ACTA DE APERTURA DE OFERTAS Nº 29/2016

En la ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay, siendo las once horas, del día lunes siete del mes de noviembre del año dos mil dieciséis, en la Oficina de la Dirección de Unidad Operativa de Contrataciones de la Dirección Nacional de Transporte, sito en el km. 14 de la Ruta 2, se da inicio al acto de apertura de sobres en la modalidad de Licitación por Contratación Directa, para la **"ADQUISICIÓN DE SOFTWARE"**, estando presente por la DINATRAN, el Abg. Silvio E. Estigarribia, Director de la Unidad Operativa de Contrataciones, la Abg. Estela López de Valdez, Coordinadora de la UOC, la Lic. Flavia Aquino, Jefa de Departamento Seguros y Garantías, y en representación de la Firma: SOLUCIONES INTEGRALES SA, el Señor Milton O. Romero, con C.I. N° 3.634.065.----------

Para la presente modalidad, fueron invitadas a las siguientes firmas comerciales: DATA SYSTEMS SAECA, NETLOGIC SRL, OLAM SRL, PARASOFT SRL, y SOLUCIONES INTEGRALES SA (SISA). La Firma que presento su oferta fue: **SOLUCIONES INTEGRALES SA (SISA);** en donde ha entregado su oferta en sobre cerrado así como exige la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas, de acuerdo al siguiente detalle: ---

EMPRESAS	MONTOS OFERTADOS
SOLUCIONES INTEGRALES SA (SISA)	Gs. 24.500.000.- (guaraníes Veinticuatro Millones, Quinientos Mil), IVA incluido.

Se deja constancia que el sobre conteniendo la oferta presentada por el oferente serán remitidos al Comité de evaluación para su examen, análisis y calificación.----------

En el Anexo I que forma parte del presente Acta, se detallan las documentaciones sustanciales y algunas no sustanciales presentadas por la firma oferente.----------

Con lo que se dio por terminado el acto, siendo las once horas y quince minutos, firmando en prueba de conformidad en tres ejemplares de un mismo tenor y a un mismo efecto.----------

Milton Romero
C.I. 3634065

ABOG. ESTELA LOPEZ DE VALDEZ
Coordinadora
Coordinación Técnica U.O.C
DINATRAN

LICITACION POR CONTRATACION DIRECTA

"ADQUISICIÓN DE SOFTWARE"

ANEXO 1

ITEM	LOS SOBRES DEBERÁN CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:	SOLUCIONES INTEGRALES SA (SISA)					
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	Formulario de Presentación de Oferta	X					
2	Garantía de Mantenimiento de Oferta.	X					
3	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	X					
4	Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC)	X					
5	Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario	X					
6	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	X					
7	Copia autenticada u originales de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos (PERSONA JURIDICA)	X					
8	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	X					
9	Declaración jurada "DERECHOS DE LOS MENORES"	X					

ABOG. ESTELA LOPEZ DE VALDEZ
Coordinadora
Coordinación Técnica U.O.C
DINATRAN