ACTA DE APERTURA

En la ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay, a los diecinueve días del mes de abril del 2021, en la Facultad de Ciencias Médicas, sito en Avda. Mcal. López y Cnel. Cazal, se lleva a cabo la apertura de sobres de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 12/2021 "ADQUISICION DE GUANTES DE PROCEDIMIENTOS PARA EL HOSPITAL DE CLINICAS"ID N° 396.813.** El presente procedimiento se efectúa conforme a las disposiciones contenidas en la Ley Nº 2.051/03 de Contrataciones Públicas, reglamentada por Decreto Nº 2992/19, y la Resolución DNCP Nº 483/2021

El acto se inicia a las 11:30 a.m. en presencia de:

- Lic. Anamely Mieres, Representante de la Institución Convocante.
- Lic. Emilce Rojas, Representante de la Institución Convocante.

Se procede a la apertura de sobres de las empresas oferentes, verificándose la documentación según las Bases y Condiciones de la Contratación, de lo que resulta lo siguiente:

1. **MEDICAL SUPPLY S.A.:** la propuesta económica presentada asciende al monto de **Gs.211.092.000.- (Guaraníes Doscientos Once Millones Noventa y Dos Mil) IVA INCLUIDO.** Hojas foliadas del 01 al 27, en las cuales se observa cuanto sigue:

Documentos legales. Oferentes individuales. PERSONAS JURÍDICAS				
1: Formulario de Oferta	**2:** Garantía de Mantenimiento de Oferta	**3:** Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos	**4:** Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas	**5:** Constancia del SIPE Nº
PRESENTA	**PRESENTA**	**PRESENTA**	**PRESENTA**	**1.636.307**

* **Correo electrónico declarado por el oferente: licitaciones@medsupar.com.py**

2. **PROSALUD FARMA S.A.:** la propuesta económica presentada asciende al monto de **Gs.308.022.000.- (Guaraníes Trescientos Ocho Millones Veintidós Mil) IVA INCLUIDO.** Hojas foliadas del 01 al 13, en las cuales se observa cuanto sigue:

Documentos legales. Oferentes individuales. PERSONAS JURÍDICAS				
1: Formulario de Oferta	**2:** Garantía de Mantenimiento de Oferta	**3:** Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos	**4:** Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas	**5:** Constancia del SIPE Nº
PRESENTA	**PRESENTA**	**SIPE**	**SIPE**	**1.636.448**

* **Correo electrónico declarado por el oferente: licitaciones@prosaludfarma.com.py**

Abg. Lorena Giménez
Encargada de Licitaciones
Medical Supply S.A.

CHACO INTERNACIONAL S.A.

Helen Martinez

3. **CHACO INTERNACIONAL S.A.:** la propuesta económica presentada asciende al monto de **149.703.000.- (Guaraníes Ciento Cuarenta y Nueve Millones Setecientos Tres Mil) IVA INCLUIDO** Hojas foliadas del 01 al 18, en las cuales se observa cuanto sigue:

Documentos legales. Oferentes individuales. PERSONAS JURÍDICAS				
1: Formulario de Oferta	**2:** Garantía de Mantenimiento de Oferta	**3:** Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos	**4:** Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas	**5:** Constancia del SIPE Nº
PRESENTA	**PRESENTA**	**SIPE**	**SIPE**	**1.636.471**

*** <u>Correo electrónico declarado por el oferente</u>: coordsecpublico@chacointernacional.com.py**

En representación de la firma oferente participa del acto:

- Por **MEDICAL SUPPLY S.A.**, la Sra Lorena Giménez CI Nº 2.466.297
- Por **PROSALUD FARMA ..**, la Sra. Helen Martinez Insaurralde CI Nº 5.041.516
- Por **CHACO INTERNACIONAL S.A.** el Sr. Benjamín Raggio. CI Nº 4.788.247

Observación:

- La representante de la firma MEDICAL SUPPLY S.A, deja constancia, que la firma CHACO INTERNACIONAL S.A. no presenta autorización del fabricante.
- El representante de la Firma CHACO INTERNACIONAL deja constancia de que no se observa la declaración jurada de bienes y rentas o bien la inconstitucionalidad de la misma, esto imposibilita a su vez constatar si la declaración por la inconstitucionalidad de la empresa PROSALUD coincide con la lista de accionistas.

Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 24° de la Ley N° 2051/03 y el Art. 57° del Decreto N° 2992/19, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación.-

No habiendo otro tema que tratar, siendo las 11.55 hs., se dio por terminado este acto, previa lectura y ratificación por todas las personas nombradas precedentemente, firmando en prueba de conformidad en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Lic. Anamely Mieres
Representante de la Convocante

Lic. Emilce Rojas.
Representante de la Convocante

MEDICAL SUPPLY S.A._____

Abg. Lorena Giménez
Encargada de Licitaciones
Medical Supply S.A.

PROSALUD FARMA_____
Helen Martinez

CHACO INTERNACIONAL S.A.._____
CHACO INTERNACIONAL
Benjamín R