NTRATACIONES

```
DATA/HORA :                 ==========================
NOME:                       * * * RELAT. DE ENVIO * * *
                            ==========================
                            07/10/13  11:16:01
                            CONTRATOS UOC PJ
----------------------------------------------------------
* ID REMOTO                ---->>
* PAGS TX                  ---->>          021 528796
* HORA DE INICIO           ---->>  01
* HORA DE FIM              ---->>  11:14:56AM
* RESULTADO                ---->>  11:16:01AM
                           ---->>  OK
```

ICACIÓN U.O.C. Nº 227 /2013.

Asunción, 09 de julio de 2.013.-

SEÑORES
PAMAQ S.A.
Domicilio: Carlos Fernández 147 c/Ruta Mcal. Estigarribia.Km 8,5.-
Tele/fax: (021) 528796/8 – (0981) 808 762.-
(021) 521-955.

Me dirijo a Uds., en el marco del Llamado a **CONTRATACION DIRECTA P.A.C. Nº 14/2.013 – "MANTENIMIENTO DE PURIFICADOR Y DISPENSADOR DE AGUA FRIA/CALIENTE – CONTRATO ABIERTO" ID N° 256.639**, a objeto de comunicarles que por Resolución Nº 4.561 de fecha 02 de julio de 2.013, la Corte Suprema de Justicia ha resuelto **ADJUDICAR** a vuestra empresa por un **Monto Mínimo** de **Gs. 20.000.000 (guaraníes veinte millones)** y un **Monto Máximo** de **Gs 40.000.000 (guaraníes cuarenta millones)**, para un periodo de 24 (veinticuatro) meses, a ser ejecutados conforme a los precios unitarios de la oferta que incluyen el IVA, por cumplir con todos los requisitos exigidos en las Bases y Condiciones del llamado y ser la única oferta presentada en el llamado.

En consecuencia, se les invita a concurrir al Departamento de Contratos y Garantías de la Unidad Operativa de Contrataciones – 4to. Piso, de esta Institución, en la brevedad posible a los efectos de retirar la copia del Informe del Comité de Evaluación, Notificación, Resolución de adjudicación para dar cumplimiento a lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones y en cuanto a la presentación de las copias autenticadas de las siguientes documentaciones:

a) Certificado de Cumplimiento Tributario o Declaración Jurada del I.V.A. correspondiente al mes precedente y del Impuesto a la Renta, correspondiente al último ejercicio fiscal;
b) Certificado de no hallarse en Interdicción;
c) Certificado de Antecedentes Penales del Representante Legal y los directores. **Observación**: El Certificado de Antecedentes Penales deberá estar actualizado a fin de dar cumplimiento al Art. 1104 del Código Civil.
d) Certificado de no adeudar al Instituto de Previsión Social;
e) Certificado de no encontrarse en quiebra o convocatoria de acreedores;
f) Cédula tributaria del oferente (RUC);
g) Constancia de pago al día de la Patente Municipal Comercial o Industrial, en su caso;
h) Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE);
i) Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato (5%), acompañado de las Declaraciones Juradas solicitadas en el numeral 27, de las Bases y Condiciones de la Carta de Invitación.
j) Constancia emitida por la entidad bancaria de plaza dentro del territorio nacional de la habilitación de la cuenta corriente o caja de ahorro vigente;

Observaciones:

Los oferentes que tenga la **Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE)** no necesitarán presentar los documentos indicados en los incisos **a), b), c), d), e), f) y g)** cuando en el mismo conste que dichos documentos se hallan **activos**.-

Les agradecería que la formalización del Contrato no exceda el plazo de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la presente notificación, considerando la urgencia del caso.

Sin otro particular saludole muy respetuosamente.

Recibí: 11/07/13
Alice I. Vera Mineur
Dpto. Comercial
528 796/8 - 0982 153 341

Lic. Liz Fátima Insfrán Carballo
Directora
Unidad Operativa de Contrataciones. CSJ

UOC/DEG/R.A.

Alonso y Testanova
Cuarto Piso – Torre Sur
Teléfono: 595 21 424460
Fax: 595 21 424572
Correo electrónico: contrataciones@pj.gov.py