San Lorenzo, 14 de marzo de 2022.-

Señora:

Directora Operativa de Contrataciones del SENACSA
Lic. Dámaris Ocampo Bykov

PRESENTE

De nuestra consideración:

Nos dirigimos a Usted, con el objeto de elevar el informe de evaluación y recomendación de adjudicación de las ofertas presentadas, en la **Contratación Directa N° 07/2022** ***"ADQUISICION DE CARTUCHOS, TONER Y CINTA PARA IMPRESORA"***, de fecha de apertura de sobres el siete de marzo de dos mil veintidós.

Las firmas oferentes que han sido invitadas son:

- ✓ **IMPREX S.R.L.**
- ✓ **ALDO RODRIGO RUIZ DIAZ BENITEZ.**
- ✓ **SYSTEMS AND NETWORKS S.R.L.**
- ✓ **SEGEL LOGISTICA S.A.**
- ✓ **OFFICE COMPU S.A.**

En efecto se han recepcionado sobres de las siguientes firmas oferentes:

- ✓ **OFFICE COMPU S.A.**
- ✓ **W3 S.A.**

Conforme lo dispuesto en el Art. 30° de la Resolución DNCP N° 5695/2019; ***Cantidad mínima de oferentes. En las Contrataciones Directas en las cuales no se contare con un mínimo de tres oferentes en el acto público de apertura de ofertas, la autoridad competente del Organismo, Entidad o Municipalidad, bajo su exclusiva responsabilidad podrá disponer si lo considera pertinente, la prórroga del tiempo límite para presentar ofertas o en su caso, la evaluación de las que se hubieren presentado, sin necesidad de contar con el mínimo de oferentes indicado, de conformidad a lo dispuesto en el inc. "c" del art. 34 de la Ley N° 2051/03, siempre que éste último esté debidamente justificado.*** Se procede a realizar el acto de apertura de los dos sobres ofertas presentados, sin efectuar prorroga atendiendo la necesidad de contar con los insumos solicitados, ya que actualmente el Deposito Central de la Institución, se encuentra sin stock de los mismos, conforme lo expuesto en el Memorándum DIGEAF N° 217/2022.-

Llevado a cabo el acto de apertura de sobres, se procede a la evaluación pormenorizada de las documentaciones sustanciales resultando lo siguiente:

Zunilda E. Agüero
Dpto. Proc. y Evaluac. de Pedidos
Dirección Operativa de Contrataciones
SENACSA

C. P. Liliana Martínez G.
Jefa Dpto. de Administración de Contratos
Dirección Operativa de Contrataciones

ITEM	DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL	OFFICE COMPU S.A.	W3 S.A.
DOCUMENTOS SUSTANCIALES – OFERENTES INDIVIDUALES (PERSONAS FISICAS Y JURIDICAS)			
1	**Formulario de oferta y lista de precios, debidamente llenados y firmados.**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
2	**Declaración Jurada de mantenimiento de oferta debidamente extendida**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
DOCUMENTOS SUSTANCIALES – OFERENTES INDIVIDUALES (PERSONAS JURIDICAS)			
3	**Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
4	**Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.**	**CUMPLE**	**CUMPLE**

EL CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS FORMA PARTE DEL PRESENTE INFORME.

No fue necesario realizar ajustes en el cuadro comparativo de la oferta por errores aritméticos.

A continuación, se detallan los montos ofertados por las firmas oferentes:

		OFFICE COMPU S.A.	W3 S.A
Ítem	Descripción del Bien	Precio total (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	TONER HP (30A)	5.125.500	5.796.000
2	TONER B244H00 NEGRO	93.359.750	N/C
3	TONER 74C4SMO MAGENTA	8.827.750	N/C
4	TONER 74C4SYO AMARILLO	8.827.750	N/C
5	TONER 74C4SCO CIAN	8.827.750	N/C
6	CINTA PARA IMPRESORA	N/C	N/C
		124.968.500	5.796.000

Zunilda E. Agüero
Dto. Proc. y Evaluac. de Pedidos
Dirección Operativa de Contrataciones
SENACSA

C.P. Liliana Martínez G.
Jefa Dpto. de Administración de Contratos
Dirección Operativa de Contrataciones

La oferta más baja que corresponde a la firma oferente **OFFICE COMPU S.A.,** la cual será analizada en primera instancia atendiendo que la misma es una firma de trayectoria y prestigio en el rubro objeto del presente llamado.-

Margen de Preferencia:

Al respecto del margen de preferencia, no corresponde la aplicación pues los bienes ofertados, no son de procedencia nacional.

Análisis de Precios Ofertados:

OFFICE COMPU S.A.: los precios ofertados no se encuentran por debajo del 25% (veinticinco por ciento) ni por encima del 15% (quince por ciento) del precio referencial, por tanto, no fue necesario solicitar la explicación detallada de la composición de los mismos.

Posteriormente se han cotejado los registros del personal de la convocante, así como la revisión en la base de datos del SINARH, según consta en la Planilla de Verificación Resolución N° 849/2015 los datos de los integrantes y representantes de la firma: **OFFICE COMPU S.A.,** constatándose que los mismos no registran datos, por lo tanto, no se hallan comprendidos en los incisos a) y b) conforme a la Resolución DNCP N° 849/2015.

Seguidamente se procede a examinar la oferta de la firma, analizando la pertinencia de cada una de las documentaciones añadidas en la carpeta de oferta, constatándose que la misma ha presentado todos los documentos solicitados.

Analizados en detalle los documentos presentados, conforme lo solicitado en la carta de invitación, se concluye que la misma, cumple con las exigencias legales y técnicas requeridas en la Carta de Invitación, según se observa en el Cuadro de Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación, adjunto al presente informe. Así también cumple con la antigüedad requerida de 3 años.

Capacidad Financiera:

A continuación, se procedió a considerar la situación financiera de la firma oferente **OFFICE COMPU S.A.,** realizando el cálculo de los ratios y considerando los índices estipulados en la Carta de Invitación; dando cumplimiento a cabalidad con los índices solicitados, según el siguiente cuadro:

OFFICE COMPU S.A.
RUC N°: 80013316-1

LIQUIDEZ		Ejercicio 2018	Ejercicio 2019	Ejercicio 2020	PROMEDIO
AC	Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años.	14.516.074.315	15.959.459.930	9.840.336.563	13.438.623.603
PC		8.034.585.797	7.945.740.063	1.694.026.559	5.891.450.806
					2,28

ENDEUDAMIENTO

Zunilda E. Agüero
Proc. y Evaluac. de Pedidos
Dpto. Operativo de Contrataciones
Dirección Operativa de Contrataciones

C. P. Liliana Martínez G.
Jefa Dpto. de Administración de Contratos
Dirección Operativa de Contrataciones

CIENCIAS VETERINARIAS N° 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY
Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863

PT	No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años.	8.034.585.797	7.945.740.063	1.694.026.559	5.891.450.806
AT		15.460.417.177	16.818.921.351	10.661.006.516	14.313.448.348
					0,41

RENTABILIDAD

UDI	El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo.	785.342.371	1.267.112.934	93.798.669	715.417.991
C		200.000.000	200.000.000	5.000.000.000	1.800.000.000
					0,40

Cabe mencionar que las documentaciones presentadas por la firma **W3 S.A.**, no fueron evaluadas en detalle, considerando que la primera oferta ha dado cumplimiento total a los requisitos legales, técnicos y financieros solicitados por la Convocante.

Por lo tanto, analizada la oferta, y estudiados a cabalidad todos los detalles y aspectos desde el punto de vista legal y administrativo, ajustado a derecho y cumpliendo expresamente todas las disposiciones legales que direccionan las actuaciones administrativas con vista a la contratación de bienes y servicios públicos en el país, se recomienda adjudicar la "***ADQUISICION DE CARTUCHOS, TONER Y CINTA PARA IMPRESORA***", a la firma **OFFICE COMPU S.A.**

		OFFICE COMPU S.A.
Ítem	**Descripción del Bien**	**Precio total (IVA incluido)**
1	TONER HP (30A)	5.125.500
2	TONER B244H00 NEGRO	93.359.750
3	TONER 74C4SMO MAGENTA	8.827.750
4	TONER 74C4SYO AMARILLO	8.827.750
5	TONER 74C4SCO CIAN	8.827.750
	TOTAL	**124.968.500**

El ítem N° 6 se declara desierto de conformidad al Art. 30 de la Ley 2051/2003, inc. ***a) que no se hubiera presentado oferta alguna;***

Cabe mencionar que el rubro presupuestario se encuentra descripto en el cuadro de adjudicación correspondiente.

Salvo mejor parecer de la superioridad, es nuestro informe.

Lic. Zunilda Esther Agüero
Jefa del Dpto. Proces. y Eval. de Pedidos

C.P. Liliana Martínez
Jefa del Dpto. Administración de Contratos

ANEXO

Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación

	OFFICE COMPU S.A.
1. Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]	**CUMPLE**
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*). La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de declaración jurada de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".	**CUMPLE**
1. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	**CUMPLE**
2. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar (**)	**N/A**
3. Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19. (**)	**PRESENTA A.I. N° 207**
4. Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar - Sección "Formularios"(**)	**CUMPLE**
5. Certificado de cumplimiento tributario. (**)	**CUMPLE**
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente (**)	**CUMPLE**
9.1 Oferentes Individuales. Personas Físicas.	**OFFICE COMPU S.A.**
a) Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	
c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	

Zunilda E. Agüero
Dpto. Proc. y Evaluac. de Pedidos
Dirección Operativa de Contrataciones
SENACSA

C. P. Liliana Martínez G.
Jefa Dpto. de Administración de Contratos
Dirección Operativa de Contrataciones

9.2 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.	OFFICE COMPU S.A.
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	CUMPLE
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	CUMPLE
c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	CUMPLE
9.3. Oferentes en Consorcio.	**OFFICE COMPU S.A.**
a) Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales Personas Jurídicas. (*)	
b) Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)	
c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: (*) i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del	

Zunilda E. Agüero
Dpto. Proc. y Evaluac. de Pedidos
Dirección Operativa de Contrataciones
SENACSA

C. P. Liliana Martínez G.
Jefa Dpto. de Administración de Contratos
Dirección Operativa de Contrataciones

consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en: (*) I. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o II. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas o al inicio de la etapa competitiva para procesos de SBE.

Requisitos documentales para evaluar la Capacidad Financiera:

	OFFICE COMPU S.A.
a) Copia de Estado de Resultados y de Balance General de los últimos (3) tres años de funcionamiento (2018, 2019 y 2020), clasificado en corriente y no corriente, conforme al formato establecido por la SET, *para contribuyente de IRACIS*	CUMPLE
b) Formulario 106 de los últimos 3 (tres) años (2018, 2019 y 2020), *para contribuyentes del IRPC*	N/A
c) Formulario 104 de los últimos 3 (tres) años (2018, 2019 y 2020), *para contribuyentes del Impuesto a la Renta Personal*	N/A
d) IVA General de los últimos 6 (seis) meses, *para contribuyentes solo del IVA General*	N/A

Zunilda E. Agüero
Dpto. Proc. y Evaluac. de Pedidos
Dirección Operativa de Contrataciones
SENACSA

Lic. Liliana Martínez
Jefa Dpto. de Administración de Contratos
Dirección Operativa de Contrataciones

Requisitos documentales para evaluar la Experiencia requerida:

	OFFICE COMPU S.A.
1. Copia de los estatutos sociales o extracto de los mismos. En el caso de firmas unipersonales, fotocopia de la Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.-	CUMPLE
2.Copias de contratos y/o facturaciones de la provisión objeto de la presente contratación, con sus respectivas recepciones finales, certificados de cumplimiento satisfactorio, y/o documentos que acrediten el cumplimiento satisfactorio correspondiente a cada factura o contrato presentado, cuya sumatoria de los tres últimos años (2019, 2020 y 2021) deberá ser como mínimo el 50 % (cincuenta por ciento) del monto total ofertado, los mismos podrán ser de entidades públicas y/o privadas.-	CUMPLE

Requisitos documentales para evaluar la Capacidad Técnica:

	OFFICE COMPU S.A.
• Declaración Jurada en la cual declare que cuenta con oficina comercial y/o de exposición legalmente constituida, además deberá incluir croquis de la localización de las oficinas que declare.	CUMPLE
• Carta de Autorización del Fabricante (original o copia autenticada por escribanía) que indique que el oferente es un representante autorizado en el Paraguay, o presentar los documentos que demuestren la cadena de autorizaciones desde el fabricante hasta el oferente, vigente y emitida con fecha anterior a la apertura de ofertas.	CUMPLE

Lic. Zunilda E. Agüero Jara
Jefa del Dpto. Proces. y Eval. de Pedidos

C.P. Liliana Martínez
Jefa del Dpto. Administración de Contratos

Cuadro Comparativo de Ofertas

CD N° 07/2022 - "ADQUISICION DE CARTUCHOS TONER Y CINTA PARA IMPRESORA" con ID: 407505

			OFFICE COMPU S.A.					W3 S.A				
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Marca	Proced.	Precio unitario (IVA incluído)	Cantidad	Precio total (IVA incluído)	Marca	Proced.	Precio unitario (IVA incluído)	Cantidad	Precio total (IVA incluído)
1	44103103-001	TONER HP (30A)	HP	USA, Japón, China y Otros Paises Licenciatarios	512.550	10	5.125.500	HP	USA	579600	10	5.796.000
2	44103103-001	TONER B244H00 NEGRO	LEXMARK	MEXICO/CHINA	1.098.350	85	93.359.750	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C
3	44103103-002	TONER 74C4SMO MAGENTA	LEXMARK	MEXICO/CHINA	1.765.550	5	8.827.750	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C
4	44103103-002	TONER 74C4SYO AMARILLO	LEXMARK	MEXICO/CHINA	1.765.550	5	8.827.750	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C
5	44103103-002	TONER 74C4SCO CIAN	LEXMARK	MEXICO/CHINA	1.765.550	5	8.827.750	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C
6	44103112-003	CINTA PARA IMPRESORA	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C
					Precio Total		124.968.500			Precio Total		5.796.000

C.P. ANNA CAROLINA BRIZUELA
Jefa Dpto. Gestion de Adquisiciones

Tetã Rembiapo
TYMBA RESÃIHA IPORÃMBYRÃ
Servicio Nacional de
CALIDAD Y SALUD ANIMAL

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Codigo SICP: 1355

Institución: SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA
Adjudicado: OFFICE COMPU S.A.

Cuadro de Precios Adjudicados

CD N° 07/2022 - "ADQUISICION DE CARTUCHOS TONER Y CINTA PARA IMPRESORA" con ID: 407505

Item	Código Catálogo	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Presentación	Relacion de Medida	Cantidad	Precio unitario	Precio Total IVA Incluido
1	44103103-001	TONER HP (30A)	HP	USA, Japón, China y Otros Paises Licenciatarios	Unidad	Unidad	1	10	512.550	5.125.500
2	44103103-001	TONER B244H00 NEGRO	LEXMARK	MEXICO/CHINA	Unidad	Unidad	1	85	1.098.350	93.359.750
3	44103103-002	TONER 74C4SMO MAGENTA	LEXMARK	MEXICO/CHINA	Unidad	Unidad	1	5	1.765.550	8.827.750
4	44103103-002	TONER 74C4SYO AMARILLO	LEXMARK	MEXICO/CHINA	Unidad	Unidad	1	5	1.765.550	8.827.750
5	44103103-002	TONER 74C4SCO CIAN	LEXMARK	MEXICO/CHINA	Unidad	Unidad	1	5	1.765.550	8.827.750
										124.968.500

Imputar al siguiente rubro presupuestario:

1.1.1.342.30.1.99 G. 124.968.500

Total G. 124.968.500

Dámaris Ocampo Bykov
Directora Operativa de Contrataciones