Universidad Nacional de Asunción

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

www.una.py
C. Elect.: mmiranda@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8
CC: 910, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

San Lorenzo, 16 ABR 2013

Nota DGA y F Nº 429/2013

Señor
PRINTEC S.A.
Ayolas N° 1595 c/ Roma – Asunción
Teléfono Nº 452.757/9 - 497414
Presente

Ref.: Adquisición de una fotocopiadora para el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción.
Contratación Directa ID N° 255416. Exp. 308777

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ustedes en relación al llamado a Contratación Directa ID Nº 255416 para la **ADQUISICIÓN DE UNA FOTOCOPIADORA PARA EL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**, cuya recepción y apertura de ofertas fue realizada el día lunes 25 de marzo de 2013.

En tal sentido, le comunicamos que el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción ha adjudicado la provisión del llamado de referencia a la siguiente empresa:

- SHIROSAWA COMPANY S.A.I.C. ₲ 8.900.000

Aprovechamos la oportunidad para agradecerle en nombre de la Convocante por su participación, sirviendo además la presente de suficiente comunicación del resultado de la misma.

Atentamente,

Lic. ***BLAS PUBLIO VERA M.***
Director
Dirección de Contrataciones

Econ. ***MARIA DE LOS ANGELES MIRANDA E.***
Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

XMT REPORT

Apr. 17 2013 12:12PM

NO.	OTHER FACSIMILE	START TIME	USAGE TIME	MODE	PAGES	RESULT
01	+595 21 497414	Apr. 17 12:11PM	00'53	TX	01	OK

Fcopes

Universidad Nacional de Asunción

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

www.una.py
C. Elect.: mmiranda@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8
CC: 910, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

San Lorenzo, 16 ABR 2013

Nota DGA y F Nº 490/2013

Señores
DATA SYSTEMS SAECA
Saltos Del Guaira 1055
Teléfono Nº 213.347/8 – (0981) 554.443
Presente

Ref.: Adquisición de una fotocopiadora para el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción.
Contratación Directa ID N° 255416. Exp. 308777

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ustedes en relación al llamado a Contratación Directa ID Nº 255416 para la **ADQUISICIÓN DE UNA FOTOCOPIADORA PARA EL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**, cuya recepción y apertura de ofertas fue realizada el día lunes 25 de marzo de 2013.

En tal sentido, le comunicamos que el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción ha adjudicado la provisión del llamado de referencia a la siguiente empresa:

- SHIROSAWA COMPANY S.A.I.C. ₲ 8.900.000

Aprovechamos la oportunidad para agradecerle en nombre de la Convocante por su participación, sirviendo además la presente de suficiente comunicación del resultado de la misma.

Atentamente,

Lic. ***BLAS PUBLIO VERA M.***
Director
Dirección de Contrataciones

Econ. ***MARIA DE LOS ANGELES MIRANDA E.***
Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

Eduardo Ramírez
13:12

Universidad Nacional de Asunción

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

www.una.py
C. Elect.: mmiranda@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8
CC: 910, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

San Lorenzo, 16 ABR 2013

Nota DGA y F Nº 491/2013

Señor
SHIROSAWA COMPANY S.A.I.C.
Eligio Ayala Nº 4045 c/ Choferes del Chaco – Asunción
Teléfono Nº 661.407 – 600.168/9
Presente

Ref.: Adquisición de una fotocopiadora para el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción.
Contratación Directa ID N° 255416. Exp. 308777

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ustedes en relación al llamado a Contratación Directa ID Nº 255416 para la **ADQUISICIÓN DE UNA FOTOCOPIADORA PARA EL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**, cuya recepción y apertura de ofertas fue realizada el día lunes 25 de marzo de 2013.

En tal sentido le comunicamos que su empresa ha sido adjudicada conforme a las descripciones señaladas en la Orden de Compra Nº 89988/90.

Además le comunicamos que tal como se identifica en el presente llamado, los bienes deben ser entregados en el término de 2 días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Compra, con la Factura y Nota de Remisión a los efectos de poder posteriormente procesar el pago deberá entregar los siguientes documentos:

1. Certificado de Cumplimiento Tributario
2. Certificado de Interdicción
3. Certificado de no estar en Quiebra
4. Certificado de estar al día con el pago de aportes al I.P.S.

Si no presentare las documentaciones en el plazo máximo estipulado la adjudicación efectuada por la convocante le será revocada y la adjudicación recaerá a favor de la empresa que ha cotizado con el siguiente mejor precio o que reúna todos los requisitos establecidos en la Ley 2051/03.

Atentamente,

Lic. ***BLAS PUBLIO VERA M.***
Director
Dirección de Contrataciones

Econ. ***MARIA DE LOS ANGELES MIRANDA E.***
Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

Laura Del Valle
Cel. 0985-411.122 - 0981-669.030
SOLUCIONES CORPORATIVAS
Shirosawa Co. SAIC