## Nilda Nathalia Melot Díaz

**De:** Eduardo Tursi <eptursi@sif.com.py>
**Enviado el:** miércoles, 09 de abril de 2014 12:50 p.m.
**Para:** Nilda Nathalia Melot Díaz
**CC:** 'Myriam Lezcano'
**Asunto:** RE: NOTIFICACION DE ADJUDICACION

Estimada Nathalia,
Por este medio acusamos recibo de la buena noticia!
Quedaremos atentos a recibir instrucciones relacionadas con los próximos pasos.
Saludos cordiales,

Eduardo P. Tursi
Gerente General
**SIF América S.A.**
Sucursal Paraguay

---

**De:** Nilda Nathalia Melot Díaz [mailto:uoc2@dncp.gov.py]
**Enviado el:** martes, 08 de abril de 2014 17:50
**Para:** sifamerica@sif.com.py
**Asunto:** NOTIFICACION DE ADJUDICACION

*Señores*
*SIF AMERICANA S.A.*
*Presente*

*Me dirijo a Uds. al efecto de poner a vuestro conocimiento que su propuesta ha sido adjudicada en el llamado a LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 04/2.014 "CONSULTORIA PARA SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CONVENIO MARCO", convocado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.*

*Agradeciendo desde ya su participación, me despido muy atentamente.*

*Nathalia Melot Díaz*
*Técnico en Adquisiciones*
*Coordinación de Adquisiciones de Bienes y Servicios*

---

Antes de imprimir este mensaje, piense si es necesario hacerlo.
Al reducir el uso de papel se evita la generación de residuos, el consumo de los recursos naturales (madera, agua, energía) y los problemas de contaminación que ocasiona la producción de papel.