ACTA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN DEL LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 03/2022 "SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA LA CUMBRE DEL MERCOSUR - PRESIDENCIA PRO TEMPORE" ID N° 404.088.

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los dos días del mes de junio del año dos mil veintidós, en la Dirección de la Unidad Operativa de Contratación del Ministerio de Relaciones Exteriores, sito en la calle Pdte. Franco c/ Ayolas, Edificio Ayfra 9° Piso, Bloque A, siendo las 13:00 horas, se da inicio a la evaluación de la oferta presentada en el marco de la **Licitación Pública Nacional N° 03/2022 "Servicio de organización de eventos para la Cumbre del MERCOSUR - Presidencia Pro Tempore" con ID N° 404.088**, aprobada por Resolución N° 267 de fecha 31 de marzo de 2022, por la cual fueron designados miembros del **Comité de Evaluación:** el Viceministro de Administración y Asuntos Técnicos, Licenciado **Juan Andrés Cáceres Arzamendia**; el Director General de Administración y Finanzas, Licenciado **Milciades Martínez**; Director General de Protocolo, Embajador **Fernando Acosta Díaz**; el Director Administrativo, Contador Público **Carlos David Irala**; el Director de Finanzas, Licenciado **Rolando Valdez,** y la Representante de la Dirección de Asuntos Legales, Abogada **Gloria Merlo.**

Seguidamente los miembros del Comité dan lectura al acta de apertura realizado el dos de junio de 2022 a las 10.10 h, en la cual consta que al cierre de recepción de ofertas, se ha presentado un solo oferente:

1	**1684979-5**	**INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA**

En cumplimiento de lo establecido en la Resolución DNCP N° 483/2021 "Por la cual se regula la apertura de las ofertas cuando solo se hubiere presentado una oferta en los procedimientos de contrataciones públicas convencionales en el marco de la Ley N° 2051/2003", en su Art. N° 2 "Ámbito de aplicación", esta Convocante realizó el acto de apertura, bajo declaración jurada de responsabilidad.

El Comité de Evaluación a continuación examina la documentación de carácter sustancial, solicitada conforme con lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado y la cual se detalla en el cuadro siguiente:

Oferente	Formulario de Oferta debidamente Firmado	Documento que acredita la identidad y la representación del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Artículo 40	Garantía de Mantenimiento de Oferta
INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA	Cumple	Cumple	Cumple	**Moneda de la oferta**: Guaraníes **Monto total de la oferta**: 468.977.300 **Tipo de Garantía**: POLIZA DE SEGURO **Empresa Aseguradora**: ASEPASA Seguros **Monto total asegurado Gs.**: 370.000.000 **Vigencia de la Póliza**: De 2/06/2022 a 30/09/2022, 120 días

Seguidamente el Comité de Evaluación verifica en el portal web https://www.paraguay.gov.py/ del Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación (MITIC), conforme al artículo 1 de la Resolución N° 849/2015, si los oferentes se encuentran o no comprendidos en las prohibiciones y limitaciones del Art. 40 de la Ley 2051/2003.

INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA
* Nora Viviana Fuentes Sa – CI N° - 1684979 – Propietaria
Observación: No registra datos de ser funcionaria pública.

Finalizada la verificación a través del portal web https://www.paraguay.gov.py/, se constata que el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones del Art. 1 de la Resolución No. 849/2015.

Considerando que el oferente ha dado cumplimiento a los documentos de carácter sustancial exigidos en las bases del llamado y no se encuentra comprendido en las prohibiciones y limitaciones del Art. 40 de la Ley 2051/2003, está calificado para pasar a la siguiente etapa de análisis, consistente en la evaluación económica (precios), para cuyo efecto se expone en el cuadro siguiente, las propuestas económicas presentadas:

Planilla de precios de las ofertas

Oferente	Montos de la oferta en guaraníes
INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA	468.977.300

Se verifica que la oferta no requiere corrección aritmética.

A los efectos de aplicar el **Margen de Preferencia**, el Comité de Evaluación verifica en el portal oficial del Ministerio de Industria y Comercio (MIC) (http://www.vue.org.py/), si alguno de los oferentes ha solicitado el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CEPEN) con el ID del presente llamado, constando que la empresa INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA, cuenta con el CEPEN, sin embargo al tratarse de la única oferta presentada en este llamado, no se aplicará el Margen de Preferencia.

Se verifica el aspecto económico y formal de la única oferta presentada en el presente llamado, para el respectivo análisis, a fin de determinar si la misma cumple con los demás requisitos formales exigidos y si con ello está calificada para la ejecución del contrato respectivo.

A continuación se expone la oferta económica, a fin de evaluar la oferta en comparación con el precio referencial:

SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA LA CUMBRE DEL MERCOSUR - PRESIDENCIA PRO TEMPORE						OFERTA INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA
Ítem	Descripción del servicio	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Referencial	Precio unitario (IVA incluido)
1	HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS, HOTEL 1 (INTERIOR DEL PAIS)					
1.1	Alquiler de Salón privado para 20 Personas	Día	Evento	1	1.550.000	1.000.000
1.2	Alquiler de Salón privado para 40 Personas	Día	Evento	1	2.156.267	1.400.000
1.3	Alquiler de Sala para 100 Personas	Día	Evento	1	3.495.557	2.000.000
1.4	Alquiler de Sala para 300 Personas	Día	Evento	1	11.159.031	5.500.000
1.5	Alquiler de Sala para 600 personas	Día	Evento	1	14.264.085	7.000.000
1.6	Habitaciones Singles	Día	Evento	1	1.337.733	800.000
1.7	Habitaciones Dobles	Día	Evento	1	1.442.840	1.000.000
1.8	Habitaciones Suite Ejecutiva	Día	Evento	1	2.019.638	1.500.000
1.9	Habitaciones Suite Presidencial	Día	Evento	1	4.033.333	2.500.000
2	SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 1 POR PERSONAS					
2.1	Desayuno de Trabajo	Unidad	Evento	1	82.667	40.000
2.2	Almuerzo económico	Unidad	Evento	1	82.560	50.000
2.3	Almuerzo de Trabajo	Unidad	Evento	1	137.200	70.000
2.4	Almuerzo de Recepción	Unidad	Evento	1	217.000	130.000
2.5	Cena económico	Unidad	Evento	1	77.560	50.000
2.6	Cena de Trabajo	Unidad	Evento	1	137.200	70.000
2.7	Cena de recepción	Unidad	Evento	1	197.667	130.000

2.8	Canapés por 100 unidades	Unidad	Evento	1	426.000	330.000
2.9	Bocaditos salados x 50 Unidades fritos y/o horneados	Unidad	Evento	1	194.000	150.000
2.10	Bocaditos dulces x kilos	Unidad	Evento	1	150.000	80.000
2.11	Servicio de Buffet frío	Unidad	Evento	1	214.533	150.000
2.12	Servicio de Buffet Caliente	Unidad	Evento	1	214.533	150.000
2.13	Servicio de Cafetería Permanente con Break por 6 horas	Unidad	Evento	1	70.267	40.000
2.14	Servicio de Cafetería Permanente por 6 horas	Unidad	Evento	1	43.667	35.000
2.15	Coffe Break	Unidad	Evento	1	57.453	45.000
2.16	Provisión de Jugo Natural	Unidad	Evento	1	20.200	10.000
2.17	Provisión de Agua	Unidad	Evento	1	6.733	3.000
2.18	Provisión de Gaseosa	Unidad	Evento	1	8.933	4.000
2.19	Servicio de mozo	Día	Evento	1	204.533	120.000
3	**HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS, HOTEL 2**					
3.1	Alquiler de Salón privado para 20 Personas	Día	Evento	1	1.597.333	1.000.000
3.2	Alquiler de Salón privado para 40 Personas	Día	Evento	1	2.089.600	1.400.000
3.3	Alquiler de Sala para 100 Personas	Día	Evento	1	3.245.557	2.000.000
3.4	Alquiler de Sala para 300 Personas	Día	Evento	1	10.492.364	5.500.000
3.5	Habitaciones Singles	Día	Evento	1	1.337.733	800.000
3.6	Habitaciones Dobles	Día	Evento	1	1.456.533	1.000.000
3.7	Habitaciones Suite Ejecutiva	Día	Evento	1	2.052.972	1.500.000
3.8	Habitaciones Suite Presidencial	Día	Evento	1	4.033.333	2.500.000
4	**SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 2 POR PERSONAS**					
4.1	Desayuno de Trabajo	Unidad	Evento	1	86.000	40.000
4.2	Almuerzo económico	Unidad	Evento	1	79.227	50.000
4.3	Almuerzo de Trabajo	Unidad	Evento	1	130.533	70.000
4.4	Almuerzo de Recepción	Unidad	Evento	1	217.000	130.000
4.5	Cena económico	Unidad	Evento	1	75.893	50.000
4.6	Cena de Trabajo	Unidad	Evento	1	122.200	70.000
4.7	Cena de recepción	Unidad	Evento	1	205.333	130.000
4.8	Canapés por 100 unidades	Unidad	Evento	1	409.333	330.000
4.9	Bocaditos salados x 50 Unidades fritos y/o horneados	Unidad	Evento	1	190.667	150.000
4.10	Bocaditos dulces x kilos	Unidad	Evento	1	143.333	80.000
4.11	Servicio de Buffet frío	Unidad	Evento	1	197.867	150.000
4.12	Servicio de Buffet Caliente	Unidad	Evento	1	197.867	150.000
4.13	Servicio de Cafetería Permanente con Break por 6 horas	Unidad	Evento	1	66.933	40.000
4.14	Servicio de Cafetería Permanente por 6 horas	Unidad	Evento	1	40.333	35.000
4.15	Coffe Break	Unidad	Evento	1	56.453	45.000
4.16	Provisión de Jugo Natural	Unidad	Evento	1	19.533	10.000
4.17	Provisión de Agua	Unidad	Evento	1	7.067	3.000
4.18	Provisión de Gaseosa	Unidad	Evento	1	9.600	4.000
4.19	Servicio de mozo	Día	Evento	1	196.200	120.000
5	**HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS, HOTEL 1 (GRAN ASUNCIÓN)**					
5.1	Alquiler de Salón privado para 20 Personas	Día	Evento	1	3.281.667	3.000.000
5.2	Alquiler de Salón privado para 40 Personas	Día	Evento	1	3.493.333	3.400.000
5.3	Alquiler de Sala para 100 Personas	Día	Evento	1	6.940.000	6.500.000
5.4	Alquiler de Sala para 300 Personas	Día	Evento	1	16.500.000	15.000.000
5.5	Alquiler de Sala para 600 personas	Día	Evento	1	24.333.333	25.000.000
5.6	Alquiler de Sala para 1000 personas	Día	Evento	1	44.333.333	30.000.000
5.7	Alquiler de Sala para 2000 personas	Día	Evento	1	65.333.333	35.000.000
5.8	Habitaciones Singles	Día	Evento	1	2.036.959	2.000.000
5.9	Habitaciones Dobles	Día	Evento	1	2.726.974	2.700.000
5.10	Habitaciones Suite Ejecutiva	Día	Evento	1	3.583.333	3.500.000
5.11	Habitaciones Suite Presidencial	Día	Evento	1	8.000.000	7.000.000
6	**SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 1 POR PERSONAS (GRAN ASUNCION)**					
6.1	Desayuno de Trabajo	Unidad	Evento	1	92.400	70.000
6.2	Almuerzo económico	Unidad	Evento	1	104.267	90.000
6.3	Almuerzo de Trabajo	Unidad	Evento	1	163.333	150.000
6.4	Almuerzo de Recepción	Unidad	Evento	1	221.200	220.000
6.5	Cena económico	Unidad	Evento	1	104.267	90.000
6.6	Cena de Trabajo	Unidad	Evento	1	156.667	150.000
6.7	Cena de recepción	Unidad	Evento	1	206.533	205.000
6.8	Canapés por 100 unidades	Unidad	Evento	1	463.333	450.000
6.9	Bocaditos salados x 50 Unidades fritos y/o horneados	Unidad	Evento	1	172.000	170.000
6.10	Bocaditos dulces x kilos	Unidad	Evento	1	140.667	100.000
6.11	Servicio de Buffet frío	Unidad	Evento	1	200.400	190.000
6.12	Servicio de Buffet Caliente	Unidad	Evento	1	207.067	190.000
6.13	Servicio de Cafetería Permanente con Break por 6 horas	Unidad	Evento	1	76.133	55.000
6.14	Servicio de Cafetería Permanente por 6 horas	Unidad	Evento	1	56.533	50.000
6.15	Coffe Break	Unidad	Evento	1	58.200	60.000
6.16	Provisión de Jugo Natural	Unidad	Evento	1	19.333	12.000
6.17	Provisión de Agua	Unidad	Evento	1	8.467	5.000
6.18	Provisión de Gaseosa	Unidad	Evento	1	10.247	7.000
6.19	Servicio de mozo	Día	Evento	1	196.667	190.000
7	**HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS, HOTEL 2 (GRAN ASUNCIÓN)**					
7.1	/Alquiler de Salón privado para 20 Personas	Día	Evento	1	1.268.484	1.000.000
7.2	Alquiler de Salón privado para 40 Personas	Día	Evento	1	1.440.450	1.100.000
7.3	Alquiler de Sala para 100 Personas	Día	Evento	1	5.500.000	3.000.000
7.4	Alquiler de Sala para 300 Personas	Día	Evento	1	11.126.556	4.000.000
7.5	Alquiler de Sala para 600 personas	Día	Evento	1	20.666.667	12.000.000
7.6	Alquiler de Sala para 1000 personas	Día	Evento	1	28.000.000	15.000.000

7.7	Habitaciones Singles	Día	Evento	1	1.337.106	800.000
7.8	Habitaciones Dobles	Día	Evento	1	1.448.377	1.000.000
7.9	Habitaciones Suite	Día	Evento	1	2.315.428	1.500.000
7.10	Habitaciones Suite Presidencial	Día	Evento	1	5.833.333	2.800.000
8	SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 2 POR PERSONAS (GRAN ASUNCION)					
8.1	Desayuno de Trabajo	Unidad	Evento	1	63.770	50.000
8.2	Almuerzo económico	Unidad	Evento	1	82.721	60.000
8.3	Almuerzo de Trabajo	Unidad	Evento	1	127.664	100.000
8.4	Almuerzo de Recepción	Unidad	Evento	1	181.361	130.000
8.5	Cena económico	Unidad	Evento	1	76.047	60.000
8.6	Cena de Trabajo	Unidad	Evento	1	115.677	100.000
8.7	Cena de recepción	Unidad	Evento	1	162.540	130.000
8.8	Canapés por 100 unidades	Unidad	Evento	1	339.333	300.000
8.9	Bocaditos salados x 50 Unidades fritos y/o horneados	Unidad	Evento	1	128.840	100.000
8.10	Bocaditos dulces x kilos	Unidad	Evento	1	110.061	80.000
8.11	Servicio de Buffet frío	Unidad	Evento	1	177.453	120.000
8.12	Servicio de Buffet Caliente	Unidad	Evento	1	236.284	120.000
8.13	Servicio de Cafetería Permanente con Break por 6 horas	Unidad	Evento	1	65.048	50.000
8.14	Servicio de Cafetería Permanente por 6 horas	Unidad	Evento	1	44.331	45.000
8.15	Coffe Break	Unidad	Evento	1	48.669	55.000
8.16	Provisión de Jugo Natural	Unidad	Evento	1	18.865	8.000
8.17	Provisión de Agua	Unidad	Evento	1	8.421	5.000
8.18	Provisión de Gaseosa	Unidad	Evento	1	10.004	6.000
8.19	Servicio de mozo	Día	Evento	1	160.263	140.000
9	HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS, HOTEL 3 (GRAN ASUNCIÓN)					
9.1	Alquiler de Salón privado para 20 Personas	Día	Evento	1	1.058.617	750.000
9.2	Alquiler de Salón privado para 40 Personas	Día	Evento	1	1.172.450	900.000
9.3	Alquiler de Sala para 100 Personas	Día	Evento	1	2.126.999	1.600.000
9.4	Alquiler de Sala para 300 Personas	Día	Evento	1	6.105.377	3.300.000
9.5	Alquiler de Sala para 600 personas	Día	Evento	1	8.302.364	4.400.000
9.6	Habitaciones Singles	Día	Evento	1	911.568	700.000
9.7	Habitaciones Dobles	Día	Evento	1	930.245	750.000
9.8	Habitaciones Suite	Día	Evento	1	1.718.895	1.300.000
9.9	Habitaciones Suite Presidencial	Día	Evento	1	3.955.399	2.500.000
10	SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 3 POR PERSONAS (GRAN ASUNCION)					
10.1	Desayuno de Trabajo	Unidad	Evento	1	68.037	40.000
10.2	Almuerzo económico	Unidad	Evento	1	69.294	50.000
10.3	Almuerzo de Trabajo	Unidad	Evento	1	140.997	100.000
10.4	Almuerzo de Recepción	Unidad	Evento	1	190.827	120.000
10.5	Cena económico	Unidad	Evento	1	108.746	50.000
10.6	Cena de Trabajo	Unidad	Evento	1	136.144	100.000
10.7	Cena de recepción	Unidad	Evento	1	182.407	120.000
10.8	Canapés por 100 unidades	Unidad	Evento	1	344.000	280.000
10.9	Bocaditos salados x 50 Unidades fritos y/o horneados	Unidad	Evento	1	128.840	100.000
10.10	Bocaditos dulces x kilos	Unidad	Evento	1	110.061	80.000
10.11	Servicio de Buffet frío	Unidad	Evento	1	181.186	150.000
10.12	Servicio de Buffet Caliente	Unidad	Evento	1	240.017	170.000
10.13	Servicio de Cafetería Permanente con Break por 6 horas	Unidad	Evento	1	120.382	40.000
10.14	Servicio de Cafetería Permanente por 6 horas	Unidad	Evento	1	44.331	35.000
10.15	Coffe Break	Unidad	Evento	1	50.149	45.000
10.16	Provisión de Jugo Natural	Unidad	Evento	1	18.865	8.000
10.17	Provisión de Agua	Unidad	Evento	1	8.321	5.000
10.18	Provisión de Gaseosa	Unidad	Evento	1	10.004	6.000
10.19	Servicio de mozo	Día	Evento	1	163.063	120.000
11	HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS, HOTEL 4 (GRAN ASUNCIÓN)					
11.1	Alquiler de Salón privado para 20 Personas	Día	Evento	1	1.153.342	800.000
11.2	Alquiler de Salón privado para 40 Personas	Día	Evento	1	1.706.747	1.200.000
11.3	Alquiler de Sala para 100 Personas	Día	Evento	1	2.360.916	1.500.000
11.4	Alquiler de Sala para 200 Personas	Día	Evento	1	5.486.680	2.800.000
11.5	Alquiler de Sala para 400 personas	Día	Evento	1	6.290.249	3.400.000
11.6	Habitaciones Singles	Día	Evento	1	953.384	700.000
11.7	Habitaciones Dobles	Día	Evento	1	1.066.598	900.000
11.8	Habitaciones Suite	Día	Evento	1	1.775.202	1.200.000
11.9	Habitaciones Suite Presidencial	Día	Evento	1	3.864.401	2.500.000
12	SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 4 POR PERSONAS (GRAN ASUNCION)					
12.1	Desayuno de Trabajo	Unidad	Evento	1	63.770	40.000
12.2	Almuerzo económico	Unidad	Evento	1	82.721	50.000
12.3	Almuerzo de Trabajo	Unidad	Evento	1	127.664	100.000
12.4	Almuerzo de Recepción	Unidad	Evento	1	181.361	120.000
12.5	Cena económico	Unidad	Evento	1	76.053	50.000
12.6	Cena de Trabajo	Unidad	Evento	1	116.177	100.000
12.7	Cena de recepción	Unidad	Evento	1	162.540	120.000
12.8	Canapés por 100 unidades	Unidad	Evento	1	339.333	280.000
12.9	Bocaditos salados x 50 Unidades fritos y/o horneados	Unidad	Evento	1	128.840	90.000
12.10	Bocaditos dulces x kilos	Unidad	Evento	1	110.061	70.000
12.11	Servicio de Buffet frío	Unidad	Evento	1	174.120	120.000
12.12	Servicio de Buffet Caliente	Unidad	Evento	1	232.951	180.000
12.13	Servicio de Cafetería Permanente con Break por 6 horas	Unidad	Evento	1	65.048	40.000
12.14	Servicio de Cafetería Permanente por 6 horas	Unidad	Evento	1	44.331	35.000
12.15	Coffe Break	Unidad	Evento	1	48.669	45.000

12.16	Provisión de Jugo Natural	Unidad	Evento	1	18.865	8.000
12.17	Provisión de Agua	Unidad	Evento	1	8.421	5.000
12.18	Provisión de Gaseosa	Unidad	Evento	1	10.004	6.000
12.19	Servicio de mozo	Día	Evento	1	160.263	120.000
13	**HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS, HOTEL 5 (GRAN ASUNCIÓN)**					
13.1	Alquiler de Salón privado para 20 Personas	Día	Evento	1	772.457	700.000
13.2	Alquiler de Salón privado para 40 Personas	Día	Evento	1	1.673.784	1.000.000
13.3	Alquiler de Sala para 100 Personas	Día	Evento	1	2.069.452	1.200.000
13.4	Alquiler de Sala para 200 Personas	Día	Evento	1	4.169.532	2.500.000
13.5	Alquiler de Sala para 400 personas	Día	Evento	1	4.826.684	2.800.000
13.6	Habitaciones Singles	Día	Evento	1	944.021	800.000
13.7	Habitaciones Dobles	Día	Evento	1	972.032	850.000
13.8	Habitaciones Suite	Día	Evento	1	1.586.757	1.200.000
13.9	Habitaciones Suite Presidencial	Día	Evento	1	4.138.902	2.800.000
14	**SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 5 POR PERSONAS (GRAN ASUNCION)**					
14.1	Desayuno de Trabajo	Unidad	Evento	1	68.037	50.000
14.2	Almuerzo económico	Unidad	Evento	1	75.121	60.000
14.3	Almuerzo de Trabajo	Unidad	Evento	1	151.264	120.000
14.4	Almuerzo de Recepción	Unidad	Evento	1	190.827	150.000
14.5	Cena económico	Unidad	Evento	1	73.653	60.000
14.6	Cena de Trabajo	Unidad	Evento	1	151.264	120.000
14.7	Cena de recepción	Unidad	Evento	1	183.340	150.000
14.8	Canapés por 100 unidades	Unidad	Evento	1	339.333	280.000
14.9	Bocaditos salados x 50 Unidades fritos y/o horneados	Unidad	Evento	1	128.840	100.000
14.10	Bocaditos dulces x kilos	Unidad	Evento	1	110.994	80.000
14.11	Servicio de Buffet frío	Unidad	Evento	1	181.720	150.000
14.12	Servicio de Buffet Caliente	Unidad	Evento	1	240.551	180.000
14.13	Servicio de Cafetería Permanente con Break por 6 horas	Unidad	Evento	1	64.382	40.000
14.14	Servicio de Cafetería Permanente por 6 horas	Unidad	Evento	1	44.312	35.000
14.15	Coffe Break	Unidad	Evento	1	143.106	50.000
14.16	Provisión de Jugo Natural	Unidad	Evento	1	19.052	8.000
14.17	Provisión de Agua	Unidad	Evento	1	8.507	5.000
14.18	Provisión de Gaseosa	Unidad	Evento	1	10.191	6.000
14.19	Servicio de mozo	Día	Evento	1	160.263	130.000
15	**ALQUILER DE SALONES VARIOS PARA EVENTOS**					
15.1	Alquiler de salón privado hasta 20 personas	Día	Evento	1	1.503.467	1.500.000
15.2	Alquiler de salón privado hasta 40 personas	Día	Evento	1	1.776.000	1.750.000
15.3	Alquiler de Sala para 100 Personas	Día	Evento	1	2.920.000	2.900.000
15.4	Alquiler de Sala para 300 Personas	Día	Evento	1	5.394.667	3.500.000
15.5	Alquiler de Sala para 600 personas	Día	Evento	1	8.700.000	4.500.000
15.6	Alquiler de Sala para 1000 personas	Día	Evento	1	12.966.667	6.000.000
15.7	Alquiler de Sala para 2000 personas	Día	Evento	1	14.786.667	7.500.000
16	**SERVICIOS GASTRONOMICOS EN LOCALES VARIOS**					
16.1	Desayuno de Trabajo	Unidad	Evento	1	54.523	40.000
16.2	Almuerzo económico	Unidad	Evento	1	79.383	79.000
16.3	Almuerzo de Trabajo	Unidad	Evento	1	180.714	180.000
16.4	Almuerzo de Recepción	Unidad	Evento	1	243.559	240.000
16.5	Cena económico	Unidad	Evento	1	73.674	74.000
16.6	Cena de Trabajo	Unidad	Evento	1	174.392	175.000
16.7	Cena de recepción	Unidad	Evento	1	225.616	225.000
16.8	Canapés por 100 unidades	Unidad	Evento	1	474.667	470.000
16.9	Bocaditos salados x 100 Unidades fritos y/o horneados	Unidad	Evento	1	287.454	290.000
16.10	Bocaditos dulces x kilos	Unidad	Evento	1	100.569	100.000
16.11	Mesa de queso	Unidad	Evento	1	1.457.894	1.000.000
16.12	Mesa de chocolate	Unidad	Evento	1	1.131.783	800.000
16.13	Mesa de postre	Unidad	Evento	1	1.322.916	900.000
16.14	Servicio de Buffet frío	Unidad	Evento	1	220.652	200.000
16.15	Servicio de Buffet Caliente	Unidad	Evento	1	220.652	200.000
16.16	Servicio de Cafetería Permanente con Break por 6 horas	Unidad	Evento	1	81.949	60.000
16.17	Servicio de Cafetería Permanente por 6 horas	Unidad	Evento	1	53.841	55.000
16.18	Coffe Break	Unidad	Evento	1	69.822	70.000
16.19	Provisión de Jugo Natural	Unidad	Evento	1	22.109	12.000
16.20	Provisión de Agua	Unidad	Evento	1	5.821	4.000
16.21	Provisión de Gaseosa	Unidad	Evento	1	7.858	5.000
16.22	Servicio de mozo por 8 hs.	Día	Evento	1	226.032	220.000
16.23	Servicio de limpiadora/Acomodadora cada 50 pers. en jornada de 8 hs.	Día	Evento	1	92.576	60.000
16.24	Provisión de hielo en cubos en paquetes de 5klg	Unidad	Evento	1	18.044	10.000
16.25	Provisión de hielo en cubos en bolsa de 25 kg	Unidad	Evento	1	33.254	30.000
16.26	Desayuno para personal de apoyo	Unidad	Evento	1	25.800	25.000
16.27	Almuerzo/ cena para personal de apoyo	Unidad	Evento	1	53.267	50.000
17	**SERVICIOS DE ALQUILERES Y SERVICIOS VARIOS**					
17.1	Tablón o Mesa redonda para 6 personas	Unidad	Evento	1	22.853	14.000
17.2	Tablón o Mesa redonda para 8 personas	Unidad	Evento	1	19.067	18.000
17.3	Tablón o mesa redonda para 10	Unidad	Evento	1	36.142	25.000
17.4	Tablón o mesa redonda para 12	Unidad	Evento	1	48.242	30.000
17.5	Mesa Redonda para 4 personas	Unidad	Evento	1	16.827	12.000
17.6	Mesita de apoyo tipo cocktel	Unidad	Evento	1	29.373	30.000
17.7	Mantel para tablón o mesa redonda de 6 personas	Unidad	Evento	1	30.667	15.000
17.8	Mantel para tablón o mesa redonda de 8 personas	Unidad	Evento	1	31.600	20.000
17.9	Mantel para tablón o mesa redonda de 10 personas	Unidad	Evento	1	48.208	25.000

17.10	Mantel para tablón o mesa redonda de 12 personas	Unidad	Evento	1	53.725	45.000
17.11	Mantel para mesa redonda para 4 personas	Unidad	Evento	1	29.360	12.000
17.12	Cubre mantel para tablón o mesa redonda para 6 personas	Unidad	Evento	1	34.933	18.000
17.13	Cubre mantel para tablón o mesa redonda para 8 personas	Unidad	Evento	1	38.000	22.000
17.14	Cubre mantel para tablón o mesa redonda para 10 personas	Unidad	Evento	1	52.058	28.000
17.15	Cubre mantel para tablón o mesa redonda para 12 personas	Unidad	Evento	1	57.575	55.000
17.16	Cubre mantel para mesa para 4 personas	Unidad	Evento	1	30.840	20.000
17.17	Cubre mantel para mesa de 6 personas tela especial	Unidad	Evento	1	76.717	40.000
17.18	Cubre mantel para mesa de 8 personas tela especial	Unidad	Evento	1	67.400	45.000
17.19	Cubre mantel para mesa de 10 personas tela especial	Unidad	Evento	1	69.583	55.000
17.20	Cubre mantel para mesa de 12 personas tela especial	Unidad	Evento	1	76.767	60.000
17.21	Caminero para mesa de eventos hasta 12 personas tela especial	Unidad	Evento	1	70.217	40.000
17.22	Vaso para agua-gaseosas de vidrio incoloro - capacidad mín. de 250cc	Unidad	Evento	1	1.907	1.000
17.23	Platos para comida de Fondo	Unidad	Evento	1	3.887	2.000
17.24	Platos para comida de entrada	Unidad	Evento	1	3.937	2.000
17.25	Platitos para pan	Unidad	Evento	1	1.559	1.000
17.26	Plato para postre	Unidad	Evento	1	1.559	1.000
17.27	Posa platos	Unidad	Evento	1	1.319	1.200
17.28	Platitos para pan de porcelana	Unidad	Evento	1	1.225	1.000
17.29	Platito para postre de porcelana	Unidad	Evento	1	1.235	1.000
17.30	Cuchillo integramente de metal para entrada	Unidad	Evento	1	1.228	1.000
17.31	Cuchillo integramente de metal para fondo	Unidad	Evento	1	1.228	1.000
17.32	Cuchara integramente de metal para sopa	Unidad	Evento	1	1.228	1.000
17.33	Cucharita de postre integramente de metal	Unidad	Evento	1	1.135	1.000
17.34	Tenedorcito de postre integramente de metal	Unidad	Evento	1	1.135	1.000
17.35	Cuchillo para pescado integramente de metal	Unidad	Evento	1	1.395	1.000
17.36	Tenedor para pescado integramente de metal	Unidad	Evento	1	1.395	1.000
17.37	Cuchillo para asado	Unidad	Evento	1	1.413	1.000
17.38	Tenedor para asado	Unidad	Evento	1	1.413	1.000
17.39	Copas para champagne-vino de vidrio incoloro capac. mínima 250cc	Unidad	Evento	1	1.144	1.000
17.40	Copas para champagne-vino de vidrio con relieve dorado incoloro capac. mínima 250cc	Unidad	Evento	1	1.971	1.200
17.41	Copas para champagne-vino de vidrio de colores capac. mínima 250cc	Unidad	Evento	1	1.971	1.200
17.42	Taza para café grande de porcelana capac. mín. de 150cc con platito	Unidad	Evento	1	1.200	1.000
17.43	Taza para café grande de porcelana capac. mín. de 250cc con platito	Unidad	Evento	1	1.247	1.000
17.44	Cuchara para té	Unidad	Evento	1	1.247	1.000
17.45	Servilletas de tela de calidad superior	Unidad	Evento	1	2.733	2.500
17.46	Tachos para hielo	Unidad	Evento	1	5.840	3.000
17.47	Bandeja para mozo	Unidad	Evento	1	7.320	2.000
17.48	Entelado tricolor para el edificio Benigno López/Asubank	Unidad	Evento	1	3.311.000	900.000
17.49	Entelado tricolor para el edificio Ambar	Unidad	Evento	1	2.375.333	800.000
17.50	Entelado tricolor para el edificio de la Academia	Unidad	Evento	1	2.375.333	800.000
18	**ALQUILERES DE EQUIPOS INFORMATICOS Y EQUIPOS VARIOS**					
18.1	Notebook	Día	Evento	1	344.733	350.000
18.2	Equipo multifunción laser blanco y negro	Día	Evento	1	365.333	300.000
18.3	Equipo multifunción láser color	Día	Evento	1	462.800	460.000
18.4	Impresora láser blanco y negro	Día	Evento	1	375.000	300.000
18.5	Impresora láser color	Día	Evento	1	398.800	350.000
18.6	Alquiler de estaciones de trabajo (monitor, cpu, mouse, teclado)	Día	Evento	1	306.000	250.000
18.7	Impresora para PVC	Día	Evento	1	259.733	260.000
18.8	Plastificadora	Día	Evento	1	142.800	100.000
18.9	Alquiler de aparato de fax	Día	Evento	1	96.817	30.000
18.10	Alquiler de aparato celular	Día	Evento	1	99.873	30.000
18.11	Alquiler de Aparato telefónico	Día	Evento	1	56.200	35.000
18.12	Alquiler de Aparato telefónico inalámbrico	Día	Evento	1	67.000	35.000
18.13	Alquiler de fotocopiadora Tipo 1	Día	Evento	1	556.000	550.000
18.14	Alquiler de fotocopiadora Tipo 2	Día	Evento	1	576.533	560.000
18.15	Alquiler de fotocopiadora a color	Día	Evento	1	496.667	450.000
19	**SERVICIO DE TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA**					
19.1	Español - Otros idiomas	Unidad	Evento	1	3.228.000	3.000.000
20	**SERVICIO DE ANIMACION Y AMBIENTACION PARA EVENTOS**					
20.1	Servicio de animación de eventos	Unidad	Evento	1	301.467	180.000
20.2	Maestro de ceremonias	Unidad	Evento	1	1.385.200	750.000
20.3	Grupo Folklórico hasta 3 integrantes	Unidad	Evento	1	2.340.230	2.000.000
20.4	Grupo Folklórico hasta 5 integrantes	Unidad	Evento	1	2.920.000	2.500.000
20.5	Grupo de Danza hasta 5 integrantes	Unidad	Evento	1	1.828.000	1.000.000
20.6	Grupo de Danza hasta 10 integrantes	Unidad	Evento	1	2.564.000	1.800.000
20.7	Conjunto de Instrumentos de Cuerdas	Unidad	Evento	1	1.508.000	1.200.000
20.8	Grupo Musical variado	Unidad	Evento	1	3.718.000	2.200.000
20.9	Orquesta de instrumentos reciclados	Unidad	Evento	1	8.986.667	5.000.000
20.10	Música de Solista (cantante, pianista, guitarrista)	Unidad	Evento	1	1.268.750	770.000
21	**ÚTILES - IMPRESIONES VARIAS**					
21.1	Holograma de Seguridad por paquete de 100 Unidades	Unidad	Paquete	1	910.167	770.000
21.2	Bolígrafo impreso	Unidad	Unidad	1	6.958	3.000
21.3	Memoria USB de 16 gb con logo (pen drive)	Unidad	Unidad	1	94.233	45.000
21.4	Block de hojas personalisados con el logo del evento	Unidad	Unidad	1	17.979	12.000
21.5	Carpeta en cartulina opalina blanca tamaño Oficio según diseño del logo Institucional a full color.	Unidad	Unidad	1	17.307	12.000

22	**UTILES VARIOS - TARJETAS DE IDENTIFICACION**					
22.1	Plástico PVC blanco para impresión de credenciales, medidas 8,5 cm por 5,4 cm y grosor 1 mm	Unidad	Unidad	1	7.562	4.500
22.2	Cinta Porta Credencial c/Impresión	Unidad	Unidad	1	8.498	6.000
22.3	Pinzas para Credenciales	Unidad	Unidad	1	2.439	1.500
22.4	Etiqueta adhesiva colores plateados o dorado para cierre de sobres (solaperos) en plancha	Unidad	Unidad	1	1.579	1.000
22.5	Supresor de pico con dispositivo de encendido y apagado de cuatro a seis tomas	Unidad	Unidad	1	38.900	30.000
22.6	Tinta tipo Ribbon para Impresora PVC	Unidad	Unidad	1	653.117	550.000
22.7	Boligrafo tinta negra. Ver caracteristicas en PBC	Unidad	Unidad	1	2.446	2.000
22.8	Cinta adhesiva transparente para embalaje, engomada con medidas mínimas de 48 mm ancho y 100 m de largo.	Unidad	Rollo	1	9.054	8.000
22.9	Cinta adhesiva transparente, engomada con medidas mínimas de 12 mm ancho y 100 m de largo.	Unidad	Rollo	1	12.587	11.000
22.10	Carpeta plástica tapa transparente y contratapa de negra, tamaño Oficio con broches de plástico de color blanco.	Unidad	Unidad	1	2.590	2.000
22.11	Espiral para encuadernación para 300 hojas en paquetes de 45 unidades	Unidad	Unidad	1	263.533	220.000
22.12	Espiral para encuadernación para 150 hojas en paquetes de 60 unidades	Unidad	Unidad	1	138.453	110.000
22.13	Espiral para encuadernación para 50 hojas en paquetes de 100 unidades	Unidad	Unidad	1	94.400	80.000
22.14	Tapa transparente para encuadernación tamaño A4	Unidad	Unidad	1	1.735	1.100
22.15	Contratapa para encuadernación tamaño A4	Unidad	Unidad	1	1.735	1.100
22.16	Tijera de papelería, con hojas de acero inoxidable, con mango de plástico, tamaño 200 mm. de largo mínimo.	Unidad	Unidad	1	8.108	7.000
22.17	Banderitas señaladoras autoadhesivos, con soportes plásticos con 40 unidades hojalillos de colores	Unidad	Unidad	1	5.949	5.500
22.18	Presilladora metálica grande, capacidad para presillar hasta 100 hojas	Unidad	Unidad	1	302.895	250.000
22.19	Grampas N° 24/13 o 13 mm con capacidad de compresión de 50 a 100 hojas de 75 g	Unidad	Unidad	1	7.867	5.000
22.20	Grampas N° 24/6 o 6 mm con capacidad de compresión de 2 a 30 hojas de 75 g	Unidad	Unidad	1	1.478	1.000
22.21	Perforadora mediana, capacidad para perforar hasta 20 hojas de 75 g	Unidad	Unidad	1	16.594	12.000
22.22	Perforadora grande, capacidad para 50 a 100 hojas de 75 g	Unidad	Unidad	1	148.896	130.000
22.23	Bandas de goma N° 33 , en paquete de 1000 g	Unidad	Unidad	1	86.533	70.000
22.24	Almohadilla para sello sin tinta, medidas mínimas 90 mm x 145 mm.(N° 4)	Unidad	Unidad	1	12.663	10.000
22.25	Cutter grande de plástico reforzado, con guía metálica	Unidad	Unidad	1	8.291	5.000
22.26	Separadores plásticos tamaño A4, material súper resistentes para ficheros universales con 2, 3 o 4 perforaciones, de colores de fácil visualización, conjunto de 10 divisorias.	Unidad	Unidad	1	9.148	7.000
22.27	Clips de plástico Nro. 4 x 100 ud (chico)	Unidad	Unidad	1	1.993	1.500
22.28	Clip de metal Nro. 8 x 100 ud (Grande)	Unidad	Unidad	1	5.708	3.000
22.29	Plasticola en gel de 50 g	Unidad	Unidad	1	11.333	8.000
22.30	Desgrampadora de metal con mango plástico	Unidad	Unidad	1	3.789	3.500
22.31	Perforadora para encuadernación en tamaño Oficio	Unidad	Unidad	1	1.508.827	1.200.000
22.32	Guillotina para hojas A4 y Oficio	Unidad	Unidad	1	515.267	500.000
22.33	Toner Kyocera TK 6307 negro original para Tasfalka 5501i KX	Unidad	Unidad	1	1.958.800	1.500.000
22.34	Papel contact transparente, rollos de 10 m.	Unidad	Unidad	1	99.120	80.000
22.35	Rotulo adhesivo color blanco de 3,5 cm x 9 cm cada uno, en plancha de 16 rótulos.	Unidad	Unidad	1	15.576	12.000
23	**PAPEL PARA FOTOCOPIAS E IMPRESIONES**					
23.1	Resma de hojas tamaño A4, para copiadoras monocromáticas, impresora láser, off-set e inkjet y fax,color blanco, alcalino, en hojas sueltas de 75 gr (resma x 500 hojas)	Unidad	Unidad	1	22.927	20.000
24	**CARTONES Y ARCHIVADORES**					
24.1	Carpeta plastificada tapa dura de colores, tamaño oficio con doble broche de metal	Unidad	Unidad	1	14.400	12.000
24.2	Carpeta ejecutiva para evento	Unidad	Unidad	1	188.800	150.000
24.3	Tarjeta blanca de cartulina opalina de 240 g con escudo oficial en stamping plateado, medidas 20 cm x 15 cm.	Unidad	Unidad	1	7.080	5.000
24.4	Sobre para tarjeta blanca de cartulina opalina de 240 g que contengan tarjetas de medidas 20 cm x 15 cm.	Unidad	Unidad	1	5.507	3.500
24.5	Tarjeta blanca de cartulina opalina de 240 g sin diseño sin escudo medidas 20 cm x 15 cm.	Unidad	Unidad	1	7.080	5.000
24.6	Sobre para tarjeta blanca de cartulina opalina de 240 g que contengan tarjetas de medidas 20 cm x 15 cm.	Unidad	Unidad	1	5.507	5.000
24.7	Sobres	Unidad	Unidad	1	1.569	1.000
24.8	Tarjetas para programa	Unidad	Unidad	1	8.447	7.000
24.9	Tarjetones para pases	Unidad	Unidad	1	4.223	3.000
24.10	Bibliorato lomo ancho, tamaño oficio, tapa dura plastificada y anillos de metal plateado antioxidante y remaches reforzados, según muestra	Unidad	Unidad	1	17.307	15.000
24.11	Bibliorato lomo fino, tamaño oficio, tapa dura plastificada y anillos de metal plateado antioxidante y remaches reforzados	Unidad	Unidad	1	17.307	15.000
25	**SERVICIOS DE MONTAJES**					
25.1	Mesa principal para plenaria	Unidad	Evento	1	144.778	100.000
25.2	mesa tipo ejecutiva para delegados	Unidad	Evento	1	156.200	120.000
25.3	Silla tiffany	Unidad	Evento	1	45.533	30.000
25.4	sillas tramontiina	Unidad	Evento	1	8.217	5.000
25.5	silla croback	Unidad	Evento	1	38.533	35.000
25.6	juego de sillón de estilo	Unidad	Evento	1	1.425.000	1.400.000
25.7	sillas napoleón	Unidad	Evento	1	792.667	500.000

25.8	sillas banquetas tipo cocktail	Unidad	Evento	1	61.425	50.000
25.9	Sofá de calidad superior de un cuerpo	Unidad	Evento	1	1.385.917	1.000.000
25.10	Sofá de calidad superior de dos cuerpo	Unidad	Evento	1	1.730.667	1.500.000
25.11	Sofá de calidad superior de tres cuerpo	Unidad	Evento	1	2.167.333	1.700.000
25.12	Mesa ratona para juego de sofá	Unidad	Evento	1	480.117	200.000
25.13	Mesa de estilo rectangular	Unidad	Evento	1	218.117	150.000
25.14	Mesa estilo redonda	Unidad	Evento	1	218.117	150.000
25.15	Sillas ejecutivas para delgados	Unidad	Evento	1	112.613	80.000
25.16	sillas metálicas plegadizas	Unidad	Evento	1	10.410	8.000
25.17	Sillón tipo presidencial	Unidad	Evento	1	1.481.778	1.200.000
25.18	Forro para silla metálica	Unidad	Evento	1	5.272	3.000
25.19	Iluminación de alones y/o jardines	Día	Evento	1	62.720	55.000
25.20	Servicio de montaje de audio y cableado	Día	Evento	1	5.010.533	2.500.000
25.21	Montaje de salón reunión paralela para 20 personas	Día	Evento	1	2.587.333	2.500.000
25.22	Montaje de sala de reuniones bilaterales	Día	Evento	1	1.944.000	1.000.000
25.23	Carteles y banners	Metros	Evento	1	257.387	250.000
25.24	Banner roll up	Metros	Evento	1	438.417	430.000
25.25	Sistema de CCTV con 4 cámaras HD	Día	Evento	1	7.137.333	5.000.000
25.26	Sistema de distribución de canales	Día	Evento	1	1.499.644	1.000.000
25.27	Distribuidores p/ señal de audio y video	Día	Evento	1	3.320.000	1.500.000
25.28	Cabina para traducción simultánea	Día	Evento	1	1.392.862	1.200.000
25.29	Consola digital c/ auriculares tipo profesional con trasmisores digitales	Día	Evento	1	110.333	100.000
25.30	Servicio de grabación de sonido digital	Día	Evento	1	318.600	100.000
25.31	Servicio de grabación de video	Día	Evento	1	334.000	100.000
25.32	SWITCH-POE de 24 puerto 100/1000 MVPS	Día	Evento	1	2.221.333	550.000
25.33	SWITCH-POE de 48 puerto 100/1000MVPS	Día	Evento	1	2.456.000	700.000
25.34	Router Wifi de 3 antenas Inboard omnidireccional con conexión Back-up por 36 y 46	Día	Evento	1	251.920	100.000
25.35	Montajes de equipo para video conferencia	Día	Evento	1	1.759.333	1.500.000
25.36	Línea para video conferencia	Día	Evento	1	1.188.667	1.000.000
25.37	Proyectores de video de alta calidad (3.800 lúmenes)	Día	Evento	1	1.416.000	650.000
25.38	Proyectores de video de alta calidad (5.000 lúmenes)	Día	Evento	1	2.360.000	750.000
25.39	Proyector multimedia	Día	Evento	1	1.253.333	450.000
25.40	Equipo de audio	Día	Evento	1	1.820.000	1.800.000
25.41	Consola digital L39 C/32 canales o similar	Día	Evento	1	2.153.333	1.300.000
25.42	Cabina de control y registro de pedido de palabras	Día	Evento	1	1.412.000	450.000
25.43	Micrófono de pie con pedestal	Día	Evento	1	260.133	200.000
25.44	Micrófono inalámbrico	Día	Evento	1	965.733	250.000
25.45	Micrófono de mesa con pedestal	Día	Evento	1	965.733	250.000
25.46	Micrófono inteligente (on/off)	Día	Evento	1	407.200	300.000
25.47	Música funcional para hasta 100 personas	Día	Evento	1	681.333	400.000
25.48	Música funcioal para hasta 200 personas	Día	Evento	1	959.333	500.000
25.49	Música funcional para hasta 500 personas	Día	Evento	1	2.570.000	1.000.000
25.50	Pantalla de dos metros por dos metros	Día	Evento	1	417.333	300.000
25.51	Pantalla de tres metros por tres metros	Día	Evento	1	492.000	320.000
25.52	Pantalla de cuatro metros por cuatro metros	Día	Evento	1	1.030.000	350.000
25.53	Monitor LED de 42 pulgadas	Día	Evento	1	632.000	330.000
25.54	Monitor LED de 55 pulgadas	Día	Evento	1	838.000	650.000
25.55	Pantalla LED P2	Día	Evento	1	2.248.000	2.200.000
25.56	Atril de madera	Día	Evento	1	425.333	200.000
25.57	Atril acrílico	Día	Evento	1	581.333	400.000
25.58	Tarimas: costo por metro cuadrado	Metros cuadrados	Evento	1	106.133	60.000
25.59	Encausador: costo por metro lineal	Metro lineal	Evento	1	111.733	60.000
25.60	Camineros de alfombra: costo por metro lineal	Metro lineal	Evento	1	89.267	80.000
25.61	Alfombrado: costo por metro cuadrado	Metros cuadrados	Evento	1	90.733	80.000
25.62	Piso de madera: costo por metro cuadrado	Metros cuadrados	Evento	1	99.467	60.000
25.63	Mamparas divisorias por láminas	Metros cuadrados	Evento	1	670.333	450.000
25.64	Sanitarios móviles sexados	Día	Evento	1	972.000	440.000
25.65	Hidroventilador	Día	Evento	1	1.152.667	770.000
25.66	Acondicionador de aire portátil	Día	Evento	1	2.732.667	2.000.000
25.67	Montaje de plataformas para prensa	Día	Evento	1	2.076.667	1.000.000
25.68	Toldo de aluminio tres metros por tres metros	Día	Evento	1	674.667	300.000
25.69	Toldo de aluminio seis metros por seis metros	Día	Evento	1	1.666.667	1.000.000
25.70	Toldo de aluminio ocho metros por ocho metros	Día	Evento	1	2.373.333	1.800.000
25.71	Toldo de aluminio diez metros por veinte metros	Día	Evento	1	7.593.667	4.500.000
25.72	Entelado y arreglo para toldo de tres por tres	Día	Evento	1	939.333	250.000
25.73	Entelado y arreglo para toldo de seis por seis	Día	Evento	1	1.103.333	440.000
25.74	Entelado y arreglo para toldo de ocho por ocho	Día	Evento	1	1.500.667	750.000
25.75	Entelado y arreglo para toldo de diez por veinte	Día	Evento	1	1.916.667	900.000
25.76	Arco detector de metal	Día	Evento	1	3.934.667	1.500.000
25.77	Prolongadores cable cordón de 5 y 10 metros de extensión con tomas macho y hembra en los extremos.	Unidad	Evento	1	91.253	50.000
25.78	Enchufe en T con tres tomas (triple)	Unidad	Evento	1	4.720	4.000
26	**PROVISIÓN DE ARREGLOS FLORALES**					
26.1	Centro mesa redonda en base de ceramica con 36 flores surtidas importadas como mínimo 30cm de diamatro con yyps y follaje	Unidad	Evento	1	432.333	350.000

26.2	Arreglo floral alargado importante con 36 rosas importadas y gyps, para mesa imperial en un mínimo de 80 cm de largo	Unidad	Evento	1	610.833	450.000
26.3	Arreglo floral, chato alargado con caída de 36 rosas importadas, con gyps y otras flores para conferencia	Unidad	Evento	1	554.167	450.000
26.4	Arreglo floral, alto importante con flores surtidas, un solo frente, p/pies de mesa alargada de 50 cm de largo con 80 cm de alto, para conferencia	Unidad	Evento	1	377.867	300.000
26.5	Plantas ornamentales de interior y exterior, en base de cerámica importantes con sus respectivos maceteros y porta maceteros de hierro, pudiendo ser cipreses, calas, sensación grandes, bromelias, estrilicias, entre otras. Obs.: Se solicitara según evento y estación	Día	Evento	1	538.333	400.000
26.6	Alquiler de Plantas Ornamentales para Eventos, como Buxus, helechos, bromelias, orquídeas? Precio Unitario de alquiler.-	Día	Evento	1	312.667	150.000
26.7	Guías de follaje solo por metro lineal, con follajes surtidos como mirtos, dracenas, papiros y hojas de palmeras y con altura de 80 cm., tipo jardín p/ mts. Lineal.-	Unidad	Evento	1	328.333	170.000
26.8	Guías de follaje por metro lineal, con follajes surtidos como mirtos, dracenas, y hojas de palmeras, chato de 15 cm. De altura máxima p/ mts. Lineal.-	Unidad	Evento	1	302.000	180.000
26.9	Guías de flores para eventos con flores surtidas y variedades de follajes, por metro lineal, flores como rosas, astrolmelias, tango, gipsophilas, rosa sprite, con altura, como estrilicias, eliconias y otros, por metro lineal.-	Unidad	Evento	1	491.667	350.000
26.10	Guías de flores para eventos con flores surtidas y variedades de follajes, por metro lineal, flores como rosas, astrolmelias, tango, gipsophilas, rosa sprite, chato de 15 cm. De altura como máximo, por metro lineal.-	Unidad	Evento	1	478.333	400.000
26.11	Provisión de arreglos florales: tipo centro de mesa para mesa de living de 6 rosas surtidas, flores surtidas y gipsofilas en recipientes de vidrio	Unidad	Evento	1	298.667	200.000
26.12	Provisión de flores: tipo centro de mesa alargado, para mesa tipo tablones, de 18 rosas surtidas, flores surtidas y gipsofilas	Unidad	Evento	1	497.000	330.000
26.13	Provisión de arreglo de flores: para pie de mesa, tipo pantalla de rosas variadas, flores surtidas y gipsofilas, mínimo de 24 rosas más otras flores.-	Unidad	Evento	1	571.667	450.000
27	**ALQUILERES DE VEHÍCULOS Y BUSES**					
27.1	Alquiler de vehículo tipo vip Sedan hasta 500 kilómetros	Día	Evento	1	3.496.667	3.800.000
27.2	Alquiler de vehículo tipo vip ejecutivo hasta 500 kilómetros	Día	Evento	1	7.106.667	6.100.000
27.3	Alquiler de camioneta cerrada	Día	Evento	1	6.030.000	5.500.000
27.4	Alquiler de camioneta doble cabina con carrocería	Día	Evento	1	5.405.000	4.500.000
27.5	Alquiler de vehículo tipo Minivan hasta 500 kilómetros	Día	Evento	1	7.516.667	7.000.000
27.6	Alquiler de vehículo tipo Bus para 25 pasajeros hasta 500 kilómetros	Día	Evento	1	11.766.667	11.000.000
27.7	Alquiler de vehículo tipo Bus para 45 pasajeros hasta 500 kilómetros	Día	Evento	1	14.300.000	13.000.000
27.8	Alquiler de vehículo tipo vip ejecutivo blindado	Día	Evento	1	11.100.000	11.000.000
27.9	Adicional por Tramo	Día	Evento	1	70.000	70.000
28	**PROVISIÓN DE BANDERAS**					
28.1	Bandera Paraguaya en tela de raso doble faz con escudos de 2m x 1m	Unidad	Unidad	1	596.333	550.000
28.2	Bandera Paraguaya en tela de raso doble faz con escudos de 1.50 X 0.90 M	Unidad	Unidad	1	561.933	520.000
28.3	Bandera varios Países en tela de raso doble faz con escudos de 2m x 1m	Unidad	Unidad	1	579.570	550.000
28.4	Bandera varios Países en tela de raso doble faz con escudos de 1.50 X 0.90	Unidad	Unidad	1	584.673	520.000
28.5	Bandera varios países para escritorio 18 cm x 12 cm c/ mástil	Unidad	Unidad	1	234.707	220.000
29	**PROVISIÓN DE OBSEQUIOS PROTOCOLARES**					
29.1	Matero de plata	Unidad	Unidad	1	470.800	450.000
29.2	Bolígrafo en filigrana	Unidad	Unidad	1	442.133	400.000
29.3	Prendedores para Dama en filigrana	Unidad	Unidad	1	196.400	150.000
29.4	Escultura de madera	Unidad	Unidad	1	760.333	550.000
29.5	libros autores paraguayos	Unidad	Unidad	1	132.667	100.000
29.6	Camisa en ao poi	Unidad	Unidad	1	323.167	300.000
29.7	Mantel en ao poi para 12 personas	Unidad	Unidad	1	719.200	660.000
29.8	Pintura de artistas Nacionales	Unidad	Unidad	1	2.963.333	2.200.000
29.9	Escultura de palo santo	Unidad	Unidad	1	154.933	150.000
29.10	Pin de plata con logo Mercosur	Unidad	Unidad	1	59.133	60.000
29.11	Pin dorado con logo Mercosur	Unidad	Unidad	1	45.800	50.000
29.12	Pin de solapa color blanco con logo Mercosur	Unidad	Unidad	1	36.613	40.000
29.13	Pin de solapa color rojo con logo Mercosur	Unidad	Unidad	1	36.613	40.000
29.14	Pin de solapa color azul con logo Mercosur	Unidad	Unidad	1	36.613	40.000

En cumplimiento a la Resolución DNCP N° 1890/2020, que en su Artículo 4 establece: "*Análisis de los precios ofertados. Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros: 1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio*

referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación (...)

Dicho requerimiento se aplica a la empresa INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIÀNA FUENTES SA ya que la misma cotiza sus precios por debajo del margen porcentual establecido en la mencionada Resolución, con respecto al precio referencial, motivo por el cual se solicita el desglose y/o la justificación detallada del mismo, mediante Nota VMAAT/DGAF/DUOC/N° 130/2022 de fecha de 2 de junio de 2022, cuyo plazo para tal efecto es hasta las 10.00 h del día lunes 6 de junio del corriente.

La empresa INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA presenta el desglose de los precios cotizados, el cual es verificado y analizado por el Comité y se considera que el mismo es suficientemente razonable, por lo que cumple con este requerimiento establecido.

Se verifica a continuación la documentación formal requerida en el Pliego de Bases y Condiciones a fin de corroborar si la empresa cumple con tales requerimientos.

DOCUMENTOS FORMALES	CUMPLE/ NO CUMPLE
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social.	Cumple
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar.	Cumple
Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19.	Cumple
Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios	Cumple
Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.	Cumple
Balance General de los años 2018/2019/2020	Cumple
Constancia de visita técnica – Verificación de Muestras	Cumple
Acta de Constitución o Constancia de RUC.	Cumple
Declaración Jurada donde consten los detalles de la organización de 3 (tres) eventos internacionales de organización integral de congresos, conferencias, cumbres, foros y/o seminarios con un mínimo de 200 participantes -cada evento- en el periodo comprendido de los años 2016-2020.	Cumple
Presentar cinco contratos o facturas mínimamente en organización de eventos protocolares, dentro del periodo 2016 al 2020 (al menos uno por año) con su respectiva constancia de buen cumplimiento. En caso de que el oferente desee presentar contrato formalizado en el año 2021, el mismo deberá ser de servicios completamente ejecutados, acompañados de su constancia de buen cumplimiento contractual.	Cumple
Demostrar la experiencia en organización de eventos protocolares con contratos y facturaciones de venta por un monto equivalente al 30 % como mínimo del monto máximo del llamado, de los últimos cinco años (2016 al 2020). En caso de que el oferente desee presentar contrato formalizado en el año 2021, el mismo deberá ser de servicios completamente ejecutados. Todos los contratos o facturas deben contar con su constancia de buen cumplimiento.	Cumple
Acta de Constitución o Constancia de RUC del oferente o la empresa propuesta para la provisión de arreglos florales, servicio de alquiler de vehículos, provisión de obsequios protocolares y provisión de banderas.	Cumple
Para la provisión de arreglos florales, servicio de alquiler de vehículos, provisión de obsequios protocolares y provisión de banderas: el oferente o la empresa propuesta deberá acreditar experiencia en el servicio de provisión de arreglos florales/servicio de alquiler de vehículos/provisión de obsequios protocolares /provisión de banderas, respectivamente, a entidades públicas y/o privadas, por medio de por lo menos tres contratos o facturas de los años 2018, 2019 y 2020.	Cumple
En caso de que el oferente proponga una empresa, sea esta persona física o jurídica, deberá presentar una Carta de aceptación emitida por la persona física o jurídica propuesta, donde indica a esta Cartera de Estado que prestará los servicios en caso que el proponente (oferente) sea adjudicado.	Cumple
Declaración jurada de confidencialidad	Cumple
Copia autenticada del Registro de establecimiento R.E. vigente en la categoría 16 expedido por el instituto nacional de alimentación y nutrición (I.N.A.N).	Cumple*
Licencia ambiental vigente, emitida por el Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES).	Cumple
Copia autenticada de contrato de trabajo y acompañados con la copia de licencia o matricula profesional y cedula de identidad de 1 (un) tecnólogo de alimentos habilitado, como mínimo.	Cumple
Constancia vigente de Capacitación en Buenas Prácticas de Manufactura del Personal, emitido por el Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición (INAN), debiendo detallar individualmente los datos personales del personal capacitado.	Cumple
Certificado de cumplimiento de Buenas Prácticas de Manufactura BPM.	Cumple
Documentos de al menos 1 (un) vehículo tipo Furgón refrigerado propio: presentar copia de cédula verde, habilitación municipal al día y póliza de seguro al día, todo ello a nombre del oferente.	Cumple
Declaración jurada en la cual conste un croquis con la ubicación exacta del lugar de la producción gastronómica.	Cumple
Declaración Jurada de disposición del stock y de contar con los medios necesarios para la prestación de los servicios en tiempo y forma requeridos.	Cumple
Declaración Jurada de poseer la infraestructura necesaria para el cumplimiento del servicio.	Cumple
Declaración Jurada de que cuenta con la capacidad técnica y cantidad de personal requerido para la prestación del servicio requerido.	Cumple
Declaración jurada en la cual el oferente dispone en sus instalaciones lo solicitado en los ítems enunciados. Adjuntar fotos donde conste la guarda de los equipos en el interior de los mismos.	No cumple
Declaración jurada en la cual conste la dirección exacta y un croquis del/los depósitos de almacenamiento con los equipamientos declarados en el punto anterior.	Cumple
El oferente deberá acreditar que cuenta con el título de propiedad o contrato de alquiler autenticados del/los depósito/s de almacenamiento, como mínimo 3 (tres) con el equipamiento mínimo solicitado según PBC.	Cumple
El oferente deberá contar con 3 (tres) vehículos propios con capacidad de 1 tonelada como mínimo, para el traslado de todos los equipos y montaje, esto será comprobado con la presentación de una fotocopia autenticada de los siguientes documentos: cédula verde del móvil, habilitación municipal, y póliza de seguro al día, todos a nombre del oferente. Adjuntar fotos del vehículo en donde se visualice el logotipo de la empresa.	Cumple

El oferente deberá presentar Licencia comercial emitida por el Municipio del lugar donde se encuentre asentado, o en su defecto, deberá presentar una constancia emitida por el municipio donde se especifica el mismo no emite la mencionada licencia.	Cumple
Presentar un Listado del Personal Traductor (para interpretaciones simultáneas), con la correspondiente copia simple de la Cedula de Identidad y de la matricula emitida por la CSJ (Corte Suprema de Justicia) de cada personal propuesto. Se requiere como mínimo 4 (cuatro) traductores.	Cumple
Listado de hoteles propuestos y cartas de conformidad de prestación de servicios de los hoteles propuestos en Asunción o ciudades circunvecinas.	Cumple
El oferente deberá demostrar su capacidad económica -poseer una solvencia económica del 30% como mínimo del monto máximo establecido para el presente llamado- por medio de una Constancia y/o extracto de cuenta emitida por una entidad financiera, donde conste la disponibilidad inmediata de recursos financieros, o en su defecto, una Carta de Crédito Bancario, demostrando que podrá disponer del 30% como mínimo del monto máximo establecido para el presente llamado	No Cumple
Constancia de buen cumplimiento contractual de la Convocante	Cumple
Comprobantes de compra de al menos 3 arcos de detector de metales.	No Cumple
Especificaciones Técnicas	Cumple

* Con respecto a la Licencia ambiental, emitida por el Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES), la empresa presenta un documento de la Dirección General de Control de la Calidad Ambiental y de los Recursos Naturales en el cual la Dirección de Evaluación de Impacto Ambiental del MADES hace constar que el Proyecto "Elaboración de Alimentos Frescos" cuyo proponente es la Sra. Nora Viviana Fuentes no requiere someterse a Evaluación de Impacto Ambiental, conforme al Decreto Reglamentario N° 453/2013.

Del análisis realizado a las documentaciones de carácter formal, se observa que la empresa INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA no cumple con la presentación de la totalidad de documentos requeridos en el PBC, por este motivo se le solicita, en la misma nota remitida para el desglose de precios (VMAAT/DGAF/DUOC/N°130/2022), la presentación de la documentación faltante, emplazándole para tal efecto hasta las 10.00 h del día lunes 6 de junio de 2022.

La empresa INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA contesta la solicitud, dentro del plazo señalado, presentando todos los documentos solicitados y los cuales obran en el archivo del presente llamado, en la Dirección de la Unidad Operativa de Contrataciones.

EVALUACIÓN DE MUESTRAS

Según el informe técnico de la Dirección General de Protocolo, que es el área requirente, el Comité de Evaluación pudo constatar que las muestras proveídas por el oferente INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA, **cumplen** con las Especificaciones Técnicas del PBC del presente llamado.

CAPACIDAD FINANCIERA

Con relación a la evaluación de los Estados Financieros, establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, conforme al análisis e informe del Director General de Administración y Finanzas, Licenciado Milciades Martínez, se pudo constatar que la empresa INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA presenta los siguientes ratios:

Ratio de liquidez: activo corriente /pasivo corriente. Deberá ser igual o mayor que 1 en promedio, en los 3 últimos años. (2018/2019/2020)	10,15 Cumple
Endeudamiento: pasivo total / activo total. No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años. (2018/2019/2020)	0,15 Cumple
Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los 3 últimos años, no deberá ser negativo. (2018/2019/2020)	0,77 Cumple

El Comité, una vez analizadas las documentaciones de la empresa **INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA**, constata que la empresa cumple en su totalidad con lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.

Por lo expuesto precedentemente, la empresa INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA **CUMPLE** con todos los requisitos legales, técnicos y económicos de acuerdo con lo estipulado en el Pliego de Bases y Condiciones, así como también posee la calificación y capacidad necesaria para ejecutar el contrato correspondiente al presente llamado, de acuerdo a la Ley N° 2051/2003 y su Decreto Reglamentario, por tanto, es considerada apta para satisfacer las necesidades institucionales.

CONCLUSIÓN:

Recomendar la **ADJUDICACIÓN** del llamado a **Licitación Pública Nacional N° 03/2022 "Servicio de organización de eventos para la Cumbre del MERCOSUR - Presidencia Pro Tempore" – ID N° 404.088 a la empresa INFLIGHT CATERING DE NORA VIVIANA FUENTES SA** por el monto mínimo de ₲ 3.700.000.000 (tres mil setecientos millones de guaraníes) y el monto máximo de ₲ 7.400.000.000 (siete mil cuatrocientos millones de guaraníes), conforme al artículo 28 de la Ley N° 2051/2003 de Contrataciones Públicas y su Decreto Reglamentario.

Seguidamente se da lectura del Acta a los miembros del Comité, quienes se ratifican en todos sus términos y en prueba de su conformidad, firman al pie de este documento, en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, siendo las 16.00 horas del seis de junio del año dos mil veintidós.

Licenciado Milciades Martínez
Director General de Administración y Finanzas

Licenciado Juan Andrés Cáceres Arzamendia
Viceministro de Administración y Asuntos Técnicos

Embajador Fernando Acosta Díaz
Director General de Protocolo

Licenciado Rolando Valdez
Director de Finanzas

Abogada Gloria Merlo
Representante de la Dirección de Asuntos Legales

Contador Público Carlos Irala
Director Administrativo Interino

Llamado a Licitación Pública Nacional Nº 03/2022 "SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA LA CUMBRE DEL MERCOSUR - PRESIDENCIA PRO TEMPORE"-ID: 404.088

PROVEEDOR: INFLIGHT CATERING de NORA FUENTES

Conforme al análisis e informe del Director General de Administración y Finanzas, Lic. Milciades Martínez, que pudo constatar los siguientes Ratios Financieros, del Oferente INFLIGHT CATERING de NORA FUENTES

RATIO DE LIQUIDEZ: **ACTIVO CORRIENTE/PASIVO CORRIENTE**
DEBERA SER IGUAL O MAYOR QUE 1, EN PROMEDIO, EN LOS 3 ULTIMOS AÑOS

AÑO	ACTIVO CORRIENTE	PASIVO CORRIENTE	INDICE
2018	2.616.040.938	188.490.065	13,88
2019	4.144.076.546	1.248.015.109	3,32
2020	3.186.514.806	240.332.539	13,26
PROMEDIO	**9.946.632.290**	**1.676.837.713**	**10,15**

ENDEUDAMIENTO: **PASIVO TOTAL/ACTIVO TOTAL**
NO DEBERA SER MAYOR A 0,80 EN PROMEDIO, EN LOS 3 ULTIMOS AÑOS

AÑO	PASIVO TOTAL	ACTIVO TOTAL	INDICE
2018	689.088.594	4.536.372.097	0,15
2019	1.523.408.826	6.496.264.338	0,23
2020	367.703.756	5.811.295.635	0,06
PROMEDIO	**2.580.201.176**	**16.843.932.070**	**0,15**

RENTABILIDAD: **PORCENTAJE DE UTILIDAD DESPUES DEL IMPUESTO O PERDIDA**
CON RESPECTO AL CAPITAL
EL PROMEDIO EN LOS ULTIMOS 3 AÑOS, NO DEBERA SER NEGATIVO

AÑO	UTILIDAD DEL EJERCICIO	CAPITAL	INDICE
2018	2.481.327.004	1.300.000.000	1,91
2019	1.019.098.329	3.800.000.000	0,27
2020	470.736.368	3.800.000.000	0,12
PROMEDIO	**3.971.161.700**	**8.900.000.000**	**0,77**

OBSERVACIONES: ninguna

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Lic. Milciades P. Martínez B.
Director General de
Administración y Finanzas