DICTAMEN DE LA DOC Nº 112/2016

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 95/2016 "ADQUISICIÓN DE SERVICIOS Y SOFTWARE DE SISTEMA INTEGRADO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL" ID Nº 320.211

En la ciudad de Itauguá, República del Paraguay, a los diez del mes de diciembre del año dos mil dieciséis, siendo las 11:00 horas, se reúnen las siguientes personas: Abog. Lilian Josefina Florentín, C.P. Luis Álvarez; encargados de la Dirección Operativa de Contrataciones (DOC) de la Municipalidad de Itauguá, a los efectos de proceder al estudio de ofertas y recomendación de adjudicación en el marco de la ***CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 95/2016 "ADQUISICIÓN DE SERVICIOS Y SOFTWARE INTEGRADO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL" Nº 320.211****, en el rubro* ***570 "EQUIPOS, ACCESORIOS Y PROGRAMAS COMPUTACIONALES, DE OFICINA, EDUCATIVOS, DE IMPRENTA, DE COMUNICACIÓN Y SEÑALAMIENTO".***

1 - INTRODUCCIÓN

El No. de PAC del presente llamado, es el 320.211, publicado el 22 de noviembre de 2016.
El llamado fue ingresado el 23 de noviembre de 2016, con número de expediente 335.362, fijándose la fecha de apertura para el 06 de diciembre de 2016, fecha que no fue modificada.
Teniendo en cuenta lo establecido en las leyes y reglamentos vigentes, se cursó invitación a las siguientes firmas:

Nº	Oferente	RUC	Teléfono	Correo Electrónico
1	VTG S.R.L.	80060802	302084/0983586579	gvera@vtg.com.py
2	TELENET S.R.L	80010690	228460	licitaciones@telenet.com.py
3	HZ SRL	80026241	203210	
4	EDYDSI S.A.	80013135	021/310-882 r.a/0981/204-500	contabilidad@edydsi.com
5	ALFREDO SEBASTIAN JAEGGLI VALDES	1205766	615084/0981-402200	licitaciones@bgeo.com.py

2 - ACTO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE SOBRES

Conforme los plazos establecidos el lunes 23 de mayo de 2016, conforme lo establecido en ***la Ley N° 2051/03*** *"De Contrataciones Públicas, se* ***realiza la Apertura de Sobres, donde se reciben 2 (dos) sobres, presentado por los siguientes oferentes****:*

Nº	EMPRESA/OFERENTE	Nº RUC	MONTO DE OFERTA	DECLARACIÓN JURADA	VIGENCIA
1	DIOSNEL ACEVEDO RAMÍREZ	4370411-5	55.900.000	2.795.000	45 DIAS
2	CORPORATIVA DIGITAL S.R.L.	80047524-0	55.000.000	1.800.000	45 DIAS

3 – EVALUACIÓN Y COMAPRACION DE OFERTAS

De acuerdo a las facultades establecidas en el Artículo 27 Comité de Evaluación y siguiendo el ***método de evaluación de ofertas*** *mencionado en la carta de invitación, se procede a verificar el cumplimiento de la oferta presentada respecto del suministro de la* ***documentación básica de carácter sustancial****, eliminándose a aquellas que no cumplan con dichos requisitos, o que la documentación sea insatisfactoria.*

3.1 – CAPACIDAD LEGAL

Verificación de documentos sustanciales

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	DIOSNEL ACEVEDO RAMÍREZ		CORPORATIVA DIGITAL S.R.L.	
	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE
a) **Formulario de Oferta *** [El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en el anexo D]	X		X	
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	X		X	
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	X		X	
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	X		X	

CP. LUIS ALVAREZ
DIRECTOR ADJUNTO DE D.O.C
MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ

ABOG. LILIAN JOSEFINA FLORENTÍN
DIRECTORA DE D.O.C.
MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ

SEGUIDAMENTE SE PROCEDE A EVALUAR LA SIGUIENTE OFERTA MÁS BAJA

CORPORATIVA DIGITAL S.R.L.		
III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	***CUMPLE***	***NO CUMPLE***
*a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.**	***X***	
b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	***X***	
c) Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	***X***	
*d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.**	***X***	
e) Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	***X***	
f) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	***X***	
V- Otros documentos.	***CUMPLE***	***NO CUMPLE***
a) Balance General año 2.015.	***X***	
b) Constancia de RUC	***X***	
c) Presentar documento que demuestre experiencia mínima de 2 años en Producción y ventas de Programas de Gestión de Documentos	***X***	

En conclusión, la oferta presentada por CORPORATIVA DIGITAL S.R.L. cumple con la presentación de las documentaciones requeridas, cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación y es la siguiente oferta evaluada como la más baja, por lo que ya no es necesaria la evaluación de las demás ofertas.

4 - COMPARACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas que se ajustan a los requerimientos documentales (sustanciales y formales) pasan a las siguientes pruebas de calificación establecidas en la Carta de Invitación.

4.1. - Metodología de la Evaluación técnica de las ofertas

Se procedió a la revisión de la oferta presentada en el siguiente orden: primero, aquella oferta que presenta el precio más bajo teniendo en cuenta las Especificaciones Técnicas versus las Planillas de Oferta y Especificaciones Técnicas presentadas por el oferente, si la misma ***no cumple con las especificaciones técnicas solicitadas****, se evalúa técnicamente a* ***la segunda oferta y así sucesivamente.***

Ítem	***Código de catalogo***	***Especificación Técnica***	***Evaluación Técnica***
1	*43232202-001*	*SISTEMA INTEGRADO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL*	*La oferta evaluada como la más baja es la presentada por el oferente* ***CORPORATIVA S.R.L. CON RUC Nº 80047524-0*** *la misma cumple con las condiciones legales y las especificaciones técnicas estipuladas en la Carta de Invitación, posee la calificación y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato, presenta la oferta evaluada como la más baja.* ***Cumpliendo así con los criterios de adjudicación establecidos en La ley 2051/03 en su Art. 28.*** *Por lo que la* ***Adjudicación*** *recae sobre la oferta presentada por el oferente* ***CORPORATIVA DIGITAL S.R.L. CON RUC Nº 80047524-0, por un monto total de Gs. 55.000.000 (Guaraníes, cincuenta y cinco millones).***

5 - RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION

CP. LUIS ALVAREZ
DIRECTOR ADJUNTO DE D.O.C.
MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ

ABOG. LILIAN JOSEFINA FLORENTIN
DIRECTORA DE D.O.C.
MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ

Este Comité ha analizado todos los documentos exigidos en el proceso, donde se constata que la empresa que califica en el presente llamado posee la solvencia técnica, económica, legal y capacidad de abastecimiento, y presenta los precios evaluados como los más bajos.

Por lo expuesto, considerando que todo lo actuado se encuadra dentro de los procedimientos establecidos en el Art. 26 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas y artículos 60 y 61 del Decreto Reglamentario Nº 21909/03; que las cantidades adjudicadas no supera el importe de la correspondiente Certificación de Disponibilidad Presupuestaria (CDP), y considerando que el oferente cumple con las condiciones legales y técnicas, posee la calificación y la capacidad necesaria para la ejecución del contrato, presenta los precios evaluados como los más bajos, éste Comité, ***RECOMIENDA*** *a la* ***MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL*** *la adjudicación al siguiente proveedor* ***CORPORATIVA DIGITAL S.R.L. CON RUC Nº 80047524-0, por un monto total de Gs. 55.000.000 (Guaraníes, cincuenta y cinco millones).*** *Conforme el detalle expuesto más abajo,* ***salvo mejor parecer.***

Oferente adjudicado:	***CORPORATIVA DIGITAL S.R.L.***
RUC Nº	***80047524-0***
Monto Total De La Adjudicación:	***Gs. 55.000.000 (Guaraníes, cincuenta y cinco millones).***

No habiendo otro tema que tratar, se da por culminado el acto de evaluación, suscribiendo la presente acta los componentes del Comité de Evaluación, previa lectura y ratificación.

C.P. Luis A. Alvarez I.
Director Ajunto D.O.C.

MUNICIPALIDAD DE ITAUGUA
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Abog. Lilian Josefina Florentín
Directora D.O.C.