PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ministerio de Hacienda

Decreto Nº

## CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

| Criterios con puntaje | ENRIQUE SOSA | JAVIER PIROVANO | Puntaje Máximo |
|---|---|---|---|
| **Formacion y Capacitacion** | | | |
| Se otorgarán **2.5 puntos** hasta un máximo de **10 puntos** por cada título de postgrado en Derecho (**especializaciones, maestrías o doctorados)**. Se deberán acompañar copias autenticadas de los certificados correspondientes. No será necesaria la Homologación o Convalidación de Títulos de Grado y Postgrado obtenidos en el Extranjero, sí las legalizaciones consulares respectivas. | 0 | 0 | **10** |
| Se otorgarán **2.5 puntos** hasta un máximo de **5 puntos** por cada curso de especialización o postgrado en general. | 2,5 | 0 | **5** |
| Se otorgarán **2.5 puntos** hasta un máximo de **5 puntos** por cada capacitación realizada en materia de Derecho Administrativo. | 2,5 | 0 | **5** |
| **Experiencia General** | | | |
| 1.1 El máximo puntaje a alcanzar en este ítem es de **2 puntos**. Se otorgará **1 punto** por año a partir del sexto (6to.) año de obtención del título universitario. | 2 | 2 | **2** |
| **Experiencia Especifica:** El máximo puntaje a alcanzar en este ítem es de 60 puntos, otorgando 6 puntos por cada contrato con el sector público donde el consultor haya realizado algunos de los siguientes trabajos: | | | 60 |
| Asesoría jurídica de unidades de compras; | 0 | 6 | |
| Consultorías y asesorías en materia de contrataciones públicas; | 30 | 0 | |
| Elaboración de normas, guías o materiales aplicados a compras públicas; | 6 | 0 | |
| Servicios de capacitación en materia de contrataciones públicas; | 6 | 0 | |
| Elaboración de Manuales de Procedimientos, | 6 | 0 | |
| Participación en elaboración de proyectos de Ley o Reglamentos; | 6 | 0 | |
| **Experiencia Indirecta** | | | **18** |
| El máximo puntaje a alcanzar en este ítem es de **18 puntos**. Se considerará como experiencia indirecta a aquellos trabajos relacionados con consultoría o asesoría jurídica externa en materia administrativa, realizadas con instituciones públicas o privadas. Se otorgarán **6 puntos** por cada trabajo. | 0 | 18 | |
| **TOTAL** | 61 | 26 | **100** |

| | |
|---|---|
| **MONTO DEL CONTRATO** | **138.600.000** |

DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS
Dirección Administrativa
UOC

C.P. Nathalia Melot Diaz
Coordinadora de Adquisiciones