TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA ELECTORAL

COMITÉ DE EVALUACIÓN

INFORME N° 28

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 8/2010 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACIÓN PARA LA JUSTICIA ELECTORAL.

EMPRESAS OFERENTES

1. **DATA LAB S.A.**
2. **OFICINA TECNICA Y COMERCIAL S.A.**
3. **J. FLEISCHMAN Y CIA S.R.L.**
4. **A. SARABIA ELECTRONICA**
5. **OFFICE COMPU S.A.**
6. **DREI ASOCIADOS S.R.L.**
7. **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.**

CONTENIDO:

1. ACTA DE APERTURA DE SOBRES
2. TABLA COMPARATIVA DE LAS OFERTAS EN RELACION A LOS REQUISITOS BÁSICOS Y SU CUMPLIMIENTO SEGÚN ÉL ARTÍCULO 60°. NUMERAL 1, 2, 3, 4, 5 Y 6, DE LA LEY DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.
3. TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS DE LAS OFERTAS AJUSTADAS POR ERRORES ARITMÉTICOS.
4. ANÁLISIS COMPARATIVO DE:
   A) DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OFERTAS RESPECTO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
   B) DE LOS PRECIOS DE OFERTAS CON RELACION A LOS PRECIOS REFERENCIALES.
   C) Y OTROS REQUERIMIENTOS.
5. RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN.
6. FECHA Y HORA DE ELABORACIÓN.
7. NOMBRE, FIRMA Y CARGO DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN.

INTEGRANTES DEL COMITÉ:
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA J.E N° 75 DE FECHA 16 DE OCTUBRE DEL 2003

1. Lic. Carlos Alberto Zarate Galeano, Director de Contabilidad
2. Econ. Emerson Aguilar, Director de Presupuesto
3. Lic. Iván Sindulfo Rojas, Director de Patrimonio
4. Sr. Joaquín Cazal, Director de Operaciones Administrativas.

ASUNCIÓN, 23 DE JULIO DE 2010.

Lic. Iván Sindulfo Rojas
Director de Patrimonio

JOAQUÍN CASAL IRUN
DIRECTOR
Operaciones Administrativas

Lic. Carlos Zarate
Director de Contabilidad J.E.

Econ. EMERSON M. AGUILAR C.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 8/2010 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACIÓN PARA LA JUSTICIA ELECTORAL.

COMITÉ DE EVALUACIÓN

PROCEDIMIENTO DE EVALUACION

El Comité de Evaluación en virtud a lo establecido en los artículos 26° y 27° de la Ley N° 2051/03 y 11° del Decreto N° 21909 de Contrataciones Públicas procede al estudio y análisis de las ofertas, y a la elaboración del informe de evaluación y recomendación de adjudicación.

Una vez recibidas las ofertas provenientes de la Unidad Operativa de Contratación (UOC), se procedió:

1. Al análisis de las ofertas para determinar si se ajustan a los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones de la presente Licitación Pública Nacional.

2. A la revisión de todos los antecedentes de la presente Licitación Pública Nacional, desde el inicio de los procedimientos administrativos hasta la recepción y apertura de los sobre ofertas.

3. A la verificación de los montos de las ofertas presentadas en esta Licitación Pública Nacional en comparación a los precios referenciales elaborados y cotizados con antelación a la apertura.

4. Al análisis de la Comunicación complementaria extendida a los oferentes sobre el pliego de Bases y Condiciones.

Se sometieron a revisión y verificación las ofertas de las Empresas:

[redacted]	OFERTA TOTAL CON IVA EN GS.
A. SARABIA ELECTRONICA	128.152.000.-
OFICINA TECNICA Y COMERCIAL S.A.	1.705.900.000.-
J. FLEISCHMAN Y CIA S.R.L.	641.179.572.-
OFFICE COMPU S.A	438.223.500.-
DATA LAB S.A.	915.923.250.-
DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	248.940.000.-
DREI ASOCIADOS S.R.L.	823.371.900.-

OBSERVACIÓN:

OFFICE COMPU S.A.:

- No presento Ratio de Liquidez, Endeudamiento, y Rentabilidad, indicados en la Sección III, firmado por un profesional contable.

J. FLEISCHMAN Y CIA S.R.L.:

No presentaron los siguientes documentos:

- Declaración Jurada de la Empresa que realizara el soporte de atención de traslado de los Bienes de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Si la deficiencia implica la indisponibilidad de los bienes a ser suministrados por 72 horas o más, el proveedor deberá proporcionar el reemplazo por fallas, hasta cubrir los bienes totales.
- Formulario de Información sobre el Oferente, indicados en la sección III.
- Comunicaciones Complementarias emitidas por la Justicia Electoral, si hubiere.

JOAQUIN CASAL IRUN
DIRECTOR
Operaciones Administrativas

Lic. Carlos Lánate
Encargado de Contabilidad J.E.

Econ. EMERSON R. AGUILAR O.

- No presento Ratio de Liquidez, Endeudamiento, y Rentabilidad, indicados en la Sección III, firmado por un profesional contable.
- Copia de contratos ejecutados de provisión y recepciones finales o remisiones, de Servicios similares a los ofertados, por montos o volúmenes similares a lo ofertado en la presente licitación. Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado.

Los documentos observados que no sean de carácter sustancial, deberán ser presentados a la oficina de la UOC de la Justicia Electoral, dentro del plazo máximo de 24 Hs.

Las Empresas OFFICE COMPU S.A. y J. FLEISCHMAN Y CIA S.R.L, presentaron documentos observados a la oficina de la UOC de la Justicia Electoral, dentro del plazo establecido.

ANÁLISIS

Con respecto al cumplimiento de los requisitos exigidos en el Pliegos de Bases y Condiciones, se realizaron verificaciones de los documentos presentados en el acto de apertura de sobres que se hallan asentadas en el acta correspondiente, y el cumplimiento por parte de las Empresas.

VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS DOCUMENTARIOS SOLICITADOS EN EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES - (CUADRO ANEXO "A")

Conforme a ello se realizó la verificación cualitativa de las documentaciones presentadas en la propuesta técnica y económica, como también la revisión del cumplimiento por parte de las Empresas participantes de la presentación de las documentaciones correspondientes.

La revisión consistió en los siguientes puntos:

1.- Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida a favor de la Justicia Electoral.
2.- Formulario de oferta se halla debidamente firmado y conformado por las Empresas, dirigida a la Unidad Operativa de la Justicia Electoral
3.- Los poderes que acreditan la representación del oferente se ajustan a los Estatutos Sociales.
4.- Todos los documentos presentados se hallan firmados y foliados de acuerdo al Pliego de Bases y Condiciones.
5.- Las ofertas se ajustan a las especificaciones técnicas y otros requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones.
6.- Los documentos que componen las ofertas están en orden.

- **OBSERVACION:**

Se seleccionaron las ofertas de **OFICINA TECNICA Y COMERCIAL S.A. y A. SARABIA ELECTRONICA**, que se ajustan a los requerimientos básicos anteriormente señalados, sin ninguna observación realizada en las documentaciones que acompañan las ofertas de las Empresas.

- **SE ADJUNTAN CUADROS COMPARATIVOS DE PRECIOS. (CUADRO N° 1, 2 y 3).**

Estos cuadros describen cada una de las ofertas en la presente Licitación Pública Nacional, las mismas se describen en forma detallada, verificada y totalizada; y del cual se determina las Ofertas mas bajas, y se describen a continuación lo siguiente:

1) Cuadro de Precios Ofertados.

2) Cuadro de Precios de la Oferta más Baja.

3) Cuadro de Recomendación de Adjudicación.

Lic. Carlos Lázaro
Director de Contabilidad J.E.

Esdra. EMERSON M. AGUILAR O.

Se seleccionaron las ofertas que se ajustan a los requerimientos básicos anteriormente señalados, y fueron agrupados en orden luego de haber efectuado las verificaciones aritméticas, y no hallándose ningún error. Ver cuadro de evaluación y comparación de ofertas.

Tal como se establece en el Pliego de Bases y Condiciones, la Convocante realiza la Evaluación conforme a los criterios establecidos y las especificaciones correspondientes, se anexan al presente Informe los CUADROS DE ESPECIFICACIÓN TECNICA SEGÚN LO SOLICITADO EN EL PBC Y LA ADDENDA N° 2 del presente Llamado (CUADRO N° 4).

OBSERVACION:

En el Item N° 7 - FOTOCOPIADORA PARA GRUPOS DE TRABAJO

ANALISIS DE LA OFERTA PRESENTADA POR J FLEISCHMAN Y CIA.

- En la Planilla de Especificaciones técnicas no se especifica Marca, ni modelo del Equipo Ofertado y adjunta un catalogo de la Fotocopiadora Ricoh Aficio MP 5001.

- En la Planilla de Especificaciones técnicas se solicita "MEMORIA INTERNA STANDARD de: 1024 Mb como mínimo o Superior y El Equipo Ofertado según lo especificado en esta Planilla y el Catalogo es de 768 Mb como estándar y Máximo, por lo que no cumple con lo establecido en el PBC.

- En la Planilla de Especificaciones técnicas se solicita "DISCO DURO DEL SISTEMA de : 60 Gb o Superior y El Equipo Ofertado según lo especificado en esta Planilla y el Catalogo es de 40 Gb, como estándar y Máximo, por lo que no cumple con lo establecido en el PBC.

Por todo lo expuesto no cumple con los Requerimientos mínimos solicitados en las Especificaciones Técnicas del PBC.; y en base a lo establecido en el Decreto Nº 21909, Sección VII, Art. 63º Criterio de Adjudicación en concordancia y el Art. 28º de la Ley Nº 2051.

ANALISIS DE LA OFERTA PRESENTADA POR DATA SYSTEM SAECA

- En la Planilla de de Especificaciones Técnicas especifica Marca ,Canon modelo del Equipo Ofertado IR 3245 y adjunta un catalogo de la Fotocopiadora Canon ImageRunner 3245i
- En la Planilla de Especificaciones técnicas se solicita "AÑO DE FABRICACION MINIMO : 2009/2010 – Exigido y El Equipo Ofertado según lo especificado en esta Planilla en este punto "Cumple" con esta exigencia. Pero en el Catalogo ni en ninguna Documentación presentada se demuestra este Cumplimiento; pero si consta que el catalogo presentado en esta Oferta es del año 2008 y la Nota de Canon Latin America Inc. En donde se certifica el ciclo de trabajo de la Fotocopiadora IR 3245i, también es del 2008.
  A fin de verificar este punto hemos recurrido a la Información disponible en las Paginas de Internet sobre el año de Fabricación de la Fotocopiadora Canon ImageRunner 3245i y entre la poca información disponible accedimos a una de la BLI (Buyers LAB) que describe el ANO DE FABRICACION del 2008.
- En la Planilla de Especificaciones técnicas se solicita PESO DE PAPEL DESDE 60 gr/m2 hasta 90 gr/m2 DESDE BANDEJA Y 50 gr/m2 hasta 210 gr / m2 desde el Bypass o Superior.
  Este Punto fue consultado y aclarado en tiempo y forma en la ADENDA 2 del 8 Julio del 2010. Quedando de la sgte. manera: 60 gr/m2 hasta 200 gr /m2 desde el Bypass o Superior.
- El Equipo Ofertado por DATA SYSTEM SAECA según lo especificado en esta Planilla Especifica el termino "CUMPLE" en lo que respecta a este punto y el Catalogo de la Fotocopiadora Canon ImageRunner 3245i especifica que el **PESO ACEPTABLE DE PAPEL es de 64 gr/m2 hasta 128 gr/m2 TANTO DESDE LA BANDEJA COMO DESDE EL BYPASS por lo tanto no cumple con las especificaciones de requerimientos técnicos mínimos pedidos.**

Director de Patrimonio
JOAQUIN CASAL
DIRECTOR
Operaciones Administrativas

Carlos Lárate
Director de Contabilidad J.E.

Econ. EMERSON M. AGUILAR O.

De acuerdo a Respuesta N° 24 en la Adenda N° 2 se solicita

Para las FOTOCOPIADORAS PARA GRUPOS DE TRABAJO deberán ofertarse equipos con VIDA UTIL DEL CILINDRO O KIT DE MANTENIMIENTO DE 220.000 (Doscientos Veinte mil) copias o superior.

Obs: El cumplimiento de este requisito deberá ser comprobable en la página de internet del **BLI (Buyers Lab Internacional).**

El Equipo Ofertado según lo especificado en esta Planilla de Especificaciones Técnicas no considera este punto y no ofrece información sobre este punto, y el Catalogo de la Fotocopiadora Canon ImageRunner 3245 no especifica el rendimiento del Cilindro o Kit de Mantenimiento. Por lo que recurrimos a la Pagina de Internet **BLI (Buyers Lab Internacional), donde se especifica el rendimiento del Kit de Mantenimiento (Drum) para 85.000 copias/impresiones.**

- Por todo lo expuesto no cumple con los Requerimientos mínimos solicitados en las Especificaciones Técnicas.

De acuerdo al DDL N°

- **28. Análisis de las Ofertas. Cumplimiento De las Condiciones de la Licitación**

- 28.2 Una oferta que se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:

(a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los Bienes especificados en el Contrato; o

(b) limita de una manera sustancial, contraria a los Documentos de Licitación, los derechos de la Convocante o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o

(c) de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación.

28.3 Toda oferta que no se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación será rechazada por la Convocante. No podrá convertirse posteriormente en una oferta que se ajuste a la Sección II, **DDL** mediante la corrección de las desviaciones, reservas u omisiones.

Por todo lo expuesto no cumple con los Requerimientos mínimos solicitados en las Especificaciones Técnicas; y en base a lo establecido en el Decreto Nº 21909, Sección VII, Art. 63º Criterio de Adjudicación en concordancia y el Art. 28º de la Ley Nº 2051.

SE ADJUNTA CUADRO "ANEXO B", PAGINAS VIA INTERNET DONDE SE MENCIONA LAS CARACTERISTICAS DE LA FOTOCOPIADORA RICOH AFICIO MP 5001 Y CANON IMAGE RUNNER 3245i, por la cual se justifica lo mencionado anteriormente.

Conforme a lo establecido en el Decreto N° 21909, Sección VII, Art. 63° Criterio de Adjudicación en concordancia y el Art. 28° de la Ley N° 2051, la adjudicación recaerá en el oferente cuya oferta:

1. Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en la Ley 2051/03 y el Decreto Reglamentario N° 21909/03.
2. Tenga las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato.
3. Presente el precio evaluado como él mas bajo.

JAQUÍN CASAL IRUM
DIRECTOR
Operaciones Administrativas

Lic. Carlos Zárate
Director de Contabilidad

Econ. EMERSON M. AGUILAR O

PROPUESTA FINAL Y PROPUESTA DE ADJUDICACION - (CUADRO N° 5):

Este Comité de Evaluación ha tomado los recaudos necesarios para el efecto, y se ha determinado las ofertas más bajas; que cumple con las condiciones legales y técnicas de conformidad a la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas y del Decreto Reglamentario N° 21909/03, y la Ley 3439 que modifica la Ley N° 2051/03; tiene las calificaciones y la capacidades financieras necesarias para ejecutar el contrato respectivo, así como:

a) Los precios ofertados en la planilla de precios en base a las especificaciones Técnicas que presentan de acuerdo a lo solicitado en el Cuadro N° 4 del presente informe y la Addenda N° 2. En relación a las Ofertas de los Ítems que fueron ofertados, haciendo una comparación con los precios referenciales son razonables. Cabe mencionar que en el Item N° 7 - **FOTOCOPIADORA PARA GRUPOS DE TRABAJO**, se tuvo en cuenta el cumplimiento de la Especificación Técnica. Ver Cuadro "ANEXO B".
b) Los montos que se recomienda adjudicar son los precios mas bajos, y conforme a las Especificaciones Técnicas solicitadas.-
c) Cumple con las calificaciones y capacidad para cumplir con los Contratos.
d) Reúne las condiciones legales y técnicas estipuladas en la Ley 2051/03 y el Decreto Reglamentario N° 21909/03.
e) Dada la urgencia de contar con estos Equipos y Muebles necesarios para cumplir con las Elecciones Generales de Abril del 2008, conforme a las necesidades Institucionales y a la disponibilidad presupuestaria del PAC N° 188435.

Sistema de Adjudicación:

El Sistema de Adjudicación de la presente Licitación Pública Nacional es: por Ítems.
Las Modalidad de Contratación: es de Contrato Cerrado.

Considerando la disponibilidad y la asignación presupuestaria del objeto de gasto correspondiente, aprobado por la Ley de Presupuesto N° *3964 de 20 de enero de 2010* "Que aprueba los Programas del Presupuesto General de la Nación para el Tribunal Superior de Justicia Electoral, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2010, y la programación del Plan Anual de Contrataciones (PAC) N° 188435, está Comisión de Evaluación, de acuerdo a estos elementos recomienda se adjudique a las siguientes Empresas de esta manera:

CUADRO N° 6

EMPRESAS	MONTO DE ADJUDICACIÓN
OFICINA TECNICA Y COMERCIAL S.A.	***Por el monto de Gs. 1.643.700.000.- (Guaranies Mil Seiscientos Cuarenta y Tres Millones Setecientos Mil), incuidos todos los impuestos.***
A. SARABIA ELECTRONICA de Gloria Francisca Sarabia Fernández	***Por el monto de Gs. 30.202.000.- (Guaranies Treinta Millones Doscientos Dos Mil), incuidos todos los impuestos.***

COMITÉ DE EVALUACION

JOAQUIN CASAL IRUN
DIRECTOR
Operaciones Administrativas

Lic. Carlos Lovato
Director de Contabilidad

Lic. [illegible] Giménez Rojas
Director de Patrimonio

Econ. EMERSON M. AGUILAR O

ANEXO

“A”

COMITÉ DE EVALUACIÓN

LISTA DE VERIFICACION DE LOS REQUISITOS DEL P.B.C. - LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 8/2010 AD REFERENDUM 2010, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN (UPS) PARA LA JUSTICIA ELECTORAL

[illegible]	OTC S.A.		[illegible]		DREI ASOCIADOS S.R.L.		[illegible]		J. FLEISHMAN Y CIA.		[illegible]	
DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA PRESENTACION DE LA OFERTA	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE
[illegible]												
A) Formulario de la Oferta, debidamente completado y firmado (documento original):											CUMPLE	
B) Formulario de Lista de precios, debidamente completado y firmado (documento original):											CUMPLE	
C) Garantía de Mantenimiento de Oferta (documento original): 3% s/ el monto total máximo ofertado.											CUMPLE	
D) Documentos legales indicados en la siguiente cláusula 11.2 de esta Sección 1, IAO. a) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la											CUMPLE	
b) Declaración jurada por la cuál se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en practicas que violen los derechos de los menores estipulados en la constitución nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización internacional del Trabajo (OIT), el											CUMPLE	
c) Fotocopia simple de Cedula de Identidad.											CUMPLE	
d) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC) o ultima DDJJ de IVA y Renta.											CUMPLE	
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. **IAO 11.1(e) Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta y que demuestran que los Bienes ofertados, cumplen con los requerimientos de la Sección V, Programa de Suministros:** • Declaración jurada por la cuál se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en practicas que violen los derechos de los menores estipulados en la constitución nacional, los convenios 138 y 182 de la Organizacion internacional del Trabajo (OIT), el código de trabajo, el código de la niñez y la adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay".											CUMPLE CUMPLE	
• Declaración Jurada de la Empresa que realizara, el soporte de asención de traslado de los Bienes de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Si la deficiencia implica la indisponibilidad de los bienes a ser suministrados por 72 horas o más, el proveedor deberá proporcionar el reemplazo por fallas, hasta cubrir los bienes totales.											CUMPLE	
Certificado de Cumplimiento Tributario, indicado en el Art. Nº 194 de la Ley N° 125/91											CUMPLE	
Formulario de Información sobre el Oferente											CUMPLE	
Comunicaciones Complementarias emitidas por la Justicia Electoral si las hubiere											CUMPLE	
Las cotizaciones requeridas en forma impresa deberá asimismo ser presentadas en medio magnético (disquete) o CD indefectiblemente.											CUMPLE	
IAO 11.1(f) Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta y que demuestran que el Oferente se halla calificado para ejecutar el contrato:											CUMPLE	
• Balance de los (3) tres últimos años, *(Las empresas con menos de tres años de formación, igualmente podrán presentar sus ofertas y no serán descalificadas por el incumplimiento de este requisito)*											CUMPLE	
a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente											CUMPLE	
b. Endeudamiento pasivo total / activo total											CUMPLE	
c. Rentabilidad Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital											CUMPLE	
IAO 11.1(i) Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta: *Copia de contratos ejecutados de provisión y recepciones finales o remisiones, de Bienes similares a los ofertados, por montos o volúmenes similares a lo ofertado en la presente licitación. Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado. Observación: Se entiende como monto o volúmenes similares, la presentación por parte de los potenciales Oferentes, de copias de contratos o de facturación por el 30% de su oferta total en voz llamado como mínimo, de los bienes solicitados* según lo indicados en el punto 2 de la seccion II											CUMPLE	

JOAQUÍN CASAL IRUN
DIRECTOR
Operaciones Administrativas

Lic. Carlos Parale
Director de Contabilidad JE

Fco. Javier Giménez Rojas
Jefe de Patrimonio

Econ. EMERSON M. AGUILAR O

COMITÉ DE EVALUACIÓN

LISTA DE VERIFICACION DE LOS REQUISITOS DEL P.B.C. - LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 6/2010 AD REFERENDUM 2010, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN (UP6) PARA LA JUSTICIA ELECTORAL

[illegible]	OTC S.A.		[illegible]		DREI ASOCIADOS S.R.L.		[illegible]		J. FLEISHMAN Y CIA.		[illegible]	
[illegible]												
A) Formulario de la Oferta, debidamente completado y firmado (documento original);	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
B) Formulario de Lista de precios, debidamente completado y firmado (documento original).	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
C) Garantía de Mantenimiento de Oferta (documento original); 3% s/ el monto total máximo ofertado.	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
D) Documentos legales indicados en la siguiente cláusula 11.2 de esta Sección I, IAO. a) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
b) Declaración jurada por la cual se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en practicas que violen los derechos de los menores estipulados en la constitución nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización internacional del Trabajo (OIT), el	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
c) Copia autenticada u originales de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
d) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
e) Copia autenticada u originales de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: • un poder suficiente otorgado por escritura pública (no es necesario que este inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
IAO 11.1(e) Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta y que demuestran que los Bienes ofertados, cumplen con los requerimientos de la Sección V. Programa de Suministros: • Declaración jurada por la cuál se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en practicas que violen los derechos de los menores estipulados en la constitución nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización internacional del Trabajo (OIT), el código de trabajo, el código de la niñez y la adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay".	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
• Declaración Jurada de la Empresa que realizara, el soporte de atención de traslado de los Bienes de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Si la deficiencia implica la indisponibilidad de los bienes a ser suministrados por 72 horas o más, el proveedor deberá proporcionar el reemplazo por fallas, hasta cubrir los bienes totales	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
Certificado de Cumplimiento Tributario, indicado en el Art. Nº 194 de la Ley Nº 125/91	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
Formulario de Información sobre el Oferente	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
Comunicaciones Complementarias emitidas por la Justicia Electoral si las hubiere.	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
Las cotizaciones requeridas en forma impresa deberá asimismo ser presentadas en medio magnético (disquete) o CD indefectiblemente	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
IAO 11.1(f) Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta y que demuestran que el Oferente se halla calificado para ejecutar el contrato:												
• Balance de los (3) tres últimos años. *Las empresas con menos de tres años de formación, igualmente podrán presentar sus ofertas y no serán desestimadas por el incumplimiento de este requisito.*	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
b. Endeudamiento: pasivo total / activo total	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			
IAO 11.1(i) Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta: *Copia de contratos ejecutados de provisión y recepciones finales o remisiones, de Bienes similares a los ofertados, por montos o volúmenes similares a lo ofertado en la presente licitación. Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado. Observación: Se entiende como monto o volúmenes similares, la presentación por parte de los posibles Oferentes de copias de contratos o de facturación por el 50% de su oferta total en caso llamado como mínimo, de los ítems solicitados,* según lo indicados en el punto 2 de la seccion III	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE			

JOAQUIN CASAL IRUN
DIRECTOR
Operaciones Administrativas

Lic. Carlos Parate
Director de Contabilidad J.E.

Lic. Jorge Giménez Ríos
Director

Econ. EMERSON M. AGUILAR O

ANEXO

“B”

Side-By-Side

	Ricoh Aficio MP 5001
INFORMACIÓN BÁSICA	**1733SRUSA**
Segmento de Dataquest	4
Precio de Venta Recomendado/Precio de calle	$14,870/$ not avail
Estado de Fabricacion	New
Fecha Introducción Mercado Doméstico	January 2010
Fabricante OEM	Ricoh (China)
Tambien Vendido Como	Lanier LD150, Savin 9250
Distribuido Por	Dealers, branches and subsidiaries
Ciclo de Trabajo Mensual Máximo	200,000 impressions
TIPO	**Monochrome copier, MF**
Configuración/Explorador	Console,digital
Toner	Dry, dual component
ESPECIFICACIONES GENERALES/MANEJO DE PAPEL	
Primera Vez de la Copia	3.5 sec
Multicopia (Ltr/Lgl/Ldgr)	50 cpm/info not avail/info not avail
Tiempo de Calentamiento	22 sec
Fuente de Papel Estándar	Dual drawer
Capacidad de Papel Estándar	550/550 sheets
Gramajes de Papel	16 to 45 lbs
Bypass/gramajes de Papel	100-sheet/14 to 58 lbs
Fuentes de Papel Maximas	6
Capacidad de Papel Máxima	4,400 sheets
Tamaño Original Máximo	11 x 17
Tamaño de Salida (Min/Max)	5-1/2 x 8-1/2/11 x 17
Resolución de Copia	600 x 600 dpi
Memoria de la Sistema (Estd/Máx)	768-MB RAM, 40-GB HD/768-MB RAM, 40-GB HD
Dúplex	Auto (1:2,2:1,2:2)
Capacidad a Dos Caras/Tamaños del Papel	Unlimited/5-1/2 x 8-1/2 to 11 x 17
Alimentador de Documentos	Std RADF
Velocidad/Capacidad del Alimentador de Documentos	Info not avail/100 orig
Gramajes de Papel	Info not avail
Compaginador (Compartimientos/Conacidad)	None
Compaginador de la Grapa	None
Compartimentos/capacidad Que Sujeta con Grapa	Not applicable
Posiciones Que Sujetan con Grapa	Not applicable
Acabadora	Opt finishers
Bandeja/Grapado/Posiciones	1,250; 2,250; 3,250/50/3; 5; 4
Otros	Opt 1,000 sheet finisher (250/1,000); opt booklet finisher (250/2,000) V folds up to 15 opt paper bank (two 550 sheet drawers); opt 2,000-sheet or 1,200-sheet LCT; opt 3,00 (250/3,000); 2-/3-hole punch option avail for booklet finisher and 3,000-sheet finisher sorting
ESPECIFICACIONES DE SEGURIDAD	
Autentificación del Usuario de Red	Yes
Filtración de la Dirección IP	Yes

Filtración de la Dirección MAC	No
Sobreescritura de Disco Duro	Yes
Sobreescritura Maxima	9
Encriptación de Disco Duro	Yes
Impresión Segura	Yes
Impresión segura cifrada	Yes
Modo de PDF cifrado (escaneo cifrado)	Yes
IPsec	Yes
Secure Sockets Layer (SSL)	Yes
SNMPv3	Yes
Seguridad de capa de transporte	Info not avail
Otros	S/MIME; encrypt address book; password encryption
PANEL DE CONTROL	**Keypad and color touch screen**
Selector de Cantidad	1 to 999 (0 to 9 keypad)
Pantalla Informativa	Yes
Clave de Ayuda	No
CARACTERÍSTICAS	
Características Automáticas	AES, AMS, APS, AS, ATS
Copia del Libro	Yes
Modo del Librillo	Std
Color	No
Controlador de Copias	500
Cubiertas	Std
Editar	INA
Ahorro de Energía	Yes
Borrar	Std
Insertado de la Imagen	No
Recubrimiento de la Imagen	No
Repetición de la Imagen	Yes
Rotación de la Imagen	Std
Interrupción	Yes
Estructura del Trabajo	No
Programas del Trabajo	10
Tiempo del Trabajo	No
Idioma	Std
Marginación	Yes
Neg/pos	Yes
Interpolación de OHP	Yes
Modo Foto	Yes
Modo Poster	No
Botón Reducción/la Ampliación	7R, 5L
Programa Siguiente	Std
Inserción de Hojas	Std
Estampado	Std
Temporizador	INA
2-en 1	Std
XY Zoom	Yes
Rango del Zoom	25 to 400 (1%)
Otras Características	Center and border erase; directional magnification; double copy; page number stamp; display; sample copy; series copies, paper designate; background numbering; booklet/ document server (3,000 file capacity); 8 job presets, user stamps; chapterization; date

INFORMACIÓN ADICIONAL

Dimensiones	35.8" x 26.4" x 26.6"
Peso	213.8 lbs
Requisitos de Energía	120 V, 12 A
Energía utilizada con la alimentación desactivada (vatios)	Información no disponible
Energía utilizada en modo de ahorro de energía (vatios)	Información no disponible
Energía utilizada en modo listo (vatios)	165W
Energía utilizada al copiar (vatios)	Información no disponible
Energía utilizada al imprimir (vatios)	Información no disponible
Energía utilizada al escanear (vatios)	Información no disponible
Consumo máximo de potencia (vatios)	1,390W
Salida Dedicada	Not required
Cumple con Energy Star	Yes
Nivel de Ruido En Funcionamiento	68.2 dB
Comentarios	None

OPCIONES

RT3000 1,200 sheet LCT (415005): $1,570
BN3040 125-sheet one bin tray (414177): $420
PB3050 2,000-sheet LCT (415003): $1,570
PB3040 Paper-feed unit 2 x 500 sheets (415002): $1,520
SR3000 1,000-sheet booklet finisher (412851): $3,150
SR790 1,000-sheet finisher (412730): $1,480
SR3020 2,000 sheet booklet finisher (413323): $4,110
SR3030 3,000-sheet finisher (413325): $2,860
BU3030 Bridge unit (414175): $230
Type 3260 Punch kit (412209): $920
FAC33 Cabinet (413762): $210
3L68 17 USB external keyboard: $449
Type 5001 Fax option (415291): $1,150
Type 5000 G3 interface (413891): $685
Type 1018 Handset (410781): $68
Type 4045 Scanner accessibility option (413054): $1,680
Type J 802.11a/b/g wireless (414008): $565
Type 3245 Bluetooth interface unit (412866): $378
Type A Parallel interface (411699): $105
Type B 32 MB fax memory (001342MIU): $195
Type 5000 PostScript 3 (413954): $920
Type F Copy Data Security unit (413985): $710
Type I Data Overwrite Security (413955): $420
Type A HDD encryption unit (414021): $390
Type A Counter interface unit (413012): $62
Type II Key counter bracket (412552): $399
Type E File format converter (414007): $605
Hardware 4 pack bundle of PPDM: $200

MANTENIMIENTO

Black drum (D0092105): Priced by dealer; Duración: 160,0006%
Black toner cartridge (841346): Priced by dealer; Duración: 30,0005%
Black developer (B2969640): Priced by dealer; Duración: 300,0006%
160

MODOS MULTIFUNCIONALES

Copiadora	Std
Fax Via Internet	Opt
Impresora de la Red	Std

Impresora	Std
Fax	Opt
Fax de la Red	Opt
PC Fax	Opt
Escaner	Std
ESPECIFICACIONES DE CONECTIVIDAD	
Ayuda del Sistema Operativo	Win 2000, XP, Server 2003, Vista, Server 2008, 7, Mac OS 8.6+, OS X v10.1+, Citrix Met. Netware 3.12, 3.2, 4.1, 4.11, 5.0, 5.1, 6, 6.5, UNIX Sun Solaris, HP-UX, SCO OpenServer, IBM, AIX
Interfaz Paralelo	Opt
Fax/impresión/escaneado desde PC	Yes/Yes/No
Interfaz Serie	None
Fax/impresión/escaneado desde PC	Not applicable
Interfaz Usb	Std 2.0
Fax/impresión/escaneado desde PC	Yes/Yes/No
Interfaz de Red	Std Ethernet, opt Gigabit Ethernet, opt wireless
Tipo de Interfaz	10/100BaseTX, 1000BaseT, 802.11a/b/g, Bluetooth
Fax/impresión/escaneado desde la Red	Yes/Yes/Yes
Redes Soportadas	
Netware	Yes
Windows NT	Yes
Appletalk	Yes
Unix	Yes
AS/400	Yes
Otros	SAP R/3; NDPS Gateway
ESPECIFICACIONES DEL FAX	
Tecnología de Escaneado	CCD
Método de Compresión	MH/MR/MMR/JBIG
Velocidad del Módem	33.6 Kbps
Resolución Máxima de Transmisión	400 x 400 dpi
Escala de Grises/Medios Tonos	256 levels
Memoria Estándar/máxima del Fax	4 MB RAM/28 MB RAM
Tamaño Original (Ancho/Largo) Mínimo/máximo	5-1/2 x 8-1/2/11 x 17
Anchura Máxima Papel/Impresión	11-nov
Anchura Óptima del Escaneado	11.7
Orden Correcto Salida	Yes
Batch Files	Yes
Batería de Reserva	1 hr
Transmisión/Recepción Documentos confidenciales	Info not avail
Líneas Duales	Opt*
Acceso Múltiple	Yes
Interrogación	Yes
Petición de Línea	Info not avail
Afinado	Yes
Temporizadores	No
Hub de Transferencia	INA
CAPACIDADES DE MARCADO	
Difusión (Grupos/Destinaciones)	100/500
Redial (Tentativas/Intervalos)	Info not avail
One Touch	None
Velocidad de Marcado	2
Otros	Book transmission; dual access; image rotation; fax forwarding to e-mail/hard-drive/fc lines (G3 x 3)

Canon imageRUNNER 3245i

Print Friendly Version

Canon imageRUNNER 3245i — **Status: Current**

Manufacturing Status: NewConsole, Monochrome copier, MFDry, monocomponent toner

Dataquest Segment:	4
SRP/Street Price:	$12,000/None
Domestic Intro Date:	July 2008
OEM:	Canon (China)
Also Sold As:	None
Distribution:	Dealers and subsidiaries
Max Monthly Duty Cycle:	Info not avail

MULTIFUNCTION MODES:

Copier	Std	Fax:	Opt
Internet Fax:	Opt	Network Fax:	Opt
Network Printer:	Std	PC Fax:	Opt
Printer:	Std	Scanner:	Std

GENERAL SPECS/PAPER HANDLING:

First Copy Time:	3.9 sec
Multicopy (Ltr/Lgl/Ldgr):	45/22/16 cpm
Warm-up Time:	35 sec
Std Paper Source(s)	Dual drawer
Std Paper Capacity:	550/550 sheets
Paper Weights	17 to 24 lbs
Bypass/Paper Weights:	50-sheet/17 to 32 lbs
Max Paper Sources/Cap:	6/4,950 sheets
Max Original Size:	11 x 17
Min/Max Output Size:	3-7/8 x 5-7/8/11 x 17
Copy Resolution	1200 x 600 dpi
Std/Max System Memory:	1-GB RAM plus 256-MB RAM, 60-GB HD/1-GB RAM plus 768-MB RAM, 60-GB HD
Duplex:	Auto (1:2,2:2,2:1)
Capacity/Paper Sizes:	Unlimited/5-1/2 x 8-1/2 to 11 x 17
Document Feeder:	Std RADF
Speed/Capacity:	51 opm/100 orig
Paper Weights:	11 to 32 lbs
Sorter (Bins/Capacity):	None
Stapler Sorter:	None
Bins/Stapling Cap.	Not applicable
Stapling Positions:	Not applicable
Finisher:	Opt finishers
Tray/Stapling/Pos(s).	1,000, 2,000, 2,000/50/1, 3

Other:
Opt finisher S1 has one tray (1,000)--options include additional finisher tray, punch unit and copy tray. opt finisher AE1 has two trays (1,000/1,000) and hole-punch option. opt finisher AE2 has two trays (1,000/1,000) and V folds up to 15 sheets (60 pages)--optional punch unit available; opt cassette-feeding unit adds two 550-sheet drawers; opt inner two-way tray output capacity 350 sheets

SECURITY SPECS:

Network User Authentication:	Yes
IP Address Filtering:	Yes

MULTIFUNCTIONALITY:

Connectivity Specs:

Client OS Support:	Win 2000, XP, Server 2003, Vista Citrix MetaFrame, Mac 10.2.8+		
Parallel Interface:	None		
PC Fax/Print/Scan:	Not applicable		
Serial Interface:	None		
PC Fax/Print/Scan:	Not applicable		
USB Interface:	Std 2.0 (device), two 2.0 (host)		
PC Fax/Print/Scan:	Yes/Yes/Yes		
Network Interface:	Std Ethernet, opt wireless		
Interface Type:	10/100/1000BaseTX, 802.11 b/g		
LAN Fax/Print/Scan:	Yes/Yes/Yes		
Networks Supported:			
NetWare:	Yes	Windows NT:	Y
AppleTalk:	Yes	UNIX:	Y
AS/400:	Info not avail	Other:	

Printer Specs:

Engine Mfr/Model:	Canon/imageRUNNER 3245i
Compatibility:	PC, Mac
Speed:	45 ppm
Max Print Area:	10-3/4 x 16-3/4
Enhanced Resolution:	Not applicable
Unenhanced Resolution:	1200 x 1200 dpi
Std/Max Printer Memory:	Shared
Controller Mfr/Model:	Canon/imageCHIP II
Processor/Bits/MHz:	Custom processor/Info not avail/I not avail
PDL/PCL:	UFR II, PCL 5e/6, PostScript 3
Controller Mfr/Model:	Not applicable
Processor/Bits/MHz:	Not applicable
PDL/PCL:	Not applicable
Controller Mfr/Model:	Not applicable
Processor/Bits/MHz:	Not applicable
PDL/PCL:	Not applicable

Other: Print from USB allows users to print PDF, JPEG, or TIFF files from their USB Memory Device (requires USB Memory Connectivity Kit and either the Direct Print Kit, or F Printer Kit); 100 mailboxes; imageWARE Publishing Manag software option allows user to create documents using a dr and drop interface and supports Microsoft Word, Excel, PowerPoint web pages or spreadsheets files; Remote UI u provides access to the the device through the standard we browser from any computer on the network-- allows user to track status of jobs and consumables

Scanner and Image Management Specs:

Connection Type:	Network		
Technology/Speed:	CCD/51 ipm		
Max Resolution:	600 x 600 dpi		
TWAIN Compatible:	Yes		
Scan Destinations:			
E-mail:	Yes	I-fax:	Yes
FTP:	Yes	SMB:	Yes
HDD:	Yes	URL:	No
LDAP Support:	Yes		
Scan/Image Software:	Std Color Universal Send		
OCR Software:	Info not avail		

MAC Address Filtering:	Yes
HDD Overwrite:	Yes
Max Overwrites:	3
HDD Encryption:	Yes
Secure Print:	Yes
Encrypted Secure Print:	Yes
Encrypted PDF Mode (Encrypted Scanning):	Yes
IPsec:	Yes
Secure Sockets Layer (SSL):	Yes
SNMPv3	Yes
Transport Layer Security:	Info not avail

Other:
Single Sign-On security feature supports up to 5,000 user authentications and can be integrated with the optional Access Management System for greater cont over device permissions; in addition to SSO, administrators can track usage using Department ID mode (device access is controlled with user names an passwords stored locally) or SDL where each user enters their ID and password; Access Management System option allows administrators to create 100 role that define privileges, such as restricting access to scanning that can be assigned to a user or group; opt HDD data erase kit automatically overwrites previously stored data; opt HDD data encryption kit encrypts data before storing to hard drive; removable hard disk drive option

File Mgmt Software: Info not avail
Other: Color scanning; Color Universal Send file formats include TIFF, JPEG, PDF, XPS, PDF/XPS (Compact), encrypted PDF, PDF/XPS (OCR), PDF Trace and Smooth Digital Device Signature PDF/XPS; scan to USB drive (requires the USB memory connectivity kit); scan to USB fi formats include TIFF, JPEG, PDF, PDF (Compact), encryp PDF, PDF (OCR) and PDF Trace & Smooth

INA: Information was not available from manufacturer. NA: Not applicable.Specs were obtained from manufacturer/distributor and not confirmed by BLI testing.© 2010 Buyers Laboratory Inc., 20 Railroad Ave., Hackensack, NJ 07601; (201)488-0404
begin_of the_skype_highlighting (201)488-0404 end_of_the_skype_highlightingReproduction illegal without written consent from Buyers Lab. [16153/USA]

Canon imageRUNNER 3245i — Status: Current

Manufacturing Status: New

Console, Monochrome copier, MF
Dry, monocomponent toner

- **COPIER FEATURES:**

Automatic Features: AES, AMS, APS, AS, ASO, ATS

Book Copy:	Yes	Job Programs:	9
Booklet Mode:	Std	Job Time:	Yes
Color:	No	Language:	Std
Copy Control:	1,000	Margin Shift:	Yes
Covers:	Std	Neg/Pos:	Yes
Editing:	No	OHP Interleaving:	Yes
Energy-Save:	Yes	Photo Mode:	Yes
Erase:	Std	Poster Mode:	No
Image Insert:	Yes	Preset R/E:	5R, 4
Image Overlay:	Std	Program Ahead:	10
Image Repeat:	Yes	Sheet Insertion:	Std
Image Rotate:	Std	Stamping:	Std
Interrupt:	Yes	Timer	Yes
Job Build:	Yes	2-in-1:	Std
XY Zoom:	Yes		

Zoom Range: 25 to 400 (1%)

- **OTHER FEATURES:**

Mixed-size originals; 25% to 200% zoom range throug the document feeder; chapterization; page and copy se numbering; watermark and date printing on copies; op secure watermark kit

Facsimile Specs:

Scanner Technology:	CCD
Compression Method:	MH/MR/MMR/JBIG
Modem Speed:	33.6 Kbps
Max TX Resolution:	600 x 600 dpi
Gray Scale/Halftones:	256 levels
Std/Max Fax Memory:	Shared
Min/Max Orig Size (WxL):	5-1/2 x 8-1/2/11 x 17
Max Paper/Print Width:	11/10.75
Correct-Order Output:	Yes
Batch Files:	Yes
Polling:	No
Effective Scan Width:	11
Battery Backup:	No
Relay Request:	Yes
Confid TX/RX:	Yes/Yes
Smoothing:	Yes
Dual Lines:	Opt
Timers:	Yes
Multi Access:	Yes

▪ ADDITIONAL INFORMATION:

Control Panel:	Keypad and color touch screen
Quantity Selector:	1 to 999 (0 to 9 keypad)
Message Display:	Yes
Help Key:	Yes
Dimensions (HxWxD):	35-1/2" x 22-1/4" x 27-5/
Weight (Base Unit):	181 lbs
Power Requirements:	120 V, 10 A
Dedicated Outlet:	Required
Energy Star Compliant:	Yes
Operating Noise Level:	71 dB

▪ COMMENTS:

Available in two configurations--3245 (standard netwo printing using Canon's UFR II print technology, 512-M RAM and 256-MB RAM standard) and 3245i (network printing [UFR II, PCL 5e/6, PostScript emulation], 1-G RAM plus 256-MB RAM, bundled with Canon's Direct Print Kit, Color Universal Send, Universal Send Advanced Feature Set, Universal Send Security and 512-MB memory board), built on imageCHIP II (Concurrent Hyper Intelligent Platform II) system architecture; print from USB file formats include TIFF, JPEG and PDF (requires the USB memory Connectivi Kit and PS Printer Kit-AA1 or Direct Print Kit-F1); scan USB drive (requires the USB memory connectivity kit and PS printer kit AA1 or direct print kit - F1); scan file formats include TIFF, JPEG, PDF, XPS, PDF/XPS (compact) and Digital Device Signature PDF/XPS (sca file formats available is determined by configuration of device--file formats desired may require Universal Ser Advanced Features Set and/or Universal Send Secur Feature Set); external keyboard can be installed throu the USB interface for easy programming of send to destinations, files names, etc.; toner can be added wh machine is running; Workflow Composer option enabl users to store functions such as copying, sending and storing in one step--Workflow keys can be created and edited from a desktop using Workflow Composer Edit Web Access software option allows user to browse we and print web pages from the device's control panel; imageWARE Enterprise Management Console is a we based utility that assists in administering a fleet of devices and centralized control; options for disabled person include operator's software kit (emulates devic control panel at desktop), voice guidance kit (controls device through voice commands using voice operation kit), Braille label kit (labels for control panel keys) and access handle (helps user raise and lower document feeder); incorporates Canon's MEAP (Multifunctional Embedded Application Platform) to allow customizable software applications to run within the machine

Transfer Hub:	Yes
Dialing Capabilities:	
Broadcasting (Grps/Dest):	256/256
Redial Attempts/Intervals:	1 to 10/2 to 99 min
One Touch/Speed Dial:	200/200
Other:	Address book (1,800 destinations) including 200 one-touch numbers; 8,0 fax page storage; one memory RX but 50 confidential mailboxes; secure rece up to three fax lines can be added

Supplies/Maintenance:

Photoconductor:	Organic drum
Yield:	85,000
Price:	$187
Toner or Ink:	1,219g ctrdg
Yield:	24,000
Price:	$70
% Coverage:	6%
Developer:	Not applicable
Yield:	Not applicable
Price:	Not applicable
Fuser Rollers:	Two
Yield:	Info not avail
Cleaning Blades:	Not applicable
Yield:	Not applicable
Other:	Not applicable
Yield:	Not applicable
Fuser Oil:	Not required
PM Schedule:	Info not avail

Options:

Cassette-feeding unit (Y3)/2,700-sheet paper deck (Q1): $1,450/$2,100
Finisher (AE1)/Saddle-stitch finisher (AE2): $2,700/$4,000
Finisher (S1)/Additional finisher tray (B1): $1,230/$200
Punch unit (M1)/Punch unit (R1): $850/$670
Inner two-way tray (D1)/Copy tray (J1)/Document tray (J1): $100/$45/$55
Envelope feeder attachment (C2)/Cabinet (P1): $160/$243
512-MB Type A memory/System upgrade RAM (A1): $200/$250
Braille label kit (E1)/ADF access handle (A1)/Remote operator's software (A3): $35/$139/$300
Voice operation kit (B1)/Voice guidance kit (D1): $1,800/$8
HDD data encryption kit (B5): $325
Encrypted secure print software (C1): $450
HDD data erase kit (B2): $325
Removable hard disk drive kit (C1): $1,500
Secure watermark (A1)/USB memory connectivity kit (A1): $1,000/$420
Wireless LAN board (A1)/IP Sec board (A1): $650/$600
Expansion bus board (E1)/USB keyboard/Keyboard bracket: $250/$99/$99
Super G3 fax board (AC1)/Super G3 2nd line fax board (AC1)/Super G3 2nd/3rd line fax board: $950/$ not avail/$ avail
Authorized Send Kit 1 license/Authorized Send kit 10 licen
Authorized Send kit 100 license: $1,100/$10,500/$105,00
Access management system kit (A2): $600
Web access software (G1)/Digital user signature kit (A1): $1,000/$1,000
e-Copy suite/Workflow Composer (C1): $ not avail/$900

INA: Information was not available from manufacturer. NA: Not applicable.
Specs were obtained from manufacturer/distributor and not confirmed by BLI testing.
© 2010 Buyers Laboratory Inc., 20 Railroad Ave., Hackensack, NJ 07601; (201)488-0404
begin_of_the_skype_highlighting (201)488-0404 end_of_the_skype_highlighting

BLI BUYERS LAB

Reproduction illegal without written consent from Buyers Lab. [16153/USA]

© 2010 Buyers Laboratory, Inc.