ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE OFERTAS

LICITACION PUBLICA NACIONAL PLURIANUAL Nº 08/2013 de la Municipalidad de Salto del Guaira

"DUPLICACION DE LA AV. ITAIPU DESDE AV. PARAGUAY HASTA LA FRONTERA CON EL BRASIL AD REFERENDUM" ID Nº 266.972

En Salto del Guaira, Capital del Departamento de Canindeyú, a los veinte y un días del mes de febrero del año dos mil catorce, en la Oficina de la U.O.C. de la Municipalidad de Salto del Guaira, ubicado en la Av. Paraguay e/ Yacare Valija, siendo las 10:00 hs., se reúnen los señores: **Diego Esteban Avalos N, Responsable de la U.O.C. Aux. de la UOC, El Sr. Oliver Mereles y el Arq. Hugo Alcaraz, fiscal de Obras** para la Apertura de Sobres de Ofertas.

Queda cosntancia que el presente llamado se ha publicado por tres dias consecutivos en un diario de circulacion nacional.

Serán analizadas los documentos de carácter sustancial para el acto de apertura y las demás documentaciones en detalle en el informe de evaluación.

Empresas participantes:

Nº 1 TECNOEDIL S.A CONSTRUCTORA:

Formulario de oferta. ***Cumple***

Presenta una oferta por el Valor Total de ***Gs. 46.706.362.122 (Guaranies Guaranies Cuarenta y seis mil setecientos seis millones, trescientos sesenta y dos mil ciento veinte y dos).***

- La Garantía de mantenimiento de oferta este debidamente extendida. Presenta una garantía por el valor de ***Gs. 1.500.000.000 (Guaranies Un mil quinientos millones). Cumple***

Presenta los siguientes Documentos legales según Sección VII. Anexos

Documentos Legales:

*- Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.** ***Cumple***

Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. ***Cumple***

*Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.** ***Cumple***

Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. ***Cumple***

Presenta constancia SIPE Nº 1282758

Nº 2 OCHO A S.A:

- Formulario de oferta. ***Cumple***

Presenta una oferta por el Valor Total de ***Gs. 39.717.498.342 (Guaranies Treinta y nueve mil setecientos diez y siete millones cuatrocientos noventa y ocho mil trescientos cuarenta y dos).***

La Garantía de mantenimiento de oferta este debidamente extendida. Presenta una garantía por el valor de ***Gs. 1.500.000.000 (Guaranies Un mil quinientos millones). Cumple***

Presenta los siguientes Documentos legales según Sección VII. Anexos

*- Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.** ***Cumple***

MUNICIPALIDAD SALTO DEL GUAIRÁ Unid. Oper. de Contrataciones

Diego Avalos N.

Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. **Cumple**

*Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.** **Cumple**

Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. **Cumple**
Presenta constancia SIPE Nº 1285013

Nº 3 PROEL INGENERIA:

Formulario de oferta. **Cumple**
Presenta una oferta por el Valor Total de ***Gs. 37.388.505.300 (Guaranies Treinta y siete mil trescientos ochenta y ocho millones quinientos cinco mil trescientos).***
La Garantía de mantenimiento de oferta este debidamente extendida. Presenta una garantía por el valor de ***Gs. 1.170.000.000 (Guaranies Un mil ciento setenta millones).***
Presenta los siguientes Documentos legales según Sección VII. Anexos
*Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.** **Cumple**

*Fotocopia simple de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).** **Cumple**

Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. **Cumple**
Presenta constancia SIPE Nº 1282821

Nº 4 BENITO ROGGIO E HIJOS S.A:

Formulario de oferta. **Cumple**
Presenta una oferta por el Valor Total de ***Gs. 42.667.701.323 (Guaranies Cuarenta y dos mil seiscientos sesenta y siete millones setecientos un mil trescientos veinte y tres).***
La Garantía de mantenimiento de oferta este debidamente extendida. Presenta una garantía por el valor de ***Gs. 1.600.000.000 (Guaranies Un mil seiscientos millones). Cumple***
Presenta los siguientes Documentos legales según Sección VII. Anexos
*Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.** **Cumple**

Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. **Cumple**

*Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.** **Cumple**

Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. **Cumple**
Presenta constancia SIPE Nº 1285075 **Cumple**

MUNICIPALIDAD SALTO DEL GUAIRÁ Unid. Oper. de Contrataciones

Diego Estrado N.

Nº 5 CONSORCIO 7 SALTOS:

Formulario de oferta. ***Cumple***

Presenta una oferta por el Valor Total de ***Gs. 31.333.499.092 (Guaranies Treinta y un mil trescientos treinta y tres millones cuatrocientos noventa y nueve mil noventa y dos).***

La Garantía de mantenimiento de oferta este debidamente extendida. Presenta una garantía por el valor de ***Gs. 1.200.000.000 (Guaranies Un mil doscientos millones). Cumple***

Presenta los siguientes Documentos legales según Sección VII. Anexos

*Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (C) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (D) precedente. ** ***Cumple***

*Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario Nº 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.** ***Cumple***

*Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en:** ***Cumple***

1) *un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o*
2) *los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*

Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en:

1) *un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o*
2) *los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.** ***Cumple***

Posteriormente se remiten los antecedentes del presente Acto al Comité de Evaluación a fin de que analice en base a los documentos para su informe correspondiente y dictamine la recomendación de adjudicación.

No habiendo nada más que consignar se da por terminado el acto previa lectura y ratificación de su contenido, firmando los presentes en siete ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, siendo las once horas, diez y seis minutos.

Arq. Hugo Alcaraz
Fiscal de Obras

Oliver Mereles Aranda
Aux. U.O.C

Diego Esteban Avalos
Responsable U.O.C

Hugo Ramón Gavilán
C.I.N° 3.794.485

Aldo Rafael Beggini Santander
C.I.N° 5.125.293

Vicente Gabino Duarte Bernal
C.I.N° 980.170

Sigmundo Ernesto Sienra Klein
C.I.N° 765.450

Cesar Antonio Rojas Pereira
C.I.N° 2.227.099

Silvio Escobar Martínez
Presidente Honorable Junta Municipal