2014

Programa de Modernización de la Gestión Pública de Apoyos Agropecuarios. Préstamo 1800 OC/PR | "Contratación de Empresa para la Evaluación de Desempeño del Programa"

Servicios Agropecuarios y Rurales

[PROPUESTA ECONOMICA]

[Escriba aquí una descripción breve del documento. Una descripción breve es un resumen corto del contenido del documento. Escriba aquí una descripción breve del documento. Una descripción breve es un resumen corto del contenido del documento.]

Sección 4. Propuesta de Precio – Formularios Estándar

Los formularios estándar para las propuestas de precio deberán ser utilizados para la preparación de éstas de acuerdo con las instrucciones proporcionadas en el párrafo 3.6 de la Sección 2. Dichos formularios deberán usarse según el método de selección indicado en el párrafo 4. de la Carta de Invitación.

Formulario PR-1	Presentación de la propuesta de precio
Formulario PR-2	Resumen de precios
Formulario PR-3	Desglose de precios por actividad
Formulario PR-4	Desglose por remuneraciones

FORMULARIO PR –1 FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE PRECIO

Asunción, 8 de setiembre de 2014.-

A: Sub Unidad Operativa de Contrataciones
Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos

Señoras / Señores:

Los abajo firmantes ofrecemos proveer los servicios de consultoría para la **"Contratación de Empresa para la Evaluación de Desempeño del Programa"** de conformidad con su pedido de propuestas para el día 8 de setiembre de 2014 y con nuestra propuesta técnica. La propuesta de precio que se adjunta es por la suma de **Gs. 360.000.000 (Guaraníes trescientos sesenta millones)**. Esta cifra incluye los impuestos locales.-

Nuestra propuesta de precio será obligatoria para todos nosotros, con sujeción a las modificaciones que resulten de las negociaciones del contrato, hasta la expiración del período de validez de la propuesta, es decir, antes de la fecha indicada en el párrafo referencial 1.12 de la Hoja de Datos.

A continuación se enumeran las comisiones y bonificaciones, si las hubiere, pagadas o pagaderas por nosotros a agentes en relación con esta propuesta y con la ejecución del contrato, en el caso de que el contrato nos sea adjudicado: [2]

Nombre y dirección de los agentes	Monto y moneda	Objetivo de la comisión o de la bonificación
Servicios Rurales y Agropecuarios, (Araucanos 1405, San Lorenzo, Central)	Gs. 360.000.000 (Guaraníes trescientos sesenta millones)	Evaluación de Desempeño del programa correspondiente al Tramo IV.-

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban.

Atentamente,

Firma autorizada: _____

Nombre y cargo del signatario: ***Ing. Agr. Gustavo Ruiz Diaz***

Nombre de la firma: ***Servicios Rurales y Agropecuarios***

Dirección: Araucanos 1405, San Lorenzo, Central.

1 Las cifras deberán coincidir con las indicadas bajo el Precio Total de la Propuesta de Precio, Formulario PR-2

2 Si corresponde, reemplace este párrafo con el siguiente texto: Ni nosotros ni nuestros agentes han pagado ni pagaran comisiones o gratificaciones relacionadas con esta propuesta o la ejecución del contrato

FORMULARIO PR-2 RESUMEN DE PRECIOS

Rubro	Precios	
	Dólares U$S	Guaraníes Gs.
Propuesta de Precio correspondiente al Tramo 4, ejercicio fiscal 2014.	*U$S 81,818.00*	*Gs. 360.000.000*
Precio total de la Propuesta de Precio [2]	***U$S 81,818.00***	***Gs. 360.000.000***

Indique en corchetes el nombre de la moneda extranjera. Máximo, tres monedas; usar las columnas que necesite y borrar las otras.
Indique el precio total neto de impuestos locales, pagadero por el Contratante en cada una de las monedas. Dichos precios deberán coincidir con la suma de los subtotales relevantes indicados en todos los formularios PR-3 proporcionados con la propuesta. FORMULARIO PR-3 DESGLOSE DE PRECIO POR ACTIVIDAD

FORMULARIO PR-3 DESGLOSE DE PRECIOS POR ACTIVIDAD

Grupo de Actividades:

1. Evaluar los niveles de productividad de las parcelas de los productores beneficiarios del Programa, incluidos en una muestra representativa de la población beneficiaria de los dos primeros tramos que será insumo para determinar el cumplimiento del Indicador de Resultado Final
2. Determinar el grado de cumplimiento de las metas establecidas en el Contrato de Préstamo y el Contrato Modificatorio Nº 1, plasmados en la Matriz de Resultados del Programa y si los gastos realizados en el primer tramo son elegibles (vía certificación)
3. Determinar la exactitud, confiabilidad, validez y credibilidad de los datos manejados por el Sistema Computarizado de Gestión y Evaluación y las informaciones generadas.
4. Recomendar al Banco si procede el Primer Desembolso.

Componente del Precio	***Dólares americano***	***Monto en guaraníes***
1. Evaluar los niveles de productividad de las parcelas de los productores beneficiarios del Programa, incluidos en una muestra representativa de la población beneficiaria de los dos primeros tramos que será insumo para determinar el cumplimiento del Indicador de Resultado Final		
Remuneración	27,045	119,000,000
Gastos reembolsables	11,591	51,000,000
Subtotales	38,636	170,000,000
2. Determinar el grado de cumplimiento de las metas establecidas en el Contrato de Préstamo y el Contrato Modificatorio Nº 1, plasmados en la Matriz de Resultados del Programa y si los gastos realizados en el primer tramo son elegibles (vía certificación)		
Remuneración	15,909	70,000,000

Gastos reembolsables	6,818	30,000,000
Subtotales	22,727	100,000,000
3. Determinar la exactitud, confiabilidad, validez y credibilidad de los datos manejados por el Sistema Computarizado de Gestión y Evaluación y las informaciones generadas.		
Remuneración	6,818	30,000,000
Gastos reembolsables	4,545	20,000,000
Subtotales	11,364	50,000,000
4. Preparar informe para BID y UEP/DINCAP		
Remuneración	5,455	24,000,000
Gastos reembolsables [5]	3,636	16,000,000
Subtotales	9,091	40,000,000

1 El Formulario PR-3 deberá ser completado para el trabajo completo. En caso de que algunas actividades requieran una manera diferente de facturar y de pago (por ejemplo: el trabajo tiene etapas y cada etapa tiene un plan de pago diferente), el Consultor deberá llenar un formulario PR-3 separado para cada grupo de actividades. Para cada moneda, la suma de los subtotales relevantes de todos los formularios PR-3 presentados deberán coincidir con el Precio total de la propuesta de Precio indicado en el Formulario PR-2.

2 El nombre de las actividades (fases) deberá ser igual o corresponder a los indicados en la segunda columna del Formulario TEC-8

3 Breve descripción de las actividades cuyo desglose de precio se proporciona en este formulario.

4 Indicar entre corchetes el nombre de la moneda extranjera. Usar las mismas columnas y monedas que el Formulario PR-2.

5 Los gastos de remuneración y reembolsables en cada moneda, deberán coincidir respectivamente con los precios totales relevantes indicados en los Formularios PR-4 y PR-5.

6. Indique entre corchetes el nombre de la moneda extranjera. Use el mismo número de columnas y de monedas del Formulario PR-2. Para cada persona indique la remuneración en la columna de la moneda que corresponda, por separado para trabajo en la sede y en el campo. Remuneración = tarifa persona-mes x participación.

2014

Programa de Modernización de la Gestión Pública de Apoyos Agropecuarios. Préstamo 1800 OC/PR | "Contratación de Empresa para la Evaluación de Desempeño del Programa"

Servicios Agropecuarios
y Rurales

PROPUESTA TÉCNICA/TRAMO 4

72

Servicios Agropecuarios y Forestales

Contenido

1.1 FORMULARIO TEC-1 - Formulario de presentación de Propuesta Técnica..... 3

1.2 Formulario TEC-2 Organización y Experiencia del Consultor 4

1.2.1 Organización del Consultor 4

1.2.2 Experiencia del Consultor 5

1.3 Formulario TEC-3 Observaciones y sugerencias sobre los Términos de Referencia, al personal de contrapartida y las instalaciones a ser proporcionados por el Contratante..... 13

1.3.1 Sobre los Términos de Referencia 13

1.4 Formulario TEC-4 Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo 14

1.4.1 Enfoque técnico y metodología 14

1.4.2 Enfoques de la propuesta 16

1.4.3 Metodología propuesta 18

1.5 Formulario TEC-5 Composición del equipo y asignación de responsabilidades - Personal Profesional..... 28

1.6 Formulario TEC-6 Declaración Jurada del Currículo del personal profesional propuesto 31

1.7 Formulario TEC-7 Calendario de actividades del personal..... 60

1.8 Formulario TEC-8 Plan de Trabajo 61

71

Servicios Agropecuarios y Rurales

1.1 FORMULARIO TEC-1 - Formulario de presentación de Propuesta Técnica

Asunción, 5 de septiembre del 2014.

A: **Sub Unidad Operativa de Contrataciones**

Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos

Señoras / señores:

Servicios Agropecuarios y Rurales ofrece proveer los servicios de consultoría para la **"Contratación de Empresa de Evaluación de Desempeño del Programa"** de conformidad con su solicitud de ampliación de propuestas, durante un periodo de 1 año. Presentamos por medio de la presente nuestra propuesta, que consta de una propuesta Técnica y de Precio, que se presentan en sobres separados, sellados.

Los suscritos, incluyendo todos los subcontratistas requeridos para ejecutar cualquier parte del contrato, tenemos nacionalidad de países miembros del Banco. En caso que el contrato de prestación de servicios de consultoría incluya el suministro de bienes y servicios conexos, nos comprometemos a que estos bienes y servicios conexos sean originarios de países miembros del Banco.

Los suscritos declaramos que toda la información y afirmaciones realizadas en esta propuesta son verdaderas y que cualquier mal interpretación contenida en ella puede conducir a nuestra descalificación.

Si las negociaciones se llevan a cabo durante el período de validez de la propuesta, es decir, antes de la fecha indicada en párrafo referencial 1.12 de la Hoja de Datos, nos comprometemos a negociar sobre la base del personal propuesto. Esta propuesta es de carácter obligatorio para nosotros y está sujeta a las modificaciones que resulten de las negociaciones del contrato.

Nosotros aseguramos que si nuestra propuesta es aceptada, iniciaremos los servicios de consultoría relacionados con esta propuesta, a más tardar en el día indicado en el 7.2 de la Hoja de Datos.

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban.

Atentamente,

Fdo. _____

Ing. Agr. Gustavo N. Ruiz Díaz Roa

Servicios Agropecuarios y Rurales

Araucanos 1405 – San Lorenzo

70

1.2 Formulario TEC-2 Organización y Experiencia del Consultor

1.2.1 Organización del Consultor

Servicios Agropecuarios y Rurales (SAR), es una firma unipersonal dedicada a la preparación de programas y proyectos para desarrollo rural e inversiones productivas; preparación de proyectos de inversión agropecuarios: análisis de mercados, análisis técnico y financiero; elaboración de estudios agroeconómicos; líneas de base para evaluación de programas; monitoreo y evaluación de programas y proyectos sociales y de inversión; estudio de demanda y oferta de rubros agropecuarios: local e internacional; información de precios, capacitaciones con instructores internacionales en manejo de riesgos de precios de commodities.

Servicios Agropecuarios y Rurales (SAR), trabaja con profesionales independientes de diferentes áreas del desarrollo rural, incluyendo especialistas en producción agrícola y pecuaria, economistas rurales, ecólogos humanos, estadísticos y otros.

Servicios Agropecuarios y Rurales (SAR) trabaja con Organismos Públicos, Organismos No Gubernamentales, Empresas Privadas, Gremios de la Producción, entre otros.

Servicios Agropecuarios y Rurales (SAR) tiene oficinas en Asunción.

Los datos generales de la firma se detallan a continuación:

- **Nombre Comercial:** Servicios Rurales y Agropecuarios
- **RUC:** 902.642 - 8
- **Dirección:** Araucanos 1405. San Lorenzo, Paraguay.
- **Teléfono:** (959-21) 694655 – (0971) 293 683
- **E mail:** gusruizdiaz@gmail.com
- **Fundación:** 2008
- Con Registro de Marca.

Servicios Agropecuarios y Forestales

1.2.2 Experiencia del Consultor

Proyectos rurales y de inversión

Número de contrato similar:	**Información**	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Septiembre de 2.012* *Agosto de 2.013*	
Plazo original del Servicio	12 meses	
Monto total del contrato	Gs. 145.800.000	*U$S 32.400*
Nombre del Contratante:	*Naciones Unidas PNUD Panamá*	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Ciudad del Saber – Ciudad de Panamá	
Breve descripción del Servicio: Analizar los costos de oportunidad a nivel nacional.		

Número de contrato similar:	**Información**	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Jamaica*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Noviembre de 2.011* *15 de Diciembre de 2.011*	
Plazo original del Servicio	1,5 meses	
Monto total del contrato	Gs. 45.000.000	*U$S 10.000*
Nombre del Contratante:	Hydroplan, empresa alemana contratada por la National Irrigation Commission – Kingston, Jamaica, financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo	
Dirección:	Prinz – Carl – Anlage 25 D – 67547 Worms As Employer (HYDROPLAN)	
Breve descripción del Servicio: ***Evaluación financiera y económica*** de proyectos de riego en Jamaica. Realizar estudios de factibilidad de proyectos de riego, estudios técnicos, de mercado y evaluación financiera y económica.		

68

Servicios Agropecuarios y Rurales

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Marzo de 2.010* *Junio de 2.010*	
Plazo original del Servicio	4 meses	
Monto total del contrato	*Gs. 20.000.000*	*U$S 4.444*
Nombre del Contratante:	Acción Contra el Hambre Py.	
Dirección: Números de teléfono/fax:	**Legión Civil Extranjera y J. Eulogio Estigarribia, Edificio Firenze, "C". Asunción** **+(595-21) 661 779**	
Breve descripción del Servicio: Selección de familias campesinas en situación de alta inseguridad alimentaria de residentes en el Dpto. de Caazapá. Selección de beneficiaros aplicando criterios de vulnerabilidad alimentaria.		

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*1 de diciembre de 2.011* *31de diciembre de 2.011*	
Plazo original del Servicio	1 mes	
Monto total del contrato	Gs. 6.750.000	*U$S 1.500*
Nombre del Contratante:	*Dr. Carlos del Puerto*	
Dirección: Números de teléfono/fax:	San Lorenzo – Paraguay 0981 - 425375	
Breve descripción del Servicio: Proyectos de inversión en Reforestación para Leña: análisis de mercados, propuesta técnica y evaluación financiera (TIR, C/B y VAN)		

67

Servicios Agropecuarios y Rurales

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Abril de 2.011* *Febrero de 2.012*	
Plazo original del Servicio	6 meses	
Monto total del contrato	Gs. 60.000.000	*U$S 13.333*
Nombre del Contratante:	JICA – Promesur Consultora S.A.	
Dirección: Números de teléfono/fax: Correo electrónico:	Jejui Nº 2896, Asunción 021 - 492896 *paraguay@promesur*.com.	
Breve descripción del Servicio: Especialista en Crédito Rural para el mejoramiento del acceso al crédito rural de productores/as socios del Crédito Agrícola de Habilitación. Coordinador del Equipo de Evaluación del PGP-14. Evolución de impacto del componente Crédito Rural.		

Análisis de mercados

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*24 de agosto de 2.012* *Noviembre de 2.012*	
Plazo original del Servicio	90 días	
Monto total del contrato	Gs. 34.500.000	*U$S 7.667*
Nombre del Contratante:	REDIEX/MIC	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Av. Mcal. López 3333 esq. Dr. Weiá 665112/3 - 614171 - 6163198/9 - 6163047	
Breve descripción del Servicio: Estrategias de mercado como especialista en análisis de mercado de la Mesa de Frutas y Hortalizas REDIEX/MIC. Analizar posibilidades de mercados para frutas y hortalizas con potencial de exportación y elaborar estrategias de exportación.		

66

Servicios Agropecuarios y Rurales

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*15 de diciembre de 2.010* *31 de diciembre de 2.010*	
Plazo original del Servicio	15 días	
Monto total del contrato	Gs. 12.150.000	*U$S 2.700*
Nombre del Contratante:	Jorge Bello Representante en Paraguay - Fondo Internacional para el Desarrollo Agrícola/FIDA.	
Números de teléfono/fax:	0981- 459963	
Breve descripción del Servicio: Análisis de cadenas de valor de ocho rubros de exportación para el Fondo Internacional para el Desarrollo Agrícola/FIDA.		

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*14 de setiembre de 2.010* *13 d noviembre de 2.010*	
Plazo original del Servicio	2 meses	
Monto total del contrato	Gs. 18.000.000	*U$S 4.000*
Nombre del Contratante:	GCP/RLA/169/SPA FAO/Vice Ministerio de Agricultura. FAO Paraguay.	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Edificio del Viceministerio de Ganadería - 1er. piso Calle Ciencias Veterinarias y 2da km 10.5 San Lorenzo. 595-21-574342	
Breve descripción del Servicio: ***Estudios de mercado*** de Mandioca, Poroto, Maíz, Caña de Azúcar y Aves para el Vice Ministerio de Ganadería.		

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Marzo de 2.010* *Mayo de 2.010*	
Plazo original del Servicio	3 meses	
Monto total del contrato	Gs 8.000.000	*U$S 1.778*
Nombre del Contratante:	Promesur Consultora, empresa adjudicada por FAO Py	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Jejui Nº 2896, Asunción 021 - 492896	

Breve descripción del Servicio: ***Estimación de la demanda de productos pesqueros en el Paragua***y, para la ejecución de los estudios, basado en muestro por cuoteo que permite conocer preferencias de consumo de carne de pescados de estratos sociales con distintos poderes adquisitivos, y estimar demanda y oferta nacional considerando exportaciones e importaciones.

Monitoreo y Evaluación de programas y proyectos

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*01 de octubre del 2.012* *30 de noviembre de 2.012*	
Plazo original del Servicio	2 meses	
Monto total del contrato	Gs. 39.250.000	*U$S 8.722*
Nombre del Contratante:	Manejo Sostenible de los Recursos Naturales - GTZ	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Dr. J. Eulogio Estigarribia Nº 4.485 esq. Saravi. Asunción, Paraguay *021- 662996*	

Breve descripción del Servicio:
Determinar los niveles de adopción de las distintas técnicas de la Agricultura de Conservación difundidas en el marco del Proyecto de Manejo Sostenible de los Recursos Naturales (PMRN) de beneficiarios con contrato culminado en los departamentos de Concepción, San Pedro, Caaguazú, Caazapá y Paraguarí.

Servicios Agropecuarios y Rurales

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Enero de 2.012* *Abril de 2.012*	
Plazo original del Servicio	3 meses	
Monto total del contrato	Gs. 36.000.000	*U$S. 8.000*
Nombre del Contratante:	PS. Consultoría para la 1era. Fase.	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Victorino Avente 625 c/ 4 de julio. Asunción, Paraguay *021-681925*	
Breve descripción del Servicio: Contraparte de la Consultora ante el Programa/MAG/DINCAP; Coordinador del equipo técnico de PS; Presentación y ajuste del Plan de actividades a la Dirección Ejecutiva del Programa; Coordinación con la UEP/DINCAP y las Oficinas Regionales del Programa la implementación del Plan de Actividades; Presentación de Informes a la Dirección Ejecutiva en formato digital e impreso; Presentaciones de Avances y de Resultados finales al Organismo Financiador.		

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Abril de 2.012* *Febrero de 2.013*	
Plazo original del Servicio	6 meses	
Monto total del contrato	Gs.66.000.000	*U$S 14.667*
Nombre del Contratante:	Promesur/JICA dentro del Programa de Proyecto de Fortalecimiento del Sector Agrícola II, Convenio de Préstamo PGP-14 JICA.	
Dirección: Números de teléfono/fax: Correo electrónico:	Jejui Nº 2896, Asunción 021 - 492896 *paraguay@promesur.com.*	
Breve descripción del Servicio: Evaluación del crédito rural como Especialista en financiación rural para el desarrollo territorial. Incluye análisis de situaciones que restringen la concesión de préstamos, propuestas de solución, promoción de productos financieros del Crédito Agrícola de Habilitación con capacitaciones diversas		

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Marzo de 2.010* *Abril de 2.010*	
Plazo original del Servicio	1 mes	
Monto total del contrato	Gs. 6.000.000	*U$S 1.333*
Nombre del Contratante:	PS Consultora, sin contrato	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Victorino Avente 625 c/ 4 de julio. Asunción, Paraguay *021-681925*	
Breve descripción del Servicio: Preparación de la matriz de monitoreo y evaluación para la elaboración del Sistema de Monitoreo y Evaluación de la oficina Acción Contra el Hambre en Paraguay.		

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Marzo de 2.010* *Abril de 2.010*	
Plazo original del Servicio	1 mes	
Monto total del contrato	Gs.4.000.000	*U$S 889*
Nombre del Contratante:	sin contrato con PS Consultora	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Victorino Avente 625 c/ 4 de julio. Asunción, Paraguay *021-681925*	
Breve descripción del Servicio: Apoyo para la preparación de ***Línea de Base*** para punto de inicio del Programa de Modernización de la Gestión Pública de Apoyos Agropecuarios (contrato de Préstamo Nro. 1800/OC- PR, MAG-BID).		

Número de contrato similar:	Información
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Diciembre de 2.009* *Diciembre de 2.011*
Plazo original del Servicio	2 años

62

Número de contrato similar:	Información	
Monto total del contrato	Gs. 126.100.000	*U$S 28.022*
Monto total recibido	Gs. 50.000.000	*U$S 11.111*
Nombre del Contratante:	ITHouse, empresa adjudicada por DINCAP/MAG	
Dirección: Números de teléfono/fax:	RI 3 Corrales Nº 1.484 c/ Lomas Carísimo	
Breve descripción del Servicio: Especialista Agrícola para la elaboración de un ***Sistema Computarizado de Gestión y Monitoreo y Evaluación*** para el Programa de Modernización de la Gestión Pública de Apoyos Agropecuarios (contrato de Préstamo Nro. 1800/OC- PR, MAG-BID); encargado de preparar los procedimientos de gestión del programa, flujogramas, y de los elementos de monitoreo y evaluación en base a lo previsto en el Margo Lógico y sus indicadores de impacto y desempeño.		

Número de contrato similar:	Información	
Lugar donde se realizó el Servicio	*Paraguay*	
Fecha de inicio del Servicio Fecha de terminación del Servicio	*Febrero de 2.012* *Marzo de 2.012*	
Plazo original del Servicio	2 meses	
Monto total del contrato	Gs. 18.000.000	*U$S 4.000*
Nombre del Contratante:	Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA).	
Dirección: Números de teléfono/fax:	Facultad de Veterinaria, San Lorenzo – Paraguay	
Breve descripción del Servicio: ***Elaboración del Perfil Institucional*** de la unidad de Comercialización del Ministerio de Agricultura y Ganadería.		

Yo, GUSTAVO NELSON RUIZ DIAZ ROA representante de la firma Servicios Agropecuarios y Rurales (SAR) DECLARO BAJO FE JURAMENTO la veracidad de las informaciones contenidas en el presente formulario.

Fdo. _____

Ing. Agr. Gustavo N. Ruiz Diaz Roa

61

1.3 Formulario TEC-3 Observaciones y sugerencias sobre los Términos de Referencia, al personal de contrapartida y las instalaciones a ser proporcionados por el Contratante

1.3.1 Sobre los Términos de Referencia

No se presentan observaciones o mejora a los términos de referencia.

1.4 Formulario TEC-4 Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo

1.4.1 Enfoque técnico y metodología

1.4.1.1 Breve antecedente del Programa

En Noviembre del 2006 la República del Paraguay y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) suscribieron una Carta de Acuerdo para la Operación Individual-1725/OC-PR, dentro de la línea de crédito de la Facilidad de Preparación y Ejecución de Proyecto FAPEP/004-PR, correspondientes a los recursos del Programa de Modernización de la Gestión Pública de Apoyos Agropecuarios (Programa), Convenio de Préstamo 1800/OC-PR suscrito entre la República del Paraguay y el BID en marzo de 2007.

El ***objetivo general*** del Programa es contribuir a la mejora de la productividad y el aumento de ingresos de los pequeños y medianos productores del país. Los ***objetivos específicos*** del Programa son: (i) incrementar la tasa de adopción de tecnologías agropecuarias ambientalmente adecuadas con rentabilidad económica positiva; y (ii) compensar parcialmente y de manera transitoria la caída del ingreso agrícola debido a la eliminación de los apoyos estatales ad-hoc a la entrega de insumos.

Para el logro de estos objetivos, el Programa financiará Apoyos para la Adopción de Tecnologías a fin de incrementar la tasa de adopción de tecnologías agropecuarias ambientalmente adecuadas con rentabilidad económica positiva,

El Programa se estructura sobre el alcance de un resultado final asociado con el objetivo general y resultados intermedios relacionados con el nivel de cobertura (i.e. número de beneficiarios) y efectividad de los dos tipos de apoyos comprendidos dentro de la operación: "Apoyos para la Adopción de Tecnologías" y "Apoyos Directos a la Agricultura Familiar". En este sentido los resultados intermedios son elementos centrales que permite demostrar avances hacia el resultado final esperado.

Las ***metas*** del Programa se lograrán a través de actividades en tres categorías de financiamiento elegible: (i) Apoyos para la Adopción de Tecnologías, (ii) Apoyos Directos a la Agricultura Familiar, (iii) Administración y Supervisión del Programa.

Los resultados a verificar en cada tramo están plasmados en los indicadores establecidos en el Contrato de Préstamo y el Contrato Modificatorio Nº 1 y se detallan en la Matriz de Resultados e incluyen al resultado (ii) de los numerales (b), (c), (d), (e), (f) de la Cláusula 3.05 del Contrato de Préstamo que fue modificada por el Contrato

Modificatorio Nº 1 que refiere a la adquisición de insumos y semillas por parte del MAG con recursos del Préstamo.

El ***costo total*** del Programa es de US$ 35 millones. El BID financiará 31.5 millones de dólares americanos (90%), mientras que la contrapartida local por el equivalente a US$ 3.5 millones de US$ (10%) será aportada por el Gobierno del Paraguay. El monto equivalente de US$ 3.5 millones correspondiente a contrapartida local podrá ser distribuido libremente en las categorías 1, y 3 citadas más abajo; y el financiamiento del Banco financiará el Programa de la siguiente manera: Apoyos para la adopción de tecnologías: US$ 26.500.000; Apoyos directos a la agricultura familiar/FAPEP: US$ 3.000.000, y Administración y supervisión: US$ 2.000.000.

Como parte de la implementación de su política sectorial de apoyos, el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG) estableció como prioridad la implantación de sistemas de seguimiento y gestión en cada uno de sus Programas y Proyectos. Se espera que la implantación de dichos sistemas genere informaciones esenciales para evaluar el impacto de la política sectorial en su conjunto. En concordancia con la prioridad que el MAG otorga a la implementación de sistemas de gestión y seguimiento, el BID y el Gobierno del Paraguay acordaron utilizar recursos de la Operación 1725/OC-PR para elaborar un ***Sistema Computarizado de Gestión y Monitoreo del Programa (SCGM),*** de manera que el sistema se encuentre en funcionamiento al momento de iniciar la implantación de los apoyos directos.

1.4.1.2 Objetivo General de la Consultoría

El objetivo general es realizar la Evaluación de Desempeño del Programa con el fin de informar al Banco acerca del ***cumplimiento de las metas establecidas*** en el Contrato de Préstamo y el Contrato Modificatorio Nº 1, plasmados en la Matriz de Resultados del Programa analizando la exactitud, confiabilidad, validez y credibilidad de las informaciones generadas por el Sistema Computarizado de Gestión y Evaluación (SCGE) y estimar el TIR de los beneficiarios de los Tramos 1 y 2 para medir la cantidad de beneficiarios que alcanzaron al menos un 12% de TIR.

1.4.1.3 Objetivos Específicos

Los objetivos específicos de la Firma Consultora consisten en:

- Determinar el grado de cumplimiento de las metas establecidas en el Contrato de Préstamo y el Contrato Modificatorio Nº 1, plasmados en la Matriz de Resultados del Programa.
- Determinar la exactitud, confiabilidad, validez y credibilidad de los datos manejados por el Sistema Computarizado de Gestión y Evaluación y las informaciones generadas.
- Realización de cálculos del TIR a beneficiarios que ya fueron incluidos en una muestra representativa de la población beneficiaria de los Tramos 1 y 2 para determinar el cumplimiento del Indicador de Resultado Final: 80% de los mismos alcanzan un TIR del 12%.
- Recomendar al Banco si procede el siguiente desembolso del Tramo V.

1.4.1.4 Productos

Los productos a ser presentados durante la consultoría son:

(1) Certificación del cumplimento de Metas de acuerdo a los Indicadores establecidos en la Matriz de Resultados del Programa entiéndase: Informe de las metas por tramo (IV) de la Matriz de Resultados y el cumplimiento de ítem (ii) de los numerales (b), (c), (d), (e), (f) de la Cláusula 3.05 del CP. Modificada por el Contrato Modificatorio Nº1;

(2) Informe de certificación de que los gastos realizados están vinculados a los indicadores de resultados para cada tramo, incluyendo la determinación del monto de los gastos realizados;

(3) Dictamen y recomendaciones acerca de la calidad de los datos e informaciones del Sistema Computarizado de Gestión y Evaluación (SCGE) atendiendo a los criterios de exactitud, confiabilidad, validez y credibilidad.

(4) Informe sobre la cantidad de beneficiarios de los Tramos 1 y 2 que alcanzaron un TIR del 12% conforme a la Matriz de Resultados del Programa.

1.4.2 Enfoques de la propuesta

Los integrantes de la Consultora SAR, entiende que el Programa del MAG con el contrato de préstamo No.1800/OC-PR se encuentra en la fase de ejecución, cabe mencionar que cuentan con un Sistema Computarizado de Gestión y Monitoreo (SCGM) cuyo objetivo es el optimizar el uso de los recursos del Programa.

El trabajo de los administradores del programa es apoyar un proceso de innovación tecnológica que contribuya a detener y/o revertir el deterioro de los recursos naturales y a incrementar la productividad e ingresos de pequeños productores mediante la entrega en tiempo y forma los servicios a los productores en términos de apoyos financieros que estimulen la adopción de nuevas tecnologías. Estas actividades se deberán realizar al menor costo posible, otorgando a los beneficiarios los distintos tipos de insumos y apoyos en forma oportuna, con la calidad necesaria para lograr los resultados, con eficiencia y eficacia en la ejecución del Programa.

El contrato de préstamo 1800/OC-PR firmado entre MAG y BID, en su Cláusula 3.05, dice taxativamente que los desembolsos se realizarán en tramos (cinco en total), el Organismo Ejecutor podrá solicitar los desembolsos por tramo para reembolsar aquellos gastos que sean elegibles conforme a las categorías de financiamiento elegible descriptos en los párrafos 2.03 al 2.10 del Anexo A y que para hacer efectivo el cuarto tramo, la DINCAP/MAG deberá demostrar la consecución de los siguientes resultados:

- ✓ Un mínimo de 13.225 productores beneficiarios del Programa hayan adoptado y se encuentren utilizando las tecnologías transferidas por el organismo ejecutor detalladas en el Menú de Opciones Elegibles; y
- ✓ Pruebas que el MAG no haya realizado ningún tipo de financiación en términos de compra de semillas e insumos, ni haya realizado compensación vía precios pagados al productor (con excepción de aquellas compensaciones incluidas en el Programa).

Para la certificación de los ítems mencionados arriba, la consultoría deberá revisar los datos existentes del contrato de Préstamo.

Otro producto contemplado en la presente Consultoría consiste en demostrar que los gastos realizados para la ejecución del cuarto tramo, están vinculados a los indicadores de resultados exigidos. Se realizará una revisión de los documentos de gastos realizados por el Programa para comparar si los ítems ejecutados coinciden con lo estipulado en el Contrato de Préstamo y con lo presupuestado en los Planes de Adquisiciones.

Para realizar el cálculo del indicador del Objetivo General de Programa se hará un levantamiento de los datos necesarios a productores, teniendo en cuenta que la implementación del Programa es por Tramos no por año cronológico, correspondiendo al Primer Tramo el año 2011, con los resultados observables recién al finalizar la campaña agrícola 2011/12, para el Segundo Tramo el año 2012 y con los resultados finales observables recién al finalizar la campaña agrícola 2012/13.

Con relación a la Base de Datos *Sistematizada de Productores* de la muestra seleccionada servirá para la medición del Indicador, cabe señalar que para lograr resultados representativos, se utilizará estadística descriptiva, estimando promedios, media, moda, mediana, frecuencias relativas, y utilizando histogramas de presentación de resultados.

En relación al último producto solicitado a la Consultoría, consistente en un d*ictamen y recomendaciones acerca de la calidad de los datos e informaciones del Sistema Computarizado de Gestión y Evaluación (SCGE)* se plantean: una revisión de los mecanismos de introducción de datos en el Sistema, la comprobación de que los datos corresponden a la realidad, tanto a nivel de campo como en las oficinas involucradas, y un chequeo de que los datos generados corresponden a los solicitados por el Marco Lógico del Programa.

1.4.3 Metodología propuesta

1.4.3.1 Metodología para los Productos (1) y Producto (4)

(1) Certificación del tramo correspondiente de acuerdo a los indicadores establecidos en la Matriz de Resultados, y (4) Estimación del TIR de beneficiarios muestreados de Tramos 1 y 2 y la respectiva base de datos.

Para ambos productos, se plantea el relevamiento de los *resultados obtenidos* en el cumplimiento de la entrega de insumos y productos por parte del Programa, así como el relevamiento del logro de los indicadores de resultados obtenidos y de impactos finales deseados.

Paralelamente al monitoreo de los objetivos generales y de los objetivos específicos (resultados intermedios como medida de eficiencia), se monitoreará el *estado de la implementación del Programa.* Para ello, se indagará sobre el uso los insumos, cómo se llevaron a cabo las actividades, y cómo se entregaron los productos del Programa a los beneficiarios.

Algunos conceptos básicos de monitoreo y evaluación a ser utilizados en esta etapa son:

- **Productividad de la finca:** la productividad es una medida de desempeño utilizada para evaluar los resultados del uso de distintas tecnologías y procesos de producción. La medición comúnmente utilizada es el índice que resulta de la producción total por la cantidad de tierra involucrada; rendimiento por hectárea de los cultivos.

Si bien la producción de un rubro es dependiente de una serie de factores o insumos de producción utilizados para obtener un producto, el Programa apuesta a mejorar un solo factor de producción como es el mejoramiento del suelo, lo que equivale decir que con la acción del Programa mejora la textura y la composición química del suelo que a su vez hará que la productividad por hectárea se incremente, manteniendo los demás factores constantes o casi invalorables.

La estrategia del Programa se puede expresar utilizando una función de producción clásica:

$$Rendimiento\ está\ en\ funcion\ a\ f(x) = Suelo + Clima + Tecnologias + Capital + otros$$

El Programa asume que los rendimientos mejorarán al aumentar la calidad del suelo, mientras los demás factores son mantenidos constantes (*ceteris paribus*).

- **Evaluación de desempeño del Programa**, será implementado con el objetivo de medir la evolución del estado de los indicadores de resultados intermedios y finales para el cuarto tramo del Programa y para ello, se utilizará le Matriz de Indicadores establecidos en el Programa.

Cuadro 1- Matriz de Indicadores del Programa

Objetivo	Definición de Indicador de Resultado	Metas (Productores)				
		Tramo 1	Tramo 2	Tramo 3	Tramo 4	Tramo 5
Contribuir a mejorar la productividad y el aumento de ingresos de pequeños y medianos agricultores al final del Programa.	Indicador de Resultado final: Porcentaje de beneficiarios de las dos primeras campañas agrícolas que recibieron apoyos a la adopción tecnológica incluidos en una muestra representativa estadísticamente aceptable que obtienen una tasa interna de retorno mayor a 12% de los beneficios netos generados, en un horizonte de análisis de 10 años.					
Incrementar la tasa de adopción de tecnologías agrícolas con impacto económico y ambiental positivo.	Indicador de Resultado Intermedio 1: Número de beneficiarios que utilizan al menos una de las tecnologías del menú de opciones.	1.900	4.875	9.250	13.225	16.700
Apoyar la efectividad real de los apoyos agropecuarios del Programa.	Indicador: Cumplimiento del resultado (ii) de los numerales (b), (c), (d), (e), (f) de la Cláusula 3.05... "con recursos del Financiamiento el MAG no está realizando adquisiciones de semilla e insumos ni efectuando compensación vía precios con excepción de aquellas adquisiciones o compensaciones que estén incluidas en los Paquetes Tecnológicos del Programa".	0	0	0	0	0

De la matriz se desprende que los indicadores a ser evaluados o medidos serán como sigue a continuación:

1.4.3.1.1 Medición de los objetivos generales

Para los objetivos generales, se plantea la medición de la productividad de rubros, bases para el cálculo de la TIR, que son cultivadas en la ***parcela beneficiada***, para lo cual serán utilizados los valores de rendimiento, medido a través de un muestreo aleatorio con un máximo de 5% de error y 95% de nivel de confianza. En él se incluirán, la medición del valor de la producción agropecuaria obtenida por la finca, y concretamente por la ***parcela beneficiada*** por el Programa: el valor de la producción está dado por la agregación de la venta y la valoración del consumo. Ambos valores serán tomados de la población de fincas beneficiarias del Programa, Tramos 1 y 2.

Cabe destacar que, el productor agropecuario puede alternar cultivos de un año a otro en la misma parcela beneficiada por el Programa. Esto hace que se complique la medición, por lo que se sugiere la medición de los rendimientos de todos los rubros que han de sembrarse, asegurando informaciones que permitan las mediciones correspondientes y el desagregado de los resultados por parcelas tratadas y no tratadas.

El indicador principal que mide el cumplimiento del resultado final es el ***TIR Incremental*** generado en la parcela que ha sido beneficiada con los componentes del MOE, es decir la corriente de beneficios netos incrementales derivados del proyecto. Consiste en restar la corriente de los ingresos netos sin proyecto de los ingresos netos con proyecto a ser generados durante el tiempo que dure el proyecto; en este caso el tiempo es de 10 años y el TIR deseado es del 12% para un 80% de población beneficiaria.

La estimación de ingresos y gastos sin proyecto pueden obtenerse de los valores disponibles registrados inicialmente por el Programa. Se estimará una TIR para cada finca muestreada.

Para realizar el cálculo del TIR en la presente Consultoría:

- Se plantea calcular del TIR de los beneficiarios de las dos primeras zafras agrícolas según se expresa en la matriz de indicadores de resultados final de PAGRO:

Porcentaje de beneficiarios de las *dos primeras campañas agrícolas* que recibieron apoyos a la adopción tecnológica incluidos en una muestra representativa estadísticamente aceptable que obtienen una tasa interna de retorno mayor a 12% de los beneficios netos generados, en un horizonte de análisis de 10 años.

- La Empresa Evaluadora:

- Interpreta que es el momento de estimar el TIR de los beneficiarios del Tramo 1 y del Tramo 2, dado que ambas poblaciones ya han pasado por *dos zafras agrícolas* después de haber recibido los beneficios del MOE.
- Entiende que al menos un 80% de beneficiaros de las muestras representativas tomadas para los tramos logren un TIR del 12%. Lo que implica estimar el TIR de todos los beneficiarios que formaron parte de las muestras del Tramo 1 y del Tramo 2 y que implica también realizar un contaje simple de la cantidad de beneficiaros de la muestra que han alcanzado ese nivel de TIR en parcela tratada.
- Propone, por lo expuesto arriba que los productores muestreados de cada tramo vuelvan a ser entrevistados en esta fase del Programa. El objetivo es realizar una medición consistente y robusta que permita estimar el TIR con al

menos dos mediciones de gastos a ingresos generados en la parcela tratada en dos zafras sucesivas.

- La propuesta se resume en el siguiente cuadro:

ITEMS	Tramo 1	Tramo 2	Tramo 3	Tramo 4
Muestra y Departamentos	240 beneficiarios para TIR Paraguarí: 132 Cordillera: 108	250 beneficiarios para TIR Caaguazú:56 Caazapá: 58 Cordillera: 67 Guairá: 52 Paraguarí: 17	258 beneficiarios Certificados Caaguazú:95 Caazapá: 36 Central: 3 Cordillera: 32 Guairá: 52 Paraguarí: 40	
TIR zafra 1	Hecho	No se hizo	No	No
TIR zafra 2	No se hizo	Hecho	No	No
TIR zafra 3	A ser estimado en 2014	A ser estimado en 2014	No	No
Certificación de gastos	Si	Si	Si	A realizar
Cantidad de zafras luego de recibir MOE	Dos zafras agrícolas	Dos zafras agrícolas	Una zafra	

- Sujetos y tamaño de la muestra para el presente trabajo. Se plantea realizar otra medición de gastos e ingresos de Beneficiarnos de Tramos 1 y 2:

Tramo 1	240
Tramo 2	250
Total a encuestar para el TIR:	490 beneficiarios

La propuesta metodología para el muestreo atenderá:

- **Población del estudio**: estará compuesta por todos los beneficiarios del Programa que hayan realizado una o dos zafras agrícolas en la parcela beneficiada con el MOE. El marco muestral incluirá a los pequeños y medianos agricultores que reciben asistencia del Programa/MAG, ubicados en los distintos Departamentos beneficiados, ocupen legalmente sus fincas, y cuya superficie de explotación no superen las 50 hectáreas. Esta será la población utilizada para la verificación y certificación.
- **Tipo de muestreo y tamaño de muestreo:** para seleccionar el tamaño de la muestra, se utilizará el muestreo estratificado[1] que consiste en dividir la población en subgrupos o estratos, cuyos miembros son más o menos iguales respecto a alguna característica.
- **Diseño Muestral:** Marco Muestral se refiere a todos los elementos que constituyen una lista completa de los miembros de la población, seleccionados de acuerdo a características definidas de la investigación, para, posteriormente ser seleccionadas durante el proceso de muestreo.

  El siguiente paso es la definición de la muestra y que consiste en definir las característica de la población, de modo que la población a la cual se le aplicará el muestro estratificado esté constituida por los beneficiarios del Programa que ya tienen los trabajos de trasferencia tecnológica terminados y que hayan hecho al menos dos zafras agrícolas en dicha parcela.

  Según diagnósticos realizados, existen diferencias entre las fincas de los departamentos en estudio: diferentes combinaciones de rubros, diferentes tamaños de fincas.

  La cobertura del marco muestral es de tipo geográfico, pues se refiere a los departamentos en estudio y a sus respectivos distritos.
- **Proceso de muestreo y encuesta a ser utilizada:** La estratificación se realizará de acuerdo a los departamentos que se encuentran en estudio, en las siguientes etapas:

[1] El método de estratificación en el proceso de muestreo que permite obtener mayor representatividad de la muestra, reduce el error de muestreo y mejora la precisión en las estimaciones.

Se determina el tamaño muestral para la población en estudio.

Se divide a la población en subgrupos o subconjuntos que son mutuamente excluyentes.

Se seleccionan las unidades muestrales de manera independiente para cada subgrupo formado utilizando la Tabla de Números Aleatorios.

Este procedimiento servirá para obtener estimaciones sobre el total general para los departamentos y realizar las mismas estimaciones para cada distrito, es decir además de obtener total general de algún estadístico, se podrán realizar estimaciones en cada distrito y compararlos de acuerdo al interés sobre cada uno de ellos.

Cabe mencionar, que los estratos formados en el proceso corresponden a los departamentos en la primera etapa y a los distritos en una segunda etapa, por lo que se denomina método de muestreo estratificado en dos etapas.

Para obtener el tamaño muestral requerido con las condiciones ya explicadas, se utilizara la siguiente fórmula:

$$n = \frac{N \cdot Z_c^{\,2} \cdot p \cdot q}{d^2 \cdot (N-1) + Z_c^{\,2} \cdot p \cdot q}$$

Donde *n* será el tamaño de la muestra, N es el total de la población, el valor de *p* es el porcentaje de éxito y *q* es el complemento de *p*, es decir q=1-p, recordemos que los valores de *p* y *q* son expresados generalmente en porcentajes y se estima que cada uno equivale al 50%, cuando no se tienen experiencias e investigaciones anteriores donde los valores que se hayan estimados para *p* y *q* sean otros.

El valor de *d* representa el error muestral al que se está sometiendo el análisis, debemos aclarar que no sólo representa el error del tamaño de la muestra por azar, sino que además la probable precisión que se obtendrá en el estadístico utilizado para el análisis, cuando menos es el valor del error estándar, mejor serán las estimaciones realizadas a partir de la muestra extraída.

El valor de *Zc* se obtiene de una tabla estadística donde ya están determinados los valores de acuerdo al nivel de significancia o precisión de la prueba. Por ejemplo, para un nivel de significancia del 5% $(\alpha = 0.05)$ para una prueba bilateral se tiene un valor de Zc=1,960. Cuando no se tiene referencia alguna de investigaciones anteriores se utiliza $\alpha = 0.05$.

Se presenta una propuesta de encuesta a ser utilizada. Ver **ANEXO 1 - Planilla de Recolección de Datos**:

1.4.3.1.2 Medición de los objetivos específicos

- **Tasa de adopción tecnológica (resultado intermedio 1)**: el porcentaje de adopción a ser medido tendrá en cuenta la cantidad de productores que implementaron al menos una tecnología ofrecida por el Programa y hayan recibido la asistencia correspondiente durante el tramo 4. Para ello se tomará la lista de productores que recibió los Apoyos del Programa en el tramo 4, se preparará una muestra aleatoria representativa y se realizarán las mediciones. Podrá hacerse conjuntamente con el muestro probabilístico durante la medición de impacto del Programa.

1.4.3.1.3 Medición del cumplimiento del resultado (ii) de los numerales (b), (c), (d), (e), (f) de la Cláusula 3.05[2].

El producto esperado consiste en preparar un informe que certifique el cumplimiento de este indicador mediante la revisión de los tipos de apoyos que entrega el MAG a través de otros programas y proyectos en ejecución. Para ello se revisarán los siguientes documentos:

- Informes de Monitoreo del SCGE,
- Informes anuales de unidades de planificación, programas y proyectos del MAG,
- Contrato modificatorio Nro. 1, febrero del 2011,
- Manual operativo del Programa,
- Presupuesto anual del MAG,
- Informes de Ejecución Presupuestaria del MAG.

[2] "Con recursos del Financiamiento el MAG no se están realizando adquisiciones de semilla e insumos ni efectuando compensación vía precios con excepción de aquellas adquisiciones o compensaciones que estén incluidas en los Paquetes Tecnológicos del Programa".

1.4.3.2 Metodología para el Producto (ii)

Informe de Certificación de que los gastos realizados están vinculados a los indicadores de resultados para cada tramo

Se propone elaborar un informe que refleje la situación de los gastos realizados por el Programa en su cuarto tramo. El trabajo principal radicará en determinar si los gastos realizados para la adquisición de bienes y servicios, coinciden con los rubros aprobados en el Contrato de Préstamo del Programa CP1800/OC-PR, de conformidad con las prácticas y procedimientos establecidos en la Ley de Contrataciones Públicas del Paraguay (Ley 2051/03).

En el informe de certificación se hará constar si los gastos realizados por la Unidad Ejecutora del Programa son elegibles por el BID, si están previstas en el contrato de préstamo y si contribuyen al logro de los resultados del Programa, reflejados en los indicadores del cuarto tramo.

Para el efecto, se plantean las siguientes actividades:

- Definir el marco metodológico de implementación,
- Acopiar y revisar la documentación pertinente,
- Realizar entrevistas a informantes calificados,
- Coordinar tareas con la firma Auditora Financiera para determinar el monto de los gastos elegibles para el tramo,
- Determinar avances y resultados en los aspectos de la implementación de los apoyos y de los gastos incurridos para la implementación de los mismos,
- Elaborar informe de Certificación.

Se aplicara el mismo esquema de muestro de beneficiarios tal como se describe en la metodología para Productos 1 y 4.

1.4.3.3 Metodología para el producto (3)

Dictamen y recomendaciones acerca de la calidad de los datos e informaciones del Sistema Computarizado de Gestión y Evaluación (SCGE)

Dado el rol preponderante que desempeña el SCGE en el buen desempeño del Programa, se hace necesario evaluar el buen funcionamiento del mismo puesto que genera informaciones de suma importancia que sirven para evaluar si el Programa está yendo por el camino correcto o si es necesario realizar correcciones fundamentales para rectificar rumbos.

Los criterios a ser utilizados para el evaluar el desempeño del SCGE son los siguientes:

- Los datos deben ser *Confiables*: cuando son datos verdaderos y están debidamente respaldados por formularios y documentos bien preparados y que hayan sido transcriptos sin errores.
- Los datos deben ser *Exactos*: cuando la brecha entre lo declarado por el Programa y lo efectivamente medido o encontrado en la evaluación, es mínima o es igual a 0.
- Los datos deben tener *Validez*: son válidos cuando los datos proveídos por el Sistema contribuyen efectivamente a monitorear el rumbo del Programa y realizar las correcciones correspondientes.
- Los datos deben ser *Creíbles*: los datos del Sistema serán creíbles cuando reflejen la realidad de los diferentes ámbitos del Programa, es decir, cuando los datos de salida del Sistema corresponden a los números reales tomados en la finca del productor, etc.

Para evaluar su desempeño se plantea cuanto sigue:

- Verificar la forma en que se toman los datos a nivel de campo y de oficina,
- Verificar la fidelidad del cargado de datos en el Sistema,
- Comparar los datos proveídos por el Sistema con los obtenidos por la Consultoría en el campo,
- Preparar planillas de comparación de resultados para realizar una evaluación apropiada,
- Generar recomendaciones a nivel de toma de datos, de cargado, de procesamiento y de elaboración de reportes de monitoreo en función a datos o cuadros de salida obtenidos.

46

Servicios Agropecuarios y Rurales

1.5 Formulario TEC-5 Composición del equipo y asignación de responsabilidades - Personal Profesional

Nombre del personal	Firma	Área de Especialidad	Cargo asignado	Actividad asignada
Ing. Agr. Gustavo Ruiz Díaz		Desarrollo Rural	Líder del Equipo	- Contraparte de la Consultora ante el Programa/MAG/DINCAP, - Coordinador del equipo técnico de SAR, - Presentación y ajuste del Plan de actividades a la Dirección Ejecutiva del Programa, - Coordinación con la UEP/DINCAP y las Oficinas Regionales del Programa para la implementación del Plan de Actividades, - Presentación de Informes a la Dirección Ejecutiva en formato digital e impreso, - Presentaciones de Avances y de Resultados finales al Organismo Financiador.
Ing. Agr. Maria Gloria Cabrera		Planificación y Gerenciamiento de Programas Rurales	Especialista en Gerenciamiento	- Revisión de los documentos del Programa para la determinación de indicadores verificables que puedan medir el logro de los objetivos del Programa, - Elaboración de informes técnicos y de resultados (Cuadros de salida, producción de gráficos, tablas, etc., ilustrativos), - Determinar avances y resultados en los aspectos de la implementación de los apoyos y de los gastos incurridos para la implementación de los mismos. - Elaboración de Informes de los productos de la presente Consultoría.

Lic. Sonia Chamorro		Estadística.	Especialista en Estadística	- Elaboración de un marco muestral para el trabajo de Certificación del Tramo 4, estableciendo la población objetivo y determinando el tamaño muestral apropiado conforme a criterios técnicos-estadísticos establecidos en la sección Metodología de la presente propuesta. - Elaboración de Informe Metodológico describiendo y justificando la metodología estadística de toma de muestra y del análisis de datos. - Elaboración y/o Ajustes de los Instrumentos de medición: Encuesta, formularios, etc. para su utilización a nivel de campo; - Codificación y carga de datos, - Procesamiento y análisis estadístico de datos según metodología seleccionada, - Sistematización de la información en una base de datos. - Elaboración de cuadros de salida según variables seleccionadas.
Univ. Claudia Leiva		Economía Rural y Manejo de Bases de Datos	Asistente de campo	- Apoyar a la Especialista en Estadística en la elaboración de la metodología y marco muestral, encuestas, etc., - Coordinación con encuestadores y toma de datos a campo (encuesta o formulario), - Realización de Prueba piloto a campo, - Levantamiento de datos a nivel de campo, - Procesamiento y sistematización de la información. - Calculo de la TIR de beneficiarios de Tramos 1 y 2.

Servicios Agropecuarios y Forestales

CARTA COMPROMISO DEL PERSONAL

Asunción, 5 de setiembre del 2014

Los integrantes del Equipo Técnico de SAR abajo firmantes, se comprometen y obligan a realizar los trabajos previstos en la presente Propuesta Técnica si la firma resultase adjudicada.

Ing. Agr. Gustavo Ruiz Díaz
Líder del Equipo

Ing. Agr. María Gloria Cabrera R.
Especialista en Gerenciamiento

Lic. Socia Chamorro
Especialista en Estadística

Univ. Claudia Leiva
Asistente de campo

Servicios Agropecuarios y Rurales

1.6 Formulario TEC-6 Declaración Jurada del Currículo del personal profesional propuesto

1. **Cargo propuesto: Líder del Equipo**
2. **Nombre de la firma:** Servicios Agropecuarios y Rurales (SAR)
3. **Nombre del individuo:** GUSTAVO NELSON RUIZ DIAZ ROA
4. **Fecha de nacimiento:** 28 de mayo de 1965 **Nacionalidad:** Paraguaya
5. **Educación:**
   1. Magíster en Economía Agrícola. Oklahoma State University- USA. Año 1994. Años de duración de la carrera: 2 (dos).
   2. Ingeniero Agrónomo. Orientación: Economía Rural. Facultad de Ingeniería Agronómica - Universidad Nacional de Asunción. Año 1988. Años de duración de la carrera: 5 (cinco).
6. **Asociaciones profesionales a las que pertenece:**
   1. Miembro de la Asociación de Ingenieros Agrónomos del Paraguay. AIAP.
   2. Miembro de la Asociación de Graduados en Estados Unidos (APPG).
   3. Miembro de la Asociación de Ex-Becarios de Taiwán.
7. **Otras especialidades**
   1. Fundamental Market Analysis Workshop. International Agri-Professional Development Institute, Informa Economics, Inc. (Minneapolis, Minnesota-USA). 2.008.
   2. Advanced Negotiations and Communication Strategies and Tactics. The World Bank. (Washington-USA). 2007.
   3. Didáctica Universitaria. Facultad de Ciencias Agrarias-UNA. 2004.
   4. Desarrollo Rural Sostenible. Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, IICA. Florianópolis – Brasil. 2002.
   5. Formulación de Proyectos. Helvetas/MAG/Banco Mundial. 2002. 1997.
   6. Gerenciamiento: Entrenamiento para el Liderazgo. Dale Carnegie – Paraguay. 1996.
   7. Curso Internacional sobre Conservación y Mercadeo de Granos. Escuela Agrícola Panamericana - EAP - El Zamorano – Honduras. 1995.
   8. Cría comercial de animales de granja. Manhattan, Kansas, Estados Unidos.1989.
   9. International Workshop on Slopeland, Conservation and Watershed Management. International Development Cooperation Fund – Republica de China, Taiwan.
8. **Países donde tiene experiencia de trabajo:** Paraguay –USA – MERCOSUR – Jamaica – Holanda.

Servicios Agropecuarios y Rurales

9. Idiomas: 1. Español - 2. Guaraní -3. Inglés

10. Historia Laboral

Cargo	Director
Institución	Servicios Agropecuarios y Rurales
Fecha ingreso	1/mayo/2009
Fecha egreso	A la fecha.
Descripción de las actividades realizadas	- ***Administrador de Programas*** para la agricultura sustentable que tiene en cuenta aspectos sociales, ambientales y económicas de la agricultura familiar. Fundación de Solidaridad de Holanda - Apoyar al PNC ONU – REDD de Paraguay ***en el análisis de los costos relacionados con REDD+ para el país***. El análisis incluye la consideración de costos de transición, costo de implementación y costo de oportunidad a nivel nacional con contrato UNU REDD. - ***Estrategias de mercado como Especialista en análisis de mercado de la Mesa de Frutas y Hortalizas del REDIEX/MIC***, para analizar posibilidades de mercados para frutas y hortalizas con potencial de exportación y elaborar estrategias de exportación. - ***Selección de familias beneficiaras de la Agricultura Familiar*** en el Dpto. de Caazapá para Acción Contra el Hambre, ONG europea, mediante aplicación de criterios sociales y económicos, utilizando estadística descriptiva. - Análisis de ***cadenas de valor*** de ochos rubros de exportación para el Fondo Internacional para el Desarrollo Agrícola/FIDA: incluye identificación de autores de la cadena, mapeos, situación de la producción, exportaciones, importaciones, análisis FODA, perspectivas y desarrollo de estrategias para incorporar a productores en la cadena respectiva. - ***Estudios de mercado*** de Mandioca, Poroto, Maíz, Caña de Azúcar y Aves (pollos y ponedoras) para el Vice Ministerio de Ganadería. Contrato GCP/RLA/169/SPA FAO/Vice ministerio de Agricultura. - ***Estimación de la demanda de productos pesqueros en el Paragua***y, contrato con Promesur, empresa adjudicada por FAO Py para la ejecución de los estudios: incluye muestreo probabilístico por cuoteo que permite conocer preferencias de consumo de carne de pescados de estratos sociales con distintos poderes adquisitivos, estimación de demanda y oferta nacionales considerando exportaciones e importaciones y preparar cuadro de balance nacional, y proyecciones del consumo. Incluye además la elaboración de estrategias para incrementar el consumo de carne de pescados en al Py. - ***Levantamiento de las necesidades de capacitación en Información de Mercados*** de Comodities para Paraguay para Informa Economics, Inc.: mediante entrevistas a productores de soja, ganaderos, cámara de la carne, Asociación de Productores de Soja, UGP, FECOPROD, cooperativas, y otros - Representante para Paraguay de Informa Economics Inc. USA: empresa norteamericana especializada en estudios de mercadeo de commodities y estudios especiales del agronegocio internacional: incluye soja, carne, maíz, arroz, y otros. - Trabajos de ***preparación de programas, y elaboración de sistemas de monitoreo y evaluación:*** - ▪ ***Evaluación financiera y económica de proyectos de riego en Jamaica.***

41

	Contrato con Hydroplan, empresa alemana contratada por la National Irrigation Commission – Kingston, Jamaica, financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo para realizar estudios de factibilidad de proyectos de riego. ▪ ***Determinar los niveles de adopción de las distintas técnicas de la Agricultura de Conservación (AC)*** difundidas en el marco del Proyecto de Manejo de Recursos Naturales (PMRN) de beneficiarios con contrato culminado y beneficiarios activos del referido Proyecto, en los departamentos de Concepción, San Pedro, Caaguazú, Caazapá y Paraguarí. Contrato con GiZ. ▪ ***Evaluación del Desempeño*** del Programa de Modernización de la Gestión Pública (PAGRO) PROGRAMA CP1800/OC-PR Nº 03/2011. Ministerio de Agricultura y Bando Interamericano de Desarrollo. Líder del Equipo de evaluadores, contrato con PS Consultoría para la 1era. Fase. ▪ ***Evaluación del crédito rural como Especialista en financiación rural para el*** desarrollo ***territorial*** para contrato Promesur/JICA dentro del Programa de Proyecto de Fortalecimiento del Sector Agrícola II, Convenio de Préstamo PGP-14 JICA. Incluye análisis de situaciones que restringen la concesión de préstamos, propuestas de solución, promoción de productos financieros del Crédito Agrícola de Habilitación. ▪ Coordinador del Equipo de ***Evaluación*** del PGP-14, contrato JICA-Promesur: incluye la evaluación impacto final de los cuatro componentes del Programa a nivel de fincas agropecuarias; ▪ Preparación de la matriz ***de monitoreo y evaluación***, contrato con PS Consultora empresa adjudicada para la elaboración del Sistema de Monitoreo y Evaluación de la oficina Acción Contra el Hambre en Paraguay; ▪ Apoyo para la preparación de ***Línea de Base*** para punto de inicio del Programa de Modernización de la Gestión Pública de Apoyos Agropecuarios (contrato de Préstamo Nro. 1800/OC- PR, MAG-BID); ▪ ***Especialista Agrícola*** para la elaboración de un Sistema Computarizado de Gestión y Monitoreo y Evaluación para el Programa de Modernización de la Gestión Pública de Apoyos Agropecuarios (contrato de Préstamo Nro. 1800/OC- PR, MAG-BID). Contrato firmado con ITHouse, empresa adjudicada por DINCAP/MAG; encargado de preparar los procedimientos de gestión del programa, flujogramas, y de los elementos de monitoreo y evaluación en base a lo previsto en el Margo Lógico y sus indicadores de impacto y desempeño. ▪ ***Elaboración de proyectos de responsabilidad social*** para: Asociación Rural del Paraguay filial San Pedro, DEKALPAR SRL, y la Asociación de Productores de Soja.

Cargo	***Representante*** de Paraguay en el Consejo de Directores y A***sesor*** del Director Ejecutivo para Argentina, Bolivia, Chile, Paraguay, Perú y Uruguay: Directorio del Banco Mundial.
Institución	The World Bank, Washington DC.
Fecha ingreso	15/07/2006
Fecha egreso	4/abril/2009
Descripción de las actividades realizadas	- Revisión y evaluación de programas y proyectos de desarrollo rural a ser financiados por Banco Mundial y la Corporación Financiera para el Desarrollo (IFC) provenientes de países caribeños y africanos anglófonos, - Análisis de informes y preparación de documentos presentando la posición de la *constituency* sobre estrategas e instrumentos de política institucional como: mitigación de efectos de climático, desarrollo rural y agropecuario, medioambiente, y operativas, - Participación en la revisión de cartera del Banco Mundial con el Paraguay, - Evaluación de 50 micro proyectos de inversión a ser financiados por Market Development Place del Banco Mundial con especial énfasis en su pertinencia, innovación, realismo, impactos medibles, potencial de crecimiento, y sostenibilidad de los mismos.

Cargo	Ministro y Vice-ministro
Institución	Ministerio de Agricultura y Ganadería
Fecha ingreso	Marzo/2005
Fecha egreso	Abril/2006
Descripción de las actividades realizadas	Preparación de políticas y programas sectoriales implementados bajo la gestión, consistentes con los objetivos de desarrollo del país, actividades y logros: - Elaboración de estrategias para el desarrollo agropecuario y rural a ser implementado por la Cartera. - Implementación de la Campana Agrícola 2005/6, enfocado en la producción de 13 rubros estratégicos de consumo local, renta familiar y exportación, aumento del área sembrada de los 90% de rubros estratégicos del 1 al 25 por ciento. - Establecimiento de mesas de diálogo y firmados convenios de trabajo con cámaras y empresas agro exportadores para ofrecer apoyo técnico y logístico a productores agropecuarios. - Lanzamiento de un nuevo sistema de trabajo en el que los agro exportadores absorberían el 70% del costo de los insumos (semillas de algodón) a ser utilizados en la presente campaña que resulto en una disminución del presupuesto estatal en un 64% respecto al año anterior, - Establecimiento nuevo instrumento de manejo de riesgos climáticos para proveer informaciones alertando tempranamente del ataque de plagas y enfermedades, ocurrencia de sequías u otros fenómenos climáticos adversos y generar datos estadísticos para instalar un nuevo plan de seguro agrícola. - Preparación y remisión de la versión oficial del proyecto de Ley para la formación del Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria. - Preparación y ejecución de esquemas de defensa sanitaria y física durante la crisis de fiebre aftosa originada kilómetros de la frontera paraguaya con Brasil, para proteger mercado externo de la carne nacional: trabajo en coordinación

	con ARP y SENACSA. - Participación en la reunión de Doha en Hong Kong, asesorando al personal de Relaciones Exteriores en las negociaciones sobre subsidios, barreras para-arancelarias y otros.

Cargo	Consultor Principal para el Proyecto de Fortalecimiento de las Capacidades preparación y evaluación de políticas, programas y proyectos de inversión de la Dirección General de Planificación del Ministerio de Agricultura y Ganadería. FAOTCP/PAR/2902.
Institución	Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO)
Fecha ingreso	Enero/2004
Fecha egreso	Febrero /2005
Descripción de las actividades realizadas	Bajo esa función, se obtuvieron los sgtes. Resultados: - Contratación de profesionales nacionales e internacionales para fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG) para la formulación y evaluación de políticas y programas de desarrollo agrícola y rural, y para la implementación de un Plan Agropecuario y Forestal periodo 2003-08. - Preparación de estrategias de políticas agropecuarias en las siguientes áreas resultantes del trabajo: ▪ Plan de Desarrollo Agrario y Rural del Ministerio de Agricultura y Ganadería 2003-08 (2da. Versión), ▪ Plan de Desarrollo Agrícola Local del XII Departamento de Ñeembucú (participación de intendentes y fuerzas sociales y políticas locales, a través de procesos de diálogo entre todos los sectores involucrados), utilización del marco lógico como forma de planificación. ▪ Elementos para la Formulación de una Estrategia y Políticas de Desarrollo para la Agricultura Familiar Campesina ▪ Producción de la soja en el Paraguay ▪ Manual de Formulación de Estrategias, Políticas y Sistemas de Seguimiento y Evaluación, ▪ Financiación Rural, ▪ Desarrollo de mercados internos y externos, ▪ Sistema de Seguimiento y Evaluación para Políticas del Ministerio de Agricultura, ▪ Propuesta de Reestructuración para la Planificación y Gestión de los Recursos Naturales.

Servicios Agropecuarios y Forales

Cargo	*Especialista en Desarrollo Rural Sostenible*
Institución	IICA
Fecha ingreso	Junio/2001
Fecha egreso	Diciembre /2003
Descripción de las actividades realizadas	*Especialista en Desarrollo Rural Sostenible,* para *la* gestión de la cooperación técnica del IICA en el área de desarrollo rural territorial y local a diversas unidades del Ministerio de Agricultura y Ganadería y a municipalidades y gobernaciones del interior del país, mediante preparación de convenios de cooperación, planes de trabajo, presupuestos y gestión de la cooperación técnica. Preparación de instrumentos de trabajo como planes de trabajo e informes anuales de la institución, informes técnicos y económicos sobre el desempeño de la economía paraguaya. *Asesoramiento aspectos técnicos y administrativos* para la puesta en marcha del Programa de Tecnificación de la Producción Campesina (Préstamo BID 1229 y 125/OC-PR). El objetivo del proyecto consistía en lograr el aumento de las exportaciones de rubros hortícolas y frutícolas a mercados extranjeros, para ello se brindo asesoría en confección de convenios, planes de trabajo, presupuestos, preparación de pliego de bases y condiciones para contratación y adquisición de bienes y servicios a nivel nacional e internacional, procesos de calificación y evaluación de propuestas técnicas y económicas, preparación de contratos diversos.

Cargo	Director de la Dirección de Control y Seguimiento
Institución	Secretaria de Acción Social/Presidencia de la República
Fecha ingreso	Junio/2000
Fecha egreso	Junio/2001
Descripción de las actividades realizadas	- *Gestión de préstamo y donación* del Banco Interamericano de Desarrollo: Préstamo OCPR 929 y donación NTC 5228, SAS/Banco Interamericano de Desarrollo (BID). - Selección, contratación y evaluación del desempeño del personal y de 100 supervisores de proyectos (servicios de supervisión tercerizados). - Preparación de procedimientos y manuales para rendición de cuentas de proyectos financiados con el préstamo y la donación, teniendo como criterio el estado de avance de las obras según cronograma y calidad de servicios entregados. - Implementación de un sistema de seguimiento físico y financiero de proyectos sociales y de inversión, mediante estados de cuentas de micro proyectos, y evaluación del desempeño.

11. Detalle de las actividades asignadas	12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas
Preparación de sistemas de seguimiento y evaluación de impacto de programas y proyectos. Preparación de proyectos de desarrollo dentro del marco de Políticas de responsabilidad social de empresas privadas.	Servicios Agropecuarios y Rurales: ***41 meses.***
Análisis y evaluación de programas y proyectos de desarrollo rural de países de África y el Caribe. Análisis y propuestas de políticas de desarrollo para el Banco Mundial para conseguir impacto efectivo en la lucha contra la pobreza.	Representante de Paraguay en el Consejo de Directores y Asesor del Director Ejecutivo para Argentina, Bolivia, Chile, Paraguay, Perú y Uruguay: Directorio del Banco Mundial: ***34 meses.***
Preparación y ejecución de políticas y programas de desarrollo rural. Preparación y ejecución de campañas agrícolas Desarrollo de esquemas de subsidio para compensar a la agricultura familiar por problemas generados por cambios climáticos Restructuración de los servicios de investigación.	Ministerio de Agricultura y Ganadería: ***11 meses.***
Capacitación en la formulación de políticas, programas y proyectos de desarrollo rural territorial. Capacitación para esquemas de seguimiento y evaluación.	Consultor Principal para el Proyecto de Fortalecimiento de las Capacidades preparación y evaluación de políticas, programas y proyectos de inversión de la Dirección General de Planificación del Ministerio de Agricultura y Ganadería. FAOTCP/PAR/2902: ***14 meses.***
Gestión de la cooperación técnica del IICA en el área de desarrollo rural territorial y local a diversas unidades del Ministerio de Agricultura y Ganadería y a municipalidades y gobernaciones del interior del país, mediante preparación de convenios de cooperación, planes de trabajo, presupuestos y gestión de la cooperación técnica.	IICA, Especialista en Desarrollo Rural Sostenible: ***30 meses.***
Preparación de procedimientos y manuales para rendición de cuentas de proyectos financiados con el préstamo y la donación, teniendo como criterio el estado de avance de las obras según cronograma y	Secretaría de Acción Social/Presidencia de la República, Director de Control y Seguimiento de Programas: ***12 meses.***

calidad de servicios entregados. Implementación de un sistema de seguimiento físico y financiero de proyectos sociales y de inversión, mediante estados de cuentas de micro proyectos, y evaluación del desempeño	

13. Certificación:

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículo describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.

Fecha: 08/09/2014

Fdo. _____

Ing. Agr. Gustavo Nelson Ruiz Díaz Roa

Servicios Agropecuarios y Rurales

1. **Cargo propuesto: Especialista en Gerenciamiento**
2. **Nombre de la firma:** Servicios Agropecuarios y Rurales
3. **Nombre del individuo:** María Gloria Cabrera Romero
4. **Fecha de nacimiento:** 11 de mayo de 1970 **Nacionalidad:** Paraguaya
5. **Educación:**
   1. Doctorado - Agronomia (Energia na Agricultura) [Botucatu] Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho, Brasil. Años de duración de la carrera: 2 años
   2. Maestría - Agronomia (Energia na Agricultura) [Botucatu] Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho, Brasil. Años de duración de la carrera: 1 años
   3. Ingeniera Agrónoma. Facultad de Ciencias Agrarias Universidad Nacional de Asunción Carrera de Ingeniería Agronómica
6. **Asociaciones profesionales a las que pertenece:**
   1. Miembro de la Asociación de Ingenieros Agrónomos del Paraguay. AIAP.
7. **Otras especialidades**
   1. Curso Internacional de Actualización en Promoción y Desarrollo en Cadenas de Valor. USAID Paraguay Productivo, Paraguay. 2012
   2. Curso Sobre Desarrollo Rural y Agricultura Sostenible. Instituto Nacional de Tecnología Agraria y Alimentaria / AECID, Colombia. 2012
   3. Didáctica Universitaria Facultad de Ciencias Agrarias Universidad Nacional de Asunción, Paraguay. 2008 – 2012
   4. Curso Internacional sobre Atualização Conceitual e Intercambio de Experiências em Políticas Públicas de Desenvolvimento Rural. Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, Brasil. 2010
   5. Formulación de Proyectos de Investigación y Desarrollo. Facultad de Ciencias Agrarias Universidad Nacional de Asunción, Paraguay. 2009
   6. Administración del Ciclo del Proyecto (PCM) Módulos De Planificación Participativa, Monitoreo y Evaluación. Agencia de Cooperación Internacional del Japón, Paraguay. 2008
   7. LEGISLAÇÃO AMBIENTAL: RESERVA LEGAL E ÁREA DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE. Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho, Brasil. 2004
   8. Elaboración del POA 2003, y Actualización de los Instrumentos de aplicación del Componente F: IRC PARN - IRC, Préstamo 3708 - PA, Paraguay. 2003

9. Capacitación sobre Focalización, Elaboración y Evaluación de Microproyetos. PARN - IRC, Préstamo 3708 - PA, Paraguay. 2002
10. Capacitación sobre Focalización, Elaboración y Evaluación de Microperoyectos. PARN - IRC, Préstamo 3708 - PA, Paraguay. 2001
11. Taller sobre Estrategias Técnicas y Procedimientos Operativos del Componente F. PARN - IRC, Préstamo 3708 - PA, Paraguay. 2001
12. Gestión de Proyectos EDAN, Paraguay. 1999
13. Marco Lógico para el Diseño y la Conceptualización de proyectos. EDAN, Paraguay. 1999
14. Preparación y Gestión de Proyectos de Desarrollo. EDAN, Paraguay. 1999
15. Planificación de Proyectos por Objetivos (ZOPP V) - PROYECTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA PARAGUAYO-ALEMANA
16. PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y MEDIO AMBIENTE. SSERNMA/Deutsche Gesllschaaft Fürr Technische Zusammenarbeit , Paraguay. 1996
17. Curso de Capacitación en Elaboración y Evaluación de Proyectos de Inversión Centro Paraguayo de Estudios de Desarrollo Económico Social Paraguay.1996
18. VII Curso Internacional de Especialización en Extensión Agraria y Desarrollo Rural. Mapa - Escuela Central de Capacitación Agraria , España. 1996
19. Curso Teórico-Práctico en Formulación de Proyectos. Agencia de Cooperación Técnica Internacional, Paraguay. 1994
20. Informática: Utiliza PC con Microsoft Word, Excel, PowerPoint, MS-Project.

8. Países donde tiene experiencia de trabajo: Paraguay - MERCOSUR

9. Idiomas: 1. Español 2. Inglés 3. Portugués 4. Guaraní 5. Francés

10. Historia Laboral

Cargo	Directora del Departamento de Economía Rural
Institución	Facultad de Ciencias Agrarias, Universidad Nacional de Asuncion - FCA/UNA, Coordinación De Tesis De La Orientación De Economía Rural. Coordinadora Académica del Curso de Maestría en Desarrollo Rural Territorial (Dirección de Postgrado).
Fecha ingreso	2008
Fecha egreso	A la fecha
Descripción de las actividades realizadas	- Docencia/Enseñanza, Maestría en Desarrollo Rural Territorial (Filial Caazapá), Nivel: Maestría Disciplinas dictadas. Formulación, Gerenciamiento y Evaluación de Proyectos de Inversión Social.

- Dirección de Postgrado, Departamento de Economía Rural. Cargos o funciones; Coordinadora Académica de la Maestría en Desarrollo Rural Territorial.
- Líneas de Investigación, Facultad de Ciencias Agrarias - UNA, Departamento de Economía Rural - Carrera de Ingeniería Agronómica:
  - Economía Agrícola, Desarrollo Rural Territorial, Energía en la Agricultura .
- Gestión Académica, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia, Revista Agroambiental. Cargos o funciones; Miembro del Consejo Editorial - Revisora de artículos científicos y revisiones técnicas.
- Docencia/Enseñanza, Carrera de Ingeniería en Ecología Humana, Nivel: Grado. Disciplinas dictadas;
  - Gerenciamiento de Proyectos de Desarrollo.
  - Diseño y Evaluación de Proyectos de Inversión.
  - Costos Agropecuarios.
  - Administración del Sistema de Fincas.
- Docencia/Enseñanza, Carrera de Licenciatura en Administración Agropecuaria, Nivel: Grado. Disciplinas dictadas;
  - Proyectos de Inversión.
  - Administración Agropecuaria I.
  - Administración de Empresas.
- Gestión Académica, Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Agrarias, Facultad de Ciencias Agrarias – Universidad Nacional de Asunción. Cargos o funciones; 1. Miembro Titular del Consejo Directivo (Estamento No Docente).
- Docencia/Enseñanza, Carrera de Ingeniería Ambiental, Nivel: Grado. Disciplinas dictadas;
  - Diseño y Evaluación de Proyectos de Inversión.
  - Economia
- Docencia/Enseñanza, Carrera de Ingeniería Agronómica, Nivel: Grado. Disciplinas dictadas;
  - Economía.
  - Gerenciamiento de Proyectos.
  - Seminario de Tesis de Grado II.
- Proyectos de Investigación y Desarrollo, FAO/MAG, Proyecto TCP/PAR/3303. Participación en proyecto: "Levantamiento de la Línea de Base para conocer la situación ex–ante de los agricultores familiares en su sistema de producción y comercialización para realizar las comparaciones cualitativas y cuantitativas de efecto e impacto al Proyecto". .
- Capacitación/Entrenamientos dictados, FAO/ Secretaría Técnica de Planificación, PROYECTO TCP/PAR/3302. Capacitación/Entrenamientos dictados; Curso de Capacitación "Enfoque Territorial de Políticas Públicas vinculadas a Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional".
- Proyectos de Investigación y Desarrollo, FAO/STP, Proyecto TCP/PAR/3302. Participación en proyecto; "Curso-taller de Capacitación a funcionarios

	públicos del Gobierno Central y Departamental sobre el Enfoque Territorial de Políticas Públicas vinculadas a Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional". - Gestión Académica, Facultad de Ciencias Agrarias - UNA, Comisión de Evaluación y Admisión del Curso Probatorio de Ingreso - CPI - Proyectos de Investigación y Desarrollo, Ministerio de Agricultura y Ganadería - MAG, Vice Ministerio de Agricultura. Participación en proyecto; Fondo del Programa de Cooperación Técnica (TCPF) - TCP/PAR/3301 (D). Apoyo a la Reforma Agraria y Desarrollo Rural Territorial en el Marco de los Lineamientos Estratégicos del Gobierno de Paraguay. - Docencia/Enseñanza, Maestría en Desarrollo Rural Territorial, Nivel: Maestría. Disciplinas dictadas; o Formulación de Planes, Programas y Proyectos. o El Desarrollo Rural y las Teorías Económicas. - Capacitación/Entrenamientos dictados, AECID, DEAG-MAG, STP, ADIFCA y la FCA , Facultad de Ciencias Agrarias - FCA/UNA Capacitación/Entrenamientos dictados; "CAPACITACIÓN DE CAPACITADORES EN DESARROLLO RURAL". - Gestión Académica, FCA- UNA, Dirección de Postgrado, Departamento de Economía Rural. Cargos o funciones; Coordinadora Académica del Curso de Especialización en Desarrollo Rural con enfoque Territorial. - Proyecto TCP/PAR/3303 - Agricultura peri Urbana. Descripción: Consultoría Nacional. Especialista Área de Evaluación de Proyectos. Evaluación Ex-Post Proyecto TCP/PAR/3303 Agricultura peri Urbana. Febrero 2013-Marzo 2013. - Fondo del Programa de Cooperación Técnica (TCPF) - TCP/PAR/3301 (D). Apoyo a la Reforma Agraria y Desarrollo Rural Territorial en el Marco de los Lineamientos Estratégicos del Gobierno de Paraguay. Descripción: Consultoría Nacional. Especialista Área de Proyectos de Inversión y Comercialización en Asentamientos. Fondo del Programa de Cooperación Técnica (TCPF) - TCP/PAR/3301 (D). Apoyo a la Reforma Agraria y Desarrollo Rural Territorial en el Marco de los Lineamientos Estratégicos del Gobierno de Paraguay. Noviembre 2011 - Marzo 2012

Cargo	Especialista del Equipo Socio-economico.
Institución	Ministério da Ciência e Tecnologia - MCT
Fecha ingreso	2007
Fecha egreso	2007
Descripción de las actividades realizadas	Especialista del Equipo Socio-económico Funciones: Análisis de costos operacionales de materias primas para producción de biodiesel, levantamiento bibliográfico y datos secundarios, análisis socio económico y elaboración de relatorios e informes. Trabajos Realizados en la Institución: Alumna de Pos graduación y vinculada al Proyecto a través del Convenio entre el MCT y la FCA/UNESP, apoyo a los docentes en las actividades pre establecidas,

Cargo	Directora Ejecutiva del Componente F: IRC, PARN/94/001.
Institución	Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento - BIRF
Fecha ingreso	2000
Fecha egreso	2003
Descripción de las actividades realizadas	La Coordinación Ejecutiva del IRC, con rango de Dirección tiene por responsabilidad la ejecución del Componente F: "Inversiones Rurales Comunitarias Piloto" (IRC), que forma parte del Proyecto Administración de Recursos Naturales – PARN, conforme el convenio de préstamo 3708-PA.

Cargo	Jefa del Departamento de Programas y Proyectos
Institución	Secretaría de la Mujer - SM
Fecha ingreso	1994
Fecha egreso	2000
Descripción de las actividades realizadas	Definir los procedimientos e indicadores más adecuados para la formulación de Programas y/o Proyectos, Monitorear la marcha a los programas y proyectos y realizar el seguimiento y evaluación de los mismos, Evaluar el impacto de las acciones realizadas, cuando sea pertinente, por los diferentes programas y proyectos, indicando ajuste y/o modificaciones en los casos que sean necesarios, Analizar los perfiles de proyectos y programas elaborados por la Secretaría de la Mujer, así como los elaborados por las instituciones que han firmado Convenio con la Secretaría de la Mujer, a fin de incorporar la perspectiva de género en los mismos, Identificar áreas prioritarias de estudio, Elaborar estudios y diagnósticos sobre la situación de la Mujer en el Paraguay, entre otros.

11. Detalle de las actividades asignadas	12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas
- Docente/Investigadora desde enero del 2008 Desde mayo del 2009 en el Cargo de Directora del Departamento de Economía Rural de la Carrera de Ingeniería Agronómica - CIA, departamento en el cual me ocupo de la coordinación de la orientación de economía rural (una de las 6 orientaciones de la CIA). Igualmente, llevo la coordinadora de Tesis de la Orientación de Economía Rural. Coordinadora Académica del Curso de Maestría en Desarrollo Rural Territorial (Dirección de Postgrado). Miembro Titular del Consejo Directivo de la FCA/UNA Periodo: noviembre de 2011 a noviembre de 2013. Así mismo, Todas las actividades pertinentes al cargo (Docencia, Coordinación de tesis, Elaboración de proyectos, etc.) En este contexto, las actividades desarrolladas en la institución (tanto en investigaciones como en tutorías realizadas) se enmarcan en Estudios de rentabilidad de la producción agropecuaria, Análisis económico de sistemas productivos en la agricultura, Análisis energético de sistemas agrícolas, Estudios socio económicos y ambientales, Evaluación de Agro-ecosistemas en sistemas familiares de producción, Estudios de mercado de rubros agropecuarios, Evaluación de impacto de programas y proyectos, y Elaboración de estudios y diagnósticos, como así también, en la identificación de áreas prioritarias de investigación. Todos estos estudios, objeto de investigación y análisis, permiten analizar la actividad en forma integral, disponibilizando información para la toma de decisiones, en diferentes niveles, un análisis que considera factores técnicos en todos sus aspectos (cuali y cuantitativos) y sobre todo que refleja nuestra realidad económica. Por su vez contempla una perspectiva mas amplia del ámbito de análisis (de cuestiones estrictamente agrarias; agricultura, alimentación, desarrollo rural) hacia estudios de sistemas agroalimentarios y sostenibilidad de los espacios rurales en sus diversas dimensiones humanas y medioambientales y de las políticas públicas que conceden una gradual importancia a la necesidad de alcanzar la sostenibilidad en todos los niveles de la actividad humana.	Docencia Universitaria. Facultad de Ciencias Agrarias. UNA.
- Análisis de costos operacionales de materias primas para producción de biodiesel, levantamiento bibliográfico y datos secundarios, análisis socio económico y elaboración de relatorías e informes	Ministério da Ciência e Tecnologia - MCT
- Coordinadora del IRC, con rango de Dirección tiene por responsabilidad la ejecución del Componente F: "Inversiones Rurales Comunitarias Piloto" (IRC), que forma parte del Proyecto Administración de Recursos Naturales – PARN, conforme el convenio de préstamo 3708-PA.	Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento - BIRF
- Jefa del Departamento de Programas y Proyectos o Definir los procedimientos e indicadores para la formulación de	Secretaría de la Mujer -

Programas y/o Proyectos, o Monitorear la marcha a los programas y proyectos y realizar el seguimiento y evaluación de los mismos, o Evaluar el impacto de las acciones realizadas, cuando sea pertinente, por los diferentes programas y proyectos, indicando ajuste y/o modificaciones en los casos que sean necesarios, o Analizar los perfiles de proyectos y programas elaborados por la Secretaría de la Mujer, así como los elaborados por las instituciones que han firmado Convenio con la Secretaría de la Mujer, a fin de incorporar la perspectiva de género en los mismos, Identificar áreas prioritarias de estudio, Elaborar estudios y diagnósticos sobre la situación de la Mujer en el Paraguay, entre otros.	SM
o Artículos completos publicados en revistas arbitradas o Producción técnica o Tutorías concluidas o Tesis de maestría o Publicaciones/Periódicos	Publicaciones realizadas

13. Certificación:

Yo, la abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículo describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratada.

Fecha: 8 / 09 / 2014

Fdo. _____

Ing. Agr. María Gloria Cabrera Romero

28

Servicios Agropecuarios y Rurales

1. **Cargo propuesto: Especialista en Estadística**
2. **Nombre de la firma:** Servicios Agropecuarios y Rurales
3. **Nombre del individuo:** Sonia Natalia Chamorro Benítez
4. **Fecha de nacimiento:** 23 de febrero de 1.981 **Nacionalidad:** Paraguaya
5. **Educación:**

Lic. Matemática Estadística, Universidad Nacional de Asunción, Año 2004.

6. **Asociaciones profesionales a las que pertenece:** ninguna
7. **Otras especialidades**

1. Operador de herramientas informáticas: Word, Excel, PowerPoint, Correo Electrónico
2. Especialista en el software estadístico SPSS
3. Posgrado en Didáctica Universitaria, Universidad Columbia del Paraguay. Año 2008
4. Especialización en Coaching Docente. Universidad Columbia del Paraguay. Cursando actualmente.

8. **Países donde tiene experiencia de trabajo: Paraguay**
9. **Idiomas**

1. Español (lengua materna)
2. Guaraní (bueno)

10. **Historia Laboral**

Cargo	Docente
Institución	Universidad Columbia del Paraguay
Fecha ingreso	2006
Fecha egreso	
Descripción de las actividades realizadas	Encargada de las cátedras de Algebra Superior, Matemática Financiera, Estadística Descriptiva y Administrativa

Cargo	Técnica en Estadísticas
Institución	Encargada de la parte de Estadística. Línea Base para los Dptos. Cordillera y Paraguarí en el marco del Programa de Modernización de la Gestión Pública de los Apoyos Agropecuarios. Contrato adjudicado por el MAG a la Ing. Cristina Cadogan.
Fecha ingreso	2010
Fecha egreso	2010
Descripción de las actividades realizadas	Realizar el diseño muestral, definición del proceso de muestreo, selección de unidades muestrales, definición del tamaño muestral, aplicación del muestreo estadístico.

Cargo	Técnica en Estadísticas
Institución	PS-Consultoría – Contrato adjudicado por Plan Paraguay
Fecha ingreso	2009
Fecha egreso	2009
Descripción de las actividades realizadas	Integrante del Equipo Técnico contratado para la determinación de la Línea de base del estado nutricional de los niños y niñas en edad escolar de 50 escuelas en el Departamento de San Pedro. Diseño de encuestas socio-económicas y nutricionales, análisis de las mediciones individuales y de los datos de encuestas a partir de los softwares SPSS3 (socio-económico) y WHO AnthroPlus4 (nutricional).

Cargo	Técnica en Estadísticas
Institución	PS-Consultoría – Contrato adjudicado por Plan Paraguay
Fecha ingreso	2009
Fecha egreso	2009
Descripción de las actividades realizadas	Integrante del Equipo Técnico contratado para la determinación de los Daños causados por los Incendios y Sequías en la Seguridad Alimentaria en Comunidades que Plan Paraguay apoya del Dpto. de San Pedro. Diseño de encuestas socio-económicas, aplicación de muestreo estadístico a campo, procesamiento de datos

[3] Statistical Package for the Social Sciences (SPSS) es un programa estadístico informático usado en las ciencias sociales y las empresas de investigación de mercado.

[4] De la OMS AnthroPlus es un software para la aplicación mundial de la OMS de referencia de 2007 para 5-19 años para controlar el crecimiento de los niños en edad escolar y adolescentes. Se compone de los siguientes módulos: Calculadora antropométrica, Evaluación individual y Encuesta nutricional.

	con software estadístico, creación y manejo del sistema de información, generación de cuadros de salida.

Cargo	Técnica de la Unidad de Estudios Agroeconómicos
Institución	Ministerio de Agricultura y Ganadería – Dirección General de Planificación - Unidad de Estudios Agroeconómicos.
Fecha ingreso	2008
Fecha egreso	2008
Descripción de las actividades realizadas	Integrante del equipo técnico encargado del manejo y actualización del sistema de información agropecuaria, elaboración del Boletín Informativo de Rubros de Importancia Económica, generación de información sobre producción, costos y exportaciones, análisis de rentabilidad de rubros agro-pecuarios, etc.

Cargo	Encuestadora
Institución	Dirección General de Estadísticas, Encuestas y Censos
Fecha ingreso	2004
Fecha egreso	2004
Descripción de las actividades realizadas	Encuestadora para el Proyecto de Seguimiento de Egresados de la FACEN – Asunción y Gran Asunción.

Cargo	Asistente docente en Cursos de Postgrado con nivel de actualización en "Paquete Estadístico SPSS", "Diseño de Encuestas" y "Estadística y Análisis de Datos"
Institución	Universidad Nacional de Asunción – Facultad de Ciencias Exactas y Naturales
Fecha ingreso	2004
Fecha egreso	2005
Descripción de las actividades realizadas	Asesoramiento, orientación y práctica en el uso del software: carga de datos, manipulación de datos, transformación de variables, codificación y re-codificación, diccionario de variables, análisis estadísticos de regresión y correlación, análisis de varianza, análisis multivariado, entre otros.

11. Detalle de las actividades asignadas	12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas
Encargada de la parte de Estadística	**Nombre de la tarea o proyecto:** Elaboración de la Línea de Base para los Departamentos de Cordillera y Paraguarí, dentro del Marco del PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE APOYOS AGROPECUARIOS. **Año:** 2010 **Lugar:** Asunción **Contratante:** Ing. Agr. Cristina Cadogan **Principales características del proyecto:** El objetivo general del Programa es contribuir al aumento de productividad e ingresos de los pequeños y medianos agricultores del país. **Actividades desempeñadas:** - Elaboración de Informe Metodológico describiendo y justificando la metodología estadística de toma de muestra y del análisis de datos seleccionada. - Elaboración del Marco muestral, estableciendo la población objetivo y determinando el tamaño muestral apropiado conforme a criterios técnicos-estadísticos. - Selección de unidades muestrales. - Definición del tamaño muestral. - Aplicación del muestreo estadístico.
Técnica en Estadísticas	**Nombre de la tarea o proyecto:** Línea de base del estado nutricional de los niños y niñas en edad escolar de 50 escuelas en el Departamento de San Pedro[5]

[5] Incluye Producción de alimentos en fincas (rubros agrícolas y pecuarios) y patrón de consumo y perfil alimentario, infraestructura productiva, huertas familiares y escolares, prácticas utilizadas.

	Año: 2009 **Lugar:** Departamento de San Pedro **Contratante:** PS-Consultoría / Plan Paraguay **Principales características del proyecto: Plan Paraguay** promueve el desarrollo comunitario centrado en el niño /a, teniendo en cuenta su realidad, la de sus familias y las comunidades en general. Plan ha elaborado 6 programas basados en estos enfoques: • Desarrollo Integral de Niños/as y Adolescentes • Fortalecimiento de Organizaciones Locales • Seguridad Alimentaria y Nutricional • Seguridad Económica Familiar • Ambiente Saludable y Seguro • Abogacía por los Derechos de la Niñez y la Adolescencia. **Actividades desempeñadas:** Diseño de encuestas socio-económicas y nutricionales, análisis de las mediciones individuales y de los datos de encuestas a partir de los softwares SPSS (socio-económico) y WHO AnthroPlus (nutricional), preparación del sistema de información (base de datos) e interpretación de cuadros y gráficos de salida.
Técnica en Estadísticas	**Nombre de la tarea o proyecto:** Daños causados por los Incendios y Sequías en la Seguridad Alimentaria en Comunidades que Plan Paraguay apoya del Dpto. de San Pedro [6] **Año:** 2009 **Lugar:** Departamento de San Pedro

[6] Incluye: Producción de alimentos en fincas (rubros agrícolas y pecuarios), infraestructura productiva, huertas familiares, prácticas utilizadas, zonas afectadas por incendios, efectos sobre cultivos agrícolas y pecuarios, acceso a servicios productivos: crédito, asistencia técnica, organización, social, etc..

	Contratante: PS-Consultoría / Plan Paraguay **Principales características del proyecto: Plan Paraguay** promueve el desarrollo comunitario centrado en el niño /a, teniendo en cuenta su realidad, la de sus familias y las comunidades en general. **Actividades desempeñadas:** Diseño de encuestas socio-económicas, aplicación de muestreo estadístico a campo, procesamiento de datos con software estadístico, creación y manejo del sistema de información, generación de cuadros de salida.
Técnica de la Unidad de Estudios Agroeconómicos	**Nombre de la tarea o proyecto:** Dirección General de Planificación - Unidad de Estudios Agroeconómicos **Año:** 2008 **Lugar:** Asunción **Contratante:** Ministerio de Agricultura y Ganadería **Actividades desempeñadas:** Integrante del equipo técnico encargado del manejo y actualización del sistema de información agropecuaria, elaboración del Boletín Informativo de Rubros de Importancia Económica, generación de información sobre producción, costos y exportaciones, análisis de rentabilidad de rubros agro-pecuarios, relevamiento de datos de fuentes primarias y secundarias, etc.
Asistente docente	**Nombre de la tarea o proyecto:** Cursos de Postgrado nivel de actualización en "Paquete Estadístico SPSS", "D de Encuestas" y "Estadística y Análisis de Datos" **Año:** 2004/2005 **Lugar:** Asunción **Contratante:** Universidad Nacional de Asunción – Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

	Actividades desempeñadas: asesoramiento, orientación y práctica en el uso del software: carga de datos, manipulación de datos, transformación de variables, codificación y re-codificación, diccionario de variables, análisis estadísticos de regresión y correlación, análisis de varianza, análisis multivariado, entre otros.

13. Certificación:

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículo describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.

Fecha: 08 / 09 / 2014

Fdo. _____

Lic. Sonia Natalia Chamorro Benítez

Servicios Agropecuarios y Rurales

1. **Cargo propuesto: Asistente Técnica**

2. **Nombre de la firma:** Servicios Agropecuarios y Rurales

3. **Nombre del individuo:** CLAUDIA RAMONA LEIVA CARDOZO

4. **Fecha de nacimiento:** 25 de Julio de 1984 **Nacionalidad:** Paraguaya

5. **Educación:**

1. Ha completado la carrera de Ingeniería Agronómica. Orientación: Economía Rural. ***Tesis: en proceso de elaboración.*** Facultad de Ingeniería Agronómica - Universidad Nacional de Asunción.

7. **Otras especialidades**

1. Curso de Matemática Financiera Aplicada con Excel, Proactiva, julio 2011
2. Curso de Microfof Excel 2007 Nivel Dos, Proactiva,junio 2011
3. Curso de OPERADOR BÁSICO, Servicio Nacional de Promoción Profesional. Título: Operador de Computadora – WINDOWS Servicio Nacional de Promoción Profesional2.003
4. Seminario "Conservación de Recursos Genéticos de Animales Domésticos Autóctonos Universidad Nacional de Asunción - Facultad de Ciencias Agrarias Sept. – 2.008
5. Seminario "Jornada Manejo de Enfermedades y plagas en plantas ornamentales Universidad Nacional de Asunción - Facultad de Ciencias Agrarias Set. – 2.008
6. Seminario "Taller sobre Propagación de Mudas Cítricas" Universidad Nacional de Asunción
7. Facultad de Ciencias Agrarias Sept. – 2.008
8. Seminario "Jornada Técnica-Científica sobre Producción y Comercio del Sésamo" Universidad Nacional de Asunción Facultad de Ciencias Agrarias Sept. – 2.008
9. Seminario "Jornada Técnica sobre Plantas Medicinales y Aromáticas" Universidad Nacional de Asunción Facultad de Ciencias Agrarias Ago. – 2.008

8. **Países donde tiene experiencia de trabajo:** Paraguay

9. **Idiomas:** 1. Español - 2. Guaraní

10. **Historia Laboral**

Cargo	Asistente Técnica
Institución	Servicios Agropecuarios y Rurales - Consultora
Fecha ingreso	2010
Fecha egreso	hasta la fecha
Descripción de las actividades realizadas	– Determinar los niveles de adopción de las distintas técnicas de la Agricultura de Conservación (AC) difundidas en el marco del Proyecto de Manejo de Recursos Naturales (PMRN) de beneficiarios con contrato culminado y beneficiarios activos

	del referido Proyecto, en los departamentos de Concepción, San Pedro, Caaguazú, Caazapá y Paraguarí. Contrato con GiZ. – Apoyar al PNC ONU – REDD de Paraguay en el análisis de los costos relacionados con REDD+ para el país. El análisis incluye la consideración de costos de transición, costo de implementación y costo de oportunidad a nivel nacional con contrato UNU REDD. – Evaluación financiera y económica de proyectos de riego en Jamaica. Realizar estudios de factibilidad de proyectos de riego. – Evaluación del crédito rural como Asistente Técnico, para contrato Promesur/JICA dentro del Programa de Proyecto de Fortalecimiento del Sector Agrícola II, Convenio de Préstamo PGP-14 JICA. Incluye análisis de situaciones que restringen la concesión de préstamos, propuestas de solución, promoción de productos financieros del Crédito Agrícola de Habilitación. – Estrategias de mercado como Asistente Técnica para analizar posibilidades de mercados para frutas y hortalizas con potencial de exportación y elaborar estrategias de exportación de mercado para el contrato REDIEX/MIC dentro de la Mesa de Frutas y Hortalizas. – Procesamiento de 58 encuestas, elaboración de cuadros y gráficos de salida de los socios de Finca Escuelas para contrato Promesur/JICA dentro del Programa de Proyecto de Fortalecimiento del Sector Agrícola II, Convenio de Préstamo PGP-14 JICA – Relevamiento y tabulación de datos. Elaboración de cuadros y gráficos de salida para el Estudios de mercado de Mandioca, Poroto, Maíz, Caña de Azúcar y Aves (pollos y ponedoras) para el Vice Ministerio de Ganadería. Contrato GCP/RLA/169/SPA FAO/Vice ministerio de Agricultura. – Acopio de información para la identificación de autores de la cadena, mapeos, situación de la producción, exportaciones, importaciones para el Análisis de cadenas de valor de ochos rubros de exportación para el Fondo Internacional para el Desarrollo Agrícola/FIDA – Relevamiento y tabulación de datos. Elaboración de cuadros y gráficos de salida para la evaluación del PGP-14, impacto final de los cuatro componentes del Programa a nivel de fincas agropecuarias. – Planificación y ejecución de los trabajos de campo, procesamiento de las encuestas, elaboración de cuadros y gráficos de salida para la realización de la línea de base de la categoría Apoyos para la Adopción de Tecnologías en el departamento de Cordillera y Paraguarí. Sept. – 2.010 – Visita a pescaderías, restaurantes, supermercados para aplicación de encuestas y entrevistas, tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados obtenidos en las tres ciudades para la elaboración del estudio de mercado de consumo de pescado en Asunción, Ciudad del Este y Encarnación

Cargo	Asistente Técnica
Institución	PS-Consultoría
Fecha ingreso	2009

Fecha egreso	2012
Descripción de las actividades realizadas	– Integrante del Equipo Técnico contratado para la determinación Evaluación del Desempeño del Programa de Modernización de la Gestión Pública (PAGRO) PROGRAMA CP1800/OC-PR Nº 03/2011. Ministerio de Agricultura y Bando Interamericano de Desarrollo. Asistente de Campo para la 1era. Fase. – Procesamiento de 146 encuestas, elaboración de cuadros y gráficos de salida de los socios de Finca Escuelas para contrato Promesur/JICA dentro del Programa de Proyecto de Fortalecimiento del Sector Agrícola II, Convenio de Préstamo PGP-14 JICA – Integrante del Equipo Técnico contratado para la determinación EDRIPP/ IC NET Limited /JICA/MH (Febrero, 2.010 hasta Abril, 2.011) – Acopio de información, apoyo en eventos de capacitación, diseño de formulario, apoyo para la elaboración del informe para el Diseño del Sistema de Seguimiento y Evaluación. Acción Contra el Hambre Mar Jul. – 2.010 – Visita a escuelas para toma de información primaria, tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados obtenidos en las distintas comunidades para la Línea de base del estado nutricional de los niños y niñas en edad escolar de 50 escuelas en el Departamento de San Pedro. 2.009 – Tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados obtenidos en las distintas comunidades para la Investigación sobre daños causados por los incendio y sequias en la seguridad alimentaria en comunidades que Plan Paraguay apoya en el Departamento de San Pedro. Feb. May. – 2.009

Cargo	Coordinadora de encuestadores
Institución	A-Fines S.R.L Consultores consorciado
Fecha ingreso	Ago.- 2.010
Fecha egreso	Ago. – 2.010
Descripción de las actividades realizadas	Planificación, coordinación, supervisión de levantamiento de 32 encuestas en el distrito de Guajaivi, Itacurubi del Rosario y Gral. Aquino en el departamento de San Pedro

Cargo	Auxiliar Técnica - Ayudante Auxiliar del Especialista de Cuentas
Institución	Programa de Tecnificación y Diversificación de la Producción Campesina – DINCAP/MAG
Descripción de las actividades realizadas	– Relevamiento y tabulación de datos. Elaboración mensual de informes técnicos financieros para el sector público y privado. Ene Ago. – 2008 – Ayudante Auxiliar del Especialista de Cuentas, Creación de un Sistema de Organización y Automatización del Archivo. Ene Feb. – 2007

11. Detalle de las actividades asignadas	**12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas**

11. Detalle de las actividades asignadas	12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas
Planificación y ejecución de los trabajos de campo, procesamiento de las encuestas, elaboración de cuadros y gráficos de salida para Determinar los niveles de adopción de las distintas técnicas de la Agricultura de Conservación (AC) difundidas en el marco del Proyecto en los departamentos de Concepción, San Pedro, Caaguazú, Caazapá y Paraguarí. Contrato con GiZ	**Asistente Técnica y de Campo** para la determinación de los niveles de adopción de las distintas técnicas de la Agricultura de Conservación (AC) difundidas en el marco del Proyecto **Contratante:** GiZ. En el Marco Proyecto de Manejo de Recursos Naturales (PMRN)
Planificación y ejecución de los trabajos de campo, procesamiento de las encuestas, elaboración de cuadros y gráficos de salida para la evaluación y desempeño del Programa en el departamento de Cordillera y Paraguarí.	**Asistente de Campo** para la determinación Evaluación del Desempeño Contratante: Programa de Modernización de la Gestión Pública (PAGRO) PROGRAMA CP1800/OC-PR Nº 03/2011. Ministerio de Agricultura y Bando Interamericano de Desarrollo. 1era. Fase.
Relevamiento y tabulación de datos. Elaboración de cuadros y gráficos de salida para el análisis de situaciones que restringen la concesión de préstamos, propuestas de solución, promoción de productos financieros del Crédito Agrícola de Habilitación. Procesamiento de 58 encuestas, elaboración de cuadros y gráficos de salida para conocer la situación en que se encuentran los productores beneficiados con Finca Escuelas	***Asistente Técnica*** para la evaluación del crédito rural **Contratante:** Servicios Agropecuarios y Rurales – Consultora, bajo Contrato Promesur/JICA dentro del Programa de Proyecto de Fortalecimiento del Sector Agrícola II, Convenio de Préstamo PGP-14 JICA. 2011
Relevamiento y tabulación de datos. Elaboración de cuadros y gráficos de salida para analizar posibilidades de mercados para frutas y hortalizas con potencial de exportación y elaborar estrategias de exportación de mercado para contrato REDIEX/MIC dentro de la Mesa de Frutas y Hortalizas.	***Asistente Técnica*** para analizar posibilidades de mercados para frutas y hortalizas **Contratante:** Servicios Agropecuarios y Rurales – Consultora, bajo Contrato REDIEX/MIC dentro de la Mesa de Frutas y Hortalizas. 2011
Visita a municipalidades, gobernaciones, ministerios, instituciones públicas, y a la sociedad civil para aplicación de encuestas, entrevistas y talleres participativos con enfoque territorial, tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados obtenidos para la investigación realizada en el marco del Estudio para el Desarrollo Rural Integral dirigido al	**Asistente Técnica** para la elaboración de la propuesta de Estrategias de Desarrollo de 4 Sub-regiones (13 departamentos de la Región Oriental) y de 4 Territorios, a través de talleres participativos con enfoque territorial

11. Detalle de las actividades asignadas	12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas
Pequeño Productor - EDRIPP	
Realización de formato para llenado y procesamiento de 146 encuestas, elaboración de cuadros y gráficos de salida de los socios de Finca Escuelas para contrato Promesur/JICA dentro del Programa de Proyecto de Fortalecimiento del Sector Agrícola II, Convenio de Préstamo PGP-14 JICA	***Asistente Técnica*** para la evaluación del crédito rural **Contratante:** Servicios Agropecuarios y Rurales - Consultora, bajo Contrato Promesur/JICA dentro del Programa de Proyecto de Fortalecimiento del Sector Agrícola II, Convenio de Préstamo PGP-14 JICA. 2011
Relevamiento y tabulación de datos. Elaboración de cuadros y gráficos de salida para el Estudios de mercado de Mandioca, Poroto, Maíz, Caña de Azúcar y Aves (pollos y ponedoras) para el Vice Ministerio de Ganadería.	***Asistente Técnica*** para los Estudios de mercado de Mandioca, Poroto, Maíz, Caña de Azúcar y Aves. **Contratante:** Servicios Agropecuarios y Rurales – Consultora, bajo Contrato GCP/RLA/169/SPA FAO/Vice ministerio de Agricultura. 2010.
Planificación y ejecución de los trabajos de campo, procesamiento de las encuestas, elaboración de cuadros y gráficos de salida para la realización de la línea de base de la categoría Apoyos para la Adopción de Tecnologías en el departamento de Cordillera y Paraguarí.	***Asistente Técnica*** contratada por la Ing. Cristina Cadogan para la elaboración de la Línea de Base para los Departamentos de Cordillera y Paraguarí, dentro del Marco del PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE APOYOS AGROPECUARIOS. MAG/BID. 2010.
Visita a oficinas del CAH y Fincas Escuelas, para aplicación de encuestas y entrevistas, tabulación de datos y representaciones gráficas de los resultados obtenidos en tres Departamentos para la elaboración evaluación del PGP-14, impacto final de los cuatro componentes del Programa a nivel de fincas agropecuarias.	***Asistente Técnica*** para la evaluación impacto final de los cuatro componentes del Programa a nivel de fincas agropecuarias. **Contratante:** Servicios Agropecuarios y Rurales - Consultora Coordinador del Equipo de ***Evaluación*** del PGP-14, contrato JICA-Promesur. 2010
Visita a pescaderías, restaurantes, supermercados para aplicación de encuestas y entrevistas, tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados obtenidos en las tres ciudades para la elaboración del estudio de mercado de consumo de pescado en Asunción, Ciudad del Este y Encarnación	***Asistente Técnica*** para el Estudio de Mercado de Productos Pesqueros y Acuícolas en los Principales Centros Metropolitanos del Paraguay. **Contratante:** Servicios Agropecuarios y Rurales – Consultora, bajo contrato FAO.

11. Detalle de las actividades asignadas	12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas
	2010.
Acopio de información, apoyo en eventos de capacitación, diseño de formulario, apoyo para la elaboración del informe para el Diseño del Sistema de Seguimiento y Evaluación.	***Asistente Técnica*** para el Diseño del Sistema de Seguimiento y Evaluación de ACH. **Contratante:** PS Consultoría bajo contrato con Acción Contra el Hambre. 2010
Planificación, coordinación, supervisión de levantamiento de 32 encuestas en el distrito de Guajaivi, Itacurubí del Rosario y Gral. Aquino en el departamento de San Pedro	***Coordinadora de encuestadores*** para la Evaluación de Manejos de Recursos Naturales, PMRN. **Contratante:** A-Fines S.R.L Consultores consorciado. 2010
Visita a escuelas para toma de información primaria, tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados obtenidos en las distintas comunidades para la Línea de base del estado nutricional de los niños y niñas en edad escolar de 50 escuelas en el Departamento de San Pedro.	***Asistente Técnica*** para la línea de base del estado nutricional de los niños y niñas en edad escolar de 50 escuelas en el Departamento de San Pedro **Contratante:** PS-Consultoría, bajo contrato con Plan Paraguay. 2009
Tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados obtenidos en las distintas comunidades para la Investigación sobre daños causados por los incendio y sequias en la seguridad alimentaria en comunidades que Plan Paraguay apoya en el Departamento de San Pedro.	***Asistente Técnica*** para la Investigación Daños causados por los Incendios y Sequías en la Seguridad Alimentaria en Comunidades que Plan Paraguay apoya del Dpto. de San Pedro **Contratante:** PS-Consultoría, bajo contrato con Plan Paraguay. 2009
– Visita a productores beneficiarios por el Programa, para toma de información primaria, tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados obtenidos para la elaboración mensual de informes técnicos financieros para el sector público y privado. Creación de un Sistema de Organización y Tabulación de datos y representaciones graficas de los resultados.	Auxiliar Técnica del Programa. Ene hasta Ago. – 2008 Ayudante Auxiliar del Especialista de Cuentas Ene Feb. – 2007 **Contratante:** Programa de Tecnificación y Diversificación de la Producción Campesina – DINCAP/MAG

Certificación:

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículo describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier

Servicios Agropecuarios
y florales

declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado, y estaré sujeto a cualquier proceso legal y judicial si fuere el caso.-

Fecha: 8/09/2014

Fdo. _____

Claudia Ramona Leiva Cardozo

1.7 Formulario TEC-7 Calendario de actividades del personal

	Nombre del personal		Cuarto Tramo								Total de la contribución persona-meses - Cuarto Tramo		
			Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Sede	Campo[3]	Total
1	Ing. Agr. Gustavo Ruiz Díaz	[Sede]									6		8
		Campo]										2	
2	Ing. Agr. Gloria Cabrera	[Sede]									1		2
		Campo]										1	
3	Lic. Sonia Chamorro	[Sede]									1		2
		Campo]										1	
4	Claudia Leiva	[Sede]									3		8
		Campo]										5	
										Subtotal	11	9	20
										Total			20

Tiempo completo

Tiempo parcial

Servicios Agropecuarios y Rurales

1.8 Formulario TEC-8 Plan de Trabajo

N°	Actividad	Mes de Trabajo							
		Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.
1	**Determinar el grado de cumplimiento de metas según la Matriz de Resultados**								
	a. Estimar adopción tecnológica por parte de beneficiarios que utilizan al menos un elemento del menú de opciones								
	- Revisar informes de monitoreo			x					
	- Preparar metodología y encuestas			X					
	- Levantar y procesar encuestas				x	x	x	X	
	- Redactar y presentar informe sobre adopción tecnológica							x	x
	b. Levantar datos de una muestra representativa para certificar y estimar el TIR de parcelas beneficiadas								
	- Preparar metodología y encuestas				x				
	- Levantar y procesar encuestas					x	x	x	X
	- Redactar y presentar informe de evaluación								X
	c. Evaluar cumplimiento de resultado (ii) de los numerales (b), (c), (d), (e), (f) de la Cláusula 3.05[7].								
	- Revisar documentaciones como: informes de monitoreo del SCGE, de DGP/MAG, ejecución de otros proyectos del MAG, Contrato modificatorio Nro. 1 de Febrero 2011, etc.								
	- Evaluar nivel de cumplimiento mediante comparaciones y reportes								
	- Preparar reporte de cumplimiento								
2	**Evaluar el SCG E para medir exactitud, validez, credibilidad y confiabilidad del mismo**								
	- Preparar Metodología e Instrumentos para la Evaluación					X			
	- Acompañar al equipo de la UGP/DINCAP en momentos que se toman los datos a nivel de campo y de oficina para verificar forma de recopilación y procesamiento			x					

[7] *"Con recursos del Financiamiento el MAG no está realizando adquisiciones de semilla e insumos ni efectuando compensación vía precios con excepción de aquellas adquisiciones o compensaciones que estén incluidas en los Paquetes Tecnológicos del Programa"*

12

Servicios Agropecuarios y Rurales

N°	Actividad	Mes de Trabajo							
		Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.
	- Verificar la fidelidad del cargado de datos en el Sistema					X			
	- Generar recomendaciones a nivel de tomad de datos, de cargado, de procesamiento y de elaboración de reportes de monitoreo						X		
3	**Determinar si los gastos realizados en el cuarto tramo son elegibles (vía certificación)**			x					
	- Definir el marco metodológico de implementación	x							
	- Acopiar y revisar la documentación pertinente	x							
	- Realizar entrevistas a productores mediante muestro estadístico.	x	x						
	-								
	- Determinar avances y resultados en los aspecto de la implementación de los apoyos y de los gastos incurridos para la implementación de los mismos.		X						
	- Elaborar informe / Certificación			x					
4	**Preparar informe para BID y UEP/DINCAP**								
	Prepara informe sobre:								
	- Informe sobre cantidad de beneficiarios de Tramos 1 y 2 que alcanzaron un 12% de TIR y base de datos.								x
	- Cumplimiento del resultado (ii) de los numerales (b), (c), (d), (e), (f) de la Cláusula 3.05.								
	- Informe de Certificación de que gastos realizados están vinculados a indicadores de resultados del tramo 4.			x					
	- Dictamen y recomendaciones acerca de la calidad de los datos e informaciones del Sistema Computarizado de Gestión y Evaluación (SCGE) atendiendo a los criterios de exactitud, confiabilidad, validez y credibilidad.					x			