Comité de Evaluación - C.E.

VP_CE/AEV-02/16

ACTA DE EVALUACIÓN

Ref. CONCURSO DE OFERTAS N° 02 /2016

"SERVICIO DE ALMUERZO Y CENA PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD"

PAC - COD Nª 308.492

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los dieciséis días del mes de mayo del año dos mil dieciséis, siendo las 11.30 horas, en la Secretaria de Evaluación de la Vicepresidencia de la República, se reúnen a objeto de evaluar las ofertas presentadas del proceso de referencia.

Los miembros del Comité de Evaluación, integrado de la siguiente manera: **Abog. Miguel Ángel Britez Pereira** por la Asesoría Jurídica, **Lic. Sara Esquivel** por la Dirección General de Administración, y Finanzas y Econ. **Ariel Mendoza** por la Unidad Operativa de Contrataciones- UOC.

Seguidamente el Comité de Evaluación pasa a analizar los documentos presentados, teniendo a la vista:

1- VP_UO/NOT -19/16 de fecha 12/04/2016 a la DNCP, de la Unidad Operativa de Contrataciones, a la DNCP, comunicando el inicio del referido proceso.
2- Dictamen UOC - 001/2016 de fecha 12/04/2016
3- Nota de la DNCP N°9055/2016.
4- ADENDA 01 de fecha 18/04/2016 de Modificación del Ítem AIO 33 del Criterio de Evaluación y Requisitos de Calificación
5- Reporte de Llamados ID N° 308.492 – Expediente N° 309.138d Solicitud de Verificación 12/04/2016.
6- Pliego de Bases y Condiciones para la LICITACION DE CONCURSO DE OFERTAS Nª 02/2016-SERVICIO DE ALMUERZO Y CENA PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD ID 308492.
7- Carta Oferta de la empresa **REINA RECEPCIONES Y LILIAN KUCHEN.**
8- Acta de Apertura de Sobres de fecha 26/04/2016, redactada por funcionarios de la OUC de la VP.

Se analizan las documentaciones sustanciales, de conformidad al Decreto Nª 21909/03, ART. 60.

REQUISITOS	*REINA RECEPCIONES de Reina Funes de Ferreira*	*LILIAN KUCHEN*
Formulario de Oferta **[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI].*	CUMPLE	CUMPLE
Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida.	CUMPLE	CUMPLE
Documentos que acrediten la identidad del oferente y representación suficiente del firmante de la oferta.	CUMPLE	CUMPLE
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el art. 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	CUMPLE	CUMPLE

Conforme al siguiente cuadro, el Comité de Evaluación pasa a analizar las ofertas y de acuerdo a la legislación vigente procede a seleccionar la oferta más baja. Los precios ofertados en el presente **LLAMADO PLURIANUAL** son en guaraníes e IVA incluido.

N°	OFERENTES	Monto de la Oferta por unidad (IVA incluido)	Validez de Oferta
1	***REINA RECEPCIONES***	**38.000**	60 días
2	**LILIAN KUCHEN**	**50.000**	60 días

Econ. MARCOS ARIEL MENDOZA F.

Comité de Evaluación - C.E.

Conforme a lo que establece el Decreto Reglamentario Nº 21909/03, art. 61, numeral 3: "Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el precio más bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación, como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos los requerimientos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación"

A continuación, se analizaran los demás documentos de la oferta considerada como la más baja, correspondiente al oferente **REINA RECEPCIONES.**

	REQUISITOS	REINA RECEPCIONES
A	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;	**Cumple**
B	Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente, (Constancia de inscripción en el registro Único de Contribuyentes)	**Cumple**
C	En caso de que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cedula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el registro de poderes.	**No Aplica**
D	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	**Cumple**
E	Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 677/2010.	**Cumple**
F	Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del impuesto a la Renta o Certificado de cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	**Cumple**
G	Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedido por el Instituto de Previsión Social, vigente a la fecha de apertura de ofertas.	**Cumple**
H	Existencia legal de por lo menos cinco (5) años de antigüedad, comprobada por la presentación de una copia autenticada por Escribano Público de la Patente Municipal correspondiente al año que justifique la antigüedad requerida.	**Cumple**
I	Certificación de cuenta corriente Habilitada para operar con Instituciones de Estado.	**Cumple**
J	El oferente deberá presentar un curriculum de la empresa, mencionando su antigüedad en el ramo, empresas privadas e instituciones públicas con quienes mantiene relaciones comerciales, instalaciones, stock de los bienes de insumos en depósito; y otros datos que el contratista pudiera considerar de interés.	**Cumple**
K	Fotocopia autenticada por Escribano Público de la constancia de encontrarse inscripto y de haber presentado las planillas laborales correspondientes al año 2014, expedida por la Dirección del Trabajo del Ministerio del Trabajo. En caso de No encontrarse inscripto, deberá presentar fotocopia autenticado por escribano público de la constancia de no encontrarse inscripto, vigente a la fecha de apertura de ofertas.	**Cumple**
L	Balance de los tres últimos Ejercicios Fiscales 2012,2013 y 2014 con sus respectivos Ratios analizados	**Cumple**

Econ. MARCOS ARIEL MENDOZA F.
Coordinador UOC
Vicepresidencia de la República

Comité de Evaluación - C.E.

El Comité de Evaluación, conforme lo especificado en el Pliego de Bases y Condiciones de la Sección II Criterios de Evaluación y Requisitos de Calificación en el punto 1 inc. a) y b), en donde se expresan los Criterios Económicos y la Capacidad Financiera a ser tenidos en cuenta como ser: Ratio de Liquidez, Endeudamiento y Rentabilidad y conforme al análisis de ratios de oferentes, como así también la Experiencia y la Capacidad Técnica, encontrando que la misma se ajusta a los requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones y que se detalla a continuación:

RATIOS 2012/2013/2014

Oferente: **Reina Recepciones**
RUC: **1524876-3**

	2012	2013	2014	Promedio
Activo Corriente	474.281.352	460.956.668	547.530.673	494.256.231
Pasivo Corriente	208.615.581	350.745.999	244.764.837	268.042.139
a) Liquidez	***2,27***	***1,31***	***2,24***	***1,84***
Pasivo Total	208.615.581	350.745.999	244.764.837	268.042.139
Activo Total	474.281.352	634.634.244	547.530.673	552.148.756
b) Endeudamiento	***0,44***	***0,55***	***0,45***	***0,49***
Utildad neta	24.834.071	13.807.526	2.659.492	13.767.030
Capital	50.000.000	50.000.000	50.000.000	**50.000.000**
c) Rentabilidad	***0,50***	***0,28***	***0,05***	***0,28***
Volúmen de Facturación	40.865.429.249	44.866.109.308	45.647.282.858	43.792.940.472

RESUMEN		INDICE FINANCIERO	
Liquidez	**1,8**	Igual o mayor que:	**1**
Endeudamiento	**0,49**	No debe ser mayor a	**0.80**
Rentabilidad	**0,28**	No debe ser negativo en los últimos	**3 años**

Experiencia y Capacidad Técnica

- **Experiencia:** la empresa cumple con lo requerido en el PBC
- **Capacidad Técnica:** la empresa cumple con las evaluaciones técnicas.
- **Capacidad legal del oferente:** a través del SINARH se procedió a la revisión y se verificó que **REINA RECEPCIONES**, se encuentra habilitada para contratar con el Estado. Art. 40 inc. a) y b) de la Ley 2051/03.

El Comité de Evaluación recomienda:

1. **ADJUDICAR** la ***LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 02/2016 – SERVICIO DE ALMUERZO Y CENA PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD - PAC - COD 308.492***, por un monto mínimo de **Gs. 180.000.000** (Guaraníes ciento ochenta millones) y un monto máximo de **Gs. 360.000.000** (Guaraníes trescientos sesenta millones), a ***REINA RECEPCIONES de Reina Priscila Funes de Ferreira,*** con RUC Nº ***1524876 - 3***, de conformidad a las disposiciones de la Ley 2.051/03 "Contrataciones Públicas", Artículo 34 Inc. "C" y al Decreto Reglamentario Nº 21.909/03, en sus Artículos 60 y 61.

2- **Comunicar** a la Máxima Autoridad, el resultado de la evaluación de la referida contratación.

Siendo las trece horas del día precedentemente mencionado, se da por concluido el acto, suscribiendo los miembros en 3 (tres) copias de un mismo tenor y a un solo efecto.

Abog. Miguel Ángel Britez
Asesoría Jurídica

Ecom. Ariel Mendoza Fretes
Unidad Operativa de Contrataciones

Lic. Sara Esquivel Núñez

Lic. Sara Esquivel
Dirección General de Administración y Finanza

VICEPRESIDENCIA DE LA RCA. • REPÚBLICA DEL PARAGUAY • Comité de Evaluación

Licia Martínez Molas
Secretaría Comité de Evaluación

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

NOMBRE DEL LLAMADO: "SERVICIO DE ALMUERZO Y CENA PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD"

PAC - COD Nº 308.492

Ítem	Descripción del Bien	Cant.	UM	Presentación	Lilian Kuchen Precio Unitario IVA Incluido	Reina Recepciones Precio Unitario IVA Incluido
1	Servicio de entrega de Almuerzo	1	Unidad	• La presentación de la comida (almuerzo y cena), deberá realizarse en envases térmicos y el contenido pesará como mínimo 500grs. • La provisión de almuerzos y cenas deben ir acompañados indefectiblemente de una gaseosa con extracto de fruta o jugo, de acuerdo al menú del día (mínimo 250cc por cada plato, o su equivalente en envase de 2 litros) • Las comidas (almuerzo) deberán ir acompañados de una ensalada (mixta, de arroz o poroto, alemana) en forma intercalada • Los domingos: comida para el personal de guardia de la institución y de la residencia de guardia, en forma intercalada, la provisión de asado (costilla y vacío vacuno) con chacinados surtidos o tallarín de carne • Una vez al mes se preverá para el día lunes, una comida líquida, que podrá ser bori bori c/ presa de pollo o sopa de verdura licuada con tortillas Las minutas para la cena, podrán ir variando de acuerdo a las necesidades, pero se deberá tener en cuenta la cantidad mínima por persona, siendo 3 minutas por persona, salvo que sean porciones grandes, que cumplan con el peso solicitado.	25.000	**20.000**
2	Servicio de entrega de Cena	1	Unidad		25.000	**18.000**
				PRECIO TOTAL	50.000	**38.000**

Econ. MARCOS ARIEL MENDOZA F.
Coordinador UOC
Vicepresidencia de la República