San Lorenzo, 06 de octubre del 2016.-

Señora:
Directora de Contrataciones del SENACSA
Lic. Dámaris Ocampo Bykov
PRESENTE

De nuestra consideración:

El Comité de Evaluación de la Contratación Directa N° 27/2016 ***"MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA y XEROX"***, se dirige a Usted, con el objeto de elevar el informe de recepción, apertura, revisión y recomendación de adjudicación de las ofertas presentadas, en la **Contratación Directa N° 27/2016,** de fecha de apertura de sobres el día seis del mes de septiembre del año dos mil dieciséis.

Las firmas oferentes que han sido invitadas bajo acuse de recibo son:

- ✓ **PRINTEC S.A.**
- ✓ **J. FLEISCHMAN Y CIA. S.R.L.**
- ✓ **DOCUNET S.A.**
- ✓ **OLI SERVICE S.R.L.**
- ✓ **SERVELEC S.R.L.**

En efecto, en el acto de recepción de sobres, se presentaron las siguientes firmas oferentes:

- ✓ **DOCUNET S.A.**
- ✓ **SERVELEC S.R.L.**

Conforme lo dispuesto en el Art. 2° de la Resolución DNCP N° 522/15 que dicta: *"DISPONER que en las Contrataciones Directas en las cuales no se contare con un mínimo de 3 (tres) ofertas al vencimiento del plazo de entrega de sobres, la Autoridad Competente del Organismo, Entidad o Municipalidad, bajo su exclusiva responsabilidad podrá disponer, si lo considerase pertinente, la prórroga del tiempo límite para presentar ofertas o en su caso, la evaluación de las que se hubieren presentado, sin necesidad de contar con el mínimo de ofertas indicado, de conformidad a lo dispuesto en el Inc. "c" del Art. 34 de la Ley N" 2051/03".* Atendiendo a que las firmas oferentes DOCUNET S.A y SERVELEC S.R.L. son los únicos que proveen el Servicio Técnico Autorizado por los fabricantes de las marcas de fotocopiadoras Toshiba y Xerox; motivo por el cual se ha procedido a realizar la apertura de los Sobres Ofertas sin efectuar prórroga alguna amparados en el Artículo 3o. de la citada resolución donde se menciona: "*ESTABLECER que la adjudicación en los procesos de contratación directa, realizada al amparo de lo dispuesto en el Art;34 inc. "c" de la Ley 2051/03, sin contar con el número mínimo de ofertas requerido y cuya fecha límite de entrega y apertura de ofertas no haya sido prorrogada, deberá estar debidamente justificada."*

Llevado a cabo el acto de apertura de sobres, se procede a la evaluación pormenorizada de las documentaciones sustanciales resultando lo siguiente:

ITEM	DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL	DOCUNET S.A.	SERVELEC S.R.L.
1	Formulario de Carta/Oferta y lista de precios, debidamente completado y firmado (documento original).	**CUMPLE**	**CUMPLE**
2	Copia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
3	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes).	**CUMPLE**	**CUMPLE**

Ing. Narciso Alarcón
Jefe Dpto. Sub Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones

4	Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
5	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
6	Declaración Jurada de Garantía de Mantenimiento de Oferta.	**CUMPLE**	**CUMPLE**

Se han cotejado los registros del personal de la convocante, así como la revisión en la base de datos del SINARH, según consta en las Planillas de Verificación Resolución N° 849/2015 los datos de los oferentes y/o representantes: DOCUNET S.A. y SERVELEC S.R.L. constatándose que los mismos no registran datos, por lo tanto no se hallan comprendidos en los incisos a) y b) del Artículo 40 de la Ley N° 2051/03, conforme a la Resolución DNCP N° 849/2015.

No fue necesario realizar ajustes en el cuadro comparativo de la oferta por errores aritméticos.

A continuación se detalla los montos ofertados por las firmas habilitadas para la evaluación correspondiente:

1. ***SERVELEC S.R.L.**, ofertó en forma parcial para el LOTE N° 1 – MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA CON PROVISION DE INSUMOS del Llamado **"MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA y XEROX"** solicitado por esta Contratación Directa, la suma de **G. 12.929.000 (doce millones novecientos veintinueve mil guaraníes)**, incluidos todos los impuestos correspondientes.*

2. ***DOCUNET S.A.**, ofertó en forma parcial para el LOTE N° 2 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 2 FOTOCOPIADORAS XEROX CON PROVISION DE INSUMOS del Llamado **"MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA y XEROX"** solicitado por esta Contratación Directa, la suma de **G. 38.740.000 (treinta y ocho millones setecientos cuarenta mil guaraníes)**, incluidos todos los impuestos correspondientes.*

Se procedió al análisis de los precios ofertados por las firmas SERVELEC S.R.L., constándose diferencias en los ítems N° 1 (47%), 2 (28%), 3 (30%), 5 (39%), 8 (938%), 9 (45%), 10 (31%), 13 (47%), 14 (28%), 15 (30%)17 (39%), 20 (938%), 21 (32%) y 22 (31%) por encima del precio referencial; y en los ítems 11 (-49%), 12 (-50%), 24 (-49%) y 25 (-50%) por debajo del precio referencial; y DOCUNET S.A., constándose diferencias en los ítems N° 1 (41%), 2 (25%), 3 (213%), 6 (182%), 7 (66%), 8 (43%), 9 (57%), 10 (56%), 13 (660%), 14 (39%), 15 (493%),19 (83%) y 24 (40%) por encima del precio referencial; y en los ítems 16 (-32%), 21 (-38%), 22 (-79%) y 23 (-53%) por debajo del precio referencial; por lo que se ha solicitado a los oferentes, nota mediante, la explicación detallada de la composición de los precios ofertados en los mencionados ítems; los demás ítems no se encuentran por debajo del 30% (treinta por ciento) ni por encima del 20% (veinte por ciento) del precio referencial, por tanto, no fue necesario solicitar la explicación detallada de la composición de sus precios.

Las firmas SERVELEC S.R.L. y DOCUNET S.A. han presentado notas justificando debidamente la composición detallada de sus precios ofertados, para aquellos ítems que se encuentran por debajo del 30% y por encima del 20%; incluyendo variación del tipo de cambio, gastos de Transporte o Seguro, derechos de Aduana y otros gravámenes adicionales, precios FOB, gastos Administrativos, margen de ganancias, por lo que este Comité considera aceptable dicha composición.

EL CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS Y EL ANEXO E FORMAN PARTE DEL PRESENTE INFORME

A continuación, examinando la pertinencia de cada una de las documentaciones solicitadas, y a fin de determinar si las firmas en cuestión se hallan calificadas para ejecutar contratos, se ha solicitado y emplazado a las firmas oferentes ***SERVELEC S.R.L. y DOCUNET S.A.*** respectivamente en fecha 28 de setiembre del cte. año, según notas remitidas por el Comité de Evaluación, la provisión de ciertos documentos requeridos según la Carta de Invitación, Anexo E Documentos de la Oferta, referente a:

Lic. Narciso Alarcón
Jefe Dpto. Sub Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones

CIENCIAS VETERINARIAS N° 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY

Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863
E-mail: info@senacsa.gov.py - Web: www.senacsa.gov.py

SERVELEC S.R.L.

III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas

d) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA acompañado de la copia de la boleta de pago si corresponde, Impuesto a la Renta y Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta. ***Falta la última declaración de IVA acompañado de la copia de la boleta de pago (posee saldo a favor del fisco).***

e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. ***Original o copia autenticada****.* ***Presenta copia simple.***

V. Otros documentos.

2.) Contratos ejecutados y/o facturaciones de trabajos de mantenimiento de fotocopiadoras, acompañado de las documentaciones expedidas por la contratante que acredite un desempeño satisfactorio, podrán presentarse la cantidad de contratos y/o facturaciones que fuesen necesarios para acreditar el volumen en promedio de los tres últimos años (2013, 2014 y 2015) del 50 % (cincuenta por ciento) del monto máximo de cada lote ofertado, como mínimo, los mismos podrán ser de entidades públicas o privadas. ***Faltan las documentaciones expedidas por la contratante que acredite un desempeño satisfactorio.***

3.) Copia autenticada de Balance General de los últimos (3) tres años de funcionamiento (2.013, 2.014 y 2.015), clasificado en corriente y no corriente. ***Falta copia autenticada del Balance de los años 2013-2014.***

4.) Currículo de la empresa.

5.) Plan detallado que asegure que los trabajos de mantenimiento y/o reparación sean los apropiados y oportunos a fin de garantizar que el sistema se desempeñe dentro de sus parámetros esperados.

7.) Listado de técnicos certificados por marca ofertada. (Presentar las constancias o certificados, los cuales deben ser originales o copias autenticadas por escribanía).

10.) Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio, según lo dispuesto en el Decreto N° 9649/12 de fecha 07/09/12 que reglamenta la Ley N° 4558/11. Así mismo, se aceptará la presentación de la Constancia de inicio de los trámites para la obtención del Certificado al momento de la Apertura de Sobres. Posteriormente el Comité de Evaluación podrá solicitar el Certificado respectivo. La no presentación de la documentación mencionada no será motivo de descalificación a los oferentes.

DOCUNET S.A.

III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas

d) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA acompañado de la copia de la boleta de pago si corresponde, Impuesto a la Renta y Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta. ***Falta la última declaración de IVA acompañado de la copia de la boleta de pago si corresponde y el Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.***

e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. ***Original o copia autenticada****.* ***Presenta copia simple.***

V. Otros documentos.

2.) Contratos ejecutados y/o facturaciones de trabajos de mantenimiento de fotocopiadoras, acompañado de las documentaciones expedidas por la contratante que acredite un desempeño satisfactorio, podrán presentarse la cantidad de contratos y/o facturaciones que fuesen necesarios para acreditar el volumen en promedio de los tres últimos años (2013, 2014 y 2015) del 50 %

Lic. Narciso Alarcón
Jefe Dpto. Sub Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones

CIENCIAS VETERINARIAS N° 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY

Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863
E-mail: info@senacsa.gov.py - Web: www.senacsa.gov.py

(cincuenta por ciento) del monto máximo de cada lote ofertado, como mínimo, los mismos podrán ser de entidades públicas o privadas. ***Faltan las documentaciones expedidas por la contratante que acredite un desempeño satisfactorio.***

5.) Plan detallado que asegure que los trabajos de mantenimiento y/o reparación sean los apropiados y oportunos a fin de garantizar que el sistema se desempeñe dentro de sus parámetros esperados.

7.) Listado de técnicos certificados por marca ofertada. ***(Presentar las constancias o certificados, los cuales deben ser originales o copias autenticadas por escribanía)****.*

9.) Certificado de cumplimiento del Seguro Social vigente o Constancia de no estar inscripto. (Original o copia autenticada).

10.) Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio, según lo dispuesto en el Decreto N° 9649/12 de fecha 07/09/12 que reglamenta la Ley N° 4558/11. Así mismo, se aceptará la presentación de la Constancia de inicio de los trámites para la obtención del Certificado al momento de la Apertura de Sobres. Posteriormente el Comité de Evaluación podrá solicitar el Certificado respectivo. La no presentación de la documentación mencionada no será motivo de descalificación a los oferentes.

Las firmas oferentes SERVELEC S.R.L. y DOCUNET S.A han respondido en tiempo y forma con el suministro de las documentaciones solicitadas.

Posteriormente se procedió a analizar la situación financiera de las firmas oferentes **SERVELEC S.R.L. y DOCUNET S.A.**, considerando los índices estipulados en la Carta Invitación; dando cumplimiento a cabalidad con los índices solicitados conforme al siguiente cuadro:

SERVELEC S.R.L.

RUC N°: 80021983-0

LIQUIDEZ		Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2015	PROMEDIO
AC	Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años.	1.548.794.317	2.015.774.239	1.906.580.440	1.823.716.332
PC		724.657.417	1.380.802.836	2.731.384.734	1.612.281.662
		2,14	**1,46**	**0,70**	**1,13**
ENDEUDAMIENTO					
PT	No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años.	1.729.669.731	2.375.226.694	2.731.384.734	2.278.760.386
AT		2.114.583.149	3.025.964.644	3.184.236.023	2.774.927.939
		0,82	**0,78**	**0,86**	**0,82**
RENTABILIDAD					
UDI	El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo.	221.578.409	454.101.468	244.549.167	306.743.015
C		21.000.000	21.000.000	21.000.000	21.000.000
		10,55	**21,62**	**11,65**	**14,61**

DOCUNET S.A.

RUC N°: 80027414-8

LIQUIDEZ		Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2015	PROMEDIO
AC	Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años.	10.552.048.530	12.333.474.620	12.230.503.765	11.705.342.305
PC		1.574.451.876	1.553.648.890	5.133.647.226	2.753.915.997
		6,70	**7,94**	**2,38**	**4,25**
ENDEUDAMIENTO					
PT	No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años.	1.574.451.876	1.553.648.890	5.133.647.226	2.753.915.997
AT		12.426.292.303	13.737.923.352	17.640.984.914	14.601.733.523
		0,13	**0,11**	**0,29**	**0,18**

RENTABILIDAD

Lic. Narciso Alarcón
Jefe Dpto. Sub Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones

CIENCIAS VETERINARIAS N° 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY
Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863
E-mail: info@senacsa.gov.py - Web: www.senacsa.gov.py

UDI	El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo.	1.686.632.794	1.507.129.395	1.341.283.337	1.511.681.842
C		1.500.000.000	1.500.000.000	1.500.000.000	1.500.000.000
		1,12	**1,00**	**0,89**	**1,01**

Por lo tanto este comité, basado en el análisis expuesto más arriba y conforme a las disposiciones establecidas en los Artículos 56, 57, 58, 59, 60, 61 y 64 del Decreto Reglamentario de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas, recomienda adjudicar el ***"MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA y XEROX"*** solicitado por esta Contratación Directa, de la siguiente manera:

- ***SERVELEC S.R.L.**, por un monto mínimo de **G. 8.099.500 (ocho millones noventa y nueve mil quinientos guaraníes)** y un monto máximo de **G. 16.199.000 (dieciséis millones ciento noventa y nueve mil guaraníes)**, para el LOTE N° 1 – MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA CON PROVISION DE INSUMOS.*

- ***DOCUNET S.A**, por un monto mínimo de **G. 12.500.000 (doce millones quinientos mil guaraníes)** y un monto máximo de **G. 25.000.000 (veinticinco millones de guaraníes)**, para el LOTE N° 2 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 2 FOTOCOPIADORAS XEROX CON PROVISION DE INSUMOS.*

Por ser las únicas ofertas que cumplen en cada Lote con las condiciones legales y técnicas solicitadas en la Carta de Invitación; por poseer las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato.

Imputar al siguiente rubro presupuestario:

SERVELEC S.R.L.

1.1.0.240.30.1.99 – Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones — **G. 16.199.000.-**

DOCUNET S.A.

1.1.0.240.30.1.99 – Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones — **G. 25.000.000.-**

TOTAL: G. 41.199.000.-

Salvo mejor parecer de la superioridad, es nuestro informe.

Srta. Zunilda E. Agüero J.
Jefa Dpto. de Procesam. y Evaluac. de Pedidos

Lic. Narciso Alarcón
Jefe Dpto. de Sub Unidades Administrativas

CIENCIAS VETERINARIAS N° 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY

Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863
E-mail: info@senacsa.gov.py - Web: www.senacsa.gov.py

Anexo E

Documentos de la Oferta

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	DOCUNET S.A.	SERVELEC S.R.L.
a) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	CUMPLE	CUMPLE
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	CUMPLE	CUMPLE
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	CUMPLE	CUMPLE
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	CUMPLE	CUMPLE

II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	DOCUNET S.A.	SERVELEC S.R.L.
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.		
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*.		
c) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.		
d) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*		
e) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA acompañado de la copia de la boleta de pago si corresponde, Impuesto a la Renta y Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.		
f) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. **Original o copia autenticada.**		

III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	DOCUNET S.A.	SERVELEC S.R.L.
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	CUMPLE	CUMPLE
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	CUMPLE	CUMPLE
c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	CUMPLE	CUMPLE

Lic. Narciso Alarcón
Jefe Dpto. Sub Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones

d)	Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA acompañado de la copia de la boleta de pago si corresponde, Impuesto a la Renta y Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	CUMPLE	CUMPLE
e)	Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. **Original o copia autenticada.**	CUMPLE	CUMPLE

	IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio	DOCUNET S.A.	SERVELEC S.R.L.
a)	Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente.		
b)	Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
c)	Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		
d)	Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.		

	V. Otros documentos.	DOCUNET S.A.	SERVELEC S.R.L.
1.	Existencia Legal de por lo menos tres (3) años de antigüedad, comprobada con la presentación de una copia autenticada de los estatutos sociales o extracto de los mismos, en el que indique: nombre o razón social, tipo de sociedad, fecha de constitución, domicilio, objeto, duración y capital. En el caso de firmas unipersonales, se deberá presentar Constancia de RUC a fin de determinar la antigüedad requerida.	CUMPLE	CUMPLE
2.	Contratos ejecutados y/o facturaciones de trabajos de mantenimiento de fotocopiadoras, **acompañado de las documentaciones expedidas por la contratante que acredite un desempeño satisfactorio**, podrán presentarse la cantidad de contratos y/o facturaciones que fuesen necesarios para acreditar el volumen en promedio de los tres últimos años (2013, 2014 y 2015) del 50 % (cincuenta por ciento) del monto máximo de cada lote ofertado, como mínimo, los mismos podrán ser de entidades públicas o privadas.-	CUMPLE	CUMPLE
3.	Copia autenticada de Balance General de los últimos (3) tres años de funcionamiento (2.013, 2.014 y 2.015), clasificado en corriente y no corriente.	CUMPLE	CUMPLE
4.	Currículo de la empresa.	CUMPLE	CUMPLE

Lic. Narciso Alarcón
Jefe Dptd. Sub Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones

5.	Plan detallado que asegure que los trabajos de mantenimiento y/o reparación sean los apropiados y oportunos a fin de garantizar que el sistema se desempeñe dentro de sus parámetros esperados.	CUMPLE	CUMPLE
6.	Certificado de ser Centro Técnico Autorizado de la marca.	CUMPLE	CUMPLE
7.	Listado de técnicos certificados por marca ofertada. (Presentar las constancias o certificados, los cuales deben ser originales o copias autenticadas por escribanía).	CUMPLE	CUMPLE
8.	Nota dirigida a la Convocante, en carácter de Declaración Jurada, en donde se listará el nombre y apellido del/los propietario/s, socios, accionistas, apoderados, representantes legales, miembros de la alta dirección, administración o sindicatura, indicando el número del documento de identidad (Cédula de Identidad) y cargo que ocupa en la empresa.	CUMPLE	CUMPLE
9.	Certificado de cumplimiento del Seguro Social vigente o Constancia de no estar inscripto. (Original o copia autenticada).	CUMPLE	CUMPLE
10.	Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio, según lo dispuesto en el Decreto N° 9649/12 de fecha 07/09/12 que reglamenta la Ley N° 4558/11. Así mismo, se aceptará la presentación de la Constancia de inicio de los trámites para la obtención del Certificado al momento de la Apertura de Sobres. Posteriormente el Comité de Evaluación podrá solicitar el Certificado respectivo. La no presentación de la documentación mencionada no será motivo de descalificación a los oferentes.	N/A	N/A

***Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación ya apertura de ofertas.-**

Observación: Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), al momento de la presentación de las ofertas no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se hallen "**ACTIVOS**".

Lic. Narciso Alarcón
Jefe Dpto. Sub Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones

Jamilda B. Agüero Jara

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

SENASA
SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
TETÃ REMBIAPO TYMBA RESÃI HA IPORÃMBYRÃ

Cuadro Comparativo de Ofertas

CD N° 27/2016 - "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA Y XEROX"

LOTE 1 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA CON PROVISION DE INSUMOS

				SERVELEC S.R.L.			DOCUNET S.A.		
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)
1	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cilindro de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	515.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
2	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cuchilla de Limpieza de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	300.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
3	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cuchilla Colectora de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	150.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
4	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Ruedas Separadoras de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	368.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
5	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Rodillo de Fusor de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	435.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
6	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Rodillo de Presión de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	874.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
7	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Kits de Rodillo alimentadores de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	132.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
8	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Embrague de Registro de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	166.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
9	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Uñas del Fusor de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	290.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
10	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Revelador de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	755.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
11	81141804-001	Cambio de Tóner de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	850.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
12	81141804-001	Mantenimiento General de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	280.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
13	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cilindro de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	515.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
14	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cuchilla de Limpieza de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	300.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
15	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cuchilla Colectora de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	150.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
16	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Ruedas Separadoras de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	368.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
17	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Rodillo de Fusor de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	435.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
18	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Rodillo de Presión de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	700.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
19	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Kits de Rodillo alimentadores de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	132.000	Unidad	Evento	NO COTIZA

Lic. Karina Vera Cis
Apoyo, de Gestión de Adq
Dirección Operativa de Con

				SERVELEC S.R.L.			DOCUNET S.A.		
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)
20	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Embrague de Registro de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	166.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
21	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Uñas del Fusor de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	290.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
22	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Revelador de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	755.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
23	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Placa de ADF de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	2.873.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
24	81141804-001	Cambio de Tóner de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	850.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
25	81141804-001	Mantenimiento General de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	280.000	Unidad	Evento	NO COTIZA
				PRECIO TOTAL		**12.929.000**	**PRECIO TOTAL**		**NO COTIZA**

MONTO MINIMO G.	**8.099.500**
MONTO MAXIMO G.	**16.199.000**

LOTE 2 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 2 FOTOCOPIADORAS XEROX CON PROVISION DE INSUMOS

				SERVELEC S.R.L.			DOCUNET S.A.		
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)
1	81141804-001	Cambio de Unidad de Cilindro de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	3.600.000
2	81141804-001	Cambio de Kit de Tóner de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.500.000
3	81141804-001	Cambio de Cartucho de Impresión de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	3.600.000
4	81141804-001	Cambio de Fusor de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	2.700.000
5	81141804-001	Cambio de Scanner de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.200.000
6	81141804-001	Cambio de Placa Principal de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	6.200.000
7	81141804-001	Cambio de Rodillo de Transferencia de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	830.000
8	81141804-001	Cambio de Conjunto Alimentador de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.500.000
9	81141804-001	Cambio de Motor Principal de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.880.000
10	81141804-001	Cambio de Láser de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	2.880.000
11	81141804-001	Cambio Puerta Lateral de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.170.000
12	81141804-001	Cambio Dúplex de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.140.000
13	81141804-001	Cambio de Alimentador Bypass de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.140.000
14	81141804-001	Cambio de Ensamble de Salida de Fusor de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.250.000
15	81141804-001	Cambio de Alimentador de Bandeja de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.660.000
16	81141804-001	Cambio de Fuente de Alta Tensión de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	750.000
17	81141804-001	Cambio de Fuente Baja de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	750.000
18	81141804-001	Cambio de Bisagras de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	920.000
19	81141804-001	Cambio de Bandeja bypass de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	1.830.000

Lic. Karina Vera Cisneros
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones

				SERVELEC S.R.L.			DOCUNET S.A.		
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)
20	81141804-001	Cambio de Cristal de Exposición de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	820.000
21	81141804-001	Cambio de Correa de Escáner de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	250.000
22	81141804-001	Cambio de Rodillos Alimentadores de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	250.000
23	81141804-001	Cambio de Rodillo Alimentador de la Cubierta Superior de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	570.000
24	81141804-001	Mantenimiento Preventivo General del Equipo de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	NO COTIZA	Unidad	Evento	350.000
				PRECIO TOTAL		NO COTIZA	PRECIO TOTAL		38.740.000

MONTO MINIMO G.	12.500.000
MONTO MAXIMO G.	25.000.000

Lic. Karina Vera
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
TETÃ REMBIAPO TYMBA REKÁI HA IPORÃMBYRÃ

ANEXO B-02-09

Codigo SICP: 1355

Institución: SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA

Adjudicado: SERVELEC S.R.L.

Cuadro de Precios Adjudicados

CD N° 27/2016 - "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA Y XEROX"

LOTE 1 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA CON PROVISION DE INSUMOS

				SERVELEC S.R.L.		
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)
1	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cilindro de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	515.000
2	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cuchilla de Limpieza de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	300.000
3	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cuchilla Colectora de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	150.000
4	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Ruedas Separadoras de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	368.000
5	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Rodillo de Fusor de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	435.000
6	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Rodillo de Presión de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	874.000
7	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Kits de Rodillo alimentadores de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	132.000
8	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Embrague de Registro de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	166.000
9	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Uñas del Fusor de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	290.000
10	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Revelador de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	755.000
11	81141804-001	Cambio de Tóner de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	850.000
12	81141804-001	Mantenimiento General de fotocopiadora Toshiba ST 355	1	Unidad	Evento	280.000
13	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cilindro de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	515.000
14	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cuchilla de Limpieza de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	300.000
15	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Cuchilla Colectora de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	150.000
16	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Ruedas Separadoras de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	368.000
17	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Rodillo de Fusor de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	435.000
18	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Rodillo de Presión de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	700.000
19	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Kits de Rodillo alimentadores de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	132.000
20	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Embrague de Registro de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	166.000
21	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Uñas del Fusor de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	290.000
22	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Revelador de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	755.000
23	81141804-001	Mantenimiento y/o reparación de Placa de ADF de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	2.873.000
24	81141804-001	Cambio de Tóner de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	850.000
25	81141804-001	Mantenimiento General de fotocopiadora Toshiba ST 255	1	Unidad	Evento	280.000
				PRECIO TOTAL		12.929.000

MONTO MINIMO G.	8.099.500
MONTO MAXIMO G.	16.199.000

Imputar al siguiente rubro presupuestario:

1.1.0.240.30.1.99 Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones G. 16.199.000

Total G. 16.199.000

Dámaris Ocampo Bykov
Directora Operativa de Contrataciones

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
TETÃ REMBIAPO TYMBA RESÃI HA IPORÃMBYRÃ

ANEXO B-02-09

Codigo SICP: 1355

Institución: SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA
Adjudicado: DOCUNET S.A.

Cuadro de Precios Adjudicados

CD N° 27/2016 - "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS TOSHIBA Y XEROX"

LOTE 2 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 2 FOTOCOPIADORAS XEROX CON PROVISION DE INSUMOS

				DOCUNET S.A.		
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)
1	81141804-001	Cambio de Unidad de Cilindro de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	3.600.000
2	81141804-001	Cambio de Kit de Tóner de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	1.500.000
3	81141804-001	Cambio de Cartucho de Impresión de fotocopiadora Xerox	1	Unidad	Evento	3.600.000
4	81141804-001	Cambio de Fusor de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	2.700.000
5	81141804-001	Cambio de Scanner de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	1.200.000
6	81141804-001	Cambio de Placa Principal de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	6.200.000
7	81141804-001	Cambio de Rodillo de Transferencia de fotocopiadora Xerox	1	Unidad	Evento	830.000
8	81141804-001	Cambio de Conjunto Alimentador de fotocopiadora Xerox	1	Unidad	Evento	1.500.000
9	81141804-001	Cambio de Motor Principal de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	1.880.000
10	81141804-001	Cambio de Láser de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	2.880.000
11	81141804-001	Cambio Puerta Lateral de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	1.170.000
12	81141804-001	Cambio Dúplex de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	1.140.000
13	81141804-001	Cambio de Alimentador Bypass de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	1.140.000
14	81141804-001	Cambio de Ensamble de Salida de Fusor de fotocopiadora	1	Unidad	Evento	1.250.000
15	81141804-001	Cambio de Alimentador de Bandeja de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	1.660.000
16	81141804-001	Cambio de Fuente de Alta Tensión de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	750.000
17	81141804-001	Cambio de Fuente Baja de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	750.000
18	81141804-001	Cambio de Bisagras de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	920.000
19	81141804-001	Cambio de Bandeja bypass de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	1.830.000
20	81141804-001	Cambio de Cristal de Exposición de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	820.000
21	81141804-001	Cambio de Correa de Escáner de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	250.000
22	81141804-001	Cambio de Rodillos Alimentadores de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	250.000
23	81141804-001	Cambio de Rodillo Alimentador de la Cubierta Superior de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	570.000
24	81141804-001	Mantenimiento Preventivo General del Equipo de fotocopiadora Xerox 5230	1	Unidad	Evento	350.000
				PRECIO TOTAL		38.740.000

MONTO MINIMO G.	12.500.000
MONTO MAXIMO G.	25.000.000

Imputar al siguiente rubro presupuestario:

1.1.0.240.30.1.99	Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones	G.	25.000.000
		Total G.	25.000.000

Dámaris Ocampo Bykov
Directora Operativa de Contrataciones