ACTA DE EVALUACIÓN N° 69
LLAMADO POR CONTRATACIÓN POR VIA DE LA EXCEPCION N° 11/2011 "MANTENIMIENTO Y REPARACION CON PROVISION DE INSUMOS Y REPUESTOS PARA IMPRESORAS XEROX"

1. Introducción

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los 26 días del mes de octubre del 2011, siendo las 15:50 horas se reúnen en la oficina de la Dirección Administrativa, los funcionarios designados para integrar el comité de evaluación; a los efectos de analizar las ofertas presentadas en el marco del presente llamado.

En ese sentido, este Comité, se ha abocado a la elaboración del presente informe con posterioridad al estudio de la oferta presentada para la Contratación por Excepción N° 11/2011, de acuerdo con las especificaciones técnicas y demás documentos inherentes al presente procedimiento de contratación en cuestión, a fin de determinar si la oferta presentada resulta conveniente para los intereses de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

2. Antecedentes

a) N° de PAC: ID 216775
b) Disponibilidad Presupuestaria: la cobertura presupuestaria, para la obligación y pago, se encuentra en el objeto de gasto 240 del Presupuesto General de la Nación para el ejercicio presupuestario 2011. Por ser de carácter plurianual, la validez de la contratación está sujeta a la aprobación de la partida presupuestaria correspondiente al ejercicio 2012 y 2013.
c) Publicación:
- En el SICP, el 20/10/2011
- Firma invitada: DOCUNET S.A.

d) Miembros del Comité de Evaluación: han sido designados, Sra. Nathalia Melot, Asistente de la Unidad Operativa de Contrataciones, el Sr. Gustavo Cañete, Encargado de Patrimonio y el Lic. Andrés Gómez, Jefe de Departamento de Recursos Administrativos.

3. Acto de Apertura

De acuerdo al procedimiento previsto por el Artículo 54 del Decreto Reglamentario N° 21.909/03 y concordantes, se ha llevado a cabo el Acto de Apertura de sobres y verificación de ofertas, en el local de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, sito en la Calle Estados Unidos N° 961 c/ Teniente Fariña, a los 25 días del mes de octubre del 2011, siendo las 10:15 horas, contando con la presentación de la oferta de la firma DOCUNET S.A.

4. Monto de la oferta por la firma DOCUNET S.A.

INSUMOS					
Ítem	Descripción O Especificaciones Técnicas	Unidad De Medida	Cant.	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
1	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser. XEROX PHASER 5500 p/ 30.000 páginas. (Alto Rendimiento) 113R00668	Unidad	1	1.090.000	1.090.000
2	Provisión de Cartucho de Impresión/ Imagen Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 5500 p/ 60.000 páginas. (Alto Rendimiento) 113R00670	Unidad	1	3.000.000	3.000.000
3	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 3450 Color Negro 106R00688	Unidad	1	2.300.000	2.300.000
4	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 7760 Color Negro 106R01163	Unidad	1	1.650.000	1.650.000
5	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 7760 Color Magenta 106R01161	Unidad	1	4.000.000	4.000.000
6	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 7760 Color Cyan106R01160	Unidad	1	4.000.000	4.000.000
7	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 7760 Color Amarillo 106R01162	Unidad	1	4.000.000	4.000.000

Nathalia Melot
Administración DNCP

Gustavo Cañete
Encargado de Patrimonio

Lic. Andrés E. Gomez C.
Jefe Dpto. Recursos Administrativos

8	Provisión de Cartucho de Impresión/ Imagen Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 7760 (Uno por color) 108R00713	Unidad	1	3.900.000	3.900.000
9	Provisión de Colector de tinta para impresora XEROX PHASER 7760 108R00580	Unidad	1	920.000	920.000
10	Provisión de Rodillo de Transferencia Impresora Xerox Phaser 7760 108R00579	Unidad	1	1.450.000	1.450.000
11	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 6280 Color Negro 106R01403	Unidad	1	1.500.000	1.500.000
12	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 6280 Color Magenta 106R01401	Unidad	1	2.050.000	2.050.000
13	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 6280 Color Cyan106R01400	Unidad	1	2.050.000	2.050.000
14	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora Láser XEROX PHASER 6280 Color Amarillo 106R01402	Unidad	1	2.050.000	2.050.000
15	Provisión de Cartucho de Tóner Original de la Marca XEROX p/ Impresora/Copiadora XEROX WC M15/ WC M15i p/ 6.000 páginas. (Alto Rendimiento) 106R00584	Unidad	1	770.000	770.000
16	Provisión de Cartucho de Impresión/ imagen o Tambor de Imagen, Original de la Marca XEROX p/ Copiadora/ Impresora XEROX WC M15 / WC M15i p/ 15.000 páginas. (Alto Rendimiento)	Unidad	1	1.020.000	1.020.000
Precio Total (IVA Incluido)					35.750.000

REPUESTOS Y MANO DE OBRA

Ítem	Descripción O Especificaciones Técnicas	Unidad De Medida	Cant.	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
17	Mano de Obra por cambio de repuestos P/ Impresora XEROX PHASER 5500	Unidad	1	300.000	300.000
18	Mano de Obra por cambio de repuestos P/ Impresora XEROX PHASER 7760	Unidad	1	300.000	300.000
19	Mano de Obra por cambio de repuestos. P/ Impresora XEROX PHASER 6280	Unidad	1	300.000	300.000
20	Mano de Obra por cambio de repuestos P/ Impresora XEROX WC M15/ WCM 15i	Unidad	1	250.000	250.000
21	Mano de Obra por cambio de repuestos P/ Impresora XEROX PHASER 3450	Unidad	1	300.000	300.000
22	Reparación o cambio de Fusor para la impresora marca XEROX PHASER 6280	Unidad	1	2.000.000	2.000.000
23	Reparación o cambio de Conjunto de Fusor p/ WC M15// M15i (Incluye Carcasa, engranajes, rodillo de calor, rodillo de presión, lámpara de calor, termistor, termostato, dedos de despegue.	Unidad	1	900.000	900.000
24	Reparación o cambio de Transporte de Salida del fusor p/ WC M15/ M15i (Incluye carcasa, rodillos y guías)	Unidad	1	330.000	330.000
25	Reparación o cambio de Placa Principal	Unidad	1	3.400.000	3.400.000
26	Reparación o cambio de Rodillos de Transferencia	Unidad	1	350.000	350.000
27	Reparación o cambio de Puerta lateral	Unidad	1	750.000	750.000
28	Reparación o cambio de Fuente de baja Tensión	Unidad	1	2.400.000	2.400.000
29	Reparación o cambio de Bandeja By Pass	Unidad	1	180.000	180.000
30	Reparación o cambio de Batería de MNV	Unidad	1	280.000	280.000
31	Provisión de Conjunto de Fusor p/ Phaser 3450 (Incluye rodillo de calor y rodillo de presión).	Unidad	1	1.750.000	1.750.000
32	Reparación o cambio de Laser para impresora Xerox Phaser 3450	Unidad	1	2.500.000	2.500.000
33	Reparación o cambio de Base de rodillo BTR para impresora Xerox Phaser 5500	Unidad	1	1.450.000	1.450.000
34	Reparación o cambio de cinta de transferencia	Unidad	1	500.000	500.000
35	Reparación o cambio de fusor de 110 V	Unidad	1	2.200.000	2.200.000
36	Reparación o cambio de fusor de 220 V	Unidad	1	2.200.000	2.200.000
37	Reparación o cambio de separador de rodillo	Unidad	1	1.600.000	1.600.000
Precio Total (IVA Incluido)					24.240.000

Nathalia Melot
Administración - DNCP

Gustavo Cañete
Patrimonio
DNCP

Lic. Andrés E. Gómez C.
Jefe Dpto. Recursos Administrativos

MANTENIMIENTO PREVENTIVO					
Ítem	Descripción O Especificaciones Técnicas	Unidad De Medida	Cant.	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
38	Mano de Obra por servicio de Mant. Gral. P/ Impresora XEROX PHASER 5500. Incluye: Limpieza de: fusor, termistor, dedos de plástico, contactos fat, contactos eléctricos, ventanas de láser, habitáculo de tóner, limpieza de óptica, de cushion, transportes, rodillos BTR, rodillos de registro, rodillos alimentadores, rodillos del By Pass.	Unidad	1	350.000	350.000
39	Mano de Obra por servicio de Mant. Gral. P/ Impresora XEROX PHASER 7760. Incluye: Limpieza de: fusor, termistor, dedos de plástico, contactos fat, contactos eléctricos, ventanas de láser, habitáculo de tóner, limpieza de óptica, de cushion, transportes, rodillos BTR, rodillos de registro, rodillos alimentadores, rodillos del By Pass.	Unidad	1	350.000	350.000
40	Mano de Obra por servicio de Mant. Gral. P/ Impresora XEROX PHASER 6280. Incluye: Limpieza de: fusor, termistor, dedos de plástico, contactos fat, contactos eléctricos, ventanas de láser, habitáculo de tóner, limpieza de óptica, de cushion, transportes, rodillos BTR, rodillos de registro, rodillos alimentadores, rodillos del By Pass.	Unidad	1	350.000	350.000
41	Mano de Obra por servicio de Mant. Gral. P/ Impresora XEROX WC M15/ WCM 15i. Incluye: Limpieza de: fusor, termistor, dedos de plástico, contactos fat, contactos eléctricos, ventanas de láser, habitáculo de toner, limpieza de óptica, de cushion, transportes, rodillos BTR, rodillos de registro, rodillos alimentadores, rodillos del By Pass.	Unidad	1	300.000	300.000
42	Mano de Obra por servicio de Mant. Gral. P/ Impresora XEROX PHASER 3450. Incluye: Limpieza de: fusor, termistor, dedos de plástico, contactos fat, contactos eléctricos, ventanas de láser, habitáculo de tóner, limpieza de óptica, de cushion, transportes, rodillos BTR, rodillos de registro, rodillos alimentadores, rodillos del By Pass.	Unidad	1	350.000	350.000
Precio Total (IVA Incluido)					1.700.000

5. Verificación de la documentación presentada con la oferta

Se ha realizado el estudio de los documentos presentado por el oferente, para comprobar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones, la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", su modificatoria la Ley N° 3.439/07 y el Decreto Reglamentario N° 21.909/03 modificado por el Decreto N° 5.174/05. El resultado del estudio mencionado se resume en la siguiente Planilla de Verificación de documentos legales.

Documentos	Cumple/No Cumple
Formulario de Oferta.	Cumple
Garantía de Mantenimiento de Oferta.	Cumple
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	Cumple
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	Cumple
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente.	Cumple
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.	Cumple
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores.	Cumple
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y Certificado de Cumplimiento Tributario.	Cumple
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor.	Cumple
Nómina de personal que realizara el mantenimiento y la reparación de los equipos con certificaciones sobre la marca objeto del llamado y Curriculum Vitae de cada uno de los integrantes del equipo.	Cumple

Nathalia Melot
Administrativa DNCP

Gustavo Cañete
Patrimonio
DNCP

Lic. Andres E. Gómez C.
Jefe Dpto. Recursos Administrativos

EE.UU N° 961 c/ Tte. Fariña - Telefax: 415 4000 R.A. - Asunción, Paraguay
www.contrataciones.gov.py

Designación de un encargado del seguimiento y cumplimiento del contrato, el cuál será responsable de responder a los requerimientos realizados por la DNCP.	Cumple
Balances de los años 2010 y 2009	Cumple
Contratos y Constancias de Satisfacción	Cumple

Posteriormente, con el objetivo de calificar la situación financiera actual, se analizan los balances de los dos últimos años (2009-2010), y se consideraran los siguientes índices que deberá cumplir el oferente;

a.1. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente - Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 2 últimos años (2009-2010)
a.2. Endeudamiento: pasivo total / activo total - No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 2 últimos años (2009-2010)
a.3. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital - El promedio en los últimos 2 años (2009-2010), no deberá ser negativo

RATIO DE LIQUIDEZ				
	2.009	2.010	Suma	Promedio
Activo Corriente	9.999.077.449	8.141.434.856	15,42	7,70921917
Pasivo Corriente	1.089.304.499	1.304.902.048		
Ratio de Liquidez	9,18	6,24		

ENDEUDAMIENTO				
	2.009	2.010	Suma	Promedio
Pasivo Total	3.786.887.020	2.772.949.381	0,62	0,310099257
Activo Total	10.948.319.919	10.108.778.898		
Ratio de Endeudamiento	0,35	0,27		

RENTABILIDAD				
	2.009	2.010	Suma	Promedio
Utilidad antes del Impuesto	3.053.335.406	507.304.390	32,91	16%
Activo Total	10.948.319.919	10.108.778.898		
Ratio de Rentabilidad	27,89	5,02		

Tras la revisión y análisis de las documentaciones presentadas, se observa que la firma DOCUNET S.A., cumple sustancialmente con los requisitos técnicos, legales y financieros requeridos por la convocante.

6. Conclusión

En base a la reglamentación general emitida para la contratación por razones técnicas y derechos exclusivos, y habiendo la firma DOCUNET S.A. demostrado el cumplimiento de los requisitos de la convocante, se considera prudente realizar la adjudicación a la firma, de conformidad al Artículo 27 y 28 de la Ley N° 2051/03 y los Artículos 58 al 63 del Decreto Reglamentario N° 21909/03, el Comité de Evaluación recomienda adjudicar el llamado a Contratación por Vía de la Excepción N° 11/2011 "Mantenimiento y Reparación con Provisión de Insumos y Repuestos para Impresoras Xerox" a la firma DOCUNET S.A., por un monto mínimo de Gs. 150.000.000 (Guaraníes ciento cincuenta millones) y máximo de Gs. 300.000.000 (Guaraníes trescientos millones).

Es nuestro informe.

DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS - Dirección Administrativa - UOC

Sra. Nathalia Melot
Asistente U.O.C.

Sr. Gustavo Cañete
Encargado de Patrimonio

Lic. Andrés Gómez
Jefe Rec. Administrativos