Municipalidad de Emboscada

Municipalidad de Emboscada
Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"
Colón y P. Prieto – Tel.:+595529-20025
mail: muniemboscada@hotmail.com

INFORME DE EVALUACION Nº 04/2019 Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN.

Emboscada, 16 de Abril de 2019.

Señor Silvio Andrés Peña Saldívar
Intendente Municipal de Emboscada.
Presente

El Comité de Evaluación de la Municipalidad de Emboscada, integrado por la Sra. Rufina Britez – Responsable de U.O.C.; y la C.P. Milva Fabiola Martínez Ramírez – Asesora de U.O.C., en cumplimiento con el Art. 11 del Decreto Reglamentario N° 21909/03, se dirige a Usted con el fin de informarle acerca de la Evaluación de las Ofertas presentadas en el marco del Llamado **CD N° 02/2019 "CONSTRUCCIÓN DE EMPEDRADO EN LA CALLE 7 DE JUNIO – COMPAÑÍA GUAYAIBITY" CON ID N° 358.078**

Dicho Informe está basado en la oferta presentada en la apertura de sobres que fue realizada el día 21 de Marzo del corriente año a las 08:30 Hs en la sede de la Institución Municipal conforme consta en Acta, el cual forma parte del presente informe.

La Licitación corresponde a una Contratación directa según reza en el Art. 16 Inciso c) de la Ley N° 2051/2003 de Contrataciones Públicas y se lleva a cabo con la cantidad de un oferente bajo responsabilidad de la máxima Autoridad.

La empresa participante es:
EMPRESA: DEPOSITO DE MATERIALES TIO ALE

Seguidamente se procede al cotejo de los **DOCUMENTOS SUSTANCIALES** presentados por los oferentes, conforme al siguiente detalle:

Nº	Documentos para oferentes individuales que sean PERSONAS FÍSICAS	DEPOSITO DE MATERIALES TIO ALE
1	**Formulario de Oferta *** El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado. Como así también el formulario de lista de precios deberá ser descargado del SICP, en el módulo designado para el efecto, completada y firmada para ser adjuntada al presente formulario de oferta, pues la misma forma parte íntegra de su oferta	C
2	**Garantía de Mantenimiento de Oferta** [La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. **LA MISMA DEBE SER IGUAL AL 5% DEL VALOR DE SU OFERTA. Y SU VIGENCIA DEBE SER DE 90 DÍAS.**	C
3	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas	C
4	Declaración Jurada en la que se garantice que el Oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010	C
5	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	C
6	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.* **Persona Física**	N/A

Abreviaturas:
C = Cumple
N/A = No aplica

Milva F. Martínez Ramírez
Contadora Pública
RUC: 2619534-8

MUNICIPALIDAD DE EMBOSCADA U.O.C.

Rufina Augustina Britez
Encargada de U.O.C.

Municipalidad de Emboscada
Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"
Colón y P. Prieto – Tel.:+595529-20025
mail: muniemboscada@hotmail.com

Seguidamente, se procede a la revisión aritmética de las ofertas, según se estipula en el Art.61 numeral 2 del Decreto N° 21909, que reglamenta la Ley N° 2051/2003 de Contrataciones Públicas, en cuyo procedimiento no se encuentra errores aritméticos en la oferta de la empresa.

Por lo tanto, queda establecido el siguiente orden, según las ofertas presentadas:

ORDEN	EMPRESAS	RUC N°	MONTO DE LA OFERTA
1	DEPOSITO DE MATERIALES TIO ALE	3719679-0	GS. 45.097.393

Luego al momento de la revisión de las documentaciones, este comité ha observado el faltante de algunas documentaciones formales por parte de la empresa, por lo que se procede a la solicitud de dichas documentaciones.

En fecha 15 de Abril de 2019, se procede a la solicitud de las documentaciones de carácter formales mediante nota, a la empresa respectiva, emplazándoles a remitir las documentaciones requeridas hasta el día 16 de Abril del año 2019; y con respecto a dicha solicitud la misma ha arrojado el siguiente resultado:

- **LA EMPRESA DEPOSITO DE MATERIALES TIO ALE**

Ha remitido las documentaciones solicitadas

Por lo tanto el cuadro de las **Documentaciones Formales y su posterior análisis** queda redactado de la siguiente Manera:

.N°	Documentos para oferentes individuales que sean PERSONAS FÍSICAS.	DEPOSITO DE MATERIALES TIO ALE
2	Fotocopia simple de la Constancia de Inscripción en la SET - RUC	C
3	Fotocopia simple del Certificado de cumplimiento tributario vigente	C
4	Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente	C
5	Datos que aparecen en la base de datos del SINARH y/o de la Secretaría de la Función Pública.	NO REGISTRA NINGÙN DATO
6	**Coeficiente de Liquidez**: Activo corriente / Pasivo Corriente debe ser igual o mayor a *[1]*. **Coeficiente de Solvencia:** Pasivo Total / Activo Total igual o menor a *[0,80.]*. La información será extraída de los Balances Generales de los ejercicios fiscales 2016 y 2017.	C
7	**Activo Líquido debe ser el 20%** del monto total de la oferta. (Activo Corriente menos el Pasivo Corriente del año 2017)	C
8	Haber generado, durante los mejores dos (2) años de los últimos tres (3) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a *[20 % del monto total de la oferta*	C
9	Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos dos *[2]* contratos, durante el año **2018, IGUALES O SIMILARES** a las obras propuestas (***CONSTRUCCIONES Y/ O REMODELACIONES DE EMPEDRADO)***.	C
10	Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período 2017 y/o **2018** en las siguientes actividades clave: ***CONSTRUCCIONES Y/ O REMODELACIONES DE EMPEDRADO"*** ***Para ello se debe presentar 2 contratos por construcción o remodelación de empedrados***	C
11	Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar el cargo de: **JEFE DE OBRAS** con 2 (años) años de experiencia comprobable con el TITULO UNIVERSITARIO QUE LO HABILITA; el cual deberá estar en forma permanente mientras dure los trabajos. El profesional deberá presentar su patente profesional del municipio donde tributa (y podrá ser Un/a Ingeniero/a Civil o un Arquitecto/a). La experiencia está basada en obras de naturaleza y complejidad similares a las propuestas.	C
12	**Una explicación detallada de la composición del precio ofertado cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al treinta por ciento (30 %) para ofertas por debajo del precio referencial, y del veinte por ciento (20%) para ofertas que se encuentren por encima del precio referencial, preparado por la Convocante y difundido con el llamado de contratación.**	NO REQUIERE

Milva P. Martínez Ramírez
Contadora Pública
RUC: 2619534-8

MUNICIPALIDAD DE EMBOSCADA U.O.C.

Rufina Augustina Britez
Encargada de U.O.C

13	Certificado de Origen Nacional, expedido por la autoridad competente.	NO PRESENTA
14	BALANCE GENERAL CORRESPONDIENTE A LOS EJERCICIOS FISCALES CERRADOS. 2016 Y 2017	C
16	• Con respecto al cargo de Jefe de Obra: Se deberá acompañar el Curriculum Vitae del mismo **Copia del título universitario y de la patente profesional del Ingeniero y /o Arquitecto propuesto como Jefe de Obra**	C
17	• Con respecto a la totalidad de los empleados (incluyendo al Jefe de Obra) Se requiere la copia de cedula de identidad y la vida y residencia de la totalidad de los empleados que ejecutaran la obra (la documentación se deberá presentar al momento de la apertura de sobres o bien a solicitud de la Convocante antes de realizar la evaluación final de la oferta; **el mismo es a fin de verificar que el 70% de la totalidad de empleados propuestos sean de la localidad de Emboscada o en su defecto del departamento de Cordillera)**	C
18	DECLARACION JURADA DE CONOCIMIENTO DEL SITIO DE LA OBRA EN CASO DE NO REALIZAR LA VISITA TECNICA.	C
19	Declaración Jurada del Impuesto a la Renta de los tres últimos ejercicios (2015-2016-2017). IMPRESOS DEL SISTEMA MARANGATU	C
20	Formulario sobre Información sobre el oferente	Presenta
21	Formulario de composición de precios unitarios	NO REQUIERE
22	Formulario de Situación Financiera	Presenta
23	Formulario de Experiencia General en Construcción.	Presenta
24	Formulario de Facturación Anual Media en Construcción	Presenta
25	Formulario de Experiencia Específica en Construcción	Presenta
26	Formulario de Listado de Personal propuesto para la obra	Presenta
27	Formulario de Lista de Equipos, herramientas, maquinarias e implementos destinados a la ejecución de los trabajos	Presenta
28	Formulario de Compromisos contractuales vigentes	Presenta
29	Declaración Jurada de estar conforme y plenamente de acuerdo con los términos del Pliego de Bases y Condiciones y las Especificaciones Técnicas de la Obra de referencia	C
32	Declaración jurada de que los equipos mencionados en la Sección II como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing	C

Abreviaturas:
C = Cumple

Se concluye que, desde el punto de vista tecnico relacionado al proyecto de construcción del empedrado, la oferta de la firma **DEPOSITO DE MATERIALES TIO ALE con RUC N° 3719679-0,** presenta datos que se ajustan a los precios actuales del mercado y a los requerimientos hechos por nuestra institución en el Pliego de Bases y Condiciones, motivo por el cual la oferta resulta confiable.

En base a lo señalado en los párrafos precedentes y teniento en cuenta los criterios establecidos en el Art. 28 de la Ley N° 2051/2003 de Contrataciones Públicas y el Artículo 63 del Decreto Reglamentario N° 21.909/03. Se recomienda adjudicar a la siguiente empresa, porque cumple con las condiciones legales y especificaciones técnicas y se adecua a nuestra disponibilidad presupuestaria para la ejecución de la obra, conforme se detalla a continuación:

Milva P. Martínez Ramírez
Contadora Pública
RUC: 2619534-8

MUNICIPALIDAD DE EMBOSCADA U.O.C.

Rufina Augustina Britez
Encargada de U.O.C

Municipalidad de Emboscada
Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"
Colón y P. Prieto – Tel.:+595529-20025
mail: muniemboscada@hotmail.com

Descripción del Llamado: "CONSTRUCCIÓN DE EMPEDRADO EN LA CALLE 7 DE JUNIO – COMPAÑÍA GUAYAIBITY"
Modalidad: Contratación Directa
Número del Llamado: N° 02/2019
ID N° 358.078

Empresa Adjudicada: LIZ BALBINA CABRERA MENDIETA CONSTRUCCIONES
RUC N° 3719679-0
Representante Legal: LIZ BALBINA CABRERA MENDIETA
C.I. N°: 3.719.679
Dirección: Ruta Nº 3 Elizardo Aquino Km 40 de la ciudad de Emboscada

MONTO TOTAL ADJUDICADO: GS. 45.097.393

Es nuestro informe, salvo mejor parecer.

C.P. Milva Martínez
Asesora de UOC
C.I. Nº 2.619.534

Milva F. Martínez Ramírez
Contadora Pública
RUC: 2619534-8

MUNICIPALIDAD DE EMBOSCADA U.O.C.

Sra. Rufina Britez
Responsable de U.O.C.
C.I. Nº 1.013.046

Rufina Augustina Britez
Encargada de U.O.C.

ANEXO 1 DEL INFORME DE EVALUACIÓN

ANÁLISIS - SITUACIÓN FINANCIERA

EMPRESA : **DEPOSITO DE MATERIALES TIO ALE**

Información financiera en equivalente de guaraníes	Información histórica correspondiente a los dos (_2_) últimos años(2016-2017), verificable con el Balance General (Equivalente en miles de guaraníes)						
		Año 2016	**2017**	**Sumatoria total de años**	**Promedio dividido dos (2)**	**Coeficiente medio**	
Información del Balance							
Total del Pasivo (TP)	-	13.302.685	2.760.800	16.063.485	8.031.743	0,0087	Coeficiente de Solvencia
Total del Activo (TA)	-	896.082.348	957.707.888	1.853.790.236	926.895.118		
Patrimonio Neto (PN)	-	882.779.663	954.947.088	1.837.726.751	918.863.376		
Activo a corto plazo (AC)	-	301.082.348	415.640.496	716.722.844	358.361.422	44,6	Coeficiente de Liquidez
Pasivo a corto plazo (PC)	-	13.302.685	2.760.800	16.063.485	8.031.743		
CALCULO DE ACTIVO LIQUIDO: (EN BASE AL ULTIMO AÑO) AÑO 2017							
Activo a corto plazo (AC)	415.640.496	412.879.696					
Pasivo a corto plazo (PC)	2.760.800						

Milva F. Martínez Ramírez
Contadora Pública
RUC: 2619534-8

MUNICIPALIDAD DE EMBOSCADA
U.O.C.

Rufina Augustina Britez
Encargada de U.O.C.

ANEXO 2 DEL INFORME DE EVALUACIÓN

ANÁLISIS - FACTURACIÓN ANUAL MEDIA EN CONSTRUCCIÓN

EMPRESA : **DEPOSITO DE MATERIALES TIO ALE**

Datos de facturaciones anuales		
Año	**Monto y Moneda**	**Equivalente en Guaraníes**
2015	GS	-
2016	GS	369.837.726
2017	GS	452.249.944
		822.087.670
*** Facturación anual media en construcción**		**274.029.223**

Milva R. Martínez Ramírez
Contadora Pública
RUC: 2619534-8

MUNICIPALIDAD DE ENCARNACIÓN
U.O.C.

Rufina Augustina Britez
Encargada de U.O.C.