APERTURA DE SOBRES DE OFERTA
Concurso de Oferta Nº 3/2011
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS Y FOTOCOPIADORA

En la ciudad de Asunción a los 02 días del mes de diciembre del año dos mil once, siendo las 09:30 horas, en la sala de reuniones del Proyecto AIEP, sito Pedro Villamayor entre Nicolás Billof y Teodoro del Puerto, estando presentes por el Equipo de Administración de Proyecto DCI-ALA/2007/19-481 "Apoyo a la Integración Económica del Paraguay", Sra. SONIA SOSA, Responsable Contable, Sra. MARTA DE LOS RIOS Jefa de Adquisiciones (UOC), Sr. MEDES MENDOZA Jefe Presupuestario y Financiero. Por las empresas Oferentes: Johanna María Delfina Colman y José Leiton

De conformidad a lo establecido en el Art. 54 del Decreto N° 21909/03, preside este Acto de Apertura de Sobres de Ofertas, la Sra. MARTA DE LOS RIOS, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones del Proyecto.

Seguidamente se da Apertura a los Sobres de Ofertas presentados en el Concurso de Oferta para la **ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMÁTICOS Y FOTOCOPIADORA** seguidamente de detalla oferente:

EMPRESA	LOTE 1	LOTE 2	LOTE 3	LOTE 4	LOTE 5
INFOCENTER	NO COTIZA	NO COTIZA	NO COTIZA	NO COTIZA	24.083.400.-
DREI ASOCIADOS S.R.L.	NO COTIZA	NO COTIZA	40.680.000.-	47.530.000.-	39.948.000.-
DATA LAB S.A.	116.067.600.-	NO COTIZA	NO COTIZA	NO COTIZA	13.989.720.-
DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	NO COTIZA	NO COTIZA	NO COTIZA	21.000.000.-	NO COTIZA

Se deja constancia que:

En la verificación cuantitativa de los documentos presentados por las empresas, **INFOCENTER S.A., DREI ASOCIADOS S.R.L., DATA LAB S.A. y DATA SYSTEMS S.A.E.C.A**, han presentado básicamente la totalidad de las documentaciones sustanciales exigidas para la presentación de la oferta.

Las documentaciones serán derivadas al Comité de Evaluación para su estudio y recomendación de adjudicación.

Se aclara que cualquier tipo de consulta acerca de alguna especificación que ayude a la mayor comprensión de las ofertas y que no constituya mejoras en los precios, será realizada por escrito y remitida vía fax o correo electrónico a la empresa.

Seguidamente se da por terminado el acto, siendo las 10:10 horas, firmándose el presente acta, previa lectura de la misma, en tres ejemplares de un mismo tenor y a un mismo efecto, en prueba de conformidad de lo actuado.

Johanna Colmán
Data Lab S.A

José Leiton
Data Systems

LCO 03/2011 **"Adquisición de Equipos Informáticos y Fotocopiadora"**

1	Formulario de la Oferta, debidamente completado y firmado (documento original);	✓	✓	✓	✓
2	Formulario de Lista de precios, debidamente completado y firmado (documento original).	✓	✓	✓	✓
3	Garantía de Mantenimiento de Oferta (documento original)	✓	✓	✓	✓
5	Oferentes Individuales. Personas Jurídicas (i) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución N°330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. (ii) Copia autenticada u originales de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (iii) Copia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC). (iv) Copia autenticada u originales de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: • un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o • los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	✓	✓	✓	✓
7	SOBRE ORIGINAL	✓	✓	✓	✓
8	SOBRE COPIA	✓	✓	✓	✓
9	Existencia Legal de por lo menos tres (3) años de antigüedad, comprobada con la presentación de una copia autenticada por Escribano Público de los estatutos sociales o extracto de los mismos, en el que indique: nombre o razón social, tipo de sociedad, fecha de constitución, domicilio, objeto, duración y capital. En el caso de firmas unipersonales, se deberá presentar fotocopia autenticada por Escribano Público de la Patente Municipal correspondiente al año que justifique la antigüedad requerida	✓	✓	✓	✓
12	El Oferente deberá presentar el Balance General de los últimos (3) tres últimos ejercicios fiscales cerrados (2008-2009-2010), clasificado en corriente y no corriente. Además deberá presentar declaración jurada de pago del impuesto a la renta (formulario 101) del último ejercicio cerrado y la declaración jurada del último pago de IVA. (Formulario 120), Todos los documentos deben estar Autenticados por Escribano Público.	✓	✓	✓	✓
13	Certificación de Cuenta Corriente Habilitada para operar con Instituciones del Estado. En caso de ser adjudicado presentar posterior a la evaluación de ofertas	✓	✓	✓	✓
14	El Oferente deberá presentar un Curriculum de la empresa, mencionando su antigüedad en el ramo, empresas privadas e Instituciones Públicas con quienes mantiene relaciones comerciales, instalaciones, stock de los bienes e insumos en depósito; y otros datos que el Contratista pudiera considerar de interés	✓	✓	—	✓
15	Autorización del fabricante	✓	✓	✓	✓
16	El plazo de validez de la oferta	✓	✓	✓	✓
17	Porcentaje de garantía de mantenimiento de oferta deberá ser del **5%**	✓	✓	✓	✓
18	Periodo de validez de la garantía de mantenimiento de oferta	✓	✓	✓	✓