ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE LA CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN Nº 01/2022 PARA LA "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA INTEGRAL" – POR URGENCIA IMPOSTERGABLE CON AVISO DE INTENCION DE COMPRA.

En la ciudad de Asunción, a los cuatro días del mes de julio del año dos mil veintidós, siendo las once horas y treinta minutos, se reúnen en la sala de reuniones del Congreso Nacional: el Econ. JULIO MEDINA YANHO, Coordinador de la UOC; el Sr. Vicente Palacio. Jefe de Adjudicaciones de Contrataciones Directas y el representante de la firma oferente SERVIPAR, la Sra. Beatriz Peralta, con C.I. Nº 6.150.296; para la apertura de sobres oferta correspondiente a la **CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN N° 01/2022 CON DIFUSIÓN POSTERIOR.** Dicho llamado corresponde a la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA INTEGRAL"**, con **ID N° 416.427**. Al efecto, se envió la nota de invitación a las firmas SERVIPAR S.R.L., MIMBI S.A., LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L., EPALIM y SERVICIOS PARAGUAYOS- El Comité procede a la apertura del acto dando la bienvenida a los presentes. Presenta Oferta la firma: ----------

Nro	Oferente	Dirección de correo electrónico	RUC
1	SERVIPAR de Christian Andrés Santacruz Gómez	servipar.py@hotmail.com	3402640-1

Se procede a la Apertura del único Sobre de Oferta, se realiza la verificación cuantitativa de las documentaciones presentadas con el siguiente resultado: ----------

OFERENTES	SERVIPAR
Constancia del SIPE N°	1.700.074
I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	
a) Formulario de Oferta.	Presenta
b) Lista de Precios	Presenta
c) Garantía de Mantenimiento de Oferta.	Presenta
d) Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	Presenta
e) Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar.	Presenta
f) Declaración Jurada por la que el oferente garantiza el cumplimiento de las obligaciones laborales y sociales con sus trabajadores dependientes y como prestador de servicios para el Estado según formulario proforma.	Presenta
g) Constancia de presentación de la **"Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos"** ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19.	Presenta
h) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente	Presenta
i) Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	Presenta según sipe
j) Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 5 – Sección Formularios	Presenta
II. Documentos legales para oferentes individuales que sean personas físicas.	
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.	Presenta según sipe
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.	Presenta según sipe
c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	N/A
III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.	
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	N/A
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.	N/A
c) Fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	N/A
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	N/A
IV. Oferentes en consorcio	
V. Capacidad Financiera	
a) Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años [2019, 2020 y 2021] para	Presenta

OFERENTES	SERVIPAR
b) IVA General de los últimos 36 (treinta y seis) meses, para contribuyentes sólo del IVA General, correspondientes a los años (2019, 2020 y 2021)	
c) Formulario 106 de los últimos [3] años (2019, 2020 y 2021) para contribuyentes del IRPC	N/A
d) Formulario 104 de los últimos [3] años (2019, 2020 y 2021) para contribuyentes de Renta Personal.	N/A
e) Resumen de Información Financiera conforme al Formulario de Información Financiera de la Sección VI del presente Pliego.	Presenta
VI. Experiencia requerida	
f) Listado de un mínimo de 5 (cinco) clientes corporativos, instituciones públicas y/o privadas, indicando nombre de la empresa, actividad, persona encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario conforme al Formulario de Referencias Comerciales Clientes Corporativos.	Presenta
g) Copias de constancias, contratos, facturaciones y/o certificados equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en la presente contratación de los 3 últimos años.[2019, 2020 y 2021], presentar como mínimo 1 (una) constancia, contrato, facturación y/o certificado por cada año	Presenta
VII.Capacidad técnica	
a) Relatorio ilustrativo de la empresa, su capacidad en la prestación de los servicios y la provisión de los bienes solicitados; estructura interna y técnica; y cualquier otra información que el Oferente considere pertinente a los efectos de esta Contratación.	Presenta
b) Nómina de los personales disponibles y eventualmente a ser contratados para el cumplimiento del servicio ofertado	Presenta
c) Declaración Jurada de que los personales asignados a la prestando servicios de limpieza serán capacitados previo a la ejecución del contrato, antes que culmine el primer mes de contrato deberán ser remitidas las documentaciones pertinentes que certifiquen la capacitación (certificados, fotos, videos u otros)	Presenta
d) Constancia de inscripción obrero patronal y copia de la presentación de las planillas correspondientes al año fenecido, con los pagos realizados en tiempo y forma, o el Certificado Laboral emitido por la Dirección de Registro Patronal dependiente del Viceministerio del Trabajo, del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, de conformidad a la Resolución MTESS N° 3109/2019	Presenta
e) Reglamento interno de Condiciones de Trabajo homologado, legalizado y registrado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social	Presenta
f) Certificado laboral emitido por el MTESS.	Presenta
VIII. Otros requisitos	
a) Declaración Jurada de que los insumos a ser utilizados cuentan con el registro y/o certificado de registro sanitario de productos Domisanitarios expedido por la Dirección de Vigilancia Sanitaria del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.	Presenta
a) Planilla de datos de los productos de higiene a ser utilizados (conforme a la planilla de PRODUCTOS, INSUMOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA INTEGRAL para: ÍTEM 1: ítems 1, 2 , 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 24, 27. - Denominación del producto (en forma general basada en su función y/o naturaleza del mismo) - Marca o nombre - Número de registro de la empresa titular y del producto otorgado por el MSP y BS (que pueda ser corroborado a través del etiquetado del producto), - País de origen del producto - Contenido neto y/o cantidad - Composición	Presenta
b) En el acto de apertura de sobres deberán presentar muestras de todos los insumos debidamente etiquetada de los productos a ser utilizados para la prestación de servicios. Los insumos deberán contar con registro Domisanitarios (según planilla de PRODUCTOS, INSUMOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA INTEGRAL), no se aceptarán certificación en trámite. (No serán aceptada la presentación de muestras con posterioridad al acto de apertura de sobres)	Presenta
c) Presentar muestra del sistema de desodorización de inodoros y mingitorios y la Constancia del Fabricante o Distribuidor Autorizado donde garantice la provisión de los productos durante el periodo del contrato y la disponibilidad de repuestos o Declaración Jurada de la firma oferente donde garantice la provisión de los productos durante el periodo del contrato y la disponibilidad de repuestos. Adjuntar planilla de datos del insumo con la siguiente información (Denominación del producto, Marca o nombre, Número de registro de la empresa titular y del producto otorgado por el MSP y BS, País de origen del producto, Contenido neto, Composición)	Presenta
d) Declaración Jurada de que cuenta con todos los elementos, equipos, herramientas, utensilios y materiales, conforme a la planilla del punto 2.2 UTENSILIOS, EQUIPAMIENTOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA, necesarios para la correcta y eficiente ejecución de los trabajos de limpieza integral.	Presenta
e) En el acto de apertura de sobres deberán presentar el Formulario N° 10 - Planilla de Lista de Materiales e Insumos (Documento Sustancial)	Presenta

Seguidamente, se da lectura a la única oferta con el siguiente resultado: ----------

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cant.	Precio unitario (IVA incluido)
1	Servicios de Limpieza Integral del Edificio del Congreso Nacional a partir del 14 de julio de 2022 al 31 de agosto de 2022.	Gl	1	320.000.000
			Total	**320.000.000**

No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el acto siendo las once horas y cincuenta minutos. Leída, la aceptan, ratifican y la firman.----------

Econ. Julio Medina Yanho
Coordinador
Unidad Operativa de Contratación

VICENTE PALACIO
Unidad Operativa de Contrataciones
H. CÁMARA DE SENADORES

Beatriz A. Peralta
SERVIPAR
RUC: 3402640-1