Municipalidad de Concepción

Dirección de Administración y Finanzas
Departamento Administrativo – División de Compras / UOC

Concepción, 06 de julio de 2010

Notificación de Adjud. Nº 75/2010

Ref.: "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS."

ID llamado Nº 186876

Señores:
Servelec S.R.L.
Presente

Me dirijo a Ud. como Responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Concepción, para comunicar la adjudicación en el marco del llamado a Contratación Directa **"MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS" según Resolución de Adj. Nº 1033/10**

La firma adjudicada es:
SERVELEC S.R.L con RUC Nº 80021983-0
Desde ya la institución agradece su participación en el llamado.

Sin otro particular me despido atentamente.

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN · Dirección de Administración y Finanzas · Dpto. de Compras y Adquisiciones

Lic. María Luz Coronel
Jefe de Dpto. Administrativo
Responsable – UOC

Recibido por (firma): .....
Aclaración de firma: Julio H. Lajarthe C.
Fecha:...../...../.....**Hora:**.....

SERVELEC
SOCIEDAD DE RESPONSAB. LIMITADA
Julio Lajarthe Cassanello
Director Gerente

Municipalidad de Concepción

Dirección de Administración y Finanzas
Departamento Administrativo – División de Compras / UOC

Concepción, 06 de julio de 2010

Notificación de Adjud. Nº 74/2010

Ref.: "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS."

ID llamado Nº 186876

Señores:
Agrinco Representaciones
Presente

Me dirijo a Ud. como Responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Concepción, para comunicar la adjudicación en el marco del llamado a Contratación Directa **"MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS" según Resolución de Adj. Nº 1033/10**

La firma adjudicada es:
SERVELEC S.R.L con RUC Nº 80021983-0
Desde ya la institución agradece su participación en el llamado.

Sin otro particular me despido atentamente.

Lic. María Luz Coronel
Jefe de Dpto. Administrativo
Responsable –UOC

Recibido por (firma): .....
ING. AGR. ELVIO VALIENTE
Aclaración de firma: .....
Fecha: 6 / VI / 10 Hora: 14.00 hs

Municipalidad de Concepción

Dirección de Administración y Finanzas
Departamento Administrativo – División de Compras / UOC

Concepción, 06 de julio de 2010

Notificación de Adjud. Nº 76/2010

Ref.: "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS."

ID llamado Nº 186876

Señora:
Analia Raquel Mendoza García
Presente

Me dirijo a Ud. como Responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Concepción, para comunicar la adjudicación en el marco del llamado a Contratación Directa **"MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS" según Resolución de Adj. Nº 1033/10**

La firma adjudicada es:
SERVELEC S.R.L con RUC Nº **80021983-0**
Desde ya la institución agradece su participación en el llamado.

Sin otro particular me despido atentamente.

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN · Dirección de Administración y Finanzas · Dpto. de Compras y Adquisiciones

Lic. María Luz Coronel
Jefe de Dpto. Administrativo
Responsable –UOC

Recibido por (firma): .....
Aclaración de firma: Analia Raquel Mendoza Garcia.
Fecha: 06 / 07 / 2010 Hora: .....