ítems detallados a continuación:

INSTITUCION: MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

DESCRIPCION: ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA APS.- ID N° 435.294

MODALIDAD: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 01/2023

EMPRESA: DATA LAB S.A.

RUC: 80030218-4

ÍTEMS	CODIGO DE CATÁLOGO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TECNICAS	MARCA	PROCEDENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENT.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA I.)	PRECIO TOTAL (IVA I.)
1	43211508-001	COMPUTADORA PERSONAL (PC) DE ESCRITORIO	REMITIRSE A LA PLANTILLA DEL SICP - TIPO 1 AVANZADA.	DELL	EE.UU	UNIDAD	UNIDAD	10	6.086.550	60.865.500
MONTO TOTAL (IVA INCLUIDO): GUARANIES SESENTA MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS.-										60.865.500

MONTO TOTAL RECOMENDADO A ADJUDICAR: GUARANÍES **SESENTA MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS.-**

INSTITUCION: MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

DESCRIPCION: ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA APS.- ID N° 435.294

MODALIDAD: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 01/2023

EMPRESA: DIVISERV S.A.

RUC: 80020475-1

ÍTEMS	CODIGO DE CATÁLOGO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TECNICAS	MARCA	PROCEDENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENT.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA I.)	PRECIO TOTAL (IVA I.)
2	43211509-001	NOTEBOOK	REMITIRSE A LA PLANTILLA DEL SICP - TIPO 1 AVANZADA.	HP	CHINA	UNIDAD	UNIDAD	15	13.145.350	197.180.250
MONTO TOTAL (IVA INCLUIDO): GUARANIES CIENTO NOVENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA.-										197.180.250

MONTO TOTAL RECOMENDADO A ADJUDICAR: GUARANÍES CIENTO NOVENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA.-

Lic. Gustavo Bernal
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

Mtr. Alcides Anibal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Angel Riveros
Jefe Sec. Pátrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

17. RESUMEN DE LA RECOMENDACIÓN

OFERENTES	ÍTEMS	MONTO TOTAL
DATA LAB S.A.	1	60.865.500
DIVISERV S.A.	2	197.180.250
MONTO TOTAL DE LA RECOMENDACIÓN		258.045.750

MONTO TOTAL ADJUDICADO: GUARANÍES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CINCUENTA.-

Este informe concluye en fecha 21 de Noviembre del 2023, debido a la complejidad del llamado y de los bienes a ser adquiridos. Cabe mencionar que, a lo largo del proceso de evaluación de ofertas, se han cursado varias notas a los oferentes y otras dependencias de esta convocante, de modo a solicitar aclaraciones y dilucidar dudas que se creyó conveniente esclarecer.

ES NUESTRO INFORME.

Lic. Gustavo Bernal
Administrador
Dirección de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. y B.S.

Mtr. Alcides Aníbal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Sr. Ariel Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

ANEXO I

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

LCO N°01/2023. " ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA APS" - ID N° 435.294.-

CUADRO DE PRECIOS REFERENCIALES							1- DIVISERV S.A.							
Ítems	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Precio Unitario Referenc.	Precio Total	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario (IVA Incl.)	Precio Total	% de Variac
1	Computadoras Personales (PC) de escritorio	UNIDAD	UNIDAD	10	10.123.333	**101.233.330**	NO COTIZA							-100,00
2	NOTEBOOK	UNIDAD	UNIDAD	15	11.947.244	**179.208.660**	UNIDAD	UNIDAD	15	HP	CHINA	13.145.350	197.180.250	10,03
MONTO TOTAL REFERENCIAL						280.441.990	MONTO TOTAL OFERTADO (IVA Incluído)						197.180.250	

CUADRO DE PRECIOS REFERENCIALES							2- DATA LAB S.A.							
Ítems	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Precio Unitario Referenc.	Precio Total	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario (IVA Incl.)	Precio Total	% de Variac
1	Computadoras Personales (PC) de escritorio	UNIDAD	UNIDAD	10	10.123.333	**101.233.330**	UNIDAD	UNIDAD	10	DELL	EE.UU	6.086.550	60.865.500	-39,88
2	NOTEBOOK	UNIDAD	UNIDAD	15	11.947.244	**179.208.660**	NO COTIZA							-100,00
MONTO TOTAL REFERENCIAL						280.441.990	MONTO TOTAL OFERTADO (IVA Incluído)						60.865.500	

CUADRO DE PRECIOS REFERENCIALES							3- EMPRENDIMIENTOS DEL SUR							
Ítems	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Precio Unitario Referenc.	Precio Total	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario (IVA Incl.)	Precio Total	% de Variac
1	Computadoras Personales (PC) de escritorio	UNIDAD	UNIDAD	10	10.123.333	**101.233.330**	UNIDAD	UNIDAD	10	HP	MEXICO - CHINA	7.090.000	70.900.000	-29,96
2	NOTEBOOK	UNIDAD	UNIDAD	15	11.947.244	**179.208.660**	NO COTIZA							-100,00
MONTO TOTAL REFERENCIAL						280.441.990	MONTO TOTAL OFERTADO (IVA Incluído)						70.900.000	

CUADRO DE PRECIOS REFERENCIALES							4- INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT - ITCS S.A.							
Ítems	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Precio Unitario Referenc.	Precio Total	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario (IVA Incl.)	Precio Total	% de Variac
1	Computadoras Personales (PC) de escritorio	UNIDAD	UNIDAD	10	10.123.333	**101.233.330**	UNIDAD	UNIDAD	10	HP	EE.UU	6.331.400	63.314.000	-37,46
2	NOTEBOOK	UNIDAD	UNIDAD	15	11.947.244	**179.208.660**	UNIDAD	UNIDAD	15	HP	EE.UU	13.510.800	202.662.000	13,09
MONTO TOTAL REFERENCIAL						280.441.990	MONTO TOTAL OFERTADO (IVA Incluído)						265.976.000	

CUADRO DE PRECIOS REFERENCIALES							5- MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.							
Ítems	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Precio Unitario Referenc.	Precio Total	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Marca	Procedencia	Precio Unitario (IVA Incl.)	Precio Total	% de Variac
1	Computadoras Personales (PC) de escritorio	UNIDAD	UNIDAD	10	10.123.333	**101.233.330**	UNIDAD	UNIDAD	10	MSP TECH	PARAGUAY	6.339.844	63.398.440	-37,37
2	NOTEBOOK	UNIDAD	UNIDAD	15	11.947.244	**179.208.660**	NO COTIZA							-100,00
MONTO TOTAL REFERENCIAL						280.441.990	MONTO TOTAL OFERTADO (IVA Incluído)						63.398.440	

Lic. Gustavo Bernal
Administrador
Direcc. de Atención Primaria de la Salud
M.S.P. Y B.S.

Mtr. Alcides Anibal Talavera
Gestión Administrativa
DAPS - M.S.P. y B.S.

Dr. Arnaldo Riveros
Jefe Sec. Patrimonio
DAPS - M.S.P. y B.S.

ANEXO II

CONCURSO DE OFERTA N° 01/2023 "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD (APS)".- I.D. N° 435.924.-

ITEM 1 - COMPUTADORAS DE ESCRITORIO TIPO 3 - BÁSICA

OFERENTE					DATA LAB S.A		
ITEMS	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS		Mínimo Exigido	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PRESENTADAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CATALOGO	CUMPLE/ NO CUMPLE
		Marca	Indicar exactamente de manera a comprobar en el catalogo online del fabricante	Exigido	DELL	DELL	CUMPLE
		Modelo	Indicar exactamente de manera a comprobar en el catalogo online del fabricante	Exigido	Optiplex 7000 SFF	Optiplex 7000 SFF	CUMPLE
		Número de parte del fabricante del equipo	Indicar exactamente de manera a comprobar en el catalogo online del fabricante	Exigido	210-BCTG	210-BCTG	CUMPLE
		Origen / Procedencia		Exigido	MEXICO/CHINA	----------	CUMPLE
		Cantidad	10	Exigido	10	10	CUMPLE
		Chasis	Torre, Media torre, Minitorre, Micro torre o Small Form Factor (SFF)	Exigido	Small Form Factor	Small Form Factor	CUMPLE
		Bios del Sistema	Debe ser actualizable desde la web del fabricante	Exigido	Actualizable desde la web del fabricante (http://www.dell.com/support/home/es-py/product-support/product/optiplex-	----------	CUMPLE
		Procesador	4 (cuatro) núcleos físicos mínimo (en el caso que se ofrezcan procesadores que informen núcleos tipo eficiencia "E-core" y performance "P-core", este requisito mínimo debe ser cumplido con los núcleos del	3,0 GHz como mínimo	Procesador Intel® Core ™ i3-12100 4 (cuatro) núcleos físicos (4 núcleos P-core). Velocidad mínima de 3.3 GHz.	Intel® Core ™ i3-12100. Cantidad de núcleos: 4. Cantidad de Performance-cores: 4. Frecuencia base de	CUMPLE
			Memoria Cache	4 MB mínimo	Memoria Cache 12 MB.	Caché 12 MB Intel® Smart Cache	CUMPLE
			Soporte de Virtualización de Hardware	Exigido	Soporte de Virtualización de Hardware	Tecnología de virtualización Intel® (VT-x) ‡ Sí	CUMPLE
			Sin importar la marca o modelo ofertado, el procesador tendrá una antigüedad de lanzamiento al mercado internacional no mayor a 24 meses. La misma debe ser verificable en la web del fabricante	Exigido	El procesador tiene una antigüedad de lanzamiento al mercado internacional no mayor a 24 meses. La misma es verificable en la web del fabricante.	Enero del 2022	CUMPLE
			Dos puertos USB 2.0 (mínimo)	Exigido	Cuatro puertos USB 2.0	Cuatro puertos USB 2.0	CUMPLE
			Dos puertos USB 3.0 y/o tipo C como mínimo	Exigido	Cuatro puertos USB 3.2 y/un tipo C.	Tres puertos USB 3.2 de 1.ª generación Dos puertos USB 3.2 de 2.ª generación	CUMPLE

Lic. Silvia Benítez
Dirección de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación

Puertos / Ranuras	Una ranura PCI- ex como mínimo, libre luego de expansiones	Exigido	Una ranura PCI-EX libre luego de expansiones	Una ranura PCIe de 4.ª generación x16 y altura media Una ranura PCIe de 3.ª generación x4 y altura media	**CUMPLE**
	Un puerto VGA o DVI o DisplayPort o HDMI (compatible con el monitor ofertado)	Exigido	3 puertos DisplayPort (compatible con el monitor ofertado).	Tres puertos DisplayPort 1.4	**CUMPLE**
	Debe contar con controlador SATA como mínimo	Exigido	Cuenta con controlador SATA	----------	**CUMPLE**
Memoria RAM	Memoria RAM Tipo DDR4 1600 MHz o superior	8 GB como mínimo	Memoria RAM Tipo DDR4 3200 MHz 8 GB.	8 GB, 1 x 8 GB, DDR4, 3200 MHz, un solo canal	**CUMPLE**
	Debe quedar al menos 1 (un) banco de memoria vacio para futuras expansiones	Exigido	Quedan 3 (tres) bancos de memoria vacios para futuras expansiones.	Cuatro ranuras UDIMM. Quedan 3 (tres) bancos de memoria vacios	**CUMPLE**
	Capacidad para ampliación de memoria RAM reconocida por el BIOS de la placa madre.	16 Gb como mínimo	Capacidad para ampliación de memoria RAM reconocida por el BIOS de la placa madre: 128 GB.	Configuración de memoria máxima: 128 GB.	**CUMPLE**
Grabador de DVD	Tipo SATA.	Opcional	Tipo SATA.	Unidades ópticas delgadas (opcionales)	**OPCIONAL**
	Velocidad de Grabación de DVD soportada (8x mínimo)		Velocidad de Grabación de DVD soportada 8X		
	Velocidad de Grabación de CD soportada (16X mínimo)		Velocidad de Grabación de CD soportada 16X		
Almacenamiento	Disco Duro de 256 GB SSD	Exigido	Disco Duro de 256 GB SSD	SSD M.2 2230, clase 35, Opal de autocifrado Opal 2.0, FIPS	**CUMPLE**
Tarjeta de Sonido	Incorporado, salidas para auriculares o parlantes y entrada de micrófono.	Exigido	Incorporado, salidas para auriculares o parlantes y entrada de micrófono.	Un puerto de audio universal (parte frontal) Un puerto de audio de reprogramación de línea de	**CUMPLE**
Parlantes	Integrados e internos.	Opcional	Integrados		**CUMPLE**
Tarjeta de video	Tipo PCI EXPRESS	1024 Mhz como mínimo	Tipo PCI EXPRESS AMD Radeon™ 550, GDDR5 de 2 GB.	AMD Radeon 550. Dos puertos DisplayPort 1.4. 2 GB GDDR5	**CUMPLE**
	Deberá soportar la resolución 1600 x 900 en 60 Hz o superior.	Exigido	Soporta la resolución 1600 x 900.	Soporte para resolución en mosaico de 5K (5120 x 2880) en paralelo	**CUMPLE**
	Tarjeta de video integrada	512 MB como mínimo	Tarjeta de video integrada 512 MB como mínimo.	Gráficos UHD Intel 730. Memoria compartida del sistema.	**CUMPLE**
Monitores	De la misma marca que el gabinete, con conexión VGA o DVI o HDMI o DisplayPort, pantalla plana, voltaje requerido 220 V de 50 HZ (no se aceptarán monitores con fuerte externa)	1 monitor (Exigido)	1 monitor marca DELL modelo E2223Hv. Entrada de video VGA con cable de conexión VGA a DisplayPort. Pantalla Plana. Voltaje 220 V de 50 HZ	Monitor DELL E2223HV. Conector: 1 x VGA. Pantalla Plana. Voltaje 100 VAC a 240 VAC / 50	**CUMPLE**

Lic. Silvia Benítez
Directora de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación

1	COMPUTADORAS DE ESCRITORIO TIPO 3 - BÁSICA	Monitores	Monitor tipo LED no menor a 17" y no superior a 22", Resolución 1280 x 800 o superior	Exigido	Monitor tipo LED de 22", Resolución 1920x1080. (Link a catalogo: https://www.delltechnologies.com/asset/e	Monitor tipo LED de 21,45", Resolución máxima preestablecida: 1920 x 1080 a 60 Hz	**CUMPLE**
		Teclado	Standard para Windows, español, conexión USB. la marca deberá ser igual al Gabinete y Monitor.	Exigido	Teclado DELL standard para Windows, español, conexión USB.	Teclado Dell KB216 en español	**CUMPLE**
			No se aceptará PS2, tampoco adaptador PS2 a USB. No se aceptaran Teclados Inalámbricos. Mismo color que el gabinete y el monitor	Exigido	No se oferta PS2, tampoco adaptador PS2 a USB. No se ofertan Teclados Inalámbricos. Mismo color que el gabinete y el monitor		**CUMPLE**
		Mouse / Ratón	Mouse óptico con rueda de scroll, conexión USB. La marca deberá ser igual al Gabiente y Monitor.	Mínimo con 2 botones y scroll	Mouse DELL óptico con rueda de scroll, conexión USB. La marca es igual al	Mouse Dell MS116	**CUMPLE**
			No se aceptará PS2, tampoco adaptador PS2 a USB. Tampoco Mouses Inalámbricos. Mismo color que el gabinete y el teclado. Con mousepad		No se oferta PS2, tampoco adaptador PS2 a USB. Tampoco Mouses Inalámbricos. Mismo color que el gabinete y el teclado. Con mousepad		**CUMPLE**
		Comunicaciones	Tarjeta de Red 10/100/1000 full dúplex	Exigido	Tarjeta de Red 10/100/1000 full dúplex	Intel I219 10/100/1000 Mbp	**CUMPLE**
			Tarjeta de Red Inalambrica 802.11 ac o superior.	Exigido	Tarjeta de Red Inalambrica 802.11 ax	Intel AX211 Hasta 2400 Mbps	**CUMPLE**
		Fuente de Alimentación	Voltaje 100-240 Voltios a 50-60 Hertz, la fuente deberá soportar la carga de todos los componentes del equipo.	Exigido	Voltaje 100-240 Voltios a 50-60 Hertz, la fuente soporta la carga de todos los componentes del equipo.	240 W (eficiencia del 85 %, 80 PLUS Bronze). 90 V de CA-264 V de CA	**CUMPLE**
			Un supresor de picos compatible, esta debe poseer un cable de conexión de 1,5 mts como mínimo	Exigido	Un supresor de picos compatible, posee un cable de conexión de 1,5 mts.	----------	**CUMPLE**
		Seguridad	Gabinete con sistema de seguridad por medio de candado pequeño de acero y llaves.	Exigido	Gabinete con sistema de seguridad por medio de candado pequeño de acero y llaves.	----------	**CUMPLE**
			Integridad de la plataforma TPM V1.2 o superior	Exigido	Integridad de la plataforma TPM V1.2.	Módulo de plataforma de confianza (TPM) 2.0	**CUMPLE**
		Licencias	Licencia de Windows Pro 64 bits OEM en español última versión, preinstalado y configurado con todas las actualizaciones y activaciones necesarias, con posiblidad de downgrade	Exigido	Licencia de Windows 11 Pro 64 bits OEM en español última versión, preinstalado y configurado con todas las actualizaciones y activaciones necesarias, con posiblidad de downgrade.	Windows 11 Pro, 64 bits	**CUMPLE**
		Instaladores	Instalador original del sistema operativo en pen drive y/o de la página web del fabricante	Exigido	Instalador original del sistema operativo de la página web del fabricante.	----------	**CUMPLE**

Lic. Silvia Benítez
Directora de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación

	Driver de equipo (red, videos, sonidos, etc) en pendrive y/o en la página web del fabricante	Exigido	Driver de equipo (red, videos, sonidos, etc) de la página web del fabricante. (http://www.dell.com/support/home/es-py/product-support/product/optiplex-	----------	**CUMPLE**
Certificación y documentaciones requeridas	Certificación tipo ISO 9001:2015 o similar del fabricante del equipo	Exigido	Certificación tipo ISO 9001:2015 del fabricante del equipo	Presenta ISO 9001:2015	**CUMPLE**
	Compatibilidad del equipo con el sistema operativo (verificable en la web de Microsoft).	Exigido	Compatibilidad del equipo con el sistema operativo (verificable en la web de Microsoft: https://partner.microsoft.com/en-	Presenta Compatibilidad del equipo con el sistema operativo (verificable en la web de Microsoft	**CUMPLE**
	Debe contar con certificación en eficiencia en el consumo energetico en su fuente de alimentación (Energy Star o ERP LOT3)	Exigido	Cuenta con certificación en eficiencia en el consumo energetico en su fuente de alimentación (Energy Star).	Presenta Certificado Energy Star	**CUMPLE**
	Carta de distribución del representante	Exigido	----------	REPRESENTA Y DISTRIBUYE DELL EN PARAGUAY	**CUMPLE**
	Carta de autorización del fabricante	Exigido	Carta de autorización del fabricante	Presenta Carta de autorización del	
	Catálogos y especificaciones originales del equipo ofertado	Exigido	Catálogos y especificaciones originales del equipo ofertado: https://dl.dell.com/content/manual18903025-optiplex-7000-tower-	Presenta Catálogos y especificaciones originales del equipo ofertado	**CUMPLE**
	Certificación tipo ISO 14001:2015 del fabricante del equipo	Opcional	Certificación tipo ISO 14001:2015 del fabricante del equipo	Preenta ISO 14001:2015	**CUMPLE**
Componentes del equipo y números de parte	Deberá ser presentada una lista por escrito que contenga: Monitor, procesador, memoria, fuente, placa madre, unidad de almacenamiento, teclado, mouse con sus respectivos números de parte originales del fabricante, de tal manera a corroborarse con el catálogo online del fabricante.	Exigido	Se presenta una lista por escrito que contenga: Monitor, procesador, memoria, fuente, placa madre, unidad de almacenamiento, teclado, mouse con sus respectivos números de parte originales del fabricante, de tal manera a corroborarse con el catálogo online del fabricante.	Presenta listado de Números de Partes	**CUMPLE**
Garantia (escrita)	Mínimo de 36 meses. Incluye: soporte de atención de Hardware, mano de obra y repuestos incluyendo el traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por mas de 5 días. El proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y proporcionar un equipo de reemplazo de similar o mejor caracteristica del equipo con fallas, hasta concluir las tareas y reponer operativamente el equipo en reparación sin costo para	Exigido	Garantia escrita 36 meses. Incluye: soporte de atención de Hardware, mano de obra y repuestos incluyendo el traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo de DATA LAB S.A. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por mas de 5 días. DATA LAB S.A. deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y proporcionar un equipo	Presenta Carta de Garantía Escrita	**CUMPLE**

Lic. Silvia Benítez
Directora de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación

		Respaldo Técnico	Para garantizar a la institución, la garantía, asi como la asistencia técnica especializada, será un requisito indispensable que la garantía pueda ser ejecutada en cualquiera de los CAS del pais. El oferente deberá indicar cuales son los CAS que existen en el país. La gestión de la ejecución de la garantía, deberá ser hecha, directamente a través de cualquiera de los CAS del pais, o en su defecto, a través del oferente, corriendo en su caso, por cuenta del oferente que resulte adjudicado, la gestión de dicha ejecución.	Exigido	Para garantizar a la institución, la garantía, asi como la asistencia técnica especializada, será un requisito indispensable que la garantía pueda ser ejecutada en cualquiera de los CAS del pais. El CAS de la marca en el país es Unisys a traves de Aeromar Internacional. La gestión de la ejecución de la garantía, podrá ser hecha, directamente a través de cualquiera de los CAS del pais, o en su defecto, a través de DATA LAB S.A., corriendo en su caso, por cuenta de DATA LAB S.A. de resultar adjudicado, la gestión de dicha ejecución.	Presenta CAS	**CUMPLE**

Lic. Silvia Benítez
Directora de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la
Información y Comunicación

CONCURSO DE OFERTA N° 01/2023 "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD (APS)".- I.D. N° 435.924.-

ITEM 2 - COMPUTADORAS PORTATILES TIPO 1 - AVANZADA

OFERENTE					DIVISERV		
ITEMS	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS		Mínimo Exigido	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PRESENTADAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CATALOGO	CUMPLE/ NO CUMPLE
		Marca	Indicar exactamente, de manera a comprobar en el catálogo on-line del fabricante.	Exigido	HP	HP	**CUMPLE**
		Modelo	Indicar exactamente, de manera a comprobar en el catálogo on-line del fabricante.	Exigido	HP Zbook Power G9 i7	HP Zbook Power G9	**CUMPLE**
		Numero de Parte del fabricante del Equipo.	Indicar exactamente, de manera a comprobar en el catálogo on-line del fabricante.	Exigido	8D5Q8LS#ABM	8D5Q8LS#ABM	**CUMPLE**
		Color	Blanco, negro o escala de grises	Exigido	NEGRO	----------	**CUMPLE**
		Origen / Procedencia	Indicar	Exigido	CHINA	----------	**CUMPLE**
		Cantidad	15	Exigido	15 (quince)	15	**CUMPLE**
		Procesador	6 (seis) núcleos físicos mínimo (en el caso que se ofrezcan procesadores que informen nucleos tipo eficiencia "E-core" y performance "P-core", este requisito mínimo debe ser cumplido con los nucleos del tipo performance "P-core")	4.0 GHz o superior	Intel Core i7-12700H 12va Generación 14 núcleos (6 P-cores- 8 E-cores), 20 hilos, 24 MB Smart Caché, frecuencia base 2.30 GHz P-Core Max Turbo Frequency: 4.70 GHz E-Core Mas Turbo Frequency: 3.50 GHz Tecnología de virtualización Intel Fecha de lanzamiento: Q1´22	Intel Core i7-12700H. Cantidad de núcleos: 14. Cantidad de Performance-cores: 6. Cantidad de Efficient-cores: 8. Frecuencia turbo máxima: 4.70 GHz Frecuencia de la Tecnología Intel® Turbo Boost Max 3.0 ‡ 4.70 GHz	**CUMPLE**
			La velocidad puede ser alcanzada con frecuencia turbo o similar	Exigido	P-Core Max Turbo Frequency: 4.70 GHz E-Core Mas Turbo Frequency: 3.50	Frecuencia turbo máxima del Performance-core: 4.70 GHz Frecuencia turbo máxima de Efficient-core: 3.50	**CUMPLE**
			Memoria caché	6 MB mínimo	24 MB Smart Caché	Caché: 24 MB Intel® Smart Cache	**CUMPLE**
			Soporte de virtualización de hardware	Exigido	Tecnología de virtualización Intel	Tecnología de virtualización Intel® (VT-x) ‡ Sí	**CUMPLE**
			Sin importar la marca o modelo ofertado, el procesador tendrá una antigüedad de lanzamiento al mercado internacional no mayor a 24 meses. La misma debe ser verificable en la web del fabricante	Exigido	Fecha de lanzamiento: Q1´22	Fecha de lanzamiento: Enero del 2022	**CUMPLE**

Lic. Silvia Benítez
Directora de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación

		Memoria RAM	Memoria RAM tipo DDR4 2666 MHZ o superior	16 Gb como mínimo	16 GB (1x16 GB) DDR5 4800 MHz. Soporta hasta 64 GB en (2) Slots ODIMMS	16 GB DDR5-4800 non-ECC SDRAM	**CUMPLE**
		Almacenamiento	Tipo SATA 3 o M.2 o similar de 512 GB SSD como mínimo	Exigido	SSD M.2 SSD 512 GB PCIe-4x4 NVMe TLC	512 GB PCIe® Gen4 NVMe™ M.2 SSD	**CUMPLE**
		Tarjeta de sonido	Incorporado, puerto jack para auriculares o parlantes y entrada de microfono de 3,5 mm	Exigido	Incorporado, puerto jack para auriculares o parlantes y entrada de Microfono de 3,5 mm	HD con tecnología Bang & Olufsen	**CUMPLE**
		Parlantes	Integrados e internos	Exigido	Integrados e internos	Con dos altavoces estereos integrados	**CUMPLE**
		Tarjeta de video integrada	Deberá soportar la resolución 1920 x 1080. Deberá tener al menos una salida de video tipo HDMI o DVI o DisplayPort. La Tarjeta deberá ser la recomendada por el fabricante para este tipo de equipos.	2 GB GDDR5 o superior	NVIDIA T600 Laptop GPU 4 GB GDDR6 soporta la resolución de 1920x1080. La tarjeta es la recomendada por el fabricante para este tipo de equipo. Cuenta con 1 puerto HDMI 2.0	Dedicada: NVIDIA T600 Laptop GPU 4 GB GDDR6 7680 x 4320 Pixeles INTEGRADA: HDMI 2,0, 4096 x 2304 @ 60Hz	**CUMPLE**
		Pantalla integrada	HD no menor a 15,6" y no superior a 17´´ pulgadas con antireflejo, Resolución 1920 x 1080 o superior.	Exigido	LCD delgada de 15.6" en diagonal con retroiluminación LED, FHD (1920x1080), con antirreflejo, de 250	LCD delgada de 15.6" en diagonal con retroiluminación LED, FHD (1920x1080), con antirreflejo, de 250 nits, UWVA	**CUMPLE**
		Webcam	Incorporada de fábrica 720p HD como mínimo	Exigido	Incorporada de fábrica 720p con arreglo de micrófonos integrados	HD con arreglo de dos microfonos	**CUMPLE**
		Teclado	Estándar para Windows en español	Exigido	Standard para Windows en español	HP PREMIUM, resistente a salpicaduras, con	**CUMPLE**
		Touchpad	Touch Pad con multitáctil con 2 botones como mínimo	Exigido	Touch Pad con multitáctil con 2 botones	Clickpad con soporte para gestos y toques multiples	**CUMPLE**
		Comunicaciones	Tarjeta de Red 10/100/1000 full dúplex con puerto RJ-45 integrado e interno	Exigido	LAN: Intel Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps	LAN: Intel Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps	**CUMPLE**
			Tarjeta de red inalámbrica 802.11ac o superior	Exigido	WLAN: Intel AX211 Wi-Fi 6E 160 MHz + Bluetooth 5.3	WLAN: Intel AX211 Wi-Fi 6E 160 MHz	**CUMPLE**
			Tarjeta bluetooth 4.0 integrada a la placa	Exigido	Bluetooth 5.3	Bluetooth 5.3	**CUMPLE**
		Puertos / Ranuras	Minimamente deberá poseer los siguientes puertos: 2 USB tipo 3,0 y/o tipo C	Exigido	2 (dos) USB Tipo 3.2 Gen 1 + 1 (un) USB Tipo C 3.2 Gen 1	3 (tres) USB Tipo C 3.2 Gen 1 (uno para carga) 1 USB tipo C thunderbolt 4	**CUMPLE**
		Fuente de Alimentación	Voltaje 100-240 Voltios a 50-60 Hertz	Exigido	Cargador: Voltaje 100-240 Voltios a	Adaptador AC slim smart de 150 watts	**CUMPLE**
		Batería	3-celdas de Ion Litio (como mínimo)	Exigido	6 celdas de Ion-Litio 83 WHr de larga duración con autonomía de hasta 18	Ion de Litio de 6 celdas 83 Whr de larga duración con autonomía de hasta 18 horas	**CUMPLE**
		Maletín	Mochila o maletin color negro o gris y compatible con el equipo	Exigido	Maletin color negro o gris y compatible con el equipo	----------	**CUMPLE**
2	**COMPUTADORAS PORTATILES TIPO 1 - AVANZADA**	**Accesorios**	Mouse Óptico Retráctil	Exigido	Se incluye Mouse Óptico Retráctil, MousePad, Supresor de picos compatible con 1,5 mts de cable.	----------	**CUMPLE**
			MousePad	Exigido		----------	**CUMPLE**
			Supresor de picos compatible con 1,5 mts de cable como mínimo	Exigido		----------	**CUMPLE**

Lic. Silvia Benítez
Directora de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación

Licencias	Licencia de Windows Pro 64 Bits OEM en español última versión, pre instalado y configurado con todas las actualizaciones y activaciones necesarias, con posibilidad de Downgrade.	Exigido	Licencia de Windows 11 Pro 64 Bits OEM en español última versión, pre instalado y configurado con todas las actualizaciones y activaciones necesarias, con posibilidad de Downgrade.	Win 11 de 64 bits	**CUMPLE**
Instaladores	Instalador original del sistema operativo en pendrive y/o de la página web del fabricante	Exigido	Instalador original del sistema operativo disponible en la página web del fabricante	----------	**CUMPLE**
	Drivers de equipo (red, video, sonido, etc) en pendrive y/o de la página web del fabricante		Drivers de equipo (red, video, sonido, etc) disponible en la página web del fabricante	----------	**CUMPLE**
Garantía	Minimo 36 meses. Incluye: Soporte de atención de Hardware, mano de obra y repuestos incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por más de 5 días, el proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y proporcionar un equipo de reemplazo de similar o mejor característica del equipo con fallas, hasta concluir las tareas y reponer operativamente el equipo en reparación sin costo para la institución.	Exigido	Garantía de 36 meses. Incluye: Soporte de atención de Hardware, mano de obra y repuestos incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por más de 5 días, el proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y proporcionar un equipo de reemplazo de similar o mejor característica del equipo con fallas, hasta concluir las tareas y reponer operativamente el equipo en reparación sin costo para la	Presenta Garantía escrita por tres años	**CUMPLE**
Respaldo técnico	Para garantizar a la institución, la garantía, así como la asistencia técnica especializada, será un requisito indispensable que la garantía pueda ser ejecutada en cualquiera de los CAS del país. El oferente deberá indicar cuales son los CAS que existen en el país. La gestión de la ejecución de la garantía, deberá poder ser hecha, directamente a través de cualquiera de los CAS del país, o en su defecto, a través del Oferente, corriendo en su caso, por cuenta del oferente que resulte adjudicado, la gestión de dicha ejecución	Exigido	Para garantizar a la institución, la garantía, así como la asistencia técnica especializada, será un requisito indispensable que la garantía pueda ser ejecutada en cualquiera de los CAS del país. El oferente deberá indicar cuales son los CAS que existen en el país. La gestión de la ejecución de la garantía, deberá poder ser hecha, directamente a través de cualquiera de los CAS del país, o en su defecto, a través del Oferente, corriendo en su caso, por cuenta del oferente que resulte adjudicado, la gestión de dicha ejecución	Presenta CAS que existe en el Pais PS LINE SA	**CUMPLE**
	Certificación tipo ISO 9001:2015 o similar del fabricante del equipo	Exigido	Se adjunta Certificación tipo ISO 9001:2015	Presenta ISO 9001:2015	**CUMPLE**

Lic. Silvia Benítez
Directora de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación

		Certificación y documentaciones requeridas	Deberá contar con certificación EPEAT comprobable desde el sitio web del mismo	Exigido	El equipo cuento con certificación EPEAT verificable desde la web del emisor: https://www.epeat.net/product-details/ee938cae4aea43b5a50ae4a578f595df	https://www.epeat.net/product-details/ee938cae4aea43b5a50ae4a578f595df?backUrl	**CUMPLE**
			Compatibilidad del equipo con el sistema operativo (Verificable en la web de Microsoft)	Exigido	Las verificaciones de compatibilidad con Microsoft pueden ser verificacles desde el Windows Compatible Product List desde el siguiente enlace:	https://partner.microsoft.com/en-us/dashboard/hardware/search/cpl	**CUMPLE**
			Debe contar con certificación en eficiencia en el consumo energético en sus fuentes de	Exigido	Se adjunta Certificación Energy Star	Presenta Certificación Energy Star	**CUMPLE**
			Carta de distribución del representante	Exigido		Presenta	**CUMPLE**
			Carta de autorización del Fabricante	Exigido	Se adjunta Carta de autorización del	Presenta Carta de Autorización del Fabricante	**CUMPLE**
			Catálogos y especificaciones originales del equipo ofertado	Exigido	Se adjunta Catálogos y especificaciones originales del equipo	Presenta especificaciones originales del equipo ofertado	**CUMPLE**
			Certificación tipo ISO 14001:2015 del fabricante del equipo	Opcional	Se adjunta Certificación tipo ISO	Presenta Certificación tipo ISO 14001:2015	**CUMPLE**
		Componentes del equipo y número de parte	Deberá ser presentada una lista por escrito que contenga: Procesador, pantalla, memoria, bateria, placa madre, unidad de almacenamiento, mouse con sus respectivos	Exigido	Se adjunta documento con el datalle completo de los números de parte requeridos.	Presenta Listado de numero de parte completo	**CUMPLE**
		Grabador de DVD	Tipo SATA.	Opcional	No cuenta con lector de DVD	No cuenta con lector de DVD	**OPCIONAL**
			Velocidad de Grabación de DVD soportada (8x mínimo)				
			Velocidad de Grabación de CD soportada (16X mínimo)				
		Bios del Sistema	Debe ser actualizable desde la web del fabricante	Exigido	La bios es actualizable desde la WEB del fabricante	La bios es actualizable desde la WEB del fabricante	**CUMPLE**

Lic. Silvia Benítez
Directora de Mesa de Ayuda
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación