ACTA DE APERTURA DE SOBRES OFERTAS
"ADQUISICIÓN DE SOFTWARE" Plurianual

En la ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay, a los veintidós días del mes de noviembre del año dos mil diecinueve, siendo las 08:50 horas, en el local del Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal, sito en la calle Ciencias Veterinarias casi Ruta Mcal. Estigarribia Km. 10 ½, se da lugar a la apertura del sobre oferta recepcionados según Acta de recepción de sobres ofertas de las firmas invitadas e interesadas en participar del Llamado a Licitación Pública Nacional SBE N° 15/2019 " ***ADQUISICIÓN DE SOFTWARE" Plurianual****, de conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones referente a la fecha de llamado y plazo. -----*

Se hallan presentes por el SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL (SENACSA) las siguientes personas: C. P. Anna Carolina Brizuela, Jefa del Departamento Gestión de Adquisiciones, el Lic. Sergio Rodas Operario del Departamento Gestión de Adquisiciones, Dra. Gloria Alarcón, Directora de Registro y Control, y la Lic. Hortensia Ferreira Directora de SIGOR; y en representación de la firma NEW TECHNOLOGY SOLUTIONS NTS S.A. el Ing. Leopoldo Poletti,y el Ing. Daniel Rivas ----------

La firma oferente que ha presentado sobre oferta en tiempo legal en la oficina de la Dirección Operativa de Contrataciones del SENACSA es:

1. ***NEW TECHNOLOGY SOLUTIONS NTS S.A.*** ***leopoldo.poletti@nts.com.py***

Seguidamente la C. P. Anna Carolina Brizuela, dio apertura al acto dando la bienvenida a los presentes y la garantía de que esta Licitación será transparente y se ajustará a las normas legales. A continuación, se dio lectura a la siguiente Resolución. -

N° 1.698: POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES, Y SE CONFORMA EL COMITE DE EVALUACION DE LA LICITACION PUBLICA NACIONAL SBE. ----------

Acto seguido se procedió a la apertura del Sobre Oferta, resultando lo siguiente: ----------

Oferente N°	Precio total
1. NEW TECHNOLOGY SOLUTIONS NTS S.A.	Gs. 1.080.000.000.-

Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

DOCUMENTOS REQUERIDOS	*NEW TECHNOLOGY SOLUTIONS NTS S.A.*
*Formulario de Oferta **	*Presenta*
*Garantía de Mantenimiento de Oferta**	*Presenta*
Constancia de Inscripción en el RUC.	*Presenta*
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	*Presenta*
*Documento que acredite la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales.**	*Presenta*
*En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente**	*Presenta*
Certificado de Cumplimiento Tributario expedido vigente.	*Presenta*
Patente municipal vigente.	*Presenta*
Sección III Suministros Requeridos, firmada en carácter de declaración Jurada.	*Presenta*
Copia de Balance General y Estado de Resultados de los últimos (3) tres años de funcionamiento (2016, 2017 y 2018), clasificado en corriente y no corriente, conforme al formato establecido por la SET, para contribuyente de IRACIS	*Presenta*
IVA General de los últimos (36) treinta y seis meses, para contribuyentes sólo del IVA General	*No aplica*
Formulario 106 de los últimos (3) tres años para contribuyentes del IRPC	*No aplica*
Formulario 104 de los últimos (3) tres años para contribuyentes de Renta Personal.	*No aplica*

Lic. Hortencia Ferreira
Directora de SIGOR
DIGESETEC

Dra. Gloria Stella Alarcón
Dir. de Registro y Control
Directora

Leopoldo Poletti

Daniel Rivas

Lic. Sergio Rodas
Dpto. Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones

C.P. Anna Carolina Brizuela
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones

Contratos y/o facturaciones con sus respectivas recepciones finales y/o certificados de cumplimiento satisfactorio correspondiente a cada factura o contrato presentado de provisión de software.	*Presenta*
Contratos y/o facturaciones con sus respectivas recepciones finales y/o certificados de cumplimiento satisfactorio en implementación de firma digital en software utilizado por instituciones públicas	*Presenta*
Contratos y/o facturaciones con sus respectivas recepciones finales y/o certificados de cumplimiento satisfactorio en desarrollo e implementación de sistemas en instituciones públicas o privadas	*Presenta*
Contratos y/o facturaciones con sus respectivas recepciones finales y/o certificados de cumplimiento satisfactorio correspondiente a cada factura o contrato presentado de desarrollo de software del SIGOR (Sistema Informático Especializado para la Gestión del SENACSA)	*Presenta*
Nómina detallada y currículos de los profesionales (máximo 2 páginas) que cubren los perfiles indicados en la Sección III y que serán afectadas al proyecto.	*Presenta*
Declaración de IVA del último mes vencido y de Impuesto a la Renta, con las la boletas de pago si corresponde.	*Presenta*
Nota dirigida a la Convocante, en carácter de declaración jurada, en donde se listara el nombre y apellido del/los propietario/s, socios, accionistas, apoderados, representantes legales, miembros de la alta dirección, administración o sindicatura, indicando el número de documento de identidad (cedula de identidad) y cargo que ocupa en la empresa.	*Presenta*
Certificado vigente de cumplimiento con el Seguro Social o constancia de no estar inscripto (original o copia autenticada)	*Presenta*
Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio, según lo dispuesto en el Decreto N° 9649/12 de fecha 07/09/12 que reglamenta la Ley N° 4558/11.	*No aplica*
CANTIDAD DE HOJAS FOLIADAS	***290***

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido del presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobre, siendo las 9:30 hs. firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento. ----------

Leopoldo Poletti

Daniel Rivas

Lic. Sergio Rodas
Dpto. Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones

C.P. Anna Carolina Brizuela
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones

Dra. Gloria Stella Alarcón
Dir. de Registro y Control
Directora

Lic. Hortencia Ferreira
Directora de SIGOR
DIGESETEC