ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA N° 19/2015 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MUEBLES Y ABERTURAS".-------

En la ciudad de Asunción a los diez y nueve días del mes de octubre del año dos mil quince, siendo las nueve y treinta horas, se reúnen en la Dirección Administrativa del Centro Cultural de la República El Cabildo los señores: **Lic. Nelson Fabián Cano Morínigo**, Director de Control Interno; **Lic. Oscar Limprich**, Director Administrativo del Centro Cultural de la República El Cabildo; **Lic. Vidal Torres**, Director de la Sub-UOC del Centro Cultural de la República El Cabildo, el **C.P. Herminio Arce**, Jefe de la Sub-UOC del Centro Cultural de la República El Cabildo, el **Lic. Fabiola Medina**, de la Sub-UOC del Centro Cultural de la República El Cabildo, la Sra. Edith Kallsen, con C.I. N° 262.456 en representación de Arcondo Industrias & Construcciones, la Sra. María del Carmen Cardozo Godoy, con C.I. 2.298.909 en representación de JD Servicios. para la Apertura de sobres de ofertas, correspondiente a la **Contratación Directa N° 19/15**. Dicho llamado corresponde a la ***"SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MUEBLES Y ABERTURAS"***, programa Centro Cultural de la República "El Cabildo" según P.A.C. N° 291.839, C.D.P. N° 199/2015. El C.P. Herminio Arce informa que dicha solicitud fue comunicada a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en fecha **08 de octubre de 2015 Expediente N° 327.468**. Al efecto, se remitieron las notas de invitación el **06 de octubre de 2015** y Adenda N° 1 en fecha **09 de octubre de 2015** a las siguientes firmas: EDITH KALLSEM DE ARCONDO, FABRICACION DE MUEBLES ARTESANALES S.R.L., MARAL S.R.L., NUÑEZ Y NUÑEZ MUEBLES S.R.L. Y VIC MUEBLES S.R.L. Se procede a la Apertura de los Sobres y a la verificación cuantitativa de los documentos solicitados en el Anexo E "Documentos de la Oferta", que son los siguientes: ----------

OFERENTES	JD SERVICIOS – JORGE ARGUELLO	ARCONDO INDUSTRIAS & CONSTRUCCIONES	SORIANO MUEBLES
Constancia del SIPE N°	1.371.457	1.371.669	1.371.643
I- Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.			
*a) Formulario de Oferta.**	Presenta	Presenta	Presenta
*b) Garantía de Mantenimiento de Oferta.**	Presenta	Presenta	Presenta
*c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. **	Presenta	Presenta	Presenta
*d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.**	Presenta	Presenta	Presenta
II- Documentos legales para oferentes individuales que sean personas físicas.			
*a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.**	Presenta	Presenta	Presenta
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).	Presenta	Presenta	Presenta
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	Presenta	Presenta	Presenta
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	Presenta	Presenta	Presenta
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su	Presenta	Presenta	Presenta

Lic. Fabiola Medina
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
CCR "El Cabildo"

JD Servicios

C.P. HERMI
Sub Unidad Operativ
C.C.R. EL CABILDO

Arcondo
Industrias & Construcciones

Lic. Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

OFERENTES	JD SERVICIOS – JORGE ARGUELLO	ARCONDO INDUSTRIAS & CONSTRUCCIONES	SORIANO MUEBLES
*representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.**			
f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	Presenta	Presenta	Presenta
g) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	N/A	N/A	N/A

III.- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.			
a) *Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.**	N/A	N/A	N/A
b) *Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.*	N/A	N/A	N/A
c) *Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.**	N/A	N/A	N/A
d) *Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.*	N/A	N/A	N/A
e) *Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.*	N/A	N/A	N/A
IV- Documentos legales para Oferentes en Consorcio			
a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente.	N/A	N/A	N/A
*b) Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.**	N/A	N/A	N/A

Lic. Tebibola Medina
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
CCR "El Cabildo"

JD Servicios

C.P. HERMINIO ARCE
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. EL CABILDO

Arcondo
Industrias & Construcciones

Lic. Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

OFERENTES	JD SERVICIOS – JORGE ARGUELLO	ARCONDO INDUSTRIAS & CONSTRUCCIONES	SORIANO MUEBLES
c) Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: *1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o* *2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.**	N/A	N/A	N/A
d) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en: *1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o* *2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	N/A	N/A	N/A
V- Otros Documentos.			
a) Balance General de los Ejercicios (2012, 2013 y 2014) para lo solicitado en los puntos 20 del Anexo B;	Presenta	Presenta	Presenta
b) Copia de facturas, contratos o certificados de clientes correspondiente al periodo 2014.	Presenta	Presenta	Presenta
c) Certificado de Origen Nacional emitido por MIC. La no presentación no será causal de descalificación.	Presenta	Presenta	No Presenta

Seguidamente, se da lectura a las ofertas con los siguientes resultados: ----------

SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MUEBLES Y ABERTURAS							
Ítem	***Código de Catálogo***	***Descripción***	***Unidad de Medida***	***Cantidad***	***Precio Unitario (IVA Incluido)***	***Precio Unitario (IVA Incluido)***	***Precio Unitario (IVA Incluido)***
					JD SERVICIOS – JORGE ARGUELLO	**ARCONDO INDUSTRIAS & CONSTRUCCIONES**	**SORIANO MUEBLES**
				PRECIO TOTAL	**4.283.000**	**2.658.000**	**3.770.000**

La Sra. Edith Kallsen, en representación de Arcondo Industrias & Construcciones deja constancia que la firma Soriano Muebles no hizo las modificaciones de la lista precios conforme a Adenda. Además informa que remitirá una copia de los Balances Generales de los tres últimos años.----------

Siendo las diez horas se da por terminado el presente acto.- Leída, la aceptan, ratifican y la firman.----------

Lic. Fabiola Medina
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
CCR "El Cabildo"

JD Servicios

C.P. HERMINIO ARCE
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

Arcondo
Industrias & Construcciones

Lic. VIDAL TORRES
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. CABILDO