INFORME DE EVALUACIÓN

CONCURSO DE PRECIOS N° 05/2014
"ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS, ENSERES Y EQUIPOS PARA EL OBSERVATORIO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA"

Proyecto ATN/JF-11908-PR
"Innovación Institucional en Seguridad Ciudadana para promover la cohesión social y competitividad"

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, siendo las 10:30 horas del día [10-diciembre-2014], en la Sala de Reuniones de la Dirección General de Planificación Estratégica del Ministerio del Interior, sito en las intersecciones de las calles Chile esq. Manduvirá, se lleva a cabo la evaluación de ofertas presentadas en el marco del Concurso de Precios N° 05/2014 correspondiente al llamado denominado ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS, ENSERES Y EQUIPOS PARA EL OBSERVATORIO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA aprobado por Resolución N° 568 del 13 de noviembre de 2014, con la participación de los siguientes miembros: **Abog. Francisco Vergara**, Coordinador General UEP – MDI/BID; el **Lic. Angel Javier Sasiain Cano**, Director General de Administración y Finanzas; **Abog. Fabiola Molas**, Directora General de Planificación Estratégica, **Abg. Olindo López**, Director de Asesoría Jurídica; y el **Lic. Carlos Scorzara**, Administrador Financiero UEP – MDI/BID.----------

1. Antecedentes:

- **PAC N° 284.055**
- **Certificado de Disponibilidad Presupuestaria CDP N° 662/2014** de fecha 12/11/2014, por un monto total de Gs. 100.611.879 (Guaraníes cien millones seiscientos once mil ochocientos setenta y nueve).
- **ACTA U.E.P. Nº 012 /2014** del 01 de diciembre del cte. año, resaltándose las informaciones más relevantes:

N°	*RAZÓN SOCIAL*	*RUC*	*Lote Cotizado*	*Monto por Lote (IVA incluido) Gs.*	*Monto Total de Cotización (IVA incluido) Gs.*	*Carta de Presentación de Cotización (Formulario 1)*	*Lista de Precios de los Bienes y Servicios Conexos (Formulario 2)*	*Especificaciones Técnicas (Formulario 3)*	*Declaración Jurada de Mantenimiento de Cotización (Formulario 4)*
1	***PRINTEC S.A.***	*80018668-0*	*1*	*No cotiza*	*29.460.200*	*SI*	*SI*	*SI*	*SI*
			2	*No cotiza*					
			3	*29.460.200*					
			4	*No cotiza*					
2	***E2 S.R.L.***	*80021108-1*	*1*	*60.128.640*	*60.128.640*	*SI*	*SI*	*SI*	*SI*
			2	*No cotiza*					
			3	*No cotiza*					
			4	*No cotiza*					
3	***DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.***	*80013889-9*	*1*	*No cotiza*	*41.900.000*	*SI*	*SI*	*SI*	*SI*
			2	*No cotiza*					
			3	*32.000.000*					
			4	*9.900.000*					
4	***VR S.A.***	*80048197-6*	*1*	*No cotiza*	*67.699.998*	*SI*	*SI*	*SI*	*SI*
			2	*22.099.999*					
			3	*No cotiza*					
			4	*45.599.999*					

Observaciones:
- La firma PRINTEC S.A. presenta la constancia del SIPE N° 1330361 de fecha 28/11/14.
- La firma E2 S.R.L. no presenta constancia del SIPE.
- La firma DATA SYSTEMS S.A.E.C.A. presenta la constancia del SIPE N° 1330247 de fecha 28/11/14.
- La firma VR S.A. no presenta la constancia del SIPE.

1. Análisis y Evaluación de las ofertas presentadas.-

La legitimación del presente Comité, deviene de la Resolución N° 568 del 13 de noviembre de 2014, del Ministerio del Interior.

Que conforme el punto 20 del Anexo I del Pliego de Bases y Condiciones, el Sistema de adjudicación de la presente contratación es: **POR LOTE**

Las ofertas presentadas en esta Contratación, han sido objeto de un exhaustivo análisis, tanto en el aspecto Jurídico-Legal como desde el aspecto Técnico, siendo el resultado de tales exámenes los siguientes informes realizados.

2. Evaluación Jurídico - Legal

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1- Elegibilidad

FACTORES	*PRINTEC S.A.*	*E2 S.R.L.*	*DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.*	*VR S.A.*
1. Carta de Presentación de Cotización– Anexo 3, Formulario N° 1	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

2- Documentación que acredite su capacidad legal

FACTORES	*PRINTEC S.A.*	*E2 S.R.L.*	*DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.*	*VR S.A.*
2. Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio).	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
3. Fotocopia simple del documento de identidad del firmante de la oferta;	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4. Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica)	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

3- Documentación que acredite su capacidad de suministro

FACTORES	*PRINTEC S.A.*	*E2 S.R.L.*	*DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.*	*VR S.A.*
5. Documentación que demuestre la capacidad de haber suministrado los servicios objeto de la presente contratación, como proveedor y en forma satisfactoria, justificable a través de un volumen total de facturación del 50% (cincuenta por ciento) en promedio de los tres últimos años (2011-2012-2013). Para lo cual se considerarán los siguientes documentos (carta de referencia de clientes, contratos o comprobantes legales de ventas, acta de recepción definitiva de bienes y otros). 6.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
7. Declaración Jurada de mantenimiento de la cotización, Anexo 3 – Formulario N° 4	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

4- Documentación que acredite la conformidad de los bienes y servicios conexos

FACTORES	*PRINTEC S.A.*	*E2 S.R.L.*	*DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.*	*VR S.A.*
8. Especificaciones Técnicas – Anexo 3, Formulario N° 3.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
9. Documentos que acrediten que el bien cumple con las especificaciones técnicas. Catálogo y/o folletos de los bienes. El Plazo de Garantía se indica en las Especificaciones Técnicas.	No Cumple*	Cumple	Cumple	Cumple

Observación: Con relación al punto **4 - Documentación que acredite la conformidad de los bienes y servicios conexos,** se constata que la firma PRINTEC S.A**. "No Cumple"** con las Especificaciones Técnicas del Lote N° 3 – Fotocopiadora, de conformidad al Informe Técnico elaborado por la Dirección de Tecnología y Comunicaciones de la Institución (Memorándum DT y C N° 190), el cual se detalla más adelante.

5- Capacidad Financiera

FACTORES	*PRINTEC S.A.*	*E2 S.R.L.*	*DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.*	*VR S.A.*
10. Documentos que demuestren la capacidad financiera del oferente. Balance de los años 2012 y 2013. Fotocopia autenticada de última Declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

3. Evaluación Técnica

A continuación se procede a mencionar el **INFORME TÉCNICO** elaborado por la Dirección de Tecnología y Comunicaciones del Ministerio del Interior, relacionado a los bienes de carácter tecnológico correspondientes a los Lotes N° 2 – Televisor, Lote N° 3 – Fotocopiadora, y Lote N° 4 – Scanner, que forma parte integral del presente informe de evaluación, remitido por Memorándum DTyC N° 190 de fecha 02 de diciembre del 2014, en respuesta al Memorándum UEP N° 92/2014, el cual se describe a continuación:

Informe Técnico
Dirección de Tecnología y Comunicaciones
Llamado CP N° 05/2014 "Adquisición de Mobiliarios, Enceres y Equipos para el Observatorio Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana"

LOTE 2 - Televisor	***Oferta Presentada***
Especificaciones Técnicas Mínimas	***VR S.A.***
Marca	*Samsung LED*
Televisor LED DE 47" del tipo Smart TV,	*55"*
pantalla Full HD, cantidad de puertos mínimo	*Cumple*
HDMI X 3, USB 2.0 X 3 (o superior), WIFI	*Cumple*
incorporado. Control remoto.	
El bien debe incluir la provisión e instalación	*Cumple*
de un Soporte de Pared Giratorio para TV	
LED de 47" con inclinación y giro de 90° (el	*Cumple*
soporte debe ser conforme al peso de la TV	
ofertada)	
Garantía escrita de 1 año a partir de la	*Cumple*
entrega del bien	

LOTE N° 3 - Fotocopiadora	***Oferta Presentadas***	
Especificaciones Técnicas Mínimas	***PRINTEC S.A.***	***Data Systems***
Fotocopiadora (multifunción) marca:	*RICOH MP 3554*	*Cannon iR Advance 4235*
Velocidad de Copiado e Impresión: 35ppm en	*Cumple*	*Cumple*
tamaño carta		
Velocidad de escaneo (B/N y Color): 50 ppm o	*Cumple*	*Cumple*
superior		
Funciones: Copiado, Impresión, Escaneo,	*Cumple*	*Cumple*
Envío, Almacenaje		
Panel de operación: Pantalla a todo color de	*Cumple*	*Cumple*

8.0" o superior		
Memoria: RAM de 1.25 GB máximo 1.75 GB	*Cumple*	*Cumple*
Unidad de disco duro: 160 GB o superior	*Cumple*	*Cumple*
Unidad de disco duro en espejo: (160 GB, 1		
TB), Método RAID1		
Conexión de interfaz de red: 10/100/1000BaseTX	*Cumple*	*Cumple*
y USB para guardado directo a Memoria		
Tiempo de entrega de la primera copia: 3,8 segundos o inferior	***No Cumple (4,3 segundos)***	*Cumple*
Capacidad estándar de papel: Dos Casetes de	*Cumple*	*Cumple*
Papel de 550 hojas o superior		
Alimentador Manual Múltiple de 80 hojas o	*Cumple*	*Cumple*
superior		
Tamaños de Papel aceptados: Legal, A4, Carta,	*Cumple*	*Cumple*
Tamaño Personalizado, Formato ancho A3 o	*Cumple*	*Cumple*
superior		
Impresión y copiado bilateral (Duplex)	*Cumple*	*Cumple*
Alimentador Automático de Documentos	*Cumple*	*Cumple*
Bilaterales con capacidad de 100 hojas o	*Cumple*	*Cumple*
superior.		
Cantidad de Toners adicionales: 5 (Cinco)	*Cumple*	*Cumple*
Originales de la Marca, con un rendimiento	*Cumple*	*Cumple*
mínimo por cartucho de 30.000 páginas al 6%	*Cumple*	*Cumple*
de cobertura.		
Ciclo de Impresión mensual: 160.000 páginas	*Cumple*	*Cumple*
por mes o superior		
Garantía escrita de 1 año a partir de la	*Cumple*	*Cumple*
entrega del bien		

LOTE N° 4 - Scanner	***Oferta Presentadas***	
Especificaciones Técnicas Mínimas	***VR S.A.***	***Data Systems***
Scanner/Marca	*KODAK I4120*	*CANNON DR-M160 con Flated incorporado*
TIPO DE ESCANEO: Plano, alimentador automático de documentos (ADF);	*Cumple*	*Cumple*
Escaneo a color: Sí	*Cumple*	*Cumple*
RESOLUCIÓN DE ESCANEO: Resolución de escaneo por hardware: Hasta 600 x 600 ppp;	*Cumple*	*Cumple*
Resolución de escaneo óptico: Hasta 600 ppp. OPC. DE ESCANEO (ADF): Doble cara con una sola pasada.	*Cumple*	*Cumple*
VELOC. DE ESC. (ADF)1: Hasta 50 ppm/100 ipm (blanco y negro, color, escala de grises).	*Cumple*	*Cumple*
AJUSTES DE PPP DE RESOLUCIÓN DE SALIDA: 75, 100, 150, 200, 240, 300, 400, 500, 600.	*Cumple*	*Cumple*
CAPAC. DEL ALIMENT.		
AUTOM. DE DOCUM.: estándar,60 hojas o superior. ESCANEO A DOBLE CARA CON EL ADF: Sí. TIPOS DE MEDIOS	*Cumple*	*Cumple*
ADMITIDOS: Papel (común, inyección de tinta, fotográfico). TAMAÑO DE LOS	*Cumple*	*Cumple*
MEDIOS (ADF): Carta, oficio, A4, A5, personalizado, papel largo de hasta 864 mm (34	*Cumple*	*Cumple*
pulgadas). CONECT. ESTÁNDAR: 1 USB 2.0 de alta velocidad.	*Cumple*	*Cumple*
FORMATO DE ARCHIVO DE ESCANEO: BMP, JPG, TIFF, TIFF (comprimido), TIFF varias páginas, PNG, PDF (normal, normal con imágenes, imagen localizable únicamente), PDF/A.	*Cumple*	*Cumple*
REQUISITOS MÍNIMOS DEL SISTEMA: PC: Microsoft® Windows® 7 y Windows Vista®: procesador de 1,3 GHz (mínimo), 1 GB de RAM; Para Windows® XP: procesador de 1,3 GHz	*Cumple*	*Cumple*
(mínimo), 512 MB de RAM; Para todos los sistemas: 300 MB (mínimo) de espacio disponible en el disco (sólo controladores de 80 MB), puerto USB 2.0, unidad de CD-ROM, monitor SVGA de 1024 x 768, color de 16 bits	*Cumple*	*Cumple*
Garantía escrita de 1 año a partir de la entrega del bien	*Cumple*	*Cumple*

Observaciones: entre las informaciones más relevantes relacionadas al cumplimiento de las Especificaciones Técnicas de acuerdo al Informe Técnico mencionado, se destaca lo siguiente:

Firma: **VR S.A.**
Lote cotizado: Lote N° 2 – Televisor y Lote N° 4 – Scanner.
Dicha firma **"Cumple"** con las Especificaciones Técnicas de los Lotes mencionados.

Firma: **PRINTEC S.A.**
Lote cotizado: Lote N° 3 – Fotocopiadora.
Dicha firma **"No Cumple"** con las Especificaciones Técnicas, específicamente en el tiempo de entrega de la primera copia, ya que lo solicitado es de 3,8 segundos o inferior y lo ofertado es de 4,3 segundos.

Firma: **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.**
Lote cotizado: Lote N° 3 – Fotocopiadora y Lote N° 4 – Scanner.
Dicha firma **"Cumple"** con las Especificaciones Técnicas.

Con relación al **Lote N° 1 – Muebles**, se menciona lo siguiente:

Firma: **E2 S.R.L.**
Lote cotizado: Lote 1 – Muebles.
Dicha firma **"Cumple"** con las Especificaciones Técnicas de conformidad a lo detallado en los Catálogos presentados conforme a la Nota de fecha 06/dic./2014 que fuera solicitado por Nota UEP N° 110/2014.

4 . Resumen de Evaluación

A continuación se procede a detallar un Resumen de Evaluación de las ofertas presentadas conforme al siguiente detalle:

Empresa	*Aspecto Jurídico - Legal*	*Aspecto Técnico*	*Aspecto Económico - Financiero*
VR S.A.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
PRINTEC S.A.	*Cumple*	*No Cumple (Lote 3)*	*Cumple*
DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
E2 S.R.L.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*

5. Sugerencia de la Adjudicación.

En base a lo expuesto anteriormente; conforme a la política GN-2349-7 y 9 del Banco Interamericano de Desarrollo y de acuerdo a lo determinado en el Pliego de Bases y Condiciones, el Informe Técnico elaborado por la Dirección de Tecnología y Comunicaciones, la Disponibilidad Presupuestaria de la Institución, y que el sistema de adjudicación es por lotes, se recomienda la adjudicación conforme al siguiente detalle:

LOTE N° 1 - MUEBLES

Firma: **E2 S.R.L.**
RUC: **80021108-1**

N°	Descripción	País de Origen	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	Escritorio_01	Paraguay	1	Unidad	1.496.000	1.496.000
2	Escritorio_02	Paraguay	2	Unidad	2.047.980	4.095.960
3	Escritorio_03	Paraguay	2	Unidad	2.831.950	5.663.900
4	Escritorio_04	Paraguay	0	Unidad	5.610.000	-
5	Mueble estante 01	Paraguay	1	Unidad	1.695.980	1.695.980
6	Mueble estante 02	Paraguay	2	Unidad	2.320.010	4.640.020
7	Mueble estante 03	Paraguay	2	Unidad	3.071.970	6.143.940
8	Mueble Impresora	Paraguay	1	Unidad	975.920	975.920
9	Mueble Armario	Paraguay	1	Unidad	2.704.020	2.704.020
10	Mesa de Reunión	Paraguay	1	Unidad	2.640.000	2.640.000
11	Silla giratoria Tipo 1	Paraguay	1	Unidad	1.386.000	1.386.000
12	Silla giratoria Tipo 2	Paraguay	10	Unidad	785.400	7.854.000
13	Silla Fija	Paraguay	0	Unidad	1.270.500	-
14	Silla Fija para reuniones	Paraguay	9	Unidad	750.750	6.756.750
TOTAL Gs.						**46.052.490**

LOTE N° 2 - TELEVISOR

Firma: **VR S.A.** RUC: **80048197-6**						
N°	**Descripción**	**País de Origen**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Precio Unitario (IVA incluido)**	**Precio Total (IVA incluido)**
1	Televisor	Taiwan	1	Unidad	22.100.000	22.100.000
TOTAL Gs.						**22.100.000**

Observación: se procede a realizar la corrección aritmética en el precio unitario y sus correspondiente IVA de conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones – Anexo 1, Punto 20.

LOTE N° 3 - FOTOCOPIADORA

Firma: **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.** RUC: **80013889-9**						
N°	**Descripción**	**País de Origen**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Precio Unitario (IVA incluido)**	**Precio Total (IVA incluido)**
1	Fotocopiadora	Japón / China	1	Unidad	32.000.000	32.000.000
TOTAL Gs.						**32.000.000**

TOTAL General (Lote 1, Lote 2 y Lote 3) Gs.	**100.152.490**

Observación: se procede a la disminución de las cantidades correspondientes dentro del Lote N° 1 - Muebles, de manera a adecuar el monto total a adjudicar a la Disponibilidad Presupuestaria de la Institución.

6. Conclusión y recomendación final

1. **RECOMENDAR LA ADJUDICACIÓN** del Lote N° 1 – Muebles a la firma **E2 S.R.L.** por un monto total de Gs. 46.052.490 (Guaraníes cuarenta y seis millones cincuenta y dos mil cuatrocientos noventa).-
2. **RECOMENDAR LA ADJUDICACIÓN** del Lote N° 2 – Televisor a la firma **VR S.A.** por un monto total de Gs. 22.100.000 (Guaraníes veintidós millones cien mil).----------
3. **RECOMENDAR LA ADJUDICACIÓN** del Lote N° 3 – Fotocopiadora a la firma **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.** por un monto total de Gs. 32.000.000 (Guaraníes treinta y dos millones).----------
4. **RECOMENDAR EL RECHAZO** de la oferta presentada por la firma **PRINTEC S.R.L.** en el Lote N° 3 – Fotocopiadora, de conformidad a lo expuesto en el presente Informe de Evaluación.----------
5. **DECLARAR DESIERTO** el Lote N° 4 - Scanner teniendo en consideración la Disponibilidad Presupuestaria de la Institución prevista para el presente proceso de contratación.----------

Con lo que se dio por terminado el Acto, luego de la lectura y ratificación, esta Acta es firmada por las personas anteriormente mencionadas en prueba de conformidad, en (2) dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.----------

Es nuestro informe.-

Abog. Fabiola Molas
Directora General de Panificación Estratégica

Abog. Olindo López,
Director de Asesoría Jurídica

Abog. Francisco Vergara
Coordinador General UEP/MDI/BID

Lic. Javier Sasiain
Director Gral de Administración y Finanzas

Lic. Carlos Scorzara
Administrador Financiero UEP/MDI/BID