RESOLUCIÓN N° 251 /2.016. -

POR LA QUE SE ADJUDICA A LA EMPRESA SMART S. R. L., EN LA LICITACIÓN POR CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA, PARA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY. –

Pedro Juan Caballero, 20 de julio de 2.016. -

VISTO: **El ACTA DEL COMITE DE EVALUACION DE OFERTAS N° 8/2016,** de fecha 08 del mes de julio de 2.016, referente al **ESTUDIO Y ANALISIS** de las Ofertas para **la ADQUISICION DE ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA**, y..;- - - - - - - - - - -

CONSIDERANDO: **Que,** el estudio y análisis realizado por el Comité de Evaluación según el acta supra mencionado, por la cual se recomienda **ADJUDICAR** a la EMPRESA **SMART S.R.L.** para **ADQUISICION DE ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA, PARA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY.**- -

Que, se ha dado cumplimiento a los recaudos necesarios exigidos por la **Ley N° 2.051/03 de "CONTRATACIONES PUBLICA"** y su reglamentación correspondiente, conforme al **Decreto N° 21.909/03** y, que se adecua a las disposiciones legales vigentes y a las recomendaciones de la Contraloría General de la Republica, y siendo **ATRIBUCION DEL EJECUTIVO DEPARTAMENTAL dictar RESOLUCIONES** necesarias para el ejercicio de sus funciones, conforme a la **Ley 426/94 "Orgánica Departamental", Art. 17 inc. "d" y "u".** -

POR TANTO
EL GOBERNADOR DEL XIII° DEPARTAMENTO DE AMAMBAY
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES
RESUELVE:

ART. 1° - ADJUDICAR: A la empresa **SMART S.R.L.**, en el **LLAMADO A LICITACIÓN POR CONTRATACION DIRECTA PARA LA ADQUISICION DE ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA, PARA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY,** de la siguiente manera.- -

EMPRESA	LOTES	MONTO
SMART S. R. L.	ADQUISICION DE ÚTILES Y MATERIALES DE ESCRITORIO	Monto mínimo: Gs. 45.000.000 (Guaraníes, cuarenta y cinco millones) Monto máximo: Gs. 90.000.000 (Guaraníes, noventa millones)
	ADQUISICION DE TONER Y CARTUCHOS	Monto mínimo: Gs. 25.000.000 (Guaraníes, veinticinco millones) Monto máximo Gs. 50.000.000 (Guaraníes, cincuenta millones)

ART. 2° - AUTORIZAR: La firma del **CONTRATO** correspondiente con el Adjudicado.

ART. 3° - COMUNICAR: A quienes corresponda y cumplido archivar. - - - - - - - - - - - - -

Abg. Derlis Benítez
Secretario de Gobierno
XIII Dpto. Amambay

Pedro González Ramírez
GOBERNADOR
XIII Dpto Amambay